

REFERAT Udvalget for Social og Ældre d. 12-08-2015

Mødedato Onsdag d. 12. august 2015 kl. 17:00

Mødested Repræsentationslokalet, Det Gamle Rådhus

Indholdsfortegnelse

Budget 2016 - Udvalget for Social- og Ældre.....	3
ANLÆGSREGNSKAB 2014 OMBYGNING PÅ CKU.....	8
ANLÆGSREGNSKAB 2014 ELEKTRONISK NØGLESYSTEM I ÆLDREPLEJEN.....	9
ANLÆGSREGNSKAB 2014 EKSTRAORDINÆR VEDLIGEHOLDELSE AF SERVICEAREAL	11
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af nyt indgangsparti ved Højslev Æld	13
Afslutning af Projekt "Ensomt eller aktivt ældreliv - et frivilligt valg"	14
Benchmarkingundersøgelse af ældreområdet.....	16
Servicetjek af hjemmesygeplejen i Skive Kommune.....	18
Forslag om etablering af haveservice som beskæftigelsesprojekt.....	20
Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale.....	23
Udviklingsperspektiver - autismeområdet.....	26
Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 12. august 2015.....	28

Budget 2016 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsfremstilling

1. Budget 2016 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsnr. 779-2015-8059 Dok.nr. 779-2015-180446

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social- og Ældre

INDSTILLING

Det indstilles at, ændringer til det administrative budget på i alt 9,7 mio. kr. godkendes, således at den samlede ramme for Udvalget for Social- og Ældre udgør 556,5 mio. kr.

Udvalgets prioritering af beredskabsforslag, drifts- og anlægsønsker fremsendes til Byrådets budgetseminar.

SAGSFREMSTILLING

Det administrative budget for 2016 udgør med de indarbejdede ændringer 556,5 mio. kr. fordelt med 182,0 mio. kr. til socialområdet, 395,6 mio. kr. til ældreområdet og -21,1 mio. kr. til ældreboligerne. I alt er der indarbejdet udvidelser i forhold til basisbudgettet på 9,7 mio. kr.

De indarbejdede administrative ændringer til budget 2016 kan specificeres som følgende:

(i 1.000 kr.)

Socialområdet:	
Viso	161
Udgifter til Avaleo overført fra psykiatrien	113
Ældreområdet:	
Ældrepuljen	9.600
Fælles medicinkort	-127
I alt	9.747

De administrative ændringer vedrørende Viso, ældrepuljen og fælles medicinkort er nærmere beskrevet i de vedlagte bilag.

Reduktionsforslag og ønsker:

Efter anmodning fra økonomiudvalget er der udarbejdet et reduktionsberedskab på 1 %.

Der er endvidere udarbejdet forslag til drifts- og anlægsønsker.

Udover 1 % i reduktionsberedskab, skulle udvalget udmønte en tidligere vedtaget besparelse på 0,53 %. På udvalgsrådet i juni besluttede udvalget, at denne besparelse skulle udmøntes som følgende:

· Socialområdet: Opsigelse af lejekontrakt på Idavang og på køb af tilbud i andre kommuner/regioner.

· Ældreområdet: Harmonisering af sygeplejen og udlejning af ældreboliger til andre målgrupper.

Reduktionsberedskab og drifts- og anlægsønsker fremgår af nedenstående tabel.

Alle forslagene har nu været sendt i høring og som følge deraf vil der være mulighed for at genoverveje beslutningen fra juni om udmøntningen af besparelsen på de 0,53 %.

Forslagene fremsendes til Byrådets budgetseminar.

Socialområdet

Reduktionsforslag	2016	2017	2018	2019
Opsigelse af lejekontrakt på Idavang	350	350	350	350
Køb af tilbud i andre kommuner/Regioner	720	720	720	720
Fjernelse af nattevagten på boenheden Frejasvej	600	600	600	600
Fjernelse af nattevagten på Gefionsvej	600	600	600	600
Budgetmæssige konsekvenser af tidligere gennemførte organisatoriske tilpasninger	1.300	1.300	1.300	1.300
Driftsudvidelser				
Demografi på socialområdet	1.250	2.500	3.500	4.500
Fritidsklub til borgere med autismspektrumforstyrrelser og/ eller ADHD	600	600	600	600
Fritids- og træningstilbud til yngre fysiske handicappede	360	360	360	360
Brobygning fra STU til job	455	455	455	455
Anlægsforslag				
Fire boliger ved boenheden Hjaltetsvej	475			
Opførelse af ny Gymnastiksal på CKU	900			
Renovering af Toérens udenomsarealer	175			

Ældreområdet

Reduktionsforslag	2016	2017	2018	2019
Harmonisering af sygepleje	1.200	1.700	1.700	1.700
Udlejning af ældreboliger til andre målgrupper	800	800	800	800
Opsporing i forhold til ensomhed	133	133	133	133
Straks-indsats for borgere med komplekse behov	495	495	495	495
Udfasning af mestringsambassadører	640	1.280	1.280	1.280
Lukning af fem midlertidige plejeboliger	1.643	1.643	1.643	1.643
Generel besparelse på ældreområdet	1.100			

Driftsudvidelser				
Demografi	3.450	11.250	18.450	27.600
Betaling for ophold på akutpladser	137	137	137	137
Terapeuter til ældreområdet	2.400	2.400	2.400	2.400
Pulje til pleje af borgere med komplekse behov	1.000	1.000	1.000	1.000
Anlægsforslag				
Mobiltelefoner	800	800	800	800

Forslagene er vedlagt som bilag.

Reduktionsforslag, drift- og anlægsønsker blev præsenteret på budgetorienteringsmødet den 25. juni og derefter sendt til høring i MED-udvalgene, brugerråd m.v. Hørringsfristen blev sat til torsdag den 6. august.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

<u>779-2015-183145</u>	Teknisk ændring - Viso
<u>779-2015-181198</u>	Teknisk ændring - Ældre puljen til budget 2016
<u>779-2015-182810</u>	Teknisk ændring - Fælles medicinkort m.v. til budget 2016
<u>779-2015-111566</u>	SA - Beredskabsblok - Opsigelse af lejekontrakt på Idavang
<u>779-2015-111580</u>	SA - Beredskabsblok - Køb af tilbud i andre kommuner/regioner
<u>779-2015-111631</u>	SA - Beredskabsblok - fjernelse af nattevagten på Frejasvej
<u>779-2015-111642</u>	SA - Beredskabsblok - Fjernelse af nattevagt på Gefionsvej
<u>779-2015-111684</u>	SA - Beredskabsblok - Budgetmæssige tilpasninger som konsekvens af organisatoriske tilpasninger
<u>779-2015-111527</u>	SA - Driftsudvidelser - demografi på Socialområdet
<u>779-2015-113714</u>	SA - Driftsudvidelser - Fritidsklub på autismeområdet
<u>779-2015-111147</u>	SA - Driftsudvidelser - Fritids- og træningstilbud til yngre fysisk handicappede og voksne med erhvervet hjerneskade
<u>779-2015-115512</u>	SA - Driftsudvidelser - Brobygning fra STU til job
<u>779-2015-111251</u>	SA - Anlægsønske - 4 boliger ved boenheden Hjaltesvej
<u>779-2015-111183</u>	SA - Anlægsønske - Opførelse af ny gymnastiksal på CKU
<u>779-2015-111131</u>	SA - Anlægsønske - To'erens udenomsarealer

<u>779-2015-112553</u>	ÆO - Beredskabsblok - Harmonisering af sygepleje
<u>779-2015-112556</u>	ÆO - Beredskabsblok - Anden anvendelse af ældreboliger
<u>779-2015-114682</u>	ÆO - Beredsskabsblok - ældrepulje - ensomhed
<u>779-2015-114661</u>	ÆO - Beredsskabsblok - ældrepulje - komplekse behov
<u>779-2015-125335</u>	ÆO - Beredsskabsblok - ældrepulje - udfasning af mestringsambassadører.docx
<u>779-2015-125333</u>	ÆO - Beredsskabsblok - ældrepulje - midlertidige boliger.docx
<u>779-2015-183001</u>	Reduktionsforslag - Generel besparelse på ældreområdet
<u>779-2015-150015</u>	Budgetønske - demografisk fremskrivning af udgifterne på ældreområdet 2016-19
<u>779-2015-127437</u>	ÆO - Driftsudvidelse - betaling af ophold på akutpladser
<u>779-2015-125336</u>	ÆO - Driftsudvidelse - Ansættelse af terapeuter i hjemmeplejen
<u>779-2015-127382</u>	ÆO - Driftsudvidelse - pulje til borgere med komplekse behov
<u>779-2015-182982</u>	Anlægsønske - Mobiltelefoner
<u>779-2015-184146</u>	Høringssvar - fælles-MED socialafdelingen
<u>779-2015-183552</u>	Høringssvar - Bostedet Hjaltessvej/Frejasvej.
<u>779-2015-164306</u>	Høringssvar - MED. - Idavang
<u>779-2015-184149</u>	Høringssvar - Viftens Lokal-MED
<u>779-2015-183555</u>	Høringssvar - Plejecenter Gammelgaard
<u>779-2015-184144</u>	Høringssvar - Aktivitetshuset Skovly & Magnetten
<u>779-2015-183267</u>	Høringssvar - Nattergalevej MED - udvalget
<u>779-2015-183012</u>	Høringssvar - Pårørende i Kontaktrådet vedrørende Voksne Udviklingshæmmede
<u>779-2015-158917</u>	Høringssvar - Bestyrelsen for STU Skivefjord
<u>779-2015-184722</u>	Høringssvar - CKU bestyrelsen.pdf
<u>779-2015-182398</u>	Høringssvar - Rønbjerg ÆC
<u>779-2015-183260</u>	Høringssvar - Plejecenter Møllestien.
<u>779-2015-164019</u>	Høringssvar - MED. i D6-Midt.docx
<u>779-2015-183254</u>	Høringssvar - Balling Ældrecenter Lokal-med
<u>779-2015-184710</u>	Høringssvar - Lokal MED på Hem Ældrecenter
<u>779-2015-182390</u>	Høringssvar - lokale Med Højslev ældrecenter 2015
<u>779-2015-182883</u>	Høringssvar - Lokal Med Lem Ældrecenter
<u>779-2015-183054</u>	Høringssvar - Distrikt 1 nr. 3
<u>779-2015-182919</u>	Høringssvar - Pleje og Omsorg Distrikt 6 område syd
<u>779-2015-183558</u>	Høringssvar - Pleje & Omsorg Distrikt 6
<u>779-2015-185384</u>	Høringssvar - Pleje & Omsorg distrikt 8 - Vikarkorpset
<u>779-2015-183051</u>	Høringssvar - Distrikt 1 nr. 2
<u>779-2015-183050</u>	Høringssvar - Distrikt 1 nr. 1
<u>779-2015-183019</u>	Høringssvar - Kontaktrådene i Højslev og Hald
<u>779-2015-183393</u>	Høringssvar - Kontaktrådet Skive Syd
<u>779-2015-182927</u>	Høringssvar - Kontaktrådet ved Balling Ældrecenter
<u>779-2015-184719</u>	Høringssvar - Kontaktråd, Rønbjerg-Hvidbjerg.pdf
<u>779-2015-182342</u>	Høringssvar - Marienlyst Kontaktråd
<u>779-2015-183009</u>	Høringssvar - Sygeplejerskerne i Pleje og Omsorg

779-2015-182987

Høringssvar - Sundhedscenteret

779-2015-163746

Høringssvar - Ældrerådet

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

ANLÆGSREGNSKAB 2014 | OMBYGNING PÅ CKU

Sagsfremstilling

2. ANLÆGSREGNSKAB 2014 | OMBYGNING PÅ CKU

Sagsnr. 779-2015-6677 Dok.nr. 779-2015-183566
Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre
Økonomiudvalget
Skive Byråd

INDSTILLING

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at anlægsregnskabet for ombygning på CKU godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd har den 30. april 2013 givet en anlægsbevilling på i alt 2,24 mio. kr. til renovering og ombygning på CKU.

Rådighedsbeløbet blev afsat i forbindelse med budgetforhandlingerne og vedtagelse af budget for 2013.

Der er tale om første etape af en større renoveringsplan, der består af 3 etaper. 1. etape drejer sig om arbejdsmiljøforbedringer, der er nødvendige for at leve op til lovgivningens mindstekrav.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Udgifterne til projektet fordeler sig således:

Område	Bevilling	Udgifter
Rådighedsbeløb	2.240.000 kr.	
Forbrug 2013 - håndværkerudgifter		1.812.978 kr.
Forbrug 2014 - håndværkerudgifter		427.022 kr.
I alt	2.240.000 kr.	2.240.000 kr.

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

ANLÆGSREGNSKAB 2014 | ELEKTRONISK NØGLESYSTEM I ÆLDREPLEJEN

Sagsfremstilling

3. ANLÆGSREGNSKAB 2014 | ELEKTRONISK NØGLESYSTEM I ÆLDREPLEJEN

Sagsnr. 779-2015-6677 Dok.nr. 779-2015-183669

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· At anlægsregnskabet til indkøb af nyt elektronisk nøglesystem i ældreplejen godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd har den 31. januar 2012 givet en anlægsbevilling på 4 mio. kr. til nyt elektronisk nøglesystem i ældreplejen.

Rådighedsbeløbet blev afsat i forbindelse med budgetforhandlingerne og vedtagelse af budget for 2010 med 2 mio. kr. i 2010 og 2 mio. kr. i 2011. Skive Byråd ændrede den 12. oktober 2010 rådighedsbeløbene til 3,6 mio. kr. i 2011 og 0,4 mio. kr. i 2012 i forbindelse med udskydelse af projektet.

Det nye elektroniske nøglesystem betjenes ved hjælp af plejepersonalets mobiltelefoner. Herved "logges", hvem der har været inde i boligen og hvornår. Systemet er ikke synligt udefra, og borgeren kan fortsat anvende sin egen nøgle. Blandt 6 tilbudsgivere blev der valgt et system fra STT Condigi A/S. Tilbuddet fordelte sig med 2,155 mio. kr. til 875 enheder og 0,345 mio. kr. til opsætning af mobiltelefoner, indkøb af ekstra batterier og ekstra personaletimer for tilstedeværelse i hjemmet ved udskiftningen m.v. Herudover 1,5 mio. kr. til indkøb og opsætning af 665 enheder i plejeboliger.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Udgifterne til projektet fordeler sig således:

Område	Bevilling	Udgifter
Rådighedsbeløb	4.000.000 kr.	
Forbrug 2012		2.818.308 kr.
Forbrug 2013		1.004.226 kr.
Forbrug 2014		177.466 kr.
I alt	4.000.000 kr.	4.000.000 kr.

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

ANLÆGSREGNSKAB 2014 | EKSTRAORDINÆR VEDLIGEHOJDELSE AF SERVICEAREALER

Sagsfremstilling

4. ANLÆGSREGNSKAB 2014 | EKSTRAORDINÆR VEDLIGEHOJDELSE AF SERVICEAREALER

Sagsnr. 779-2015-6677 Dok.nr. 779-2015-183673

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at anlægsregnskabet for ekstraordinær vedligeholdelse af servicearealer på plejecentre godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd har den 29. maj 2012 givet en anlægsbevilling på 2,2 mio. kr. til ekstraordinære istandsættelser af servicearealer på plejecentre.

Anlægget er finansieret af overførte driftsmidler fra 2011 på ældreområdet.

Istandsættelsen af servicearealerne på plejecentrene er sket løbende i perioden 2012-2014 og omfatter blandt andet:

- Nyt gulv i spise/opholdsstuen på Bøgely i Hald
- Ændring af køkken på Højslev Ældrecenter
- Ombygning på Rødding Ældrecenter
- Vindfang og pedelskur ved Balling Ældrecenter
- Renovering af dagcenter Møllegaarden

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Udgifterne til projektet fordeler sig således:

Område	Bevilling	Udgifter
Rådighedsbeløb	2.200.000 kr.	
Forbrug 2012		697.058 kr.
Forbrug 2013		872.992 kr.
Forbrug 2014		629.923 kr.
I alt	2.200.000 kr.	2.199.973 kr.

Restbeløbet på 27 kr. er tilgået kassen.

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af nyt indgangsparti ved Højslev Ældrecenter

Sagsfremstilling

5. Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af nyt indgangsparti ved Højslev Ældrecenter

Sagsnr. 779-2015-25463 Dok.nr. 779-2015-176182

Sagsbeh. Sonja Johnsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social- og ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller at:

- Der gives en anlægsbevilling på 580.000 kr. til etablering af nyt indgangsparti, handikaptoilet og skur til cykler og affaldscontainere ved Højslev Ældrecenter
- Finansieringen sker ved at frigive rådighedsbeløbet på 580.000 kr. afsat i budget 2015

SAGSFREMSTILLING

De eksisterende adgangsforhold til centret er ikke i overensstemmelse med bygningsreglementets krav om rampeadgang til handicappede, de eksisterende ramper er for stejle og der mangler repos. Der mangler handikaptoilet i fællesarealerne.

Affaldscontainere er nu placeret langs facaden i gårdrummet. Denne placering kan jf. Brandteknisk vejledning ikke anbefales, da der ved brand i disse, vil være mulighed for spredning til bygningen.

Det er udarbejdet forslag med nyt handikaptoilet, garderobe, tilbygning til indgangspartiet, og etablering af elevator, samt forslag om nyt skur til affaldscontainere og el- cykler.

Forslaget er gennemgået med Kontaktrådet, leder og medarbejdere i juni 2015.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

Afslutning af Projekt "Ensomt eller aktivt ældreliv - et frivilligt valg"

Sagsfremstilling

6. Afslutning af Projekt "Ensomt eller aktivt ældreliv - et frivilligt valg"

Sagsnr. 779-2011-17645 Dok.nr. 779-2015-139158

Sagsbeh. Jenny Humeniuk

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Social- og ældreudvalget

Sundheds- og forebyggelsesudvalget

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har siden 2011 deltaget i projekt "Ensomt eller aktivt ældreliv". Deltagerkredsen var i starten en gruppe jyske kommuner, men blev siden udvidet til i alt 40 kommuner på landsplan. Projektet har været finansieret af statslige puljemidler.

Projektet har haft en usædvanlig gennemslagskraft, der har betydet, at der er sat fokus på ensomhed blandt ældre både statsligt, kommunalt, blandt frivillige organisationer og i medierne.

Projektet har beskrevet udbredelsen og karakteren af ensomhed blandt ældre. Det har desuden udviklet en række konkrete redskaber til brug for både de ældre selv, frivillige og kommunale medarbejdere. Bl.a. er der udviklet en hjemmeside www.aktivtaeldreliv.dk, der samler oplysninger om sociale tilbud til ældre og giver mulighed for at søge både geografisk og på emner/aktiviteter.

I Skive Kommune er der gennemført en række arrangementer om ensomhed blandt ældre i samarbejde mellem kommunens forebyggende medarbejdere og Ældesagen. Udvalget har desuden prioriteret at sikre muligheder for at give økonomisk tilskud til frivillige aktiviteter vedrørende ældres ensomhed fra kommunens andel af ældremilliarden i både 2014 og 2015.

Nu foreligger den afsluttende rapport fra projektet i form af en indsats-guide, der primært er rettet til professionelle på ældreområdet. Rapporten kan rekvireres i forvaltningen.

Indsatsen mod ensomhed blandt ældre i Skive kommune fortsætter som en integreret del af det forebyggende arbejde på ældreområdet. Der er desuden ydet §18-støtte til flere planlagte arrangementer i 2015, der gennemføres i samarbejde mellem frivillige og Skive Kommune.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Orienteret om projektet.

Benchmarkingundersøgelse af ældreområdet

Sagsfremstilling

7. Benchmarkingundersøgelse af ældreområdet

Sagsnr. 779-2015-7388 Dok.nr. 779-2015-147255

Sagsbeh. Jenny Humeniuk

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Social- og ældreudvalget

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har medvirket i en benchmarkingundersøgelse af ældreområdet sammen med 3 andre kommuner. Undersøgelsen er blevet til efter ønske fra Hjørring Kommune og er gennemført af KORA (Kommuners og Regioners Analyseinstitut). De øvrige deltagende kommuner var Brønderslev og Mariagerfjord. Rapport fra undersøgelsen er vedlagt som bilag.

Rapporten fokuserer på Hjørring Kommune. Derfor har forvaltningen udarbejdet et kort notat, der sammenfatter resultaterne fra Skive Kommunes synsvinkel, jf. bilag.

Analysen omfatter kun plejecentre, hjemmepleje og hjemmesygepleje. Derfor er analysens nøgletal ikke sammenlignelige med andre nøgletal for ældreområdet. Den fokuserer på de deltagende kommuners produktivitet og serviceniveau.

Skive kommune havde de laveste udgifter til hjemmepleje pr 65+ årig borger af de 4 kommuner. Det skyldes først og fremmest at færre af de ældre i Skive får hjælp fra hjemmeplejen end i de andre kommuner. Udgiften pr. time er desuden under gennemsnittet for de 4 kommuner. Til gengæld får de borgere, der får hjemmepleje i Skive lidt mere hjælp end i brugerne i de andre kommuner.

For plejecentrenes vedkommende lå Skives udgifter over gennemsnittet. Det skyldes primært at Skive Kommune har forholdsvis mange plejeboliger i forhold til antallet af ældre.

Der er færre ældre i Skive kommune end gennemsnitligt for de 4 kommuner, der får hjemmesygepleje (ikke-delegeret). Til gengæld får brugerne mere hjælp i Skive end gennemsnitligt i de 4 kommuner. Samtidig er der flere ældre i Skive, der får delegeret sygepleje (der leveres af hjemmeplejens medarbejdere) end gennemsnitligt for de 4 kommuner. Også her får brugerne i Skive lidt mere hjælp end i de 4 kommuner samlet set – det gælder især for de 80+ årige.

Skives timepris for hjemmesygepleje ligger som den næstlaveste af de 4 kommuner. Der er dog meget stor spredning mellem kommunerne.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2015-147299

Benchmarkinganalyse af ældreområdet i Hjørring Kommune - endelig

rapport

779-2015-145023

Notat om Skive kommune på baggrund af KORA benchmarkingrapport

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Udvalget orienteret.

Servicetjek af hjemmesygeplejen i Skive Kommune

Sagsfremstilling

8. Servicetjek af hjemmesygeplejen i Skive Kommune

Sagsnr. 779-2015-25657 Dok.nr. 779-2015-177290

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller at:

- Resultaterne af servicetjek af hjemmesygeplejen i Skive Kommune tages til efterretning
- Forvaltningen, udarbejder handleplan på baggrund af de anbefalinger, der er givet i BDO rapporterne.
- Tildeling og opfølgning på sygepleje fremover varetages af kommunen.

SAGSFREMSTILLING

Baggrund:

I forbindelse med Økonomiudvalgets beslutning om, at der skulle foretages specifikke budgetanalyser, blev sygeplejen på ældreområdet udvalgt som et af de områder, der skulle gennemgås.

På baggrund af dette har forvaltningen bedt BDO Revision om at foretage et servicetjek af hjemmesygeplejen bl.a. med:

- Afdækning af den styringsmæssige praksis,
- Den økonomiske ramme, hvor kommunen har oplevet et stigende pres samt
- Områdets dokumentationspraksis.

Servicetjekket omfatter både den private leverandør af sygepleje (Hjemmeplejen Limfjord) og kommunal leverandør af sygeplejeydelser (Pleje og Omsorg).

På møde den 15.4.2015 orienteres Udvalget for Social og Ældre om den foreløbige proces samt plan for det videre forløb.

Anbefalinger/handleplan:

BDO Revision er på baggrund af servicetjekket kommet med en række anbefalinger. Disse har primært fokus på styringsmæssige tiltag, som både skal sikre, at alle borgere serviceres med afsæt i samme serviceniveau og i sammenhæng med en effektiv økonomistyring.

Derudover har der også været en stor opmærksomhed på dokumentationspraksis i sygeplejen og hvordan man sikrer optimale vilkår for tværfagligt og tværgående samarbejde og videndeling.

Der udarbejdes handleplaner på baggrund af de anbefalinger der gives i BDO-rapporten. Handleplanerne udarbejdes af forvaltningen og fremlægges til politisk godkendelse på møde i september 2015.

Enkelte anbefalinger har forvaltningen skønnet var vigtige at følge op på med det samme, bl.a. i forhold til dokumentation og fastlæggelse af myndighedsansvaret ved tildeling af sygeplejeydelser – dette er igangsat, og afventer ikke den egentlige handleplan.

Opfølgning vil foretages løbende hen over efteråret. Der vil ske afrapportering til udvalget primo 1. kvartal 2016.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

<u>779-2015-177267</u>	BDO_Skive Kommune_Servicetjek i sygeplejen_2015 endelig.pdf
<u>779-2015-177265</u>	BDO_Skive Kommune_Servicetjek i sygeplejen hos privat leverandør_2015_endelig.pdf
<u>779-2015-147375</u>	Opsummering af BDO-rapport vedr. servicetjek på sygeplejen

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Indstillingen godkendt.

Forslag om etablering af haveservice som beskæftigelsesprojekt

Sagsfremstilling

9. Forslag om etablering af haveservice som beskæftigelsesprojekt

Sagsnr. 779-2015-22849 Dok.nr. 779-2015-179974

Sagsbeh. Jan Sørensen

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 10. august 2015

Fraværende:

1. Forslaget fremsendes til budgetforhandlingerne uden indstilling fra udvalget
2. Godkendt
3. Godkendt

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller

- at forslaget til etablering af projekt haveservice som beskæftigelsesprojekt fremsendes som et udvidelsesforslag til budget 2016 på 0,5 mio. kr. i 2016 og 0,4 mio. kr. i overslagsårene
- at der under forudsætning af budgettets vedtagelse udarbejdes en detaljeret projektbeskrivelse i samarbejde mellem BOMI og jobcenteret
- at Det Lokale Samarbejdsudvalg (tidligere LBR) og Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) efterfølgende indgår i en høring af projektet for at undgå konkurrenceforvridning

SAGSFREMSTILLING

Formanden for Udvalget for Social og Ældre har anmodet forvaltningen om at undersøge det juridiske og faglige grundlag for etablering af et beskæftigelsesprojekt med haveservice til pensionister i Skive Kommune.

.\. Notat vedr. etablering af haveservice som beskæftigelsesprojekt.

Kommunen kan efter beskæftigelsesloven etablere tilbud om haveservice til pensionister, hvis der er et beskæftigelsesfagligt behov for aktivering og opkvalificering af ledige. Det er samtidig en forudsætning, at pensionisterne betaler for ydelserne efter de gældende kalkulationsregler på området.

Forvaltningen har indhentet erfaringer fra bl.a. de 8 vestlige jobcentre, men det er *alene* Aalborg Kommune, der i dag har et beskæftigelsesprojekt med haveservice til pensionister.

Målgruppe

Jobcenteret vurderer, at der er et begrænset behov for denne type af aktiveringsprojekt for målgruppen af ledige på kontant- og uddannelseshjælp.

I forhold til de nyankomne flygtninge vurderes der at være et større behov for flere tilbud om aktivering og beskæftigelse.

Der bør være en ramme for deltagelse i projektet på max. 3 mdr. af beskæftigelsesmæssige hensyn. Projektet kan normeres til max. 10-12 personer.

Formål

Formålet med et haveserviceprojekt vil være

- at tilbyde aktivering og arbejds træning af målgruppen af ledige på kontant- og uddannelseshjælp
- at introducere ledige til arbejde indenfor det grønne område
- at tilbyde opkvalificering til de ledige, som ønsker en uddannelse indenfor området

Opgaver

Opgaverne i haveserviceprojektet bør være afgrænset til at tilbyde græsslåning, hækkklipping og snerydning – og ikke f.eks. lugning af ukrudt og andre haveserviceopgaver, jf. erfaringerne fra Aalborg Kommune.

Visitering

Der skal med erfaringerne fra Aalborg Kommune foretages en saglig afgrænsning og prioritering i forhold til de pensionister, som allerede er visiteret til hjemmehjælp efter § 83 i serviceloven.

Pensionisterne skal stille toilet- og spisefaciliteter til rådighed for de ledige på den private bopæl, hvis der ikke skal investeres i toilet- og mandskabsvogne.

Implementering

Hvis projektet skal iværksættes, kan det forankres i tilknytning til BOMI, hvor der i samarbejde med jobcenteret udarbejdes en egentlig projektbeskrivelse med budget og prissætning.

Endvidere vil der kunne laves en *gradvis model for implementering*, hvor man i f.eks. det første år *alene* tilbyder græsslåning efter nærmere aftale med ældreområdet og har et begrænset antal deltagere i projektet for at få indhøstet de første erfaringer.

JURA (herunder lovgrundlag)

Det Lokale Samarbejdsudvalg (Tidligere LBR) og Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) bør efter vejledning i lovgivningen indgå i en høring af projektet for at undgå konkurrenceforvridning, inden der træffes endelig beslutning om iværksættelse af haveserviceprojektet.

ØKONOMI

Haveserviceprojektet kan etableres indenfor et nettobudget på 0,1 mio. kr. til etablering og 0,4 mio.kr. i årlige driftsudgifter. Hertil kommer indtægter for salg af service, der vil skulle finansiere den resterende del af de årlige udgifter til beskæftigelsesprojektet på 0,7 mio. kr.

I henhold til kalkulationsreglerne for beskæftigelsesprojekter skal der fastsættes en timepris for de leverede ydelser i projektet.

Forvaltningen har anmodet kommunens revisor BDO om en redegørelse for de revisionsmæssige principper for anvendelse af 2 forskellige kalkulationsregler i henhold til vejledningen samt forslag til beregning af den korrekte timepris.

Bilag

779-2015-180023

Notat vedr. etablering af haveservice som beskæftigelsesprojektet

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

For stemte Preben Andersen.

Imod stemte Johnny Knudsen, Erik Mortensen, Bente Dahl, Arne Bisgaard og Anders Bøge.

Ruth Kristensen undlod at stemme.

Dermed blev indstillingen ikke godkendt.

Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

Sagsfremstilling

10. Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

Sagsnr. 779-2015-9172 Dok.nr. 779-2015-163689

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 12. august 2015

Fraværende: Peder Christensen

Indstillingen blev anbefalet.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og forebyggelsesudvalget

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at udkast til Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale - godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre et samlet overblik over tilbudsviften på det område, som Regionen og kommunerne samarbejder om. Samtidig er det formålet med rammeaftalen at skabe overensstemmelse mellem udbud og efterspørgsel på tilbud og ydelser inden for aftalens område.

Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel – **Udviklingsstrategien** - og en kapacitets- og økonomistyringsdel - **Styringsaftalen**. Udviklingsstrategien og Styringsaftalen skal være godkendt i de 19 kommunalbestyrelser i Regionen samt i Regionsrådet senest den 15. oktober 2015. Udkast til Rammeaftale 2016 er udarbejdet i en tæt dialog mellem repræsentanter fra administrationen i de 19 kommuner og Region Midtjylland.

KKR Midtjylland har på møde den 11. juni 2015 behandlet udkast til Rammeaftale 2016. Parterne er enige om at indstille forslaget til godkendelse i kommunalbestyrelserne samt i Regionsrådet.

Udviklingsstrategien

Udviklingsstrategi 2016 tager afsæt i indberetning fra de 19 kommuner og Regionen, hvor kommunerne er blevet bedt om at udarbejde en vurdering af sammenhængen mellem deres behov for tilbud og det samlede udbud af tilbud i 2016 samt driftsherrers overvejelser om tilbudsviften. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng eller høj grad af sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud, der er omfattet af rammeaftalen. Dette gælder på såvel voksenområdet som børn- og ungeområdet. På de enkelte målgrupper kan der i overvejende grad kun spores mindre afvigelser i forhold hertil.

Nyt i Udviklingsstrategi 2016 (i forhold til 2015) er de nye fokus- og udviklingsområder:

1. Socialpsykiatri

Kommunerne har i fællesskab udarbejdet et rammepapir, der tegner et samlet billede af, hvordan kommunerne sikrer en sammenhængende indsats på voksenpsykiatriområdet. Rammepapiret tager afsæt i en fælles forståelse af, at bedre sammenhænge inden for voksenpsykiatrien skal bidrage til, at den enkelte borger får en behandling af høj kvalitet og effektive forløb. Konkret skal mere sammenhængende forløb understøtte, at flere borgere bliver i stand til at mestre eget liv og fastholde deres tilknytning til uddannelse og beskæftigelse. I rammepapiret beskrives

fire overordnede fælles tiltag:

- Samarbejdstiltag
- Mestring
- Tidlig indsats afstemt i forhold til den enkelte
- Den inkluderende indsats i arbejdsliv og civilsamfund

2. Fælles mål, metodeudvikling- og anvendelse

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland har i regi af Rammeaftale 2016 aftalt, at der skal udarbejdes fælles politiske målsætninger på det specialiserede socialområde for de kommende år, jf. Rammeaftalens bilag 7. Politiske mål bliver dermed et centralt styringsredskab, hvor de kan give en klarere pejling af, hvad der skal prioriteres af politikere og administration i den enkelte kommune. Samtidig skal målene tydeliggøre, hvilke resultater den kommunale opgaveløsning skal skabe. I regi af Rammeaftale 2016 er der enighed om, at der ud over metodeudvikling også skal sættes fokus på metodeanvendelse. Et centralt element bliver derfor inddragelse af evidensbaserede metoder og anvendelse af velfærdsteknologi for at nå de opstillede målsætninger.

Styringsaftalen

Styringsaftalen skal lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de omfattede tilbud i Regionen. Formålet med styringsaftalen er at øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på specialiserede sociale tilbud på tværs af kommunegrænserne. Det medfører et behov for at koordinere rammerne for dette køb og salg på tværs af kommunegrænser.

Udvikling i taksterne

Der er enighed om følgende udvikling i taksterne:

- At udgiftsstyring på dette område fortsat er vigtig, da det må forventes, at de samlede kommunale udgifter fortsat vil være under pres.
- At der fortsat skal være fokus på udviklingen af omkostningseffektive løsninger/tilbud, som er fagligt og kvalitativt i orden. Dette kan ske ved sammenlægning og omlægning af tilbud, udvikling af nye og anderledes tilbud, kortere opholdstider, fokus på effekt af indsatsen og serviceniveau.
- At der fortsat skal arbejdes med nye måder at styre udgiftsudviklingen på bl.a. gennem øget fokus på visitationen og den fælles metodeudvikling og anvendelse.
- At indførelse af differentierede takster for de enkelte tilbud fortsættes med henblik på at sikre større gennemsigtighed mellem ydelse og takst.
- At overheadprocenten i takstberegningen er maksimale procenter, dvs. driftsherrerne bl.a. kan reducere administrationsomkostningerne fra det nuværende niveau på 6,1 %.
- At indgå i dialog med de private driftsherrer/tilbud om fortsat udvikling af mere omkostningseffektive løsninger/tilbud, som er fagligt og kvalitativt i orden. Herunder at de private driftsherrer/tilbud reducerer deres udgifter og dermed taksterne svarende til de offentlige driftsherrers reduktion gennem de senere år.
- Der foretages en samlet reduktion af taksterne med minimum 3% i perioden 2016-2018, med mulighed for at medregne den reduktion af taksterne, som er gennemført fra 2014 til 2015.
- Driftsherrerne har mulighed for at fordele nedsættelsen forskelligt på voksen- og børneområdet og på de forskellige tilbud. Takstreduktionen skal således ses som et gennemsnit af den enkelte driftsherres samlede tilbud omfattet af rammeaftalen. Takstreduktionen skal ses i forhold til den ordinære takst for 2015 (dvs. uden over-/underskud indregnet). Afskrivning og forrentning af bygninger mv. indgår ikke, men følger blot de gældende

beregningsprincipper. Desuden kan bidragsprocenten til tjenestemandsoopsparing ikke ændres. Det bemærkes, at udgiftsbudgetterne og dermed taksterne derudover er omfattet af den almindelige pris- og lønregulering.

· I særlige tilfælde kan der mellem driftsherren og køberkommunerne indgås aftale om en anden takstudvikling end ovenstående.

· De sikrede institutioner Koglen og Grenen samt institutionen MultifunC er ikke omfattet af takstreguleringen.

Netto-takstprincip vs. bruttotakst-princip vedr. egenbetaling:

Der skal særskilt gøres opmærksom på, at kommunerne i Region Midtjylland og Region Hovedstaden er blevet opmærksomme på, at opkrævningsreglerne for borgernes egenbetaling af kost og logi mv., fortolkes forskelligt af kommunerne og Socialtilsynet.

I den nuværende praksis i Midtjylland og Hovedstaden anvender kommunerne et "netto-takstprincip", jf. Styringsaftalens bilag 2, afsnit 3.2, hvor taksterne afspejler tilbuddets samlede omkostninger minus indtægterne fra borgernes egenbetaling for kost og logi mv. Socialtilsynet fortolker derimod reglerne således, at tilbuddene skal tage indtægterne vedr. borgernes egenbetaling ud af budgetterne og dermed gå over til et "brutto-takstprincip" (hvorved taksterne stiger lidt). I givet fald er det handlekommunes ansvar – og ikke tilbuddet, at opkræve egenbetaling vedr. kost og logi mv.

Fordelen ved at anvende et "netto-takstprincip" er, at sagsgangen bliver mest enkel på den måde. Det forekommer også naturligt, at borgeren betaler for husleje mv. direkte til tilbuddet, hvilket kan bidrage til at gøre borgerne bevidste om og ansvarlige for deres egne økonomiske forpligtigelser. Desuden kan det i visse tilfælde være vanskeligt for handlekommunen at nå at opkræve egenbetalingen, før borgerne er videre i et nyt tilbud (forsorgshjem mv.).

Den Administrative Styregruppe for Social- og Specialundervisningsområdet (DASSOS) anbefaler en fortsat anvendelse af "netto-takstprincippet" og finder en eventuel overgang til "brutto-takstprincippet" unødvendig bureaukratisk. DASSOS vil – sammen med Styregruppen i Hovedstaden, påklage det uhensigtsmæssige i "brutto-takstprincippet" i et brev til Ministeriet og afventer en afgørelse i sagen.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2015-163684

Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Punktet udsættes.

Udviklingsperspektiver - autismeområdet

Sagsfremstilling

11. Udviklingsperspektiver - autismeområdet

Sagsnr. 779-2015-15370 Dok.nr. 779-2015-133883

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til drøftelse.

SAGSFREMSTILLING

Socialafdelingen laver løbende opgørelser over forventninger til den fremtidige tilgang på det specialiserede sociale område. Disse opgørelser bruges til at sikre kapacitetstilpasning samt afstemning af de budgetmæssige forudsætninger.

Seneste opgørelse fra sommeren 2015 viser en væsentlig nettotilvækst på autismeområdet de kommende år.

Udvalget for Social og Ældre havde en kort temadrøftelse om udviklingsperspektiver på autismeområdet på mødet den 6. maj 2015. Samtidig blev der tilkendegivet ønske om en mere helhedsorienteret og langsigtet drøftelse af autismeområdet.

Forvaltningen har nu udarbejdet et notat omhandlende de demografiske udfordringer – se vedlagte bilag.

Notatet er opdelt i 3 overordnede elementer

1. Bostøtte i institutionelle rammer med døgnbæring
2. Individuel bostøtte i egen bolig
3. Beskæftigelses- og aktivitetsområdet

Ad. 1.

Vedrørende botilbud med døgnstøtte vurderer forvaltningen, at der vil være en netto tilvækst over de næste 10-12 år på ca. 16 borgere. Senest fra 2018 vil der med den nuværende kapacitet være problemer med at kunne tilbyde nye borgere bostøtte i Skive Kommune. Med en uændret kapacitet vil Socialafdelingen være nødsaget til at købe tilbud i andre kommuner.

Ad. 2.

Vedrørende individuel støtte i egen bolig vurderes det, at der i samme periode vil være en nettovækst på ca. 35 nye borgere.

Denne nettotilvækst forventes at kunne håndteres indenfor den allerede eksisterende boligmasse i Skive Kommune. Bl.a. gennem samarbejde med byens boligforeninger om etablering af f.eks. opgangsbofællesskaber.

Ad. 3.

Fremtidsperspektiverne er et tættere samarbejde med byens virksomheder om etablering af særlige jobs på det ordinære arbejdsmarked. Vedr. beskæftigelsestilbud i en institutionel ramme vurderer forvaltningen, at Idavangs nuværende kapacitet vil kunne dække det fremtidige behov.

Forvaltningen anmoder Udvalget for Social og Ældre om en drøftelse af, hvordan udfordringerne med øget kapacitetsbehov på autismeområdet kan/skal håndteres i fremtiden.

Punktet er udsat fra møde den 13. maj 2015.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2015-124678

Notat vedrørende fremtidig udvikling af autismeområdet i Skive
Kommune

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Punktet drøftet.

Forvaltningen arbejder videre med et konkret forslag.

Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 12. august 2015

Sagsfremstilling

12. Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 12. august 2015

Sagsnr. 779-2014-43951 Dok.nr. 779-2014-291968

Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

- Orientering til udvalget om Arbejdstilsynets besøg på Hjælpemiddelservice
- Boligsituationen, jf. bilag
- Visiterede timer, jf. bilag
- Tilbage melding vedrørende Marienlyst

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

<u>779-2015-179677</u>	Orientering til Udvalget for Social og Ældre vedr. Arbejdstilsynets besøg på Hjælpemiddelservice
<u>779-2015-177302</u>	Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.08.15.doc
<u>779-2015-177298</u>	Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.08.15.doc
<u>779-2015-184533</u>	Visiterede timer frem til uge 32 2015.pdf

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 12. august 2015

Fraværende:

Orienteret.