

REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 16-08-2021

Mødedato Mandag d. 16. august 2021 kl. 13:30

Mødested BOMI

Indholdsfortegnelse

Budget 2022 - Endelig prioritering af budgetforslag - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	3
Budget 2022 - Tekniske korrektioner på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsområdet.....	7
Operatøraftale med Business Skive: Afrapportering af 1. halvår 2021.....	11
Vækstpuljen - Afrapportering af projektet "Danish Technical High-Voltage Center".....	14
Vækstpuljen - Tværkommunalt Rute 26-34 samarbejde 2. halvår 2021.....	17
Rammeaftale for udlejning af Elværksbygningen 2022-2025.....	20
Vækststrategi - udmøntning af midler til ansættelse af udviklingskonsulenter i Vækstteamet.....	26
Det rummelige arbejdsmarked.....	31
Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - Virksomhedsbesøg efteråret 2021.....	34
Drøftelse af 'første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	37
Status på forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet.....	43
Glyngøre Maritime Center - Statusredegørelse.....	46
Gensidig Orientering - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - 16. august 2020 2021.....	50

Punkt 1: Budget 2022 - Endelig prioritering af budgetforslag - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

EMN-2020-64646

Bilag

Bilag - AR - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - August

Bilag - ET - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - August

Bilag - AR - Samling af forslag til Budget 2022 - August

Bilag - ET - Samling af forslag til Budget 2022 - August

1 (Offentlig) Budget 2022 - Endelig prioritering af budgetforslag - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-64646
Sagsbh. Rasmus Gade

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

- a. Indstillingen tiltrådt
- b. Indstillingen tiltrådt

Tidligere beslutninger

Anledning

Stillingtagen til, hvilke ændringsforslag til budget 2022 der ønskes fremsendt til byrådets budgetseminar.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling samt Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a. at vedhæftede bedre ressourceudnyttelsesforslag (0,5%), beredskabsforslag (1%), forslag til driftsudvidelser og anlægsforslag på Erhverv og Turisme fremsendes til byrådets budgetseminar.
- b. at vedhæftede bedre ressourceudnyttelsesforslag (0,5%), beredskabsforslag (1%), forslag til driftsudvidelser og anlægsforslag på Arbejdsmarkedsområdet fremsendes til byrådets budgetseminar.

Sagsfremstilling

Udvalget fik på mødet den 7. juni 2021 præsenteret nedenstående og vedhæftede ændringsforslag. De vedhæftede forslag på arbejdsmarkedsområdet har været sendt i høring i Arbejdsmarkedsafdelings Fælles-MED.

Der er ikke modtaget hørings svar.

Reduktionsforslag

Reduktionsforslag vedr. bedre ressourceudnyttelse på 0,5 % var en del af høringsprocessen, hvilket de ikke var til budget 2021

0,052 mio. kr. er vedhæftet for Erhverv og Turisme.

0,335 mio. kr. er vedhæftet for arbejdsmarkedsområdet.

Beredskabsforslag:

Udover en 0,5 % reduktion er der udarbejdet beredskabsforslag på 0,752 mio. kr. svarende til 1%. Disse forslag fordeler sig med 0,651 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet og 0,101 mio. kr. på området for Erhverv og Turisme.

Udvidelsesforslag:

I lighed med tidligere år kan der udarbejdes udvidelsesforslag, såfremt disse ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgenes områder.

Udvidelsesforslag vedhæftet.

Anlægsforslag:

Anlægsforslag vedhæftet.

Tidsplan:

På mødet den 16. august 2021 beslutter udvalget, hvilke forslag der skal gå videre til byrådets budgetseminar.

Byrådets budgetseminar holdes den 13. september 2021.

Byrådets 1. og 2. behandling af budgettet for 2022-25 sker henholdsvis den 21. september og den 12. oktober 2021.

Efter Byrådets behandling af budget 2022-2025, så vil udvalget få forelagt det endelige budget 2022 til en generel drøftelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure

Økonomi

0,5% reduktionsforslag udgør: 0,387 mio. kr.

Generelle forslag på 0,335 mio. kr. for arbejdsmarkedsområdet.

Konkrete forslag på 0,052 mio. kr. for området for Erhverv og Turisme

1,0% Beredskabsforslag udgør: 0,752 mio. kr.

0,651 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet

0,101 mio. kr. på området for Erhverv og Turisme.

Erhverv og Turisme har fremsendt et udvidelsesforslag på 2,1 mio. kr.

Arbejdsmarkedsområdet har fremsendt et anlægsforslag på 2,2 mio. kr.

Bilag

1. Bilag - AR - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - August (3094776 - EMN-2020-64646)
2. Bilag - ET - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - August (3094780 - EMN-2020-64646)
3. Bilag - AR - Samling af forslag til Budget 2022 - August (3094781 - EMN-2020-64646)
4. Bilag - ET - Samling af forslag til Budget 2022 - August (3094782 - EMN-2020-64646)

Punkt 2: Budget 2022 - Tekniske korrektioner på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsområdet

EMN-2020-64646

Bilag

EAU - Teknisk korrektion 2022-2025 - KL SKØN på overførselsudgifter

EAU - Teknisk korrektioner Service - budget 2022

2 (Offentlig) Budget 2022 - Tekniske korrektioner på Erhvervs- og Arbejdsmarkedsområdet

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-64646
Sagsbh. Rasmus Gade

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Blev taget til efterretning

Tidligere beslutninger

Anledning

Orientering vedrørende tekniske korrektioner.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling samt Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at vedhæftede tekniske korrektioner på erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet tages til efterretning med en negativ regulering på -8,858 mio. kr. i 2022

Sagsfremstilling

Medio 2021 har KL og regeringen afsluttet deres forhandlinger om kommunernes samlede økonomi. Kommunerne har på den baggrund modtaget de tekniske korrektioner.

Tekniske korrektioner – hvad er det?

Tekniske korrektioner er en fællesbetegnelse for alle de korrektioner, der sker i løbet af budgetlægningen. Forhandlingerne mellem KL og regeringen påvirker det samlede bloktilskud til kommunerne og resulterer i korrektioner i kommunernes budgetter.

Eksempler på tekniske korrektioner kunne være ekstra finansiering til forsøg med bedre ressourceforløb eller reduktion i tilskuddet til FGU.

De tekniske korrektioner indgår i det videre budgetarbejde og præsenteres for udvalget i nedenstående tabel.

Tekniske korrektioner:

Supplerende beskrivelser til årets budgetvejledninger kan resultere i ændringer for nedenstående tekniske korrektioner.

Korrektioner er en konsekvens af lovændringer og resultatet af forhandlingerne mellem KL og regeringen og reguleres via bloktilskud.

Alle tekniske korrektioner for udvalgets samlede område fremgår af nedenstående tabel samt vedhæftede bilag og kan specificeres således (i 1.000 kr.):

Arbejdsmarkedsområdet	2022	2023	2024	2025
Lov - og tekniske korrektioner (+ = positiv regulering)	-8.858	-9.104	-950	6.418
Ydelser under budgetgaranti og øvrige overførsler, samt forsikrede ledige	-9.319	-9.333	-1.204	6.402
Ændring i lov om aktiv social politik – indførelse af beskæftigelseskrav - 8	-	-	9	-
Ændring i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats - 25	2	-	-	-
Ændring i lov om social pension – overførsel af myndighedsansvar for seniorpension til seniorpensionsenheden - 28	264	229	229	-
Ændring i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, socialpolitik, social pension og flere andre love - 32	-	-	16	16
Digitale informationsløsninger til borgere med læsevanskeligheder – 52	195	-	-	-

Erhvervsområdet	2022	2023	2024	2025
Lov - og tekniske korrektioner (+ = positiv regulering)	0	0	0	0
Ingen ændringer.	0	0	0	0

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure.

Økonomi

Jf. ovenstående er der nu følgende tekniske korrektioner til budget 2022:

- Tekniske korrektioner med i alt -8,858 mio. kr. fordelt således:
 - o Arbejdsmarkedsområdet med -8,858 mio. kr.
 - o Erhvervsområdet med 0,0 mio. kr.

Bilag

1. EAU - Teknisk korrektion 2022-2025 - KL SKØN på overførselsudgifter (3101211 - EMN-2020-64646)
2. EAU - Teknisk korrektioner Service - budget 2022 (3102757 - EMN-2020-64646)

Punkt 3: Operatøraftale med Business Skive: Afrapportering af 1. halvår 2021

EMN-2018-33742

Bilag

Afrapportering 1. halvår 2021

3 (Offentlig) Operatøraftale med Business Skive: Afrapportering af 1. halvår 2021

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2018-33742
Sagsbh. Kim Niemann

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Blev taget til efterretning

Tidligere beslutninger

Anledning

I henhold til operatøraftalen mellem Skive Kommune og Business Skive for perioden 2019-2021, skal Business Skive afrapportere sine aktiviteter, resultater og målopfyldelse i 1. halvår 2021

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at Business Skives afrapportering af 1. halvår 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

På udvalgsmødet deltager direktør Lars Fjalland fra Business Skive (BS) for at give en kort mundtlig præsentation af 1. halvårs aktiviteter, resultater og målopfyldelse.

I afrapporteringen vil BS give status på afsluttede og igangværende aktiviteter samt formidle de resultater, som BS har opnået i første halvdel af 2021. Som en del af afrapporteringen vil BS også præsentere, hvordan det går med at indfri de fem målsætninger fra operatøraftalens bilag 5, samt give status på Innovation Skive. Afrapporteringen er vedlagt som bilag.

Forvaltningen vurdering

Forvaltningen vurderer, at BS i 1. halvår 2021 har leveret på de opgaver, som står beskrevet i operatøraftalen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om erhvervsfremme

Kommunalfuldmagten (erhvervsudvikling)

Økonomi

I 2021 modtager Business Skive et årligt tilskud fra Skive Kommune på 3.200.000 kr. til basal erhvervsservice.

Bilag

1. Aftale om aflevering af afregningsoplysninger 1. halvår 2021 (3127479 - EMN-2018-33742)

Punkt 4: Vækstpuljen - Afrapportering af projektet "Danish Technical High-Voltage Center"

EMN-2019-15111

4 (Offentlig) Vækstpuljen - Afrapportering af projektet "Danish Technical High-Voltage Center"

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2019-15111

Sagsbh. Kim Niemann

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Blev taget til efterretning

Tidligere beslutninger

Anledning

Projektet "Danish Technical High-Voltage Center", som Skive Kommunes Vækstpulje har medfinansieret, er blevet afsluttet. På udvalgsrådet vil Skive College afrapportere projektet og præsentere de videre planer for fremtiden.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at afrapporteringen fra Skive College tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I juni 2019 blev Skive College bevilget 900.000 kr. fra Skive Kommunes Vækstpulje til gennemførelse af projektet "Danish Technical High-Voltage Center" frem til sommeren 2020. I juni 2020 blev projektet bevilget yderligere 247.000 kr. fra puljen og projektet forlænget til foråret 2021.

Afrapportering på udvalgsrådet

På udvalgsrådet vil projektleder Marianne Buwalda og uddannelseschef Jens Høffner fra Skive College deltage og præsentere projektets resultater og videre planer for fremtiden.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 5: Vækstpuljen - Tværkommunalt Rute 26-34 samarbejde 2. halvår 2021

EMN-2018-41353

5 (Offentlig) Vækstpuljen - Tværkommunalt Rute 26-34 samarbejde 2. halvår 2021

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2018-41353
Sagsbh. Kim Niemann

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Indstillingen tiltrådt

Tidligere beslutninger

Anledning

I forbindelse med det nye trafikforlig har kommunerne i Rute 26/34-komiteen besluttet at fortsætte samarbejdet i 2. halvår 2021.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at der bevilges 75.000 kr. fra Vækstpuljen 2021 til finansiering af Skive Kommunes andel af udgiften til Rute 26/34-sekretariatsfunktionen i 2. halvår 2021.

Sagsfremstilling

Baggrund

Siden 2018 har Skive Kommune bevilget i alt 520.001 kr. fra Vækstpuljen til at finansiere kommunens andel af Rute 26/34-sekretariatsfunktionen hos Morsø Erhvervsråd. Denne sag vedrører finansieringen af Skive Kommunes andel i 2. halvår 2021.

Aftale om statslige infrastrukturinvesteringer frem mod 2035

Mandag den 28. juni 2021 offentliggjorde et bredt flertal i Folketinget den nye aftale om statslige infrastrukturinvesteringer frem mod 2035. Aftalen indebærer bl.a., at Rute 26/34 skal udbygges to steder: Dels mellem Hanstholm og Sallingsund og dels mellem Skive N og Haderup. Førstnævnte etape skal endvidere iværksættes først (opstart i 2023), men etappen fra Skive til Haderup først er programsat til at blive påbegyndt i 2031.

Arbejdet i Rute 26/34-komiteen fortsætter

Overordnet set indeholder aftalen mange forbedringer af Rute 26/34, der vil komme borgere, virksomheder og pendlere til gavn i det nordvestjyske område. Dog er komiteen meget forundret over, at Folketinget har valgt, at Rute 34 først vil skulle udbygges fra 2031. Det betyder i praksis, at trafikikkerheden på strækningen først har udsigt til at blive markant bedre om 12-13 år. Rute 26/34-komiteen har derfor besluttet at fortsætte arbejdet og bl.a. forsøge at påvirke forligskredsen med henblik på at få fremrykket udbygningen af Rute 34 af trafikikkerhedsmæssige hensyn.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten (erhvervsudvikling)

Økonomi

Vækstpuljen har i 2021 et budget på 2.176.500 kr., og der er 1.058.465 kr. til disposition i resten af 2021.

Bilag

.

Punkt 6: Rammeaftale for udlejning af Elværksbygningen 2022-2025

GEO-2021-01912

Bilag

Bilag 1 - Arealfordeling Elværksbygningen pr. 15 juli 2021

Bilag 2 - Produkter udbudt i Elværket 2021

6 (Offentlig) Rammeaftale for udlejning af Elværksbygningen 2022-2025

Offentlig titel:

Sagsnr. GEO-2021-01912
Sagsbh. Anders Storgaard Rask

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

- a. Indstilling anbefalet
- b. Indstilling anbefalet

Tidligere beslutninger

Anledning

Huslejen for Elværksbygningen har de seneste par år været dækket dels af Business Skive dels af projektmidler fra projektet Innovation Skive. Projektmidlerne fra Innovation Skive udløber pr. 31. december 2021. Der er derfor behov for at indgå en ny aftale omkring husleje herunder udarbejde en nye lejeaftale for Elværksbygningen gældende fra 1. januar 2022. Denne sag fastsætter rammerne for udarbejdelse af ny lejekontrakt.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Økonomiudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at rammeaftalen for udarbejdelse af ny lejekontrakt godkendes
- b) at forvaltningen igangsætter udarbejdelse af ny lejekontrakt

Sagsfremstilling

Baggrund

Skive Byråd godkendte den 26. november 2019 gældende lejekontrakt for udlejning af Elværksbygningen til Business Skive (BS) for perioden 2020-2022. Økonomiudvalget godkendte en tillægskontrakt den 17. marts 2020. Tillægskontrakten blev lavet i forbindelse med endelig afklaring og politisk godkendelse af juridisk forankring af projektet Innovation Skive hos BS. 560.000 kr. af de bevilligede midler til gennemførelse af Innovation Skive blev øremærket husleje i Elværksbygningen i perioden 2020-2021.

De væsentligste elementer i tillægskontrakten fra marts 2019 er:

- Det lejede areal omfatter efter istandsættelsen i alt 1.116 m2 brutto (bestående af 196,5 m2 kontorareal, 135,5 m2 lager- og garageareal samt fællesarealer på 784 m2.
- Det lejede arealbenyttelse udvides, så det også må benyttes til, hvad der hører til drift af en handelsstandsforening samt et iværksætter- og innovationsmiljø.
- Fremlejeretten udvides, så lejer også har ret til at fremleje til Skive Handel samt til relevante aktører i forbindelse med iværksætter- og innovationsmiljøet. Betingelsen om, at udlejer skal godkende fremlejekontrakterne, bortfalder. I stedet understreges, at fremlejekontrakter skal indgås på markedsvilkår.

Skive Byråd godkendte den 25. maj 2020 en tillægsbevilling til at modtage indtægter fra udleje af Elværksbygningen på 313.100 kr. i 2020 stigende til 558.000 kr. pr. år i 2021 og 2022. Forskellen på husleje skyldes daværende igangværende renovering af vandskadede arealer og dermed ikke fuldt disponibel bygning. I forbindelse med udlejning af Elværksbygningen varetages funktionen som ejendomsadministrator af BS på vegne af Skive Kommune mod en betaling på 50.000, kr. om året. Funktionen indebærer administration af forbrugsudgifter, ind- og udflytning i forbindelse med Innovation Skives iværksættermiljø samt håndtering af viceværtsopgaver. Skive Byråd godkendte den 25. maj 2020 derfor også en tillægsbevilling på en merudgift på 50.000 kr. pr. år i 2020-2022. Den samlede bevilling blev tildelt politikområdet Drift og Anlæg, bygningsområdet. Det blev besluttet, at nettobevillingen på 263.000 kr. i 2020 og 508.000 kr. i 2021 og 2022 tilføres kassen.

Læringsambassadens indflytning i Elværket

Efter overdragelsen af Innovation Skive til BS samt beslutningen om at påbegynde istandsættelsen af Elværksbygningen i november 2019 opstod der en mulighed for, at Læringsambassaden kunne flytte fra Skive Bibliotek til Elværksbygningen. Vurderingen var, at der var stort potentiale i at flytte Læringsambassaden til Elværksbygningen, da det vil bidrage med et afprøvningsmiljø til iværksætter- og innovationsmiljøet, som vil komme elever og studerende, der drømmer om at blive iværksættere, til gavn. Desuden kan Læringsambassaden anvendes i Innovation Skive som løftestang over for private investorer, hvis der senere viser sig grundlag for at etablere et afprøvningsmiljø for iværksættere og etablerede virksomheder. På den baggrund traf Skoleafdelingen beslutning om, at Læringsambassaden skal flytte til Elværksbygningen. Indflytningen af læringsambassaden havde på det tidspunkt ingen økonomiske konsekvenser, da huslejedelen var indeholdt i Innovation Skive, men eftersom projektmidlerne til husleje ophører med udgangen af 2021, har Børne- og Familieudvalget indsendt et driftsudvidelsesforslag på 232.000 kr. i forbindelse med Budget 2022 til finansiering af Læringsambassadens andel af udgifterne til drift af Elværksbygningen. Der er ikke ansøgt om midler til dækning af læringsambassadens andel af husleje svarende til 279.000 kr., da det ikke er kutyme for kommunale institutioner i kommunalt ejede bygninger. De nævnte beløbsstørrelser fremgår af tabel 2.

Oprindelig model for udleje af Elværksbygningen som skitseret i tillægskontrakten fra 2020

Elværksbygningen er opgjort til 1.116 m2 brutto og udlejes i sin helhed til BS, der jf. tidligere har mulighed for fremleje. Med en markedsmæssig lejepris og de skønnede aconto bidrag til varme, el, vanddriftsudgifter samt dagrenovationer, ser den kvartalsvise huslejemodel sådan ud:

Tabel 1 – oprindelig lejemodel for drift af Elværket

Udgiftspost	Kvartalsudgift
Markedsmæssig husleje – 1.116 m2 x 500 kr. pr. m2 pr. år	139.500 kr.
Varme a conto pr. kvartal	21.425 kr.
El a conto pr. kvartal	5.375 kr.
Vand a conto pr. kvartal	2.000 kr.
Driftsudgifter a conto til f.eks. dagrenovation	1.400 kr.
Udgifter i alt	169.700 kr.

Den årlige samlede huslejemodel er med afsæt i ovenstående 678.800 kr., heraf går de 558.000 kr. til dækning af husleje på markedsvilkår. Som det fremgår nedenfor, har det vist sig, at estimaterne for bl.a. varme og el var sat for lavt, hvilket dels skyldes bygningens beskaffenhed dels aktivitetsniveauet.

Erfaringer fra Innovation Skive og brugen af Elværksbygningen

Projektet Innovation Skive blev overdraget i november 2019. En af de første større opgaver var at få istandsat vandskadede arealer. Så ramte COVID-19 verden, og alt blev lukket ned, hvilket påvirkede muligheden for at kickstarte Innovation Skive som planlagt.

På trods af COVID-19 er det Business Skives og forvaltningens opfattelse, at det er lykkedes at skabe et attraktivt Innovations- og Iværksættermiljø i Elværksbygningen, for før-startere, iværksættere, etablerede virksomheder, folkeskole, ungdomsuddannelser, videregående uddannelser, erhvervsfremmeaktører og kommunen. Alle parter har udtrykt stor tilfredshed med miljøet og flere kommuner har allerede besøgt stedet for at hente inspiration.

Tages der udgangspunkt i den i nuværende arealmæssig fordeling af anvendelsen af Elværksbygningen (se bilag 1) kan man se, at Business Skive optager 27% af arealet, Læringsambassaden 50% og Innovation Skive 23%. Anvendes denne fordeling på de i projektperioden indhentede erfaringer på drift af Elværksbygningen, så fordeler husleje- og driftsudgifterne sig som vist i nedenstående tabel 2. Erfaringerne for brug af Elværksbygningen er bl.a., at varmeudgifterne og el-udgifterne var estimeret for lavt i den oprindelige aconto model for huslejeopkrævning. Det øgede varmeforbrug skyldes bygningens beskaffenhed, som dog forventes delvist afhjulpet med igangværende tagreovering. Det øgede elforbrug hænger blandt andet sammen med antallet af digitalt udstyr, der understøtter Læringsambassaden og innovationsmiljøet.

Tabel 2 – fordeling af udgifter for drift af Elværket

Leje og driftsudgifter pr. år	Estimeret i alt	Business Skive 27%	Læringsambassaden 50%	Innovation Skive 23%
Husleje (A)	558.000	150.660	279.000	128.340
Varme og vand	134.000	36.180	67.000	30.820
Rengøring	180.000	48.600	90.000	41.400
El	60.000	16.200	30.000	13.800
Indvendig reparation og vedligehold	50.000	13.500	25.000	11.500
Viceværtopgave	10.000	2.700	5.000	2.300
Forsikring, indv. glas	2.000	540	1.000	460
Drift lokaler i alt (B)	436.000	117.720	218.000	100.280
Printerleje, blæk og papir	20.000	5.400	10.000	4.600
IT-hosting	8.000	2.160	4.000	1.840
Øvrige driftsudgifter (C)	28.000	7.560	14.000	6.440
Udgifter i alt (A+B+C)	1.022.000	275.940	511.000	235.060

I forhold til den fremtidige dækning af udgifter til drift af Elværket, herunder det tilknyttede iværksætter- og innovationsmiljø, er BS indforstået med at skulle dække de 275.940 kr. via indtægter fra operatøraftalen og medlemskaber. Kultur- og Familieforvaltningen søger at dække udgifterne til Læringsambassaden ved en varig budgetudvidelse på budget 2021. Tilbage udestår dækning af udgifterne til Innovation Skive. Som det fremgår af tabel 2, er Innovation Skives andel af driftsudgifterne til Elværket på 235.060 kr. Umiddelbart er BS tvivlende for, at en videreførelse af Innovation Skive med behov for nyinvesteringer m.m. kan skabe tilstrækkelige indtægter. Derfor argumenterer BS for, at Skive Kommune i lighed med andre kommuner tilbyder at stille lokale gratis til rådighed for en videreførelse af Innovation Skive i Elværket. Eksempler på andre kommuners understøttelse er:

Compas I Hedensted, hvor kommunen giver 300.000 kr. til husleje, vand og varme, 200.000 kr. i driftstilskud samt lønnen til koordinering af brugen af iværksætter- og innovationshuset. Slagteriet i Holstebro er en kommunalt ejet bygning på 13.000 m², der drives af en selvejende institution. Stedet modtager et årligt driftstilskud fra kommunen på 2,5 mio. kr. blandt andet til drift og vedligeholdelse af bygningens klimaskærm, og alt indvendigt vedligehold og forbrug skal dækkes af

beløbet. Beløbet skal derudover dække uddeling af aktivitetstilskud til stedets aktører i størrelsesordenen i alt ca. 200.000 kr. ca.

Godsbanen Aarhus er i en kommunalt ejet bygning. Godsbanen Aarhus drives halvt af en kommunal enhed og halvt af en selvejende institution. Udadtill fremstår Godsbanen som én samlet kulturinstitution. Godsbanen Aarhus modtager årligt kr. 10 mio. i driftstilskud fra Aarhus Kommune. Den selvejende institution håndterer Godsbanens egen indtjening ved udlejning af lokaler, værksteder og cafe. I den kommunale enhed er der på Godsbanen ansat 30 personer, 25 frivillige og 10 ansatte i den selvejende institution.

Hvis Skive Kommune stiller lokaler til rådighed for Innovation Skive, skal en kommende forretningsmodel kunne skabe 235.060 – 128.340 kr. dvs. 106.720 kr.

BS har med afsæt i erfaringerne med Innovation Skives nuværende produktudbud (bilag 2) opstillet et bud på fremtidig indtægtsmodel i tabel 3.

Tabel 3 – bud på indtægtsmodel for Innovation Skive

Ydelse	Indtægt
Udlejning af 9 kontorpladser: 9 x 1.400 kr. x 12 mdr.	151.200
Udlejning til Skive Handel: 1.785 kr. x 12 mdr.	21.420
Flexpladser: 30 x 1.000 kr.	30.000
Udlejning af mødelokaler	24.000
Udlejning af Makerspace	10.000
Årlige indtægter i alt	236.620

Jf. indtægtsmodellen vil Innovation Skive uden huslejeudgift kunne generere et årligt overskud på 236.620 – 106.720 kr. dvs. 129.900 kr. BS foreslår at overskuddet i lighed med gældende projektgrundlag for Innovation Skive projektet bogføres hos BS i et separat regnskab med mulighed for fremtidige investeringer i maskiner og udstyr, projekter og arrangementer.

Forslag til rammesætning af ny økonomisk model for udlejning af Elværksbygningen

Efter dialog med Business Skive og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget i forbindelse med indledende drøftelser af operatøraftale for 2022-2025 foreslår forvaltningen, at den eksisterende lejekontrakt annulleres med udgangen af 2021 og erstattes af en ny, der har samme tidsperspektiv som kommende operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive dvs. 2022-2025.

Som rammesætning for en ny forhandling med BS foreslår forvaltningen følgende rammesætning:

- Ny lejeaftale skal følge samme periode som kommende nye operatøraftale dvs. fra 1. januar. 2022 – 31. december 2025
- Husleje for læringsambassaden (279.000 kr.) falder bort, da det er en kommunal enhed
- Husleje for Innovation Skive (128.340 kr.) falder bort, da Skive Kommune har hjemmel til at støtte et innovations- og iværksætermiljø ved at stille en kommunal bygning vederlagsfrit til rådighed, så længe udlejning af kontorpladser i innovationsmiljøet sker på markedsvilkår.
- Husleje for BS fastholdes.
- Business Skive beholder ejendomsadministratorfunktionen af Elværksbygningen og dermed administrationsbidraget på 50.000 kr. pr. år.
- Metoden for opkrævning af udgifter for el, vand og varme afklares ved udarbejdelsen af den konkrete lejeaftale.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten (erhvervsudvikling)

Lov om erhvervsfremme

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 3,2 mio. kr. ekskl. moms til BS til varetagelsen af den kommunale erhvervsservice. Såfremt Innovation Skive skal videreføres efter projektperiodens udløb, forudsættes det, at der i budgetforhandlingerne for Budget 2022 afsættes midler til en udviklingskonsulent i regi af Skiveegnens Vækststrategi, der kan arbejde med indsatsområdet 'flere vækstvirksomheder og - iværksættere. Vedkommende vil skulle ansættes hos Business Skive.

Ved godkendelse af rammeaftalen for udlejning af Elværksbygningen til innovations- og iværksætttermiljø i perioden 2022-2025 gør forvaltningen opmærksom på, at der er budgetteret med en indtægt på 13,65 mio. kr. fra salg af ejendommen under Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

1. Bilag 1 - Arealfordeling Elværksbygningen pr. 15 juli 2021 (3125881 - GEO-2021-01912)
2. Bilag 2 - Produkter udbudt i Elværket 2021 (3125879 - GEO-2021-01912)

Punkt 7: Vækststrategi - udmøntning af midler til ansættelse af udviklingskonsulenter i Vækstteamet

EMN-2019-03527

7 (Offentlig) Vækststrategi - udmøntning af midler til ansættelse af udviklingskonsulenter i Vækstteamet
Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2019-03527
Sagsbh. Anders Storgaard Rask

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

1. Indstilling anbefalet
2. Indstilling anbefalet

Tidligere beslutninger

Anledning

Forud for budgetforhandlingerne 2022 ønskes afklaret, hvordan omplaceringen af 1,5 mio. kr. skal anvendes til understøttelse af vækststrategien, da der i budgetforhandlingerne skal tages stilling til yderligere finansiel understøttelse.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Økonomiudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- 1) at der i alt omplaceres 1,4 mio. kr. fra puljen til fokuserede erhvervsudviklingsaktiviteter og Vækstpuljen til ansættelse af udviklingskonsulenter til indsatsområdet 'grøn omstilling' og 'arbejdskraft og kompetencer'
- 2) at der omplaceres 0,1 mio. kr. fra puljen til fokuserede erhvervsudviklingsaktiviteter og Vækstpuljen til driftsudgifter i forbindelse med vækststrategien
- 3) at der igangsætter ansættelsesproces for rekruttering af de to udviklingskonsulenter

Sagsfremstilling

Baggrund

Skive Byråd godkendte den 27. april 2021 Skiveegnens Vækststrategi. En del af de nødvendige strukturer for realisering af strategien er etablering af et Vækstteam, der består af et antal

udviklingskonsulenter og en kommunikationskonsulent. Konsulenternes opgave er at bidrage til realisering af vækststrategiens ambitiøse egns mål:

- Jobskabelse på niveau med landet som helhed
- Økonomisk vækst på niveau med landet som helhed
- Et attraktivt erhvervs klima i top 10 som helhed

Det gør udviklingskonsulenterne ved at have et overordnet fokus på reel effektskabelse både på kort og lang sigt, der understøtter yderligere vækst hos Skiveegnens mange virksomheder samt skaber fundamentet for nye spændende virksomheder. Konsulenterne skal sikre handling bag ordene via sparring og idé- og indsatsmodning i samarbejde med ansvarlige projektledere i de enkelte indsatser. Ud fra indsatsporteføljen sikrer udviklingskonsulenterne effektskabelse via overblik, koordinering og planlægning. Derudover designer og skaber de nye relevante indsatser, hvoraf nogle kan være projekter, de selv bliver projektledere på. Udviklingskonsulenternes arbejde foregår i tæt dialog med egnens virksomheder, uddannelsesinstitutioner og kommunen, og der vil løbende være fokus på at finde eksterne finansieringsmuligheder.

Effektskabelsen afhænger bl.a. af antallet af personer i Vækstteamet og dermed økonomien. Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget (EAU) anbefalede den 10. maj 2021 nedenstående model A for fuld udfoldelse af vækststrategiens potentiale.

Finansieringsbehov model A

4 udviklingskonsulenter til de fire spor: Grøn omstilling, digitalisering og automatisering, arbejdskraft og kompetencer samt flere vækstvirksomheder og -iværksættere.	2,8 mio.
1 kommunikationskonsulent med sekretariatsopgaver	0,7 mio.
Driftsudgifter til kommunikation, mødeudgifter, erhvervsarrangementer m.m.	0,1 mio.
<hr/>	
I alt	3,6 mio.

Finansieringsmodel for model A

Omlacering fra puljen til fokuserede erhvervsudviklingsprojekter (30%-midler)	708.712
Vækstpuljemidler (herefter vil der i 2022 være godt 1,0 mio. kr. tilbage til indsatser)	791.288
Budgetmidler 2022 og frem	2,1 mio.
<hr/>	
I alt	3,6 mio.

Økonomiudvalget tog den 18. maj EAU's indstilling til orientering og lod den indgå i budgetlægningen for 2022.

Som det fremgår af modellen, anbefales en varig omlacering af 708.712 kr. fra puljen til fokuserede erhvervsudviklingsaktiviteter samt en varig omlacering af 791.288 kr. fra Vækstpuljen til igangsætning af ansættelse af to af fire udviklingskonsulenter. Derudover omlaceres 100.000 kr. til driftsudgifter. Det er disse i alt, 1,5 mio. kr., der med denne sag ønskes aktiveret til videreførelse af arbejdet med vækststrategien uafhængigt af forestående budgetproces.

Vækstpartnerskabets anbefalinger

Vækstpartnerskabet er sammensat af direktøren for Energifonden Skive, direktøren for Business Skive, campuschefen for EA Dania Skive (udpeget af og repræsenterer URIS), kommunaldirektøren, direktøren for Teknik, Miljø & Udvikling og chef for Erhverv & Udvikling. Partnerskabet står for den overordnede koordinering og styring på driftsniveauet. Partnerskabet mødes kvartalsvis og sætter retning for vækststrategien på baggrund af status og opfølgning på indsatsporteføljen fra Vækstteamet.

Vækstpartnerskabet sekretariatsbetjenes af kommunikationskonsulenten fra vækstteamet, og udviklingskonsulenterne indkaldes ad hoc for at give status.

Partnerskabet holdt deres første møde den 1. juli 2021 og drøftede bl.a., hvilke udviklingskonsulenter, partnerskabet anbefaler ansættes for de omplacerede midler. Partnerskabet anbefaler, at der igangsættes ansættelse af udviklingskonsulenter til indsatsområdet 'grøn omstilling' og 'arbejdskraft og kompetencer'. Argumentationen for anbefalingerne er følgende:

Indsatsområdet - grøn omstilling

Skive Kommune og egnens virksomheder er blandt landets absolut førende inden for grøn omstilling. Men udviklingen på området går så hurtigt, at det er nødvendigt hele tiden at investere i positionen, hvis den skal fastholdes. Det sikres bl.a. ved konstant at besidde nyeste viden og være med der, hvor relevante relationer skabes mellem viden, erhverv og politik.

Udviklingskonsulenten på indsatsområdet har som fokus at understøtte den grønne omstilling i virksomhederne og tiltrække nye grønne virksomheder. Det sker bl.a. ved at sikre en endnu tættere koordinering mellem eksisterende tiltag på Skiveegnen fx mellem Energifonden Skive, GreenLab Skive, Business Skive, egnens virksomheder som helhed, Skive College, EA Dania, Business Region MidtVest, Region Midtjylland, Skive Kommune, men også internationale samarbejdspartnere. Derudover skal udviklingskonsulenten videreudvikle på nogle af de projektideer, der kom frem under vækststugen i forbindelse med tilblivelsen af vækststrategien. Det er bl.a.:

- Den grønne tråd i det lokale erhvervsfremmesystem
- Den grønne finansieringsalliance
- Infrastruktur for brintstationer i kommunen
- Klimaregnskaber
- Grønne certificeringer til virksomheder
- Internet-of-Things i den cirkulære økonomi
- Grøn detailhandel

Indsatsområdet - arbejdskraft og kompetencer

Efterspørgslen på arbejdskraft i Skive Kommune er stor, og manglen på specialiserede kompetencer hæmmer den lokale vækst og jobskabelse. Derfor skal der ansættes en udviklingskonsulent, der får til opgave at initiere, modne og drive udvalgte projekter, der bidrager til at øge udbuddet af arbejdskraft og specialiserede kompetencer via understøttelse af brobygning mellem ungdomsuddannelserne og videregående uddannelser, og brobygningen mellem lokale og eksterne videregående uddannelser og egnens virksomheder. Arbejdet vil desuden understøtte bosætningsindsatsen og bidrager til at optimere og udbygge Skive som studieby, ligesom chancen for at tiltrække nye uddannelsesinstitutioner øges.

Udviklingskonsulentens opgaver kan opstilles som tredelte og et foreløbigt bud på indhold er:

1. Kortsigtede projekter: Udviklingskonsulenten står i spidsen for projekter, som går på tværs af uddannelsesinstitutionerne og på tværs af erhvervslivet og uddannelsesinstitutionerne og har fokus på at øge udbuddet af arbejdskraft og specialiserede kompetencer. Konsulenten kan bidrage til understøttelse af beslægtede projekter, som er i gang, herunder bl.a. Klub 78xx, Jobmatch 2.0, Headstart og lokale netværk.
2. Langsigtede projekter: Udviklingskonsulenten involveres i det langsigtede arbejde på at optimere og udbygge Skive som studieby for både ordinære og efter- og videreuddannelsesstuderende. Der vil være fokus på studerende, som er indskrevet på lokale institutioner, men også studerende, som kommer udefra fx på praktikophold fra DTU. I den forbindelse får konsulenten en særlig rolle i forhold til at undersøge og afdække, hvordan en mellemstor provinsby som Skive får skabt et

spændende studiemiljø, der appellerer til de forskellige målgrupper. Studiemiljø skal forstås i bred forstand, idet der også tænkes på uddannelsescentre, hvor studerende på uddannelsesinstitutioner i andre byer kan sidde lokalt og fx gøre en hovedopgave færdig, bomuligheder, fritidsaktiviteter og synergier til virksomheder. Måske kan det hele indtænkes i en ny samlet bydel?

3. Øvrige opgaver: En mindre del af udviklingskonsulentens arbejde kan bestå i at være koordinator på samarbejdsaftalerne med og relationerne til universiteterne og videninstitutionerne, bl.a. AU Herning og DAMRC. Derudover bør konsulenten sidde med som observatør i URIS med henblik på at lytte og observere for at være på forkant med udviklingen hos de enkelte aktører på arbejdskraft- og kompetenceområdet.

Naturlige samarbejdspartnere for ovenstående fokusområder er bl.a. Jobcenter Skive, Erhverv & Bosætning, Energibyen Skive, Elværket, Business Skive, egnens virksomheder som helhed, erhvervslivets organisationer, lokale uddannelsesinstitutioner, URIS, AAU, AU Herning, DTU, Energifonden Skive, Greenlab Skive. Desuden hentes inspiration fra ind- og udland. Såfremt indstillingen tiltrædes, igangsættes udarbejdelse af kompetenceprofiler og stillingsopslag i regi af vækstparterskabet med henblik på at igangsætte rekruttering i efteråret 2021. Vækstteamets konsulenter vil være ansat enten hos Business Skive eller Skive Kommune, afhængig af, hvor der opnås størst synergi.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om erhvervsfremme

Kommunalfuldmagten (erhvervsudvikling)

Økonomi

Puljen til fokuserede erhvervsudviklingsprojekter har i 2021 et budget på 1.208.712 kr. Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet i april 2021 at disponere 0,5 mio. kr. af disse til en varig omplacering til udvidelse af operatøraftalen med Business Skive fra 2022. Dermed er der 708.712 kr. til disposition fremover. Med godkendelse af ovenstående bringes puljen i nul, hvorfor puljen fra 2022 ikke længere vil eksistere.

Vækstpuljen har i 2021 et budget på 2.176.500 kr., hvoraf de 0,5 mio. kr. blev tildelt som budgetudvidelsesforslag i budget 2021 målrettet det fremadrettede arbejde med vækststrategien. Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet i november 2020 at disponere 350.000 kr. af disse til en varig omplacering til arbejdet i Læringsambassaden. Dermed resterer der 1.826.500 kr. til disposition fremover. Med godkendelse af ovenstående bringes Vækstpuljen ned på 1.035.212 fra og med 2022. Vækstpuljen vil fra 2022 være det sted, hvor indsatser til understøttelse af vækststrategien kan søge kommunal medfinansiering.

Bilag

.

Punkt 8: Det rummelige arbejdsmarked

EMN-2020-06309

Bilag

Notat - Det Rummelige Arbejdsmarked - Socialøkonomiske virksomheder

8 (Offentlig) Det rummelige arbejdsmarked

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-06309
Sagsbh. Stine Christensen Mark

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

- a. Orienteringen blev taget til efterretning
- b. Indstilling tiltrådt
- c. Drøftet
- d. Indstilling tiltrådt

Tidligere beslutninger

Anledning

Som led i Budget 2021 er der på arbejdsmarkedsområdet afsat 0,5 mio. kr. til udvikling af et mere rummeligt arbejdsmarked.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget på baggrund af notatet tager orienteringen om status på arbejdet med det rummelige arbejdsmarked til efterretning
- b) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at forvaltningen udarbejder et udkast til en strategi for det rummelige arbejdsmarked/ socialt ansvar i Skive Kommune
- c) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget på baggrund af notatet drøfter væsentlige punkter, som skal indgå i strategien
- d) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at forvaltningen udarbejder udkast til en strategi inden udgangen af året på baggrund af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftelser.
- e) at Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

På Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde d. 12. april 2020 besluttede udvalget, at forvaltningen skulle udarbejde en foranalyse af socialøkonomiske virksomheder. Formålet var at afdække indsatsområderne i Silkeborgs model for socialøkonomiske virksomheder. Derudover var der et ønske om at undersøge erfaringer fra en række kommuner, der arbejder strategisk med socialøkonomiske virksomheder.

Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med Silkeborg, Randers, Jammerbugt og Kalundborg Kommuner. Resultatet af foranalysen fremgår af vedlagte notat, der som udgangspunkt konkluderer, at betegnelsen socialøkonomiske virksomheder bliver brugt bredt. For mange kommuner er lokale definitioner af socialøkonomiske virksomheder på den måde blevet det brand, som sætter fokus på socialt ansvar lokalt.

Det er derfor vigtigt at være opmærksom på, om det reelt er registrerede socialøkonomiske virksomheder eller virksomheder, der tager et socialt ansvar. I forlængelse heraf peger erfaringer fra andre kommuner umiddelbart på, at det er vigtigt at arbejde med socialt ansvar og det rummelige arbejdsmarked generelt. Registrerede socialøkonomiske virksomheder kan være et led i indsatsen. Men registrerede socialøkonomiske virksomheder kan ikke stå alene, da mange virksomheder tager et stort socialt ansvar uden at være socialøkonomiske. Et ensidigt fokus på registrerede socialøkonomiske virksomheder kan derfor udelukke virksomheder, der allerede gør en stor forskel på det rummelige arbejdsmarked.

På baggrund af foranalysen foreslår forvaltningen, at der bliver udarbejdet en strategi for det rummelige arbejdsmarked i Skive Kommune. Registrerede socialøkonomiske virksomheder vil være et led i strategien, men strategien skal have et fokus på socialt ansvar generelt.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Notat - Det Rummelige Arbejdsmarked - Socialøkonomiske virksomheder (3094386 - EMN-2020-06309)

Punkt 9: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - Virksomhedsbesøg efteråret 2021

EMN-2016-49105

9 (Offentlig) Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - Virksomhedsbesøg efteråret 2021

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2016-49105
Sagsbh. Anders Storgaard Rask

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Drøftet

Tidligere beslutninger

Anledning

Coronasituationen er ved at være et sted, hvor det vil være forsvarligt at genoptage Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets virksomhedsbesøg på Skiveegnen.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- at emnet drøftes.

Sagsfremstilling

På grund af COVID-19 har udvalgets virksomhedsbesøg været sat i bero. Forvaltningen ønsker udvalgets stillingtagen til, om der skal planlægges for virksomhedsbesøg i 2. halvår af 2021. En eventuel genoptagelse forudsætter naturligvis, at egnens virksomheder er interesseret i besøg.

På udvalgsmødet medbringer forvaltningen en liste over, hvilke virksomheder udvalget tidligere har besøgt.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 10: Drøftelse af 'første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

EMN-2020-03162

Bilag

Aftaletekst - første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

KLs kommentar til første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

10 (Offentlig) Drøftelse af 'første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-03162
Sagsbh. Stine Christensen Mark

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

- a. Drøftet
- b. Indstilling tiltrådt

Tidligere beslutninger

Anledning

Som led i 'Aftale om ret til tidlig pension' (2020) er det aftalt, at nytænkning af beskæftigelsesindsatsen samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inde for jobcentrenes samlede indsatsområde (EAU 11-01-2020)

Den første delaftale er nu indgået og har virkning fra d. 1. januar 2022.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen ift. Skive Kommunes ungeindsats
- b) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender plan for videre proces

Sagsfremstilling

Med udgangen af juni indgik Regeringen, Dansk Folkeparti, SF og Enhedslisten første delaftale med virkning fra d. 1. januar 2022. Aftalepartierne indfrier med aftalen en årlig besparelse på 344 mio. kr. fra d. 1. januar 2022 og 371 mio. kr. varigt. Den resterende del af besparelsen, som ikke indfries med aftalen, skal forhandles i 2022.

Det fremgår af delaftalen at kravene lempes i indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere, så der er mere lempelige rammer for kadencen i indsatser. Aftalen skal samtidig sikre, at unge får bedre rettigheder og støtte i deres overgang til uddannelse. Med aftalen er partierne også enige om at følge op på de positive erfaringer, der er gjort med at afholde samtaler i jobcentre og a-kasser digitalt under COVID-19. Ledige får med aftalen mulighed for at afholde samtaler telefonisk eller over video efter seks måneders ledighed.

Med aftalen følger en markant besparelse på ungeområdet, som såvel på landsplan som i Skive Kommune er et område med store udfordringer. I Skive Kommune er andelen af unge på offentlig forsørgelse på 6,0 % mod 4,5 % for RAR Vestjylland og 3,7 % på landsplan. Der er et stort flow i "omsætningen" af ledige unge i Skive, det vil sige, at langt de fleste er på ydelse i kortere tid, før de kommer videre i job eller uddannelse. Men Skive Kommune oplever en stor tilgang af ledige unge – bl.a. flytter mange ledige unge til Skive Kommune. Det betyder, at tilgangen af unge ledige udligner afgang af ledige unge. Skive Kommune har derfor over en længere periode haft et særligt fokus på netop ungeområdet.

Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Besparelserne på ungeområdet, der følger af første delaftale, vil betyde en række ændringer for indsatsen i Skive Kommune, som tager udgangspunkt i en tidlig, aktiv indsats. Særligt vil besparelserne og lempelserne i form af færre proceskrav betyde, at langt færre unge løbende vil være i tilbud, ligesom der vil ske et fald i antallet af samtaler.

Konkret omhandler aftalen fire aftalepunkter.

Digitale samtaler

Af aftalen fremgår det, at ledige borgere efter 6 måneders ledighed får mulighed for at vælge, om samtaler skal afholdes personligt, telefonisk eller over video. Jobcenter og a-kasse kan bestemme, at det skal være personligt.

Der er i Skive Kommune gode erfaringer fra corona med afholdelse af digitale møder, hvor mange oplever en højere grad af tilgængelighed, når sagsbehandlingen kan foregå digitalt. Men samtidig peger erfaringer fra corona også på, at netop de unge kan være en sårbar gruppe for udelukkende digitale møder. Derfor vil der være et fortsat behov for at afholde en del af samtalerne med personligt fremmøde for at fastholde en hyppig kontakt og sikre et tæt samarbejde med de unge. Det gælder særligt sårbare unge samt unge med hyppigt fravær og tvivl om rådighed. Samtidig er det personlige fremmøde for mange unge en del af en læringsproces frem mod at møde fysisk på job eller uddannelse.

Af delaftalen er der med digitalisering af samtaler fastlagt en besparelse på 304.200 kr. for Skive Kommune. Den reelle besparelse ved digitale samtaler vil dog afhænge af omfanget af ledige, der vælger digital kontakt. Det kan derfor være svært at estimere, om der er potentiale for yderligere besparelse. Dog kan der være potentiale i at erstatte fysiske, interne tilbud med digitale – det kan eksempelvis være CV- og jobkurser, som kan give grundlag for yderligere besparelse ift. digitalisering.

Færre proceskrav for indsatsen til ledige på uddannelseshjælp

Af aftalen fremgår det, at der fremover må gå fire måneder mellem aktiveringstilbud, hvor der i dag højst må gå fire uger mellem tilbuddene.

Det betyder, at de kommuner, der har haft en række tilbud for at kunne opfylde lovens krav om aktivering, kan lukke disse tilbud og dermed opnå en besparelse. I Skive Kommune er alle tilbud etableret med et mål om hurtigst mulig tilbagevenden til arbejde eller uddannelse med udgangspunkt

i, hvad der giver mening for den enkelte. Det sker ud fra en tro på, at en aktiv beskæftigelsesindsats med kontinuerlige målrettede tilbud virker. Samtidig er der i Skive Kommunes fokus på en aktiv indsats med alle i tilbud altid.

Med aftalen vil der fremover være langt færre unge i løbende tilbud. Samtidig kan nogle unge opleve, at deres sag trækker ud, når der ikke iværksættes kontinuerlige forløb. Undersøgelser viser, at der kan være store konsekvenser ved pauser i aktiveringsperioden, der ikke bare betyder stilstand for den ledige, men tilbagegang. Delaftalens mål om færre proceskrav kan betyde, at flere unge vil have længere forløb på ydelse – både pga. tilbagegang, men også fordi, der går længere tid mellem de enkelte forløb. Konsekvensen kan blive en stigning i udgiften til ydelse, da flere unge vil være længere tid på ydelse.

Færre proceskrav er i delaftalen estimeret til en besparelse på 2.605.200 kr. for Skive Kommune. Besparelsen bygger på en lavere aktiveringsgrad blandt ledige unge. Det betyder, at besparelsen forudsætter, at Skive Kommune nedbringer graden af aktivering. Hvis Skive Kommune ønsker at fastholde en aktiv beskæftigelsesindsats med hyppig kontakt og kontinuerlig aktivering, der sikrer progression hos den enkelte, vil jobcentret samtidig fastholde udgiften, og besparelsen skal findes andet sted.

Skive Kommune har aktuelt en udgift på ca. 4 millioner til driftsudgifter i ungeindsatsen. Det dækker over 1,8 millioner til jobkonsulenter (etablering af virksomhedspraktik) og godt 2,5 til øvrige interne og eksterne tilbud. Derudover er der udgifter til administration, sagsbehandling og ledelse, hvilket giver en samlet udgift til ungeindsatsen i Skive Kommune på 7-8 millioner.

Skive Kommune har en virksomhedsrettet indsats, hvor indsatsen i høj grad bygger på brug af jobkonsulenter til etablering af virksomhedspraktik frem for eksterne tilbud. Indsatsen er iværksat på baggrund af erfaringer, der viser, at virksomhedspraktikker er det, der bringer unge videre i job og/eller uddannelse. Kommunen har derfor meget få eksterne tilbud til unge. På den baggrund vurderer forvaltningen, at en besparelse på 2,6 millioner på driftsudgifter vil være en væsentlig indgriben, der får betydning for Skive Kommunes ungeindsatsen.

Styrket overgang til uddannelse

Af aftalen fremgår det, at modtagere af uddannelseshjælp, der begynder på en uddannelse, får ret til en mentor i op til 6 måneder (kan forlænges) efter start på uddannelse – formål: Fastholdelse i uddannelse. Jobcentret har derudover pligt til at reagere på beskeder om risiko for ophør på uddannelse de første 6 måneder efter start på uddannelse.

Jobcenter Skive har i dag et stort fokus på netop fastholdelse, og der bliver anvendt fastholdelsesmentor ind i uddannelse. I løbet af de seneste to år har UU haft 10 sager, hvor en UU-vejleder er tilknyttet som fastholdelsesmentor. Derudover har jobcentret et antal fastholdelsesmentorer, hvor det er skolen eller en anden nær kontakt, der varetager funktionen. Jobcentret har gode erfaringer med ordningen, som bliver iværksat i de tilfælde, hvor UU, skolen, den unge eller jobcentret vurderer, at det er relevant. Det er muligt at tilknytte en fastholdelsesmentor til unge på alle ungdomsuddannelser - herunder FGU. På baggrund af Skive Kommunes nuværende erfaringer med brug af fastholdelsesmentorer, vurderer forvaltningen ikke, at det afsatte beløb i delaftalen (78.000 kr.) vil dække de reelle behov og forventninger, der er til brugen af fastholdelsesmentorer.

Ny ret til selvfundne virksomhedspraktik eller løntilskud

Af aftalen fremgår det, at uddannelseshjælpsmodtagere også får ret til at komme i selvfunden praktik og løntilskud (i lighed med dagpengemodtagere og andre).

Aftalepunktet giver nye muligheder og understøtter Skive Kommunes virksomhedsrettede tilgang i indsatsen til de unge.

Tabel 1: Årlige mindreudgifter til første delaftale fordelt på Landsplan og Skive, budget 2022

	Landsplan	Skive
1. Digitale samtaler	39.000.000 kr.	304.200 kr.
- heraf forligsbelagte udgifter ifm. Beskæftigelses- og sygedagpengereformer	19.000.000 kr.	148.200 kr.
2. Færre proceskrav for indsatsen til uddannelseshjælpsmodtagere	334.000.000 kr.	2.605.200 kr.
3 Styrket understøttelse af overgang til og gennemførelse af uddannelse (indrømmelse)	-10.000.000 kr.	-78.000 kr.
4. Ny ret til selvfunden virksomhedspraktik og løntilskud for uddannelseshjælpsmodtagere (indrømmelse)	0 kr.	0 kr.
I alt ekskl. forligsbelagte mindreudgifter ifm. digitale samtaler	344.000.000 kr.	2.683.200 kr.

Samlet vil besparelserne for Skive Kommunes vedkommende beløbe sig til 2,5-3,0 mio. kr. i 2022. Når nytænkningen er fuldt ud indfaset, vil det påvirke jobcenterets samlede indsatsområde med knap 6 mio. kr. i 2023 og med cirka 8,5 mio. kr. i 2024.

Plan for videre proces

Den politiske delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen blev indgået mellem aftalepartierne ved udgangen af juni 2021. Aftalepapiret og KL's kommentar til aftalen er vedlagt. Forvaltningen afventer nærmere lovtekst i forlængelse af delaftalen, før det er muligt at konkretisere implementering af delaftalen yderligere. Ovenstående er derfor vurderet ud fra nuværende indsats i Skive Kommune og aftaleteksten til første delaftale.

Den resterende del af besparelsen, som ikke er indfriet med første delaftale, skal forhandles i 2022, hvorefter der kommer yderligere besparelser på beskæftigelsesindsatsen.

Besparelsen med den første delaftale på beskæftigelsesindsatsen fremgår ikke af nuværende lov- og cirkulæreprgram, da der først efterfølgende er indgået en aftale herom. Denne vedtages først ved lov i den kommende folketingssamling. Derudover er der endnu ikke indgået en aftale med KL om de økonomiske konsekvenser.

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte i november 2020 indsatsmodellen for unge på uddannelses- og kontanthjælp ([link til dagsorden](#)) Som udgangspunkt foreslår forvaltningen, at jobcentret også fremover fastholder en aktiv beskæftigelsesindsats med hyppig kontakt og kontinuerlig aktivering.

Når der kommer en nærmere lovtekst og vejledning for delaftalen, vil forvaltningen forelægge udvalget de eventuelle økonomiske konsekvenser ved at fastholde den nuværende indsats.

JURA (herunder lovgrundlag)

Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Økonomi

Som led i 'Aftale om ret til tidlig pension' (2020) er det aftalt, at nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde.

Bilag

1. Aftaletekst - første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (3129466 - EMN-2020-03162)
2. KLs kommentar til første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (3129463 - EMN-2020-03162)

Punkt 11: Status på forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet

EMN-2019-28149

11 (Offentlig) Status på forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2019-28149
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Orienteringen blev taget til efterretning

Tidligere beslutninger

Anledning

På udvalgs mødet i april 2021 orienterede forvaltningen udvalget for rammerne omkring en forsøgsordning med fritidsjob på kommunens plejecentre. Både Udvalget for Ældre samt Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tiltrådte en indstilling om, at forvaltningen skulle gå i dialog med FOA omkring de lokale rammer for ansættelserne med FOA forud for etablering af en ordning omkring fritidsjob. Dertil godkendte Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget arbejdsmarkedsafdelingens finansiering af projektet med 0,25 mio. kr. i 2021 og 0,5 mio. kr. i 2022

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Bred opbakning til projektet

D. 29. april inviterede forvaltningen til et dialogmøde omkring forsøgsprojektet med deltagelse fra repræsentanter fra både kommunen og FOA samt Social- og Sundhedsskolen. Alle parter bakkede op omkring projektet, og det blev bl.a. drøftet, hvordan både SOSU-skolen, FOA og Skive Kommune hver især og samlet kan formidle den gode historie omkring fritidsjob.

Aftale omkring de lokale rammer

Derefter gik forvaltningen i gang med et udkast til et aftalepapir for de lokale rammer omkring projektet og har i denne forbindelse været i dialog med både FOA samt Social- og Sundhedsskolen. Udkastet til aftalepapiret er tilsendt FOA i juni 2021, og forvaltningen afventer en tilbagemelding.

Samarbejdet med SOSU-skolen og udskydelse af projektstart

Som udvalget blev orienteret om på udvalgsmødet i april, så er et formål med forsøgsprojektet bl.a., at bidrage til at styrke rekrutteringen på ældreområdet og dermed også uddannelserne på området. Dette gennem et samarbejde med Social- og Sundhedsskolen i Skive Kommune, hvor den unge som en del af sin ansættelse kommer ud på SOSU-skolen og får kendskab til både skolen og uddannelserne.

Samarbejdet indbefatter bl.a. at interesserede unge tilbydes deltagelse i to tema-aftener på SOSU-skolen, hvor de unge kan blive introduceret til jobbet og området. Dette vil give den unge mulighed for at tilegne sig et kompetencekursusbevis, som kan lægges ved en eventuel ansøgning til fritidsjobbet.

Forud for projektstart samarbejder forvaltningen med SOSU-skolen omkring at sikre en høj tilslutning til programmet blandt interesserede unge. Derfor har man inddraget Ungdomsskolen omkring promovringen af konceptet, hvor der i løbet af september aflægges besøg på skoler i kommunen, hvor muligheden for at komme i fritidsjob formidles til de unge. Herefter vil SOSU-skolen ultimo september afholde ovennævnte temaaftener, hvor interesserede unge kan tilegne sig et kursusbevis forud for deres ansøgning – der er imidlertid ikke tale om, at kursusbeviset er et krav for ansættelse.

Således betyder det, at forvaltningen kan forvente, at projektet går i drift mod slutningen af oktober, når der skal afsættes tid til ansøgnings- og ansættelsesforløb.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

Projektet bliver afholdt inden for Arbejdsmarkedsafdelingens eget budget, således der afsættes et beløb på 250.000 kr. i 2021 og 500.000 kr. i 2022. Beløbet vil blive taget af de beskæftigelsesfremmende midler over en forsøgsperiode fra oktober 2021 til ultimo 2022. Dette er inklusiv eventuelle udgifter forbundet med Social- og Sundhedsskolen, hvor det må forventes, at der vil være udgifter til, at kommunen køber lærerfrie timer samt arbejdet med at gøre de unge interesserede i uddannelserne.

Bilag

.

Punkt 12: Glyngøre Maritime Center - Statusredegørelse

EMN-2015-17897

Bilag

Ansøgning Skive Kommune Budget maj 2021

GMC - Skitseforslag

12 (Offentlig) Glyngøre Maritime Center - Statusredegørelse

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2015-17897
Sagsbh. Kim Hald

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Orienteringen blev taget til efterretning

Tidligere beslutninger

Anledning

Statusredegørelse for det videre arbejde med Glyngøre Maritime Center herunder udvidelse af lystbådehavnen.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Udvalget for Teknik og Miljø
Økonomiudvalget
Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at statusredegørelsen og plan for det videre arbejde tages til efterretning

Sagsfremstilling

Baggrund

Det er aftalt, at der en gang årligt udarbejdes en statusredegørelse for realiseringen af Glyngøre Maritime Center (GMC) herunder udvidelse af lystbådehavnen. Den seneste redegørelse blev forelagt Udvalget for Teknik og Miljø (UTM) den 1. september 2020. Den 11. maj havde arbejdsgruppen bag GMC foretræde for UTM og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget (EAU), hvor gruppen gav en status på projektet og fremlagde ønske om yderligere kommunal finansiering til projektet (ansøgning er vedlagt som bilag).

Statusredegørelse

Redegørelsens indhold:

1. Myndighedsbehandling - VVM og lokalplan, samt foreløbig tidsplan
2. Fondsansøgninger og Økonomi
3. Organisering af GMC.
4. Anlægsbudget.

Ad. 1. På grund af ændringer i projektet, hvor Det Maritime Center, der tidligere var placeret på moleanlægget, blev flyttet på land for at spare anlægsomkostningerne, blev myndighedsbehandlingen sat på pause. Der er senere udarbejdet ny disponering (vedlagt som bilag) i samarbejde med JaJa-arkitekterne, og på den baggrund er arbejdet genopstartet maj 2021, med udarbejdelse af VVM-redegørelse og en revidering af lokalplanen. Dette arbejde udføres af rådgiverfirmaet Cowi i samarbejde med Forvaltningen. Den reviderede tidsplan for projektet er, at projektets myndighedsbehandling er færdig ultimo 2022. Derefter pågår projektering og udbud, med forventet opstart af byggeri primo 2023, dog under forudsætning af, at finansieringen er på plads.

Ad. 2. Status for fondsansøgninger er, at Skive Kommune har reserveret 7 mio.kr, til anlæg og afsat ca. 2,8 mio.kr. til proceshåndtering. Af de 9,8 mio. kr. er de 2,8 mio. kr. brugt. Det vurderes, at der skal anvendes yderligere mellem 300.000 – 500.000 kr. til færdiggørelse af myndighedsbehandlingen, hvilket der blev givet anlægsbevilling til i juni 2021.

Det kan oplyses at GMC indtil videre har fundraiseret 6 mio.kr. fra Spar Vest Fonden, 8 mio. kr. fra Lokale og Anlægsfonden. Lokale- og Anlægsfonden er særdeles positive ift. projektets nationale demonstrationsværdi og har udtalt, at projektet vil blive et af de store eksempelprojekter for mødet mellem rekreativ brug og et hårdt beskyttende anlægsprojekt. Projektet vil bringe de blå rum op på øverste hylde og blive en attraktion for hele området.

Der er en positiv dialog mellem Skive Kommune, Realdania og GMC om tildeling af støtte. Dialogen er efter udviklingsprocessen og bevillingen fra Lokale- og Anlægsfonden blevet mere konkret, og Realdania har åbent op i forhold til at afsøge muligheden for et højere tilsagn, end fonden tidligere har indikeret.

Som nævnt indledningsvist har GMC ansøgt Skive Kommune om yderligere 5 mio. kr., og hvis det ekstra beløb fra Skive Kommune og bevillingen fra Realdania bevilliges, er der således samlet ca. 30 mio. kr. til anlægsprojektet. UTM har imidlertid efter drøftelse på budgetseminariet juni 2021 indstillet, at udvidelsesforslaget til realisering af GMC videresendes til budgetforhandlingerne med et beløb på 2 mio. kr.

I bestræbelserne på at finde den fulde finansiering er der positive tilkendegivelser fra Spar Vest Fonden til GMC i forhold til at modtage en supplerende ansøgning i fundraisingens slutfase. GMC arbejder desuden på at ansøge yderligere fonde i forhold til isolerede dele af projektet, som matcher med A P Møller Fonden, Friluftsrådet og Nordea Fonden. Muligheder herfor er klart forbedret efter den faglige blåstempling og bevilling fra Lokale- og Anlægsfonden.

Ad. 3. Det er aftalt med Skive Kommune, at havnen skal være kommunal, og at Centret skal være en selvejende institution, som etablerer sig med bestyrelse og personale i nødvendigt omfang. Organisering af den selvejende institution pågår.

Ad. 4 Anlægsbudgettet er estimeret til ca. 36 mio. kr. på baggrund af JaJa's reviderede skitser og er inkl. 15% til uforudsete udgifter. Udover udgifter til selve anlægsprojektet påregnes desuden et beløb under projektøkonomien på 1,5 mio. kr. ekstra til projektkoordinering, inventar, samt evt. udgifter i forbindelse med tilladelser, juridiske forhold mv. Projektet har således nu et budget på 37,5 mio. kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

.

Økonomi

.

Bilag

1. Ansøgning Skive Kommune Budget maj 2021 (3085806 - EMN-2015-17897)
2. GMC - Skitseforslag (3089815 - EMN-2015-17897)

Punkt 13: Gensidig Orientering - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - 16. august 2020 2021

EMN-2020-02801

Bilag

Månedstatistik - august 2021

13 (Offentlig) Gensidig Orientering - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget - 16. august 2020 2021

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-02801
Sagsbh. Inge-Lis Smedegaard

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 16-08-2021 13:30

Fraværende

.

Der blev givet en orientering

Tidligere beslutninger

Anledning

-

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering

Sagsfremstilling

Månedssstatistikken august 2021

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Månedssstatistik - august 2021 (3131734 - EMN-2018-00334)