

REFERAT Udvalget for Ældre d. 05-02-2020

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2020 kl. 11:30

Mødested Spøttrup Lokalet, Det Gamle Rådhus..

Indholdsfortegnelse

Budget 2021 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Ældre.....	3
Status på arbejdet med ændring af anvendelseskategori og tiltag til håndtering af perioden frem til a	5
Beslutning om ændring af kontrakter for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse.....	8
Samarbejdsaftale om fælles sundhedsvisitationer.....	10
Beslutning om godkendelse af procesplan for revidering af Frivillighedspolitik 2020-2024.....	12
Skive Kommunes integrationspolitik 2020-2023.....	14
Orientering om projekt Livets afslutning.....	17
Opgørelse over op-i-tid.....	18
Ny rapport fra 2020 vedr. bestilt og planlagt tid i hjemmeplejen.....	21
Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 5. februar.....	23

Punkt 1: Budget 2021 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Ældre

Sagsfremstilling

1. Budget 2021 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Ældre

Sagsnr. 779-2020-798 Dok.nr. 779-2020-6261

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

ANLEDNING

Indledende drøftelser vedrørende budgetprocessen for 2021 – 2024.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre.

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- A. at udvalget drøfter, om forvaltningen skal udarbejde generelle eller konkrete reduktionsforslag på 0,5% (2.255 mio. kr.) med henblik på indstilling til byrådet
- B. at nedenstående forslag til udvalgets budgetproces godkendes
- C. at forvaltningens forslag til principper for udarbejdelse af forslag til bedre ressourceudnyttelse og beredskabsforslag godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Budgetprocessen for budget 2021 vil ikke være ændret i forhold til sidste års gennemførte budgetproces for budget 2020.

På økonomiudvalgets møde den 21. januar 2020 blev budget og regnskabsproceduren behandlet. Proceduren betyder blandt andet, at der foretages en reduktion på 10 mio. kr. årligt ved 0,5 % bedre udnyttelse af ressourcerne for hele Skive Kommune.

Udvalgets budgetproces

Budgetprocessen for udvalget bliver i 2020 således:

- at forvaltningen på udvalgsrådet i marts præsenterer de første indledende overvejelser vedrørende budget 2021. Det vil sige forslag til bedre ressourceudnyttelse svarende til 0,5 % og beredskabsforslag svarende til 1,5 %, heraf 0,5 % til udvalgets prioritering. Herudover fremlægges eventuelle forslag til udvidelser og anlægsønsker
- at forvaltningen på udvalgsrådet i april præsenterer bearbejdede forslag vedrørende budget 2021. Det vil sige konkrete forslag til bedre ressourceudnyttelse svarende til 0,5% og beredskabsforslag svarende til 1,0%. Herudover fremlægges eventuelle forslag til udvidelser og anlægsønsker
- at alle forslag vedrørende budget 2021 ligger klar til udvalgets møde den 13. maj 2020
- at forslagene herefter sendes i høring, således at udvalget på deres juni møde kan foretage den endelige prioritering og indstilling til økonomiudvalget.

Generel besparelse/bedre ressourceudnyttelse:

I forbindelse med vedtagelsen af Budget- og Regnskabsprocedure for 2020 besluttede økonomiudvalget, at der som nævnt foretages 0,5% reduktion på de enkelte fagudvalg. Det er op til hvert fagudvalg at indstille til byrådet, om denne reduktion skal foretages som konkrete eller generelle besparelser. Såfremt der indstilles, at der foretages konkrete reduktioner, skal de konkrete forslag ligge klar i forbindelse med indstillingen.

Beredskabsforslag:

Økonomiudvalget besluttede også, at der skal udarbejdes beredskabsforslag på 1% af udvalgets budget. Disse forslag udgør 4,437 mio. kr. for ældreområdet. Det foreslås, at forvaltningen som minimum udarbejder beredskabsforslag på 1,5%, svarende til 6,656 mio. kr. Herved skabes større mulighed for prioritering blandt forslagene.

Forvaltningens forslag til reduktioner tager afsæt i følgende principper og prioriteringer:

- forslag der er realiserbare
- forslag om effektivisering og optimering af arbejdsgange med henblik på at undgå, at serviceniveauet sænkes
- forslag der har mindst mulig betydning for kerneydelserne på området
- forslag om reduktion i serviceniveau vil blive prioriteret i forhold til de bedst fungerende borgere i et område, før der fremsættes forslag om reduktioner i serviceniveau for de allersvageste målgrupper i området.

Udvidelsesforslag:

I lighed med tidligere år kan der udarbejdes udvidelsesforslag, såfremt disse ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgenes områder.

Anlægsforslag:

Regeringens politik og økonomiaftalen mellem regeringen og KL kan påvirke anlægsniveauet i Skive Kommune. Kommunernes anlægsniveau for 2021 forventes at indgå i aftalen om kommunernes økonomi, der forventes indgået i juni 2020.

Økonomiudvalget har besluttet, at udvalgene kan fremsende nye anlægsforslag indenfor en øvre grænse på 50 mio. kr. for Teknik- og Miljøudvalget og 25 mio. kr. for øvrige udvalg. De nye anlægsforslag kan vurderes i forhold til de allerede indarbejdede rådighedsbeløb i overslagsårene, alternativt ud fra en forventning om, at der bliver mulighed for udvidelse af anlægsrammen.

Strukturanalyse:

Økonomiudvalget vedtog på mødet den 10. december 2019, at der afholdes budgettemadag den 26. maj 2020. På budgettemadagen præsenteres strukturanalysen på ældreområdet med fokus på plejeboligkapaciteten, hvor analysen vil afdække den nuværende kapacitet ud fra følgende parametre:

- Antal og geografisk placering
- Hvordan og af hvem anvendes kapaciteten i dag
- Indholdet i tilbuddene
- Omkostningsstrukturen og kvaliteten i tilbuddene

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2020.

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: Niels Ole D. Nielsen

Indstillingen blev tiltrådt.

Udvalget besluttede, at der udarbejdes konkrete reduktionsforslag på 0,5% med henblik på indstilling til byrådet.

Punkt 2: Status på arbejdet med ændring af anvendelseskategori og tiltag til håndtering af perioden frem til ændret anvendelseskategori

Sagsfremstilling

2. Status på arbejdet med ændring af anvendelseskategori og tiltag til håndtering af perioden frem til ændret anvendelseskategori

Sagsnr. 779-2018-38077 Dok.nr. 779-2020-15577
Sagsbeh. Simone Olesen

Åbent

ANLEDNING

Byggeansøgningerne vedr. ændret anvendelseskategori på 7 af kommunens plejecentre blev indsendt d. 23. december til Skive Kommunes byggemyndighed. I den forbindelse skal der træffes beslutning om håndteringen af tiden frem til, at anvendelseskategorien kan ændres.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at Udvalget for Ældre tager til efterretning,

- a) at der er blevet tilsendt forvaltningen en tidsplan for byggesagsbehandlingen, som strækker sig frem til juni for påbegyndt sagsbehandling
- b) at der er afholdt møde med Nordvestjysk beredskab, rådgivende brandingeniør og byggemyndigheden om behovet for yderligere brandforanstaltninger, indtil plejecentrene er blevet godkendt til anvendelseskategori 6
- c) at der på baggrund af rådgivning fra Nordvestjysk beredskab er påbegyndt genhusning af de tre beboere, som bor på 1.sal på Hem Plejecenter
- d) at forvaltningen midlertidigt har stoppet visiteringen til Hem og Rønbjerg Plejecentre, da det er problematisk at skulle bo på plejecentrene under den forventede ombygning
- e) at vedlagte breve er sendt eller udleveret til borgerne på kommunens plejecentre
- f) at der arbejdes videre med afdækningen af behovet for etablering af yderligere brandforanstaltninger på de øvrige plejecentre i kommunen.

· at Udvalget for Ældre beslutter,

- g) om tidsplanen for byggesagsbehandlingen fastholdes, dog således at der indgås dialog med byggesagsbehandlingen omkring rækkefølgen på behandlingen af sagerne
- h) og om der skal arbejdes videre med muligheden for køb af ekstern sagsbehandling til nogle af ansøgningerne
- i) stop af visitation til Hem og Rønbjerg fastholdes, indtil ombygningen er foretaget
- j) at der på baggrund af byggeansøgningerne udarbejdes overordnede overslag over de forventede udgifter ved ændring af anvendelseskategori fra 4 til 6

SAGSFREMSTILLING

I december 2018 blev der på foranledning af Transport -, bygnings- og boligministeren igangsat en undersøgelse af brandsikkerheden på alle landets plejeboliger. På den baggrund har Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, i dialog med brandvæsenet og boligselskaberne, arbejdet på at afdække og højne brandsikkerheden på kommunens plejecentre. Dette har medført, at der er blevet iværksat forskellige tiltag på de enkelte plejecentre, som højner brandsikkerheden. Der er blandt andet blevet etableret ABA-anlæg, hvor dette var nødvendigt og udskiftet døre til en højere brandklassificering, udarbejdet brandplaner, fjernet brandbelastning på gange og i kældre mv.

Gennemgangen af plejecentrene har desuden vist, at 7 af kommunens plejecentre er anført som anvendelseskategori 4, hvor det i stedet skal anføres som anvendelseskategori 6. Det vil sige, at boligerne er bygget som ældreboliger og ikke som plejecentre, hvor kravene til brandsikkerheden er højere.

På den baggrund er der blev indgået en aftale med konsulentfirmaet Norconsult om at udarbejde ansøgninger til ændringen af anvendelseskategorien på 7 af kommunens plejecentre. De 7 plejecentre er Hem, Oddense, Lem, Højslev, Skovbakkehjemmet, Rønbjerg og Bøgely.

Byggeansøgningerne blev indsendt til Skive Kommunes byggemyndighed den 23. december.

Byggemyndighederne har lavet en tidsplan for, hvornår sagsbehandlingen for hvert enkelt plejecenter forventes påbegyndt. Det forventes, at behandlingen af den første ansøgning påbegyndes i februar, og at behandlingen af den sidste ansøgning påbegyndes i juni. Forvaltningen har været dialog med Teknisk Forvaltning i forhold til mulighederne for en hurtigere sagsbehandling. Byggemyndighed anser det med de eksisterende ressourcer ikke som muligt at fremrykke sagsbehandlingen, men har præsenteret forvaltningen for muligheden for at købe sagsbehandlingen eksternt. Det kan overvejes om denne mulighed skal benyttes.

På baggrund af den fremsendte tidsplan og ansøgningernes indhold har forvaltningen afholdt et møde med Nordvestjyllands brandvæsen, rådgivende brandingeniør og en sagsbehandler for kommunens byggesagsafdeling med det formål at drøfte behovet for yderligere brandforanstaltninger indtil plejecentrene er blevet godkendt til anvendelseskategori 6.

På mødet blev det præsenteret, hvad Norconconsult har vurderet, der skal til for at bringe boligerne i en anvendelseskategori 6. Brandvæsenet gav på baggrund af mødet ingen strakspåbud med undtagelse af, at der skal være et fuldt tilsluttet ABA-anlæg på Hem og Rønbjerg Plejecentre. Dette er i gang med at blive installeret og forventes at være i drift i marts. Indtil da er der ekstra bemanning på stederne.

Herudover anmodede brandvæsenet om, at:

- beboerne på 1. sal på Hem Plejecenter skal flyttes
- at rum, hvori el-hovedtavle er placeret, bliver ryddet
- at elektriske apparater såsom tørretumbler og vaskemaskine frakobles

På grund af denne anmodning har forvaltningen påbegyndt genhusning af de tre beboere, som bor på 1. sal på Hem Plejecenter, samt at rydde diverse rum. Selvom disse foranstaltninger bringes i orden hurtigst muligt, vil beboerne dog stadig bo i boliger med mindre brandsikkerhed, end hvad loven påkræver for beboere i plejecentre, indtil anvendelseskategorien er blevet ændret.

Ændringen af anvendelseskategorien forventes at medføre, at der skal ske større ombygninger af nogle af plejecentrene, mens der på andre plejecentre er tale om mindre indgribende foranstaltninger. Disse ombygninger vurderes at medføre, at beboerne på Hem og Rønbjerg Plejecentre ikke vil kunne bo i deres boliger imens ombygningen finder sted, da det forventes, at der skal laves større bygningsmæssige ændringer. Herudover vil køkken- og fællesarealer formentlig være nødt til at lukke i ombygningsperioden.

For at undgå at skulle flytte sårbare ældre borgere mere end højst nødvendigt, har forvaltningen efter temamødet i Byrådet d. 28. januar stoppet visitationen til Hem og Rønbjerg Plejecentre. Forvaltningen anbefaler, at Udvalget for Ældre beslutter at fastholde, at visitation til Hem og Rønbjerg sættes på pause fra dags dato og indtil ombygningen er ovre.

Det vurderes, at borgerne, som på nuværende tidspunkt bor på plejecentrene, vil kunne blive boende, indtil ombygningen påbegyndes, men vil herefter formentlig være nødsaget til at flytte på et midlertidigt ophold. Det kan også være, at det vil være muligt at etablere midlertidige løsninger under ombygningen, således at borgerne kan blive boende under ombygningen, men for at være på forkant med situationen ønskes visitationen til Hem og Rønbjerg Plejecentre sat på pause, indtil ombygningen er foretaget, og boliger er godkendt til anvendelseskategori 6.

Forvaltningen er opmærksom på behovet for kommunikation til borgerne på kommunens plejecentre og har i den forbindelse fremsendt vedhæftede breve.

JURA (herunder lovgrundlag)

Blandt andet gældende bygningsreglement.

ØKONOMI

Skal der købes eksterne ressourcer til byggesagsbehandling, vil det påføre ekstra udgifter til UÆ.

Ved at stoppe for visitationen til Hem og Rønbjerg, vil man få yderligere tomgangshusleje på centrene.

Tomgangshuslejen for Rønbjerg vil være 4.625 kr. pr. lejlighed pr. måned.
Tomgangshuslejen for Hem vil være 5.128 kr. pr. lejlighed pr. måned.

Skive Kommunes plejeboligkapacitet er høj i forhold til sammenligningskommuner, og der er løbende tomgang rundt om på de forskellige plejecentre. Det vurderes på den baggrund, at det vil være muligt at sikre en løbende indslusning af

borgere visiteret til plejebolig på kommunens øvrige plejecentre.

På baggrund af de foreliggende byggeansøgninger udarbejdes et overordnet overslag på omkostningerne forbundet med ændring af anvendelseskategori. Den konkrete økonomi i forhold til ombygningen afklares først efter byggemyndighedens behandling af byggeansøgningen.

Parrallet med arbejdet omkring ændring af anvendelseskategori arbejdes der videre med en kortlægning af behovet for yderligere brandforanstaltninger på kommunes øvrige plejecentre. Der vil i den forbindelse kunne komme yderligere anlægsomkostninger.

Bilag

[779-2020-21521](#) Plejecentre i Skive Kommune - oplæg fra udvalgmøde

[779-2020-13725](#) Tidsplan over sagsbehandling fra byggemyndighed

[779-2020-17762](#) Referat af møde med Nordconsult, Nordvestjyllandsbrandvæsen, byggessagsbehandler og forvaltning - Gennemgang af byggeansøgninger

[779-2020-19762](#) Brev til beboere på 1. sal i Hem

[779-2020-20001](#) Brev til resterende beboere på Hem

[779-2020-14105](#) Brev til de øvrige beboere på de 6 andre centre

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Udvalget for Ældre besluttede,

- orienteringen blev taget til efterretning
- tidsplanen fastholdes
- der ønskes ikke eksternt køb af byggesagsbehandling
- stop af visitation til Hem og Rønbjerg fastholdes
- på baggrund af byggeansøgningerne udarbejdes overslag over de forventede udgifter ved ændring af anvendelseskategori fra 4 til 6

Bilag

Plejecentre i Skive Kommune - oplæg fra udvalgmøde

Tidsplan over sagsbehandling fra byggemyndighed

Referat af møde med Nordconsult, Nordvestjyllandsbrandvæsen, byggessagsbehandler og forvaltning - Gennemgang af byggeansøgninger

Brev til beboere på 1. sal i Hem

Brev til resterende beboere på Hem

Brev til de øvrige beboere på de 6 andre centre

Punkt 3: Beslutning om ændring af kontrakter for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse

Sagsfremstilling

3. Beslutning om ændring af kontrakter for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse

Sagsnr. 779-2019-24264 Dok.nr. 779-2020-10182
Sagsbeh. Kristian Ringgaard Lauridsen

Åbent

ANLEDNING

Udvalget bedes beslutte, om forvaltningen skal ændre beløbene for garantistillelse for fritvalgsleverandører

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at udvalget beslutter, om beløbene for sikkerhedsstillelse for fritvalgsleverandører skal ændres.

SAGSFREMSTILLING

Kommunen skal i forbindelse med udbud til fritvalgsleverandør stille krav om, at den private leverandør kan fremvise en finansiell garanti som kan bruges til at dække de merudgifter, som kommunen måtte blive påført som følge af leverandørs eventuelle betalingsstandsning eller konkurs.

I dag pålægger Skive Kommune private leverandører at stille en bankgaranti i forbindelse med kontraktunderskrivelse. Beløbene er som følger:

Praktisk hjælp		Personlig pleje eller praktisk + personlig hjælp	
Antal borgere i gennemsnit om måneden	Garanti i kr.	Antal borgere i gennemsnit om måneden	Garanti i kr.
1 - 35	50.000	1 - 20	150.000
36 - 70	100.000	21 - 40	200.000
Over 70	150.000	41 - 60	350.000
		61 - 80	525.000
		81 - 100	700.000
		101 - 120	900.000
		121 - 150	1.100.000
		Over 150	1.300.000

Der er flere leverandører der giver udtryk for, at denne bankgaranti er en stor udfordring.

Hvad siger KL og nabokommunerne:

KL fastsætter ikke noget konkret beløb ift. Sikkerhedsstillelse, men anbefaler at kommunen i forbindelse med udbuddet overvejer, hvordan et givent tab ved en eventuel konkurs eller betalingsstandsning prisfastsættes således, at garantien bliver rimelig og proportional med de anslåede faktiske merudgifter.

En undersøgelse blandt nabokommuner viser et lavere niveau til sikkerhedsstillelse for fritvalgsleverandører, end hvad Skive Kommune i dag pålægger af krav til deres fritvalgsleverandører. Se bilag for andre kommuners ca. beløbsintervaller for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse.

Udvalget bedes beslutte, om forvaltningen skal ændre beløbene for garantistillelse for fritvalgsleverandører.

JURA (herunder lovgrundlag).

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-17556](#) Bilag -Andre kommuners ca. beløbsintervaller for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Udvalget for Ældre besluttede,
- at beløbene for sikkerhedsstillelse fastholdes

Bilag

Bilag -Andre kommuners ca. beløbsintervaller for fritvalgsleverandører vedr. sikkerhedsstillelse

Punkt 4: Samarbejdsaftale om fælles sundhedsvisitationer

Sagsfremstilling

4. Samarbejdsaftale om fælles sundhedsvisitationer

Sagsnr. 779-2019-7675 Dok.nr. 779-2020-17773

Sagsbeh. Trine Brøcker

Åbent

ANLEDNING

Sundhedskoordinationsudvalget har godkendt et forslag til samarbejdsaftale om sundhedsvisitationer i alle klynger og anbefaler, at regionsrådet og de 19 kommuner i Midtjylland tiltræder aftalen.

Samarbejdsaftalen forelægges derfor til politisk behandling i Skive Kommune.

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget
Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at samarbejdsaftalen om sundhedsvisitationer godkendes

SAGSFREMSTILLING

I Midt-Klyngen, som Skive Kommune er en del af, har der siden 2017 været et tæt samarbejde mellem kommunerne og hospitalets visitation. Visitationen er den enhed på hospitalet, der fordeler patienter i forbindelse med indlæggelse.

Samarbejdet i Midt-Klyngen har til formål at sikre, at visitationen kender de forskellige tilbud i kommunen, så de kan rådgive om alternativer til indlæggelse, når praktiserende læger ringer for at få en patient indlagt. Erfaringerne fra dette samarbejde viser, at der ofte kan findes mindre indgribende alternativer til indlæggelse, men at de praktiserende læger, og specielt vagtlægerne, ikke nødvendigvis kender til disse muligheder.

I forbindelse med Sundhedsaftalens indsatsområde ”Sammen om ældre – først med fokus på akutte indlæggelser” er der udarbejdet et forslag til fælles aftale mellem alle 19 kommuner og Region Midtjylland om sundhedsvisitationer i alle klynger. Forslaget tager afsæt i erfaringerne fra Midt-Klyngen.

I forhold til Skive Kommune er det nye specielt, at aftalen også omfatter psykiatrien.

Forslaget til samarbejdsaftale er udarbejdet af en tværsektoriel arbejdsgruppe med repræsentanter fra region, kommuner og almen. Alle klynger har været repræsenteret i arbejdet.

Hvis aftalen tiltrædes, skal der på alle akuthospitalet etableres sundhedsvisitationer med det formål at sikre:

- at alle borgere får den rette behandling (rette borger i rette seng)
- sammenhæng i akutte forløb
- at flest mulige borgere kan behandles i eget hjem eller i kommunale akuttilbud, hvis der ikke er behov for en akut indlæggelse.
- at målet om lighed i sundhed understøttes på tværs af psykiatri og somatik
- at de samlede ressourcer anvendes bedst muligt.

Etablering af sundhedsvisitationer indebærer:

- at regionen sikrer, at de rette kompetencer i forhold til visitation og tværsektorielt samarbejde er tilstede og vedligeholdes i hospitalsvisitationerne og indretter sig med ensartede tilbud i forhold til sub-akutte tider og udgående funktioner fra hospitalerne
- at kommunerne skal give oplysninger til hospitalsvisitationerne om relevante tilbud og sikre enkle indgange til akuttilbud i kommunerne

Som det fremgår, har Midt-Klyngen allerede i dag en fælles sundhedsvisitation, som Skive Kommune medvirker til. Der er også igangsat et arbejde for at sikre viden i visitationen om de kommunale tilbud og kontaktnumre på psykiatriområdet.

JURA (herunder lovgrundlag)

Sundhedsloven

ØKONOMI

Aftalen vil ikke direkte have økonomiske konsekvenser for kommunen.

De indirekte konsekvenser, hvis unødvendige indlæggelser i højere grad undgås og erstattes af kommunale tilbud, kan ikke beregnes. Der er dog allerede i dag i Midt-Klyngen en velfungerende sundhedsvisitation på det somatiske område, og det er ikke vurderingen at dette har medført en merudgift i Skive Kommune.

Bilag

[779-2020-17772](#) Udkast til samarbejdsaftale sundhedsvisitationer

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev tiltrådt

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale sundhedsvisitationer

Punkt 5: Beslutning om godkendelse af procesplan for revidering af Frivillighedspolitik 2020-2024

Sagsfremstilling

5. Beslutning om godkendelse af procesplan for revidering af Frivillighedspolitik 2020-2024

Sagsnr. 779-2019-21945 Dok.nr. 779-2020-12038

Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 3. februar 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev tiltrådt

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 4. februar 2020

Fraværende: Ingen

Procesplanen blev godkendt.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 4. februar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt.

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 5. februar 2020

Fraværende:

Procesplanen blev godkendt med en bemærkning om, at udvalget ønsker en politik, der omfatter alle kommunens frivillige.

ANLEDNING

For nuværende er der ikke en fælles politik for frivillighed på tværs af forvaltningerne i Skive Kommune. Der er enighed mellem forvaltningerne om, at det giver god mening at udarbejde en fælles frivillighedspolitik, som samler og bygger videre på de politikker og det materiale, der allerede findes i de forskellige forvaltninger.

Med henblik på at rammesætte processen for udarbejdelsen af en fælles frivillighedspolitik, er der lavet en procesplan.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Børne- og Familieudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Teknik- og Miljøudvalget

INDSTILLING

Forvaltningerne indstiller,

· at udvalgene godkender procesplanen for revidering af Frivillighedspolitik 2020-2024

SAGSFREMSTILLING

Formålet med en fælles frivillighedspolitik

Formålet med at udarbejde en frivillighedspolitik, der favner på tværs af forvaltninger, er at få en fælles og overordnet rammesætning, der definerer og beskriver frivilligt arbejde og andre centrale begreber. Dette med afsæt i en beskrivelse af Skive Kommunes overordnede visioner for frivilligt arbejde.

Procesbeskrivelse for revidering af frivillighedspolitik 2020-2024

· **Justering af udkast (januar-februar 2020)**

Arbejdsgruppen arbejder med justeringer af frivillighedspolitikken med fokus på at skabe en politik, der favner på tværs af forvaltninger. Dertil er endnu et fokus at skabe en politik, der også tager højde for de frivillige, der ikke er organiseret og i samarbejde med kommunen.

· **Kaffemøder (februar 2020)**

Man vil i forvaltningerne afholde kaffemøder med relevante interessenter og evt. lade dem se det nuværende udkast.

· **Første høring og inddragelsesproces (primo marts 2020)**

Første høringsrunde for fagudvalg. Samtidigt vil man lave en inddragelsesproces, hvor en bred gruppe af respondenter bliver tilbudt at deltage i en temadag om frivillighed: borgerrepræsentanter, frivillige repræsentanter/foreninger og politikere fra fagudvalg.

· **Tilpasning af udkastet (marts-maj 2020)**

Arbejdsgruppen arbejder på eventuelle justeringer til politikken efter input fra hørings- og inddragelsesproces.

· **Anden høringsrunde (juni 2020)**

Høringsrunde til endelig godkendelse hos fagudvalg, økonomiudvalg, byråd og stående udvalg.

· **Frivillighedspolitikken sendes i MED-udvalg med henblik på udmøntning (august 2020)**

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev tiltrådt

Punkt 6: Skive Kommunes integrationspolitik 2020-2023

Sagsfremstilling

6. Skive Kommunes integrationspolitik 2020-2023

Sagsnr. 779-2016-51127 Dok.nr. 779-2020-8608

Sagsbeh. Sofie Gaaei Neergaard

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 4. februar 2020

Fraværende: Ingen

Blev taget til efterretning med den tilføjelse, at der arbejdes på en ny kulturpolitik, som der bedes taget højde for.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 4. februar 2020

Fraværende:

Drøftet. Udvalget opfordrer til, at frivillighed bruges aktivt i kommunens arbejde med integration af udenlandske borgere - også ved at udenlandske borgere opfordres til at bidrage til det frivillige arbejde.

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 5. februar 2020

Fraværende:

Sagen blev drøftet.

Peter M. Vestergaard (DF) ønsker udarbejdet en kombineret integrations- og hjemsendelsespolitik.

ANLEDNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget har sendt Skive Kommunes integrationspolitik 2020-2023 til høring i Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds- Social og Forebyggelsesudvalget, Etnisk Råd og Ungeudvalget.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur- og Fritidsudvalget

Teknik- og Miljøudvalget

Børne- og Familieudvalget

Udvalget for ældre

Sundheds- Social og Forebyggelsesudvalget

Ungeudvalget

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter integrationspolitikken 2020-2023

SAGSFREMSTILLING

Formål

Det er besluttet, at Skive Kommunes integrationspolitik skal revideres. Integrationspolitikken 2020-2023 har til formål at sætte rammerne for den retning, Skive Kommune arbejder i – herunder hvordan kommunen byder nye borgere og nye muligheder velkommen.

Integrationspolitikken skal ses i sammenhæng med Skive Kommunes udviklingsstrategi ”Sammen ad nye veje”, hvor integration er udvalgt som et særligt indsatsområde med henblik på at sikre ejerskabet på tværs af organisationen. Politikken skal endvidere ses i sammenhæng med en række andre overordnede politikker og strategier i Skive Kommune - herunder blandt andet Den Sammenhængende Børnepolitik, kulturpolitikken og sundhedspolitikken.

Derudover medvirker Skive Kommunes Etnisk Råd til en god integrationsindsats i kommunen og understøtter integrationspolitikken. Etnisk Råd påvirker indsatsen og byrådets politik gennem drøftelser.

Fokusområder

Integrationspolitikken har to overordnede fokusområder:

1. Udenlandske borgere, internationale samarbejder og internationalisering tilfører nye ressourcer og giver nye muligheder for borgere og virksomheder i Skive Kommune.
2. Integration og udlændige, herunder flygtninge, er en væsentlig samfundsopgave, som rummer både muligheder og udfordringer.

I begge fokusområder er samarbejde med parter uden for den kommunale organisation afgørende.

I integrationspolitikken er der yderligere fokus på følgende indsatsområder på tværs af kommunen:

- **God modtagelse og kommunikation**

Nye udenlandske borgere i Skive Kommune skal opleve sig godt modtaget og støttet i hurtigt at få deres liv i kommunen til at fungere.

- **Dansk sprog**

Skive Kommune skal understøtte både børn og voksne i at opnå gode sprogkunderskaber, så flest muligt lærer bedst muligt dansk.

- **Familie, daginstitutioner og skoler**

Visionen er, at alle børn i Skive Kommune skal opleve at trives, at udvikle sig til den bedste udgave af sig selv og indgå i forpligtende og udviklende fællesskaber.

- **Unge og uddannelse**

Alle unge skal indlemmes i og fastholdes i uddannelsessystemet og på arbejdsmarkedet på lige vilkår.

- **Arbejdskraft og beskæftigelse**

En plads på arbejdsmarkedet er en af de vigtigste forudsætninger for god integration. Skive Kommunes beskæftigelsesindsats for flygtninge har fokus på beskæftigelse helt fra flygtningens første dag i kommunen.

- **Kultur- og fritidsområdet**

Alle børn og voksne skal sikres adgang til kultur/idræts- og fritidslivet. Det er en af målsætningerne i kulturpolitikken for Skive Kommune, at vores kulturliv også skal have et regionalt, nationalt og internationalt fokus.

- **Sundhed**

Udenlandske tilflyttere, der kommer fra meget anderledes forhold, kan være i risiko for at blive ramt af den ulighed i sundhed, der sommetider giver vores borgere meget forskellige sundhedsmæssige muligheder og vilkår. Dette skal modvirkes gennem kommunens indsats på sundhedsområdet.

- **Det fysiske miljø/rammer**

Skive Kommune skal arbejde aktivt for en spredt bosætning af tilflyttere over hele kommunen. Derudover skal kommunen være initiativtager til, at nye borgere får øjnene op for lokale fritidsmuligheder, legepladser og naturområder.

Integrationspolitikken vil blive udfoldet og konkretiseret gennem strategier og handlingsplaner, som allerede findes eller som vil blive udarbejdet på forskellige politikområder.

Det videre forløb

Nedenfor ses tidsplanen for det videre forløb:

Drøftelse og foreløbig godkendelse i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget	13. januar 2020
Høring i relevante udvalg og råd	Januar/ februar 2020
Endelig godkendelse i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget	9. marts 2020
Godkendelse i Økonomiudvalget	17. marts 2020

JURA (herunder lovgrundlag).

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2018-229773](#) Integrationspolitik 2020-2023

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Der blev drøftet.

Et medlem af udvalget, Preben Andersen, foreslår, at politikken ændrer titel og således fremadrettet benævnes "Skive Kommunes Integrations og hjemsendelsespolitik" og tilføjes et afsnit om repatriering.

Bilag

Integrationspolitik 2020-2023

Punkt 7: Orientering om projekt Livets afslutning

Sagsfremstilling

7. Orientering om projekt Livets afslutning

Sagsnr. 779-2018-16147 Dok.nr. 779-2020-13673

Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

ANLEDNING

Viborg -, Silkeborg - og Skive Kommune, de praktiserende læger samt Hospitalsenheden Midt er gået sammen om det fælles projekt Livets Afslutning. Formålet med projektet er at styrke mulighederne for, at den enkelte borgers ønsker for livets afslutning kan efterleves.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at Udvalget for Ældre tager orienteringen om projekt livets afslutning til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Projekt Livets Afslutning udfolder sig i tæt samarbejde med borger, pårørende og det sundhedspersonale, der er involveret undervejs i et forløb.

Inddragelse af borgerperspektivet

Ambitionen med projektet er at videreudvikle og nytænke eksisterende indsatser i kommuner, på hospitaler og tværsektorielt. Dette på en måde hvor man sammenkobler borgerperspektivet, med de faglige- og organisatoriske perspektiver, som det anbefales af Sundhedsstyrelsen i forbindelse med palliative indsatser.

Med henblik på at bringe borgerperspektivet ind i projektet har Klyngestyregruppen Midt valgt, at der skal arbejdes med borgerdesign. Denne metode er udviklet i det tværsektorielle sundhedssamarbejde i Aarhusklyngen, hvor borgere som erfaringseksperter har fået mulighed for at inspirere ledere til at tage beslutninger, der understøtter det levede liv.

Projekt Livets Afslutning i Skive

Status på projektets udfoldelse i Skive Kommune er, at der for nuværende arbejdes med prøvehandlinger på Skovbakkehjemmet.

Konkret består prøvehandlingerne af, at der i forbindelse med borgeres indflytning på plejecentret vil være en samtale, hvor man drøfter med borgeren, hvilke eventuelle ønsker der er i forhold til livets afslutning. Det vil være en sygeplejerske, der fører samtalen med beboeren og pårørende, mens kontaktpersoner fra SOSU-gruppen er medansvarlige for opfølgning på samtalen.

Dertil afholdes der d. 27.02.2020 en informationsaften i Skive, hvor bl.a. praktiserende læger fra både Viborg og Skive inviteres sammen med personer, der er involveret i projekt Livets Afslutning.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Punkt 8: Opgørelse over op-i-tid

Sagsfremstilling

8. Opgørelse over op-i-tid

Sagsnr. 779-2017-23269 Dok.nr. 779-2020-14035

Sagsbeh. Kristian Ringgaard Lauridsen

Åbent

ANLEDNING

Forvaltningen ønsker at orientere udvalget om udviklingen af medarbejdernes ansættelsesbrøker i Pleje og Visitation.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orientering om opgørelse over ”op i tid” til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Ældreområdet arbejder med forskellige indsatser og metoder for at udvikle den attraktive arbejdsplads i Skive Kommune. En af disse metoder er at tilbyde interesserede medarbejdere at komme op i tid.

Siden foråret 2017 er der blevet arbejdet på forskellige tiltag på at sætte interesserede medarbejdere op i tid. Opgørelsen henviser tilbage til maj måned 2017, da det var på dette tidspunkt, der blev igangsat flere forskellige initiativer for at øge ansættelsesbrøken hos interesserede medarbejdere. Opgørelsen pr. 29. januar 2020 for Pleje og Visitation som én samlet organisation ser således ud:

Timer/uge	28.05.2017	29.01.2020	+/-
< 15 timer/uge	73	70	- 3
16-20 timer/uge	34	33	- 1
21-25 timer/uge	36	31	- 5
26 timer/uge	15	8	- 7
27 timer/uge	7	1	- 6
28 timer/uge	57	32	- 25
29 timer/uge	4	3	0
30 timer/uge	497	439	- 58
31 timer/uge	14	12	- 2
32 timer/uge	100	165	+ 65
33 timer/uge	14	19	+ 5
34 timer/uge	34	85	+ 51
35 timer/uge	23	47	+ 24
36 timer/uge	5	4	- 1
37 timer/uge	185	210	+ 25

Sum:	1098	1159	+ 61
-------------	-------------	-------------	-------------

Overstående viser at andelen af medarbejdere med et ugentligt timetal over 32 timer/uge har ændret sig fra 32 % i maj måned i 2017 til en andel på 45 % i januar måned i 2020.

Forvaltningen har med opgørelserne ønsket at følge udviklingen af, om der sker en øgning af medarbejdernes ansættelsesbrøker.

Med eller uden elever?

Når man opgør ansættelsesbrøker, er der flere måder at gøre dette på.

Indtil nu har opgørelserne indeholdt elever – men i og med at elever typisk er ansat på 37 timer/uge, kan der argumenteres for, om disse burde tælle med i opgørelsen. Derudover er der en stor variation i antallet af elever i organisationen henover året.

Hvis man trækker opgørelsen uden elever, ser opgørelsen pr. 29. januar 2020 således ud:

Timer/uge	28.05.2017	29.01.2020	+/-
< 15 timer/uge	73	70	- 3
16-20 timer/uge	34	33	-1
21-25 timer/uge	36	31	- 5
26 timer/uge	15	8	- 7
27 timer/uge	7	1	- 6
28 timer/uge	57	32	- 25
29 timer/uge	4	3	0
30 timer/uge	497	439	- 58
31 timer/uge	14	12	- 2
32 timer/uge	100	165	+ 65
33 timer/uge	14	19	+ 5
34 timer/uge	34	85	+ 51
35 timer/uge	23	47	+ 24
36 timer/uge	5	4	- 1
37 timer/uge	118	132	+ 14
Sum:	1031	1081	+ 50

Overstående viser, at andelen af medarbejdere med et ugentligt timetal over 32 timer/uge har ændret sig fra 28 % i maj måned i 2017 til en andel på 41 % i januar måned i 2020.

Opgørelsen viser således at udviklingen fortsat er, at flere medarbejdere har fået en højere ansættelsesbrøk end i 2017.

Fuldtidsdatabasen:

Forvaltningen har i forbindelse med arbejdet med at sætte medarbejdere op i tid bl.a. etableret en fuldtidsdatabase for medarbejdere, der ønsker at komme op på fuld tid. Det er allerede lykkedes at tilbyde flere medarbejdere fuld tid, og på

nuværende tidspunkt står der 13 medarbejdere tilbage i databasen.

Den 23. januar 2020 mødtes forvaltningen med FOA for at drøfte, hvordan vi i fællesskab kan være med til at udbrede kendskabet blandt medarbejderne om muligheden for at komme op i tid. Der var enighed om, at det er en fælles opgave, vi skal arbejde på sammen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Punkt 9: Ny rapport fra 2020 vedr. bestilt og planlagt tid i hjemmeplejen

Sagsfremstilling

9. Ny rapport fra 2020 vedr. bestilt og planlagt tid i hjemmeplejen

Sagsnr. 779-2020-1569 Dok.nr. 779-2020-8685
Sagsbeh. Lone Blåberg Sørensen

Åbent

ANLEDNING

Der er udarbejdet nye nøgletal for hjemmeplejen.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at den nye rapport drøftes og tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for ældre har hidtil på hvert møde fået et bilag der viser antallet af de visiterede/bestilte timer i hjemmeplejen over årene.

Da Skive Kommune nu har udvidet vores ledelsesinformationssystem, så også Nexus data indgår heri, er der nu mulighed for at lave endnu bedre rapporter med nøgletal og for at sammenkøre bestilte timer til hjemmeplejen med planlagte timer til sygepleje, hvilket ikke tidligere har været en mulighed uden et stort manuelt arbejde.

Der er derfor udarbejdet en ny rapport, som skal vedhæftes udvalgets dagsorden som bilag fremover. På dette møde vil rapporten blive gennemgået, så der er en fælles forståelse af de nye tal, og hvad det er, man nu kan følge udviklingen af.

Som udgangspunkt er der 3 punkter som er nyt/anderledes i den nye rapport:

- De bestilte timer til hjemmepleje (§ 83 og 84) bliver nu vist eksklusiv de pauserede indsatser. Dette er indsatser som ikke bliver leveret f.eks. fordi borgeren er indlagt i en periode. Der er pauserede indsatser alle uger på året, og da det ikke er en indsats, som reelt leveres, virker det mest rigtigt at undlade at vise disse timer. På den gamle statistik var pauserne ikke trukket fra.
- Der er nu en side med sygeplejeopgaverne. Tidligere har det været vanskeligt at forklare, hvordan hjemmeplejen stadig kunne køre med et stort underskud, på trods af at man kunne se, at timerne til hjemmepleje var faldende. Det skyldes delvist, at hjemmeplejen ud over timerne til § 83 og 84 også varetager en stor opgave i form af delegerede sygeplejeydelser. Ud af de godt 100.000 årlige timer, som der planlægges til sygeplejeydelser, varetages ca. 70.000 af hjemmeplejens personale.
- Endelig er der tilføjet information om aldersprofilen på de borgere, som modtager dels hjemmepleje og dels sygepleje. Tallene viser, at vi yder hjælp til alle aldersgrupper, dog med en overvægt af ældre borgere. I sygeplejen er det dog omkring hver fjerde borger, som er under 65 år.

JURA (herunder lovgrundlag)

Intet at bemærke

ØKONOMI

Der er ikke økonomi forbundet med sagen.

Bilag

[779-2020-19917](#) Bilag - datarapport ældreområdet pr. december 2019

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Bilag

Bilag - datarapport ældreområdet pr. december 2019

Punkt 10: Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 5. februar

Sagsfremstilling

10. Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 5. februar

Sagsnr. 779-2019-28783 Dok.nr. 779-2019-212448
Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

ANLEDNING

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at punktet tages til orientering

SAGSFREMSTILLING

- Orientering om henvendelser vedr. Boblberg
- Plejebolig ventelisteopgørelse
- Ældrebolig ventelisteopgørelse

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-17514](#) Venteliste plejebolig 01.02.2020

[779-2020-17512](#) Venteliste ældrebolig 01.02.2020

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 5. februar 2020

Fraværende: ingen

Der blev givet en orientering, herunder om situationen omkring etablering af nyt køkken på plejecentret i Lem, henvendelse vedr. hjælp til terminale borgere samt møde vedr. visitation til hjælpemidler.

Bilag

Venteliste plejebolig 01.02.2020

Venteliste ældrebolig 01.02.2020