

REFERAT Byråd d. 24-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 24. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset, Torvegade 10

Indholdsfortegnelse

Borgerrådsgiverens beretning 2024.....	3
Betinget salg af Midtjyllands Lufthavn.....	6
Beslutning - Flytning af tennisbane for rekreativt område - Landsbypuljen.....	10
Beslutning - Grønt mødested, legeplads og læring - Landsbypuljen.....	15
Beslutning - Resultatkontrakt 2025-2028 mellem Skive Kommune og DAMRC.....	20
Beslutning - Proces for Skive Kommunes Vækststrategi.....	25
Anlægsbevilling - Byggemodning Ydunsvej Etape 3, lokalplan 318 - Nordvestlig område.....	30
Posthustorvet - godkendelse af detailprojekt.....	37
Producentgebyr.....	41
Anlægsbevilling - Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å.....	47
Revision af Trafikplan for Skive - Bæredygtig byudvikling og øget trafiksikkerhed.....	50
Anlægsbevilling samt godkendelse af helhedsplan for Hjerteklyngen - Højslev, Nr. Søby og Domm	55
Vækstpulje - Ansøgning - Branding af Skiveegnen - Business Skive.....	60
Anlægsbevilling - Sport & Event Center Jebjerg.....	65
Anlægsbevilling - Søby-Højslev Arena.....	68
Ansøgning - Glyngøre Hallen.....	72
Struktur inkl. anlægsbevilling (ændring) - Rødding Skole, kloge m2.....	77
Anlægsbevillinger - Faglokaler (Folkeskolens kvalitetsprogram).....	81
Etablering af handicaptoulet på Mødestedet.....	85
Endelig godkendelse af Skive Kommunes Integrationspolitik 2025-2028.....	89
Revision af Skive Kommunes personalepolitik.....	97
Behandling af Ankestyrelsens Danmarkskort med omgørelsesprocenter inden for servicelovsområd	100
Lukket: Anlægsprojekt - Godkendelse af lejemål for hjemmeplejen Midt og Øst.....	106
Lukket: Støttet byggeri - Nybyggeri - AAB - Elværkskvarteret.....	107
Lukket: Underskriftsark 24. juni 2025.....	108

Punkt 1: Borgerrådgiverens beretning 2024

EMN-2025-02105

Bilag

Borgerrådgiverens Beretning 2024 - Skive Kommune

1 (Offentlig) Borgerrådsgiverens beretning 2024

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-02105
DokID: 4264527
Sagsbehandler: Pernille W. Riis

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Borgerrådsgiverens beretning tages til efterretning.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Borgerrådsgiverens beretning tages til efterretning.

Anledning

Borgerrådsgiveren har fremsendt beretning for 2024.

Forventet sagsgang

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Det indstilles,

- a) at borgerrådsgiverens beretning tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med borgerrådgiverfunktionen er at gøre det lettere for borgere og erhvervsdrivende at klage over forhold vedrørende sagsbehandling og betjening i Skive Kommune. Borgerrådgiverens fokus er at gøre sagsbehandlingen så god som mulig.

Borgerrådgiveren har i 2024 registreret i alt 241 henvendelser i Skive Kommune mod 237 henvendelser i 2023. Borgerrådgiverens behandling af de 241 henvendelser fordeler sig på følgende måde:

De fleste henvendelser til borgerrådgiveren vedrører Social & Arbejdsmarked, hvor borgerrådgiveren har registreret 171 henvendelser fra borgere. Kultur & Familie er i 2024 noteret for 38 henvendelser. Hovedparten af henvendelserne vedrører familieafdelingen. Teknik, Miljø og Udvikling er noteret for 6 henvendelser.

I cirka 68 % af alle henvendelserne har borgerrådgiveren på forskellig vis ydet borgerne råd og vejledning, og henvendelser er efterfølgende afsluttet uden, at forvaltningen er blevet involveret i sagen. I de øvrige henvendelser har borgerrådgiveren involveret forvaltningen i forbindelse med besvarelse af borgernes henvendelser (36), hjulpet borgerne med at udarbejde og indsende klager over afgørelser, partshøringssvar eller ansøgninger (27). Endelig har borgerrådgiveren deltaget i borgeres møde med forvaltningen (14).

Samlet set er det borgerrådgiverens vurdering, at antallet af henvendelser – og indholdet heraf – i 2024 ikke peger på store generelle problemer i forhold til sagsbehandlingen. Det skal her bemærkes, at borgerrådgiveren ikke har fundet problemer af en sådan karakter, at der jf. vedtægterne har været behov for at orientere byrådet direkte herom. Dette er dog ikke ensbetydende med, at borgere i konkrete sager ikke har haft berettiget anledning til frustration, og at de processuelle sagsbehandlingsregler i konkrete tilfælde ikke har været udfordrede.

Borgerrådgiveren vil som en del af byrådets temamøde den 24. juni orientere om beretningen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Den Kommunale Styrelseslov.

Økonomi

.

Bilag

1. Borgerrådgiverens Beretning 2024 - Skive Kommune (4264499 - EMN-2025-02105)

Punkt 2: Betinget salg af Midtjyllands Lufthavn

EMN-2017-22413

Bilag

Pressemeddelelse af 15. maj 2025

2 (Offentlig) Betinget salg af Midtjyllands Lufthavn

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2017-22413
DokID: 4257069
Sagsbehandler: Monica Horsebøg Sølling

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes med 26 stemmer for og 1 stemme imod (liste D).

Tidligere beslutninger

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Økonomisk Sekretariat anbefales med 10 stemmer for. Erik Mortensen tog forbehold.

Anledning

Der er indgået en betinget aftale om overdragelse af Midtjyllands Lufthavn til investeringselskabet HEARTLAND A/S pr. 1. oktober 2025. Ejerkommunerne anmodes om at give tilsagn til aftalen.

Forventet sagsgang

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Økonomisk Sekretariat indstiller, at:

1. Midtjyllands Lufthavns nuværende selskabsform som A.M.B.A. omdannes til et aktieselskab under samme CVR-nr.
2. Det godkendes at alle aktier i Midtjyllands Lufthavn sælges til Heartland A/S til en bruttopris på 22,55 mio. kr. gældende pr. 1. oktober 2025.
3. Det godkendes, at Midtjyllands Lufthavn inden det endelige salg erhverver naboarealet på matrikel nr. 10, Hessellund by, Karup, som efterfølgende indgår i handlen.
4. Udgifter til selskabsomdannelsen mm. afholdes af bruttoprovenuet.
5. Nettoprovenuet (som pt. er ukendt) fordeles efter kommunernes ejerandel, på baggrund af den endelige refusionsopgørelse.
6. Punkterne 1-5 er under forudsætning af de øvrige ejerkommuners tilsvarende beslutninger.

Sagsfremstilling

Midtjyllands Lufthavn har i en årrække været udfordret økonomisk og haft skiftende operatører på ruten mellem Karup og København.

Derfor har bestyrelsen gennem længere tid arbejdet for at finde en løsning, der kan sikre lufthavnens fortsatte udvikling. Løsningen er blevet, at HEARTLAND A/S ønsker at købe lufthavnen.

På baggrund heraf er der den 15. maj 2025 blevet indgået en betinget købsaftale, hvor HEARTLAND A/S erhverver alle aktiviteter, passiver og aktiver i Midtjyllands Lufthavn for 22,55 mio. kr. Prisen er fastsat med baggrund i en vurderingsrapport samt værdien af jorderhvervelsen. Overtagelsen er planlagt til 1. oktober 2025.

Det er en forudsætning at køber fortsætter med en indenrigsrute, som drives af ekstern operatør, mellem Karup og København. Indenrigsruten skal opretholdes så længe den er rentabel.

Købsaftalen er endvidere og bl.a. betinget af, at:

- Midtjyllands Lufthavn A.M.B.A omdannes til et Aktieselskab.
- Midtjyllands Lufthavn inden det endelige salg erhverver naboarealet på matrikel nr. 10, Hessellund by, Karup, som efterfølgende indgår i handlen.
- Forsvaret godkender, at Aktieselskabet med køber som ejer viderefører, på uændrede vilkår, alle eksisterende lejeaftaler og øvrige aftaler, som der måtte være mellem Forsvaret og Midtjyllands Lufthavn.
- Alle ejerkommunerne godkender handlen.

Midtjyllands Lufthavn A.M.B.A ejes pt. af ni kommuner, med følgende ejerandele:

Ejerandele	jan-2025
Viborg Kommune	20,3%
Herning Kommune	20,3%
Holstebro Kommune	18,6%
Ikast-Brande Kommune	9,3%
Skive Kommune	8,0%
Ringkøbing-Skjern Kommune	7,3%
Silkeborg Kommune	7,0%
Struer Kommune	5,6%
Lemvig Kommune	3,7%
I alt	100,0%

Byrådet besluttede på mødet den 28. januar 2025, at pulje under Økonomiudvalgets område til kapitaludvidelse af Midtjyllands Lufthavn på 560.000 kr. pr. år nulstilles i 2026 og frem.

JURA (herunder lovgrundlag)

Skriv love og regler gældende

Økonomi

Nettoprovenuet kan først endelig opgøres, når der foreligger både en refusionsopgørelse og Lufthavnens driftsregnskab for 2025 er revideret.

Bilag

1. Pressemeddelelse af 15. maj 2025 (4257222 - EMN-2017-22413)

Punkt 3: Beslutning - Flytning af tennisbane for rekreativt område - Landsbypuljen

EMN-2025-01513

Bilag

ansøgning uden personfølsomme oplysninger

Budget

Tilbud - A Sport

Tilbud Sport Trading

Tilbud Gustavson ANLAEG

Svar fra Skive Kommune - Anvendelse af delområde A inden for lokalplan 68

Aftale Fur Tennisklub

3 (Offentlig) Beslutning - Flytning af tennisbane for rekreativt område - Landsbypuljen

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01513
DokID: 4227483
Sagsbehandler: Louise Nabe-Nielsen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Landsbyudvalget
Dato: 22-05-2025

LANDSBYUDVALGET DEN 22-05-2025 17:00

Fraværende

Hanne Brogaard

Udvalget anbefaler et tilskud på 200.000 kr.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Landsbyudvalget anbefales.

Anledning

Fur Havneforening har ansøgt om økonomisk tilskud fra Landsbypuljen til at flytte den nuværende tennisbane for udvidelse af rekreativt område på Fur havn.

Forventet sagsgang

Landsbyudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at der tages stillingen til ansøgningen fra Fur Havneforening til Landsbypuljen om et tilskud på 200.000 kr. til flytning af tennisbane for udvidelse af rekreativt område ved Fur havn. Skive Kommunes nettoudgift på Landsbypuljen bliver på 166.000 kr. efter reduktion med momsandelsprocent fra positivlisten.
- b) at der gives anlægsbevilling og frigives et tilsvarende rådighedsbeløb i 2025 til projektet "flytning af tennisbane for udvidelse af rekreativt område"
- c) at finansiering sker fra driftskontoen Landsbypuljen på konto 668 – Udvikling af yder- og landdistriktsområder på Økonomiudvalgets område.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Fur Havneforening ønsker at gennemføre et udviklingsprojekt ved havneområdet med henblik på at forbedre og udvide de rekreative faciliteter på Fur Havn. Projektet gennemføres i to etaper og sker inden for rammen af Fur Havneforenings lejeaftale med Skive Kommune. Etape 1 omfatter flytningen af tennisbanerne fra havneområdet til et nyt område på Stisagervej ved den gamle friskole og nuværende Væksthus. Når denne flytning er gennemført, kan etape 2 påbegyndes, hvor det tidligere tennisareal ønskes omdannet til et rekreativt område med blandt andet shelterpladser, autocamperpladser, madpakkehus og opholdsarealer med lejlighedsvis opstilling af et stort festtelt ved årlige arrangementer.

Sagen:

Fur Havneforening ansøger Landsbypuljen om midler til at anlægge en ny tennisbane på Stisagervej, så foreningen kan benytte området ved de eksisterende tennisbaner. Fur Havneforening og Fur Tennisklub har indgået en aftale med Fur Havneforening om, at der etableres én tennisbane med knustgræs (inkl. hegn og vand), og derefter overdrages området med de eksisterende tennisbaner ved havnen til Fur Havneforening. Flytningen er en forudsætning for det videre udviklingsarbejde i havneområdet og udgør projektets etape 1.

Forvaltningens bemærkninger:

Det nye placeringsområde på Stisagervej 2 er omfattet en gældende lokalplan med Foreningen 'Fur Væksthus' som matrikelejer.



Den sydlige del af planområdet er udlagt til idrætsplads. Ifølge lokalplanens §3 er området fastlagt til offentligt formål; skole, skolefritidsordning, daginstitution med tilhørende legeplads. Derfor vurderes det, at lokalplanen godt kan indeholde en tennisbane, og det vil ikke kræve en dispensation fra lokalplanen, da det ligger inden for den fastlagte anvendelse. Det anbefales dog, at tennisbanen anlægges i området/i nærheden af den røde firkant, der er tegnet ind på kortet.

I relation til den planlagte omdannelse af det nuværende tennisbaneareal (etape 2) har to medarbejdere fra Skive Kommune foretaget en besigtigelse af området ved Fur Havn og efterfølgende afholdt møde med Fur Havneforening om foreningens foreløbige ønsker for fremtidig anvendelse. Fur Havneforening skal nu internt afklare, hvad de konkret ønsker at etablere på arealer – herunder placering, omfang og sammenhæng med de omkringliggende arealer. Først når en konkret projektbeskrivelse foreligger, kan Skive Kommune foretage en planmæssig vurdering og tage stilling til, hvorvidt det påtænkte projekt er i overensstemmelse med lokalplan 68, herunder bestemmelserne §§1.1., 2.2. og 3.1. Tennisbanerne benyttes på nuværende tidspunkt meget af både lokale, medlemmer og i særdeleshed turister, når de er på Fur.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

I 2025 har Landsbypuljen et budget på 1.615.700 kr.

Ud over budgettet for 2025 har puljen også et overskud fra tidligere år på 2.392.314 kr., som kan anvendes efter behov ved hjælp af clearingsaftaler. Derudover er der tilbageført midler til puljen på 136.161 kr. pr. 31.12.2024.

Der søges om 200.000 kr. ud af et budget på 605.000 kr., hvilket svarer til 33%.

Tilskuddet udbetales via kommunens kontoplan under funktionen 0.32.35 Andre fritidsfaciliteter – Anlæg. Derfor kan kommunen fratrage en momsandel via positivlisten. Der kan fratreges 85 % af momsen, svarende til 34.000 kr. Efter momsrefusion bliver kommunes nettoudgift på Landsbypuljen til et tilskud på 166.000 kr.

Foreningen Fur Havneforening har tidligere modtaget følgende tilskud:

- 45.000 kr. til trædæk ved betontrappe på Fur Havn
- 10.000 kr. til udskiftning af legeredskab ved Fur Havn
- 500.000 kr. til Langskibsbro på Fur Havn
- 65.000 kr. til ny køkkentilbygning til Fur Havn
- 60.000 kr. til legeplads ved Fur Havn

Sammenlignelighedsgrundlag:

Der er ikke direkte sammenlignelige fortilfælde blandt tidligere behandlede ansøgninger

Budget:

Leverandør	Ydelse	Excl. Moms
Sport Trading ApS	Entreprise for ny tennisbane	349.000 kr.
Sport Trading ApS	Udgravning anslået pris	135.000 kr.
I alt		484.000 kr.

Finansieringsplan:

Tilsagnsgiver	Excl. Moms
Landsbypuljen	200.000 kr.
Helhedsplan Fur	200.000 kr.
Egenfinansiering	84.000 kr.
I alt	484.000 kr.

Bilag

1. ansøgning uden personfølsomme oplysninger (4241667 - EMN-2025-01513)
2. Budget (4216145 - EMN-2025-01513)
3. Tilbud - A Sport (4216147 - EMN-2025-01513)
4. Tilbud Sport Trading (4232635 - EMN-2025-01513)
5. Tilbud Gustavson ANLAEG (4216148 - EMN-2025-01513)
6. Svar fra Skive Kommune - Anvendelse af delområde A inden for lokalplan 68 (4232674 - EMN-2025-01513)
7. Aftale Fur Tennisklub (4216144 - EMN-2025-01513)

Punkt 4: Beslutning - Grønt mødested, legeplads og læring - Landsbypuljen

EMN-2025-01508

Bilag

Ansøgning uden personfølsomme oplysninger

Vejby Præsentation aktivitetsområde - hele planen samlet

Vejby - prisen for hele planen

Budget og finansieringsplan

Tilbud - Kompan - Legeplads

Tilbud - Uniqua - Recycle Legeredskaber

4 (Offentlig) Beslutning - Grønt mødested, legeplads og læring - Landsbypuljen

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01508
DokID: 4227173
Sagsbehandler: Louise Nabe-Nielsen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Landsbyudvalget
Dato: 22-05-2025

LANDSBYUDVALGET DEN 22-05-2025 17:00

Fraværende

Hanne Brogaard

Udvalget anbefaler et tilskud på 275.000 kr. med tilføjelse af en skrivelse fra ejer på fri brugsret i 30 år.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Landsbyudvalget anbefales.

Anledning

Vejby Forsamlingshus har ansøgt Landsbypuljen om økonomisk tilskud til etablering af et grønt mødested, legeplads og læring.

Forventet sagsgang

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at der tages stillingen til ansøgningen fra Vejby Forsamlingshus til Landsbypuljen om et tilskud på 312.372,50 kr. til etablering af grønt mødested, legeplads og læring. Skive Kommunes nettoudgift på Landsbypuljen bliver på 259.269 kr. efter reduktion med momsandelsprocent fra positivlisten.
- b) at der gives anlægsbevilling og frigives et tilsvarende rådighedsbeløb i 2025 til projektet "Grønt mødested, legeplads og læring"
- c) At tilskuddet finansieres via driftskontoen Landsbypuljen på konto 668 – Udvikling af yder- og landdistriktsområder på Økonomiudvalgets område.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Vejby rummer et centralt grønt område med en lille sø, som i dag kun er sparsomt udstyret med nogle slidte faciliteter – herunder et ældre gyngestativ og halvradne borde-bænkesæt. Området har et uforløst potentiale som samlingspunkt for både lokale borgere og besøgende.

I samarbejde med Klima Klyngen Sydvestsalling, som arbejder på en forbindende rute mellem Lem, Vejby, Håsum og Ramsing, ønsker borgerne i Vejby at opgradere området ved søen. Intentionen er at skabe et attraktivt, bæredygtigt og inkluderende mødested – især med henblik på børn og familier, som samtidig kan fungere som et pausested på den kommende klimavandrerute. Projektet er forankret i klimalandsbyinitiativet i Skive Kommune.

Sagen:

Arbejdsgruppen Grønne Mødesteder under Klimaklyngen, i samarbejde med Vejby Forsamlingshus, har udarbejdet en samlet plan for forbedring og nyindretning af det grønne område ved Gadekæret i Vejby. Planen er udviklet i perioden januar til april 2025. Projektet omfatter blandt andet etablering af en ny legeplads med fokus på bæredygtighed og læring for børn og familier, som er det Vejby forsamlingshus ansøger Landsbypuljen om. Legepladsen skal indeholde følgende elementer:

- Et klatretårn med rutsjebane og armgang
- En karrusel
- En gynges

Alle legeredskaber ønskes opført i genbrugsmaterialer, hvilket både styrker projektets bæredygtighed og bidrager til formidlingsdelen af Klimaklyngens arbejde. I området omkring legepladsen opsættes skilte, der formidler viden om genbrug og klima - formålet er dermed at stedet både udgør et

aktivitetssted og et læringsmiljø.

Projektet forventes realiseret i efteråret 2025 med aktiv inddragelse af lokale frivillige.

Forvaltningens bemærkninger:

Vejby forsamlingshus står selv for fremtidig drift og vedligehold af legepladsen. I sagsbehandlingen har ansøger gjort os opmærksomme på, at arealet pr. 1. april 2025 er solgt til Mariesminde Landbrug. Ansøger informerer os yderligere om, at der i købsaftalen er indskrevet udlejning af jord til Vejby Forsamlingshus de næste 30 år.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

I 2025 har Landsbypuljen et budget på 1.615.700 kr.

Ud over budgettet for 2025 har puljen også et overskud fra tidligere år på 2.392.314 kr., som kan anvendes efter behov ved hjælp af clearingsaftaler. Derudover er der tilbageført midler til puljen på 136.161 kr. pr. 31.12.2024.

Der søges om 312.372,50 kr. ud af et budget på 571.197,50 kr., hvilket svarer til 55%.

Tilskuddet udbetales via kommunens kontoplan under funktionen 0.32.35 Andre fritidsfaciliteter – Anlæg. Derfor kan kommunen fratække en momsandel via positivlisten. Der kan fratækkes 85 % af momsen, svarende til 53.103 kr. Efter momsrefusion bliver kommunes nettoudgift på Landsbypuljen til et tilskud på 259.269 kr.

Vejby forsamlingshus har tidligere modtaget følgende tilskud:

- 50.000 kr. til toiletbygning v. Gadekæret

Sammenlignelighedsgrundlag:

- 2018: 45.000 kr. (40%) til etablering af legeplads v. Kybehuse v. grundejerforeningen Gybehuse
- 2019: 42.500 kr. (50 %) til etablering af legeplads – Søby Højslev & Dommerby Borgerforening
- 2009: 75.000 kr. (20%) til etablering af legeplads – Lyby borgerforening

Budget:

Leverandør	Ydelse	Udgift (inkl. moms)
Kompan	Klatretårn, gyngestativ og karrusel	312.372,50 kr.
Kompan	Installationsbeløb	68.882,00 kr.

Kompan	Speditions- og transportomkostninger	16.456,00 kr.
Kompan	Vandleg, skilte, solsejl, bordbænkesæt, installation m.m.	173.487,00 kr.
I alt		571.197,50 kr.

Finansieringsplan:

Tilsagnsgiver	Ydelse	Beløb (inkl. moms)
Klimaklyngen	Borde-bænke og beplantning	60.000,00 kr.
Landsbypuljen		312.372,50 kr.
Spar Vest Fonden	Er ansøgt	75.000,00 kr.
Spar Nord Fonden	Ansøges senest 07-05-25	85.000,00 kr.
Liv og Land	Ansøges senest 24-04-25	38.825,00 kr.
I alt		571.197,50 kr.

Bilag

1. Ansøgning uden personfølsomme oplysninger (4241676 - EMN-2025-01508)
2. Vejby Præsentation aktivitetsområde - hele planen samlet (4224872 - EMN-2025-01508)
3. Vejby - prisen for hele planen (4224871 - EMN-2025-01508)
4. Budget og finansieringsplan (4235441 - EMN-2025-01508)
5. Tilbud - Kompan - Legeplads (4224868 - EMN-2025-01508)
6. Tilbud - Uniqua - Recycle Legeredskaber (4224869 - EMN-2025-01508)

Punkt 5: Beslutning - Resultatkontrakt 2025-2028 mellem Skive Kommune og DAMRC

EMN-2025-01797

Bilag

Udkast til ny resultatkontrakt mellem DAMRC og Skive Kommune 2025-2028

5 (Offentlig) Beslutning - Resultatkontrakt 2025-2028 mellem Skive Kommune og DAMRC

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01797

DokID: 4237290

Sagsbehandler: Fie Glerup Gjørtz

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Gregers Frederiksen blev vurderet habil.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Dato: 02-06-2025

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-06-2025 13:30

Fraværende

.

Formanden spurgte til sin evt. inhabilitet i sagen og det blev vedtaget, at han ikke var inhabil.

Forvaltningen bemærkede, at økonomien til resultatkontrakten med DAMRC er afsat i budget til formålet under området Erhvervsservice-/udvikling.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsudvalget anbefales.

Anledning

Skive Kommune har en resultatkontrakt med Danish Advanced Manufacturing and Research Center (DAMRC) som udløber den 31. maj 2025. Der skal nu tages beslutning om en ny resultatkontrakt.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at udvalget godkender en ny resultatkontrakt for perioden 2025-2028 med udgangspunkt i et sølvmedlemskab hos DAMRC

Sagsfremstilling

Baggrund

Danish Manufacturing Research Center (DAMRC) er et forsknings- og udviklingscenter for avancerede produktionsteknologier indenfor metalbearbejdning og kompositindustrien. Centret arbejder for at identificere og udbrede viden til gavn for effektiviteten i og konkurrenceevnen hos danske produktionsvirksomheder. DAMRC tilbyder skræddersyet rådgivning for virksomheder med udgangspunkt i, hvordan nyest viden kan omsættes til praktiske og konkrete løsninger. DAMRC har over 90 medlemmer herunder uddannelsesinstitutioner, kommuner, virksomheder samt erhvervs- og fagorganisationer i hele landet.

Skive Kommune har været medlem af DAMRC siden 2018. Først som bronzemedlem og efterfølgende gennem et sølvmedlemskab. Skive Kommunes sølvmedlemskab har frem til nu haft udgangspunkt i følgende indsatser:

- Tekniske arrangementer med fokus på ny teknologi og produktionsforbedringer
- Indledende besøg hos virksomheder i samarbejde med Business Skive – cirka 10 besøg
- Opfølgingsbesøg, hvor der arbejdes med en udvidet indsats i form af projektskabelse, skabelse af udviklingsprojekter, teknologiafklaring, teknologiafprøvning eller lignende

Resultatkontrakten mellem Skive Kommune og DAMRC operationaliseres igennem et samarbejde mellem DAMRC og Business Skive, hvor Business Skive er DAMRC's indgang til virksomhederne på Skiveegnen.

I perioden for nuværende resultatkontrakt, 2024-2025, meddeler DAMRC om 21 interaktioner med virksomheder på Skiveegnen.

Dette i form af enkeltstående dialoger og gentagende dialoger om virksomhedernes muligheder hos DAMRC herunder mulighed for produktionsoptimering, mulighed for deltagelse i diverse innovationsprojekter og assistance i forbindelse med fondsansøgninger. Interaktioner er også baseret på virksomheders deltagelse i et møde hos DAMRC vedr. leverance til dansk ammunitionsfremstilling samt som udstiller i teknologidage hos DAMRC.

Følgende lokale virksomheder har DAMRC været i kontakt med i løbet af 2024-2025:

- BC Værktøj Skive A/S
- Formkon
- Grønning Smede- og Maskinforretning
- Kilde Automation
- MT Stålintustri
- Pinholt Metal Working A/S
- Ransborg Reparation & Service
- Salling Entreprenørfirma A/S
- Søuld

Sagen

Den nuværende resultatkontrakt (med udgangspunkt i et sølvmedlemskab hos DAMRC) mellem Skive Kommune og DAMRC udløber med udgangen af maj 2025. Udvalget skal derfor nu tage stilling til indgåelsen af en ny resultatkontrakt. Forvaltningen har på baggrund af en dialog med Business Skive og DAMRC udformet et udkast til en ny resultatkontrakt (se bilag).

Forvaltningens vurdering

Resultatkontrakt for 2025-2028

I perioden 2023-2025 har resultatkontrakter med DAMRC været 1-årig. Dette for at skabe klarhed over Skive Kommunes output af sølvmedlemsskabet hos DAMRC. Output i dag er tilfredsstillende og på denne baggrund vurderer forvaltningen, at perioden for den nye resultatkontrakt kan forlænges til en 3-årig periode.

Resultatkontrakten har sit udgangspunkt i et sølvmedlemskab hos DAMRC med tilhørende handlingsplan for værdiskabelse for Skiveegnens erhvervsliv. Forvaltningens input til handlingsplanen har været at sikre en forståelse af DAMRC, som den initiativtagende part. Hertil at DAMRC har flere leverancer i forbindelse med formidling af aktiviteter over for Skiveegnens erhvervsliv.

I forhold til løbende afrapportering fra DAMRC har Forvaltningen fastholdt, at DAMRC fortsat skal give en årlig status overfor Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget samt fremsende en årlig skriftlig status for virksomhedskontakten med Skiveegnens erhvervsliv.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Medlemskontingentet for 2025-2028 udgør i alt 398.600 kroner. Beløbet vil, ved Byrådets endelige godkendelse af resultatkontrakten, faktureres henholdsvis i juni/juli 2025 (73.300 kroner), december 2025 (130.600 kroner), december 2026 (135.800 kroner) og december 2027 (58.900 kroner).

Bilag

1. Udkast til ny resultatkontrakt mellem DAMRC og Skive Kommune 2025-2028 (4253102 - EMN-2025-01797)

Punkt 6: Beslutning - Proces for Skive Kommunes Vækststrategi

EMN-2023-00996

Bilag

Skive Kommunes Vækststrategi

Kommissorium - Vækststrategi 2.0 - Skive Kommune

6 (Offentlig) Beslutning - Proces for Skive Kommunes Vækststrategi

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-00996
DokID: 4250657
Sagsbehandler: Fie Glerup Gjørtz

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Dato: 02-06-2025

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-06-2025 13:30

Fraværende

.

- a) Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler kommissoriet for processen for opdatering af Skive Kommunes vækststrategi.
- b) Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler, at arbejdet med opdatering af Skive Kommunes vækststrategi kan sættes i gang.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

Anledning

Skive Kommune ønsker at opdatere kommunens Vækststrategi og sikre dens aktualitet for egnens virksomheder.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at der tages stilling til kommissoriet for processen for en opdatering af Skive Kommunes Vækststrategi
- b) at der tages stilling til om arbejdet for opdatering af Skive Kommunes Vækststrategi kan sættes i gang

Sagsfremstilling

Baggrund

Skive Kommune har i dag en, på mange måder, velfungerende vækststrategi, og flere projekter er lavet, i gang eller i proces og drøftes løbende i Skive Kommunes Vækstpartnerskab.

For at sikre en fortsat fremmelse af et levende, dynamisk og værdiskabende erhvervsliv opleves et behov for at tilpasse vækststrategien. Tilpasningen skal sikre en egnssamlende vækststrategi med fokus på 1) at understøtte og vækste det eksisterende erhvervsliv og 2) at videreudvikle egnens potentiale for at skabe ny industri og nye arbejdspladser.

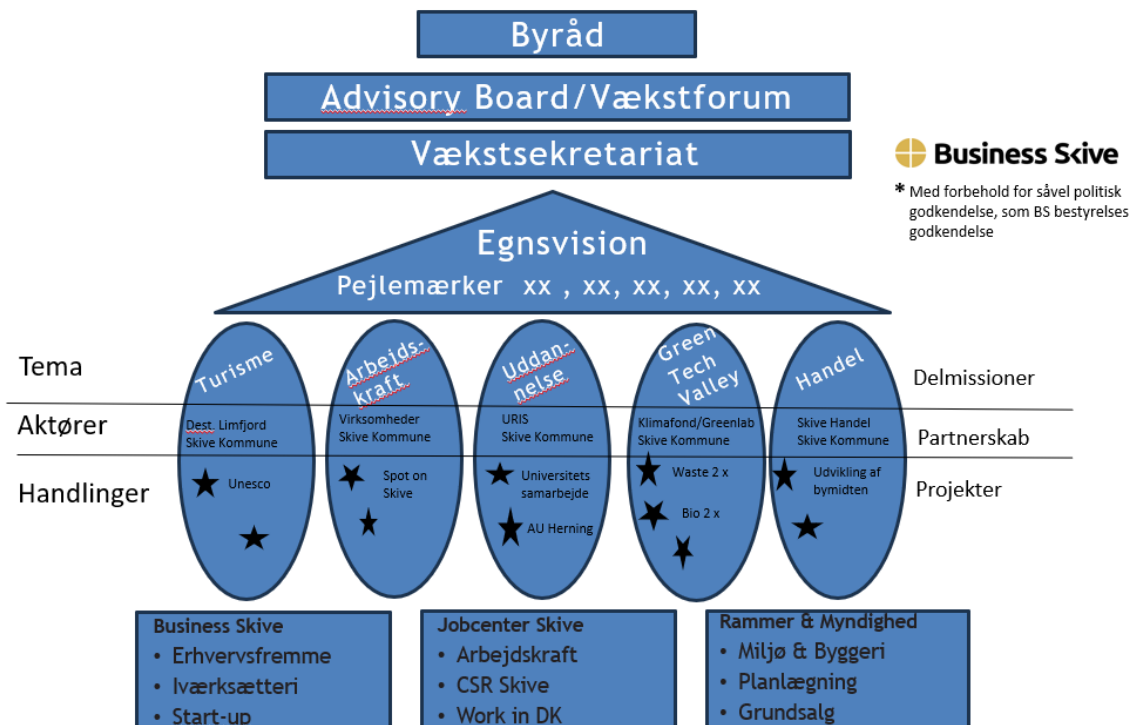
Sagen

Forvaltningen for Teknik, Miljø & Udvikling, Kommunaldirektøren og Business Skive har drøftet ovenstående og på baggrund heraf er der udarbejdet et kommissorie for processen (se bilag), der skal udmunde i Vækststrategien 2.0.

Kommissoriet beskriver et ønske om:

- at Vækststrategien i fremtiden skal tage afsæt i strategiske indsatsområder (delmissioner), hvor der findes aktører til at bidrage til realiseringen
- at den basale erhvervsservice, som ydes af både Forvaltningen selv, Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Business Skive, skal være mere synlig for erhvervslivet
- at Vækststrategien i højere grad kobles til det politiske niveau.

Med udgangspunkt i ovenstående foreslår kommissoriet en ny organisering for Vækststrategi 2.0, som der ønskes at arbejde videre med. Dette i en styregruppe bestående af Kommunaldirektør, Forvaltningsdirektør for Teknik, Miljø & Udvikling, Arbejdsmarkedschef og direktør for Business Skive.



Styregruppen vil, med politisk inddragelse, i det videre arbejde afdække behovet i forhold til den politiske forankring, udtænke formen for organisationslaget Advisory Board/Vækstforum samt beskrive opgaverne i Vækstsekretariatet.

Styregruppen vil, i samarbejde med relevante aktører, udpege områderne for kommende delmissioner. Disse kunne eksempelvis være Turisme, Arbejdskraft, Uddannelse, Green Tech Valley og Handel. Hertil vil der være fokus på at nedsætte tilhørende partnerskaber, igen med inddragelse af det politiske niveau.

Udover styregruppen er det forventningen at udpege en projektleder, som det gennemgående led i opdateringen af Vækststrategien med ansvar for operationaliseringen af opdateringsprocessen samt udformningen af slutproduktet – Vækststrategi 2.0. Projektlederen vil løbende kunne trække på en projektgruppe nedsat til formålet.

Det politiske niveau vil blive inddraget for input og i forbindelse med den endelige beslutning. Vækststrategi 2.0, nedsættelsen af partnerskaber og effektivering af plan forventes godkendt i 2./3. kvartal af 2026.

Der skal tages politisk stilling til, om vedlagt kommissorie kan godkendes og om processen for det videre arbejde kan sættes i gang.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Forvaltningen allokerer de nødvendige medarbejderressourcer til opgaven. Hertil vil der også være behov for hjælp fra Kommunikation til layout, pressemeddelelser mv.
Ved behov for ekstern konsulentbistand dækkes dette af allerede afsatte midler til vækststrategien.

Bilag

1. Skive Kommunes Vækststrategi (4253655 - EMN-2023-00996)
2. Kommissorium - Vækststrategi 2.0 - Skive Kommune (4261670 - EMN-2023-00996)

Punkt 7: Anlægsbevilling - Byggemodning Ydunsvej Etape 3, lokalplan 318 - Nordvestlig område

GEO-2024-04728

Bilag

Byggemodning Ydunsvej etape 3 - Etapenummer

7 (Offentlig) Anlægsbevilling - Byggemodning Ydunsvej Etape 3, lokalplan 318 - Nordvestlig område
Offentlig titel:

Sagsnr: GEO-2024-04728
DokID: 4253643
Sagsbehandler: Michael Schødt Jørgensen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede forvaltningens indstilling.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Efter Byrådets endelige vedtagelse af Lokalplan nr. 318 den 25. marts 2025, søges der om anlægsbevilling til byggemodning af de 9 stk. parcelhusgrunde i den nordlige del af lokalplanens delområde 1a, (i det flg. benævnt område 1a-Nord. Se bilag.)

Forventet sagsgang

Udvalget for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at grundprisen fastsættes til 489 kr. plus 25 % moms pr. m² for 1. etape af Ydunsvej, Område 1a-Nord, lokalplan nr. 318.
- at der gives en anlægsbevilling på 8.900.000 kr. til byggemodning af 1. område (1a-Nord indeholdende 9 grunde) med vej- og stianlæg, grønne områder, forsyningsanlæg, udstykning af grunde m.v. inden for lokalplan 318.
- at der gives et rådighedsbeløb i 2025 på 5.300.000 kr.
- bevillingen finansieres af
 - 3.900.000 kr. af Byggemodning, boligformål 2025.
 - 1.400.000 kr. af Byggemodning, arealerhvervelse 2025
- at der til Teknik- og miljøudvalgets driftsbevilling tilføres et budget for 2026 til afledt drift på 150.000 kr., svarende til 3 % af anlægsbevillingen med halvårsvirkning (idet der ikke er brug for drift i første halvdel af 2026). Herefter afsættes for 2027 og årene frem det fulde beløb (3%) på 300.000 kr.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på mødet den 25/3 2025 lokalplan nr. 318 for et område til boligbebyggelse ved Ydunsvej med henblik på udstykning og salg af boliggrunde.

Kommunen har, for en årrække tilbage, indgået købsaftale for matr.nr. 95a Dommerby, Dommerby By, som lokalplan nr. 318 omfatter.

Byrådet meddelte den 29/6 2021 en anlægsbevilling på kr. 1.000.000 til arkæologisk udgravning og forundersøgelser inden for lokalplanområdet.

Med henblik på salg af boliggrunde inden for lokalplanområdet skal der udarbejdes et projekt for byggemodning af området med vej-, stianlæg, grønne områder, grøfter og bassin for håndtering af hverdags- og skybrudsregn på terræn, forsyningsanlæg, udstykning af grunde m.v. samt fastsættelse af salgspris for grundene og indtægter fra grundsalg. Projektet og salgsprisen for grundene forelægges til byrådets stillingtagen.

Fastsættelse af salgsprisen for grunde

Grundprisen foreslås fastsat med udgangspunkt i anskaffelsesprisen for jord samt omkostninger ved forundersøgelse, anlæggelse af vej- og stianlæg, grønne områder, grøfter og bassin, vejbelysning, etablering af varmforsyningsledninger, projekterings- og udstykningsomkostninger m.v., som kan opgøres således:

Omkostninger til beregning af grundprisen pr. m2 (hele området)	Kr.
Køb af areal	400.000,-
Beregnete anlægsomkostninger – excl. forsyningsanlæg (el, vand, kloak) og kommunens egen administration.	9.926.154,-
Samlede udgifter	10.326.154,-
Balancepris pr. m2 / kr. 10.326.154/21.103 m2 salgsareal	489,-
Balancepris pr m2/kr. inkl. moms	611,-

I forhold til tidligere traditionelle byggemodninger bliver der i selve byggemodningsområdet etableret regnvandsbassin og grøfter til afledning af overfladevandet, hvorfor omkostninger dertil er medtaget i anlægsomkostningerne.

Samtidig med overtagelse af en grund skal køber, ud over selve prisen for grunden, betale tilslutningsbidrag til vand, kloak og el. Stikledningsbidrag for varmforsyning betales først, når de enkelte ejendomme tilsluttes og afregnes direkte med varmforsyningsselskabet.

Anlægsbevilling

Der søges anlægsbevilling til udførelse og færdiggørelse af vej-, sti- og parkeringsanlæg, regnvandsbassin, grønne områder, vejbelysningsanlæg, forsyningsanlæg m.v. som kommunen er forpligtet til at udføre i henhold til lokalplan.

Opdeling i 2 etaper

Byggemodningsgruppen har besluttet at opdele området i 2 etaper, så det nordlige område med 9 grunde bliver udført først, da det indbefatter regnvandsbassinet. Det sydlige område omfatter 10 grunde. Ved opdeling i 2 etaper vil udgifter for anlægsarbejde, område 1a-Nord, skønsmæssigt beløbe sig til kr. 8.011.794,- og anlægsarbejde, område 1a-Syd, beløbe sig til kr. 4.211.427,-. Ved etapeopdeling skal der påregnes yderligere udgifter til anlægsopstart og prisstigninger.

Sti a-a

Sti a-a medregnes og omkostninger hertil fordeles efter en fordelingsnøgle på de i alt 44 grunde i etaperne 1a, 1b og 1c. Den private udstykker i område 2b og 2c medvirker ikke i omkostningsfordelingen, idet der ikke er et lokalplankrav herfor. For område 1a-Nord betyder det en omkostningsfordeling på 9/44 grunde, dvs. 20% af stiens anlægsbudget på 2.400.000 kr., i alt 480.000 kr. Den resterende omkostning på 1.920.000 kr. til etablering af sti a-a indgår ikke i beregning af grundprisen, da udstykning af område 1a-Syd, 1b og 1c først er planlagt i årene 2027 og frem. Den samlede anlægsomkostning søges imidlertid sammen med denne anlægsbevilling.

De samlede udgifter for etape 1a-Nord kan opgøres således:

Anlægsarbejde, udgifter	Kr.
Anlægsomkostninger, excl. forsyningsanlæg	4.716.000
Sti a-a, samlede anlægsomkostninger	2.400.000
Arkæologiske forundersøgelser og udgravninger	260.000
Kommunal administration samt rådgiverbistand, projektering og tilsyn	815.189
Udstykningsomkostninger / landinspektør	203.000
Vejbelysningsanlæg	160.000
Etablering af varmforsyning – gadeledning (NB: Takster fra Jernbanevej)	216.000
Uforudsete omkostninger	157.080
Kloakti-tilslutningsafgifter	584.066
Vandtilslutningsafgifter	144.513
Elti-tilslutningsafgifter	165.690
Salgsomkostninger og etablering af grundejerforening	40.000
Samlede udgifter	9.846.154
Udgifter, hvortil der søges til anlægsbevilling	
Samlede udgifter for anlægsarbejde	9.846.154
- anlægsbevilling arkæologiske forundersøgelser - Byråd den 29/6 2021	-1.000.000
Samlede udgifter, til anlægsbevilling	8.846.154
Afrundet anlægsbevilling	8.900.000

Projekteringen forventes påbegyndt sommer/efterår 2025 og anlægsarbejderne forventes påbegyndt i løbet af efterår/vinter 2025, hvorfor grundene forventeligt kan sælges forår/sommer 2026.

Endelig færdiggørelse inden for lokalplanområdet vil først ske efter, at samtlige grunde er solgt.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring.

Budget og regnskabsproceduren.

Økonomi

Sagen medfører, at der gives en bevilling på 8,9 mio. kr. til at gennemføre område 1a-Nord af byggemodningen på Ydunsvej Etape 3, inden for lokalplan 318.

Der er tidligere givet en bevilling på 1,0 mio. kr. til byggemodningsprojektet, så med denne bevilling, bliver den samlede bevilling på 9,9 mio. kr.

I 2025 gives et rådighedsbeløb på 5,3 mio. kr. Bevillingen finansieres dels med 3,9 mio. kr. af puljen til Byggemodning, boligformål 2025, hvor der er et korrigeret budget på 3,9 mio. kr., dels med 1,4 mio. kr. af puljen til Byggemodning Arealerhvervelse 2025, hvor der er et korrigeret budget på 11,2 mio. kr.

Indtægter fra salg af grundene bogføres på kontoen til salg af bolig- og erhvervsgrunde, hvor der årligt søges bevilling svarende til det afsatte rådighedsbeløb i budgettet.

Afledt drift

Der afsættes 3 % i afledt drift af anlægsbevilling på 9.846.154 kr. svarende til 150.000 kr. med halvårsvirkning for år 2026 jf. kommunens budget- og regnskabsprocedure. Herefter afsættes for 2027 og årene frem det fulde beløb på 300.000 kr.

Budgettet dækker driftsudgifter til det forøgende antal gadelys, snerydning, tømning af rendestensbrønde, fejning, skilte, skader på belægnings, pleje af grønne områder, afvandringsgrøfter og regnvandsbassiner på Ydunsvej.

Budgettet bliver justeret til de faktiske forhold, senest når anlægget afsluttes.

Bilag

1. Byggemodning Ydunsvej etape 3 - Etapenummer (4247331 - GEO-2024-04728)

Punkt 8: Posthustorvet - godkendelse af detailprojekt

GEO-2024-06069

Bilag

Bilag 1 - Nuværende redningsareal

Bilag 2 - Princip for udformning af bede

Bilag 3 - Principskitsering af konstruktionen

Bilag 4 - Placering af handicap p-plads

8 (Offentlig) Posthustorvet - godkendelse af detailprojekt

Offentlig titel:

Sagsnr: GEO-2024-06069
DokID: 4238945
Sagsbehandler: Sara Aakær Bendixen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede forvaltningens indstilling.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Godkendelse af ændringer i detailprojektet af Posthustorvet.

Forventet sagsgang

Udvalget for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at principskitse af udformning og materiale til plantebede godkendes.
- at principskitse af bygningen godkendes.
- at forslag til placering af den tredje handicapparkeringsplads godkendes.
- at forslag om at sløjfe én taxaplads ved Slotsgade godkendes.

Sagsfremstilling

Plantebedenes udformning og valg af materiale

Forvaltningen er i fuld gang med at detailprojektere det nye Posthustorv i tæt samarbejde med COWI/Arkitema, som er hyret som teknisk rådgiver. Som en del af dette arbejde vil forvaltningen foreslå ændringer i det oprindelige skitseprojekt og placering af handicap samt taxa-pladser. Det forventes at opstarte anlægsarbejder primo september.

Rådgiver har belyst eventuelle udfordringer med redningsåbninger langs den vestlige facade langs Posthustorvet, hvilket kan give begrænsninger af permanente bede tættere end 5 meter på facaden. Bilag 1, illustrer hvordan beplantningen på pladsen kan disponeres, hvis brandrådgiveren finder redningsåbninger langs hele den vestlige facade nødvendigt. Dette resulterer i, at det ikke er muligt at etablere permanente bede i den østlige side af torvet (siden ved Posthuset), hvilket ændrer på det samlede udtryk af det nye Posthustorv.

Designet på bedene, vist i bilag 2, er med til at skabe sammenhæng til belægningen ved at opbygge bedene i sekskanter og derved bruge det eksisterende belægningsmønster som afgrænsning af bedene. Formen på bedene er med til at skabe et levende og dynamisk torv, der griber fat i den eksisterende arkitektur på torvet. Bedkanterne anbefales opbygget i stål da materialet kan formes, men også skaber en materiale- og farvemæssig sammenhæng til Posthuset, der som en historisk bygning er et bærende element på torvet.

Bygningen

Hensynet til skøjtebanen gør, at bede på midten af torvet bliver flytbare. I flytbare bede bliver beplantningen mindre, hvormed der skabes mindre læ på torvet. For at sikre, at man kan søge læ fra vinden i bygningen, bliver en del af denne lukket. De lukkede sider på bygningen opføres i glas, da det skaber transparens, som er med til at åbne torvet op og skabe en større sammenhæng, som ses på bilag 3. Der bliver i den lukkede del af bygningen plads til minimum 80 personer.

Den østlige del af bygningen kommer til at fremstå som en overdækning. Overdækningen er med til at skabe et inkluderende arkitektonisk udtryk, der åbner den offentlige bygning op og inviterer

forbipasserende ind. Derudover medvirker overdækningen til at bygningens funktioner bliver mere alsidige, da den muliggør ophold udenfor med læ, ly og skygge.

Den tredje handicapparkeringsplads

På møde i Byrådet den 29. april 2025 blev det besluttet, at der etableres tre handicapparkeringspladser for enden af Slotsgade. Forvaltningen anbefaler at de to eksisterende handicapparkeringspladser for enden af Slotsgade-bevares, og at den tredje handicapparkeringsplads etableres i parkeringsområdet sydøst for Posthustorvet ved Tværgade, som vist med rød cirkel på bilag 4. Dette skaber mere plads til beplantning ud mod Slotsgade, der er med til at bryde vinden på torvet. Derudover vil en handicapparkeringsplads sydøst for torvet ligge nær den kommende bygning og handicaptoiletet.

Sløjfning af taxaplads

Forvaltningen foreslår at den ene af de to taxaplads, der er placeret for enden af Slotsgade sløjfes. Forvaltningen er i dialog med taxaselskabet ang. placering af pladsen for at sikre deres synlighed fra gågaden samt torvet. Sløjfningen af en plads skyldes, at der især fra Slotsgade kommer en del vind ind på Posthustorvet. For at bryde vinden kræver det, at der opsættes træer/beplantning med en vis volumen og størrelse der bryder vindstrømmene. Vindanalyser foretages for at sikre korrekt placering af beplantning.

JURA (herunder lovgrundlag)

.

Økonomi

.

Bilag

1. Bilag 1 - Nuværende redningsareal (4245622 - GEO-2024-06069)
2. Bilag 2 - Princip for udformning af bede (4245620 - GEO-2024-06069)
3. Bilag 3 - Principskitsering af konstruktionen (4245621 - GEO-2024-06069)
4. Bilag 4 - Placering af handicap p-plads (4245623 - GEO-2024-06069)

Punkt 9: Producentgebyr

EMN-2025-00963

9 (Offentlig) Producentgebyr

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-00963

DokID: 4242539

Sagsbehandler: Tina Sonne

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø

Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede forvaltningens indstilling.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Som følge af vedtagelse af Miljøbeskyttelsesloven af 30. december 2024 (§ 9 p, stk. 15) skal kommunen fastsætte et gebyr, som producenterne af emballageaffald skal betale til dækning af de afholdte kommunale omkostninger.

Forventet sagsgang

Udvalget for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & udvikling indstiller,

- at de foreslåede producentgebyrer godkendes pr. 4. kvartal 2025.

Sagsfremstilling

Som følge af vedtagelse af Miljøbeskyttelsesloven af 30. december 2024 (§ 9 p, stk. 15) skal kommunen fastsætte et gebyr, som producenterne af emballageaffald skal betale til dækning af de afholdte kommunale omkostninger. Producentansvaret betyder, at virksomheder er pålagt et særligt miljøansvar for de produkter, som de sætter på markedet. Hver Kommune skal beregne et gebyr (producentgebyr), som producenter af emballage skal betale kommunen for at indsamle emballageaffald i kommunens henteordninger og på genbrugspladserne.

Producenterne, der er organiseret i såkaldte Kollektive ordninger, overtager i praksis ansvaret pr. 1. oktober 2025 og kommunerne skal opgøre, hvor meget producenterne skal betale for indsamling af emballageaffald i perioden oktober til december 2025.

Producentgebyret skal opgøres efter Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles som emballageaffald.

Producentgebyret skulle fremgå af kommunens hjemmeside senest 1. maj 2025, men med de korte frister efter at bekendtgørelsen er offentliggjort, har det ikke været muligt at gennemføre en politisk behandling inden denne dato.

Producenternes betaling indgår i beregningerne af de kommunale affaldsgebyrer (det brugerfinansierede område).

Det budgetterede producentgebyr for 2026 behandles samtidig med fastlæggelse af de kommunale affaldsgebyrer.

Det skal bemærkes, at der i beregningerne indgår en langt række forudsætninger der helt eller delvist er fastlagt i Bekendtgørelsen, hvilket også indebærer, at der er anvendt nogle administrative beregninger og vurderinger i selve gebyrberegningen.

Disse forudsætninger er for eksempel:

- Fordeling mellem affaldsfraktioner i de kombinerede indsamlinger, hvor fordelingen mellem papir og pap er 70% papir og 30% pap jf. lovgivningen.

- Fordeling af emballage og ikkeemballage for de enkelte indsamlede affaldsfraktioner. Som eksempel består Pap består jf. lovgivningen af 88% emballage og 12% ikkeemballage.
- Gebyret er administrativt fastlagt på grundlag af budgetterede tons. Lovgivningen foreskriver ikke om der skal anvendes tons, volumen eller anden beregning.

Forvaltningen vurderer anvendelsen af tons som beregningsgrundlag, for at være den bedste metode. Den årlige omkostning, som skal fremsendes til Miljøstyrelsen, skal indeholde oplysning om mængde. Beregninger på et andet grundlag end tons er ikke muligt på nuværende registreringer på alle ordninger, og derfor anses det for mest korrekt at anvende samme beregningsmetode for alle ordninger, der indeholder emballageaffald.

Det skal desuden bemærkes, at producenterne skal fremsende opkrævninger til kommunen på deres nettoomkostninger til håndtering af den mængde ikkeemballageaffald, som de får overdraget. Kommunen vil således få en udgift for de omkostningerne producenterne har til afhentning og behandling af ikkeemballage, modregnet producenternes indtægter på salg af ikkeemballage. Denne udgift vil ligeledes indgå i affaldsgebyrerne.

Beløbene er opgjort i forhold til budgetter for 2025 (kr. uden moms) og er beregnet som 25% af årsbudgettet.

Takstblad til godkendelse for 4. kvartal 2025:

Henteordninger:				
	§101 stk. 1. Ordningen	§101 stk. 5. Administratio n	§101 stk. 6. Information	Total for 4. kvartal 2025
Papir	40.093	594	169	40.856
Pap	756.035	11.196	3.187	770.419
Plast	858.767	12.538	3.570	874.875
Mad- og drikkekartoner	173.197	2.529	720	176.445
Glas	1.147.018	16.434	4.670	1.168.122
Metal	141.362	2.126	604	144.092
Restaffald	119.739	1.810	522	122.071
Bringeordninger:				
	§101 Ordningen	§101 stk. 5. Administratio n	§101 stk. 6. Information	Total for 4. kvartal 2025
Papir	103	-	-	103
Pap	61.647	1.721	-	63.368
Glas	19.536	284	-	19.819
Træ (indetræ)	66.680	1.394	-	68.074
Hård plast	74.191	354	-	74.545
Folie	36.239	164	-	36.404
Farligt affald	33.458	78	-	33.537

Skive Kommune sender en opkrævning pr. fraktion pr. kvartal til de kollektive ordninger på de oplyste totaler i tabellen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles som emballageaffald" nr. 323 af 20. marts 2025.

Miljøbeskyttelseslovens § 9 p, stk. 15, Lov nr. 1683 af 30. december 2024.

Økonomi

Producentgebyret er beregnet i forhold til de godkendte budgetter hos Nomi4s i/s og Skive kommune, så der vil efterfølgende være reguleringer, når den realiserede økonomi bliver opgjort. Fristen for opgørelse af den realiserede økonomi og emballagemængde er 1. maj 2026.

Området omhandler gebyrer på det brugerfinansierede område.

Bilag

.

Punkt 10: Anlægsbevilling - Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å

EMN-2025-01841

10 (Offentlig) Anlægsbevilling - Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01841

DokID: 4241245

Sagsbehandler: Peter Haugsted

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø

Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede forvaltningens indstilling.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Frigivelse af anlægsmidler til bro og stier ved Koholm Å og Skive Å

Forventet sagsgang

Udvalget for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb i 2025 på 350.000 kr. til etablering af bro og stier ved Koholm Å og Skive Å.
- at bevillingen finansieres fra budget afsat i budget 2025 til formålet.

Sagsfremstilling

Der søges en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 350.000 kr. til fuldførelse af projektet "Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å". De afsatte midler på budget 2025 ønskes derfor frigivet.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om Kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabssystem m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring.

Økonomi

Sagen medfører, at der gives en bevilling på 350.000 kr. Der er afsat 350.000 kr. i budget 2025 til formålet.

Bilag

.

Punkt 11: Revision af Trafikplan for Skive - Bæredygtig byudvikling og øget trafikikkerhed

EMN-2024-04038

Bilag

trafikplan_2012_02_16_small

11 (Offentlig) Revision af Trafikplan for Skive - Bæredygtig byudvikling og øget trafikikkerhed
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-04038
DokID: 4096254
Sagsbehandler: Tobias Kjeldgaard

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Byudviklingsudvalget
Dato: 06-03-2025

BYUDVIKLINGSUDVALGET DEN 06-03-2025 14:00

Fraværende

Niels Hansen og Morten Enggaard.

Byudviklingsudvalget anbefalede, at der bevilges 0,8 mio. kr. fra Byudviklingspuljen til medfinansiering af en revision af Trafikplan for Skive – bæredygtig byudvikling og øget trafikikkerhed. Bevillingen gives under forudsætning af, at det resterende beløb tilvejebringes af Udvalget for Teknik og Miljø, af eksisterende puljer eller af Byrådet i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2026. Der overføres 0,56 mio. kr. fra bydelspuljen til byudviklingspuljen, så der er tilstrækkelige midler i puljen til medfinansiering af projektet.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 01-04-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 01-04-2025 11:15

Fraværende

Peder Christensen deltog som stedfortræder for Bente Østergaard

Udvalget anbefalede, at der bevilges 1,45 mio. kr. fra Byudviklingspuljen til finansiering af en revision af Trafikplan for Skive.

Christian Vad Holm og Niels Ole D. Nielsen tog forbehold.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 22-04-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 22-04-2025 13:30

Fraværende

Mogens Birkelund.

Indstillingen tilbagesendes til Udvalget for Teknik og Miljø.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 06-05-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 06-05-2025 11:15

Fraværende

Mogens Birkelund deltog ikke i sagens behandling.

Udvalget besluttede at sende sagen tilbage til Byudviklingsudvalget.

Udvalg: Byudviklingsudvalget
Dato: 15-05-2025

BYUDVIKLINGSUDVALGET DEN 15-05-2025 14:00

Fraværende

Morten Enggaard, Ole Lindhard Jensen og Glenn Højmosse.

Byudviklingsudvalget anbefalede, at der bevilges 1,45 mio. kr. fra byudviklingspuljen til medfinansiering af en revision af Trafikplan for Skive – bæredygtig byudvikling og øget trafikikkerhed. Udvalget anbefalede desuden, at udgiften finansieres af uforbrugte midler fra tidligere år på bydelspuljen. Udvalget gav udtryk for, at projektet principielt økonomisk hører under Udvalget for Teknik og Miljø.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede Byudviklingsudvalgets anbefaling på mødet den 15. maj.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Forvaltningen for Teknik, Miljø og Udvikling vurderer, at den nuværende trafikplan fra 2012 for Skive Kommune er forældet på grund af ændrede trafikstrømme, udvikling af erhvervsområder samt beboerområder i vækst. Planen skal ud over ændringer i trafikstrømninger fokusere på sikkerhedsforbedringer for cyklister, integration af grønne elementer og bæredygtige løsninger i infrastrukturen, og muligheden for at skabe rolige byområder for beboerne.

Forventet sagsgang

Byudviklingsudvalget

Udvalget for Teknik & Miljø

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Forvaltningen for Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- At der bevilliges 1.45 mio. kr. fra Bydelspuljen til at udarbejde en revideret trafikplan for Skive by.

.

Sagsfremstilling

Skive Kommune udarbejdede i 2012 en trafikplan, som gennem trafikanalyser bl.a. belyste trafikstrømmene i og omkring Skive by, parkeringsforholdene og fremkommeligheden. Planen har frem til nu dannet grundlag for flere projekter, herunder vej-, sti- og trafiksikkerhedsprojekter.

De seneste år er der dog sket flere væsentlige ændringer i Skive bys infrastruktur, såvel som planlagte og igangværende projekter, såsom fremtidig omfartsvej vest om Skive, udviklingen af det nye butiksområde Skive Plus og et gennemkørselsforbud for lastbiler, forlægning af Brårupgade,

udstyknig af Fjordbjergager, visioner om udbygning af Greenlab, som alle har indflydelse på trafikstrømme og mobiliteten i Skive by.

Fremtidige projekter, såsom en mulig motorvej vest om Viborg, forventes desuden at påvirke trafikken i Skive.

På baggrund af disse ændringer vurderer forvaltningen, at den eksisterende trafikplan ikke længere afspejler de aktuelle forhold og derfor bør revideres til de aktuelle forhold, samt fremtidige projekter.

Den reviderede trafikplan vil bl.a. klarlægge trafikstrømmene gennem byen, parkeringshåndtering og fremkommeligheden under både nuværende og fremtidige forhold. Planen skal ydermere fokusere på sikkerhedsforbedringer for cyklister, integrere grønne elementer og bæredygtige løsninger i infrastrukturen. Den vil undersøge mulighederne for at omlægge trafikstrømme til hovedfærdselsårene, for at skabe rolige byområder for beboerne.

En opdateret trafikplan vil styrke Skive bys position som en attraktiv og moderne by med øget trafikikkerhed, og bidrage til en grønnere og mere bæredygtig byudvikling. Flytningen af trafikstrømme til hovedfærdselsårene forventes desuden at skabe tryggere byområder for beboerne, mens parkeringsforhold og tilgængelighed forbedres for både borgere og turister.

Planen skal ud over ovenstående også danne grundlag for koordinering med ledningsejere i forhold til renovering af ledninger i infrastrukturen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Der henvises til relevant lovgivning og bestemmelser, som regulerer ændringer i trafikplaner og anlægsprojekter i byområder

Økonomi

Med udgangspunkt i den eksisterende trafikplan fra 2012 er der foretaget en prisjustering samt inddragelse af de nye tiltag og opdateret analyser i budgettet. Den reviderede trafikplan anslås at beløbe sig til kr. 1.450.000 ekskl. moms.

Bilag

1. trafikplan_2012_02_16_small (4096361 - EMN-2024-04038)

Punkt 12: Anlægsbevilling samt godkendelse af helhedsplan for Hjerteklyngen - Højslev, Nr. Søby og Dommerby

EMN-2025-00828

Bilag

Helhedsplan Hjerteklyngen

12 (Offentlig) Anlægsbevilling samt godkendelse af helhedsplan for Hjerteklyngen - Højslev, Nr. Søby og Dommerby
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-00828
DokID: 4261993
Sagsbehandler: Tonie Holmberg Kristensen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø
Dato: 03-06-2025

UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 03-06-2025 11:15

Fraværende

Gregers Frederiksen deltog i stedet for Christian Vad Holm.

Udvalget anbefalede forvaltningens indstilling.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø anbefales.

Anledning

Godkendelse af Helhedsplan for Hjerteklyngen – Højslev, Nr. Søby og Dommerby samt anlægsbevilling til gennemførelsen.

Forventet sagsgang

Udvalget for Teknik & Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- At vedlagte forslag til "Helhedsplan for Hjerteklyngen – Højslev, Nr. Søby og Dommerby" godkendes og indsendes til Bolig- og Planstyrelsen
- At der til "Helhedsplan for Hjerteklyngen – Højslev, Nr. Søby og Dommerby" gives,
 - Tillæg til anlægsudgiftsbevilling på 5.760.000 kr. til at gennemføre områdefornyelsesdelen i helhedsplan for Hjerteklyngen,
 - Tillæg til anlægsindtægtsbevilling på 3.056.000 kr. til at modtage indtægten fra staten.

Sagsfremstilling

Helhedsplanen er blevet til på baggrund dels af en bred borgerinddragelse i Fremtidsbutikken, som blev henlagt til køreskolelokalet centralt i Højslev samt i SH Arena, dels en arbejdsgruppeproces, hvor frivillige borgere deltog i arbejdsgrupper. Borgerne diskuterede og prioriterede her de mange ønsker og input, som nu er blevet til denne helhedsplan. Den samlede helhedsplan indeholder såvel finansierede som u-finansierede projekter. Helhedsplanen indeholder følgende projekter:

Trafik & Sikkerhed

- Input til trafikplan
- Torveplads
- LAR-bede m. allétræer

Natur, Stier, Udeliv & Udendørs mødesteder

- Stiforløb – Stationen – Højslevgårdsvej
- Byskov v. Stoholmvej
- Skiltning
- MTB-bane – Skoleskoven

- Stiforløb – Langmosevej – opholdsareal
- Stiforløb – Byporten til Rugbakken
- Aktiviteter på stierne

Mødesteder & Fællesskaber

- Generationernes Mødested
- Infotavler
- Byparken
- Aktivitetspulje
- Aktivitetsredskaber udendørs

Helhedsplanen er en dynamisk størrelse, og skal læses både som en plan for de kommende 10 år i Hjerteklyngen, men også som et afsæt til nye samarbejder, ideer, målsætninger og projekter, som kan opstå undervejs og integreres i denne plan.

Bolig- og Planstyrelsen godkender ikke længere kommunernes områdefornyelsesprogrammer, men har en kommenteringsfrist på 6 uger efter en politisk godkendelse af helhedsplanen. Når helhedsplanen er vedtaget, har Skive Kommune 5 år til at gennemføre de finansierede projekter i tæt samarbejde med de lokale arbejdsgrupper, og som udgangspunkt 10 år til at realisere den samlede plan.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring.

Økonomi

Skive Byråd besluttede på mødet 19. sep. 2023 at igangsætte en helhedsplan for Hjerteklyngen, og d. 19. nov. 2024 bevilligede samme kr. 240.000 til udarbejdelsen af denne. Med denne bevilling på yderligere kr. 5.760.000 er der i alt 6.000.000 kr. til rådighed til helhedsplanen for Hjerteklyngen.

Skive Kommunes udgifter 2,8 mio. kr.

Indtægter fra Staten 3,2 mio. kr.

Rådighedsbeløb

Helhedsplanen for Hjerteklyngen forventes gennemført i perioden 2025-2034. Udgifter og indtægter i de enkelte år forventes at være som følger:

Hele 1.000kr.	I alt	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Udgifter	6.000	240	615	1.110	1.145	1.975	915
Indtægter	3.200	-128	-328	-592	-611	-1.053	-488

Der er afsat budget til afledte driftsudgifter i forbindelse med vedtagelse af budget 2024 på 25.000kr. - 150.000kr. i budgetårene 2024-2028.

Bilag

1. Helhedsplan Hjerteklyngen (4262692 - EMN-2025-00828)

Punkt 13: Vækstpulje - Ansøgning - Branding af Skiveegnen - Business Skive

EMN-2025-01984

Bilag

Branding af Skiveegnen

Budget - Branding af Skiveegnen

Ansøgning - Branding af Skiveegnen - Business Skive

13 (Offentlig) Vækstpulje - Ansøgning - Branding af Skiveegnen - Business Skive

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01984
DokID: 4252078
Sagsbehandler: Fie Glerup Gjørtz

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget
Dato: 02-06-2025

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-06-2025 13:30

Fraværende

Henrik Godsk.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.
- b) Anbefalet af Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalget.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

Anledning

Skive Kommune har modtaget en ansøgning til Vækstpuljen fra Business Skive i forbindelse med projektet Branding af Skiveegnen. Business Skive søger om 600.000 kroner til projektet.

Forventet sagsgang

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

Indstilling

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at udvalget bevilger 600.000 kroner til Business Skive til projektet Branding af Skiveegnen
- b) at midlerne tages fra Vækstpuljen

Sagsfremstilling

Baggrund

Med projektet Branding af Skiveegnen ønsker Business Skive at styrke Skiveegnens image og selvforståelse gennem strategisk branding baseret på autentiske og lokale erhvervsfortællinger. Udover at markedsføre egnen skal projektet bidrage til at skabe en lokal stolthed blandt borgere samt nysgerrighed hos dem, der overvejer at flytte hertil.

Skiveegnen byder på mange stærke erhvervs- og udviklingsfortællinger, som i højere grad kan synliggøres og skabe værdi gennem en koordineret indsats samt moderne branding og storytelling. Dette ved at formidle autentiske, lokalt forankrede erhvervsfortællinger via moderne formater som videofilmet podcast (vodcast), hvorfra der kan skabes mange forskellige typer indhold. Her kan nævnes længere og kortere podcastafsnit, lange videoer til hjemmesider, korte videoer til sociale medier i de formater, der passer til de forskellige sociale mediekkanaler, skrevne artikler, billeder, m.m.

Forankring

Business Skive er projektejer og vil drive det i tæt samarbejde med Skive Kommunes Kommunikationsafdeling, det lokale erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og andre lokale aktører.

Projektets aktiviteter og leverancer

Med projektet er det Business Skives mål, over en toårig periode, at:

- etablere et vodcast-studie i Elværket med professionelt udstyr.
- skabe over 100 erhvervsfortællinger, hvoraf minimum 40 forventes at være i et vodcast format
- skabe over 2.000.000 eksponeringer på tværs af Business Skives og Skive Kommunes platforme, hvor eksterne eksponeringer, f.eks. når samarbejdspartnere deler indhold, vil være herudover.
- etablere et ambassadørkorps ud fra de forskellige målgrupper, med +50 deltagende.
- at producere over 40 store kommunikationspakker, som indeholder færdiggjort materiale til sociale medier, pressemeddelelser og visuelt indhold til alle slags platforme. Disse til deling og genbrug blandt ambassadører og samarbejdspartnere
- at skabe øget kendskab og omdømme om Skiveegnen (måles via survey) med udgangspunkt i Skive Kommunes omdømmeanalyse.

I ansøgning fremhæver Business Skive eksempler på de første 30 fortællinger. Fortællingerne har sit udgangspunkt i fem strategiske fokusområder: Den grønne omstilling, Iværksætteri, Udvikling og

Vækst, Uddannelse og Arbejdskraft og Samarbejder. Følgende er et uddrag af ansøgers forslag til fortællinger:

- Hvordan er Skive førende på den grønne udvikling?
- Hvorfor skaber vi Spottet i Skive?
- Fortælling fra en virksomhed der er flyttet til kommunen
- Hvad betyder EPX'en for vores egn?
- Lokale virksomheder, der deler ressourcer
- Hvorfor overlever vores iværksættere i højere grad end i resten af Danmark?

Målgruppe

Business Skive ønsker at målrette fortællingerne lokale virksomheder, studerende/elever (både lokale og fra andre kommuner), den almene borger og eksilskibonitter. Hertil virksomheder, medier og interesseorganisationer uden for kommunen.

Sagen

Business Skive søger 600.000 kroner fra Skive Kommunes Vækstpulje, som skal indgå i et samlet budget på i alt 1.950.000 kroner, der skal finansiere projektet over en 2 årig periode.

Budget

Udgifter:

Løn til projektleder over 2 år (placeres ved Business Skive): 1.300.000 kroner

Udstyr og indretning af studie: 200.000 kroner

Hjemmesideudvidelse + abonnemeter til redigering: 200.000 kroner

Annoncering: 250.000 kroner

I alt: 1.950.000 kroner

Finansieringsplan:

Business Skive (tilsagn givet): 250.000 kroner

Vækstteam (tilsagn givet): 200.000 kroner

Skive Kommunes Kommunikationsafdeling (medvirker og medfinansierer med midler afsat til aktivering/markedsføring af RENT LIV.): 200.000 kroner

Skive Kommunes Vækstpulje (Ansøges): 600.000 kroner

Branding Skiveegnen (Ansøges): 200.000 kroner

Spar Vest Fonden (Ansøges): 500.000 kroner

I alt: 1.950.000 kroner

Projektstart og foreløbig tidsplan

Business Skive forventer at igangsætte projektet i november 2025. Her med fokus på opstart og forberedelse af projektet. I 2026 vil der være fokus på produktion, test og udvikling og i 2027 vil fokus være på produktion, dokumentation og forankring.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer at en fokuseret indsats på formidling af erhvervsfortællinger, vil styrke branding af Skiveegnen som et attraktivt sted at arbejde og drive virksomhed og spille en vigtig rolle i tiltrækningen og fastholdelsen af kvalificeret arbejdskraft og virksomheder. Hertil understøtter projektet Skive Kommunes Vækststrategi ved at synliggøre egnens erhvervsmæssige udviklingspotentiale.

Herudover vurderes det positivt at Skive Kommunes Kommunikationsafdeling er involveret i projektet, samt at der arbejdes på at sikre en endnu bredere forankring, blandt andet gennem involvering af flere lokale aktører, som Foreningen for Branding Skiveegnen og Spar Vest.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

I Skive Kommunes Vækstpulje resterer et beløb på 526.000 kroner. Hertil har Vækstpuljen ØD-midler på ca. 594.000 kroner, hvorfra de resterende 74.000 kroner til projektet kan findes.

Bilag

1. Branding af Skiveegnen (4261014 - EMN-2025-01984)
2. Budget - Branding af Skiveegnen (4261019 - EMN-2025-01984)
3. Ansøgning - Branding af Skiveegnen - Business Skive (4261932 - EMN-2025-01984)

Punkt 14: Anlægsbevilling - Sport & Event Center Jebjerg

EMN-2024-04307

14 (Offentlig) Anlægsbevilling - Sport & Event Center Jebjerg

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-04307

DokID: 4251913

Sagsbehandler: Hans B. Iversen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Jan D. Andersen blev vurderet inhabil.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget

Dato: 03-06-2025

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 03-06-2025 08:45

Fraværende

Jan D. Andersen (A) i stedet deltog Peder Christensen (A)

.

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler indstillingen godkendt

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Anledning

I forbindelse med budgetlægningen for budget 2022 har Byrådet afsat et rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. til Sport & Event Center Jebjerg til udvidelse af udvendige omklædningsrum.

Forventet sagsgang

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at der meddeles anlægsbevilling på 1.100.000 kr. til politikområde Idræt under område "3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge" til anlægstilskud til udvidelse af udvendige omklædningsrum i Sport & Event Center Jebjerg,
- b) at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til formålet under Kultur- og Fritidsudvalget i budget 2022, og
- c) at rådighedsbeløbet på 1.100.000 kr. frigives i budget 2025.

Sagsfremstilling

Sport & Event Center Jebjerg har ansøgt om frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til et samlet projekt på 1,7 mio. kr. til udvidelse af udvendige omklædningsrum i Sport & Event Center Jebjerg.

Det samlede projekt på 1,7 mio. kr. finansieres med anlægstilskuddet på 1,1 mio. kr. fra Skive Kommune. Det oplyses, at restbeløbet er finansieres dels ved fundraising, dels via hallens egenkapital.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring

Økonomi

Der blev afsat et rådighedsbeløb til formålet på 1.100.000 i forbindelse med budgetlægningen for 2022.

Bilag

1. (Lukket bilag)

Punkt 15: Anlægsbevilling - Søby-Højslev Arena

EMN-2024-04307

Bilag

Ansøgning fra Søby-Højslev Arena

15 (Offentlig) Anlægsbevilling - Søby-Højslev Arena

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-04307
DokID: 4251918
Sagsbehandler: Hans B. Iversen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget
Dato: 03-06-2025

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 03-06-2025 08:45

Fraværende

Jan D. Andersen (A) i stedet deltog Peder Christensen (A)

.

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler indstillingen godkendt.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Anledning

Søby-Højslev Arena har ansøgt om anlægstilskud til renovering af udspringsvippe i friluftsbadet

Forventet sagsgang

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at der meddeles anlægsbevilling på 67.000 kr. til politikområde Idræt under område "3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge" til renovering af udspringsvippe i friluftsbadet i Søby-Højslev Arena,
- b) at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i Pulje til renovering af kommunale/selvejende idrætsanlæg under Kultur- og Fritidsudvalget, og
- c) at rådighedsbeløbet på 67.000 kr. frigives i budget 2025.

Sagsfremstilling

Søby-Højslev har ansøgt om midler til finansiering af en renovering af udspringsvippen i hallens friluftsbad. Det oplyses i ansøgningen, at udspringsvippen er én af de mest populære faciliteter i friluftsbadet, men at dens nuværende tilstand udgør en risiko for sikkerheden.

Det oplyses, at arbejdet omfatter:

- udskiftning af stige og bedre sikring i siderne
- slidstærke og vejrbestandige materialer med lang holdbarhed
- sikkerhedsforanstaltninger, f.eks. skridsikre overflader og forstærkede beslag

Ansøgningen vedhæftes som bilag.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring

Økonomi

Puljen til reovering af kommunale/selvejende idrætsanlæg har et rådighedsbeløb på 500.000 kr. i budget 2025, hvortil kommer forventede overførte midler (ØD) fra 2025 på i alt 2.783.830 kr.

Der er bevilget op til 120.000 kr. fra puljen i 2025.

Bilag

1. Ansøgning fra Søby-Højslev Arena (4261607 - EMN-2024-04307)

Punkt 16: Ansøgning - Glyngøre Hallen

EMN-2022-02946

Bilag

Ansøgning fra Glyngøre Hallen

Oprindelig bevilling fra Landsbyudvalget

Foto 1

Foto 2

Foto 3

16 (Offentlig) Ansøgning - Glyngøre Hallen
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2022-02946
DokID: 4236598
Sagsbehandler: Hans B. Iversen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Landsbyudvalget
Dato: 22-05-2025

LANDSBYUDVALGET DEN 22-05-2025 17:00

Fraværende

Hanne Brogaard

Udvalget beslutter at udsætte sagen med henblik på ekstra-ordinært udvalgsmøde.

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget
Dato: 03-06-2025

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 03-06-2025 08:45

Fraværende

Jan D. Andersen (A) i stedet deltog Peder Christensen (A)

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede henvendelsen og anbefaler indstilling c) at de allerede udbetalte tilskud eftergives med bemærkning om, at pengene er anvendt til forprojektet. Det resterende beløb udbetales ikke.

Udvalg: Landsbyudvalget
Dato: 12-06-2025

LANDSBYUDVALGET DEN 12-06-2025 16:30-16:46

Fraværende

Else Marie Larsen deltog ikke. Ruth Damgaard deltog som suppleant.
Kim Jepsen var fraværende
Lars Bak var fraværende
Jens Anker Jacobsen var fraværende

Landsbyudvalget anbefaler indstilling c, at allerede udbetalte tilskud eftergives.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget og Landsbyudvalget anbefales.

Anledning

Glyngøre Hallen har rettet henvendelse til Skive Kommune om to anlægsbevillinger på henholdsvis 1.500.000 kr. (Kultur- og Fritidsudvalget) og 400.000 kr. (Landsbyudvalget).

Forventet sagsgang

Landsbyudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen og Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- a) at henvendelsen drøftes,
- b) at der tages stilling til, om der skal arbejdes videre med et reduceret projekt, eller
- c) at de allerede udbetalte tilskud eftergives, eller

- d) at Glyngøre Hallen anmodes om at indbetale de udbetalte tilskud, eller
- e) at Glyngøre Hallen tildeles en afviklingsordning på 100.000 kr. årligt, indtil gælden er afviklet.

Sagsfremstilling

Byrådet har givet to anlægsbevillinger til Glyngøre Hallen. Den 21. september 2017 blev der givet en anlægsbevilling på 400.000 kr. til fornyelse af hallens udendørsområder og den 1. marts 2022 blev der givet en anlægsbevilling på 1.500.000 kr. til gennemførelse af projektet "Et byrum på kanten".

Begge bevillinger blev givet som medfinansiering af det samlede projekt "Et byrum på kanten". I forbindelse med bevillingen af 1. marts 2022 blev det samlede projekt oplyst til 5,8 mio. kr.

Af bevillingen på 1.500.000 kr. er der udbetalt 917.732,08 kr., idet der ved bevillingen blev givet tilladelse til a'conto udbetalinger mod forevisning af fakturaer, der dokumenterede udgifter afholdt til projektet.

Desuden er der udbetalt 98.750 kr. af bevillingen på 400.000 kr., der er givet fra Landsbypuljen.

De udbetalte midler er primært udbetalt til ingeniører og arkitekter m.fl. og er anvendt til udarbejdelse af projektmateriale med henblik på gennemførelse af udbud. I løbet af 2024 er der gennemført to udbudsrunder. I begge udbudsrunder modtog hallen tilbud, der væsentligt overskred projektets samlede finansieringsgrundlag.

Hallens bestyrelse ansøgte derfor flere fonde om midler til projektet, men det lykkedes ikke at opnå yderligere finansiering. Derfor orienterede hallens bestyrelse de tilsagnsgivende fonde om situationen, hvilket betød, at tre fonde trak deres oprindelige tilsagn tilbage. Én af fondene har i den forbindelse eftergivet en a'conto udbetaling på 200.000 kr.

I sin henvendelse ansøger hallen om, at de resterende midler, der er bevilget til projektet, i stedet anvendes til udeområdet omkring hallen, herunder en revideret udgave af den del af projektet, der blev benævnt "Byens gulv". Der vil således blive tale om en væsentlig reduktion af projektet.

Subsidiært ansøger hallen om, at de modtagne tilskud eftergives hallen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Af bevillingen på 1.500.000 kr. under Kultur- og Fritidsudvalget er der et restbeløb på 582.267,92 kr.

Af bevillingen på 400.000 kr. under Landsbyudvalget er der et restbeløb på 301.250,00 kr.

Det samlede restbeløb, der ønskes frigivet til et reduceret projekt, udgør således 883.517,92 kr.

Der er indtil nu udbetalt i alt 1.016.482,08 kr. til projektet. Et afdrag på 100.000 kr. pr. år vil således betyde, at gælden vil være afviklet om ca. 10 år.

Regnskabet for 2024 foreligger endnu ikke, men det oplyses, at der forventes et overskud på 100.000 kr.

Bilag

1. Ansøgning fra Glyngøre Hallen (4244351 - EMN-2022-02946)
2. Oprindelig bevilling fra Landsbyudvalget (4244357 - EMN-2022-02946)
3. (Lukket bilag)
4. Foto 1 (4244368 - EMN-2022-02946)
5. Foto 2 (4244376 - EMN-2022-02946)
6. Foto 3 (4244377 - EMN-2022-02946)
7. (Lukket bilag)

Punkt 17: Struktur inkl. anlægsbevilling (ændring) - Rødding Skole, kloge m2

EMN-2023-02349

17 (Offentlig) Struktur inkl. anlægsbevilling (ændring) - Rødding Skole, kloge m2
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-02349
DokID: 4261741
Sagsbehandler: Hans B. Iversen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Børne- og Familieudvalg
Dato: 04-06-2025

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 04-06-2025 14:00

Fraværende

.

Børne- og Familieudvalget anbefaler indstillingen godkendt

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Anledning

Den 30. maj 2023 godkendte Byrådet forligsaftalen for struktur på fritids-, skole og dagtilbudsområdet.

Den 26. november 2024 besluttede Byrådet, at løsningsforslag C på i alt 566 m² skal nedrives på VSD Rødding.

Børne- og Familieudvalget anmodede på mødet den 7. maj 2025 om, at vindfanget bevarer, og at der sendes en ændring til anlægsbevillingen.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at der meddeles anlægsbevilling på 1.766.800 kr. til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til nedrivning af tre fløje på VSD Rødding (idet vindfang ønskes bevaret),
- b) at anlægsbevillingen på i alt 1.766.800 kr. finansieres af de afsatte midler i "Pulje til strukturtilpasninger" under Børne- og Familieudvalget,
- c) at rådighedsbeløbet i 1.766.800 kr. frigives i budget 2025, og
- d) at anlægsbevillingen erstatter bevilling på 1.855.000 kr. af 26. november 2024.

Sagsfremstilling

Det valgte løsningsforslag C med i alt 566 m² består af følgende:

Fløj C på 125 m² foreslås nedrevet. Den rummer et klasselokale samt et depot.

Fløj F på 161 m² + 92 m² kælder foreslås nedrevet. Den rummer Skolefritidsordning (SFO), som skal omplaceres på skolen. Her kan skolens pædagogiske læringscenter (skolebibliotek) indtænkes.

Enden af fløj J på 140 m² med kolde depotrum og gamle skolegårdstoiletter inkl. kælder, der ikke er i brug, foreslås nedrevet.

Garderobe/vindfang mellem fløj & og fløj J på 44 m² foreslås nedrevet. Forvaltningen bemærker til forslaget, at det vil indebære, at eleverne skal ud for at komme til gymnastiksalen.

Udgifter til nedrivning og reetablering af facademure skønnes til ca. 1.855.000 kr. inkl. etablering af SFO i andre lokaler på skolen.

Besparelse på drift: 562 m² x 306 kr. (BFU) = 172.000 kr. pr. år (2024-prisniveau hvortil kommer 562 m² x 50 kr. (TMU) = 28.000 kr. pr. år (2024-prisniveau).

Simpel tilbagebetalingstid 9,3 år.

Ændring af løsningsforslag C, hvis nedrivning af vindfang undlades:

Bibeholdelse af vindfang på VSD Rødding vil give en anden tilbagebetalingstid. Tilbagebetalingstiden ser således ud:

Løsningsforslag C $566 \text{ m}^2 - 44 \text{ m}^2$ (vindfang) = 522 m^2

Besparelse på drift $522 \text{ m}^2 \times 306 \text{ kr. (BFU)} = 160.000 \text{ kr. pr. år (2024-prisniveau)}$

Hvortil kommer $522 \text{ m}^2 \times 50 \text{ kr. (TMU)} = 26.000 \text{ kr. pr. år.}$

Simpel tilbagebetalingstid 9,5 år.

JURA (herunder lovgrundlag)

Forligsaftale om struktur på fritids-, skole- og dagtilbudsområdet af 30. maj 2023.

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring

Bygningsreglementet

Økonomi

Byrådet har i budget 2023 afsat et samlet beløb på 15.000.000 kr. til strukturrelaterede bygningsarbejder. Der er en ubekendt i projektet med eventuelle indtægter fra salg af produkter fra nedrivningen.

Det ændrede løsningsforslag C vil give en årlig besparelse på 160.000 kr. pr. år under BFU og 26.000 kr. pr. år under TMU.

Bilag

.

Punkt 18: Anlægsbevillinger - Faglokaler (Folkeskolens kvalitetsprogram)

EMN-2025-00440

18 (Offentlig) Anlægsbevillinger - Faglokaler (Folkeskolens kvalitetsprogram)

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-00440
DokID: 4244081
Sagsbehandler: Peder Thomsen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Børne- og Familieudvalg
Dato: 04-06-2025

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 04-06-2025 14:00

Fraværende

.

Børne- og Familieudvalget anbefaler indstillingen godkendt.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Anledning

I Skive Kommune har Byrådet afsat 4 mio. kr. til investering af bedre faglokaler i budget 2025.

Børne- og Familieudvalget vedtog den 8. januar 2025, at midlerne fordeles efter ansøgninger.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at der meddeles anlægsbevilling på 1.287.000 kr. til Børne- og Familieudvalget til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til renovering af madkundskab på Roslev Skole,
- b) at der meddeles anlægsbevilling på 1.632.602 kr. til Børne- og Familieudvalget til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til renovering af madkundskab på Resen Skole,
- c) at der meddeles anlægsbevilling på 35.095 kr. til Børne- og Familieudvalget til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til udskiftning af komfur/ovne på VSD Rødding Undervisningsafdeling,
- d) at der meddeles anlægsbevilling på 444.600 kr. til Børne- og Familieudvalget til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til renovering af madkundskab på Skivehus Skole,
- e) at der meddeles anlægsbevilling på 597.548 kr. til Børne- og Familieudvalget til politikområde Skole- og Dagtilbudsområdet under område "3.22.01 Folkeskoler" til renovering af madkundskab på NØSD Breum Undervisningsafdeling,
- f) at anlægsbevillingerne på i alt 3.996.845 kr. finansieres af den afsatte anlægspulje til formålet under Børne- Familieudvalget i budget 2025, og
- g) at rådighedsbeløbene i alt 3.996.845 kr. frigives i budget 2025.

Sagsfremstilling

Skoler har indsendt ønsker til forbedring af faglokaler i forbindelse med Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Kultur- og Familieforvaltningen har vurderet alle ansøgninger, og for at sikre de bedst mulige løsninger er alle de udvalgte steder blevet besigtiget med et pædagogisk- og byggeteknisk syn. Den byggetekniske vurdering har taget højde for eksisterende bygningskonstruktioner, ventilation samt tilgængelighed og fleksibilitet i indretningen. Dette har været med til at sikre, at de planlagte renoveringer ikke blot opfylder nutidens krav, men også er bæredygtige og fremtidssikrede.

Byggeteknisk og pædagogisk begrundelse for renovering af madkundskabslokaler på fem skoler:

Det har været meget tydeligt fra start i processen, at af de modtagne ansøgninger var det især vedrørende madkundskabslokaler, der trænger til en omfattende renovering. Mange af køkkenerne er opført for mere end 30-40 år siden, og det kan ses tydeligt, når man træder ind i lokalerne, hvor ældre bygningsdele og dårligt opdateret ventilation har behov for opgradering for at imødekomme nutidens krav til funktionalitet, sikkerhed og energimæssig effektivitet.

Som led i den fortsatte indsats for at sikre tidssvarende og fagligt velfunderede undervisningsmiljøer er der truffet beslutning om at anbefale renovering af madkundskabslokalerne på de fem udvalgte skoler. Dette skyldes blandt andet, at den eksisterende bygningsmasse ikke opfylder de krav, der stilles til moderne undervisningsfaciliteter, herunder krav om fleksible indretninger, tilstrækkelige arbejds- og opbevaringsarealer, samt opdaterede tekniske installationer, der understøtter en effektiv og sikker madlavningsundervisning.

Med de nye krav i Folkeskolens kvalitetsprogram om udvidelse af valgfagsområdet lægges yderligere pres på skolernes madkundskabslokaler, som i forvejen er højt belastede. Dette skaber et øget behov for tidssvarende faciliteter der kan understøtte en undervisning af høj kvalitet.

Renoveringen har til formål at sikre, at lokalerne lever op til de pædagogiske og sikkerhedsmæssige krav, som undervisning i madkundskab stiller. Det handler både om at skabe bedre fysiske rammer og om at understøtte en praksisnær, motiverende og inkluderende undervisning, hvor de byggetekniske løsninger sikrer tilstrækkelig ventilation, tilgængelighed og energibesparelse. Det indebærer også, at der tages højde for fremtidige krav og potentialer for teknologisk opgradering, så skolernes madkundskabslokaler kan fungere som moderne læringsmiljøer i mange år fremover.

Tiltaget skal desuden ses i lyset af skolernes ambitioner om at styrke elevernes praktiske og sanselige læring samt deres viden om sundhed, bæredygtighed og madkultur – elementer, som i stigende grad vægtes i både nationale og lokale strategier for skolens udvikling. Her spiller den byggetekniske kvalitet en central rolle i at skabe robuste, funktionelle og inspirerende rammer, der understøtter disse mål.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

Principper for økonomistyring

Bygningsreglementet

Økonomi

Byrådet har afsat fire mio. kr. til forbedringer af faglokaler i budget 2025.

Bilag

.

Punkt 19: Etablering af handicптоilet på Mødestedet

EMN-2025-01118

19 (Offentlig) Etablering af handicaptolet på Mødestedet

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2025-01118

DokID: 4197107

Sagsbehandler: Pia Ladefoged

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget

Dato: 12-05-2025

SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESDVALGET DEN 12-05-2025 13:00

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.
- b) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.
- c) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget anbefales.

Anledning

Antallet af brugere af Mødestedet vokser samtidig med at en stadig stigende andel af brugere anvender hjælpemidler.

Forventet sagsgang

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender etablering af et handikaptoilet i kommunens bygningen på Resenvej 17, som Mødestedet benytter.
- b) at Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender, at finansiering af handikaptoiletet sker via Sundhedsafdelingens overførte driftsmidler (ØD).
- c) at Sundheds- Social og Forebyggelsesudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender udgifter på op til 600.000 kr. for det samlede projekt, samt at eventuelt overskydende midler tilbageføres til Sundhedsafdelingen.

Sagsfremstilling

Mødestedet SIND er et tilbud til psykisk sårbare og ensomme mennesker. Mødestedet finansieres af Skive Kommune, der også ejer den bygning hvor tilbuddet ligger, men drives af organisationen SIND.

Antallet af brugere er steget støt gennem de senere år, og der er nu dagligt i gennemsnit ca. 40 brugere. Antallet af brugere er væsentligt højere, når der afholdes sociale arrangementer som eksempelvis bankospil og filmvisning.

Pt. er der ét toilet til brugerne. Udenfor i et skur er der et ikke-opvarmet toilet, som kun kan anvendes i en begrænset periode om året. Der er også et lille personaletoilet på første sal, som jf. Fødevarerstyrelsens regler dog kun må anvendes af personalet.

Der er derfor stort behov for et ekstra toilet, der samtidig er handicapvenligt, da flere brugere anvender gangstativ eller kørestol.

Etableringen af det ekstra toilet vil sandsynligvis fordrer en tilbygning, da der ikke umiddelbart er plads i de eksisterende lokaler.

Forvaltningen har bedt om hjælp til håndtering af byggesagen ved Kommunale Bygninger, men har fået den tilbagemelding, at der hverken pt. eller i nærmeste fremtid vil være ressourcer til at bistå med rådgivning. Forvaltningen har derfor rakt ud en privat rådgiver, der har påtaget sig opgaven.

Med henblik på at komme videre med sagen fremlægges etablering af toilettet derfor til godkendelse, selv om det endelige budget endnu ikke er kendt.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

Sundhedsafdelingen råder over et samlet ØD på godt 4 mio. kr. Forvaltningen indstiller derfor at alle udgifter i forbindelse med etableringen af handicaptoliet på Mødestedet finansieres af denne opsparing.

Bilag

.

Punkt 20: Endelig godkendelse af Skive Kommunes Integrationspolitik 2025-2028

EMN-2023-02543

Bilag

Integrationspolitik for Skive Kommune 2025-2028_maj 2025

Høringssvar til Skive Kommunes integrationspolitik 2025-2028 fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og Seniorrådet

Høringssvar integration (gældende) fra Handicaprådet

Ændringsforslag til integrationspolitikken 2025 -2028 Dansk Folkeparti

20 (Offentlig) Endelig godkendelse af Skive Kommunes Integrationspolitik 2025-2028

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-02543

DokID: 4240798

Sagsbehandler: Camilla Ringsborg Ruby

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Peter M. Vestergaard stiller ændringsforslag om, at hjemsendelsens politikken skrives ind i integrationspolitikken og at der sker en fremhævelse af at respektere/kende til danske værdier i politikken.

Forslaget faldt med 24 stemmer imod og 3 stemmer for (liste O, liste Æ og liste D)

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes herefter med 25 stemmer for og 2 stemmer imod (liste O og liste D).

Tidligere beslutninger

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Dato: 02-06-2025

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-06-2025 13:30

Fraværende

Henrik Godsk.

- a) Anbefalet af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Udvalg: Økonomiudvalg

Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales med 9 stemmer for og 2 tager forbehold (liste O og liste D)

Anledning

Endelig godkendelse af Skive Kommunes integrationspolitik for 2025-2028.

Forventet sagsgang

Erhvervs – og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender Skive Kommunes integrationspolitik for 2025-2028

Sagsfremstilling

Det er blevet besluttet, at Skive Kommunes integrationspolitik skal revideres. Integrationspolitikken 2025-2028 har til formål at sætte rammerne for den retning, Skive Kommune arbejder i – herunder hvordan kommunen byder nye borgere velkommen.

Høringsproces for integrationspolitikken

Integrationspolitikken har været i høring i marts-april 2025, hvorefter Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget på udvalgsmøde d. 5. maj 2025 drøftede de indkomne høringssvar og traf beslutning om hvorvidt integrationspolitikken skulle ændres heraf. Der er indgivet høringssvar til integrationspolitikken fra henholdsvis fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet og Dansk Folkeparti. På baggrund af høringssvar fra Handicaprådet er integrationspolitikken blevet ændret.

Høringssvar fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og Seniorrådet

Der er indgivet høringssvar til integrationspolitikken fra henholdsvis fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og Seniorrådet. Flertallet af medlemmerne i udvalgene har taget integrationspolitikken til efterretning uden yderligere bemærkninger. Enkelte medlemmer i de forskellige udvalg er kommet med bemærkninger til politikken. Overordnet set omhandler bemærkningerne:

- Forslag om indarbejdelse af en formulering om vigtigheden af, at borgerne får information om muligheden for at tage hjem og på hvilke vilkår.
- Forslag til at integrationspolitikken er en kombineret integrations- og hjemsendelsespolitik.
- Forslag om indarbejdelse af en formulering omkring at unge mellem 18 og 19 år gøres opmærksom på, at ansøgning om permanent opholdstilladelse skal ske inden de fylder 19 år for at få opholdstilladelse efter de lempeligere betingelser.

- Forslag om indarbejdelse af en formulering om, at man i forbindelse med, at der arbejdes med integrationen, også informeres om vigtigheden af, at man uddanner sig og arbejder med henblik på at stille borgerne og deres hjemland bedst muligt, når borgerne skal rejse hjem.
- Politikken har en god vision, idet der er fokus på forskellighed og betydningen af fællesskaber. Alle seniorer i Skive skal have lige mulighed for pleje og omsorg samt mulighed for at deltage i forskellige fællesskaber.
- I integrationspolitikken i praksis er det vigtigt at understøtte frivilligheden i lokalsamfundene.

Der blev på udvalgs møde i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 5. maj 2025 truffet beslutning om ikke at ændre integrationspolitikken for 2025-2028 på baggrund af høringssvarene fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og Seniorrådet.

Hørringsvar fra Dansk Folkeparti

Dansk Folkeparti har indgivet høringssvar til integrationspolitikken. Dansk Folkepartis bemærkninger omhandler bl.a. fremhævelse af eks. at respektere/kende til danske værdier/traditioner, forslag om en kombineret integrations- og hjemsendelsespolitik samt information om mulighed for repatriering.

Der blev på udvalgs møde i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 5. maj 2025 truffet beslutning om ikke at ændre integrationspolitikken for 2025-2028 på baggrund af høringssvaret fra Dansk Folkeparti.

Hørringsvar fra Handicaprådet

Handicaprådet i Skive Kommune har indgivet høringssvar til integrationspolitikken. Der blev på udvalgs møde i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 5. maj 2025 truffet beslutning om at ændre integrationspolitikken for 2025-2028 på baggrund af høringssvarene fra Handicaprådet.

Af nedenstående fremgår Handicaprådets bemærkninger, samt forvaltningens kommentarer hertil.

Bemærkning fra Handicaprådet:

“Vi mangler en tydeliggørelse af politikken for borgere med fysiske, psykiske og/eller sociale problemer. Mange flygtninge kommer med disse problemer.”

“Handleplan Vi imødeser en handleplan, således det bliver synligt, hvilken konkret støtte kommunen tilbyder indvandrere/flygtninge med komplekse udfordringer p.gr.a. fysiske, psykiske og/eller sociale problemer”

“Midtvejsevaluering Vi anbefaler, at der laves en midtvejsevaluering.”

Svar fra Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen herved:

Det er ikke forvaltningens hensigt at udarbejde hverken særskilte politikker eller handleplaner målrettet borgere med en bestemt etnicitet.

Vi er optagede af at møde alle borgere individuelt, således at der tages hensyn til de særlige udfordringer den enkelte måtte have i forhold til at benytte Skive Kommunes tilbud.

I forhold til indvandrere/flygtninge kan særlige udfordringer f.eks. være sproglige eller kulturelle, men det vil være forskelligt fra borger til borger. Opgaven for vores medarbejdere er i alle tilfælde at møde borgeren med hensyntagen til de særlige udfordringer der måtte være, samt at være opmærksomme på eventuelle barrierer for at kunne tage imod kommunens tilbud.

Ovenstående svar fra Social – og Arbejdsmarkedsforvaltningen er blevet indskrevet i integrationspolitikken i afsnit 10 'Social' på s. 7.

Bemærkning fra Handicaprådet:

"11. Pleje & Omsorg - Der står: "Pleje & Omsorg har tidligere gjort en særskilt indsats for at opsøge borgere med en anden etnisk baggrund end dansk, med henblik på at gøre opmærksom på mulighederne for at komme til aktivitets- og samværstilbud på eksempelvis det åbne dagcenter Møllegården." Det er vel ikke en politik, medmindre man også vil gøre det fremover?"

Svar fra Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen herved:

Der er ikke planer om nye tiltag herved, og sætningen kan udgå af integrationspolitikken.

Ovenstående svar fra Social – og Arbejdsmarkedsforvaltningen er slettet i integrationspolitikken i afsnit 11 'Pleje og Omsorg' s. 8.

Bemærkning fra Handicaprådet:

"12. Det fysiske miljø/ rammer - Vi anbefaler, at der tilføjes, at der gives information og eventuelt støtte om Tilgængeligheden i det offentlige rum, især til borgere med funktionsnedsættelse, kørestolsbrugere og gangbesværede, blinde og synshandicappede, døve eller personer med nedsat hørelse, ældre med gangbesvær og allergikere"

Svar fra Teknik, Miljø og Udvikling:

Ved alle ny-anlæg samt ved renoveringer af eksisterende anlæg indarbejdes i videst mulige omfang tiltag der fremmer tilgængeligheden. Endvidere er der afsat en pulje til forbedring af tilgængeligheden i det offentlige rum. Denne pulje anvendes efter indstilling fra Handicaprådet ift. konkrete initiativer.

Ovenstående svar fra Teknik, Miljø og Udvikling er blevet tilføjet til integrationspolitikken i afsnit 12 'Det fysiske miljø/rammer' s. 8.

Integrationspolitikken for 2025-2028

Skive Kommunes integrationspolitik skal ses i sammenhæng med en række andre overordnede politikker og strategier i Skive Kommune. Disse henvender sig til hele kommunen og gælder for alle i politikken eller strategiens målgruppe. Det drejer sig eksempelvis om Plan & Udviklingsstrategien, Den Sammenhængende Børnepolitik, kulturpolitikken og sundhedspolitikken.

Integrationspolitikken vil blive udfoldet og konkretiseret gennem strategier og handlingsplaner, som allerede findes eller som vil blive udarbejdet på forskellige politikområder.

Derudover medvirker Skive Kommunes Etnisk Råd til en god integrationsindsats i kommunen og understøtter integrationspolitikken. Etnisk Råd påvirker indsatsen og byrådets politik gennem drøftelser.

Fokusområder

Integrationspolitikken har to overordnede fokusområder:

1. Udenlandske borgere, internationale samarbejder og internationalisering tilfører nye ressourcer og giver nye muligheder for borgere og virksomheder i Skive Kommune
2. Integration og udlændinge, herunder flygtninge, er en væsentlig samfundsopgave, som rummer både muligheder og udfordringer

I begge fokusområder er samarbejde med parter uden for den kommunale organisation afgørende.

I integrationspolitikken er der yderligere fokus på følgende indsatsområder på tværs af kommunen:

God modtagelse og kommunikation

Nye udenlandske borgere i Skive Kommune skal opleve en god modtagelse og støttes i hurtigt at få deres liv i kommunen til at fungere.

Dansk sprog

Skive Kommune skal understøtte både børn og voksne i at opnå gode sprogkunderskaber, så flest muligt lærer bedst muligt dansk.

Familie, daginstitutioner og skoler

Visionen er, at alle børn i Skive Kommune skal opleve trivsel, udvikling, læring og dannelse. Børn skal indgå i forpligtende, mangfoldige og udviklende fællesskaber.

Unge og uddannelse

Alle unge skal indgå i og fastholdes i uddannelsessystemet og på arbejdsmarkedet på lige vilkår.

Arbejdskraft og beskæftigelse

En plads på arbejdsmarkedet er en af de vigtigste forudsætninger for god integration. Skive Kommunes beskæftigelsesindsats for flygtninge har fokus på beskæftigelse helt fra flygtingens første dag i kommunen.

Kultur- og fritidsområdet

Alle børn og voksne skal sikres adgang til kultur/idræts- og fritidslivet. Det er en af målsætningerne i kulturpolitikken for Skive Kommune, at vores kulturliv også skal have et regionalt, nationalt og internationalt fokus.

Sundhed

I Skive Kommune arbejder vi for at fremme sundhed og trivsel hos de borgere, vi møder. Vi fokuserer på det, som er særligt vigtigt for den enkelte i hans eller hendes dagligdag og livssituation. Vi behandler borgerne forskelligt, og med en tilpasset indsats sikrer vi den enkelte person den rette støtte og tilgængelighed.

Social

For alle borgere med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser gælder, at vi i fællesskab har fokus på at skabe mulighed for udvikling, trivsel og mestring af eget liv. Uafhængig af funktionsnedsættelse, kulturel baggrund, etnicitet eller overbevisning mødes mennesker med anerkendelse af deres ressourcer og individuelle behov.

Pleje & Omsorg

Pleje & Omsorg bidrager til, at de (ofte ældre) borgere, der har behov, får hjælp i dagligdagen, får den nødvendige hjælp - både i borgerens eget hjem samt på kommunens plejecentre. Ydermere afholder Pleje & Omsorg forskellige arrangementer og aktiviteter, der bidrager til øget fællesskab blandt kommunens seniorer og ældre.

Det fysiske miljø/rammer

Skive Kommune skal være en attraktiv kommune at bo i for alle borgere med tilbud om gode fritidsmuligheder, legepladser og naturområder.

Proces for integrationspolitikken 2025-2028

Proces	Dato
Foreløbig godkendelse af integrationspolitikken i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget	3. marts 2025
Høring i Etnisk Råd	Skriftlig høring marts 2025
Høring i Ungeudvalget	Skriftlig høring marts 2025
Høring i Handicaprådet	24. marts 2025
Høring i Kultur- og Fritidsudvalget	1. april 2025
Høring i Udvalget for Teknik og Miljø	1. april 2025
Høring i Seniorudvalget	2. april 2025
Høring i Børne – og Familieudvalget	2. april 2025
Høring i Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget	3. april 2025
Høring i Seniorrådet	8. april 2025
Drøftelse af bemærkninger til integrationspolitikken i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget	5. maj 2025
Endelig godkendelse af integrationspolitikken i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget	2. juni 2025
Godkendelse af integrationspolitikken i Økonomiudvalget	17. juni 2025
Godkendelse af integrationspolitikken i Byrådet	24. juni 2025

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Integrationspolitik for Skive Kommune 2025-2028_maj 2025 (4240684 - EMN-2023-02543)

2. Høringssvar til Skive Kommunes integrationspolitik 2025-2028 fra Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget og Seniorrådet (4225117 - EMN-2023-02543)
3. Høringssvar integration (gældende) fra Handicaprådet (4225812 - EMN-2023-02543)
4. Ændringsforslag til integrationspolitikken 2025 -2028 Dansk Folkeparti (4225811 - EMN-2023-02543)

Punkt 21: Revision af Skive Kommunes personalepolitik

EMN-2024-03158

Bilag

bilag Personalepolitik maj 2025

21 (Offentlig) Revision af Skive Kommunes personalepolitik

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-03158
DokID: 4265585
Sagsbehandler: Ricki Laursen

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Direktionen anbefales.

Anledning

Hoved-MED har vurderet, at der er behov for en generel revision af personalepolitikken og har, på baggrund af drøftelser i hele MED-organisationen, udarbejdet en revideret personalepolitik.

Forventet sagsgang

Økonomiudvalget den 17. juni 2025 og byrådet den 24. juni 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller, at revideret personalepolitik godkendes.

Sagsfremstilling

Skive Kommunes nuværende personalepolitik blev udarbejdet af Hoved-MED efter strukturreformen i 2007 og blev godkendt i byrådet 27. oktober 2009. Flere afsnit i personalepolitikken er blevet

redigeret i de efterfølgende år, når der f.eks. er vedtaget nye love, regler, aftaler eller lign. som har indflydelse på politikken - f.eks. ny rygelov eller regler om omplacering.

Hoved-MED har vurderet, at der nu er behov for en mere generel revision af personalepolitikken og har siden september 2023 arbejdet med en generel revision. Der blev nedsat en arbejdsgruppe, som udarbejdede udkast til Hoved-MED til hvordan politikken kunne revideres, og dette har dannet grundlag for en række drøftelser i Hoved-MED.

Fra oktober 2024 til februar 2025 sendte Hoved-MED udkast til ny personalepolitik ud i hele MED-organisationen til drøftelse og en lang række bemærkninger er kommet ind. Alle svar er samlet og har været grundlag for nye drøftelser i Hoved-MED. På Hoved-MED's møde den 27. maj blev de sidste justeringer aftalt og endeligt udkast sendes hermed til godkendelse i byrådet.

Som eksempler på hvad der har været arbejdet med, kan det nævnes, at der har været et gennemgående fokus på ligestilling og inklusion og dette giver sig udtryk i flere rettelser og nye afsnit igennem hele politikken. Der har i Hoved-MED været særligt fokus på seniorpolitikken og afsnittet er gennemskrevet. Der er tilføjet et nyt kapitel om ledelse, med udgangspunkt i at ledelse er afgørende for at sikre gode arbejdspladser. Der er tilføjet nyt afsnit om fleksibilitet, da Hoved-MED vurderer, at fleksibilitet generelt er en væsentlig faktor for at skabe attraktive arbejdspladser for medarbejdere i alle faser af arbejdslivet.

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning den 20. februar 2024, er der tilføjet et afsnit om særlige hensyn til medarbejdere der har en partner som er udstationeret (afsnit 9.4).

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. bilag Personalepolitik maj 2025 (4266159 - EMN-2024-03158)

Punkt 22: Behandling af Ankestyrelsens Danmarkskort med omgørelsesprocenter inden for servicelovsområdet i 2024

EMN-2024-03316

22 (Offentlig) Behandling af Ankestyrelsens Danmarkskort med omgørelsesprocenter inden for servicelovsområdet i 2024

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-03316
DokID: 4252070
Sagsbehandler: Mette Elten

Beslutning

BYRÅD DEN 24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Børne- og Familieudvalg
Dato: 04-06-2025

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 04-06-2025 14:00

Fraværende

.

Børne- og Familieudvalget anbefaler indstillingen.

Udvalg: Seniorudvalget
Dato: 04-06-2025

SENIORUDVALGET DEN 04-06-2025 09:00

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Seniorudvalget.
- b) Anbefalet af seniorudvalget.
- c) Anbefalet af Seniorudvalget.

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget
Dato: 10-06-2025

SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESUDVALGET DEN 10-06-2025 13:00

Fraværende

.

- a) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.
- b) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.
- c) Anbefalet af Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget.

Udvalg: Økonomiudvalg
Dato: 17-06-2025

ØKONOMIUDVALG DEN 17-06-2025 13:30

Fraværende

.

Indstillingen fra Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget anbefales.

Anledning

Byrådet skal hvert år behandle Ankestyrelsens Danmarkskort med omgørelsesprocenter inden for servicelovsområdet.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Børne- og Familieudvalget

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget samt Børne- og Familieudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet tager orienteringen om omgørelsesprocenter til efterretning, og
- b) at Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget samt Børne- og Familieudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet drøfter omgørelsesprocenter, og
- c) at Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget samt Børne- og Familieudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at Byrådet godkender den beskrevne handleplan

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejder Ankestyrelsen statistik over resultaterne af Ankestyrelsens afgørelser i klagesager inden for servicelovsområdet og arbejdsmarkedsområdet. Omgørelsesprocenterne fra en del af servicelovsområdet samles og offentliggøres i et kommuneopdelt Danmarkskort.

Ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal Byrådet behandle Ankestyrelsens Danmarkskort, og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske sagsbehandling.

På dagens møde behandles såvel Ankestyrelsens Danmarkskort, som data opdelt i forhold til Skive Kommunes afdelinger og forvaltningsområder.

Omgørelsesprocent

Når Skive Kommune træffer afgørelse i en sag, har borgeren mulighed for at klage. Hvis en borger klager over afgørelsen, genvurderer Skive Kommune sagen. Hvis Skive Kommune fastholder afgørelsen, sendes sagen til Ankestyrelsen, der foretager deres vurdering af sagen og træffer afgørelse. Der er følgende mulige udfald ved behandling i Ankestyrelsen:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen godkender, at kommunens afgørelse er korrekt.
- Hjemvisning: Hjemvisning af sagen til fornyet behandling i kommunen. Det kan skyldes, at Ankestyrelsen vurderer, at der er behov for nye oplysninger i sagen, eller at der er tale om en mangel i sagsbehandlingen, eller at Ankestyrelsen blot beder kommunen se på sagen igen. En hjemvist sag kan således munde ud i samme afgørelse.
- Ændring: Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse, hvorved afgørelsen ændres til fordel eller ulempe for borgeren.
- Afvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, hvis der ankes efter klagefristens udløb, hvis Ankestyrelsen ikke er den rigtige klageinstans, eller hvis borgeren trækker klagen tilbage.

Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede og stadfæstede sager.

Ankestyrelsens Danmarkskort 2024

Neden for ses de offentliggjorte omgørelsesprocenter efter Ankestyrelsens opdeling. Socialområdet, der dækker det samlede servicelovsområde, samt 2 underområder, Børnehandicap og Voksenhandicap.

Der er både omgørelsesprocenter fra Skive Kommune og på landsplan

Ankestyrelsen har i 2023 truffet afgørelse i 61 sager inden for det samlede servicelovs område.

Danmarkskort 2024

	Socialområdet 2024	Børnehandicap 2024	Voksenhandicap 2024
Skive Kommune	36%	33%	50%
Lands gennemsnit	45%	49%	40%

Udviklingen i omgjorte – herunder hjemviste – sager 2022 – 2024

Ankestyrelsens opdeling tager ikke højde for Skive Kommunes organisering af opgaver, og forvaltningen har derfor udarbejdet oversigter, der er tilpasset Skive Kommunes 3 myndighedsområder, med tilsvarende opdeling af lands gennemsnit, så resultaterne kan sammenlignes.

Denne tabel viser udviklingen i omgørelsesprocenterne i årene 2022 – 2024.

	Omgørelsesprocent 2022	Omgørelsesprocent 2023	Omgørelsesprocent 2024
Skive Kommune samlet servicelovsområder	19%	34%	37%
Lands gennemsnit samlet servicelovsområdet	38%	39%	45%
Psykiatri- og Social	19%	35%	46%
Landsdata	42%	41%	49%
Pleje og visitation	19%	29%	24%
Landsdata	30%	34%	42%
Familie	17%	41%	38%
Landsdata	42%	40%	44%

Skive Kommunes placering i ankestatistikken

I alle 98 kommuner er der stor opmærksomhed på omgørelsesprocenten, og kommunerne arbejder på at nedbringe antallet af omgjorte sager. På længere sigt forventer Skive Kommune derfor ikke at afvige markant fra lands gennemsnittet.

Handleplan til nedbringelse af omgjorte – herunder hjemviste – sager

Skive Kommune har de seneste år haft stort fokus på ankesager og følger løbende udviklingen tæt. Skive Kommune har iværksat en række indsatser og procedurer for at sikre læring af sagerne fra Ankestyrelsen og nedbringe de hjemviste og omgjorte sager.

Den 29. november 2022 godkendte Byrådet, at Skive Kommune arbejder med nedenstående handleplan, og Ankestyrelsen blev orienteret herom.

- Alle sager, hvor en borger klager over en afgørelse, drøftes med sektionsleder eller faglig leder forud for genvurdering.

- Sager, hvor afgørelsen fastholdes, drøftes med en jurist, inden sagen fremsendes til Ankestyrelsen.
- Hjemviste sager drøftes med sagsbehandlerne med henblik på læring i forhold til fremtidig praksis.
- Status på hjemviste sager forelægges chefgrupperne fire gange om året.

Med baggrund i Skive Kommunes omgørelsesprocenter inden for servicelovsområdet for 2024, indstiller forvaltningen, at der arbejdes videre med den beskrevne handleplan.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Lov om Social Service

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 23: Lukket: Anlægsprojekt - Godkendelse af lejemål for hjemmeplejen Midt og Øst

EMN-2023-04322

BYRÅD

DEN

24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.
Indstillingen fra Økonomiudvalget tiltrædes med 26 stemmer for og 1 stemme imod (liste D).

Punkt 24: Lukket: Støttet byggeri - Nybyggeri - AAB - Elværkskvarteret

EMN-2024-01831

BYRÅD

DEN

24-06-2025 17:00

Fraværende

Ole Lindhard i stedet deltog Lars Thoft Thomsen. Peder Christensen i stedet deltog Keld Mørk Kristensen.

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 25: Lukket: Underskriftsark 24. juni 2025

EMN-2022-00269

BYRÅD

DEN

24-06-2025 17:00

Fraværende

Deltagere der ikke var til stede, eller .

Rådets/Udvalgets beslutning