

REFERAT Udvalget for Social og Ældre d. 11-03-2015

Mødedato Onsdag d. 11. marts 2015 kl. 11:31

Mødested Repræsentationslokalet, Det Gamle Rådhus

Indholdsfortegnelse

Regnskabsafslutning 2014 - Udvalget for Social- og Ældre.....	3
Budget 2016 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Social- og Ældre.....	8
Socialplan 2015-18 - til høring.....	11
Kompetenceudvikling 2015 og 2016.....	14
Magtanvendelse 2014 i Socialafdelingen.....	16
Orientering om ankesager i Socialafdelingen i 2014.....	19
Magtanvendelse - Ældreområdet 2014.....	22
Opgørelse over klagesager 2014 - Myndighedsafdelingen.....	25
Opsigelse af administrationsaftaler på boligområdet.....	28
Benchmarking-analyse af ældreområdet.....	31
Busser i Pleje & Omsorg.....	33
Anvendelse af almene ældreboliger til flygtninge.....	36
Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 11. marts 2015.....	38

Punkt 1: Regnskabsafslutning 2014 - Udvalget for Social- og Ældre

Regnskabsafslutning 2014 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsfremstilling

1. Regnskabsafslutning 2014 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsnr. 779-2015-6677 Dok.nr. 779-2015-42630

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social- og Ældre

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at Regnskab 2014 godkendes med et samlet forbrug på 548,5 mio. kr.

Overførsler vedrørende økonomisk decentralisering godkendes med et samlet, overført overskud på 16,2 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

Det samlede regnskab for Udvalget for Social og Ældre blev for 2014 på i alt 548,5 mio. kr. Forbruget er fordelt med et forbrug på ældreområdet på 392,5 mio. kr., et forbrug på socialområdet på 177,4 mio. kr. samt en indtægt på ældreboliger på -21,4 mio. kr.

I forhold til budgettet for 2014 viser regnskabet et samlet merforbrug på Social- og Ældreområdet på 8,1 mio. kr., merforbruget fordeler sig med et mindreforbrug på socialområdet på 2,8 mio. kr., et merforbrug på ældreområdet på 10,9 mio. kr.

På Ældreboligområdet er der en merindtægt på 2,9 mio. kr.

Det samlede merforbrug på Social- og Ældreområdet på 8,1 mio. kr. samt overførslen fra 2013 på 23,5 mio. kr., korrigeret for overførsel til anlæg på 0,5 mio. kr., betyder et mindreforbrug på i alt 14,9 mio. kr., Dertil kommer teknisk korrektion på 1,3 mio. kr., som tilføres udvalget for Social- og Ældre(socialområdet) fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, i alt 16,2 mio. kr. som indstilles overført til 2015. Fordelingen af mindreforbruget kan ses af nedenstående tabel.

Merindtægten på 2,9 mio. kr. på ældreboligerne tilføres kassen.

Regnskab 2014 (mio. kr.):

	Overført fra 2013	Overført til anlæg i 2014	Korrigeret budget 2014 ekskl. overførsler/ og overført til anlæg	Regnskab 2014	Tilført fra andre udvalgsområder	Overførsel til 2015/Tilført kassen
Socialområdet	5,2	0,5	180,2	177,4	1,3	8,8
Ældreområdet	18,3	0,0	381,6	392,5	0,0	7,4
I alt	23,5	0,5	561,8	569,9	1,3	16,2
Ældreboliger			-18,5	-21,4		2,9
I alt	23,5	0,5	543,3	548,5	1,3	

-
-
-
-
-
-

Socialområdet:

Det samlede regnskab for socialområdet viser et forbrug på 177,4 mio. kr., hvilket er et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. i forhold til budgettet.

Mindreforbruget fra 2014 på 2,8 mio. kr. sammenholdt med overførslen fra 2013 på 5,2 mio. kr. og korrigeret for 0,5 mio. kr., som er anvendt til anlæg i 2014, giver en samlet overførsel til 2015 på i alt 7,5 mio. kr.

Dertil kommer, at der ved regnskabsafslutningen er korrigeret for mellemværende med Sundheds- og Forebyggelsesvalgets område på 1,3 mio. kr. Korrektionen er en følge af udskillelsen af psykiatriens budget i 2014, hvor psykiatriens andel af opsparet økonomisk decentralisering ikke blev fordelt. Overførslen til 2015 vil herefter være på 8,8 mio. kr.

På Socialområdet fordeler overførslen til 2015 sig med en overførsel til myndighedsafdelingen på 3,5 mio. kr. og en overførsel til institutionerne på 5,7 mio. kr.

Nedenstående tabel viser fordelingen i socialområdet:

	Overført fra 2013	Overført til anlæg i 2014	Korrigeret budget 2014 ekskl. overførsler/ og overført til anlæg	Regnskab 2014	Tilført fra andre udvalgsområder	Overførsel til 2015
Myndighedsafdelingen	-5,2	0,5	57,2	49,7	1,3	3,1
Institutionerne	10,4	0	123,0	127,7	0	5,7
I alt	5,2	0,5	180,2	177,4	1,3	8,8

Myndighedsafdelingen:

Regnskabet for 2014 viser et mindreforbrug på 7,5 mio. kr. Hertil kommer overførslen fra 2013 på -5,2 mio. kr. En overførsel til anlæg på 0,5 mio. kr. samt 1,3 mio. kr. tilført fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. I alt en overførsel til 2015 på i alt 3,1 mio. kr.

På de centrale konti, som b.la. indeholder udgifter til STU og køb/salg af pladser, er mindreforbruget et resultat af revisitationerne på området.

Institutionerne:

Regnskabet for 2014 viser et merforbrug på 4,7 mio. kr. Hertil kommer overførslen fra 2013 på 10,4 mio. kr. I alt et mindreforbrug på 5,7 mio. kr.

Ældreområdet:

Det samlede regnskab for ældreområdet viser et forbrug i 2014 på 392,5 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 10,9 mio. kr. i forhold til budgettet.

Merforbruget fra 2014 på 10,9 mio. kr. sammenholdt med overførslen fra 2013 på 18,3 giver en samlet overførsel til 2015 på i alt 7,4 mio. kr.

Overførslen til 2015 fordeler sig med en overførsel til myndighedsafdelingen på -7,7 mio. kr. og en overførsel til Pleje & Omsorg på 15,1 mio. kr.

Nedenstående tabel viser fordelingen i Ældreområdet:

	Overført fra 2013	Overført til anlæg i 2014	Korrigeret budget 2013 ekskl. overførsler/ og overført til anlæg	Regnskab 2014	Overførsel til 2015
Myndighedsafdelingen	-0,2	0	79,2	86,7	-7,7
Pleje & omsorg	18,5	0	302,4	305,8	15,1
I alt	18,3	0	381,6	392,5	7,4

Myndighedsafdelingen:

Regnskabet for 2014 viser et merforbrug på 7,5 mio. kr. Hertil kommer overførslen fra 2013 på -0,2 mio. kr., i alt en samlet overførsel til 2015 på -7,7 mio. kr. Merforbruget i 2014 kan henføres til stigende udgifter til b.la. plejeorlov, køb af pladser i andre kommuner og stigning i udgifter til lejetab. Derudover er en af årsagerne den tidlige udskrivning fra sygehuset samt, at der er flere borgere i eget hjem, der har brug for massiv hjælp.

Pleje & omsorg:

Regnskabet for 2014 viser et merforbrug på 3,4 mio. kr. Hertil kommer overførslen fra 2013 på 18,5 mio. kr. I alt en samlet overførsel til 2015 på 15,1 mio. kr. Merforbruget i 2014 kan b.la. henføres til, at der i 2014 har været et større sygefravær end tidligere. Endvidere har der været store enkeltudgifter til renovering og vedligeholdelse af bygninger. Dertil kommer ekstraordinære udgifter i forbindelse med anskaffelse af bl.a. busser og hjælpemidler. Af mindreforbruget er ca. 1,7 mio. kr. reserveret til ældrepuljen.

Ældreboliger:

På boligområdet viser regnskabet en merindtægt på 2,9 mio. kr. Det enkelte års regnskab kan variere i forhold til plejeboligernes budget. Der vil dog over årene være balance mellem budget og regnskab. Mindreforbruget tilføres kassen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Indstillingen godkendt

Punkt 2: Budget 2016 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Social- og Ældre

Budget 2016 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsfremstilling

2. Budget 2016 - Budgetforudsætninger - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsnr. 779-2015-8059 Dok.nr. 779-2015-51731

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social- og Ældre

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller, at: budgetreduktionen i 2016 - 2018 på 3.057 mio. kr. foretages ved konkrete initiativer.

de endelige forslag vil foreligge til juni mødet.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2015, blev det besluttet at indarbejde en reduktion i årene 2015-18 på 10, 20 og 30 mio. kr. ved bedre udnyttelse af ressourcerne i Skive Kommune.

Reduktionen udgør i 2016, 0,53 % af de enkelte fagudvalgs basisbudget og Udvalget for Social- og Ældres andel af reduktionen udgør 3,057 mio. kr. og fordeler sig med 0,978 mio. kr. til socialområdet og 2,079 mio. kr. til ældreområdet.

I henhold til beslutningen i Økonomiudvalget den 17. februar 2015 skal der tages stilling til, om reduktionen ønskes foretaget som en generel reduktion af pris- og lønfremskrivningen eller ved konkrete initiativer.

Generelle reduktioner skal kunne henføres til særlige produktivitetsfremmende initiativer indenfor området. Alternativt kan man i forbindelse med udarbejdelse af beredskabskatalog fremsende 1½ % fra udvalgene, hvor den ½ % er obligatorisk bidrag fra udvalget.

Beredskab:

Derudover blev det samtidig besluttet, at der skal udarbejdes beredskabsblokke til budget 2016 på 1 % af udvalgets budget. Beredskabsblokkene er som sikkerhed i forhold til den økonomiske balance, såfremt det viser sig nødvendig med reduktioner. Beredskabet for Udvalget for Social- og Ældres område udgør 5,8 mio. kr. og fordeler sig med 1,9 mio. kr. til socialområdet og 3,9 mio. kr. til ældreområdet.

Udvidelser:

Der kan ligeledes til budget 2016 udarbejdes udvidelsesforslag, såfremt disse ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgets område. Der kan tilsvarende fremsendes nye anlægsforslag til budget 2016.

Forvaltningen vil på april mødet præsentere en detaljeret gennemgang af økonomien på ældreområdet.

Gennemgangen af økonomien skal danne grundlag for udarbejdelsen af forslag til reduktioner på udvalgets område i forbindelse med reduktionen på 0,53 % og beredskabet på 1 %. De endelige reduktionsforslag vil ligge klar til juni mødet.

På socialområdet vil forvaltningen i løbet af foråret udarbejde et oplæg som udgangspunkt for udarbejdelsen af reduktionen på 0,53 % og beredskabet på 1 %. De endelige reduktionsforslag vil ligeledes ligge klar til juni mødet.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Indstillingen godkendt.

Punkt 3: Socialplan 2015-18 - til høring

Bilag

Socialplan 2015-2018 - 11. februar 2015

Socialplan 2015-18 - til høring

Sagsfremstilling

3. Socialplan 2015-18 - til høring

Sagsnr. 779-2014-29862 Dok.nr. 779-2015-51735

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

at Udvalget for Social og Ældre inden endelig godkendelse af Socialplan 2015-2018- sender Socialplanen i høring i MED udvalgene i Socialafdelingen, Kontaktrådet for området voksne med udviklingshæmning, Dialogforum for autismeområdet, Handicaprådet, samt Bestyrelsen for CKU og Bestyrelsen for STU.

SAGSFREMSTILLING

Socialplan 2015-2018 afløser Socialplanen for perioden 2009-2014. Socialplanen er udarbejdet i et samarbejde med ledere, medarbejdere, interesseorganisationer, Handicapråd og politikere.

Forvaltningen udarbejdede i sommeren/efteråret 2014 et notat om udviklings- og indsatsområder i Socialplanen for perioden 2015-2018, samt en procesplan for involvering af ledere og medarbejdere, Handicapråd, Kontaktråd og Dialogforum.

Udvalget for Social og Ældre godkendte i sit møde den 3. september, at der blev arbejdet videre med oplægget og procesplanen således:

- At der hen over efteråret afholdtes dialogmøder med ansatte, pårørende og brugerorganisationer.
- At dialogmøderne planlagdes med et indledende møde, hvor arbejdet med Socialplanen påbegyndtes.
- At det indledende møde blev fulgt op af et midtvejs statusmøde og endelig afsluttende møder, før Socialplanen skulle forelægges til politisk beslutning i januar kvartal 2015.

Det har været vigtigt for Socialafdelingen, at der bliver ejerskab til en ny Socialplan hos ansatte, pårørende og brugerorganisationer. Dialogen med ansatte, pårørende og brugerorganisationer har efterfølgende medvirket til, at der er kommet mange gode bemærkninger og forslag, som er indarbejdet i Socialplanen. Det er derfor socialafdelingens opfattelse, at indholdet i Socialplanen er forankret hos både medarbejdere, ledere, borgere og pårørende.

Forvaltningen anbefaler, at Udvalget for Social- og ældre sender Socialplanen i høring, så der er mulighed for at læse Socialplanen i dens nuværende form og komme med yderligere bemærkninger.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2014-301247

Socialplan 2015-2018 - 11. februar 2015

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Indstillingen godkendt.

Punkt 4: Kompetenceudvikling 2015 og 2016

Bilag

Kompetenceudviklingsmidler 2015-2016

Kompetenceudvikling 2015 og 2016

Sagsfremstilling

4. Kompetenceudvikling 2015 og 2016

Sagsnr. 779-2015-1928 Dok.nr. 779-2015-51738
Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med budgetaftalen for 2015 besluttede Skive Byråd at afsætte kr. 500.000 i henholdsvis 2015 og 2016 til kompetenceudvikling for at understøtte nye fokuspunkter i Socialplan 2015-18.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe, der skulle udarbejde et notat med overordnede fokuspunkter for kompetenceudvikling. Notatet er vedlagt.

I sammenhæng med socialplanen er der en række områder, hvor det er væsentligt at få løftet kompetenceniveauet på tværs af driftsenhederne i Socialafdelingen. Arbejdsgruppen for kompetenceudvikling har prioriteret, at det er særligt vigtigt at arbejde med mestring, habilitering og borgerindflydelse i de kommende år – et projekt der forventes at strække sig over flere år. Et andet temaområde er dokumentation og skriftlighed. Her oplever såvel medarbejdere som ledere et stort behov for at styrke kompetencerne i socialafdelingen, idet medarbejderne møder nye krav om dokumentation af den faglige indsats, nyt fagsystem til dokumentation m.m.

I det udarbejdede notat er der øvrige fokusområder der vurderes væsentlige, det er f.eks. vigtigt med et godt arbejdsmiljø, og dette er der løbende fokus på.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2014-279451

Kompetenceudviklingsmidler 2015-2016

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 5: Magtanvendelse 2014 i Socialafdelingen

Magtanvendelse 2014 i Socialafdelingen

Sagsfremstilling

5. Magtanvendelse 2014 i Socialafdelingen

Sagsnr. 779-2009-147431 Dok.nr. 779-2015-31779

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering.

SAGSFREMSTILLING

Magtanvendelse i forbindelse med foranstaltninger efter servicelovens bestemmelser skal registreres og indberettes til Byrådet.

Socialafdelingen har på denne baggrund sagsbehandlet indberetninger om magtanvendelse vedrørende borgerne i socialafdelingens driftsenheder (boformer, bofællesskaber, aflastningstilbud, aktivitetstilbud og beskyttet beskæftigelse).

Endvidere har Socialafdelingen sagsbehandlet indberetninger om magtanvendelser foretaget overfor borgere i private tilbud beliggende i Skive Kommune, hvor Skive Kommune har tilsynsforpligtelsen.

Efter at handlekommuneregler blev ændret den 1. januar 2011, har Socialafdelingen ligeledes sagsbehandlet indberetninger om magtanvendelser foretaget overfor skiveborgere anbragt i tilbud beliggende i andre kommuner eller anbragt i regionale tilbud.

Magtanvendelse kan ske på følgende vilkår:

- Opsætning af alarmsystemer - § 125
- Fastholdelse m.v. - § 126
- Magtanvendelse i hygiejnesituationer - § 126a
- Tilbageholdelse i boligen - § 127
- Anvendelse af stofseler - § 128
- Optagelse i botilbud uden samtykke - § 129

Bemærkninger til indberetninger for 2014

Vedlagt i bilag er der en oversigt over antallet af magtanvendelser fordelt på driftsenheder og paragraffer. Tallene for 2014 er sammenlignet med tallene for 2009-2013.

Oversigten viser, at de fleste magtanvendelser i 2014 er sket som fastholdelse m.v. Det generelle billede af udviklingen viser:

- At antallet af indberetninger jf. SL § 126 (akutte indgreb) er stabilt.
- At der er en stigning i indberetninger jf. SL § 128. Dette skyldes, at der ifm. stigende alder, fysisk og mental svækkelse og sygdom, er behov for, at flere borgere benytter stofseler i kørestol for at hindre tilskadekomst.
- At der er et stigende antal indberetninger i Boenheden Nattergalevej.

I forhold til borgere med helt særlige behov for hjælp, omsorg og behandling, har Skive Kommune en borger anbragt i en særforanstaltning i Region Midtjylland. Der er en aftale med Region Midt, samt borgerens pårørende om registrering af indgreb i omsorgssituationer jf. SL § 126a.

Registreringen fremsendes til Skive Kommune hvert halve år med henblik på opfølgning i borgerens handleplan.

Registreringen viser, at der i sidste halvdel af 2014 er sket et betydeligt fald i antallet af indgreb.

Godkendelser jf. SL § 125 og § 127 (alarm- og pejlesystemer/døralarm) er sket med borgerens eller de pårørendes accept.

Der er tale om alarmsystemer, som er etableret for at beskytte borgeren ved at personalet adviseres, såfremt borgeren forlader boligen eller har behov for hjælp fra personalet.

Det har været et vigtigt princip i forbindelse med etableringen af alarmer, at borgeren har sin fulde frihed indenfor trygge rammer - uden at personalet vedvarende overvåger borgeren.

I forhold til de indsendte indberetninger har det kun i få tilfælde været nødvendigt at påtale, at der ikke forelå en plan for at forebygge eller undgå en lignende situation.

Der har i få tilfælde været indberetninger, hvor indgrebet ikke var i overensstemmelse med reglerne. Her har der efterfølgende været afholdt møde med ledelsen af tilbuddet.

Arbejdet med forebyggelse og tidlig indsats for at reducere antallet af magtanvendelser er et løbende tema i Socialafdelingen. I særlige tilfælde involveres en jurist fra Byrådssekretariatet. Herudover kan driftsenhederne drøfte tvivsspørgsmål med fagkonsulent i Socialafdelingen i forhold til rådgivning og vejledning.

Når en driftsenhed har indberettet anvendelse af magt, lægges der i sagsbehandlingen særlig vægt på følgende forhold:

- Er magtanvendelsen sket indenfor reglerne?
- Er der tale om nærliggende risiko for væsentlig personskade?
- Var magtanvendelsen påkrævet?
- Var magtanvendelsen hensigtsmæssig?
- Er indberetningen sket rettidigt?
- Drøftelse af mulige initiativer der kan begrænse magtanvendelser i fremtiden.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 6: Orientering om ankesager i Socialafdelingen i 2014

Bilag

Oversigt over ankesager i Socialafdelingen i 2014

Orientering om ankesager i Socialafdelingen i 2014

Sagsfremstilling

6. Orientering om ankesager i Socialafdelingen i 2014

Sagsnr. 779-2014-40705 Dok.nr. 779-2015-55094
Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering.

SAGSFREMSTILLING

Borgeren har mulighed for at klage over afgørelser truffet efter Lov om Social Service, Lov om voksenspecialundervisning m.m. Klagen skal modtages senest 4 uger efter afgørelsen er modtaget.

Tilsvarende kan en kommune klage over en anden kommune i sager, hvor leverandørkommune og handle-/betalingskommune ikke er den samme.

Når der er modtaget en klage over en afgørelse, skal Socialafdelingen genvurdere sagen og vurdere, om der skal træffes ny beslutning, eller om oprindelig beslutning fastholdes. Såfremt oprindelig beslutning fastholdes, sendes sagen videre til afgørelse i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen kan efter behandling vælge at give klager medhold, stadfæste kommunens afgørelse eller sende sagen tilbage til fornyet sagsbehandling såfremt man ikke finder sagen ordentligt belyst.

Skive Kommune har i alt haft 16 sager fremsendt til Ankestyrelsen – se vedlagte bilag. Oprindelig beslutning er stadfæstet i 3 sager. I 4 sager er beslutning ændret, og i en enkelt sag har borgeren fået delvis medhold. I 3 tilfælde er sagen hjemvist til fornyet behandling. I andre 5 sager afventer Skive Kommune afgørelse i Ankestyrelsen

De 16 sager er opdelt i følgende tre typer:

- Mellemkommunale refusioner – 4 sager
- Bostøtte efter servicelovens §§ 85, 96 og 107 – 8 sager
- Merudgifter efter servicelovens § 100 - 4

I sager om mellemkommunale refusioner har Ankestyrelsen i 2 sager ændret afgørelsen. De 2 øvrige sager er fortsat under behandling

Twister mellem to kommuner drejer sig typisk om spørgsmålet om offentlig medvirken ved flytning og/eller spørgsmålet om, hvorvidt en støtte fortsat skal have et væsentligt omfang (over/under 15 timers støtte ugentligt). Hvis støtte til en borger ændres i nedadgående retning til mindre end de 15 timer ugentlig, kan en anbringende kommune opsige betalingsaftalen, og betalingsforpligtelsen overgår til ny bopælskommune.

I sager, der hjemvises, henvises til, at der skal fremlægges yderligere dokumentation eller, at de faglige begrundelser skal være mere éntydige.

Der er ikke klare og præcise regelsæt på de to områder, hvorfor et vist antal klagesager skal påregnes – også i fremtiden.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2015-55099

Oversigt over ankesager i Socialafdelingen i 2014

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 7: Magtanvendelse - Ældreområdet 2014

Bilag

Opgørelse, 2014

Magtanvendelse - Ældreområdet 2014

Sagsfremstilling

7. Magtanvendelse - Ældreområdet 2014

Sagsnr. 779-2014-1585 Dok.nr. 779-2015-45064

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering.

SAGSFREMSTILLING

Enhver form for magtanvendelse efter Lov om Social Service §§ 125 – 129 skal registreres og indberettes til Byrådet.

Alle former for magtanvendelse indberettes derfor til Myndighedsafdelingen, der registrerer og sikrer, at alle relevante parter i sagen høres om indgrebet.

Enhver form for magtanvendelse skal helst undgås eller begrænses mest muligt. Hvis det er nødvendigt at anvende magt, skal dette ske så skånsomt og kortvarigt som muligt. Plejepersonalet skal altid søge at få borgerens frivillige medvirken i den påtænkte handling. Samtidig skal anvendelsen af magt altid stå i forhold til det, der skal opnås og hvis man kan lave en mindre indgribende handling, skal dette selvfølgelig forsøges.

Ved godkendelse af magtanvendelse sikres, at følgende oplysninger foreligger:

- Den nødvendige faglige dokumentation for den nedsatte funktionsevne.
- Oplysninger om den socialpædagogiske hjælp og pleje efter kapitel 16, der har været iværksat før den påtænkte afgørelse om iværksættelse af foranstaltningerne.
- Oplysninger om den forventede periode, i hvilken foranstaltningerne vil være nødvendige, og
- Pårørendes og en eventuel værges bemærkninger til de påtænkte foranstaltninger.

Der har i 2014 været ansøgninger om magtanvendelse fra 6 ældrecentre.

Hovedparten af ansøgningerne kommer fra kommunens demensafsnit samt afsnittet for hjerneskadede på Marienlyst.

De fleste ansøgninger drejer sig om fastholdelse – enten i boligen eller i forskellige situationer ex. i forbindelse med personlig pleje.

Der er i 2014 indberettet i alt 59 sager om magtanvendelse mod 37 i 2013. De 59 sager fordeler sig på 16 borgere. I 2013 fordelte de 37 sager sig på 12 borgere.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om Social Service §§ 125 – 129.

ØKONOMI

-

Bilag

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 8: Opgørelse over klagesager 2014 - Myndighedsafdelingen

Bilag

Opgørelse af klager - modtaget og behandlet i 2014

Opgørelse over klagesager 2014 - Myndighedsafdelingen

Sagsfremstilling

8. Opgørelse over klagesager 2014 - Myndighedsafdelingen

Sagsnr. 779-2013-13795 Dok.nr. 779-2015-45063

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Borgeren har mulighed for at klage over afgørelser truffet efter Lov om Social Service. Hvis en borger ønsker at klage over en afgørelse, skal dette ske til den afdeling, der har sagen. Klagen skal modtages senest 4 uger efter afgørelsen er modtaget.

Når der er modtaget en klage over en afgørelse, skal sagsbehandleren genvurdere sagen og vurdere, om der på baggrund af klagen skal indhentes nye oplysninger eller måske foretages et nyt vurderingsbesøg hos borgeren.

Hvis der indhentes nye oplysninger, som er til ugunst for borgerens sag, skal denne partshøres, inden klagen videresendes.

Såfremt sagsbehandleren efter fornyet sagsbehandling fastholder den afgørelse, borgeren har klaget over, sendes sagen videre til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen kan efter behandling vælge at give borgeren medhold i klagen, stadfæste kommunens afgørelse eller sende sagen tilbage til fornyet sagsbehandling, såfremt man ikke finder, at sagen er ordentligt belyst.

Afgørelser truffet af Ankestyrelsen benyttes i høj grad til at fastlægge serviceniveauet indenfor lovens rammer, da det oftest kan være rigtig svært at vurdere, om borgerens ønsker kan tilgodeses, eller om det ligger udenfor rammerne. Sagsbehandlerne kan derfor godt opfordre en borger til at klage, såfremt de er utilfredse med afgørelsen, og sagsbehandleren også selv er lidt i tvivl.

Myndighedsafdelingen har i 2014 sendt 32 sager til Ankestyrelsen. Heraf er 18 sager blevet stadfæstet, 4 sager er blevet omgjort af Ankestyrelsen, 3 sager er blevet hjemvist til fornyet sagsbehandling, 2 sager er blevet afvist, da borger ikke har overholdt klagefristen og endelig afventer 5 sager en afgørelse fra Ankestyrelsen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2015-45062

Opgørelse af klager - modtaget og behandlet i 2014

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 9: Opsigelse af administrationsaftaler på boligområdet

Bilag

Oversigt over kommunale ældre- og plejeboliger

Opsigelse af administrationsaftaler på boligområdet

Sagsfremstilling

9. Opsigelse af administrationsaftaler på boligområdet

Sagsnr. 779-2015-5308 Dok.nr. 779-2015-45061

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Det indstilles,

At administrationsaftaler for kommunalt ejede pleje - og ældreboliger opsiges pr. 1. januar 2016 med 1 års varsel til ophør den 31.12.2016.

At der i løbet af 2016 gennemføres et udbud af administrationsaftalerne med start 1. januar 2017.

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har kommunalt ejede pleje- og ældreboliger, hvor der er indgået administrationsaftaler med boligselskaberne BOMIVA og AAB. Fordeling fremgår af vedhæftede oversigt.

Administrationen af boliger omfatter bl.a.:

- Udfærdigelse af huslejekontrakter.
- Beregning, opkrævning og tilbagebetaling af beboerindskud.
- Beregning og opkrævning af husleje efter gældende lov.
- Udarbejdelse af årligt driftsbudget og vedligeholdelsesplan i samarbejde med beboere, pårørende og lederen.
- Udarbejdelse af årsregnskab.
- Viceværtfunktioner vedrørende den indvendige bygningsdel, således boligerne til stadighed er i en almindelig god vedligeholdelsesmæssig stand.
- Forestå den daglige kontakt til beboere og personalet vedr. bygningsmæssige forhold.

Administrationsbidraget på 3.985 kr. årligt pr. lejemål (gennemsnit 2014) indgår som en del af beboernes huslejebetaling.

De nuværende administrationsaftaler er indgået før kommunalreformen, og forvaltningen vurderer, at der er behov for en afprøvning af prisen. Det samlede beløb for administration af de kommunale boliger ligger over grænsen for udbudspligt.

De nuværende administrationsaftaler kan af begge parter opsiges med 1 års varsel til en 1. januar. Derfor anbefaler forvaltningen, at området bringes i udbud primo 2016 af hensyn til eventuelle tilpasninger i de nuværende boligselskaber fra 1.1.2017.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2015-45060

Oversigt over kommunale ældre- og plejeboliger

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Indstilling godkendt.

Punkt 10: Benchmarking-analyse af ældreområdet

Benchmarking-analyse af ældreområdet

Sagsfremstilling

10. Benchmarking-analyse af ældreområdet

Sagsnr. 779-2015-7388 Dok.nr. 779-2015-45987
Sagsbeh. Jenny Humeniuk

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Social- og ældreudvalget

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Hjørring Kommune vil i samarbejde med Det nationale institut for Kommuners og Regioners Analyse og Forskning (KORA) gennemføre en detaljeret benchmarking af udgifterne til ældreområdet med 10 sammenligningskommuner. Ud af de 10 er 3 - herunder Skive – indbudt til at deltage i en mere detaljeret analyse.

Hjørring Kommune har inviteret Vejen, Brønderslev og Skive kommuner med i den detaljerede benchmarkinganalyse af ældreområdet. Argumentet for at udvælge disse tre kommuner er, at de alle ser ud at have lavere udgifter end Hjørring pr. 65-årig borger, hvilket kan indikere en veldrevet ældresektor.

Skive kommune skal levere en række data, mens selve analysen foretages af KORA.

Analysen vil give indblik i, om udgiftsforskelle i forhold til sammenligningskommunerne primært skyldes forskelle i serviceniveau eller forskelle i produktivitet/effektivitet på ældreområdet.

Analysen vil blive gennemført fra marts til maj måned 2015. .

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 11: Busser i Pleje & Omsorg

Busser i Pleje & Omsorg

Sagsfremstilling

11. Busser i Pleje & Omsorg

Sagsnr. 779-2010-41741 Dok.nr. 779-2015-22722

Sagsbeh. Sonja Johnsen

Åbent

FORVENTET SAGSGASNG

Udvalget for Social- og Ældre

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller:

at social - og ældreudvalget godkender, at der indkøbes 2 busser til "kan"-kørsel af Pleje & Omsorg.

SAGSFREMSTILLING

Pleje & Omsorg har i dag 7 busser, de 4 bruges til transport af borgere, som er visiteret til genoptræning, vedligeholdende træning og dagcenter – såkaldt "skal"-kørsel. Disse 4 busser er nye gasbusser fra 2014.

Derudover er der 3 reklamefinansierede busser, en på Marienlystcentret, en der tilhører Lem, Rødding og Balling ældrecentre i fællesskab og en der tilhører dagcentrene - disse busser bruges til såkaldt "kan"-kørsel, dvs. aktiviteter, udflugter m.m.. Bussen, der tilhører dagcentrene, er snart slidt op, de 2 andre er ca. 7 og 9 år gamle. Ingen af busserne har kørt ret mange kilometer.

Plejecenter Gammelgaard og Glyngøre Ældrecenter ønsker begge at købe en bus til udflugter, aktiviteter mm.

Ældrerådet anbefalede i et høringssvar i forbindelse med ansøgning til "Ældrepuljen" for 2014, at en del af midlerne skulle bruges til at anskaffe busser således der var en bus til rådighed i hvert distrikt. Ældrerådet lagde vægt på, at der skulle være samme muligheder og økonomiske betingelser for at anvende busserne i alle distrikter.

Der har ikke tidligere været brugt kommunale kroner til indkøb af busser til "kan"-kørsel i Pleje & Omsorg. Busserne har været finansieret af reklamer og arv.

Udnyttelsen af de eksisterende busser er ret lav. Det er undersøgt, om der kan opnås en højere udnyttelse af busser til "kan"-kørsel ved at busserne benyttes af alle plejecentre og dagcentrene i fællesskab via en booking-ordning.

Lederne på plejecentrene og dagcentret oplyser, at hvis der bliver mulighed for at booke en bus med chauffør (fx ansat i seniorjob), vil de benytte denne mulighed ca. 1–3 gange pr. måned. Det vil betyde ca. 700 kørsler årligt på de 19 plejecentre. Fordelt på 4 busser, de to nuværende reklamebusser plus indkøb af yderligere 2 busser, svarer til at hver bus er booket 3-4 gange om ugen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Busserne i Pleje og Omsorg er fritaget for afgifter. En bus, som er afgiftsfritaget, må kun køre med beboere på plejecentre og visiterede dagcenterbrugere. Busserne må dermed ikke køre med andre (ældre) borgere – hverken borgere, der får hjemmepleje, eller borgere der kommer på plejecentrene uden at være visiteret.

En afgiftsfritaget bus kan godkendes til at køre med beboere fra alle kommunens plejecentre og alle visiterede dagcenterbrugere, sådan at den kan deles af hele Pleje og Omsorg.

ØKONOMI

Køb af busser i Pleje og Omsorg er hidtil finansieret af arv, gaver og reklamer. Brændstof dækkes i dag ved brugerbetaling. De faste udgifter på busserne betales af venneforeninger, indtægter fra arrangementer og af ældrecentre budget. De faste udgifter, forsikring, vægtafgift, vedligeholdelse mm. er ca. 16.000 kr. årligt pr. bus.

En chauffør i seniorjob vil ca. koste 15.000 kr. årligt, når statstilskud og kommunalt tilskud er fratrukket.

Prisen på en ny (afgiftsfritaget) bus inkl. handicapindretning til kørestole er ca. 350.000 kr.

Busserne kan søges delvist reklamefinansieret. Reklamer kan dække indkøb af bus (ca. 250.000 kr), men ikke den særlige handicapindretning (ca. 100.000 kr.).

Der er opsparede ØD midler på Gammelgaard og Glyngøre Ældrecenter, der i givet fald ville kunne finansiere købet af 2 nye busser.

Der fastsættes en pris pr. dag for brug af bussen, der dækker udgifterne til chauffør og faste udgifter på bussen.

Brændstof forudsættes som hidtil finansieret via brugerbetaling.

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Indstillingen godkendt.

Punkt 12: Anvendelse af almene ældreboliger til flygtninge

Bilag

Boliger, som ønskes udlejet til flygtninge

Anvendelse af almene ældreboliger til flygtninge

Sagsfremstilling

12. Anvendelse af almene ældreboliger til flygtninge

Sagsnr. 779-2015-9073 Dok.nr. 779-2015-58720
Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra afdelingen under arbejdsmarkedsområdet, som sidder med flygtningeområdet.

I henvendelsen forespørger man om muligheden for at anvende de ledige ældre- og familieboliger, som i forvejen står tomme, da der ikke kan findes lejere til dem.

De 29 boliger (anført med rødt i bilag) der ønskes er:

3 boliger i Lihme

12 Boliger i Breum

7 boliger i Rønbjerg

7 boliger i Skive

Der er stigende udlejningsvanskeligheder af ældreboliger. Forvaltningen har i omegnen af 10 % ledighed, hvilket er omkring 45 boliger. Udgiften til lejetab var i 2014 ca. 3.0 mio kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

For at kunne anvende almene ældreboliger til flygtninge skal der ske en ommærkning fra ældreboliger til familieboliger. Denne ommærkning har dog som konsekvens, at kommunen samtidig opsiger anvisningsretten – og dermed huslejeforpligtelsen ved tomgang. Dette er boligselskaberne ikke interesserede i, hvorfor alternative muligheder undersøges p.t.

ØKONOMI

Der er p.t en årlig udgift til lejetab på 1.650 mio til de 29 boliger.

Bilag

779-2015-58717

Boliger, som ønskes udlejet til flygtninge

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.

Punkt 13: Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 11. marts 2015

Bilag

Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.03.15.doc

Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.03.15.doc

Notat vedr Skive Kommunes bistandslegat

Visiterede timer 2015

Ansøgning om lokaletilskud - Ældresagen Skive-Spøttrup-Sundsøre

slet mig

Brev til udvalget for social og ældre 05-03-2015.doc

Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 11. marts 2015

Sagsfremstilling

13. Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 11. marts 2015

Sagsnr. 779-2014-43951 Dok.nr. 779-2014-291942
Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Der orienteres om

- Boligsituationen, jf. bilag
- Visiterede timer, jf. bilag
- Skive Kommunes bistandslegat
- Ansøgning om lokaletilskud – Ældresagen, jf. bilag
- Orientering om Marienlystcenteret
- Evaluering af Studieturen
- Regler for handicapkørsel
- Henvendelse fra Kontaktrådet

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

<u>779-2015-54313</u>	Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.03.15.doc
<u>779-2015-54314</u>	Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.03.15.doc
<u>779-2015-1663</u>	Notat vedr Skive Kommunes bistandslegat
<u>779-2015-55844</u>	Visiterede timer 2015
<u>779-2015-45767</u>	Ansøgning om lokaletilskud - Ældresagen Skive-Spøttrup-Sundsøre
<u>779-2015-45550</u>	slet mig
<u>779-2015-58451</u>	Brev til udvalget for social og ældre 05-03-2015.doc

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 11. marts 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Preben Andersen

Orienteret.