

REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 02-12-2024

Mødedato Mandag d. 02. december 2024 kl. 15:30

Mødested Restaurant Ballast - Strandvejen 24, 7800 SKive

Indholdsfortegnelse

Forventet Regnskab pr. 31.10.2024 - EAU.....	3
Godkendelse af tidspunkt for afholdelse af Skive Jobfestival.....	7
Lukket: Vinder af Skive Kommunes CSR-pris 2024 og Årets Virksomhedsmentor 2024.....	10
Erhverv - Vækstpulje - Green Innovation Week.....	11
Beslutning - Vækstpulje - RETHINK forløb for virksomheder om arbejdskraft.....	15
Ansøgning om at få Hanklit og Knudeklint optaget som UNESCO Verdensarv.....	18
Beslutning - Vækstpuljen - Videns- og Kompetencecenter for Grøn Omstilling - KlimaLab.....	22
Administrative regelforenklinger i Skive Kommune.....	26
Orientering - Husleje for kontorplads v. Business Skive - Destination Limfjorden.....	29
Gensidig orientering - 02.12.2024.....	32
Underskriftsark EAU 02.12.2024.....	35

Punkt 1: Forventet Regnskab pr. 31.10.2024 - EAU

EMN-2023-04292

1 (Offentlig) Forventet Regnskab pr. 31.10.2024 - EAU

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-04292

DokID: 4101819

Sagsbehandler: Bachi Arumugasamy

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Taget til efterretning af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.
- b) Taget til efterretning af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Jævnfør budget- og regnskabsproceduren forelægges forventet regnskab pr. 31.10.2024.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at det forventede regnskab tages til efterretning med et mindreforbrug på 25-29 mio. kr. på områderne for forsikrede ledige og overførselsudgifter.
- b) at det forventede regnskab tages til efterretning med et mindreforbrug på 17,8 mio. kr. på områder med overførsel af over-/eller underskud (ØD-områder) hvoraf Erhverv og Turisme udgør 0,5 mio.kr.

Sagsfremstilling

Pr. 31.10.2024 er forventningen et samlet mindreforbrug mellem 42-47 mio. kr

Pr 31.07.2024 var forventningen et samlet mindreforbrug mellem 40-45 mio.kr.

Der vurderes ikke at være nogen væsentlige afvigelser.

JURA (herunder lovgrundlag)

Skive kommunes budget- og regnskabsprocedure.

Økonomi

Budgetlægningen 2024 og midtvejsregulering 2024

Budgetlægningen for 2024 er den samme som KL's prognose, og det har været gældende praksis siden budget 2021. Mer- og mindreforbrug på områderne i 2024 er derfor et udtryk for forskellen mellem KL's gennemsnitlige forventning til områderne for hele Danmark. Det gør at sammenholdelse i forhold til de enkelte områder i Skive Kommune ikke nødvendigvis giver mening.

Førtidspension

Udgiften til førtidspension er stigende hvert år. Dette skyldes, at den nye førtidspensionsordning er dyrere end den gamle, og at der er nettotilgang.

Dagpenge

Udgiften til dagpenge i 2024 forventes at udgøre ca. 59 mio. kr. og kommunen har stadigvæk en ledighedsprocent, som er lavere end landsgennemsnittet.

Sygedagpenge

Udgiften til sygedagpenge forventes i 2024 at udgøre 80,3 mio. kr. I KL's midtvejsregulering var en forventning om stigning til Sygedagpenge. Skive Kommune har fastholdt niveauet fra KL's oprindelig skøn.

I sommeren 2023 blev der iværksat en proces i forhold til retænkning af sygedagpengeindsatsen. Indsatsen er nu i gang og det er forvaltningens vurdering at indsatsen har en positiv effekt på antallet af personer på sygedagpenge.

ØD-områderne

Det forventede mindreforbrug pr. 31.10.2024 er på 17,8 mio. kr. hvoraf Erhverv og Turisme udgør 0,5 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes hovedsageligt et noget højere korrigeret budget, som er baseret på KL's prognose samt et mindreforbrug på FGU og et højere grundtilskud på grund af Ukraine-borgere.

Overførsel mellem udvalg

Ingen overførsler mellem udvalg

Bilag

.

Punkt 2: Godkendelse af tidspunkt for afholdelse af Skive Jobfestival

EMN-2023-03655

2 (Offentlig) Godkendelse af tidspunkt for afholdelse af Skive Jobfestival

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-03655

DokID: 4096028

Sagsbehandler: Camilla Ringsborg Ruby

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Drøftet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.
- b) Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede med stemmerne 6 mod 1 (Evan Holst), at Skive Jobfestival skal holdes i september sammen med Green Innovation Week (GIW).
- c) Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede med stemmerne 6 mod 1 (Evan Holst), at ændringen skal være gældende fra 2025.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget skal drøfte, og træffe beslutning om Skive Jobfestival skal afholdes i forbindelse med Skivemødet eller Green Innovation Week (GIW).

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget drøfter om Skive Jobfestival skal afholdes i maj måned sammen med Skivemødet eller i september i forbindelse med Green Innovation Week (GIW).
- b) at udvalget træffer beslutning om Skive Jobfestival skal afholdes i maj måned sammen med Skivemødet eller i september i forbindelse med Green Innovation Week (GIW).
- c) at udvalget træffer beslutning om en eventuel ændring skal være gældende fra 2025.

Sagsfremstilling

Skive Kommune har afholdt Skive Jobfestival siden 2019. Skive Jobfestival har til formål at sætte fokus på arbejdskraft og rekruttering på Skiveegnen. Til den årlige jobfestival deltager mange forskellige typer af virksomheder og uddannelsesinstitutioner fra Skiveegnen, og de besøgende består blandt andet af ledige, studerende og folk i beskæftigelse. Ved Skive Jobfestival 2024 deltog 40 virksomheder, 14 uddannelsesinstitutioner og Skive Kommune med 8 stande.

Skive Jobfestival har siden 2021 været afholdt i forbindelse med Skivemødet, som afholdes i maj måned.

Green Innovation Week (GIW) startede som et pilotprojekt i skyggen af corona i 2021 og har for hvert år derefter, opskaleret eventet til nu at være et velbesøgt koncept i stort format, hvor der er fokus på fremtidens kompetencer til at løfte den grønne omstilling. GIW afholdes i september måned. Til GIW deltager blandt andet virksomheder og uddannelser, og GIW besøges af unge fra hele landet.

Udvalget skal træffe beslutning om hvorvidt Skive Jobfestival forsat skal være en del af Skivemødet, eller om Skive Jobfestival skal afholdes sammen med GIW. Udvalget skal ligeledes træffe beslutning om en eventuel ændring skal være gældende fra 2025.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

Skive Jobfestival afholdes inden for eget budget.

Bilag

.

Punkt 3: Lukket: Vinder af Skive Kommunes CSR-pris 2024 og Årets Virksomhedsmentor 2024

EMN-2016-27597

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET
DEN

02-12-2024 15:30

Fraværende

.

Besluttet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Besluttet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Punkt 4: Erhverv - Vækstpulje - Green Innovation Week

EMN-2024-03998

Bilag

Ansøgning

Bilag 1 - Udtalelser

Bilag 2 - Oversigt over analyse

Bilag 3 - Organisation og Advisory Board

Bilag 4 - Tidsplan

Bilag 5 - Budget og finansieringsplan

4 (Offentlig) Erhverv - Vækstpulje - Green Innovation Week

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-03998
DokID: 4093812
Sagsbehandler: Louise Nabe-Nielsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Business Skive har ansøgt Vækstpuljen om tilskud til Green Innovation Week 2025-2026 til at videreudvikle og skalere nationalt.

Forventet sagsgang

EAU

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- a) at det ansøgte tilskud om 200.000 kr. til GIW 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Green Innovation Week (GIW) er et nationalt event for grøn omstilling og innovation, der årligt afholdes i Skive. Eventet samler uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv for at styrke bæredygtig grøn Udvikling. I 2024 deltog over 3.500 registrerede deltagere, og GIW har etableret sig som et væsentligt forum for videndeling og grøn omstilling.

Sagen:

Business Skive søger støtte fra Skive Kommunes Vækstpulje til at videreudvikle GIW som en stærk

national platform med lokal forankring. Midlerne skal:

- opgradere eventfaciliteterne i Skive i de gamle XL-bygninger
- Øge involveringen af uddannelsesinstitutioner og erhverv via et grønt årshjul
- Styrke markedsføringen af Skive som centrum for bæredygtighed

GIW planlægger national skalering i 2025-2026 med samarbejdspartnere som tænketanken Mandag Morgen, UNESCO's Verdensmålsskoler og erhvervsorganisationer. Fokus er på at fremme grønne kompetencer og tiltrække bredere deltagelse fra uddannelser, virksomheder og beslutningstagere.

Målgrupper:

Primære målgruppe uddannelsesinstitutioner, virksomheder og studerende med fokus på grøn omstilling. Sekundære målgrupper inkluderer beslutningstagere og støtteorganisationer.

Tidsplan:

Januar – maj: Strategisk planlægning, programudvikling og markedsføring

Maj - September: Implementering og afvikling af eventet med involvering af partnere og deltagere.

Oktober - December: Evaluering og formidling af resultater.

Budget:

Budgetpost	Kroner
Aktivitetsspor: Uddannelse, f.eks. transport af bidrag	85.000
National rekruttering	255.000
Eventindhold	760.000
Øvrige udgifter	1.975.000
Fysiske rammer	2.575.000
Kommunikation og videndeling	1.320.000
Evaluering	330.000
Projektkoordinering og administration	3.130.000
Egen-og medfinansiering (herunder bidrag fra Skive Kommune (400.000 Vækstpulje for 2 år), uddannelser og erhverv).	8.150.000
Budget i alt	18.580.000

Finansieringsplan for 2025-2026:

Finansiering (bevilget pr. 01.10-2024)	Kroner.
Tietgenfonden	1.977.494
Spar Vest Fonden	650.000
Egen- og medfinansiering (ekskl. Skive Kommunes Vækstpulje)	7.750.000
Ansøgt pr. september 2024	
Novo Nordisk Fonden	6.000.000
Ansøgt pr. oktober 2024	
Norlys Vækstpulje (kr. (900.000 pr. år)	1.800.000
Skive Kommunes Vækstpulje, år 1	200.000
Ansøges 2025	
Skive Kommunes Vækstpulje, år 2	200.000
Finansiering i alt	18.577.494

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Vækstpuljen har i 2024 et budget på 1.006.217 kr., hvoraf der er deponeret 2 x 50.000 kr. til Vækstpuljeprojektet TO FAG FREM, som har fået tilsagn af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget om 50.000 kr. i 2024 samt 50.000 kr. til Madmødet 2024, 99.000 kr. til Green Innovation Makers og 30.000 kr. til Ledelsesdagen 2025.

Derfor resterer der på nuværende tidspunkt i Vækstpuljen 742.217 kr. til disposition.

Bilag

1. Ansøgning (4093257 - EMN-2024-03998)
2. Bilag 1 - Udtalelser (4093259 - EMN-2024-03998)
3. Bilag 2 - Oversigt over analyse (4093260 - EMN-2024-03998)
4. Bilag 3 - Organisation og Advisory Board (4093263 - EMN-2024-03998)
5. Bilag 4 - Tidsplan (4093264 - EMN-2024-03998)
6. Bilag 5 - Budget og finansieringsplan (4093265 - EMN-2024-03998)

Punkt 5: Beslutning - Vækstpulje - RETHINK forløb for virksomheder om arbejdskraft

EMN-2024-04179

Bilag

BILAG Rethink_Problemknusercamp

5 (Offentlig) Beslutning - Vækstpulje - RETHINK forløb for virksomheder om arbejdskraft

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-04179

DokID: 4106513

Sagsbehandler: Lise Østermark Larsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget. Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget ønsker en opfølgning og brugerevaluering efter fase 3.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Vækstteamet hos Business Skive søger Vækstpuljen om 170.000 kr. til et forløb for relevante virksomhedsaktører i og omkring Skive, som skal adressere erhvervslivets udfordringer relateret til manglende arbejdskraft.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- a) at Vækstteamet tildeles 170.000 kr. fra Vækstpuljen.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i vækstteamets arbejde omkring arbejdskraft og kompetencer stiller teamet skarpt, på det der fylder for virksomhederne på Skiveegnen lige nu, nemlig mangel på arbejdskraft.

Ifølge målinger fra blandt andet Dansk Industri får Skiveegnen en udfordring i at kunne rekruttere medarbejdere til egnens virksomheder indenfor de næste 5 år.

Derfor vil Vækstteamet i februar 2025 invitere egnens virksomheder til en fælles dialog og indsats om, hvilke handlinger Skiveegnen skal arbejde med for at sikre adgangen til den arbejdskraft, der er brug for i fremtiden.

Forløbet omfatter tre faser. I den første afdækkes udfordringer bl.a. gennem interview. Der arbejdes med løsninger, som samskabes i fase to i et stort event. Fase tre handler om opfølgning efter eventet. Et fokus på både et før, under og efter - frem for et enkeltstående endagevent – skal sikre implementering af læring. Metoden co-creation (samskabelse) skal sikre tværgående løsninger, der udmønter sig i reelle indsatser. Forløbet skal desuden skabe en sund provokation, hvor der gøres op med myter om problemets karakter og umiddelbare løsning samt tænker bredere.

Kerneelementet i forløbet er, at det skal afføde reel handling blandt erhvervsaktørerne samt et bredere perspektiv på problemløsning.

Vækstteamet ønsker Stine Degnegaard med sit team fra RETHINK til at facilitere processen, da det er vigtigt at have en kompetent facilitator med erfaring fra lignende projekter i andre kommuner. Derudover er Stine førende i co-creation på netop dette område, ligesom hun kender Erhvervslivet på Skiveegnen.

JURA (herunder lovgrundlag)

.

Økonomi

RETHINK forløbet koster i alt kr. 170.000 (inklusive rabat).

Budget

Facilitering og udvikling (før, under, efter)	120.000 kr.
Kørsel, overnatning, mødeafvikling (før, under, efter)	20.000 kr.
Forplejning, event	12.500 kr.
Faciliteter, event	10.000 kr.
Materialer	7.500 kr.

I alt 170.000 kr.

Vækstpuljen har i 2024 et budget på 1.006.217 kr., hvoraf der er deponeret 2 x 50.000 kr. til Vækstpuljeprojektet TO FAG FREM, som har fået tilsagn af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget om 50.000 kr. i 2024 samt 50.000 kr. til Madmødet 2024, 99.000 kr. til Green Innovation Makers og 30.000 kr. til Ledelsesdagen 2025.

Derfor resterer der på nuværende tidspunkt i Vækstpuljen 742.217 kr. til disposition

Bilag

1. BILAG Rethink_Problemknusercamp (4106693 - EMN-2024-04179)

Punkt 6: Ansøgning om at få Hanklit og Knudeklint optaget som UNESCO Verdensarv

EMN-2022-03118

Bilag

Draft nomination file_The Bony Fish Fossils of the Western Limfjord 2024

Management Plan_Grafisk opsætning mangler

Turismeafledte skatteeffekter i Skive og Morsø 2022

Politiske styregruppe for UNESCO Verdensarvsansøgning

6 (Offentlig) Ansøgning om at få Hanklit og Knudeklint optaget som UNESCO Verdensarv

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2022-03118
DokID: 4096948
Sagsbehandler: Thomas Olesen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Et mangeårigt samarbejde om at få udpeget Knudeklint på Fur og Hanklit på Mors til UNESCO Verdensarv er nu udmøntet i en ansøgning, som Skive Kommune, Morsø Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen i januar 2025 indsender til behandling hos UNESCO.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Kultur- og Fritidsudvalget
Udvalget for Teknik og Miljø
Økonomiudvalget
Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen og den politiske styregruppe indstiller,

- At ansøgningen og den tilhørende forvaltningsplan med organisering og driftsøkonomi godkendes.

Sagsfremstilling

Museum Mors, Museum Salling, Skive Kommune, Morsø Kommune, Region Nordjylland, Region Midtjylland og Slots- og Kulturstyrelsen har gennem en længere periode arbejdet sammen om at udarbejde en ny ansøgning om at få molerets fossiler, repræsenteret ved Hanklit på Mors og Knudeklint på Fur, godkendt som UNESCO Verdensarv. Ansøgningen er indsendt til teknisk

gennemgang hos UNESCO med henblik på endelig indsendelse til vurdering januar 2025, herefter er der en behandlingstid på halvandet år, så en afgørelse forventes i sommeren 2026.

Ansøgningen består af en samlet ansøgning og syv bilag, herunder forvaltningsplanen. Ansøgningen og forvaltningsplanen er vedhæftet som bilag.

Ansøgningsmaterialet gør på et videnskabeligt grundlag rede for, hvorfor Hanklit og Knudeklint gør sig fortjent til at blive UNESCO verdensarv, nemlig at molerets fossiler på helt enestående vis giver et indblik i den tidlige eocæne periode for 55 mio. år siden. En periode hvor diversiteten af fiskearter eksploderede efter den store masseuddøen, som fandt sted ca. 10 mio. år tidligere. Moleret gemmer på mange af de tidligste stadier af flere fiskegrupper. Derudover kan man af fossilerne aflæse, hvad der skete da verden sidst oplevede en hastig global temperaturstigning, der påvirkede dyre- og plantelivet i havet og på landjorden. En viden som er højaktuel i dag. Endelig gemmer moleret på en stor rigdom i fossiler af fugle, padder, planter med mere, der i høj grad kan fortælle om artsdiversitet og evolutionshistorie generelt i perioden.

Hvis Hanklit og Knudeklint udnævnes til verdensarv, indstilles til, at der etableres en selvstændig organisation med bestyrelse, styregruppe og et sekretariat: Bestyrelsen udstikker de strategiske retningslinjer. Den administrative styregruppe sikrer den administrative koordinering og ressourceallokering. Sekretariatet varetager den daglige ledelse med en sekretariatsleder og medarbejdere, og sikrer drift, udvikling og koordinering med museer, kommuner og destinationsselskab. Der vil i de to kommuner blive udpeget UNESCO koordinatore, der sikrer koordinering af UNESCO relaterede opgaver på tværs af de kommunale forvaltninger.

Der arbejdes med et samlet årligt driftsbudget på 9,6 mio. kr., hvoraf 5,9 mio. kr. er penge der allerede bruges i dag på museerne og i kommunerne til forskning og formidling i og af fossilerne og til drift af lokaliteterne og museerne. Der er altså tale om merudgifter til drift, hvis der opnås en udpegning til verdensarv på 3,7 mio. kr. fordelt mellem de to kommuner og de to museer. Det er primært udgifter til ekstra medarbejdertimer. Dertil kommer øgede udgifter til drift og vedligehold af infrastruktur, affaldshåndtering m.m., der afhænger af, i hvor høj grad gæstetallet øges. Desuden skal der afsættes midler til at der kan etableres way-finding, skiltning til og imellem lokaliteter, info-tavler mm. i 2026 anslået til 800.000 kr.

Desuden vil et øget gæstetal skabe et behov for investeringer i infrastruktur i form af p-pladser, eventuelt forbedringer i opmarcharealet til færgerne på Fur, etablering af vigelommer, eller eventuel udvidelse af veje, med mere hvis behovet opstår.

Disse merudgifter forventes at tjene sig hjem gennem et øget gæstetal i de to kommuner og på museerne. Stevns Klint, der blev UNESCO verdensarv i 2014, oplevede en 30% stigning i antallet af turister fra 2012 til 2017 - primært endags turister. Tallet dækker dog over større udsving hvor stigningen var størst umiddelbart efter udpegningen. Området Stevns har i perioden oplevet en generel udvikling og større vækst. Turismeomsætningen steg fra 179 mio. kr. til 371 mio. kr. svarende til 107%, og også antallet af fuldtidsansatte steg kraftigt fra 207 til 563 årsværk.

Destination Limfjorden, der dækker Skive, Mors og Struer, havde i 2022 et turismeforbrug på 1,9 mia. kr., hvoraf 550 mio.kr. blev genereret på Mors og 918 mio. kr. i Skive Kommune og henholdsvis 617 og 947 årsværk. Dette havde ifølge Visit Danmarks model en effekt på 38 mio. kr. i kommuneskat i Morsø kommune og 62 mio. kr. i Skive i direkte og afledte turismeeffekter. En stigning på 30 % svarer til ca. 11,4 mio. kr. i ekstra kommuneskatter på Mors og 18,6 mio. kr. i Skive Kommune.

En stigning i turismeomsætning tilsvarende Stevns repræsenterer en betragtelig økonomisk indsprøjtning til regionen. Stevns Klint adskiller sig dog ved at have et væsentligt større opland ikke mindst for endagsturister, og derfor kan man ikke forvente samme stigning på Mors og Fur. En

turismeeffekt kommer heller ikke af en udpegning i sig selv, men kræver en solid markedsføringsindsats og turismeprodukter af høj kvalitet.

JURA (herunder lovgrundlag)

Verdensarvskonventionen

Økonomi

	Nuværende og kommende medfinansiering, DKK	Kommende merudgifter til drift, DKK	Budget, total DKK
Verdensarvskontor/ sekretariat		1.805.000	1.805.000
Kommunale medarbejderressourcer	1.900.000		1.900.000
Fur Museum	2.000.000	850.000	2.850.000
Fossil- og Molermuseet	2.000.000	850.000	2.850.000
Drift, infrastruktur Skive		107.000	107.000
Drift, infrastruktur		50.000	50.000
I alt	5.900.000	3.662.000	9.562.000

Opstartsinvestering: Way-finding – Skive og Morsø Kommuner (vejskilte, skiltning på, til og imellem lokaliteter, infotavler mm.): 800.000 kr.

Bilag

1. Draft nomination file_The Bony Fish Fossils of the Western Limfjord 2024 (4098366 - EMN-2022-03118)
2. Management Plan_Grafisk opsætning mangler (4098178 - EMN-2022-03118)
3. Turismeflede skatteeffekter i Skive og Morsø 2022 (4098179 - EMN-2022-03118)
4. Politiske styregruppe for UNESCO Verdensarvsansøgning (4105221 - EMN-2022-03118)

Punkt 7: Beslutning - Vækstpuljen - Videns- og Kompetencecenter for Grøn Omstilling - KlimaLab

EMN-2024-04154

Bilag

Kommissorium KlimaLab - forprojekt

7 (Offentlig) Beslutning - Vækstpuljen - Videns- og Kompetencecenter for Grøn Omstilling - KlimaLab

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-04154

DokID: 4105323

Sagsbehandler: Lise Østermark Larsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

KlimaLab (Videns- og Kompetencecenter for Grøn Omstilling) søger Vækstpuljen om 285.000 kr. til delvis finansiering af forprojekt.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Indstilling

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- a) at KlimaLab tildeles kr. 285.000 fra Vækstpuljen til delvis finansiering af forprojekt

Sagsfremstilling

Baggrund

KlimaLab er arbejdstitlen på et forprojekt, som skal munde ud i et prospekt for det ønskede KlimaLab (videns- og kompetencecenter for grøn omstilling). Ideen til KlimaLab er udviklet i Læringsambassaden. Der er tale om en idé, som af Skive Kommunes Vækstpartnerskab vurderes at have et særligt engspotentiale for Skiveegnen. I løbet af det forgangne år har initiativtagerne i samarbejde med styregruppen og Erhverv & Udvikling søgt muligheder for at etablere og finansiere et forprojekt.

Sagen

Det primære formål med KlimaLab er at styrke børn og unge (i alderen 3-18 år) i deres forståelse af

den grønne omstilling gennem praksisnære læringstilbud. Med hovedprojektet ønsker KlimaLab at uddanne og opkvalificere undervisere til at varetage opgaven. Ideen er, at undervisere kommer på kursus/uddannelse i Skive. Den erhvervede viden tages med tilbage i egen praksis. Dermed styrkes elevernes vidensniveau.

Målgruppe:

- Skive Kommune – oplysning/grønomstilling/bosætning
- Dagtilbud
- Skoler
- Ungdomsuddannelse
- Videregående uddannelser
- Politikere
- Erhvervslivet
- Fonde
- Lokale, regionale og nationale samarbejdspartner/interessenter

Sekundært rummer en etablering af KlimaLab som et tværsektorielt videnscenter for grøn omstilling både lærings- og forretningsmæssige perspektiver for Skive Kommune. Hovedprojektet vil fremme samarbejdet mellem erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og kommunen samt udvikle løsninger inden for bæredygtighed, klima og miljø.

Projektet kan desuden understøtte vækst og bosætning.

Forprojektet, som planlægges gennemført i første halvår af 2025, skal undersøge potentialet for hovedprojektet.

Forprojektets leverance er et prospekt for hovedprojektet, som indeholder:

- Vision (aktiviteter, faciliteter, brugergrupper/interessenter, tidsplan)
- Forretningskoncept
- Forventet budget
- Forventet finansiering
- Samarbejdspartnere/samskabelse/samarbejde

Prospektet skal danne grundlag for beslutning om, hvorvidt hovedprojektet kan realiseres.

Forprojektet forudsætter frikøb af projektleder fra Læringsambassaden i første halvår af 2025. Erhverv & Udvikling tilbyder projektleder en kontorplads med adgang til sparring på projektledelse mm. efter behov.

JURA (herunder lovgrundlag)

.

Økonomi

Budget for forprojekt:

Løn	385.000 kr.
Forretningskonsulent	200.000 kr.
Marketing/layout	50.000 kr.
Møde omkostninger/rejse	25.000 kr.
Adm.omkostninger	10.000 kr.
<u>Samlet budget</u>	<u>670.000 kr.</u>

Lønnen med kr. 385.000 afholdes af Skive Kommune. Vækstpuljen søges om resterende 285.000 kr. til dækning af øvrige projektomkostninger.

Vækstpuljen har i 2024 et budget på 1.006.217 kr., hvoraf der er deponeret 2 x 50.000 kr. til Vækstpuljeprojektet TO FAG FREM, som har fået tilsagn af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget om 50.000 kr. i 2024 samt 50.000 kr. til Madmødet 2024, 99.000 kr. til Green Innovation Makers og 30.000 kr. til Ledelsesdagen 2025.

Derfor resterer der på nuværende tidspunkt i Vækstpuljen 742.217 kr. til disposition

Bilag

1. Kommisorium KlimaLab - forprojekt (4105321 - EMN-2024-04154)

Punkt 8: Administrative regelforenklinger i Skive Kommune

EMN-2024-02884

Bilag

Regelforenkling udmøntet i 2024 i Skive Kommune

8 (Offentlig) Administrative regelforenklinger i Skive Kommune

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-02884
DokID: 4078247
Sagsbehandler: Lene Jønsson

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Taget til efterretning af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

På Økonomiudvalgsmødet den 22. oktober 2023 godkendte et flertal i økonomiudvalget processen for udmøntningen af administrative regelforenklinger i Skive Kommune. Efterfølgende gives der en orientering om processen til fagudvalgene.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Kultur- og Fritidsudvalget
Udvalget for Teknik og Miljø
Seniorudvalget
Børne- og Familieudvalget
Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Indstilling

Økonomisk Sekretariat indstiller,

- a) at fagudvalgene tager orienteringen om proces for udmøntning af de administrative regelforenklinger til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringen og Kommunernes Landsforening (KL) er ved de sidste to års forhandling om kommunernes økonomi blevet enige om, at der er behov for at styrke det lokale råderum, hvis velfærden indenfor de aftalte økonomiske rammer skal udvikles. Flere penge ses dog ikke at løse udfordringerne alene, og på den baggrund har regeringen og KL, som et led i samarbejdsprogrammet, bl.a. aftalt 113

regelforenklinger, der nedbringer administrationen i kommunerne og øger friheden til at finde løsninger lokalt

Processen og implementeringen af de administrative regelforenklinger afhænger af Regeringen og KL's tilbagemelding på, hvornår de enkelte initiativer kan implementeres, da der f.eks. kan være behov for lovændringer eller procedureændringer, disse ændringer vil komme løbende over de kommende år.

Skive Kommune vil i de kommende år årligt skulle forholde sig til hvilke forenklingsforslag, der er implementeringsparate og hvilke der skal udskydes f.eks. på grund af manglende lovgivning.

Økonomiudvalget har godkendt følgende proces herfor:

I årets 2. kvartal præsenteres Økonomiudvalget for hvilke regelforenklingsforslag, der er lovgivningsmæssigeparate. Herefter påbegynder administrationen udmøntningen af forenklingsforslagene opdelt i to spor.

Spor 1 omhandler de regelforenklingsforslag, som håndteres rent administrativ.

Spor 2 omhandler de regelforenklingsforslag, som har væsentlig effekt enten økonomisk eller politisk. Forslag i regi af spor 2 behandles i fagudvalgene, og kan indgå i budgetlægningen for 2026 og 2027. Denne vurdering vil fremgå af sagsfremstillingen, som økonomiudvalget behandler i årets 2. kvartal.

KL oplyser, at i 2024 er 32 regelforenklingsforslag implementeringsparate. Disse er alle defineret som spor 1. Forslagene inkl. den økonomiske effekt af forslaget fremgår af bilaget.

JURA (herunder lovgrundlag)

Aftale om kommunernes økonomi for 2025 (mellem Regeringen og KL)

Skive Kommunes budgetaftale for 2025

Økonomi

Besparesespotentialet af de første 32 regelforenklingsforslag svarer i 2026 og frem til 0,765 mio. kr. i Skive Kommune.

Direktionen vil i forbindelse med behandlingen af Budget- og Regnskabsproceduren i januar 2025 præsentere flere modeller for, hvordan den generelle reduktion i 2026 på 12,5 mio. kr. svarende til ½% af Skive Kommunes budget jf. budgetaftalen for 2025 kan udmøntes.

Det fremgår af budgetaftalen, at direktionen har udarbejdet et oplæg, som tager udgangspunkt i en differentieret udmøntning af reduktionen. I Budget- og Regnskabsproceduren vil der være en model for, hvordan besparelser fra regelforenklingsforslag kan indgå som et element i den differentierede udmøntning af puljen på 12,5 mio. kr.

Bilag

1. Regelforenklingsforslag udmøntet i 2024 i Skive Kommune (4078400 - EMN-2024-02884)

Punkt 9: Orientering - Husleje for kontorplads v. Business Skive - Destination Limfjorden

EMN-2024-03994

9 (Offentlig) Orientering - Husleje for kontorplads v. Business Skive - Destination Limfjorden

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-03994
DokID: 4093059
Sagsbehandler: Louise Nabe-Nielsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Taget til efterretning af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Forvaltningen har indgået en aftale med Business Skive om køb af kontorplads pr. 1. januar 2025

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Teknik, miljø og udvikling indstiller,

- a) at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

For at fremme samarbejdet på tværs af Skive Kommune, Business Skive og Destination Limfjorden, har forvaltningen valgt at købe en kontorplads i Business Skive fra 1. januar 2025. En plads med adgang til mødefaciliteter koster 18.000 kr. årligt. Kontorpladsen kan bookes af kommunens medarbejdere efter behov, ligesom Destination Limfjorden får mulighed for at benytte pladsen og være til stede i et miljø med netværk, sparring og samarbejder.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Kontorpladsen finansieres med allokerede midler til Erhverv & Turisme.

Bilag

.

Punkt 10: Gensidig orientering - 02.12.2024

EMN-2023-04033

Bilag

Månedstatistik - november 2024

10 (Offentlig) Gensidig orientering - 02.12.2024

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-04033
DokID: 3785034
Sagsbehandler: Julie Nielsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

- a) Der blev orienteret.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

-

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at punktet tages til orientering

Sagsfremstilling

- **Månedstatistik november 2024**

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Månedstatistik - november 2024 (4112280 - EMN-2024-01097)

Punkt 11: Underskriftsark EAU 02.12.2024

EMN-2022-00173

11 (Offentlig) Underskriftsark EAU 02.12.2024
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2022-00173
DokID: 3785083
Sagsbehandler: Julie Nielsen

Beslutning

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-12-2024 15:30

Fraværende

.

.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Godkendelse af mødet den 2. december 2023

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

-

Sagsfremstilling

Herved godkendes protokollen for mødet

Deltagere på mødet:

Gregers Frederiksen

Hanne Brogaard

Ina Nyvang

Evan Holst

Henrik Godsk

Stine Esther Christensen

Mia Johansen

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.