

REFERAT Økonomiudvalg d. 22-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 22. november 2016 kl. 12:30

Mødested Gl. rådhus, byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Forventet regnskab pr. 30/9 2016.....	3
Retningslinjer vedr. placering af driftsreduktioner.....	8
Beskæftigelsesplan 2017 - godkendelse.....	10
Supplerende anlægsbevilling til opførelse af Gymnastiksal på CKU - behov for pilotering.....	12
Ledsageordning for over 67 årige - Henvendelse fra Dansk Blindesamfund.....	14
Anlægsprojekt - renovering af vinduespartier ved boenheden Mejsevej 1.....	16
Frikommunenetværk - ansøgningsrunde 1. december 2016.....	17
Skive Almene Kultur og Festivalfond - forslag til nye vedtægter.....	19
KCL - hal C licitation og anlægsbevilling.....	21
Digitale inforskærme/poyloner - Evaluering af retningslinjer.....	24
Søby Højslev Arena solpaneler.....	28
FDF Spejderne i Glyngøre, skibet BERTA - Ansøgning om anlægsbevilling.....	30
Handleplan for sprog og skriftsprog.....	32
DayCare Nord - Om- og tilbygning i Skovbørnehaven - ANLÆG.....	35
Opsamling på og præcisering af retningslinjer for RENT LIV-puljen.....	37
Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby - anmodning om ændring af bevillin	40
Kriterier for indgåelse af markedsføringsaftale med elitesportudøvere - RENT LIV-puljen.....	42
Etablering af jollehavne ved Ålbæk og Nymølle.....	45
Erstatning for afgivet areal til cykel- og fællessti langs Bilstrupvej.....	48
Krejbjerg Forsamlingshus - fremtidig drift.....	50
Ansøgning til Skive Bydelspulje - Fornyelse/ initiativer ved Marienlyst Strand.....	52
Oprettelse af borgerrådgiverfunktion.....	54
Lukket: Garantiforhold.....	57
Lukket: Udbud af revisionsopgave for årene 2017 - 2019 - evaluering.....	57
Lukket: Overdragelse af Sæbyvej 1A, Glyngøre.....	57

Forventet regnskab pr. 30/9 2016

Sagsfremstilling

1. Forventet regnskab pr. 30/9 2016

Sagsnr. 779-2016-16399 Dok.nr. 779-2016-264272

Sagsbeh. Mads Ole Seirsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg

Byråd

INDSTILLING

Integration og samlet

Direktionen indstiller, at der på baggrund af fagudvalgenes indstilling gives tillægsbevilling til følgende formål:

- At der meddeles tillægsbevilling på i alt 1.700 t. kr. til udgifter vedr. skattefinansieret drift, service
- At der meddeles tillægsbevilling på 49.020 t. kr. til mindreudgifter vedr. forsikrede ledige og andre overførselsindkomster
- At der meddeles tillægsbevilling på 3.500 t. kr. til mindreudgifter vedr. renter
- At der meddeles tillægsbevilling på 1.400 t. kr. til merudgifter vedr. afdrag på lån
- At der meddeles tillægsbevilling på 1.000 t. kr. til mindreindtægt vedr. § 17 tilskud, til Pulsen i Balling på anlægsområdet under Økonomiudvalget
- At der meddeles tillægsbevilling på 1.000 t. kr. til merindtægt vedr. § 17 tilskud til Pulsen i Balling vedr. Tilskud

Det forudsættes at de samlede tillægsbevillinger på mindreudgifter for 49,4 mio. kr. lægges i kassen

- At der meddeles budgetneutrale budgetomplaceringer, som angivet i bilaget
- At der meddeles tillægsbevilling til anlægsbevilling til energibesparende foranstaltninger konto 3.01 på 131 t. kr. finansieret af rådighedsbeløb til Energibesparende foranstaltninger
- At der bevilges lånoptag for 12.000 t. kr.

SAGSFREMSTILLING

I henhold til budget- og regnskabsproceduren udarbejdes kvartalsvis forventet regnskab, der forelægges fagudvalgene og økonomiudvalg/byråd.

På nuværende tidspunkt forventes det at servicerammen for Skive Kommune overskrides med 5,2 mio. kr. At servicerammen forventes overskredet med 5,2 mio. kr. skal vurderes i lyset af flere faktorer. Forbrugsprocenten ift. servicerammen pr. 30/9 2016 er 76,1 %. Nøjagtig samme forbrugsprocent, som samme tidspunkt i 2015. Erfaringsmæssigt ved vi at indmeldingerne vedr. forventet regnskab pr. 30/9 er konservative og sat højt. I 2015 endte regnskabet 20 mio. kr. under den formelle serviceramme.

Derudover forventer KL at kommunerne samlet kommer til, at ligge ½ - 1 mia. kr. under den samlede serviceramme for kommunerne under et. Kommer dette til at holde stik vil en overskridelse af servicerammen for Skive Kommune på 5,2 mio. kr. ikke udløse sanktioner. Jf. Skive Kommunes økonomiske politik er målet at holde Skive Kommunes del af servicerammen.

Serviceudgifterne følges tæt i Økonomigruppen og direktionen de næste måneder og derefter vurderes det om der skal iværksættes initiativer med henblik på at overholde rammen. Der anbefales ikke på nuværende tidspunkt initiativer som følge af det forventede merforbrug på serviceudgifter, under henvisning til at forbrugsprocenten svarer

til sidste års forbrugsprocent pr. 30/9.

Der forventes på nuværende tidspunkt et likviditetsforbrug på 14,0 mio. kr. mod et budgetteret likviditetsforbrug på 56,0 mio. kr. Den primære årsag til det mindre likviditetstræk er et forventet mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet på 51,6 mio. kr. samt større overførsler af mindreforbrug vedr. anlæg på 38,8 mio. kr. Det skal nævnes at allerede givne tillægsbevillinger trækker i den modsatte retning med 45,2 mio. kr.

Det er et fokuspunkt at få forbrugt en større del af anlægsbudgettet. Anlægsudgifterne pr. 30/9 2016 ligger meget lavt sammenlignet med samme tidspunkt tidligere år.

- Til forventet regnskab pr. 30/6 2016 forventedes der serviceudgifter på 3,6 mio. kr. over servicerammen , anlægsudgifter på 84,0 mio. kr. samt et forventet likviditetsforbrug på samlet set 79,1 mio. kr. De største forklaringer på afvigelserne er at mindreudgifterne på arbejdsmarkedsområdet nu regnes med, samt at der på anlæg kun forventes et forbrug på 69,5 mio. kr.

-
Tillægsbevillinger

- Fagudvalgene søger om følgende tillægsbevillinger:

Udgifter (-)/ Indtægter (+)	1000 kr.
Kollektiv trafik, TMU	-1.500
Rådgivning vedr. facader på rådhuset og biblioteket	-220
Ekstraordinært integrationstilskud	-2.580
Forsikrede ledige	44.200
Overførselsindkomster	7.400
Renteudgifter	3.500
Lånoptagelse	-1.400
Søgte tillægsbevillinger i alt	49.400

Skattefinansieret drift

Busdrift

Under Teknik- og Miljøudvalget søges en tillægsbevilling på i alt 1,5 mio. kr. Merudgiften fordeler sig på en forventet merudgift til rejsekort på 0,35 mio. kr., udbud af busdrift i Midttrafik der giver en beregnet merudgift på 1,0 mio. kr. og merudgifter til etablering af gastankstation på 0,28 mio. kr. __

- *Rådgivning vedr. facader på rådhuset og biblioteket*

Der forventes udgifter for i alt 0,22 mio. kr. vedr. sagen om utætte facader på rådhuset og biblioteket, til hhv. Teknologisk Institut, ingeniørfirma og advokat. __

- *Ekstraordinært integrationstilskud*

Der søges udgiftsbevilling på 2,58 mio. kr. vedr. det ekstraordinære integrationstilskud. Indtægtsbevillingen er givet i forbindelse med Forventet Regnskab 30/6 2016.

- Indkomstoverførsler og forsikrede ledige.

For indkomstoverførsler og forsikrede ledige forventes samlet set et mindreforbrug på 51,6 mio. kr. Heraf er der et mindreforbrug på 44,2 mio. kr. vedr. forsikrede ledige og 7,4 mio. kr. vedr. andre overførselsindkomster. Pengene tilføres kassen.

I forventet regnskab pr. 30/6 2016 er bloktilskuddet til overførsler på arbejdsmarkedsområdet reduceret med 15,7 mio. kr. og beskæftigelsestilskuddet der finansierer udgiften til forsikrede ledige er reduceret med 13,9 mio. kr. som følge af efterregulering fra 2015 og midtvejsregulering 2016.

Mindreforbruget på forsikrede ledige svarer til tendensen de senere år. Det vurderes dog at ledigheden i Skive Kommune nu er så lav, at det ikke er sandsynligt den falder yderligere i 2017. Med en ledighed på landsplan der ligger noget over Skive Kommunes niveau, kan andre kommuner derimod forvente et fald i ledigheden. Hvis det sker, vil Skive Kommunes mindreforbrug blive reduceret. På den baggrund vurderes det, at Skive Kommune ikke fortsat kan forvente et udgiftsniveau, der ligger under beskæftigelsestilskuddet.

-

Renteudgifter og afdrag på lån

Pga. mindreudgifter vedr. langfristet gæld, søges tillægsbevilling på 3,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes bl.a. at der optages lån senere på året end forudsat.

-

Der søges tillægsbevilling på 1,4 mio. kr. til afdrag på lån. Det større afdrag modsvares delvist af mindre renteudgifter til ældreboliglån.

-

Varslede budgetafvigelser

Forvaltningerne har varslet følgende forventede budgetafvigelser:

Udgifter (-)/ Indtægter (+)	1000 kr.
Lavere børnetal, Børne- og Familieudvalget, mindreudgift	4.600
Større elevtal i folkeskolen, Børne- og Familieudvalget, merudgift	-1.800
Supplerende pensionsforpligtigelse, Børne- og Familieudvalget, merudgift	-700
Utætte facader, rådhuset, under anlæg	-3.500
Merforbrug i forbindelse med nedlæggelse af døgnafdelingen på Familiecenter Sabroegaarden.	-6.300
Varslede budgetafvigelser i alt, mindreudgifter, netto	-7.700

Det varsles, at der i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2016 vil blive søgt en tillægsbevilling på ca. 6,3 mio. kr. i til finansiering af merforbrug i forbindelse med ophør af døgnafdelingen på Familiecenter Sabroegaarden.

-

Likviditetsvirkning

Forventet regnskab 2016	Mio. kr.
Vedtaget budget, likviditetsforbrug	-56,0
Givne tillægsbevillinger pr. 3009-16	-45,2
Korrigeret budget pr. 30.09.16	-101,2
Søgte tillægsbevillinger til forventet regnskab 30.09.16	49,4
Ændringer i overførsler indenfor serviceområderne, merforbrug	-1,4
Ændringer i overførsler, drift, arbejdsmarkedsområdet, mindreforbrug	0,2
Ændringer i overførsler, anlæg, mindreforbrug	38,8
Ændringer i overførsler, lånoptag, mindreindtægt	-9,7

Pulje til serviceudgifter	9,9
Mindreforbrug af drift og anlæg/lån	37,8
Forventet likviditetsforbrug, 2016	-14,0

Samlet set forventes et likviditetstræk på 14,0 mio. kr.

Ved budgetvedtagelsen er der forudsat et likviditetsforbrug på 56,0 mio. kr. Der er givet tillægsbevillinger pr. 30.09.16 med et likviditetstræk på 45,2 mio. kr. Derudover er der søgte søgte tillægsbevillinger til en mindreudgift på 49,4 mio. kr. Desuden skal tillægges udvalgenes forventninger til mer-/mindreforbrug af overførsler af drift, anlæg og lånefinansiering mv., der skønnes til en likviditetsstyrkelse på 37,8 mio. kr. Heraf er anlæg klart den største post, da der forventes at overførsler til 2017 for 38,8 mio. kr. mere end der overførtes til 2016, som følge af et lavt anlægsforbrug og dermed en likviditetsforbedring.

De givne tillægsbevillinger på 45,2 mio. kr. omfatter primært i udgifter på 15,4 mio. kr. i forventet regnskab pr. 30/6 samt udgifter til køb af ejendom til musikskolen på 28,6 mio. kr. Der er yderligere givet tillægsbevillinger til indtægter på 9 mio. kr. i forbindelse med forventet regnskab pr. 31/3 2016. 6,4 mio. kr. heraf neutraliseres dog, vedr. feriepengeforpligtigelse pga. overtagelse af Mentor og Idavang, idet Social- og Indenrigsministeriet har truffet afgørelse om at indtægten skal registreres på balancen. Indtægten vil dog stadig forøge kommunens likviditet med 6,4 mio. kr.

-

Servicerammen

Kommunerne skal i regnskab 2016 under ét overholde de budgetterede serviceudgifter, ellers vil der ske modregning i bloktilskuddet på indtil 3 mia. kr. i 2017 fordelt med 60% for den enkelte kommune og 40% kollektivt.

Det betyder, at Skive Kommune samlet set ikke har mulighed for at anvende de opsparede midler fra 2015, med mindre der på anden vis er et mindreforbrug.

Opgørelsen af serviceudgifterne på baggrund af fagforvaltningernes tilbagemelding viser følgende:

Serviceramme	1.939,4
Forventede afholdte serviceudgifter 2016	1.944,6
Forventet merforbrug i forhold til revideret ramme	5,2

Servicerammen udgør de budgetterede serviceudgifter med korrektioner for lovændringer mv. dvs. 1.939,4 mio. kr. Den endelige ramme er meldt ud af Social- og Indenrigsministeriet.

De forventede serviceudgifter opgøres på ny, ved næste månedlige budgetopfølgning pr. 31/10 2016. Her vurderes det om der skal iværksættes særlige initiativer på baggrund af det forventede forbrug i såvel Skive Kommune som på landsplan.

Anlæg

Der er ikke nogen anlægsramme i regnskabet der skal overholdes.

Det vedtagne anlægsbudget for 2016 er på 76,1 mio. kr., der er givet tillægsbevillinger for 31,2 mio. kr. og overført 105,7 mio. kr. fra 2015. Det korrigerede anlægsbudget er dermed på 213 mio. kr. Af anlægsbudgettet på 213 mio. kr. forventes 69,5 mio. kr. forbrugt i 2016, og 144,5 mio. kr. overført til 2017. Det aktuelle forbrug er på 32,8 mio. kr. Det aktuelle forbrug er under normalen for tidspunktet på året, og der er fra direktionens side fokus på at ramme tættere på det korrigerede budget, end det forventes pr. 30/9.

De ti projekter med størst forventet mindreforbrug på Teknik- og Miljøudvalgets udgør tilsammen et mindreforbrug på 57,1 mio. kr. Herudover er der et samlet forventet mindreforbrug på Teknik og Miljøudvalgets område på 11,4 mio. kr. fordelt på 41 anlægsprojekter.

På Økonomiudvalgets område er der et forventet mindreforbrug vedr. forsikring af Geotermi på 12,0 mio. kr. og et forventet mindreforbrug vedr. erhvervsstrategi og Bosætning på 10 mio. kr., som de største enkeltstående projekter med forventet mindreforbrug.

Det er et fokuspunkt at få forbrugt en større del af anlægsbudgettet. Anlægsudgifterne pr. 30/9 2016 ligger meget lavt sammenlignet med samme tidspunkt tidligere år.

I forbindelse med behandling af USP-sagen på byrådsmødet i november 2014 blev der givet en vurdering af, hvor stor et beløb der var risiko for at få i merforbrug på de såkaldt "Gule projekter", som ikke blev lukket ned med byrådsbeslutningen. Beløbet blev angivet til ca. 8,9 mio. kr. på grund af manglende indtægter.

Siden byrådsmødet er der arbejdet videre med de tilbageværende projekter med henblik på at realisere projekterne samt minimere det potentielle merforbrug, og mange af projekter er nu afsluttet rent indholdsmæssigt og LAG-midler er hjemtaget. Andre EU-tilskud er imidlertid fortsat til behandling i ministeriet. Den oprindelige risikovurdering af et merforbrug på ca. 8,9 mio. kr. i november 2014 blev den 31.12.2015 reduceret til ca. 8,0 mio.kr.

Risikovurderingen skal pr. 30.09.2016 reduceres med yderligere 1 mio. kr., idet § 17-midlerne vedr. Pulsen i Salling er hjemtaget i 2016. Det betyder, at risikovurderingen nu lyder på ca. 7 mio. kr., der hovedsagelig består af udestående hjemtagninger af §17-midler. Af disse §17-midler er der dog indgået 3,5 mio. kr. a conto indtægter i regnskab 2014.

Projekter grøn kategori afsluttes i henhold til sædvanlig procedure.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2016-252227

FR Notat 30_9_16.docx

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Direktionens indstilling anbefales.

Retningslinjer vedr. placering af driftsreduktioner

Sagsfremstilling

2. Retningslinjer vedr. placering af driftsreduktioner

Sagsnr. 779-2016-32067 Dok.nr. 779-2016-276327

Sagsbeh. Mads Ole Seirsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Direktionen indstiller at de foreslåede retningslinjer vedtages

SAGSFREMSTILLING

Det besluttedes på Byrådets møde d. 28. juni, jf. sag nr. 12 ved flytning af børnehaven VSD Birkely til lokaler på undervisningsafdelingen i Lem, at driftsbesparelser overgår til en principiel diskussion.

Proceduren i Skive Kommune er i øjeblikket, at driftsreduktioner primært håndteres sådan, at det niveau, byråd eller fagudvalg, som initierer besparelsen også fastholder den.

Ved sparring med andre kommuner, håndteres reduktioner, hos kommuner med retningslinjer sådan, at fagudvalget fastholder reduktioner, som de har tilskyndet. Derved sikres en incitamentsstruktur, som gør, at de, som tilskynder reduktioner, også kan disponere over de frigivne midler.

Skive Byråd har fastlagt følgende styringsprincipper og bevillingsniveauer:

Tillægsbevillinger med kassevirkning forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning.

Budgetomplaceringer fra et udvalg til et andet eller mellem et udvalgs politikområder og overførselsudgifter forelægges byrådet til beslutning.

Budgetomplaceringer indenfor et udvalg fra et politikområde til et andet forelægges fagudvalget til beslutning.

Budgetomplaceringer indenfor et politikområde foretages af direktøren for det pågældende område.

Der foreslås følgende retningslinjer for håndteringen af driftsreduktioner i Skive Kommune.

Reduktioner som tilfalder kommunens likvide midler:

- Reduktionen er centralt initieret af byrådet.
- Der er tale om øremærkede driftsreduktioner, typisk i forbindelse med den politiske budgetvedtagelse.

Reduktioner som tilfalder fagudvalget:

- Reduktionen er aktivt iværksat på et specifikt område af et fagudvalg eller en institution.
- Fagudvalget har mulighed for at finde en reduktion i driftsudgifterne fx ved organisationsændringer, indførelse af ny teknologi eller ændring af forretningsgange.

Der kan være besparelser, som skal håndteres i forhold til et rimelighedsprincip. Det kan være i forbindelse med meget store besparelser, fx som følge af nye teknologier, som frigiver store ressourcer i et udvalg, og som samtidig ikke resulterer i en reduktion i Kommunes bloktilskud. I den forbindelse vil besparelsen blive håndteret med en beslutning af byrådet, efter indstilling fra direktionen.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2016-256685

Notat_vedr._placering_af_driftsreduktioner

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Tilbagesendes til direktionen.

Beskæftigelsesplan 2017 - godkendelse

Sagsfremstilling

3. Beskæftigelsesplan 2017 - godkendelse

Sagsnr. 779-2016-26617 Dok.nr. 779-2016-265259

Sagsbeh. Line Kjeldsen

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 7. november 2016

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet med ønske om følgende ændringer i planteksten:

- en tilføjelse til afsnit 3.2.4.1 om, at rekruttering af arbejdskraft fra nærområdet har første prioritet frem for rekruttering af arbejdskraft fra fjernere områder, herunder udlandet
- en tilføjelse af ordene "nuværende og fremtidige" til afsnit 3.2.1, første punkt i punktopstillingen, så formuleringen bliver: "At uddannelse og kurser skal rettes mod nuværende og fremtidige behov på arbejdsmarkedet."

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Beskæftigelsesplan 2017 godkendes

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan. I beskæftigelsesplanen fastlægger kommunen de overordnede målsætninger og strategien for beskæftigelsesindsatsen i det efterfølgende år.

Beskæftigelsesplan 2017 indeholder en beskrivelse af de vigtigste beskæftigelsespolitiske udfordringer i Skive Kommune samt mål og strategi for indsatsen i 2017.

Indsatsområder

De fire indsatsområder i Beskæftigelsesplan 2017 følger beskæftigelsesministerens mål for den beskæftigelsespolitiske indsats i 2017:

Mål 1 Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Mål 2 Flere unge skal have en uddannelse

Mål 3 Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, skal tættere på arbejdsmarkedet

Mål 4 Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.

Beskæftigelsesplan 2017 har været drøftet i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 1. september.

Derefter har planen været til høring i Det Lokale Samarbejdsudvalg (LSU) og Etnisk Råd, som har afgivet høringssvar. Høringssvarene er samlet i vedlagte dokument med forvaltningens kommentarer.

I forhold til det første udkast til planen er vedlagte forslag til endelig udgave af Beskæftigelsesplan 2017 opdateret med de nyest mulige tal. Derudover er den på en del punkter rettet til efter høringssvarene. Det fremgår af planteksten og af dokumentet med høringssvar, på hvilke punkter planen er rettet til efter høringssvarene.

Det videre forløb

Beskæftigelsesplan skal godkendes i byrådet senest den 31. december 2016.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2016-260950

Kommentarer til Beskæftigelsesplan 2017 med forvaltningens kommentarer

779-2016-261176

Beskæftigelsesplan_2017 udkast med rettelser efter høring.docx

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

Supplerende anlægsbevilling til opførelse af Gymnastiksal på CKU - behov for pilotering

Sagsfremstilling

4. Supplerende anlægsbevilling til opførelse af Gymnastiksal på CKU - behov for pilotering

Sagsnr. 779-2015-42324 Dok.nr. 779-2016-274298

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 9. november 2016

Fraværende: Ruth Kristensen

Indstillingen anbefalet. Udvalget er forundret over, at udfordringen m. pilotering overrasker.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomirådet

Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller:

- at Udvalget for Social og Ældre godkender, at der forinden opførelse af ny gymnastiksal på CKU gennemføres nødvendig pilotering.
- at der søges en supplerende anlægsbevilling, hvis det viser sig, at det er Skive Kommune, der skal afholde udgiften. Beløbet vurderes til mellem 100.000 kr. og 400.000 kr.
- at Skive Kommune, uafhængig af hvem der skal betale, afholder udgiften, således projektet kan iværksættes senest efter byrådsmødet den 29. november 2016.
- at merudgiften finansieres indenfor Socialafdelingens samlede driftsbudget, i det tilfælde, at det er Skive Kommune, som hæfter for udgiften.

SAGSFREMSTILLING

På møde den 30. august 2016 gav Skive Byråd en anlægsbevilling på i alt 2,3 mio. kr. til opførelse af ny gymnastiksal på CKU.

Efterfølgende er der i samarbejde mellem Teknisk Forvaltning og det firma, der har fået entreprisen, foretaget en geoteknisk jordbundsundersøgelse. Af den modtagne rapport fremgår det, at det er nødvendigt med pilotering på grunden. Det forøger anlægsudgifterne væsentligt, og det vurderes, at udgifterne ikke kan afholdes indenfor den godkendte anlægsbevilling. Vurderingen er en udgift mellem 100.000 kr. og 400.000 kr.

Der er rejst tvivl om, hvem der juridisk hæfter for udgiften, hvilket forvaltningen er i gang med at undersøge.

Den geotekniske rapport er fremsendt til totalentreprenøren TBS.

TBS er sammen med sine samarbejdspartnere i gang med en vurdering af rapporten og hvilken ekstra bygningsmæssig betydning, det vil få for opførelsen.

Parterne har lovet, at arbejde hurtigt med vurderingerne af, hvilke økonomiske aspekter dette vil medføre for byggeriet, så der kan foreligge en tilbagemelding senest på udvalgs mødet. Kan dette ikke lade sig gøre så inden mødet i Økonomiudvalget.

JURA (herunder lovgrundlag)

Da det er uklart for forvaltningen, hvem der i sidste instans skal bære merudgiften, vil der hurtigst muligt foreligge en juridisk afklaring heraf.

ØKONOMI

Forvaltningen anbefaler, at merudgiften afholdes indenfor Socialafdelingens eksisterende budgetramme (ØD), i det tilfælde, at det er Skive Kommune, som hæfter for udgiften.

Ligeledes at Skive Kommune, indtil denne afklaring foreligger, udlægger udgiften.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Tilbagesendes til Udvalget for Social og Ældre.

Ledsageordning for over 67 årige - Henvendelse fra Dansk Blindesamfund

Sagsfremstilling

5. Ledsageordning for over 67 årige - Henvendelse fra Dansk Blindesamfund

Sagsnr. 779-2016-33562 Dok.nr. 779-2016-264681

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 9. november 2016

Fraværende: Preben Andersen, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at

· Udvalget for Social og Ældre drøfter, om det skal anbefales, at Skive Kommune skal ansøge Social- og Indenrigsministeriet om en forsøgsordning med mulighed for iværksættelse af ledsageordninger for borgere over 67 år.

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har modtaget henvendelse fra Dansk Blindesamfund med ønske om at etablere en ledsageordning for borgere over 67 år – se vedlagte bilag.

Dansk Blindesamfund er tilskrevet den 5. august med kvittering på, at vi har modtaget deres henvendelse, som vi vil vurdere nærmere.

I medfør af servicelovens § 97 kan kommunen tilbyde en ledsageordning til borgere mellem 18 og 67 år med væsentlig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne – herunder blinde og stærkt svagsynede. Borgeren kan bevare ordningen efter det 67. år

Men betydelig synsnedsættelse rammer i vid udstrækning borgere over 67 år, der derfor ikke har mulighed for at søge ledsageordning.

Forvaltningen har nu forsøgt at foretage en afdækning af et forventet omfang ved udvidelse af målgruppen suppleret med en vurdering af de økonomiske konsekvenser.

Det er meget svært at vurdere, hvor stor en potentiel målgruppe for ledsageordningen for over 67 årige vil være. Selv om man bruger målgruppebeskrivelsen for borgere under 67 år, er det stort set umuligt at give et kvalificeret gæt på antal borgere, der vil benytte sig af ordningen.

Derfor har forvaltningen skelet lidt til andre kommuners tilsvarende initiativer. Lyngby-Taarbæk Kommune er den kommune, der har været i gang længst (ca. 1 år). Lyngby-Taarbæk er sammenlignelig i størrelse – herunder mængden af ældre medborgere over 67 år.

I Lyngby-Taarbæk har man iværksat en forsøgsordning for alle borgere over 67 år, hvor afgrænsningen af målgruppen svarer til regelsættet for borgere under 67 år. Lyngby-Taarbæk kalkulerede oprindeligt med 25 borgere,

der ville modtage en ledsageordning, og så bevillinger på 5 timer pr. måned.

Efter en forsøgsordning på et år har det imidlertid vist sig, at kun 6 borgere modtager ydelsen (alle blinde eller svagtseende). Endvidere har de konstateret, at de 6 borgere i gennemsnit kun har benyttet 2,1 timer pr. måned.

I Skive Kommune er det gennemsnitlige forbrug for borgere under 67 år på ca. 9 timer månedligt.

Udgiften til en times ledsagelse kan svinge meget afhængig af, om det er hverdage, lørdage eller søndage. Med udgangspunkt i Skive Kommunes nuværende udgifter er den gennemsnitlige timepris p.t. på ca. 165 kr. når der er taget højde for aften- og/eller weekendtillæg.

Med udgangspunkt heri, anmoder forvaltningen om, at Udvalget for Social og Ældre drøfter, hvorvidt, der skal fremsendes en ansøgning til Social- og Indenrigsministeriet om en forsøgsordning med mulighed for iværksættelse af ledsageordninger for borgere over 67 år med indtil 5 timer månedligt.

I tilfælde af, at udvalget beslutter, at der skal fremsendes ansøgning, samt at ministeriet efterfølgende godkender ansøgningen, vil der skulle udarbejdes et supplement til gældende servicedeklaration, og der vil blive udarbejdet et budgetønske for 2018, således at en eventuel forsøgsordning kan iværksættes senest fra den 1.1.2018.

En ændret servicedeklaration samt en budgetudvidelse, vil skulle forelægges Byrådet.

JURA (herunder lovgrundlag)

I henhold til Servicelovens § 184 er det muligt at søge ministeriet om tilladelse til en forsøgsordning, hvor det bliver muligt at tilbyde borgere over 67 år en ledsageordning på samme vilkår som borgere mellem 18 og 67 år.

ØKONOMI

Der kan opstilles nogle forudsætninger for et kalkuleret budget:

- 15 borgere
- 5 timer månedligt
- Timepris kr. 165

Det vil give en årlig budgetramme, når en ordning er fuldt implementeret, på i alt ca. 150.000 kr.

Bilag

<u>779-2016-247631</u>	Brev fra Dansk Blindesamfund vedr. anmodning om ledsageordning for borgere over 67 år
<u>779-2016-247556</u>	Opfølgende brev fra Dansk Blindesamfund

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Udvalget for Social og Ældre tiltrådtes.

Anlægsprojekt - renovering af vinduespartier ved boenheden Mejsevej 1

Sagsfremstilling

6. Anlægsprojekt - renovering af vinduespartier ved boenheden Mejsevej 1

Sagsnr. 779-2016-44821 Dok.nr. 779-2016-266142

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 9. november 2016

Fraværende: Ruth Kristensen

Indstillingen blev tiltrådt.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

- at der meddeles en anlægsbevilling på 250.000 kr. til renovering af vinduespartier på boenheden Mejsevej 1.
- at finansieringen sker ved at frigive rådighedsbeløbet på 250.000 kr., der er afsat til formålet i budgettet for 2017.

SAGSFREMSTILLING

Ved en bygningsgennemgang har teknisk forvaltning konstateret, at eksisterende genanvendte vinduespartier er i en sådan stand, at disse snart skal udskiftes. Det er ikke længere muligt at vedligeholde disse på grund af den generelle meget nedslidte stand.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Som en del af budgetaftalen for 2017 er der afsat et rådighedsbeløb til renovering af vinduespartier på boenheden Mejsevej 1 på 250.000 kr.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Udvalget for Social og Ældre anbefales.

Frikommunenetværk - ansøgningsrunde 1. december 2016

Sagsfremstilling

7. Frikommunenetværk - ansøgningsrunde 1. december 2016

Sagsnr. 779-2016-16349 Dok.nr. 779-2016-269999

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 7. november 2016

Fraværende: Frits Laursen

Godkendt som indstillet.

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 9. november 2016

Fraværende: Ruth Kristensen

Orienteringen blev taget til efterretning. Der tages kontakt til kommunerne i netværket med et forslag om politisk involvering i en udarbejdelse af forslag til konkrete frikommuneforsøg.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

· at orienteringen tages til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har sammen med Favrskov, Holstebro, Randers, Herning, Silkeborg og Aabenraa kommuner søgt Social- og Indenrigsministeren om at indgå i et frikommunenetværk.

Baggrunden er, at efter en orienterende drøftelse i Økonomiudvalget i maj måned tog Udvalget for Social og Ældre på møde den 15. juni 2016 til efterretning, at Socialafdelingen ønskede at indgå i et netværk med frikommuneforsøg indenfor det specialiserede socialområde.

Ansøgningen til ministeriet er vedlagt som bilag. Ansøgningen rummer eksempler på mere konkrete emner, som frikommunenetværket kunne være interesseret i at arbejde videre med.

I brev af den 10. oktober 2016 har Social- og Indenrigsministeriet givet tilsagn om etablering af et frikommunenetværk for ovennævnte 7 kommuner – vedlagt som bilag.

Der er ved denne bevilling alene tale om godkendelse af et netværk. Egentlige frikommuneforsøg kan først iværksættes på baggrund af efterfølgende konkrete ansøgninger med udgangspunkt i de korte projektbeskrivelser, der ligger til grund for godkendelse af netværket.

Der skal nu udformes separate ansøgninger i forhold til de konkrete emner, som netværket vælger at arbejde videre med.

Der er formelt 3 ansøgningsrunder (tidplan vedlagt) henholdsvis:

- 1. december 2016
- 1. maj 2017 og
- 1. november 2017

På møde i frikommunenetværket den 25. oktober 2016 blev det aftalt at prioritere følgende emner til første ansøgningsrunde den 1. december 2016:

- Tilkøbsydelse vedr. praktisk hjælp og pædagogiske ydelser
- Teknologiske hjælpemidler til borgere, der ikke kan give samtykke hertil
- Udfordre anvendelse af paragraf 129 om optagelse i botilbud
- Mere sammenhængende forløb i psykiatrien

De konkrete ansøgninger er ikke ensbetydende med, at den enkelte kommune automatisk er forpligtet på en eventuel bevilling, men ansøgningerne sendes på vegne af netværkets 7 kommuner. Efterfølgende bevillinger gælder på tilsvarende vis alle 7 kommuner, hvor frikommuneforsøget er en mulighed, der stilles til rådighed.

Efter ansøgningen den 1. december 2016 vil der i løbet af vinteren pågå sagsbehandling i ministeriet, der vil ende i en godkendelse samt udarbejdelse af konkrete lovforslag. Disse lovforslag skal behandles 3 gange i Folketinget. Det forventes, at 3. behandlingen sker inden Folketinget går på sommerferie 2017.

Byrådene i de enkelte kommuner skal herefter tage endelig stilling til, hvorvidt man ønsker at medvirke i det konkrete frikommuneforsøg.

Der stilles fra ministeriets side ikke krav om lokalpolitisk godkendelse af forsøgene på ansøgningstidspunktet, men generelt anbefales det, at forsøgene er lokalpolitisk forankret, og der skal foreligge en lokalpolitisk godkendelse, inden konkrete forsøg sættes i gang.

Den politiske proces er derfor, at de konkrete forsøg, som netværket og Skive Kommune måtte foreslå at indgå i, forelægges fagudvalgene. Endeligt tilsagn i sommeren 2017 skal ske i Byrådet forud for igangsætning af forsøgene.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Forvaltningen vurderer, at alle foreslåede projekter er udgiftsneutrale, hvor eventuelle ændringer vil kunne holdes indenfor den eksisterende budgetramme.

Bilag

<u>779-2016-138782</u>	Fælles ansøgning til frikommunenetværk
<u>779-2016-253670</u>	Tilsagnsbrev Favrskov Kommune
<u>779-2016-253671</u>	Vejledning til ansøgning om konkrete frikommuneforsøg
<u>779-2016-269260</u>	Tidsplan for ansøgning om frikommuneforsøg

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingerne anbefales.

Skive Almene Kultur og Festivalfond - forslag til nye vedtægter

Sagsfremstilling

8. Skive Almene Kultur og Festivalfond - forslag til nye vedtægter

Sagsnr. 779-2016-41219 Dok.nr. 779-2016-271817

Sagsbeh. Lone Knudsen

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at vedtægterne af 22.09.2016 godkendes - indeholdt de (i alternativet) fire beskrevne ændringer.

På næstkommende møde vil Kultur- og Fritidsudvalget drøfte, hvorvidt Skive Kommune skal fastholde de to repræsentanter i fonden.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Det indstilles,

At vedtægerne af 22.09.2016 for Skive Almene Kultur og Festivalfond godkendes

Alternativt - såfremt de samlede ændringer ikke kan godkendes,

1. Ændring 1 af formål § 2.01. Sletning af navnet "Skive Festival" medfører ikke nogen realitetsændring, idet fonden fortsat kan støtte Skive Festival med den nye formålsformulering. Bestyrelsen finder det af samme årsag misvisende at Skive Festival er udtrykkeligt nævnt i formålsbestemmelsen, idet den eksisterende formålsbestemmelse kan fortolkes som at Fonden hovedsageligt har til formål fremadrettet, at støtte Skive Festival - hvilket ikke er tilfældet.

2. Ændring 2 af formål § 2.01. Det er et ønske at indskrænke formålsbestemmelsen i Skive Almene Kultur og Festival Fond således, at det præciseres at støtte alene gives for at fremme aktiviteter som ikke har udsigt til at kunne afvikles uden støtte og som tillige har en sådan vægt, at de tillige vil medvirke til at brande Skive Kommune, såvel regionalt som nationalt. Der er tale om en præcisering for at undgå ansøgninger fra kommercielle aktiviteter og aktiviteter, som ikke vurderes at have nogen større bevågenhed.

3. Ændring af udpegningsret til bestyrelse § 5.02.01. Skive Festival har for fremtiden ikke ret til at udpege et bestyrelsesmedlem for fonden, eftersom Skive Festival som debitor til fonden for mere end halvdelen af dennes formue er generel inhabil i Fondens videre drift.

4. Sletning af habilitetsregel i § 5.02.03. Denne ændring er en konsekvensændring af pkt. 2 - herefter gælder de almindelige habilitetsregler for bestyrelsen.

SAGSFREMSTILLING

Byrådet besluttede i møde den 26.01.2016 at godkende vedtægterne for Skive Almene Kulturfond med baggrund i en fusion mellem Branding Skive og Skive Kultur- og Festivalfond. Denne fusion er ikke blevet til noget da Branding Skive ikke ønskede denne.

Bestyrelsen for Skive Almene Kultur og Festivalfond har efterfølgende anmodet Skive Byråd om godkendelse af nye vedtægter jfr. vedlagte.

Kultur og fritidsudvalget besluttede i mødet den 4. oktober 2016 at udsætte en sag herom.

Efter kultur- og fritidsudvalgets møde har advokat Anders Jessen Schmidt på vegne af fonden gjort opmærksom på, at det vil være besværligt at få tilladelse til ændring af formålsparagraffen. Det forudsætter en ny tiltrædelse af hele den oprindelige bestyrelse, hvilket kan vise sig vanskeligt eftersom der netop var uoverensstemmelse imellem bestyrelsesmedlemmerne, som blev udret i et møde i september 2016. Han er endvidere meget tvivlende overfor ønske om ændring af formålsparagraf vil blive godkendt i Civilstyrelsen, eftersom ændringen reelt udgør en ændring med Skive Kommune som direkte adressat for værdi af støtte.

Han anmoder om, at de samlede forslag til ændringer godkendes. Hvis det ikke er muligt, forslår han, at byrådet behandler sagen som en ansøgning om 4 ændringer, der behandles hver for sig. De 4 ændringer fremgår overfor under indstilling. Han anmoder endvidere om, at byrådet accepterer Civilstyrelsens afgørelse efter ansøgning efter nedenstående – idet Fonden alternativt bliver handlingslammet for fremtiden indtil der bliver konsensus imellem Skive Byråds ønske og hvad Civilstyrelsens vil godkende.

Såfremt byrådet godkender ændringerne vil de efterfølgende blive fremsendt til Civilstyrelsen for godkendelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

-

Bilag

<u>779-2016-242407</u>	Oprindelige vedtægter for Skive Almene Kultur og Festivalfond
<u>779-2016-243156</u>	Vedtægter af 22.9.2016 - ny
<u>779-2016-242417</u>	Referat fra bestyrelsesmøde den 22.09.2016

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

KCL - hal C licitation og anlægsbevilling

Sagsfremstilling

9. KCL - hal C licitation og anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2015-785 Dok.nr. 779-2016-287756
Sagsbeh. Peter Svendsen

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Indstillingen blev anbefalet

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 6. september 2016

Fraværende: Ingen

Punktet udsat til oktober måned.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller

At	Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling til færdiggørelse af hal C projektet ved KCL på kr. 7.050.000 (3.750.000 + 4.000.000 – kr. 700.000 delmoms) og en indtægtsanlægsbevilling på kr. 5.800.000 (2.500.000 + 4.000.000 – 700.000)
At	Der frigives et rådighedsbeløb på kr. 7.050.000 finansieret med · Kr. 1.250.000 fra Kultur og Fritidsudvalgets anlægsramme i 2017 · kr. 1.250.000 af de likvide aktiver vedr. lån til KCL · kr. 1.250.000 af de likvide aktiver vedr. lån til SfH · kr. 3.300.000 fra Sparvest Fonden
At	Der gives 2 stk. 20 årige rentefrie lån på 2 x kr. 1.250.00 til KCL og Skive fH, hvor der afdrages med kr 62.500 pr. år på hvert lån svarende til 1/20. Afdraget tilfalder de likvide aktiver
At	KCL betaler en årlig husleje på kr. 100.000 til folkeoplysningsområdet for de ekstra faciliteter i forbindelse med gennemførelsen af Hal C projektet.
At	KCL får kvadratmeter tilskud efter samme regler som de selvejende haller. På budgettet er der afsat kr. 360.000 og det resterende beløb tages fra folkeoplysningsområdet når det endelig antal kvadratmeter kendes ca. kr. 168.000

SAGSFREMSTILLING

Byrådet besluttede på sit møde den 28. juni at give en anlægsbevilling på i alt kr. 8.650.000 til opførelse af træningshal ved KCL og indretning af klublokaler til Skive fH fordelt med kr. 7.650.000 til ny træningshal og kr. 1.000.000 til indretning af klubfaciliteter.

Den 10. august var der licitation på ovenstående byggeri og her vandt Tømrernes Byggeselskab TBS med en samlet pris på hal og klublokaler på i alt kr. 12.278.302. Derudover var der delpriser på omklædningsrum og bade faciliteter som ønsket af både Skive fH og af KCL's bestyrelse på i alt kr. 3.399.726 toiletter og rengøringsrum i.f.m. nuværende hal B til i alt kr. 727.601 Det samlede licitationsresultat er på i alt kr. 16.405.629

I ovenstående licitation er der ikke indregnet noget beløb til en evt. tribune, udbygning af KCL som erstatning for de lokaler der skal bruges til klublokaler til SfH, inventar eller til uforudsete udgifter.

På forvaltningens efterfølgende møde med parterne blev vi enige om, at Skive fH og KCL skulle sende en ansøgning til Sparvest Fonden angående tilskud til de ønskede delleverancer, og forvaltningen udarbejder et dagsordenspunkt, der forsøger at tilvejebringe den manglende finansiering på kr. 3.628.302 (12.278.302 – 8.650.000) set i forhold til Byrådets beslutning.

Der er afholdt møde med SIS d. 14. oktober 2016, hvor HAL C projektet blev gennemgået og drøftet. SIS har efterfølgende anbefalet det samlede projekt, herunder økonomien i dette.

Skive fH og KCL har modtaget tilsagn fra Sparvest Fonden om tilskud på kr. 4.000.000 tilsagnsskrivelser vedlagt.

Forvaltningen foreslår at Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på i alt kr. 7.050.000 fordelt med

	Finansiering
1/3 til Skive Kommune	1.250.000
1/3 til Skive fH som et lån på 20 år	1.250.000
1/3 til KCL	1.250.000
Tilskud fra Sparvest Fonden	4.000.000
Delmoms af tilskud på 4.000.000	- 700.000
I alt	7.050.000

Lånet til Skive fH og KCL på 2 x kr. 1.250.000 er 20 årige rentefrie lån, hvor der hvert år opkræves et afdrag på kr. 62.500 pr. lån svarende til 1/20. Forvaltningen kan oplyse at Byrådet tidligere har indgået i en sådan finansiering bl.a. august 2010, hvor Skive Roklub fik et lån på ca. kr. 500.000 i forbindelse med renovering og udbygning af klubhuset.

Forvaltningen gør opmærksom på, at teknisk forvaltning arbejder på at finde besparelser, så der kan blive plads til afregning af delmoms på 17,5% af det tilskud fra Sparvest Fonden på kr. 4.000.000 svarende til kr. 700.000 Forvaltningen vedlægger tegning af ovenstående projekt.

	Licitationspris
Bygningsafsnit 1 (gult) er træningshallen	kr. 9.047.425
Bygningsafsnit 3 (grøn) er klubfaciliteter til SfH	kr. 3.230.877

Bygningsafsnit 1A (orange) omklædningsfaciliteter	kr. 3.399.726
Bygningsafsnit 2 (rød) toiletter og rengøringsrum	kr. 600.098
Bygningsafsnit 5 (blå) nuværende hal B	kr. 127.503
I alt	16.405.629
Delmoms på 17,5% af kr. 4.000.000	-700.000
I alt til byggeri	15.705.629
Tillægs- / optionspris:	
Bygningsafsnit 4 (turkis) erstatning for mistede lokaler i.f.m. udbygning af klubfaciliteter	Kr. 1.862.830

· Forvaltningen indstiller, at der gives en samlet anlægsbevilling på kr. 7.050.000 en indtægtsbevilling på kr. 5.800.000, at der samtidigt frigives et rådighedsbeløb på kr. 7.050.000 finansieret med kr. 1.250.000 fra Kultur og Fritidsudvalgets anlægsramme i 2017, kr. 2.500.000 af de likvide aktiver og kr. 3.300.000 fra Sparvest Fonden

Der gives 2 stk. 20 årige rentefrie lån på kr. 1.250.000 pr. stk. til Skive fH og KCL. De årlige afdrag fra SfH og KCL på 2 x kr. 62.500 i alt kr. 125.000 tilføres de likvide aktiver

Bilag

<u>779-2016-141104</u>	KCL - hal C skitsetegning SKM_C554e16060311280.pdf
<u>779-2016-267377</u>	KCL hal C - tilsagn fra Sparvest Fonden
<u>779-2016-267389</u>	KCL hal C - ændret tilsagn VS: Ansøgning - KCL og Skive fH
<u>779-2016-242719</u>	KCL Hal C - brev fra bestyrelsen i KCL finansiering.pdf
<u>779-2016-267539</u>	KCL hal C - VS:KCL's medfinansiering afHal C
<u>779-2016-272625</u>	KCL Hal C - referat fra SIS d. 14.10.2016

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefaledes med den ændring, at KCL's forslag om indbetaling af kontant indskud på 1.250.000 kr. mod at der ikke skal ske betaling af 62.500 kr/år fra KCL accepteres.

Digitale inforskærme/poyloner - Evaluering af retningslinjer

Sagsfremstilling

10. Digitale inforskærme/poyloner - Evaluering af retningslinjer

Sagsnr. 779-2014-14981 Dok.nr. 779-2016-262150

Sagsbeh. Karina Nør

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller

At udvalget anbefaler, at gratisprincippet for foreningernes anvendelse af de digitale infotavler bevares, men at forvaltningen samtidig kan opsætte formkrav for det indkomne materiale, der ikke indleveres færdigproduceret.

At udvalget beslutter at vedtage de nye retningslinjer for indhold på de digitale infotavler.

SAGSFREMSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen anbefaler fortsat, at der foretages en skærpelse af retningslinjerne som fremlagt på mødet den 4. oktober 2016, og at forankringen af driften fortsat er i forvaltningen. Dette sikre en fortsættelse af gratisprincippet.

Forvaltningen anbefaler ligeledes, at der kan opsættes formkrav for det indkomne materiale der endnu ikke er færdigproduceret. Er materialet ikke efter formkravet, kan forvaltningen bede indsender om at sende det forbi en grafiker eller give afslag på opsætningen.

TIDLIGERE BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 4. oktober 2016

Fraværende: Ingen

Punktet drøftet og til beslutningsgrundlaget på næste møde ønsker udvalget, at gratis princippet fastholdes og det indsendte materiale til infotavlerne, skal kunne bruges ellers må man kræve professionel hjælp.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

INDSTILLING

Kultur- og familieforvaltningen indstiller

At udvalget drøfter oplægget til nye retningslinjer for kommunens digitale infotavler og sætter punktet på næste udvalgs møde med henblik på en indstilling til Økonomiudvalget og Byrådet.

SAGSFREMSTILLING

Byrådet vedtog den 27. oktober 2015 ændringer i retningslinjerne for de digitale infotavler, oprindeligt vedtaget den 27. maj 2014 i forbindelse med anlægsbevillingen til opsætningen af infotavlerne.

Den første af de digitale infotavler blev opsat og startet fredag den 26. februar 2016.

Efter 6 måneders brug, er efterspørgslen stor og rigtig mange forskelligartede arrangementer fremvises dagligt på tavlerne. Derfor anbefaler Kultur- og Familieforvaltningen, at der foretages en skærpelse af de af de nuværende retningslinjer. Ligeledes anbefales det, at driften fortsat skal være forankret i forvaltningen og det dermed fortsat skal være gratis for foreningerne at benytte.

Rigtig mange af kommunens foreninger benytter muligheden for at få fremvist oplysninger om netop deres arrangement og der er givet mange positive tilkendegivelser omkring infotavlerne.

Foreningerne har mulighed for enten selv at indsende et spot, der kan sættes direkte ind i afspilningsloopet. Eller de kan fremsende billede- og tekstmateriale til en simpel produktion foretaget af Kultur og Fritid.

Hvert spot vises i 10 sekunder på tavlerne, hvorefter det næste spot toner frem. Der er ikke en egentlig begrænsning for hvor mange spots, der kan sættes til afvikling i det samme loop. Den store interesse har derfor betydet, at der i perioder har kørt rigtig mange spots i samme afspilningsloop. Dette resulterer i færre daglige visninger for det enkelte arrangement. Det oprindelige udgangspunkt i forhold til mængden af spots fra forvaltningens side var 6 stk. i loopet.

Forvaltningen vurderer for hvert indsendt arrangement, hvor længe visningsperioden skal være. Visningsperioden svinger mellem 1 til 3 uger. Her er det de største arrangementer, der vises i længst tid.

Retningslinjerne har givet mulighed for at vise informationer om en stor mængde af arrangementer. Halvdelen af materialet der indsendes er billed- og tekstmateriale, som skal omsættes til et brugbart visningsmateriale. Denne del af servicen har indtil videre været gratis.

I Viborg Kommune koster det hver gang, et arrangement skal vises på tavlerne. Der er her mulighed for at købe enten 20%, 80% eller 100% af annonceringspladsen på den enkelte tavle. Prisen for visning i 14 dage på de 4 skærme i Viborg er, eksklusiv produktion af visningsmateriale, mellem kr. 4.000-8.000. I Bjerringbro koster det for visning på 1 skærm mellem kr. 1.000-2.000. Det er Skilte Centret der står for driften af Viborgs digitale infotavler. I Århus Kommune rådes der over 8 skærme. Prisen for visning på disse skærme er opdelt efter uger således, at 1 uge koster kr. 8.000 og 2 uger koster kr. 15.000. Priserne her er inklusiv produktion af visningsmateriale.

Der er på budgettet afsat kr. 160.000 til drift af infoskærmene. Heraf skal kr. 100.000 dække de tekniske driftsudgifter. De resterende kr. 60.000 skal dække produktion af visningsmateriale til skærmene.

Idet en udlicitering af indholdsproduktionen til skærmene ikke vil kunne sikre foreningerne en tilstrækkelig lav pris, er alternativet, at Kultur- og Familieforvaltningen selv varetager opgaven omkring indhold på skærmene. Det blev således besluttet på Byrådets møde den 27. oktober 2015 og dermed har produktionen af visningsmateriale været gratis i hele perioden for arrangørerne.

At produktionen af visningsmateriale og selve visningen af arrangementerne har været gratis for arrangørerne, har rigtig mange villet benytte sig af muligheden for at få fremvist deres arrangement på de digitale infotavler. En prissætning på denne service vil formentlig betyde, at langt færre vil benytte infotavlerne.

Derfor foreslås det i stedet, at retningslinjerne ændres endnu en gang og skærpes, således at mængden af arrangementer der vises på infotavlerne mindskes, og det enkelte arrangement dermed får flere visninger.

Såfremt de nuværende retningslinjer bevares, må det alternativt forlanges, at arrangørerne indsender færdigproduceret materiale via en grafiker til forvaltningen. Dermed fastholdes den gratis visningsperiode for arrangørerne, men i de tilfælde hvor arrangørernes evner ikke rækker, må der rekvireres hjælp via en grafiker. Materiale der ikke fremsendes i korrekt form eller overholder retningslinjerne vil blive afvist. Det er ligeledes

fuldstændig op til den enkelte arrangør om de givne anbefalinger i produktionsbeskrivelsen følges.

Retningslinjerne for indhold på infoskærmene er tidligere vedtaget af Økonomiudvalget, Skive Byråd og senest af Kultur og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget hhv. den 15. september 2015 og den 6. oktober 2015. TMU og KFU er givet bemyndigelse til at tilrette retningslinjerne, når den samlede økonomi kendes.

De nuværende retningslinjer er bilagt denne dagsorden. Ændringsforslag skrives ind i retningslinjerne med rød skrift herunder:

Retningslinjer for digitale infoskærme

På Nørre Boulevard, Holstebrovej, Sønder Boulevard, Viborgvej og Furvej er der opsat digitale infostandere til synliggørelse af arrangementer og events i Skive Kommune med en bred appel og relevans for en stor målgruppe.

Visningsperiode og frekvens er afhængig af arrangementets størrelse og antallet af øvrige spots i samme periode.

- *Informationerne må ikke indeholde stødende billeder eller tekst samt politiske og religiøse budskaber.*
- *Aktiviteten skal være i fokus, ikke arrangør eller sponsor.*
- *Logo for sponsorer må figurere i beskeden form.*
- *Opslag må ikke indeholde angivelse af priser eller gratis adgang.*
- *Der må ikke bruges levende billeder som f.eks. video/flashanimationer mv.*

Formål:

Formålet med de digitale infotavler er at profilere enkeltstående, ekstraordinære arrangementer og events i Skive Kommune af kulturel og idrætslig karakter.

At profilere idrætsarrangementer på eliteplan og af ekstraordinær størrelse og ligeledes fremme af foreningers og organisationers events, der har en bred folkelig appel.

Yderligere at vise informationer om uddannelsesinstitutioners åbent hus.

Derudover landsdækkende arrangementer med en stor almen interesse.

Eksempler på informationer, som kan vises på infoskærmene:

- *Informationer om koncerter.*
- *Informationer om sportsbegivenheder.*
- *Informationer om kulturbegivenheder, events, oplevelser og underholdning af almen bred interesse fra f.eks. foreninger, uddannelsesinstitutioner, museer og teater.*
- *Informationer om udstillinger og messer.*
- *Færdselssikkerhedskampagner o. lign.*
- *Vigtig information om og fra Skive Kommune med en bred appel.*

Konkrete eksempler: Anlægskoncerter, festivaller, travløb, teaterforestillinger, fodbold-, håndboldkampe mv. på eliteplan.

Eksempler på informationer, som ikke kan vises på infoskærmene:

- *Annonce om varesalg, dagens tilbud mv.*
- *Salg af tjenesteydelser.*
- *Øvrig kommerciel reklame med direkte salg for øje.*
- *Lukkede arrangementer.*
- *Arrangementer der allerede er udsolgt, inden informationen kan komme på infoskærmene.*
- *Arrangementer hvor den overvejende interesse vurderes til at være kommerciel.*

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller til Kultur og Fritidsudvalget, at udvalget drøfter oplægget til nye retningslinjer for kommunens digitale infotavler og sætter punktet på næste udvalgsmøde med henblik på en indstilling til

Økonomiudvalget og Byrådet.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Søby Højslev Arena solpaneler

Sagsfremstilling

11. Søby Højslev Arena solpaneler

Sagsnr. 779-2016-46146 Dok.nr. 779-2016-273384

Sagsbeh. Hanna Høgh

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller

At udvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 50.000 + moms, kr. 62.500 til solpaneler.

At udvalget anbefaler, at der samtidig frigives et rådighedsbeløb på kr. 50.000 + moms, kr. 62.500 der finansieres af anlægsramme, KF-udvalget under politikområdet folkeoplysning.

SAGSFREMSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen har den 18. september 2016 modtaget en ansøgning om et tilskud på kr. 50.000 + moms, kr. 62.500 vedr. solpaneler.

I forbindelse med energi renoveringen som blev udført sidste sommer, så havde vi i November 2015 desværre en storm som medførte, at ca. 1/3 af vores solpaneler blæste rundt og blev ødelagte. Vi har henvendt os såvel til forsikringsselskab som entreprenør (Optima herunder El-Con og ikke mindst Rambøll som rådgivende ingeniører).

Uanset, så har vi fået bekræftelse fra vores forsikringsselskab, at de vil betale for udbedringen af skaden, dvs genetablering af solpanelerne. Men idet, at denne løsning stadig er uholdbar indtil næste storm (de kan holde op til ca. 25 m/s), så mener vi ikke, at det er den rigtige løsning. Desuden mener vi ikke, at den nuværende placering er forsvarlig såfremt de ikke fastgøres til de bærende elementer; solpanelerne ligger oppe på den nye tilbygning, og skulle vi være en smule uheldige ved næste storm, så er der risiko for, at disse falder ned på parkeringspladsen ved indgangspartiet, og dermed potentielt yde noget større skade herunder risikere personskade! Dette kan vi ikke acceptere.

Vi har derfor indhentet tilbud på at få solpanelerne fastgjort, hvilket ikke kan lade sig gøre på den placering de har i dag, men skal flyttes. Dette har vi indvilliget i, og fået lavet de tilhørende beregninger af underleverandør for at sikre, at taget også skulle kunne holde.

Løsningen som vi derfor har valgt er, at flytte dem over på et andet tag.

Uheldigvis, så viser det sig, at der ved denne løsning er flere omkostninger forbundet om end det viser sig, at være i en mindre størrelsesorden end frygtet!!

Vi har fået tildelt 105.107,- (plus moms) fra forsikringsselskabet, og vi har fået et tilbud på 155.200 + moms fra en

underleverandør. Vores difference er derfor på ca. 50.000 plus moms.

Derfor er vores anmodning, at forvaltningen søger hos Kultur- og Fritidsudvalget, at vi kan få denne ekstraomkostning (50.000,- + moms) dækket ind ved et ekstraordinært tilskud.

Forvaltningen indstiller at Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 50.000 + moms = kr. 62.500 til Søby Højslev Arena til solpaneler og at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af anlægsramme KF-udvalget under politikområdet folkeoplysning.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

FDF Spejderne i Glyngøre, skibet BERTA - Ansøgning om anlægsbevilling

Sagsfremstilling

12. FDF Spejderne i Glyngøre, skibet BERTA - Ansøgning om anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2016-16334 Dok.nr. 779-2016-249815

Sagsbeh. Marlene Berit Sagi

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller:

At Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 34.500 til renovering af Skibet BERTA ved FDF Spejderne i Glyngøre

At Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2016 under politikområdet folkeoplysning.

SAGSFREMSTILLING

I Skive Kommunes budget for 2016 er der vedr. Spejdersamrådets rådighedsbeløb et overskud på kr. 43.000.

FDF Spejderne i Glyngøre har ansøgt om kr. 34.500 således at kredsens sejlørende kutter, BERTA, fortsat er sødygtig.

Siden 1994 hvor kredsens købte BERTA har FDF Glyngøre selv finansieret ca. kr. 550.000 til drift og vedligehold. De kr. 550.000 er inklusiv diverse fondstilskud, men eksklusiv det faste årlige kommunale tilskud. De første 4 år var det årlige tilskud fra kommunen på max kr. 25.000 og har siden været max kr. 35.000.

Der er kun én gang tidligere blevet ansøgt om et ekstraordinært tilskud. Dette blev afslået i brev af 14.05.1997, men dog med en bemærkning om, at såfremt foreningen i de kommende år, skulle løbe ind i større uforudsete udgifter til BERTA, ville Kulturelt udvalg se med velvilje på en eventuel ekstraordinær tilskudsansøgning.

Renoveringsarbejdet omfatter:

- Udskiftning af ca. 10 m. lønning (dele af den vandrette planke, øverst på skibssiden)
- Udskiftning af ca. 20 m. planker i stævnen. Øverste planke under dækket.

Fur Skibs og Bådebyggeri har anslået ovenstående til at koste kr. 75.000 inkl. moms

- Udskiftning af vanter og stag. Stålwirer der blandt andet støtter masten.

Overslag på nye rustfri vanter og stag udgør i alt kr. 9.500 inkl. moms.

Alt i alt er renoveringsarbejdet anslået til kr. 84.500. FDF Glyngøre oplyser at SPAR VEST FONDEN d. 30.08.16 har givet tilsagn om at støtte projektet med kr. 50.000. Derfor er det ansøgte beløb på kr. 34.500.

FDF Glyngøre oplyser at de har talt med Fur Skibs- og Bådebyggeri og der er aftalt at arbejdet kan udføres i 2016.

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 34.500 til en større renovering af BERTA under FDF Glyngøre, og at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til Spejdersamrådets prioriteringer under politikområdet folkeoplysning.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Handleplan for sprog og skriftsprog

Sagsfremstilling

13. Handleplan for sprog og skriftsprog

Sagsnr. 779-2016-18713 Dok.nr. 779-2016-266914

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 9. november 2016

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at den reviderede Handleplan for sprog og skriftsprog på førskole- og skoleområdet godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Byrådet vedtog den 31. maj 2011 "Handleplan for sprog og læsning". Handleplanen er nu revideret og består af tre dele: Dagtilbud, Skole og Skriftsprogsvanskeligheder.

Handleplanen bliver samtidig en handleplan for elever i skriftsprogsvanskeligheder. Den del af handleplanen erstatter tidligere *Handleplan for undervisning af ordblinde elever*.

Handleplanens målgruppe er ledere og medarbejdere i skole og dagtilbud i arbejdet med den sproglige og skriftsproglige udvikling samt i samarbejdet om gode overgange for børn og unge.

Den nye handleplan for sprog og skriftsprog i Skive Kommune er udarbejdet for:

- at have et godt og velunderbygget sprogarbejde fra barnet første gang møder dagplejen/vuggestuen og børnehaven,
- at skabe den røde tråd fra barnet er ganske lille og til eleven afslutter 9. eller 10. klasse og overgår til ungdomsuddannelse,
- at dagtilbuddet ønsker at have særlig fokus på læreplanstemaet "Sprog", som i høj grad er med til at præge børns liv, da sproget er en af de faktorer, der spiller en rolle for, hvordan børn klarer sig i skolen og i det videre uddannelsesforløb
- at leve op til Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings forenklede Fælles Mål,
- at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan,
- at sikre, at informationer om klassers og børns/elevs sprog og skriftsprog følger dem ved overgange fra eksempelvis børnehaven til børnehaveklasse og fra fødeskole til overbygningsskole, og
- at sikre, at færrest mulige elever får læse- og skrivevanskeligheder.

Dagtilbudsloven foreskriver, at 3-årige kan sprogvurderes. I Skive Kommune er det besluttet, at alle 3-årige (fra 1. januar 2013) og alle 5 årige (fra 1. august 2016) skal sprogvurderes.

Der indsamles herved data og viden om det enkelte barn og børnegruppen, som bruges aktivt og er med til at give et godt grundlag for et rigt og lærende sprogmiljø i børnehaven, men også aktivt i forhold til det sidste år i børnehaven og overgangen til skolen.

Her kan handleplanen være et arbejdsredskab i forhold til, at børnene bliver den bedste udgave af sig selv i forhold til

sprog.

Der er et ønske om, at Kommunens dagtilbud skal leve op til landsnormscoren i sprogvurderingerne med 5% i særlig indsats, 10% i fokuseret indsats og 85% i generel indsats.

I forbindelse med Folkeskolereformen har Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling udarbejdet forenklede Fælles Mål. Baggrunden for de forenklede Fælles Mål er, at den internationale forskning viser, at arbejdet med mål, evaluering og feedback har stor betydning for elevernes læring.

Klare og præcise læringsmål er med til at give læreren et tydeligt billede af, hvad eleverne skal lære. Billedet skal være styrende for de undervisningsmæssige beslutninger.

Tydelige læringsmål er samtidig med til at gøre det klart for eleverne, hvad de skal lære, og de kan således følge med i deres egen læringsfremgang. Det kan være med til at motivere eleverne og gøre dem bevidste om betydningen af egen aktive medvirken.

De forenklede Fælles Mål er bygget op, så de er et redskab i lærerens arbejde med læringsmål. I Kommunens handleplan for sprog og skriftsprog er der valgt at sætte særlig fokus på dele af læsning og skrivning, så eleverne har et sikkert redskab til at læse og skrive sig til viden i alle fag og fx få udbytte af læringsforløbene i SkiveDNA.

Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige de kan. Målsætningen er, at mindst 80% af eleverne skal være gode eller rigtig gode til at læse. Samtidig skal andelen af de allerdygtigste elever i dansk stige år for år. Ligeledes skal andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test reduceres år for år. I handleplanen er besluttet obligatoriske test og prøver, som betyder, at alle elevers læsning og stavning bliver evalueret mindst en gang årligt. Evalueringen skal være en del af grundlaget for at sætte tydelige læringsmål for eleverne og lærerens planlægning af undervisning.

Oplysninger om elevers og klassers sprog, læsning, skrivning og stavning kan gå tabt ved overgange, fx fra børnehave til skole, fra fødeskole til overbygningsskole og ved øvrige lærerskift. Handleplanen indeholder derfor anvisninger på, hvordan man sikrer, at informationer kommer videre. Handleplanen skal følges op med, at den enkelte daginstitution og skole udarbejder en lokalplan for overgange.

I 2015 kom Ministeriet med en ordblindetest. Ordblindetesten skal bidrage til en sikker og ensartet identifikation af ordblindhed både på tværs af kommunegrænser og uddannelser. Ordblindetesten bliver allerede anvendt på alle skoler. Handleplanen anviser retningslinjer for anvendelse af ordblindetesten og indsats samt giver inspiration til undervisning.

Handleplanen publiceres udelukkende i digital form og kommer til at være tilgængelig på:
www.Skivesprogoglæs.dk

Læsekonsulent Bodil Skipper Buntzen og ledende tale-/hørekonsulent Kirsten Wæhrens deltager i Børne- og Familieudvalgets møde og vil præsentere den reviderede handleplan og desuden kommentere på, hvordan sprogvurderingerne i dagtilbud og børnehaveklasserne ser ud samt give en status på årets læseresultater.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

- -

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

DayCare Nord - Om- og tilbygning i Skovbørnehaven - ANLÆG

Sagsfremstilling

14. DayCare Nord - Om- og tilbygning i Skovbørnehaven - ANLÆG

Sagsnr. 779-2016-46963 Dok.nr. 779-2016-283538

Sagsbeh. Anna Kathrine Grundvad Nielsen

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 15. november 2016

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Under forudsætning af, at Økonomiudvalget beslutter at købe lokalerne Kirkevej 81 i Skive, indstiller Kultur- og Familieforvaltningen,

- at der gennemføres et om- og tilbygningsprojekt i Skovbørnehaven under DayCareNord, så Skovbørnehaven gøres tidssvarende og udvides med ca. 60 m² – anslået udgift 642.000 kr.,
- at øgede driftsmidler til DayCare Nord jf. tildelingsmodellen på 26.000 kr. finansieres inden for Børne- og Familieudvalgets driftsramme,
- at der meddeles bevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 3.000 kr. årligt til udvendig vedligeholdelse,
- at der meddeles anlægsbevilling på 642.000 kr. under område "05.25.14 Daginstitutioner",
- at bevillingen finansieres fra Skoleområdets driftsmidler (pulje til bygninger), og
- at rådighedsbeløbet på 642.000 kr. frigives i 2016.

SAGSFREMSTILLING

Skovbørnehaven under Daycare Nord har til huse i lokaler beliggende Kirkevej 81, Skive.

Lokalerne ejes af Skive Y's Men's Club og har været anvendt af Skovbørnehaven siden 1993.

Der er i øjeblikket indgået en lejekontrakt mellem Daycare Nord, Skovbørnehaven og Skive Y's Men's Club.

Der foreligger indstilling til Økonomiudvalget om køb af bygningen. Ansøgningen om anlægsbevilling er under forudsætning af, at der træffes beslutning om at købe bygningen.

Bygningen trænger til at blive tilpasset de behov, der er i en moderne børnehave.

Der bør gennemføres et om- og tilbygningsprojekt, så bygningen gøres tidssvarende og udvides med ca. 60 m².

Bygningen vil herefter have et areal på ca. 161 m², hvoraf 48 m² er overdækket terrasse. Der er budgetteret med 30 børn i Skovbørnehaven i 2017.

Teknisk Forvaltning skønner, at byggearbejde udført i henhold til BR 17, malerarbejde, kloak, køkkeninventar, varmepumpeinstallation til ny og eksisterende del, samt diverse, udgør en anlægsudgift på ca. 642.000,00 ekskl. moms

Kloakforhold og forhold til dispensationer omkring kystlinjen mv. er klarlagt og ligger i materialet omkring byggetilladelsen. Der foretages en udvidelse af eksisterende nedsivningsanlæg.

På grund af projektets omfang og tidshorisont bør projektet udbydes i hovedentreprise som underhåndsbud til tre entreprenører.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

	Udgift 2016	Indtægt 2016	Anlægsbevilling i alt
Rådighedsbeløb	642.000 kr.		642.000 kr.
Overført fra drift - Skoler		642.000 kr.	
Finansiering i alt			642.000 kr.

Bilag

779-2016-283683

Tegning - Skovbørnehaven, Kirkevej 81, Skive

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Opsamling på og præcisering af retningslinjer for RENT LIV-puljen

Sagsfremstilling

15. Opsamling på og præcisering af retningslinjer for RENT LIV-puljen

Sagsnr. 779-2015-34350 Dok.nr. 779-2016-276677

Sagsbeh. Trine Højer

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller

- At udvalget drøfter og godkender opsamling på og præcisering af retningslinjer for RENT LIV-puljen.
- At udvalget drøfter hvorvidt man ønsker oplæg til en skærpelse af retningslinjerne og på hvilke områder.

SAGSFREMSTILLING

Denne sag er en opsamling på de nye muligheder, der igennem de seneste år er givet vedr. bevillinger fra RENT LIV-puljen (fx markedsføringsaftaler med individuelle eliteidrætsudøvere og bevilling af underskudsgarantier), og udgør desuden en præcisering af de kriterier, der lægges til grund for sagsbehandlingen. Der er i arbejdet med retningslinjerne taget input med, der har sit udgangspunkt i det oprindelige kommissorium for puljen og den administrative praksis.

Puljens overordnede formål

Formålet med puljen er at støtte op om projekter og tiltag, der medvirker til at brande Skive-egnen. Udgangspunktet for dette arbejde er Skive Kommunes brand - RENT LIV. Omdrejningspunktet for samtlige ansøgninger til puljen er således, at de forholder sig til brandet RENT LIV, og at projekterne dermed støtter op om de fire styrkepositioner i brandingstrategien – fjorden, livet, maden og energien.

Det medvirker puljen til

Puljen medvirker først og fremmest til at støtte gennemførsel af udviklingsprojekter, som tydeligt understøtter formålet, der ikke vil kunne gennemføres uden støtte fra puljen. Der lægges vægt på at støtte afprøvning af nye tiltag, og at midlerne skal medvirke til at fremme samarbejde, samskabelse og innovation på tværs af sektorer, geografi og lignende.

Udover støtten til udviklingsprojekter er det også muligt, at der fra puljen bevilges midler indgåelse af markedsføringssamarbejder herunder markedsføring i samarbejde med eliteidrætten.

Der lægges i vurderingen af ansøgninger generelt vægt på, om projekterne/markedsføringen er relevante ift. at understøtte Skiveegnens brand, om der arbejdes med øvrig ekstern finansiering og om projektet samler flere aktører på tværs af fx geografi, foreninger eller brancher.

Målgrupper og temaer

Målgrupperne for de projekter og tiltag, der støttes af puljen, er de samme som i brandingstrategien: borgere, turister og virksomheder. Jf. disse målgrupper arbejdes der med tre overordnede temaer for puljen, der fungerer som vurderingskriterier for samtlige ansøgninger til puljen:

1. Bosætning (borgere)

Her er fokus på projekter og markedsføringstiltag, der arbejder med tiltrækning, modtagelse af borgere og ift. kommunens nuværende borgere kan der arbejdes med ambassadørskabet for RENT LIV-brandet.

2. Turisme (turister)

Her er fokus på projekter, der markedsfører egnen ift. borgere uden for kommunegrænsen og/eller skaber store events, der kan medvirke til at tiltrække overnattende gæster dermed bidrager til at generere stedbundne

arbejdspladser.

3. Egnens vækst og udvikling (virksomheder)

Her er fokus på projekter, hvor RENT LIV-brandet gennem markedsførings- og PR-indsatser, bruges til at støtte op om virksomhedernes behov for fx arbejdskraft, infrastruktur og investeringer.

Alle ansøgninger vurderes på baggrund af, hvorvidt de støtter op omkring en eller flere af ovenstående hovedoverskrifter. Der er ikke et krav om, at projekter lever op til alle tre hovedoverskrifter, men de forventes tydeligt at sandsynliggøre deres effekt ift. mindst en af dem.

-

Typer af bevillinger

Som udgangspunkt arbejdes med tre former for bevillinger:

1. Tilskud

Omhandler arrangementer og projekter, der kan støttes inden for rammerne for støtte til arrangementer med almene kulturelle formål.

2. Underskudsgaranti

Omhandler kun arrangementer, hvor der kan være tvivl om arrangementets indtægter ved fx billetsalg og dermed muligheden for at blive økonomisk bæredygtigt.

3. Markedsføringsaftale

Markedsføringsaftaler indgås på baggrund af en vurdering af, at de modsvarer den generelle markedsværdi.

For alle tre bevillingstyper gælder det, at der lægges vægt på RENT LIV-brandets synlighed i forbindelse med tilsagn/indgåelse af markedsføringsaftale.

Ansøgningens bevilling og økonomi

RENT LIV-puljens ansøgninger behandles politisk i Økonomiudvalget (ØK) efter forudgående behandling i direktionen.

Af ansøgningerne skal fremgå projektets budget og finansieringsbudget. Egne timer kan ikke indgå i projektbudget som en del af egenfinansieringen.

Når der er tale om udviklingsprojekter eller afprøvning af nye tiltag, der har et flerårigt perspektiv skal der fremgå af ansøgningen, hvordan projektejerne vil arbejde på at gøre projektet økonomisk selv bærende.

Direktionen kan bevilge projekter/markedsføringsaftaler, der ikke overskrider 10.000 kr. Disse ansøgninger skal således ikke sendes videre til Økonomiudvalget.

Der gives ikke støtte til anlægsprojekter.

Faste og årlige eller tilbagevendende begivenheder

Puljen er opdelt således, at er afsat et fast beløb af puljens midler til de tiltag, der er blevet 'faste' og tilbagevendende for puljen – eksempelvis markedsføringsaftaler med sportsklubber, UCI-cykelløbet, Opera ved Fjorden og lignende. Disse ansøgninger tilgår i lighed med øvrige ansøgninger politisk behandling i ØK

-

Markedsføring med eliteidrætten

Tilskud til kommunens markedsføringsaftaler med egnens eliteidrætsklubber kan bevilges fra og finansieres af RENT LIV-puljen og vurderes ud fra de gældende kriterier og retningslinjer.

Markedsføringsaftaler med individuelle eliteidrætsudøvere bevilges fra og finansieres af RENT LIV-puljen og vurderes ud fra de gældende kriterier. Disse ansøgninger tilgår i lighed med øvrige ansøgninger politisk behandling i ØK, men med forudgående behandling i Kultur og Fritidsudvalget.

-

Ansøgninger fra kommunens egne afdelinger/sektorområder

Puljen kan søges af interne afdelinger/sektorområder og bedømmes efter puljens retningslinjer, dog lægges der

særlig vægt på, at projekterne tilstræbes at have en volumen, som giver synlig effekt både på egnen og udenfor Skive Kommune. Der kan dermed ikke være tale om primært interne forløb men derimod projekter, hvis formål er at række ud over den enkelte afdeling/sekter og øget kendskabet til RENT LIV-brandet på egnen i bred forstand og/eller uden for kommunen.

En evt. skærpelse af retningslinjerne

Såfremt man politisk ønsker en skærpelse af puljens retningslinjer, kan udvalget overveje fx at det lægges til grund, om projekterne/markedsføringen har en volumen, der vurderes at generere en reel merværdi for Skiveegnens brand; at der stilles konkrete krav om medfinansiering; at markedsføringsindsatser skal nå ud over kommunegrænsen eller at det innovative element vægtes højere.

En skærpelse på ovenstående punkter vil betyde, at en væsentlig del af den type aktiviteter, der de seneste år er blevet godkendt, ikke ville kunne godkendes og dermed heller ikke blive bragt til politisk behandling.

Såfremt man stadig ønsker at understøtte mindre projekter/indgå mindre markedsføringsaftaler kan man øremærke en del af puljen til dette og overveje en administrativ godkendelse af den type tiltag.

Hvis man ønsker at gå videre med en skærpelse, vil der blive udarbejdet et nyt oplæg til retningslinjer.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten – om indgåelse af gensidig bebyrdende markedsførings- og sponsoraftaler på generelle markedsvilkår.

Kommunalfuldmagten – om støtte til arrangementer med almene kulturelle formål.

ØKONOMI

Status pr. 22. november 2016 på RENT LIV puljens midler:

RENT LIV-puljen har et budget på 1.927.400 kr. på budget 2016. På nuværende tidspunkt er der bevilget 1.374.400 kr. fra puljen og således 553.000 kr. til rådighed for bevilling.

Fra 2016 er de 500.000 kr. af den samlede bevilling på 1.927.400 kr. afsat til projekter, der har opnået bevilling flere gange og dermed har fået en flerårig og vedblivende karakter. Der er foreløbig bevilget 325.000 kr. af disse 500.000.

BILAG

Bilag

779-2012-387129

Kommisorium RENT LIV-puljen 2013 - 2016

779-2016-280833

RENT LIV-oversigt pr. 22. november 2016

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Direktionens indstilling tiltrådtes.

Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby - anmodning om ændring af bevilling

Sagsfremstilling

16. Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby - anmodning om ændring af bevilling

Sagsnr. 779-2016-9498 Dok.nr. 779-2016-283046

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller

At projektet 'Skive som litteraturby' får lov til at bruge deres bevilling fra Økonomiudvalgets møde den 19. april 2016 udelukkende på Schade-prisen.

SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget bevilgede på deres møde den 19. april 2016 samlet 200.000 kr. til projektet 'Skive som Litteraturby'. Dette projekt indeholder to dele Schade-serien og Schade-prisen. De 200.000 kr. skulle fordeles således, at 2x 50.000 kr. gik til gennemførelse af Schade-serien i 2016 og 2017 og 2 x 50.000 kr. gik til gennemførelse af Schade-prisen i 2016 og 2017.

Ansøger anmoder nu om at måtte bruge det samlede beløb på Schade-prisen. Dvs. 100.000 kr. på Schade-prisen i 2016 og 100.000 kr. på Schade-prisen i 2017.

Jævnfør ansøgningen fra den 19. april, så vil Schadeprisen stadig blevet uddelt til en talentfuld ung forfatter eller anden person, som har gjort en forskel for litteraturen. Schadeprisen skal uddeles den 3. december. Ansøger oplyser, at det er lykkedes at få Jyllands-Posten med på projektet som mediapartner. Jyllands-Postens litteraturredaktør, David Jacobsen Turner vil iflg. ansøger skrive om Schadeprisen og præsentere de fem nominerede forfattere i en stort opsat artikel søndag den 27. november. Op til selve prisuddelingen skriver han en artikel om Schade. Han vil desuden dække prisuddelingen journalistisk den 3. december, hvor han selv i en tale vil motivere valget af vinderen, og søndag den 4. december bringer han et stort interview med vinderen. Herudover udgiver højskolen en publikation om de fem nominerede til Schadeprisen. Den udkommer den 3. december og bringer fyldig omtale af de fem forfattere.

Ansøger oplyser, at det i forbindelse med prisen vil blive oplyst, at prisen uddeles af Krabbesholm Højskole i samarbejde med Jyllands-Posten, og at prisen er doneret af Skive Kommune, Schades hjemby, Danmarks nye litteraturby.

Ansøger oplyser, at der også tages kontakt til de lokale og regionale medier i forbindelse med Schade-prisen.

Jævnfør ovennævnte ansøgning fra april vil Schade-serien fortsat blive realiseret. Der var oprindeligt planlagt fem udgivelser i 2016, men man havner på fire udgivelse, der allerede er på gaden. Det drejer sig om Hundrede manifeste bd. 1, Jens August Schade: Den himmelske Elskov paa Jorden, Eva Iversen: To skilsmisser og en begravelse, Alma Josefina El Said: jeh suiz un alma. Der har været afholdt arrangementer på højskolen i forbindelse med udgivelsen af dem. Ansøger oplyser desuden, at der er planlagt opstart til foråret af en forfatterskole for unge i byen på 14-16 år og at man i det hele taget har fået kontakter til en masse mennesker i Skive og oplevet en god tilslutning til deres arrangementer i forbindelse med Schade-serien.

Ansøger oplyser, at midlerne for 2016 og 2017 skal bruges til at Skive i løbet af projektets 2-årige startfase får status som 'Danmarks Litteraturby'.

Forvaltningen vil stadig træffe aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i forbindelse med projektet

ligesom der vil blive truffet aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i deres markedsførings – og PR-materiale på såvel online medier som i deres hard copy materiale.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

-
Status pr. 22. november 2016 på RENT LIV puljens midler:

RENT LIV-puljen har et budget på 1.927.400 kr. på budget 2016. På nuværende tidspunkt er der bevilget 1.374.400 kr. fra puljen og således 553.000 kr. til rådighed for bevilling.

Fra 2016 er de 500.000 kr. af den samlede bevilling på 1.927.400 kr. afsat til projekter, der har opnået bevilling flere gange og dermed har fået en flerårig og vedblivende karakter. Der er foreløbig bevilget 325.000 kr. af disse 500.000.

-
-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Direktionens indstilling tiltrådtes.

Kriterier for indgåelse af markedsføringsaftale med elitesportudøvere - RENT LIV-puljen

Sagsfremstilling

17. Kriterier for indgåelse af markedsføringsaftale med elitesportudøvere - RENT LIV-puljen

Sagsnr. 779-2015-23572 Dok.nr. 779-2016-270148

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 8. november 2016

Fraværende: Ole Priess

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler, at kriterierne fastholdes med de af SIS foreslåede ændringer.

Det godkendes, at ansøgninger om indgåelse af markedsføringsaftaler med individuelle elitesportsudøvere behandles løbende.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at det drøftes og beslutes, hvorvidt man ønsker at revidere kriterierne for indgåelse af markedsføringsaftaler med individuelle elitesportsudøvere i Skive Kommune.
- at det godkendes at ansøgninger om indgåelse af markedsføringsaftaler med individuelle elitesportsudøvere behandles løbende

SAGSFREMSTILLING

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede på deres møde den 4. oktober nedenstående reviderede kriterier for indgåelse af markedsføringsaftaler med individuelle sportsudøvere i Skive Kommune. Beslutningen på dette møde blev, at punktet udsættes idet det sendes til høring i Skive Idrætssamvirke (SIS).

Nedenfor er gengivet, hvad SIS på baggrund heraf har indsendt til Skive Kommune:

1. Da deltagelse ved VM også kan udløse støtte bør kriteriet ændres så idrætten blot er anerkendt af IOC eller IPC.
- Eksempelvis kan det nævnes at Kim Nedergaard i forhold til det oprindeligt foreslåede muligvis ikke ville være berettiget til støtte, da den Taekwondo disciplin Kim Nedergaard dyrker ikke er at finde på det olympiske program. Dette ændrer dog ikke på at Kim Nedergaard befinder sig i verdenseliten inden for denne specifikke disciplin.
- Ligeledes findes der store internationale idrætsgrene, som udøves på meget højt niveau, er anerkendt af IOC, men ikke udøves ved OL. Et eksempel her på kunne være Bowlin, hvor Skive tidligere har været repræsenteret med udøvere på højeste niveau.
2. Der bør altid indhentes godkendelse via Team Danmark, da denne vil være garant for at udøveren dyrker sin idræt på højeste niveau. For udøvere af parasport indhentes godkendelsen via Parasport Danmark (tidl. Dansk handicap idræts-forbund.)

For så vidt angår punkt 1 bemærker Forvaltningen at en vedtagelse af dette punkt vil betyde, at der åbnes op for et større antal ansøgere.

For så vidt angår punkt 2 kan det oplyses, at Forvaltningen allerede indhenter sådanne oplysninger.

Nedenfor er sagsfremstillingen til Kultur- og Fritidsudvalget den 4. oktober gengivet ordret:

Økonomiudvalget godkendte på deres møde den 11. aug. 2015 kriterier for indgåelse af markedsføringsaftale med individuelle elitesportsudøvere i Skive Kommune. Økonomiudvalget har ønsket et oplæg til en præcisering og evt. skærpelse af kriterierne.

Det skal det præciseres, at udgangspunktet for at man i denne sammenhæng betragtes som "elitesportsudøver" er, at man skal kunne dokumentere, at man arbejder på kvalifikation til OL eller VM i en sportsgren, der er repræsenteret ved OL eller Paralympiske Lege og dermed anerkendt af den Internationale Olympiske Komité eller af den Internationale Paralympiske Komité.

På nuværende tidspunkt er der indgået aftale med to atleter, Kasper Filsø og Kim Nedergaard.

Flg. kriterier gælder på nuværende tidspunkt, og det understreges, at alle kriterier skal være opfyldt ved ansøgningstidspunktet for, at man kan komme i betragtning:

1. Kandidaten har bopæl i Skive Kommune ved indgåelsen af markedsføringsaftalen (jf. Kommunalfuldmagten).
2. Kandidaten arbejder på at kvalificere sig til Olympiske Lege eller Paralympiske lege el. lign. Der kan på individuel vurdering også være tale om, at kandidaten kan arbejde på at kvalificere sig til VM. Hvad angår VM skal det understreges, at der her tages udgangspunkt i de sportsgrene og discipliner, der er repræsenteret ved OL eller Paralympiske Lege og dermed anerkendt af den Internationale Olympiske Komité eller af den Internationale Paralympiske Komité eller andre anerkendte forbund.
3. Kandidaten kan dokumentere punkt to – eksempelvis via en sportslig godkendelse fra Dansk Idræts Forbund, Team Danmark eller Dansk Handicap – og Idrætsforbund.
4. Kandidaten skal være medlem af en klub, der er hjemmehørende i Skive Kommune.
5. Der kan tidligst tegnes en markedsføringsaftale op til ét år før deltagelse i Olympiske Lege, Paralympiske Lege eller VM.
6. Der kan maksimalt tegnes markedsføringsaftale for op til 20.000 kr. pr. år pr. eliteidrætsudøver, og aftalen vurderes markeds-mæssigt.

Såfremt man ønsker en skærpelse af kravene er det forvaltningens vurdering, at det primært er en ændring til punkt to, der kan opfylde dette formål, idet det er dette punkt, der sikrer at kandidaten befinder sig på det allerhøjeste niveau rent sportsligt og som sikrer at kommunen får så stor markedsføringsværdi som muligt af sin aftale. Her kan kravene skærpes, således at ansøgeren allerede skal være kvalificeret til OL/De Paralympiske Lege eller VM ved ansøgningstidspunktet.

Det må dog forventes, at der med en sådan skærpelse bliver færre kvalificerede ansøgere til dette markedsføringssamarbejde, og sammenligner man med de to eksisterende markedsføringsaftaler med individuelle elitesportsudøvere, ville disse aftaler ikke være blevet behandlet med denne skærpelse.

På baggrund af erfaringerne med arbejdet med disse aftaler, anbefaler forvaltningen, at man fremover behandler disse ansøgninger løbende i stedet for de to gange om året som det oprindeligt blev besluttet.

Markedsføringsaftaler med individuelle elitesportsudøvere i Skive Kommune bevilges fra RENT LIV-puljen og behandles i Kultur og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

- Status pr. 31. oktober 2016 på RENT LIV puljens midler:

RENT LIV-puljen har et budget på 1.927.400 kr. på budget 2016. På nuværende tidspunkt er der bevilget 1.374.400 kr. fra puljen og således 553.000 kr. til rådighed for bevilling.

Fra 2016 er de 500.000 kr. af den samlede bevilling på 1.927.400 kr. afsat til projekter, der har opnået bevilling flere gange og dermed har fået en flerårig og vedblivende karakter. Der er foreløbig bevilget 325.000 kr. af disse 500.000.

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådtes.

Etablering af jollehavne ved Ålbæk og Nymølle

Sagsfremstilling

18. Etablering af jollehavne ved Ålbæk og Nymølle

Sagsnr. 779-2016-8320 Dok.nr. 779-2016-250258

Sagsbeh. Jens Gjørup

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 8. november 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller:

· At Skive kommune tilkendegiver opbakning til ideen om etablering af private jollehavne ved henholdsvis Ålbæk Strand (Foreningen Ålbæk Anker og landingsplads) og Nymølle (Nymølle Teglværkshavn forening). Dette under følgende forudsætninger:

- o At foreningerne indhenter alle nødvendige tilladelser, bl.a. fra Kystdirektoratet, Naturstyrelsen m.v..
- o At foreningerne selv skaffer finansiering til projekterne.
- o At havneanlæggene projekteres og udføres under tilsyn af fagkyndig ingeniørfirma.
- o At anlægsarbejdet udføres af fagkyndig entreprenør.
- o At foreningerne fremadrettet selv driver jollehavnene.

En forudsætning for projekternes gennemførsel er desuden, at der kan udarbejdes kommuneplantillæg og lokalplan for områderne, uden væsentlige indsigelser og miljømæssige konsekvenser.

SAGSFREMSTILLING

Henvendelser vedr. nye jollehavne

Skive Kommune har modtaget henvendelser fra to foreninger i Vestsalling.

Projekternes beliggenhed samt formål og størrelse på havnene, fremgår af ansøgningerne fra de to foreninger.

Da der er tale om to fysiske anlæg ved kommunalt ejet strande, bedes Teknik- og Miljøudvalget (TMU) tage stilling til, hvorvidt kommunen på nuværende stadie kan give opbakning til det videre arbejde med de to projektideer. TMU's opbakning vil være en forudsætning for, at kunne sende ansøgninger til kystdirektoratet.

Processen for realisering af de to jollehavne kan skitseres på følgende måde:

1. Afklaring af opbakning fra Skive Kommune til projektideerne.
2. Indsendelse af ansøgning til kystdirektoratet om tilladelse til anlæg på søterritoriet.
3. Udarbejdelse af detailskitser, ansøgning om dispensationer, tilladelser m.m.
4. Fundraising

5. Igangsætning og udarbejdelse af lokalplanforslag.
6. Vedtagelse af lokalplan.
7. Indsendelse af færdigt projektmateriale til Teknisk Forvaltning inden igangsætning til godkendelse.
8. Indgåelse af driftsaftale med Skive Kommune (kontrakt vedr. ejerskab, drift og ansvar)
9. Byggefase
10. Ibrugtagning og drift

Som det fremgår ovenfor, vil der ad flere omgang ske politisk stillingtagen til projekterne.

Udviklingsperspektiv

De to foreninger i Vestsalling, har hver modtaget støtte fra Landsbypuljen på 30.000 kr. til rådgivning og videreudvikling af foreningsejede jollehavne ved henholdsvis Nymølle og Ålbæk.

Jollehavnene's funktion er primært at understøtte lokalområdernes rekreative brug af Limfjorden og dermed understøtte Skive Kommune som et godt sted at bo, herunder også yderområder.

Teknisk redegørelse

Drift og Anlæg har modtaget ansøgningerne via Udvikling og Erhverv og indstiller, at Skive Kommune giver foreningerne lov til at arbejde videre med projekterne "Etablering af private jollehavne i Ålbæk og Ny mølle" - dette på strandarealer ejet af Skive Kommune ud fra følgende hovedprincipper og krav til foreningerne, som anført i indstillingen.

Det er vigtigt for projekterne, at såfremt de bliver en realitet, at Skive kommune stiller krav til anlæggene, herunder at de udføres i gode solide konstruktioner, der kan modstå de naturkræfter, der er til vands. Endvidere at anlæggene bliver indpasset naturligt i omgivelserne til vands og til lands, hvor rådgivere har udarbejdet et fyldestgørende projektmateriale.

Planmæssig redegørelse

Planafdelingen vurderer, at etablering af en jollehavn udløser lokalplanpligt og etableringen kræver derfor udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan. Der skal samtidig screenes i forhold til de miljømæssige konsekvenser med henblik på vurdering af behovet for en egentlig miljøvurdering eller VVM. Etablering af anlæg på søterritoriet kræver tilladelse fra Kystdirektoratet. Tilladelse til etablering af byggeri og anlæg eller ændring af eksisterende forhold ved kysterne kræver ligeledes tilladelse fra Kystdirektoratet.

Naturmæssig redegørelse

Bemærkninger/opmærksomhedspunkter vedr. jollehavne ved Ålbæk og Ny Mølle.

Ålbæk:

- Kystdirektoratet er myndighed i forhold anlægget i vandet, samt på land i forhold til strandbeskyttelseslinjen.
- Arealet bag sandstranden er beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3, og må ikke berøres af projektet.
- Stranden er badestrand og Blå Flag strand. Der er bestemte miljømæssige krav som skal være opfyldt for at være Blå Flag strand. Badevandet har den bedste kvalitet den kan få – 'udmærket', og det bør undersøges nærmere, hvordan en evt. jollehavn kan påvirke badevandskvaliteten.

Ny Mølle:

- Kystdirektoratet er myndighed i forhold anlægget i vandet, samt på land i forhold til strandbeskyttelseslinjen.
- Arealet bag sandstranden er delvis beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3, og må ikke berøres af projektet.
- Stranden er badestrand. Badevandet har den bedste kvalitet den kan få – 'udmærket', og det bør undersøges nærmere, hvordan en evt. jollehavn kan påvirke badevandskvaliteten.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

-

ØKONOMI

Bilag

779-2016-251885

Bilag 1 - Ansøgning Nymølle - Anlæg af Jollehavn.pdf

779-2016-251883

Bilag 2 - Ansøgning Ålbæk - Anlæg af Jollehavn.pdf

779-2016-251921

Bilag 3 - Luftfoto Nymølle & Ålbæk - Anker og Landingsplads.pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget tiltrådtes.

Erstatning for afgivet areal til cykel- og fællessti langs Bilstrupvej

Sagsfremstilling

19. Erstatning for afgivet areal til cykel- og fællessti langs Bilstrupvej

Sagsnr. 779-2012-1268 Dok.nr. 779-2016-254436

Sagsbeh. Finnur Petersen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 8. november 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

- At arealet for støttemuren ca. 88 m² overdrages vederlagsfrit fra AAB boligforening til Skive Kommune i forbindelse med etablering af cykel- og fællessti langs Bilstrupvej.
- At Skive Kommune afholder samtlige omkostninger ved overdragelsen af arealet, herunder landinspektøromkostninger i forbindelse med de matrikulære ændringer.
- At Skive Kommune har fremtidig drifts- og vedligeholdelsesforpligtigelse for støttemuren.
- At overtagelsesdagen fastsættes til den 1. november 2016.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd besluttede på møde den 6. oktober 2016, at etablere Cykel- og fællesstier fra Dalgas Allé til Egerisvej.

I det Bilstrupvej ligger højt i forhold til AAB Boligforenings blokke langs Bilstrupvej/Dalgas Allé, har det været nødvendigt at etablere en støttemur langs fortovet. Støttemuren, som er udført efter aftale med AAB Boligforening, står på boligforeningens areal, og har som eneste funktion at stabilisere fortovet. Det er derfor aftalt med boligforeningen, at Skive Kommune påtager sig drifts- og vedligeholdelsesforpligtigelserne for støttemuren, og af praktiske grunde er det derfor aftalt at arealet, hvor støttemuren er placeret, overdrages til Skive Kommune som vejmateriel.

Skive Kommune afholder samtlige udgifter i forbindelse med overdragelsen, herunder til landsinspektør for udførelse af de matrikulære ændringer.

JURA (herunder lovgrundlag)

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Krejbjerg Forsamlingshus - fremtidig drift

Sagsfremstilling

20. Krejbjerg Forsamlingshus - fremtidig drift

Sagsnr. 779-2015-39676 Dok.nr. 779-2016-263001

Sagsbeh. Lars Peter Salhøj

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 8. november 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

- at Krejbjerg Forsamlingshus fra 1. januar 2017 drives af Krejbjerg Borger- og Idrætsforening,
- at vedhæftede lejekontrakt godkendes og
- at Krejbjerg Forsamlingshus optages som det 34. forsamlingshus under Skive Kommunes Forsamlingshusordning.

SAGSFREMSTILLING

Igennem et par år har der været dialog mellem Skive Kommune og Krejbjerg Borger- og Idrætsforening om foreningens overtagelse af driften af Krejbjerg Forsamlingshus.

Krejbjerg Forsamlingshus er – i modsætning til kommunens øvrige forsamlingshuse – ejet af Skive Kommune. Teknik- og Miljøudvalget behandlede spørgsmålet om Krejbjerg Forsamlingshus fremtid på to møder primo 2016, idet bygningen sorterer under Teknisk Forvaltning. På møderne tilkendegav udvalget, at forvaltningen skal mødes med Krejbjerg Borger- og Idrætsforening med henblik på at skabe klarhed over driftsmulighederne, hvis huset overdrages til lokal foreningsdrift.

Forhandlingerne har resulteret i, at Krejbjerg Borger- og Idrætsforening har accepteret, at de skal overtage driften af forsamlingshuset fra 1. januar 2017 på linje med kommunens øvrige forsamlingshuse.

Krejbjerg Borger- og Idrætsforening ønsker at leje forsamlingshuset af kommunen på en langtidslejeaftale. Der er derfor udarbejdet vedhæftede forslag til lejeaftale, hvor foreningen ud over selve huset også overtager driften af det tilstødende areal med legeplads og multibane. Lejeaftalen er udarbejdet med udgangspunkt i den lejeaftale, som er indgået for Lihme Medborgerhus.

I forbindelse med at forsamlingshuset overgår til foreningsdrift, vil den kommunalt ansatte rengøringsassistent/teknisk servicemedarbejder blive opsagt.

Bestyrelsen for Krejbjerg Borger- og Idrætsforening orienterede om foreningens overtagelse af forsamlingshuset på et borgermøde den 29. september. Her blev der tilkendegivet bred opbakning til bestyrelsens arbejde.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeoplysningsloven

Kommunalfuldmagten – støtte til forsamlingshuse

ØKONOMI

Krejbjerg Borger- og Idrætsforening vil fra 1. januar 2017 stå med det økonomiske ansvar for driften af Krejbjerg Forsamlingshus. Foreningen forventer, at de med den foreslåede lejeaftale kan få økonomien til at hænge sammen, selvom det vil blive stramt og kræve at borgerne lægger mange frivillige arbejdstimer i huset.

Med til at forbedre økonomien i overgangsperioden fra kommunal drift til foreningsdrift er, at Kultur- og Fritidsudvalget har besluttet, at forsamlingshuset i 2017 og 18 ekstraordinært vil få et aktivitetstilskud efter folkeoplysningsloven på op til 100.000 kr.

Forsamlingshuset vil endvidere oppebære tilskud i henhold til Forsamlingshusordningen. Det vil konkret betyde, at Krejbjerg Forsamlingshus fra 1. januar 2017 kunne modtage støtte fra Forsamlingshuspuljen til tre forhold:

1. Et fast årligt tilskud på 17.000 kr.
2. Aktivitetstilskud til ikke indtægtsgivende aktiviteter, dvs. aktiviteten uden bruger-betaling eller andre former for tilskud
3. Mulighed for at søge renoveringstilskud på op til 50 % af renoveringsomkostninger, dog maksimalt 50.000 kr. pr. år.

Forsamlingshuspuljen er en driftspulje under Økonomiudvalget. I 2016 er puljen på godt 1 mio. kroner. Såfremt Krejbjerg Forsamlingshus optages under Forsamlingshusordningen, vil fremadrettet driftstilskud til forsamlingshuset skulle holdes inden for den nuværende ramme.

Der er i budgettet for 2017 afsat 500.000 kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af Krejbjerg Forsamlingshus. Den ekstraordinære vedligeholdelse forventes fremadrettet at reducere de løbende driftsudgifter til varme og almindelig vedligehold.

Støtten fra Kultur- og Fritidsudvalget i 2017 og 2018, de supplerende midler fra Forsamlingshuspuljen og den ekstraordinære vedligeholdelse vil give Krejbjerg Forsamlingshus et par år til at tilpasse sig de forhold, der er gældende for de øvrige forsamlingshuse i Skive Kommune.

Bilag

779-2016-273548

Krejbjerg forsamlingshus - Redigeret udkast til Lejekontrakt

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Ansøgning til Skive Bydelspulje - Fornyelse/ initiativer ved Marienlyst Strand

Sagsfremstilling

21. Ansøgning til Skive Bydelspulje - Fornyelse/ initiativer ved Marienlyst Strand

Sagsnr. 779-2016-42649 Dok.nr. 779-2016-252258

Sagsbeh. Camilla Bang

Åbent

BESLUTNING

Byudviklingsudvalget den 25. oktober 2016

Fraværende: Kjeld Jacobsen, Leo B. Rasmussen

Det anbefales, at ansøgningen imødekommes på betingelse af, at grundejerforeningen sørger for den fremtidige drift f.eks. ved at lægge arbejdstimer heri, og at der indhentes de fornødne tilladelser fra de relevante myndigheder.

FORVENTET SAGSGANG

Byudviklingsudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Byudviklingsudvalget indstiller, om der skal bevilges midler af Skive Bydelspulje til fornyelse/initiativer ved Marienlyst Strand.

I bekræftende fald,

at der meddeles støtte som ansøgt på 145.000 kr.

at der meddeles en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 145.000 kr.

at finansiering sker fra konto 668.026 Bydelspuljen 2016.

SAGSFREMSTILLING

Grundejerforeningen Petunia ansøger Skive Bydelspulje om midler til opstilling af møbler og andre elementer ved Marienlyst Strand. Der er tidligere bevilget midler fra bydelspuljen til etablering af badebro ved Marienlyst Strand. Det opleves, at badebroen er et aktiv for området, og området ønskes derfor suppleret med øvrige initiativer af rekreativ karakter.

Konkret søges der midler til

- 2 borde-/bænkesæt
- 2 hængekøjer
- Krabbevæddeløbsbane
- Udsigtsbænk
- Gynge
- Sandoase med palmer

I ansøgningsmaterialet er vedhæftet inspirationsbilleder af de enkelte delelementer, men ikke en samlet plan, der viser placering og omfang af det ansøgte.

Godkendelse fra andre myndigheder

Området ved Marienlyst Strand er omfattet af strandbeskyttelseslinje og fredningskendelse for Skive Kystskrænt. Strandbeskyttelseslinjen administreres af Kystdirektoratet og fredningen af Fredningsnævnet.

Ansøgerne har ikke oplyst, om der har været kontakt til myndighederne i forhold til om det ansøgte kræver dispensation. Det vurderes, at særligt ændringer i terræn og etablering af sandoase har betydning i forhold til en myndighedsgodkendelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

Naturbeskyttelsesloven

Tinglyst fredningskendelse

ØKONOMI

Der søges om 145.000 kr. fra Skive Bydelspulje ud af et samlet anlægsbudget på 150.000 kr. til initiativerne ved Marienlyst Strand.

Foreningens bidrag til projektet er 200+ timer samt 5.000 kr. til mad og forplejning af frivillige.

Der er et restdisponeret budget på 1.211.871 kr. i Bydelspuljen pr. 5.10.2016. En økonomisk oversigt over Bydelspuljen pr. 5.10.2016 ses i bilag.

-

Bilag

<u>779-2016-262836</u>	Skive Bydelspulje - Initiativer ved Marienlyst Strand - rev. ansøgning
<u>779-2016-262816</u>	Skive Bydelspulje - Initiativer ved Marienlyst Strand - oversigtskort
<u>779-2016-257186</u>	Bydelspuljen__økonomisk_oversigt_pr._5.10.2016..pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Indstillingen fra Byudviklingsudvalget anbefales.

Oprettelse af borgerrådgiverfunktion

Sagsfremstilling

22. Oprettelse af borgerrådgiverfunktion

Sagsnr. 779-2016-20404 Dok.nr. 779-2016-286185

Sagsbeh. Kirsten Vinther Løgsted

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget beslutter at etablere en borgerrådgiverfunktion efter Kommunestyrelseslovens øvrige bestemmelser, således funktionen forankres i forvaltningen og ikke direkte under Byrådet

- at Økonomiudvalget indenfor den afsatte økonomiske ramme beslutter, om borgerrådgiverfunktionen skal etableres som en

a) person ansat alene i Skive kommune, evt. som en fuldtidsstilling med supplerende finansiering fra forvaltningerne med henblik på også at understøtte kompetenceudvikling ift. retssikkerhed, borgerinddragelse mv.

b) person ansat i samarbejde med andre kommuner

c) aftale med et privat firma f.eks. revision eller advokatfirma

- at forvaltningen med afsæt i beslutningerne under punkt 1 og 2 udformer et konkret forslag til etablering af en borgerrådgiverfunktion

- at ordningen evalueres cirka et år efter ikrafttræden

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017 blev det besluttet at afsætte kr. 400.000 til etablering af en borgerrådgiverfunktion i Skive Kommune.

Formålet hermed er at bidrage til at sikre borgernes retssikkerhed og højne kvaliteten af den kommunale sagsbehandling.

Blandt de kommuner, der i dag har oprettet en borgerrådgiverfunktion findes der flere forskellige modeller

I hovedtræk er der to typer:

1) En model, hvor borgerrådgiverfunktionen er oprettet med direkte reference til Byrådet (efter kommunestyrelseslovens § 65e),

2) En model hvor borgerrådgiverfunktion er forankret i den kommunale administration (efter Kommunestyrelseslovens øvrige bestemmelser).

Det er direktionens anbefaling, at borgerrådgiverfunktionen oprettes som en del af - og forankres i – den kommunale administration.

Borgerrådgiverfunktion oprettet med direkte reference til Byråd

Oprettes borgerrådgiverfunktionen efter KSL § 65e refererer borgerrådgiverfunktionen direkte til Byrådet og ansættes og afskediges dermed af Byrådet. Der er uafhængighed til de øvrige udvalg, borgmester og forvaltning.

Der sikres uafhængighed som understøttelse af klage og rådgivningsfunktionen ift. borgerne, samtidig skubbes der et ekstra led ind mellem Byråd og Direktion.

Borgerrådgiverfunktionen kan iflg. KSL § 65e stk. 4 kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af

borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.

Borgerrådgiverfunktion forankret i den kommunale administration

Oprettes borgerrådgiverfunktionen derimod i henhold til KSLs øvrige bestemmelser og dermed som en del af den kommunale administration vil opgaveporteføljen kunne udvides til også at indeholde løbende kompetenceudvikling af medarbejderne og styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen. Eksempelvis kan borgerrådgiveren følge op på en given fejlttype og selvstændigt tage initiativ til og udføre kompetenceudvikling af medarbejderne.

Borgerrådgiveren vil blive ansat i den kommunale organisation, typisk i en stabsfunktion og vil som den øvrige administration henhøre under borgmesterens daglige ledelse.

Organisering af Borgerrådgiveren

Uanset om borgerrådgiverfunktionen oprettes med reference direkte til Byrådet eller forankres i den kommunale organisation, skal det afklares om borgerrådgiverfunktionen skal være en

- a) person ansat alene i Skive Kommune
- b) person ansat i samarbejde med andre kommuner
- c) aftale med et privat firma f.eks. revision eller advokatfirma

Inden for rammen af kr. 400.000 vil der ikke være mulighed for en fuldtidsstilling.

I følge Karen Revsbech, som har undersøgt borgerrådgiverfunktionerne på tværs i danske kommuner, har de 30 kommuner, som i 2014 havde en borgerrådgiverfunktion anvendt tilsammen 28,5 mio. kr. på opgaven. Altså knap 1 mio. kr. i snit.

Oprettes funktionen som en person alene ansat i Skive Kommune kan det blive en udfordring at finde en kvalificeret person til en deltidsstilling. Såfremt funktionen oprettes efter KSLs øvrige bestemmelser kan det med fordel undersøges om den økonomiske ramme på kr. 400.000 vil kunne suppleres med finansiering fra forvaltningerne. Derved kan de yderligere ressourcer anvendes til kompetenceudvikling af medarbejderne, således at kvaliteten i sagsbehandlingen styrkes ift. borgernes retssikkerhed.

Oprettes borgerrådgiverfunktionen i samarbejde med andre kommuner kan det have den fordel at udgifterne med større sandsynlighed kan holdes indenfor den afsatte økonomiske ramme. Det er dog en forudsætning, at der findes kommuner, der vil indgå i et fælleskab omkring den ønskede funktion iht. KSLs bestemmelser. Uanset om der oprettes efter KSL 65e eller de øvrige bestemmelser vurderes det vanskeligt at kombinere borgerrådgiverfunktionen med kompetenceudvikling mv. af medarbejderne pga. blandt andet manglende tid og den eventuelle uafhængige tilknytning.

Oprettes borgerrådgiverfunktionen i samarbejde med for eksempel et revisionsfirma eller et advokatfirma vil det have den fordel at udgifterne sandsynligvis kan holdes indenfor den afsatte økonomiske ramme. Ulempen vil være at det bliver sværere/dyrere at kombinere borgerrådgiverfunktionen med løbende kompetenceudvikling af medarbejderne. Herudover skal der være opmærksomhed på udbudsreglerne.

JURA (herunder lovgrundlag)

Borgerrådgiverfunktionen kan oprettes efter KSL § 65e eller KSL øvrige bestemmelser

ØKONOMI

I forbindelse med budget 2017 blev der afsat kr. 400.000 i årene 2017-2020 til en borgerrådgiverfunktion

Bilag

779-2016-287056

Notat vedr. borgerrådgiver

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. november 2016

Fraværende: Ditte Staun

Det undersøges, hvorvidt det er muligt at få en borgerrådgiver, der er ansat i samarbejde med andre kommuner. Sagen forelægges herefter for Økonomiudvalget på ny.