

# REFERAT Børne- og Familieudvalg d. 12-05-2021

**Mødedato** Onsdag d. 12. maj 2021 kl. 15:15

**Mødested** Rådhuset, Torvegade 10, Skive

## Indholdsfortegnelse

Task Force - Fremlæggelse af slutrapport.....	3
Orientering om Ungdommens Uddannelsesvejlednings indsatser.....	6
Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2021 - Børne- og Familieudvalget.....	8
Rønbjerg Hallen - driftsaftale med borgerforeningen.....	14
Ferieplan for skoleåret 2022-2023 - folkeskolerne.....	17
Lokalaftale for lærere og børnehaveklasseledere - 2021-2022.....	20
Opfølgning vedr. tværgående fritidskoordinator.....	22
Forslag til ansættelse af tværgående naturvejleder - orienteringssag.....	25
Etablering af udvidet smitteopsporing ved høje smittetal.....	28
Orientering fra formanden og direktøren.....	31

# **Punkt 1: Task Force - Fremlæggelse af slutrapport**

EMN-2019-26375

## **1 (Offentlig) Task Force - Fremlæggelse af slutrapport**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-26375  
Sagsbh. Esben Ringgaard

### **Beslutning**

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

En proces med Task Force fra Socialstyrelsen og Ankestyrelsen har været i gang i Familiesektionen siden foråret 2019. Nu afsluttes processen med en afsluttende rapport, der skal redegøre for udviklingen siden den indledende analyse, der blev fremlagt for Børne- og Familieudvalget den 14. august 2019.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udvalget tager fremlæggelsen til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

Task Force har igennem processen med Familiesektionen først analyseret den daværende praksis og siden understøttet en udvikling mod en endnu stærkere socialfaglig- og ledelsesmæssig praksis.

Analyserapporten, som samarbejdet indledtes med tilbage i 2019, rettede blandt andet kritik af flere mangelfulde procedurer i sagsbehandlingen og i det opfølgende ledelsestilsyn. Opgaven har siden da været at sikre en god, stabil og fagligt velfunderet drift og ledelse i Familiesektionens arbejde med udsatte børn og unge.

Den afsluttende rapport, som fremlægges på dette møde, vil præsentere Task Forcens samlede perspektiv på den gennemgåede proces og affødte resultater. Indholdet i rapporten bygger på Socialstyrelsens observationer og på dialog med ledere i Familiesektionen. Ankestyrelsen har desuden haft udtaget 20 sager og gennemgået dem på samme facon som i forarbejdet til den indledende analyse. Sidst men ikke mindst har ledelsen i Familiesektionen sendt Task Forcen en erfaringsrapport, hvor lokale refleksioner og perspektiver over processen er gennemgået.

Processen har været styret igennem udarbejdelsen af en udviklingsplan og løbende opfølgingsmøder mellem Task Forcen og Familiesektionen. Imellem opfølgingsmøder har praksisforandringerne skulle udvikles og implementeres, hvilket har krævet stor opmærksomhed og ressourcer fra både ledelse og

medarbejdergruppe. Blandt andet har hele rådgivergruppen været på kursus i 'Systematik i sagsbehandlingen'. Hele denne proces har medført klarere afgrænsninger og faste prioriteringer i procedurer og sagsgange.

Fremlæggelsen af den afsluttende rapport vil forestås af medarbejdere fra Socialstyrelsens Task Force.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

## **Punkt 2: Orientering om Ungdommens Uddannelsesvejlednings indsatser**

EMN-2021-01652

## **2 (Offentlig) Orientering om Ungdommens Uddannelsesvejlednings indsatser**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01652  
Sagsbh. Mette Hørby

### **Beslutning**

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Børne- og Familieudvalget har ved flere lejligheder italesat vigtigheden af opmærksomhed på trivsel blandt unge, herunder også dem, der hverken er i uddannelse eller i arbejde.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at

-Udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Line Kjeldsen, leder af Skive Kommunes Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), deltager på mødet og orienterer om UU's indsatser for unge, der er uden for både uddannelse og arbejdsmarkedet – og hvordan det står til i denne særlige periode med corona.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **Økonomi**

#### **Bilag**

## **Punkt 3: Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2021 - Børne- og Familieudvalget**

EMN-2020-02795

### **Bilag**

Forventet regnskab pr. 31.03.2021 - BFU - drift

Forventet regnskab pr. 31.03.2021 - BFU - anlæg

### **3 (Offentlig) Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2021 - Børne- og Familieudvalget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-02795  
Sagsbh. Hans B. Iversen

#### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Indstillingen blev anbefalet. Herudover gør udvalget opmærksom på en overskridelse på 4,1 mio. kr. på dagplejens område, som udvalget anmoder om en dækning af ved en nedskrivelse af de ressourcer, der ved reguleringen af børnetallet tilføres kassen. Udvalget gør opmærksom på dagsordenspunkt 1 på udvalgets møde den 10. marts 2021, hvor der redegøres nærmere for dagplejens serviceniveau og økonomi. På baggrund af denne redegørelse gør udvalget opmærksom på, at der til budgetbehandling for budet 2022 vil forelægges et udvidelsesønske for at sikre fortsat opretholdelse af serviceniveauet af hensyn til bosætningsforhold, pasningsgaranti mv.

#### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

I henhold til Budget- og Regnskabsprocedure 2021 skal der udarbejdes et forventet regnskab pr. 31. marts 2021.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at budgetopfølgning/forventet regnskab pr. 31. marts 2021 godkendes, og
- at nedennævnte ansøgninger om tillægsbevilling godkendes.

#### **Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i regnskabsrapporten pr. 31. marts 2021, oplysninger fra institutionerne på området samt vurdering af forbrugsprocenten har Kultur- og Familieforvaltningen vurderet det forventede regnskab på Børne- og Familieudvalgets område.

COVID-19 påvirker store dele af den kommunale opgaveløsning, idet der er merudgifter i form af mistede indtægter, omkostninger til værnemidler og rengøring, merarbejde og vikarudgifter m.v.

Udgifterne til håndtering af COVID-19 må ikke fortrænge den øvrige velfærd. Med aftalen mellem Kommunernes Landsforening (KL) og regeringen i december 2020 lovede regeringen derfor at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere COVID-19 indsatsen i kommunerne i 2021. Samtidig anerkendte regeringen, at COVID-19 har betydet, at en række aktiviteter i kommunerne ikke er gennemført i 2020 og derfor kan skubbes til 2021.

Omfanget af kompensationen vil blive drøftet i forbindelse med økonomiforhandlingerne for 2022.

Skive Kommune har opgjort nettomerudgifter på serviceudgifterne som følge af COVID-19 for perioden 1. januar – 31. marts 2021 til ca. 5,0 mio. kr. Det er endnu uvist, i hvor høj grad kommunen vil blive kompenseret for COVID-19 relaterede udgifter i 2021.

I 2020 blev kommunerne i forbindelse med midtvejsreguleringen kompenseret for udgifterne til håndtering af COVID-19 frem til 10. maj. Skive Kommunes andel af beløbet udgjorde 10,6 mio. kr. De samlede udgifter til håndtering af COVID-19 i Skive Kommune i 2020 er opgjort til ca. 22 mio. kr.

KL og regeringen aftalte i december 2020 at følge op på mer-/mindreudgifter i 2020 til håndtering af COVID-19, når der var et fuldt overblik over året. Der har på landsplan været et markant mindreforbrug på serviceudgifterne i 2020. Det er således fortsat uvist, hvorvidt kommunerne vil blive kompenseret yderligere for COVID-19 relaterede udgifter afholdt i 2020.

Derfor vil udviklingen i COVID-19 relaterede udgifter blive fulgt tæt i budgetopfølgningerne i 2021.

### **Børne- og Familieudvalget (mio. kr.)**

	Vedtaget budget	Overførsel 2020-21	Tillægsbevillinger / Omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2021	Forventet overførsel til 2022
Skole- og Dagtilbudsområdet	612,3	27,5	11,1	651,0	622,8	20,8
Familieområdet	153,5	15,1	-0,0	168,6	151,5	17,1
<b>I alt</b>	<b>765,8</b>	<b>42,6</b>	<b>11,1</b>	<b>819,6</b>	<b>774,2</b>	<b>37,9</b>

På Børne- og Familieudvalgets område er der et nettodriftsbudget på 819,6 mio. kr. efter overførsel af et mindreforbrug på 42,6 mio. kr. fra 2020.

Budgettet er fordelt med 651,0 mio. kr. til skole- og dagtilbudsområdet samt 168,6 mio. kr. til familieområdet.

Regulering af budgettet i forhold til faldende børnetal på dagtilbudsområdet forventes at udgøre -4,4 mio. kr., mens regulering af budgettet i forhold til faldende elevtal på skoleområdet forventes at udgøre -3,0 mio. kr.

Det forventes, at mindreforbruget fra 2020 på 42,6 mio. kr. vil blive reduceret til 37,9 mio. kr. i 2021 efter regulering af budgettet i forhold til faldende børne- og elevtal.

### **Udmøntning af 4 mio. kr. besparelse**

I forbindelse med overførslerne fra 2020 til 2021 blev der lagt 4 mio. kr. i kassen vedrørende et mindreforbrug i 2020 på tjenestekørsel samt møder, rejser og repræsentation. Mindreforbruget er relateret til COVID-19 situationen. Beløbet reducerer indtil videre overførslerne på Økonomiudvalgets område og skal nu fordeles på udvalg. Det medfører, at overførslerne på Børne- og Familieudvalgets område vil blive reduceret med 1.360.627 kr.

### **Skole- og dagtilbudsområdet (mio. kr.)**

	Vedtaget budget	Overførsel 2020-21	Tillægsbevillinger / Omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2021	Forventet overførsel til 2022
Projekter	0,0	0,9	1,7	2,6	2,0	0,6
Fælles område (skoler)	46,7	8,9	5,6	61,3	46,7	11,6
Befordring	15,4	2,5	0,0	17,9	15,6	2,3
Folkeskoler	374,8	6,3	-0,9	380,1	377,6	2,6
Ungdomsskolen-Skive	24,6	2,0	0,3	26,9	24,8	2,1
Fælles formål (dagtilbud)	-12,9	4,8	1,7	-6,3	-14,2	3,4
Dagtilbud	91,5	2,1	2,3	95,9	93,9	2,0
Daglejen	64,1	0,0	0,4	64,6	68,7	-4,1
Daginstitutioner Private	8,0	0,0	0,0	8,0	7,6	0,4
<b>I alt</b>	<b>612,3</b>	<b>27,5</b>	<b>11,1</b>	<b>651,0</b>	<b>622,8</b>	<b>20,8</b>

På skole- dagtilbudsområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2020 på 27,5 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget i 2021 vil blive reduceret til 20,8 mio. kr. Heri indgår, at regulering af budgettet i forhold til faldende børnetal på dagtilbudsområdet forventes at udgøre -4,4 mio. kr., mens regulering af budgettet i forhold til faldende elevtal på skoleområdet forventes at udgøre -3,0 mio. kr.

Der varsles derfor overførsel af 4,4 mio. kr. til kassen fra dagtilbudsområdet og overførsel af 3,0 mio. kr. til kassen fra skoleområdet.

Det reducerede mindreforbrug kan primært henføres til merforbrug i 2021 på folkeskolerne samt underskud i dagplejen.

### **Familieområdet (mio. kr.)**

	Vedtaget budget	Overførsel 2020-21	Tillægsbevillinger / Omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2021	Forventet overførsel til 2022
Projekter	0,0	-0,6	0,0	-0,6	0,0	-0,6
Socialfaglig	134,4	11,7	-2,9	143,2	129,5	13,7
PPR	12,2	3,5	0,0	15,7	12,4	3,4
Sundhedsplejen	6,7	0,4	1,0	8,1	7,6	0,5
SSP	0,2	0,0	0,0	0,2	0,1	0,1
Tidlig forebyggende indsats	0,0	0,0	1,9	1,9	1,9	0,0
<b>I alt</b>	<b>153,5</b>	<b>15,1</b>	<b>-0,0</b>	<b>168,6</b>	<b>151,5</b>	<b>17,1</b>

På familieområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2020 på 15,1 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget i 2021 vil blive øget til 17,1 mio. kr.

Det øgede mindreforbrug kan for størstedelen forklares med forventningerne på det socialfaglige område. Forventningerne på området er behæftet med en vis usikkerhed.

#### **Anlæg (mio. kr.)**

	Vedtaget budget	Overførsel 2020-21	Tillægsbevillinger / Omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2021	Forventet overførsel til 2022
Anlæg BFU	4,5	3,1	-0,3	7,3	6,6	0,8

På anlægsområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2020 på 3,1 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget vil blive reduceret til 0,8 mio. kr. i 2021.

#### **Ansøgning om tillægsbevillinger:**

Der søges om følgende tillægsbevillinger:

- merudgift på 4.997.000 kr. til Skole- og Dagtilbudsområdet vedrørende normeringer i daginstitutioner (finansieret af statslig pulje),
- merudgift på 3.679.000 kr. til Skole- og Dagtilbudsområdet vedrørende løft af folkeskolen (finansieret af statslig pulje).

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Budget- og Regnskabsprocedure 2021.

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

1. Forventet regnskab pr. 31.03.2021 - BFU - drift (3070252 - EMN-2020-02795)
2. Forventet regnskab pr. 31.03.2021 - BFU - anlæg (3070253 - EMN-2020-02795)

## **Punkt 4: Rønbjerg Hallen - driftsaftale med borgerforeningen**

EMN-2021-01099

### **Bilag**

Høring vedr overdragelse af Rønbjerg Hallen 22.04.21 - fra Børnehusene

Aftale med Estvad-Rønbjerg Borgerforening om Rønbjerg Hallen

#### **4 (Offentlig) Rønbjerg Hallen - driftsaftale med borgerforeningen**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01099  
Sagsbh. Mette Hørby

#### **Beslutning**

##### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Udvalget anbefaler, at indstillingen tiltrædes med den ændring, at borgerforeningen overtager driften pr. 1. oktober 2021. Den i punktet beskrevne besparelse vil først blive realiseret pr. 1. januar 2022.

#### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Økonomiudvalg  
Dato: 18-05-2021

##### **ØKONOMIUDVALG DEN 18-05-2021 13:00**

#### **Fraværende**

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales med den tilføjelse at der indarbejdes en rammekorrektion på 255.844 kr. årligt fra 1.1.2022.

Udvalg: Byråd  
Dato: 25-05-2021

Beslutning foreligger ikke endnu.

#### **Anledning**

Borgerforeningen i Rønbjerg har anmodet om overtagelse af driften af Rønbjerg Hallen, der for nuværende er en del af den lokale daginstitution Rønbjerg Natur og udelivs vuggestue og børnehaven.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udvalget

godkender det vedhæftede udkast til driftsaftale

### **Sagsfremstilling**

Borgerforeningen har henvendt sig med et ønske om at overtage driften af Rønbjerg Hallen. Borgerforeningen ønsker, at hallen kan danne ramme for lokale fritidsaktiviteter, en øget lokal anvendelse af hallen generelt samt at børnehaven fortsat frit kan anvende hallen.

Rønbjerghallen har de senere år været en del af Rønbjerg Natur og udelivs vuggestue og børnehaves drift, hvorfor børnehaven har forestået driften og indre vedligehold af hallen. En eventuel overdragelse af hallen fra børnehaven til Borgerforeningen har været i høring ved forældrebestyrelsen for Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg, hvor det bl.a. bemærkes, at bestyrelsen godt kan bakke op om en overdragelse, at der ved en overdragelse pr. 1. juni 2021 er en række udgifter, børnehaven ville have i en længere periode, men i så fald ikke ville få dækket ved et tilskud samt det faktum, at bestyrelsen fortsat ønsker at anvende hallen til aktiviteter for børnene. Sidstnævnte forhold er i overensstemmelse med rammerne for børnehavens anvendelse i vedhæftede forslag til driftsaftale. Bestyrelsens fulde høringssvar er vedhæftet som bilag.

Forslaget til driftsaftale tager udgangspunkt i de aftaler, der ligger for selvejende haller. Samtidig har der været løbende drøftelser med Borgerforeningen.

Borgerforeningen har haft forslaget til driftsaftale til gennemsyn og kan bakke op om indholdet i aftalen.

Forvaltningen har været på besøg i hallen og vurderer, at der forud for Borgerforeningens overtagelse skal forestå en mindre reparation af et loft samt indkøbes en gulvvasker, således borgerforeningen inden for driftsbeløbet kan forestå hurtig og nem rengøring af gulvene til gavn for hallens brugere. Sidstnævnte skal ses i det lys, at Borgerforeningen ikke har mulighed for at overtage rengøringsaftalen, som børnehaven har haft, idet det var en del af Skive Kommunes fælles udbud. Udgiften til disse to indkøb holdes inden for skole- og dagtilbudsområdets budget.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **Økonomi**

Tildeling/tilskud pr. kvadratmeter reduceres fra 441 kr. til 274 kr. pr. år.

Hallens areal udgør 1.532 kvadratmeter, hvorfor tildelingen reduceres med i alt 255.844 kr. årligt (2021-priser).

#### **Bilag**

1. Høring vedr overdragelse af Rønbjerg Hallen 22.04.21 - fra Børnehusene (3066412 - EMN-2021-01099)
2. Aftale med Estvad-Rønbjerg Borgerforening om Rønbjerg Hallen (3070124 - EMN-2021-01099)

## **Punkt 5: Ferieplan for skoleåret 2022-2023 - folkeskolerne**

EMN-2021-00955

### **Bilag**

Skema over høringsvar vedr. ferieplan 2020/2022

## 5 (Offentlig) Ferieplan for skoleåret 2022-2023 - folkeskolerne

### Offentlig titel:

---

Sagsnr. EMN-2021-00955  
Sagsbh. Mette Nielsen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Indstillingen blev tiltrådt.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Planlægning af folkeskoleelevernes ferieplan i skoleåret 2022/2023.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at folkeskoleelevernes ferieplan for skoleåret 2022/2023 godkendes.

#### **Sagsfremstilling**

Med henvisning til folkeskoleloven, LBK. nr. 1510 af 14.12.2017, § 14 a, stk. 1-2, foreslår Kultur- og Familieforvaltningen følgende ferieplan for folkeskoleeleverne i skoleåret 2022/2023:

Sommerferie 2022	lørdag den 25. juni	søndag den 7. august
Efterårsferie 2022	lørdag den 15. oktober	søndag den 23. oktober
Juleferie 2022/2023	torsdag den 22. december	tirsdag den 3. januar
Vinterferie 2023	lørdag den 11. februar	søndag den 19. februar
Påskeferie 2023	lørdag den 1. april	mandag den 10. april
St. Bededag 2023	fredag den 5. maj	søndag den 7. maj
Kr. Himmelfartsdag 2023	torsdag den 18. maj	søndag den 21. maj
Pinseferie 2023	lørdag den 27. maj	mandag den 29. maj
Grundlovsdag	lørdag den 3. juni	mandag den 5. juni
Sommerferie 2023	lørdag den 24. juni	"Endnu ikke fastlagt"

*De nævnte dage er inklusive.*

Ovennævnte udkast til ferieplan er afstemt med Midttrafiks forslag.

Ferieplanen har været i administrativ høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg samt Fælles-MED-skole og Skiveegnens Lærerforening.  
Samtlige folkeskoler, Fælles-MED-skole og Skiveegnens Lærerforening tager ferieplanen til efterretning.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Folkeskoleloven, LBK. nr. 1510 af 14.12.2017, § 14 a, stk. 1-2.

### **Økonomi**

#### **Bilag**

1. Skema over høringssvar vedr. ferieplan 2020/2022 (3049902 - EMN-2021-00955)

## **Punkt 6: Lokalaftale for lærere og børnehaveklasseledere - 2021-2022**

EMN-2021-01542

### **Bilag**

Lokalaftale 2021 underskrevet

## **6 (Offentlig) Lokalaftale for lærere og børnehaveklasseledere - 2021-2022**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01542

Sagsbh. Mette Nielsen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Der er indgået aftale for lærere og børnehaveklasselederens arbejdstid for skoleår 2021/2022.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

De tre parter – Skiveegnens Lærerforening, Skolelederforeningen og Kultur- og Familieforvaltningen - har indgået en lokal arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere for kommende skoleår.

Aftalen har taget afsæt i den arbejdstidsaftale, som blev indgået forud for indeværende skoleår.

Parterne har mødtes jævnligt og har haft gode drøftelser om aftalens tilblivelse.

Kultur- og Familieforvaltningen ser med stor glæde på det gode samarbejde parterne imellem. Et samarbejde, som er præget af høj grad af tillid og stor konsensus om en lokal arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere.

Den underskrevne arbejdstidsaftale er vedlagt som bilag.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **Økonomi**

#### **Bilag**

1. Lokalaftale 2021 underskrevet (3061906 - EMN-2021-01542)

## **Punkt 7: Opfølgning vedr. tværgående fritidskoordinator**

EMN-2019-35586

### **Bilag**

Oversigt over gennemførte og planlagte aktiviteter vedr. fritidskoordinator

## **7 (Offentlig) Opfølgning vedr. tværgående fritidskoordinator**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-35586  
Sagsbh. Mette Nielsen

### **Beslutning**

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Blev taget til efterretning. Punktet genoptages i 2022.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Der er med budget 2020 givet 500.000 kr. pr. år i en to-årig periode til ansættelse af en fritidskoordinator på det specialiserede børne- og voksenområde i Skive Kommune. Den tværgående fritidskoordinator blev ansat pr. 1 oktober 2020 i en tidsbegrænset periode, med ansættelse frem til 30. september 2022.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget

- orienteres om den tværgående fritidskoordinators opgaver og aktiviteter siden opstart 1. oktober 2020, samt
- beslutter om funktionen tværgående fritidskoordinator ønskes opretholdt efter den to-årige periode og skal indgå i budgetforhandlinger for 2022 alternativt 2023.

#### **Sagsfremstilling**

Med budget 2020 blev der afsat 500.000 kr. pr. år i en to-årig periode til ansættelse af en tværgående fritidskoordinator. Den tværgående fritidskoordinator blev ansat pr. 1 oktober 2020 i en tidsbegrænset periode, med ansættelse frem til 30. september 2022.

Den tværgående fritidskoordinator skal arbejde med at forbedre mulighederne for fritidsaktiviteter og et aktivt fritidsliv på det specialiserede område gennem et samarbejde med foreningslivet, ved at synliggøre eksisterende tilbud samt ved at igangsætte konkrete aktiviteter for målgruppen. Et aktivt fritidsliv handler om det sunde liv – et liv i bevægelse, med mulighed for at være kreativ og med oplevelser i fællesskabet med andre.

Fritidskoordinatoren arbejder på tværs af det specialiserede børne- og voksenområde, og der er nedsat en tværgående styregruppe, som skal understøtte det tværgående fokus og fritidskoordinatorens arbejde. Styregruppen er sammensat af repræsentanter fra Socialafdelingen samt Skole- og dagtilbud.

Fritidskoordinatoren har de første seks måneder arbejdet med en række af de områder, som er målsat i samspil med styregruppen. Der er i perioden gennemført flere aktiviteter, og mange aktiviteter er planlagt eller under planlægning. Af bilaget fremgår oversigt over aktiviteter.

Perioden har været påvirket af Corona, af restriktioner og forsamlingsforbuddet, som har gjort det svært at lave aktiviteter og skabe nye tilbud i samarbejde med foreninger.

Funktionen som tværgående fritidskoordinator og de opgaver, der knytter sig til funktionen, udløber 30. september 2022. Der er behov for stillingtagen til, om funktionen ønskes opretholdt efter denne periode og skal indgå i budgetforhandlingen for 2022.

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget har den 8. april 2021 besluttet, at ansættelsen forlænges indtil udgangen af 2022 og at dette finansieres af deres områdes ØD-midler.

De besluttede desuden, at der i forbindelse med budgetlægningen for 2023 vurderes, om funktionen skal indgå i budgetforhandlingerne i et samarbejde med mellem Børne- og Familieudvalget og Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **Økonomi**

#### **Bilag**

1. Oversigt over gennemførte og planlagte aktiviteter vedr. fritidskoordinator (3039123 - EMN-2019-35586)

## **Punkt 8: Forslag til ansættelse af tværgående naturvejleder - orienteringssag**

EMN-2021-01650

### **Bilag**

Visioner for Kultur- og Naturvejledning i Skive Kommune

**8 (Offentlig) Forslag til ansættelse af tværgående naturvejleder - orienteringssag**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01650  
Sagsbh. Marlene Sagi

**Beslutning**

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

**Fraværende**

Blev taget til efterretning. Udvalget bakker op om TMU's vurdering af behovet for et samlet overblik over naturformidlingsopgaven i kommunen.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Dato: 10-05-2021

**ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 10-05-2021 13:30**

**Fraværende**

Orienteringen blev taget til efterretning med den tilføjelse, at udvalget bakker op om ansættelsen af en naturvejleder og ønsker at præcisere det væsentlige i, at funktionen dækker alle 4 udvalg.

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget  
Dato: 11-05-2021

**KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 11-05-2021 08:45**

**Fraværende**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 11-05-2021

**UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 11-05-2021 13:30**

**Fraværende**

Orienteringen blev tages til efterretning. Udvalget anmoder om et samlet overblik over naturformidlingsopgaverne i kommunen.

## **Anledning**

Naturvejlederansættelse ophører

## **Forventet sagsgang**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Kultur- og Fritidsudvalget  
Udvalget for Teknik & Miljø  
Børne- og Familieudvalget

## **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen samt Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Da Friluftsrådet har udfaset alle løntilskudsordninger, stopper naturvejlederansættelsen og dermed Blå Flag Aktiviteter, Fjordskoleaktiviteter, Fra Fjord til Bord koncept, formidlingsaktiviteter i Glyngøre og en lang række naturvejledertilbud.

Kultur & Fritid, Skole & Dagtilbud, Byg & Miljø samt Kommunikation, Udvikling & Erhverv ønsker at etablere en fast naturvejlederstilling for at løfte denne opgave.

Landskabet har altid været en ressource for mennesker på Salling-egnen. Naturen er i hastigt voksende grad en ressource til oplevelser, rekreation, sundhed og læring. Efterspørgslen på formidlingen af disse værdier fordrer et fælles set up på tværs af forvaltninger og folkelige initiativer. Museum Salling ønsker i samarbejde med Skole & Dagtilbud, Byg & Miljø samt Kommunikation, Udvikling & Erhverv at etablere en fast naturvejlederstilling for at løfte denne opgave.

Stillingen vil have til opgave at koordinere, formidle og initiere natur- og friluftaktiviteter og formidlingstiltag rundt i hele Skive Kommune – med interne såvel som eksterne aktører – professionelle såvel som frivillige. Fjordens kyster, Naturpark, ådal og utallige andre lokaliteter på egnen rummer naturoplevelser for turister, borgere, virksomheder og tilflyttere. Naturvejledning på tværs af Salling-egen og Skive Kommune er grøn handling i fællesskaber og for en egn i balance.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **Økonomi**

650.000 kr. – der vil senere blive lavet et separat budgetpunkt vedr. økonomi

## **Bilag**

1. Visioner for Kultur- og Naturvejledning i Skive Kommune (3065124 - EMN-2021-01650)

## **Punkt 9: Etablering af udvidet smitteopsporing ved høje smittetal**

EMN-2021-00396

## **9 (Offentlig) Etablering af udvidet smitteopsporing ved høje smittetal**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00396  
Sagsbh. Keld Ravn Cramer

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

##### **Fraværende**

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget  
Dato: 10-05-2021

#### **SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESDVALGET DEN 10-05-2021 09:30**

##### **Fraværende**

Blev taget til efterretning.

### **Anledning**

Kommunernes Landsforening og Styrelsen for Patientsikkerhed har aftalt, at der kan indgås supplerende aftaler om bistand til covid-19 smitteopsporing. Kommuner med forhøjede/stærkt stigende smittetal kan indgå en sådan aftale med Styrelsen i 14 dage ad gangen. Hvis smittetallene lokalt stiger i en grad, at der er risiko for nedlukning af sogne eller hele kommunen, vil Skive Kommune anmode styrelsen om at indgå en sådan supplerende aftale.

### **Forventet sagsgang**

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Børne- og Familieudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Siden den 15. marts 2021 har Skive Kommune hjulpet Styrelsen for Patientsikkerhed med smitteopsporing og isolationsopfølgning for borgere med en positiv covid-19 test. I de tilfælde hvor styrelsen ikke har kunnet komme i kontakt med de pågældende borgere, sender de information om borgerne videre til kommunen, som efterfølgende forsøger at nå borgerne. I langt hovedparten af disse tilfælde er det lykkedes Skive Kommune at opnå kontakt til borgeren telefonisk, men i enkelte tilfælde har der været behov for at tage ud på adressen med et brev.

De fleste kommuner har indgået aftale med Styrelsen om ovenstående bistand. En række kommuner i situationer med stigende smittetal i hele eller dele af kommunen har dog haft et ønske om mere detaljeret information for at kunne stoppe lokale smitteudbrud, gerne inden smitteniveauet rammer de niveauer som medfører automatisk nedlukning. Kommunernes Landsforening har været i dialog med styrelsen om dette og meddelte 15. april 2021, at det er muligt at indgå en supplerende aftale om intensiveret smitteopsporing.

Kommuner med forhøjede/stærkt stigende smittetal i hele kommunen eller enkelte sogne kan anmode om en supplerende aftale med styrelsen for 14 dage ad gangen. I en sådan aftale vil kommunen modtage information fra Styrelsen om alle smittede borgere og alle nære kontakter i det relevante område. Kommunen forpligter sig i aftalen til at imødegå smitteudbredelse ved en intensiveret lokal indsats ift. smitteopsporing og -forebyggelse. Hvis smittetallene lokalt stiger i en grad, at der er risiko for nedlukning af sogne eller hele kommunen, vil Skive Kommune anmode styrelsen om at indgå en sådan supplerende aftale.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

## **Punkt 10: Orientering fra formanden og direktøren**

EMN-2020-02876

## **10 (Offentlig) Orientering fra formanden og direktøren**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-02876  
Sagsbh. Jan Lund-Andersen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 12-05-2021 15:15**

#### **Fraværende**

Der blev givet en orientering – herunder blandt andet om formandens og direktørens deltagelse i dialogmøde på Ådalskolen og tilbud om modersmålsundervisning i rumænsk.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Orientering.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden og direktøren.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **Økonomi**

#### **Bilag**