

# REFERAT Seniorudvalget d. 09-11-2022

**Mødedato** Onsdag d. 09. november 2022 kl. 11:00

**Mødested** Møllegården, Kursuslokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af ny 'Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet'.....	3
Strategi for reduktion af administration og dokumentation.....	7
Inputs til møde med Ældre Sagen.....	11
Seniorfællesskaber på plejecentrene.....	14
Forventet regnskab pr. 30.09.2022 - Seniorudvalget.....	17
Godkendt budget 2023 til drøftelse - Seniorudvalget.....	23
Opfølgning på strukturforlig vedr. plejeboliger.....	27
Økonomi ifm. struktur på Møllestien, Hem og Rønbjerg.....	30
Seniorudvalgets prioritering af opgaver fra budgetforliget 2022 - budgetnote 6.....	33
Levering af SEL §83 og §85 på sundheds-, social- og ældreområdet.....	36
Godkendelse af Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026.....	40
Besvarelse af Seniorrådets henvendelse vedr. afholdelse af seniormesse.....	43
Ankestyrelsens Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet.....	46
Henvendelse fra Erik Mortensen vedrørende pleje og omsorg af ældre og handicappede.....	51
Serviceudgifter 2023.....	54
Gensidig Orientering - 09.11.2022 - Seniorudvalget.....	59
Underskriftsark SU 09.11.2022.....	62
Energisparetiltag vedrørende varmtvandsbassiner - Seniorudvalget.....	65

# **Punkt 1: Godkendelse af ny 'Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet'**

EMN-2019-35400

## **Bilag**

Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomi-området)

**1 (Offentlig) Godkendelse af ny 'Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet'**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-35400  
Sagsbh. Samantha Drejer Thomsen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

- a) Anbefalet af Seniorudvalget
- b) Anbefalet af Seniorudvalget

**Tidligere beslutninger**

**Anledning**

17 af de 19 kommuner i Region Midtjylland tilsluttede sig i foråret 2020 sammen med regionen en fælles udbuds aftale på stomiområdet, som vil få positiv betydning for samfundsøkonomien og borgeren. Den økonomiske gevinst af aftalen er dog skævt fordelt mellem region og kommuner, hvorfor en samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud på stomiområdet indstilles til godkendelse.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Økonomiudvalget

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at tidligere tilslutning til den fælles udbuds aftale på stomiområdet bekræftes
- b) at "Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet" godkendes.

**Sagsfremstilling**

Skive Kommune og 16 af de resterende kommuner i Region Midtjylland tilsluttede sig tilbage i marts-maj 2020 sammen med regionen en fælles udbuds aftale på stomiområdet. Aftalen involverer en ny løsningsmodel for fællesudbud, rådgivning, bestilling, levering og kontraktstyring af sundhedsprodukter til borgere og sygehuse i Region Midtjylland.

Løsningsmodellen får positiv betydning for både borgeren og samfundsøkonomien. Borgeren vil opleve et mere sammenhængende behandlingsforløb blandt andet ved, at der udbydes ensartede produkter på tværs af region og kommuner, at der sikres én indgang til det offentlige for borgere med stomi, samt at der anvendes en fælles tværsektoriel platform til bestilling, levering og service mv. Løsningsmodellen vil medvirke til et optimeret ressourceforbrug, og der forventes en samlet samfundsøkonomisk besparelse på 9,6 mio. kr. som følge heraf.

Udfordringen er dog, at den økonomiske gevinst er skævt fordelt mellem region og kommuner. Samlet set forventes kommunerne at opnå en årlig besparelse på udgifterne til stomiområdet på 18,6 mio. kr., mens der regionalt vil være en merudgift på 9 mio. kr. For at kompensere for den regionale merudgift, foreslås det i samarbejdsaftalen, at der etableres en pulje til merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet. Puljen skal anvendes til fælles indsatser i sundhedsklyngerne. Beløbet, som kommunerne skal afsætte til merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet, er aftalt til 6,5 mio. kr. årligt. Det er en forudsætning, at alle kommuner i regionen bidrager til merfinansieringen, samt at den enkelte kommunes borgere ikke profiterer af indsatsen.

Skive Kommune står samlet set til at kunne spare 464.747 kr. årligt som følge af den fælles udbudsaf tale og skal betinget af godkendelse af samarbejdsaftalen betale 172.922 kr. årligt til merfinansierings-puljen uafhængigt af, hvor meget der reelt spares på udbudsaf taltalen. Det giver derfor en samlet forventet årlig besparelse på 291.825 kr.

Betinget af godkendelse i alle kommuner samt regionsrådet i Region Midtjylland træder samarbejdsaftalen i kraft den 1. september 2023 og er gældende til og med den 30. august 2027, hvor udbudsaf taltalen på stomiområdet ligeledes udløber. Forventet driftsstart for udbudsaf taltalen er den 1. oktober 2023. Skive Kommune og 8 andre kommuner har ønsket driftsstart den 1. april 2024.

Udbudsaf taltalen er indgået under forudsætning af, at kommunerne indgår samarbejdsaftalen med regionen om merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet. Der foregår en parallel proces i Region Syddanmark, og udbudsaf taltalen er ligeledes under forudsætning af, at Region Syddanmark og tilhørende kommuner tilslutter sig samarbejdsaftalen. Skulle denne forudsætning ikke holde, er det aftalt mellem Region Midtjylland og KOSU-formandskabet, at Region Midtjylland genudbyder de tre kontrakter på stomiområdet, hvilket vil medføre en udskydelse af driftsstart på op mod 6 måneder.

Samarbejdsaftalen om gevinsthåndtering ved fælles udbud for stomiområdet er vedlagt, hvori udbudsaf taltalen ligeledes beskrives. Frist for tilbagemelding vedrørende godkendelse af disse er den 22. november.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

Betinget af godkendelse af tilslutning til udbudsaf taltalen forventes en årlig besparelse for Seniorudvalget på 464.747 kr. på stomi-produkter. Samtidigt vil Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget forpligtes til at øge tilskuddet til indsatser i sundhedsklyngen med 172.922 kr. årligt som følge af godkendelse af samarbejdsaftalen. Udvalget vil orienteres herom.

Såfremt udbuds- og samarbejdsaftalen godkendes, skal der efterfølgende overføres 172.922 kr. fra Seniorudvalget til Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget årligt med henblik på at dække de årlige udgifter til sundhedsklyngen. Den samlede årlige besparelse for Seniorudvalget forventes således at være 291.825 kr. som følge af tilslutning til den fælles udbuds- og samarbejdsaftale.

Den forventede besparelse er et estimat beregnet ud fra en business case, som er baseret på en række forudsætninger, herunder antal borgere med stomi, produktvalg, opkald til Fælles Servicecenter Midtjylland (FSC) og varigheden af disse opkald i 2018. Business-casen estimerede et årsforbrug på 3,5 mio. kr. i 2018 for stomiprodukter i Skive Kommune.

Skive Kommune har siden 2018 effektiviseret og i 2021 haft et lavere forbrug af stomi-produkter end det, der fremgår af business casen. Konkret har Skive Kommune haft et forbrug på 3,1 mio. kr. i 2021 på stomi-produkter. Da forudsætningerne for business-casen som følge af effektiviseringerne er ændrede, ændres gevinster og udgifter ligeledes. Den oplyste forventede besparelse skal derfor ses som et estimat og ikke et præcist regnestykke. Skive Kommune vil modtage en årlig opgørelse fra FSC. Skive Kommune har selv indflydelse på nogle af udgifterne såsom antal opkald og deres længde, der kan påvirkes i nedadgående retning.

Indgåelse af udbuds- og samarbejdsaftalen skal ses som en langsigtet investering, da etableringsomkostningerne kun skal betales én gang, og de næste udbud og genudbud ikke vil indeholde denne engangsomkostning.

## **Bilag**

1. Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomi-området) (3481348 - EMN-2019-35400)

## **Punkt 2: Strategi for reduktion af administration og dokumentation**

EMN-2022-04049

## **2 (Offentlig) Strategi for reduktion af administration og dokumentation**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-04049

Sagsbh. Rikke Skovsende

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Taget til efterretning af Seniorudvalget

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Pleje & Omsorg har udarbejdet en strategi for at reducere unødvendig dokumentation og administration.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

I Pleje & Omsorg har man længe arbejdet med reduktion af unødvendig dokumentation og administration, blandt andet grundet den årlige 0,5 pct. besparelse, de rekrutteringsmæssige udfordringer og det store underskud, der tidligere har været på ældreområdet. Fremadrettet ønsker Pleje & Omsorg dog, at arbejdet med reduktion af unødvendig dokumentation og administration bliver mere struktureret.

#### **Typer af dokumentation**

I Pleje & Omsorg er der tre typer dokumentation:

1. Sundhedsfaglig dokumentation, der blandt andet har til formål at sikre patientsikkerhed.
2. Dokumentation i forbindelse med at sikre de nuværende aftaler for fritvalgsordningen i hjemmeplejen.

3. Dokumentation og administrative handlinger i forbindelse med arbejdsgange og lignende.

Det er således som udgangspunkt kun den tredje type dokumentation Pleje og Omsorg har mulighed for at reducere.

### **Samskabt styring**

For løbende at sikre opfølgning på og arbejde med at reducere uhensigtsmæssig dokumentation og arbejdsgange, har Pleje & Omsorg udarbejdet en strategi.

Strategien tager udgangspunkt i Samskabt Styring, der er en metode fra Fremfærd (*Fremfærd er et samarbejde mellem parterne på det kommunale arbejdsmarked om at udvikle velfærdssamfundets kerneopgaver*), der i sin enkelhed går ud på at skabe bedre løsninger ved at fjerne "bøvl" og skabe mere mening.

Samskabt styring er en metode til at udvikle bedre styring til gavn for kerneopgaven og borgerne gennem involvering af chefer, ledere og medarbejdere på tværs af hele styringskæden.

Styringsbegrebet anvendes i bred forstand om eksempelvis arbejdsgange, regler, proceskrav, mål og dokumentationskrav.

Samskabt styring er en tilgang til enklere styring, skabt i samarbejde med 8 kommuner, så der skabes rammer med mere tid til kerneopgaven. Erfaringen fra de 8 kommuner er blandt andet, at synet på styring ændres fra noget, der opleves forstyrrende, til at være et fælles, fagligt redskab, der gavner arbejdet med kerneopgaven. Dermed styrkes både kvalitet, effektivitet og trivsel.

Der er følgende tre grundprincipper i samskabt styring:

1. Noget styring skal bare forbedres  
Styring og bureaukrati er helt nødvendigt i en kommune. Problemet er for meget eller forkert styring. Afbureaukratisering handler ikke kun om helt at fjerne regler, krav, kontrol og arbejdsgange; for den slags er ofte indført med en fornuftig begrundelse.
2. Medarbejdere og chefer skal med om bordet  
De ledere og medarbejdere, der er tæt på kerneopgaven og borgerne, ved typisk, hvilken styring der fungerer, og hvilken der ikke fungerer. Samtidig skal chefer og MED-udvalg involveres, så hele den lokale styringskæde går sammen om at finde forbedrede arbejdsgange.
3. Løbende forbedringer kræver en fælles kultur  
Det tager tid at fjerne og forandre den styring, der ikke giver mening. Samtidig opstår der hele tiden nye behov for styring. Derfor gælder det om at opbygge en fælles kultur, hvor man bliver god til at forstå og implementere nye love og regler på en måde, der understøtter kerneopgaven og løbende får ryddet op i arbejdsgange, processer og rutiner.

Samskabt styring er en metode til at udvikle bedre styring til gavn for kerneopgaven og borgerne gennem involvering af chefer, ledere og medarbejdere på tværs af hele styringskæden. Styringsbegrebet anvendes i bred forstand om eksempelvis arbejdsgange, regler, proceskrav, mål og dokumentationskrav.

### **Den fremadrettede proces**

Pleje & Omsorg vil fremadrettet have en løbende proces, hvor lokal-MED drøfter og kommer med forslag til reduktion af unødvendige arbejdsgange og dokumentation. Processen forankres ved områdelederne, der understøttes af udviklingskonsulenterne på området.

Tilmed nedsættes der faglige arbejdsgrupper, der undersøger muligheden for at implementere de indkomne forslag. Fælles-MED bliver følgegruppe på indsatsen og skal derved orienteres om indkomne forslag samt eventuel implementering.

Metoden skal være med til at sikre, at der ikke opstår nye uhensigtsmæssige arbejdsgange samt, at der ikke fjernes nødvendige arbejdsgange.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

.

## **Punkt 3: Inputs til møde med Ældre Sagen**

EMN-2022-03592

### **3 (Offentlig) Inputs til møde med Ældre Sagen**

#### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-03592

Sagsbh. Rikke Skovsende

#### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Drøftet af Seniorudvalget

#### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Seniorudvalget afholder årligt et møde med Ældre Sagen Skive-Spøttrup-Sundsøre og Ældre Sagen Sallingsund, hvorfor der ønskes inputs til det næste møde med Ældre Sagen.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter, hvilke emner de ønsker drøftet med Ældre Sagen Skive-Spøttrup-Sundsøre og Ældresagen Sallingsund.

#### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet skal nu komme med emner, der ønskes drøftet ved mødet med Ældre Sagen Skive-Spøttrup-Sundsøre og Ældresagen Sallingsund. Mødet forventes afviklet på Seniorudvalgets møde onsdag den 7. december 2022.

Ældre Sagen Skive-Spøttrup-Sundsøre og Ældre Sagen Sallingsund har ytret, at de blandt andet ønsker en orientering fra udvalget om, hvilke sager der rører sig på den politiske dagsorden nu samt visioner for fremtiden. Ligeledes ønsker Ældre Sagen Skive-Spøttrup-Sundsøre og Ældre Sagen Sallingsund at orientere omkring Ældre Sagens virke.

Ældre Sagen arbejder på en liste over yderligere emner, der ønskes drøftet på mødet den 7. december 2022.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.

## **Punkt 4: Seniorfællesskaber på plejecentrene**

EMN-2019-23132

### **Bilag**

Seniorfællesskaber - Høringssvar fra Kontaktrådene

Seniorfællesskaber - Høringssvar fra Ældrerådet

Vedtægter for Seniorfællesskaber i Skive Kommune

#### **4 (Offentlig) Seniorfællesskaber på plejecentrene** **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-23132  
Sagsbh. Christina Haferbier

#### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Drøftet af Seniorudvalget.
- b) Ikke godkendt. Kontaktrådene fortsætter indtil eventuelt forsøg med bestyrelser på de enkelte områder/plejecentre. Forvaltningen tager initiativ til om muligt at oprette kontaktråd de steder, hvor rådene ikke eksisterer.

#### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Seniorudvalget besluttede på udvalgsmødet den 9. marts 2022 at afvente afholdelse af stormødet omkring Ældre- og Værdighedspolitikken den 15. juni 2022, inden beslutning om godkendelse af vedtægter til Seniorfællesskaber.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget drøfter vedtægterne, de indkomne høringssvar samt udmeldingerne fra stormødet angående Ældre- og Værdighedspolitikken 2023-2026
- b) at Seniorudvalget beslutter, hvorvidt vedtægterne godkendes.

#### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har sendt udkastet til vedtægter for Seniorfællesskab i høring. Af vedtægterne fremgår det, at seniorfællesskaber kan betragtes som måden hvorpå, at Skive Kommune vil sikre inddragelse af beboere, pårørende og frivillige. Disse seniorfællesskaber har følgende formål:

- At bidrage til at styrke ældres livskvalitet gennem tæt samarbejde med beboere, pårørende og borgere i lokalsamfundet
- At samarbejde med lokale frivillige og foreninger om initiativer og aktiviteter i hverdagen til gavn for de ældre på både det lokale plejecenter og i lokalsamfundet
- At formidle kontakt mellem ældre, frivillige og foreninger
- At bidrage til en dialog med medarbejdere og ledere som talerør for ældre og pårørendes ønsker, ressourcer og behov
- At gå i dialog med Ældrerådet om de ældres forhold i lokalområdet og i kommunen som helhed.
- At medvirke i en dialog med byråd og forvaltning som høringspart og talerør.

For uddybning af formålet henvises til vedtægterne, som er vedhæftet dagsordenen.

Generelt kan følgende overordnede kommentarer fra høringssvarene fremhæves:

- Det daværende Ældreråd mener ikke, at Seniorfællesskaber er en hensigtsmæssig konstruktion. Ældrerådet har tidligere opfordret til, at man ventede med at gå videre med emnet, indtil der var blevet afholdt et stormøde, hvorfor der nu indstilles til fornyet drøftelse.
- Kontaktrådene er bekymrede for, at de ikke formelt kan slå Venneforening og Seniorfællesskab sammen, da det er en udfordring at skaffe nok frivillige kræfter til begge dele.
- Samtidig tilslutter flere kontaktråd sig udkastet til vedtægterne med enkelte/ingen yderligere kommentarer og afventer en implementering.

Det samlede høringssvar er vedhæftet dagsordenen.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

1. Seniorfællesskaber - Høringssvar fra Kontaktrådene (3446806 - EMN-2019-23132)
2. Seniorfællesskaber - Høringssvar fra Ældrerådet (3446805 - EMN-2019-23132)
3. Vedtægter for Seniorfællesskaber i Skive Kommune (3216963 - EMN-2019-23132)

## **Punkt 5: Forventet regnskab pr. 30.09.2022 - Seniorudvalget**

EMN-2021-04334

### **Bilag**

Bilag - Forventet regnskab pr. 30.09.2022 - Områdeniveau

## **5 (Offentlig) Forventet regnskab pr. 30.09.2022 - Seniorudvalget**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04334  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Taget til efterretning af Seniorudvalget

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Skive Kommunes fagudvalg, økonomiudvalg og byråd skal jævnfør budget- og regnskabsproceduren forelægges et forventet regnskab pr. 30.09.2022.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at det samlede forventede regnskab tages til efterretning med et forventet mindreforbrug på 14,7 mio. kr. inklusive ældreboliger.

#### **Sagsfremstilling**

På baggrund af forbruget pr. 30.09.2022 samt en vurdering af de enkelte områder for perioden i 2022 skønnes et samlet mindreforbrug på 14,7 mio. kr. inklusive ældreboliger.

Opfølgningen pr. 31.07.2022 var et forventet mindreforbrug 15,9 mio. kr. inklusive ældreboliger.

På baggrund af ønske fra udvalgsformanden er der udarbejdet et bilag på områdeniveau med korrigeret budget, forventet forbrug pr. 30.09.2022 og mer-/mindreforbrug. Der gøres opmærksom på, at interne udkonteringer og budgetomplaceringer i løbet af året vil indebære væsentlige udsving i opgørelsen.

Resultatopgørelsen til forventet regnskab pr. 30.09.2022 for Seniorudvalget:

Mio. kr.	Vedttaget budget	Tillægsbevilling/omplacering	Korrigeret budget ekskl. ØD	Forventet resultat 2022	Afvigelse 2022	Overførsel 2021 - 22	Overførsel til 2023
Seniorområdet	484,5	7,1	491,6	477,3	<b>14,3</b>	0,0	14,3
Ældreboliger	-23,9	0,4	-23,5	-23,9	<b>0,4</b>		
<b>I alt</b>	<b>460,6</b>	<b>7,5</b>	<b>468,1</b>	<b>453,4</b>	<b>14,7</b>	<b>0,0</b>	<b>14,3</b>
<i>Korrigeret budget = det vedtagne budget +/- årets tillægsbevillinger/omplaceringer.  ØD = overførsel fra tidligere år.</i>							

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Skive kommunes budget- og regnskabsprocedure.

## **Økonomi**

Som det fremgår af tabellen, forventes et samlet mindreforbrug på 14,7 mio. kr. inklusive ældreboliger.

### **Seniorområdet:**

Der forventes et mindreforbrug pr. 30.09.2022 på 14,3 mio. kr.

Opfølgningen pr. 31.07.2022 var et forventet mindreforbrug 15,4 mio. kr.

De 5,1 mio. kr. vedrører **struktur** i forbindelse med lukningen af Møllestien, såfremt Hem og Rønbjerg regnes med, er mindreforbruget på 4,8 mio. kr.

Mindreforbruget vedrørende struktur er forud disponeret jævnfør budgetnote 6 fra vedtaget budget 2022:

- Der prioriteres styrket ledelse på seniorområdet
- Analyse af, hvordan man kan sikre en fortsat optimal drift af Hjælpemiddelservice
- Sygeplejersker i fremmøde alle ugens dage på plejecentre
- Højere normering på midlertidige pladser
- Styrkelse af praktikvejledning på social- og sundhedsuddannelserne

De resterende 9,2 mio. kr. er områdets **ØD-midler**.

Mindreforbruget til forventet regnskab pr. 30.09.2022 skyldes blandt andet nedenstående større poster:

- Der forventes et mindreforbrug på 1,1 mio. kr., der skyldes en besparelse på områderne til opkvalificering af medarbejdere. Det skyldes, at udgiften kompenseres af uddannelsesmidler fra den statslige pulje til flere hænder og højere faglighed.

Puljemidlerne startede i sommeren 2021 og fortsætter frem til 31.12.2024.

Derudover er der nedenstående større poster med mindreforbrug

- Yderligere et mindreforbrug på elevområdet svarende til 5,0 mio. kr.
- Ekstraordinær reduktion på lejetab på grund af udlejning til ukrainere 1,6 mio. kr.
- Finansforskydninger til 2023 vedrørende hjælpemidler på 1,6 mio. kr.

Der kan være store usikkerhedsfaktorer i områderne, som hele tiden er i bevægelse.

Punkter, som også kan give udsving i forhold til det forventede resultat:

Strukturdebatten har indflydelse på, hvad resultatet bliver; særligt i forhold til huslejetab, hvor der forventes et forbrug i 2022 på 8,5 mio. kr. (budget på 4,7 mio. kr.) Dette er et forventet merforbrug i 2022 på -3,8 mio. kr. Tallet er påvirket af, at der i øjeblikket indlogeres ukrainere i nogle af de boliger, der betales tomgangshusleje på.

BPA (Borgerstyret Personlig Assistance) er steget fra 2 ordninger i 2021 til 4 ordninger i 2022, hvilket har medført en merudgift i 2022 på ca. -0,9 mio. kr.

De sidste to år har udgiftsniveauet på refusionsborgere – Betaling til og fra kommuner – været stabil. Men til forventet regnskab pr. 30.09.2022 ses en nettotilgang på 3 borgere, der er flyttet i plejecentre i andre kommuner og forventes at udgøre -0,4 mio. kr. i 2022.

Hoved-MED har lagt op til, at man skal drøfte udmøntning af lokal løndannelse i de enkelte forvaltninger og institutioner samt udarbejde forslag til kriterier for udmøntning. Seniorområdet oplever dog allerede et pres fra nogle af organisationerne for en forhandling om lokal løndannelse.

Mange af seniorrådets udgifter er svære at forudsige og få tilpasset i forhold til efterspørgslen. Hvis timetallet pludselig falder eller stiger i hjemmeplejen, er det vanskeligt at få tilpasset ressourcerne med tilsvarende hastighed.

Seniorområdet har vanskeligt ved at rekruttere sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere, hvilket giver udfordringer og vanskelige vilkår på området. Der arbejdes målrettet på at skabe attraktive arbejdspladser med bl.a. introprogrammer og oplæring som en del af rekrutterings- og fastholdelsesstrategien i et forsøg på at afhjælpe problematikken.

En ny udfordring i budget 2022 er manglende optagelse af nye social- og sundhedsassistentelever. Det forventes at give området et mindreforbrug på 5,0 mio. kr., men såfremt denne udfordring fortsætter, så vil det yderligere forværre den i forvejen svære rekruttering af nye social- og sundhedsassistentelever. Området oplevede allerede sidste år udfordringer med at rekruttere denne målgruppe, og i forhold til dimensioneringsaftalen vil området kunne risikere ikke at kunne leve op til det normerede optag på 55 social- og sundhedsassistentelever.

## Økonomiske opmærksomhedspunkter til budget 2023

Forvaltningen vurderer at der er balance i regnskabsåret 2022. Området ser ind i potentielle udgifter/reduktioner i 2023, som kan påvirke økonomien i 2023:

- Udmøntning af 0,5% generel reduktion, som betyder, at budgettet i 2023 er reduceret med 2,5 mio. kr. i forhold til budget 2022.
- Finansforskydninger til 2023 vedrørende hjælpemidler på 1,6 mio. kr. som er visiteret i 2022, men som betales/leveres i 2023
- Merudgifter til IT-systemet Nexus på 0,3 mio. kr. i 2023 i forhold til budget 2022.
- Udgifter til sammenlægningen af hjemmeplejen Skive-Højslev (Nord og Syd)
  - Skal ses sammen med effektivisering/besparselsen ved sammenlægningen.
- Udvidelse med 6 pladser på friplejehjemmet, hvor eventuelle udvidelser vil kunne medføre øgede udgifter til lejetab og en budgetoverførsel til friplejehjemmet til drift af de nye pladser. (1 plads koster ca. 0,5 mio. kr.)
- Estimerede udgifter på 1,1 mio. kr. i 2023 til elevløbninger under grundforløb jævnfør politisk beslutning den 11. maj 2022.

## Covid-19 relaterede udgifter i 2022, generelt for Skive Kommune

Udgifterne til håndtering af covid-19 må ikke fortrænge den øvrige velfærd. Med aftalen mellem KL og regeringen i december 2020 lovede regeringen derfor at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere covid-19 indsatsen i kommunerne.

KL har i 2022, som i 2021 og 2020, fremsendt et skema til landets kommuner til registrering af covid-19 udgifter.

Der forventes pr. 30.09.2022 4,6 mio. kr. i covid-19 udgifter for hele 2022.

Hvorvidt der udmøntes kompensation til områderne vil blive afklaret i forbindelse med regnskab 2022, og der er ikke indregnet en kompensation i det forventede regnskab pr. 30.09.2022.

## Ukraine

På seniorområdet forventes et reduceret lejetab på ca. 1,6 mio. kr. for hele 2022.

Der er nu kendskab til tre borgere på området, hvor den enes udgifter refunderes af Udlændingestyrelsen. Udgiftsniveauet på de to andre borgere er forventet til 0,2 mio. kr. for hele 2022.

## Prisstigninger og reguleringer, der kan påvirke regnskab 2022

I 2022 ses ekstraordinære prisstigninger på mange vare- og tjenesteydelsesområder, hvilket blandt andet skyldes krigen imellem Ukraine og Rusland. Hvorledes denne prisudvikling vil fortsætte i resten af 2022 er usikkert, men den kan få konsekvenser på det samlede forbrug i regnskab 2022.

Regeringen har nu indgået aftale om dette års pris- og lønregulering, som kompenserer nogle af Skive Kommunes merudgifter i 2022 på baggrund af de ekstraordinære prisstigninger.

Nedenstående beløb er tilføjet i budget 2022 på områderne:

Seniorområdet: 3,7 mio. kr.

Ældreboliger: 0,4 mio. kr.

### **Særligt dyre enkeltsager (SDE)**

Som for 2021 vil manglende eller merrefusioner på dette område blive søgt reguleret over kassen i forbindelse med regnskab 2022.

### **Ældreboliger**

Området omfatter de kommunalt ejede ældre- og plejeboliger. Nettoresultatet på -23,9 mio. kr. dækker over beboernes indbetaling af husleje, fratrukket driftsudgifter. Denne indtægt modsvarer af renteudgifter på hovedkonto 7 og afdrag på lån på hovedkonto 8 – begge under Økonomiudvalget.

Merindtægten i forhold til det korrigerede budget på 0,4 mio. kr. ses i sammenhæng med de øgede henlæggelser, som registreres på hovedkonto 8 under Økonomiudvalget.

Da området skal hvile i sig selv over år, er der ingen overførsel af over- eller underskud, og det forventede mindreforbrug i 2022 på 0,4 mio. kr. vil skulle tilføres kassen.

### **Overførsel mellem udvalg**

Ingen overførsel mellem udvalg.

### **Bilag**

1. Bilag - Forventet regnskab pr. 30.09.2022 - Områdeniveau (3494404 - EMN-2021-04334)

## **Punkt 6: Godkendt budget 2023 til drøftelse - Seniorudvalget**

EMN-2021-04351

### **Bilag**

Bilag - SEN - Oversigt med godkendte budgetforslag 2023 - November

## **6 (Offentlig) Godkendt budget 2023 til drøftelse - Seniorudvalget**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04351  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Drøftet af Seniorudvalget

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Byrådet vedtog den 11. oktober 2022 budgettet for 2023.

Udvalget havde en generel drøftelse af det foreløbige budget 2023 på mødet den 5. oktober 2022, og eventuelle ændringer til det tidligere fremsendte materiale ville blive forelagt udvalget på næste møde i november 2022.

Efter forrige møde er der godkendt to ændringer i forhold til det tidligere fremsendte materiale.

- At forslag vedrørende effektivisering ved samling af Hjemmeplejen Skive og Højslev ændres til 400.000 kr. i 2023 og helårvirkning i 2024.
- At der sker ændring i teksten vedrørende klippekort til hjemmeboende således, at 65% udgår.

På baggrund af ændringerne til budgetmaterialet for budget 2023 fremsendes det godkendte budget 2023 til orientering og generel drøftelse.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at det godkendte budget 2023 for udvalgets område drøftes.

### **Sagsfremstilling**

I forhold til udvalgets generelle drøftelse af det foreløbige budget 2023 på forrige udvalgsmøde, fremsendes nu det godkendte budget 2023 med de to ændringer til orientering og generel drøftelse i udvalget.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

### **Generel besparelse**

Der er foretaget en generel reduktion på 9 mio. kr. til budget 2023 i stedet for udarbejdelsen af 0,5% reduktionsforslag. På seniorområdet udgør 0,5% besparelsen 2,474 mio. kr.

### **Beredskabsforslag**

Til budget i 2023 var fremsendt beredskabsforslag for 4,899 mio. kr., og der blev politisk vedtaget forslag for 2,693 mio. kr., heraf 0,618 mio. kr. som indstillet.

- Øget brug af sygeplejeklinikker og rehabilitering i sygeplejen (0,618 mio. kr.)

Beredskabsforslag på 2,075 mio. kr. blev vedtaget med anden besparelse end indstillet:

- Klippekort på plejecentre reduceres med 30 min. (1,3 mio. kr.)
- Klippekort i hjemmeplejen reduceres i forhold til antal borgere (0,375 mio. kr.)
- Effektivisering ved samling af hjemmeplejen i Skive og Højslev (0,4 mio. kr.)

### **Driftsudvidelsesforslag**

Til budget i 2023 var fremsendt driftsudvidelser på 5,35 mio. kr., og der blev politisk vedtaget forslag for 1,2 mio. kr.

De vedtagne driftsudvidelsesforslag på 1,2 mio. kr. er følgende:

- Fritidsjobbere på plejecentre (0,6 mio. kr.)
- Mestringssygeplejerske og følgeudgifter hertil (0,6 mio. kr.)

### **Finansiering inden for seniorområdets eget budget:**

- Udvidelse af sygepleje på plejecentre (3,5 mio. kr.) – Note 6 i Skive Kommunes budgetforslag 2023
- Øgede Nexus udgifter (0,3 mio. kr.) – Note 7 i Skive Kommunes budgetforslag 2023

### **Anlægsforslag**

Til budget i 2023 var fremsendt et anlægsforslag til generelle anlægsaktiviteter på 2,0 mio. kr., som blev politisk vedtaget.

**Bilag**

1. Bilag - SEN - Oversigt med godkendte budgetforslag 2023 - November (3475200 - EMN-2021-04351)

## **Punkt 7: Opfølgning på strukturforlig vedr. plejeboliger**

EMN-2019-30202

## **7 (Offentlig) Opfølgning på strukturforlig vedr. plejeboliger**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-30202

Sagsbh. Lise Norre

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Seniorudvalget anbefaler at udskyde beslutningen om tilbygning til Gammelgård og Højslev Plejecentre til efter afholdelse af et temamøde i Byrådet om status og fremtidige løsninger i forhold til det indgåede strukturforlig. Mødet ønskes i 1. kvartal 2023.
- b) Seniorudvalget anbefaler, at der ikke fastsættes en ny igangsættelsesdato.
- c) Seniorudvalget anbefaler, at beslutningen afventer drøftelse i forbindelse med temamødet i Byrådet.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Opfølgning på implementering af strukturforliget vedrørende plejeboliger på Gammelgård og Højslev Plejecentre.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at det besluttet, om tilbygning til Gammelgård og Højslev Plejecentre igangsættes primo 2023 eller udskydes
- b) at såfremt tilbygning udskydes, fastsætter udvalget en ny igangsættelsesdato
- c) såfremt det besluttet at igangsætte byggeriet, skal det besluttet, om Højslev Plejecenter skal udvides med otte pladser i stedet for fire pladser.

## **Sagsfremstilling**

Strukturforliget vedrørende plejeboliger fra sommeren 2021 fastlagde, at der nedlægges 25 plejehjemspladser ud over Møllestien, Rønbjerg og Hem. Samtidig skal der tilbygges 24 plejehjemspladser på Gammelgård og Højslev Plejecentre.

Til Seniorudvalgsmøde den 6. april 2022 havde udvalgsformanden lavet et notat om forslag til implementering af strukturforliget. Notatet indeholdt forslag om:

- Tilbygning af 24 plejehjemspladser på Gammelgård og Højslev Plejecentre pauseres til efter sommerferien 2022. Denne beslutning skal revurderes inden udgangen af 2022 i Byrådet.
- At udbygningen af Højslev Plejecenter udvides fra fire pladser til otte pladser.
- At lukning af de 25 plejehjemspladser udsættes, indtil byggeriet er færdigt.

På udvalgsmødet godkendte udvalget udvalgsformandens notat om forslag til implementering til strukturforlig, som i princippet er en pausering af strukturforliget.

Udvalget skal tage stilling til ovennævnte midlertidige beslutninger om strukturforliget. Den beslutning der tages her, får betydning for arbejdet med ressourcetildelingsmodel på plejeboligområdet.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 8: Økonomi ifm. struktur på Møllestien, Hem og Rønbjerg**

EMN-2021-04155

### **Bilag**

1. bilag - Hele budgetnote 6 prioriteres
2. bilag - Styrket ledelse, sygeplejersker i fremmøde og højere normering på midlertidige pladser prioriteres - budgetnote 6
3. bilag - Styrket ledelse og sygeplejersker i fremmøde prioriteres - budgetnote 6

## **8 (Offentlig) Økonomi ifm. struktur på Møllestien, Hem og Rønbjerg**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04155  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Taget til efterretning af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Forvaltningen har udarbejdet tre oversigter med forskellige scenarier over forventede besparelser og udgifter i forbindelse med strukturforliget på Møllestien, Hem og Rønbjerg.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgetprocessen i 2019 besluttede Skive Byråd, at der skulle gennemføres en kapacitetsanalyse af plejeboligbehovet i Skive Kommune.

Skive Kommune købte konsulenthuset KLK (senere Komponent) til opgaven, og Skive Kommunes byråd fik lige før sommeren 2020 præsenteret resultaterne fra kapacitetsanalysen.

Efterfølgende gik forvaltningen i gang med en proces for at involvere organisationen, de faglige organisationer samt Ældrerådet, og den 16. juni 2021 afholdt byrådet et strukturseminar.

På strukturseminaret blev der indgået et strukturforlig, og byrådet vedtog strukturforliget for den nye plejeboligstruktur den 21. september 2021.

Forvaltningen har i 2022 arbejdet med at implementere strukturforliget og senest præsenteret et økonomisk overblik for udvalget den 6. april 2022.

Det er politisk besluttet, at de midler, som frigøres i forbindelse med strukturændringer, skal bibeholdes på seniorområdet.

Derfor er der oprettet et særskilt regnskab, der viser økonomien i forbindelse med strukturændringerne. Til forventet regnskab pr. 30.09.2022 ses et mindreforbrug på 14,3 mio. kr., hvoraf de 4,8 mio. kr. vedrører midler, der er frigjort ved strukturændringer på Møllestien, Hem og Rønbjerg.

De midler, der frigøres i forbindelse med strukturforliget, er prioriteret til opgaver i forbindelse med budgetforligene de seneste 2-3 år.

For at give udvalget et overblik over økonomien på strukturforliget og de allerede besluttede udvidelser i forbindelse hermed, har forvaltningen på den baggrund udarbejdet vedhæftede oversigter til fornyet drøftelse i udvalget.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. 1. bilag - Hele budgetnote 6 prioriteres (3491621 - EMN-2021-04155)
2. 2. bilag - Styrket ledelse, sygeplejersker i fremmøde og højere normering på midlertidige pladser prioriteres - budgetnote 6 (3491622 - EMN-2021-04155)
3. 3. bilag - Styrket ledelse og sygeplejersker i fremmøde prioriteres - budgetnote 6 (3491623 - EMN-2021-04155)

## **Punkt 9: Seniorudvalgets prioritering af opgaver fra budgetforliget 2022 - budgetnote 6**

EMN-2021-04155

### **Bilag**

Bilag 1 - Styrket ledelse på seniorområdet

Bilag 2 - Hjælpemiddelservice

Bilag 3 - Sygeplejersker i fremmøde alle ugens dage på plejecentre

Bilag 4 - Højere normering på midlertidige pladser

Bilag 5 - Styrkelse af praktikvejledning på sosu uddannelserne

## **9 (Offentlig) Seniorudvalgets prioritering af opgaver fra budgetforliget 2022 - budgetnote 6**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04155  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

- a) Seniorudvalget anbefaler, at der arbejdes videre med punkterne 1 og 3 samt at punkt 4 indgår i den fremtidige ressourcetildelingsmodel. Seniorudvalget anbefaler, at punkt 2 udgår, da behovet for analyse ikke længere eksisterer. Seniorudvalget anbefaler, at punkt 5 igangsættes i forvaltningen og finansieres inden for det afsatte budget. Seniorudvalget anbefaler, at de afsatte beløb er retningsgivende, idet der ikke er taget stilling til fordeling af de enkelte beløb.
- b) Seniorudvalget anbefaler, at punkt 2 sendes til behandling i byrådet med henblik på godkendelse af at tiltaget udgår.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Udvalgsformanden har bedt om at få et punkt på dagsordenen for at kunne prioritere i opgaverne fra budgetforliget 2022 vedrørende budgetnote 6.

Ændringer til de godkendte budgetnoter kræver en godkendelse af byrådet.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget  
Økonomiudvalget  
Byrådet

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget beslutter, hvilke af de fem opgaver fra budgetnote 6, som udvalget ikke ønsker skal prioriteres fremadrettet
- b) at udvalget sender de i punkt a) udvalgte ikke prioriterede opgaver videre til godkendelse i byrådet.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med det godkendte budget 2022 blev der udarbejdet en note 6 vedrørende seniorområdet:

### **NOTE 6**

Merprovenu som følge af omlægninger og strukturændringer skal bidrage til at finansiere konkrete tiltag, herunder:

1. Styrket ledelse på seniorområdet. – Bilag 1 – 3,0 mio. kr.
2. Analyse af, hvordan man sikrer en fortsat optimal drift af Hjælpemiddelservice. – Bilag 2 – 0,5 mio. kr. (De 0,5 mio. kr. er en engangsudgift)
3. Sygeplejersker i fremmøde alle ugens dage på plejecentre. – Bilag 3 – 3,5 mio. kr.
4. Højere normering på midlertidige pladser. – Bilag 4 – 3,1 mio. kr.
5. Styrkelse af praktikvejledningen på social- og sundhedsuddannelserne. – Bilag 5 – 0,25 mio. kr.

Beskrivelserne af de fem forslag er vedhæftet som bilag.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

Der er udgifter forbundet med hvert af de fem punkter fra budgetnote 6. Dog er punkt 2 ikke en varig udgift.

Seniorudvalget behandler den 9. november 2022 i et særskilt dagsordenspunkt økonomien i forbindelse med budgetnote 6 vedrørende strukturændringerne på Møllestien, Hem og Rønbjerg.

## **Bilag**

1. Bilag 1 - Styrket ledelse på seniorområdet (3491626 - EMN-2021-04155)
2. Bilag 2 - Hjælpemiddelservice (3491627 - EMN-2021-04155)
3. Bilag 3 - Sygeplejersker i fremmøde alle ugens dage på plejecentre (3491628 - EMN-2021-04155)
4. Bilag 4 - Højere normering på midlertidige pladser (3491630 - EMN-2021-04155)
5. Bilag 5 - Styrkelse af praktikvejledning på sosu uddannelserne (3491631 - EMN-2021-04155)

## **Punkt 10: Levering af SEL §83 og §85 på sundheds-, social- og ældreområdet**

EMN-2021-01945

**10 (Offentlig) Levering af SEL §83 og §85 på sundheds-, social- og ældreområdet**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01945  
Sagsbh. Bettina Haastrup Grøne

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

.

Taget til efterretning af Seniorudvalget.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Seniorudvalget  
Dato: 07-09-2022

**SENIORUDVALGET DEN 07-09-2022 11:00**

**Fraværende**

.

Punktet blev udsat til næste udvalgsmøde i Seniorudvalget

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget  
Dato: 08-09-2022

**SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESUDVALGET DEN 08-09-2022 13:00**

**Fraværende**

.

Punktet blev udskudt til næste møde i Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget  
Dato: 06-10-2022

**SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESUDVALGET DEN 06-10-2022 13:00**

**Fraværende**

Taget til efterretning af Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget.

### **Anledning**

På baggrund af principafgørelse fra Ankestyrelsen vedrørende Servicelovens §83 og §85 er det nødvendigt med tilpasning af praksis.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Sundheds- og Social- og Forebyggelsesudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Ankestyrelsen behandler klager over kommunerne, og det kan få betydning for den enkelte kommunes afgørelse af en sag. Ankestyrelsen kan, når den vurderer, at der er noget, der er af principiel karakter, træffe en principafgørelse. En principafgørelse er en bindende retskilde på linje med love, bekendtgørelser og vejledninger.

Ankestyrelsen har truffet en principafgørelse vedrørende anvendelsen af Servicelovens §83 (personlig og praktisk hjælp) og §85 (socialpædagogisk støtte). Skive Kommune er således forpligtet til at ændre praksis i overensstemmelse med principperne i afgørelsen.

Forvaltningen vil orientere nærmere om ændringerne på mødet.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

SEL §§83 og 85.

Principafgørelse 10-19

### **Økonomi**

Overordnet set for forvaltningens område bør effektueringen af principafgørelsen ikke have økonomiske konsekvenser.

### **Bilag**



# **Punkt 11: Godkendelse af Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026**

EMN-2021-03575

## **Bilag**

1. udkast - Ældre- og Værdighedspolitikken 2023-2026

## **11 (Offentlig) Godkendelse af Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03575  
Sagsbh. Rikke Skovsende

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Godkendt af Seniorudvalget. Udvalget ønsker en årlig rapportering i forhold til implementeringsindsatsen

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

På udvalgsmøde den 7. september 2022 godkendte udvalget udkast til Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026 med henblik på en høringsproces. Høringsprocessen er nu afsluttet, og Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026 er blevet revideret i forhold til høringssvarene.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026.

#### **Sagsfremstilling**

Ældre- og værdighedspolitik 2023-2026 har været i høring ved Ældre Sagen, Seniorrådet, kontaktrådene, fælles-MED samt områdelederne ved Pleje & Omsorg, og der er i alt modtaget 7 høringssvar.

Høringssvarene har medført, at der er lavet enkelte ændringer i politikken. Blandt andet følgende ændringer:

- I punkt 4. *Vi sikrer mulighed for sund og varieret kost samt gode madoplevelser* er der indsat en bullet omkring, at plejecentrenes beboeres ønsker til kost i videst muligt omfang skal imødekommes.

- I punktet *Fra politik til virkelighed* er det nu skrevet ind, at kvalitetsstandarderne ikke bare skal medvirke til at understøtte implementeringen af politikken men ligeledes medvirke at sikre, at politikken implementeres.

Når politikken er endeligt godkendt, bliver politikkens layout tilrettet af en grafiker.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. 1. udkast - Ældre- og Værdighedspolitikken 2023-2026 (3411543 - EMN-2021-03575)

## **Punkt 12: Besvarelse af Seniorrådets henvendelse vedr. afholdelse af seniormesse**

EMN-2021-04500

### **Bilag**

Besvarelse af henvendelse vedr. afholdelse af seniormesse

## **12 (Offentlig) Besvarelse af Seniorrådets henvendelse vedr. afholdelse af seniormesse**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04500  
Sagsbh. Rikke Skovsende

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Godkendt med rettelse af Seniorudvalget

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Seniorudvalget drøftede på seniorudvalgsmøde den 5. oktober en henvendelse af Seniorrådet vedrørende afholdelse af en seniormesse. Forvaltningen har nu lavet udkast til besvarelse af henvendelsen.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender besvarelsen til Seniorrådet.

#### **Sagsfremstilling**

På baggrund af Seniorudvalgets udmeldinger til udvalgsmøde den 5. oktober, har forvaltningen udarbejdet en besvarelse til Seniorrådet.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **Økonomi**

-

#### **Bilag**

1. Besvarelse af henvendelse vedr. afholdelse af seniormesse (3474231 - EMN-2021-04500)

## **Punkt 13: Ankestyrelsens Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet**

EMN-2022-00742

**13 (Offentlig) Ankestyrelsens Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00742  
Sagsbh. Mette Elten

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

.

- a) Seniorudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at byrådet tager orienteringen til efterretning
- b) Seniorudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at byrådet godkender den beskrevne handleplan.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Børne- og Familieudvalg  
Dato: 09-11-2022

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-11-2022 15:15**

**Fraværende**

.

Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning og anbefaler indstillingen godkendt.

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget  
Dato: 10-11-2022

Beslutning foreligger ikke endnu.

**Anledning**

Folketinget har vedtaget en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der medfører skærpede krav til Byrådets behandling af Ankestyrelsens Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Børne- og Familieudvalget

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet tager orienteringen om omgørelsesprocenter til efterretning, og
- b) at Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender den beskrevne handleplan.

### **Sagsfremstilling**

Hvert år udarbejder Ankestyrelsen statistik over resultaterne af Ankestyrelsens afgørelser i klagesager inden for servicelovsområdet og arbejdsmarkedsområdet. Omgørelsesprocenterne fra servicelovsområdet samles og offentliggøres i et kommuneopdelt Danmarkskort.

Den 2. juni 2022 vedtog Folketinget en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område der for at øge fokus på at styrke retssikkerheden og kvalitet i kommunernes sagsbehandling på socialområdet, medfører skærpede krav til kommunalbestyrelsernes behandling af Danmarkskortet.

Det betyder, at Byrådet skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske sagsbehandling. Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handleplan, skal Ankestyrelsen orienteres om dette samt orienteres om baggrunden for beslutningen. Det kunne f.eks. være en situation, hvor der allerede er iværksat en handleplan eller særlige indsatser i forhold til at højne kvaliteten af sagsbehandlingen, og det vurderes, at der ikke er behov for yderligere tiltag.

### **Omgørelsesprocent**

Når Skive Kommune træffer afgørelse i en sag, har borgeren mulighed for at klage. Hvis en borger klager over afgørelsen, genvurderer Skive Kommune sagen. Hvis Skive Kommune fastholder afgørelsen, sendes sagen til Ankestyrelsen, der foretager deres vurdering af sagen og træffer afgørelse. Der er følgende mulige udfald ved behandling i Ankestyrelsen:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen godkender, at kommunens afgørelse er korrekt.
- Hjemvisning: Hjemvisning af sagen til fornyet behandling i kommunen. Det kan skyldes, at Ankestyrelsen vurderer, at der er behov for nye oplysninger i sagen, eller at der er tale om en mangel i sagsbehandlingen, eller at Ankestyrelsen blot beder kommunen se på sagen igen. En hjemvist sag kan således munde ud i samme afgørelse.
- Ændring: Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse, hvorved afgørelsen ændres til fordel eller ulempe for borgeren.
- Afvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, hvis der ankes, efter klagefristens udløbet, hvis Ankestyrelsen ikke er den rigtige klageinstans, eller hvis borgeren trækker klagen tilbage.

Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede og stadfæstede sager.

### Data fra Ankestyrelsen 2021

Det fremgår af nedenstående tabel, at Skive Kommunes omgørelsesprocent på Servicelovsområdet i 2021 ligger på niveau med landsgennemsnittet. Skive Kommune har i 2021 en omgørelsesprocent på 33%, hvor landsgennemsnittet ligger på 32%.

	Omgørelsesprocent 2021	Antal trufne afgørelser i Ankestyrelsen
Skive Kommune samlet servicelovsområde	33%	46
Landsgennemsnit samlet servicelovsområdet	32 %	

### Udviklingen i omgjorte – herunder hjemviste – sager 2019 – 2021

Denne tabel viser udviklingen i omgørelsesprocenterne i årene 2019 – 2021.

Det fremgår af tabellen, at Skive Kommune i perioden både har ligget lidt over og lidt under landsgennemsnittet.

	Omgørelsesprocent 2019	Omgørelsesprocent 2020	Omgørelsesprocent 2021	Antal trufne afgørelser i Ankestyrelsen 2019	Antal trufne afgørelser i Ankestyrelsen 2020	Antal trufne afgørelser i Ankestyrelsen 2021
Special- og Psykiatri	50%	20%	<b>13%</b>	25	17	10
Pleje og Omsorg	45%	37%	<b>38%</b>	53	27	25
Børneområdet	51%	39%*	<b>40%</b>	51	22	11
Skive Kommune samlet servicelovsområde	49%	34%	<b>33%</b>	129	66	46
Landsgennemsnit samlet servicelovsområdet	41%	36 %	<b>32%</b>			

\*Omgørelsesprocenten for familieområdet alene er på 41%

### Skive Kommunes placering i ankestatistikken

I alle 98 kommuner er der stor opmærksomhed på omgørelsesprocenten, og kommunerne arbejder hårdt på at nedbringe antallet af omgjorte sager. På længere sigt forventer Skive Kommune derfor ikke at afvige markant fra landsgennemsnittet.

Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, blev på deres udvalgsmøder i marts 2022 orienteret om ankesagsstatistikken for 2021 inden for deres respektive fagområder.

### Handleplan til nedbringelse af omgjorte – herunder hjemviste – sager

Skive Kommune har de seneste år haft stort fokus på ankesager og følger løbende udviklingen tæt. Skive Kommune har iværksat en række indsatser og procedurer for at sikre læring af sagerne fra Ankestyrelsen og nedbringe de hjemviste og omgjorte sager.

Forvaltningen har samlet indsatsen nedenfor og anbefaler, at der arbejdes videre efter denne handleplan:

- Alle sager, hvor en borger klager over en afgørelse, drøftes med sektionsleder eller faglig leder forud for genvurdering
- Sager hvor afgørelsen fastholdes, drøftes med en jurist inden sagen fremsendes til Ankestyrelsen.
- Hjemviste sager drøftes med sagsbehandlerne med henblik på læring i forhold til fremtidig praksis.
- Status på hjemviste sager forelægges chefgrupperne fire gange om året.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Lov om social service

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

.

## **Punkt 14: Henvendelse fra Erik Mortensen vedrørende pleje og omsorg af ældre og handicappede**

EMN-2022-04242

**14 (Offentlig) Henvendelse fra Erik Mortensen vedrørende pleje og omsorg af ældre og handicappede**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-04242  
Sagsbh. Julie Nielsen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

.

Drøftet

**Tidligere beslutninger**

**Anledning**

Henvendelse fra seniorudvalgsmedlem Erik Mortensen

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

-

**Sagsfremstilling**

Erik Mortensen har den 31. oktober 2022 fremsendt følgende til udvalgsformand for Seniorudvalget Per B. Jeppesen og direktør Lars Harder:

*"Ønsker udvalgets stillingtagen til kommunens afvikling af pleje og omsorg af ældre og handicappede".*

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.



## **Punkt 15: Serviceudgifter 2023**

EMN-2022-00065

## **15 (Offentlig) Serviceudgifter 2023**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00065  
Sagsbh. Monica Horsebøg Sølling

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

##### **Fraværende**

.

Drøftet af Seniorudvalget

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Dato: 07-11-2022

#### **ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 07-11-2022 13:30**

##### **Fraværende**

Gregers Frederiksen i stedet deltog Betina Bugge.

Drøftet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 08-11-2022

#### **UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 08-11-2022 10:00**

##### **Fraværende**

Elsemarie Trøst deltog i mødet i stedet for Anders Bøge i henhold til §23 stk. 2 i Styrelsesvedtægten for Skive Kommune.

Udvalget drøftede mulige tiltag.

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget  
Dato: 08-11-2022

#### **KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 08-11-2022 08:45**

## **Fraværende**

.

Kultur-og Fritidsudvalget drøftede sagen.

Udvalg: Børne- og Familieudvalg

Dato: 09-11-2022

## **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-11-2022 15:15**

## **Fraværende**

.

Børne- og Familieudvalget drøftede sagen.

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget

Dato: 10-11-2022

Beslutning foreligger ikke endnu.

## **Anledning**

Der skal gøres opmærksom på en øget risiko for overskridelse af servicerammen i 2023.

## **Forventet sagsgang**

Udvalget for Teknik og Miljø

Kultur- og Fritidsudvalget

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget

Seniorudvalget

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

- Fagudvalgene påbegynder drøftelser af mulige tiltag, som kan iværksættes i 2023, såfremt der bliver udsigt til en overskridelse af servicerammen.

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget behandlede på mødet d. 25. oktober 2022 en sag om øget risiko for en overskridelse af servicerammen i 2022. Det blev i den forbindelse besluttet, at:

1. Der rejses et faresignal om risikoen for en overskridelse af servicerammen i 2022, og Økonomiudvalget godkender de tiltag, som Direktionen har igangsat medio oktober.
2. Fagudvalgene påbegynder i november 2022 drøftelserne af tiltag, der kan iværksættes i 2023 med henblik på sikringen af overholdelsen af servicerammen i lyset af den høje inflation, herunder de stigende energipriser.

Det faktiske forbrug på serviceudgifterne indikerer, at der er en øget risiko for en overskridelse af servicerammen i 2022. Endvidere viser den senest udmelding af pris- og lønskøn i september, at presset på udgifterne stiger yderligere. KL har informeret kommunerne om, at der ikke er udsigt til yderligere finansiering i 2022. Det betyder, at serviceudgifterne i 2022 skal holdes indenfor en ramme, hvor der ikke er taget højde for de aktuelle prisstigninger.

Det er uvist, i hvilket omfang kommunerne vil blive kompenseret, og det vil tidligst ske i forbindelse med regeringsaftalen i sommeren 2023. Den manglende finansiering kan således også være gældende for 2023.

Den øgede risiko for en overskridelse af servicerammen i 2022, samt usikkerheden om, hvorvidt kommunerne vil blive kompenseret for de høje prisstigninger i forbindelse med midtvejsreguleringen i 2023, indikerer, at der kan være et behov for en opbremsning af forbruget allerede fra begyndelsen af 2023.

Fagudvalgene skal således drøfte initiativer, som kan igangsættes primo 2023, med henblik på at undgå en overskridelse af servicerammen i 2023. Det kan endvidere drøftes, om det er muligt at reducere forbruget på områder udenfor servicerammen.

Der skal tages forbehold for, at en udskydelse af udgifter fra 2022 kan medføre udfordringer i 2023, hvor det fortsat kan være vanskeligt at overholde servicerammen.

Endvidere er bufferpuljen på Økonomiudvalgets område reduceret fra 10 mio. kr. til 5 mio. kr. fra 2023 og fremadrettet.

Det er normal praksis, at kommunerne kompenseres for pris- og lønreguleringer i forbindelse med midtvejsreguleringen, men det er ikke givet, at det samme vil være gældende i 2023.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner § 14a.

## **Økonomi**

Se sagsfremstilling.

## **Bilag**



## **Punkt 16: Gensidig Orientering - 09.11.2022 - Seniorudvalget**

EMN-2022-00024

### **Bilag**

Venteliste plejebolig pr. 01.11.2022

Venteliste ældrebolig pr. 01.11.2022

Visiterede timer til udvalget\_1055\_8950621188728307917

**16 (Offentlig) Gensidig Orientering - 09.11.2022 - Seniorudvalget**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00024  
Sagsbh. Julie Nielsen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

.

Der blev orienteret

**Tidligere beslutninger**

**Anledning**

-

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering.

**Sagsfremstilling**

Orientering om henvendelse til Skive Kommune

Information om påtænkte ændringer i forhold til social- og sundhedsassistentuddannelsen

Plejebolig ventelisteopgørelse

Ældrebolig ventelisteopgørelse

Visiterede timer

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Venteliste plejebolig pr. 01.11.2022 (3494215 - EMN-2021-04632)
2. Venteliste ældrebolig pr. 01.11.2022 (3493957 - EMN-2021-04632)
3. Visiterede timer til udvalget\_1055\_8950621188728307917 (3494198 - EMN-2022-00060)

## **Punkt 17: Underskriftsark SU 09.11.2022**

EMN-2022-00173

**17 (Offentlig) Underskriftsark SU 09.11.2022**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00173  
Sagsbh. Julie Nielsen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

**Fraværende**

.

.

**Tidligere beslutninger**

**Anledning**

Godkendelse af mødet den 9. november 2022

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

-

**Sagsfremstilling**

Herved godkendes protokollen

Deltagere på mødet:

Per B. Jeppsen

Dorthe Dalsgaard

Alfred Brunsgaard

Hanne Brogaard

Betina Bugge

Evan Holst

Erik Mortensen

Niels O.D. Nielsen

Ruth Kristensen

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.

## **Punkt 18: Energisparetiltag vedrørende varmtvandsbassiner - Seniorudvalget**

EMN-2022-03748

### **Bilag**

Notat vedr. midlertidig lukning af varmvandsbassin på Marienlyst og Møllegården

## **18 (Offentlig) Energisparetiltag vedrørende varmtvandsbassiner - Seniorudvalget**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-03748  
Sagsbh. Samantha Drejer Thomsen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-11-2022 11:00**

#### **Fraværende**

.

Punktet er ved en fejl sat på dagsorden og derfor ikke behandlet af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Det blev på byrådets møde den 8. november besluttet, at indstilling a) vedrørende lukning af varmtvandsbassiner på Marienlyst og Møllegården i sagen omkring energisparetiltag skal sendes til fornyet behandling i Seniorudvalget.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Økonomiudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- At Seniorudvalget beslutter, hvilket af de tre scenarier, som udvalget ønsker at gå videre med.

#### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med anbefalingerne fra regeringen, Danske Regioner og KL om at mindske energiforbruget i alle offentlige bygninger på tværs af hele den offentlige sektor, blev der på Seniorudvalgets møde den 5. oktober indstillet 3 energisparetiltag til godkendelse. Alle 3 tiltag blev anbefalet af Seniorudvalget, herunder midlertidig lukning af varmtvandsbassiner på Marienlyst og Møllegården med 8 stemmer mod 1.

Sagen var i Økonomiudvalget den 25. oktober, hvor indstillingerne tiltrådtes. Indstilling a) vedrørende lukning af varmtvandsbassiner på Marienlyst og Møllegården tiltrådtes med 7 stemmer mod 2. Indstillingen blev sendt til behandling i byrådet.

Byrådet besluttede på deres møde den 8. november, at indstilling a) vedrørende lukning af varmtvandsbassiner på Marienlyst og Møllegården skal sendes til fornyet behandling i Seniorudvalget. Vedlagt er et notat omhandlende midlertidig lukning af varmvandsbassin på Marienlyst og Møllegården, som blandt andet fremlægger forskellige løsninger for brugerne af bassinerne samt relevante økonomiske og juridiske forhold. Notatet beskriver tre scenarier, som udvalget kan gå videre med. Disse scenarier er:

1. Varmvandsbassinerne på Marienlyst og Møllegården lukkes foreløbigt og brugerne henvises til varmvandsbassinerne i Durup Svømmehal, Pulsen og Kulturcenter Skive. Denne løsning vil kræve tilbagebetaling til Gigtforeningen svarende til 40.000 kr. Løsningen vil spare energiudgifter, men brugerne må forvente udgifter i forbindelse med benyttelse af eksterne bassiner.
2. Varmvandsbassinet på Møllegården lukkes, mens varmvandsbassinet på Marienlyst holdes åben. På nuværende tidspunkt er der et sammenfald af svømmetider. Det har ikke været muligt at afdække om alle brugere på Møllegården vil kunne tilbydes tider på Marienlyst. Dette vil fordrer en dialog med interessenterne i forhold til fleksibilitet vedrørende dage og tidspunkter. Denne løsning vil spare energiudgifter, men vil fordrer såvel planlægningsaktivitet som fleksibilitet ved brugerne.
3. Fortsat drift af begge varmvandsbassiner. Merudgifter i forhold til de foregående år forventes at udgøre 75.000 kr. årligt.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Notat vedr. midlertidig lukning af varmvandsbassin på Marienlyst og Møllegården (3501642 - EMN-2022-03748)