

# REFERAT Udvalget for Ældre d. 09-06-2021

**Mødedato** Onsdag d. 09. juni 2021 kl. 11:30

**Mødested** Kursuslokale 2, Møllegården

## Indholdsfortegnelse

Demografiregulering - Udvalget for ældre.....	3
Budget 2022 - Udvælgelse af ændringsforslag - Udvalget for Ældre.....	8
Orientering om budgetbevægelser 2018-2021 - Udvalget for Ældre.....	12
Opsamlende drøftelse fra temamødet i Byrådet den 25. maj 2021.....	16
Udvikling i ansættelsesbrøker i Pleje og Visitation.....	19
Orientering omkring rekrutteringsudfordringer.....	23
Orientering om forsøgsprojekt omkring velfærdsteknologi.....	27
Orientering om magtanvendelser 2020 for Pleje og visitation.....	30
Temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet.....	33
Gensidig orientering 09-06-2021 Udvalget for Ældre.....	36

# **Punkt 1: Demografiregulering - Udvalget for ældre**

EMN-2021-01062

## **1 (Offentlig) Demografiregulering - Udvalget for ældre**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01062  
Sagsbh. Lise Norre

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen deltog ikke under behandlingen af punktet.

Indstillingen tiltrådt.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Budget 2022 og serviceeftersyn af demografimodel

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at der skal søges om driftsudvidelse til budget 2022 på 8,9 mio. kr. baseret på de tidligere valgte principper for demografitildeling
- at Udvalget for Ældre laver et serviceeftersyn af demografimodel til B2023

#### **Sagsfremstilling**

Skive Kommune anvender en demografimodel udviklet af KORA, første gang til budget 2018. KORA viste i 2016, at kommunen kunne forvente en stigning i udgifterne til Ældreområdet på ca. 200 mio. kr. fra 2016 til 2040 på det samlede ældreområde, såfremt det eksisterende serviceniveau skal fastholdes. Det svarer til en stigning på mindst 60% på 24 år eller ca. 8 mio. kr. årligt.

Baggrunden for budget 2022 demografiberegningen er kommunens egen befolkningsprognose, KORA's sund aldring, korrigeret budget 2020, aktivitetsdata fra regnskab 2020 og kommunens omsorgssystem på borgerniveau vedr. hjælpemidler, plejeboliger, hjemmeplejen og sygeplejen.

Det betyder, at hvis serviceniveauet skal fastholdes, skal ældreområdet tilføres midlerne fra demografimodellen. Tilføres midlerne ikke til området, vil der skulle ske en tilsvarende besparelse ved reduktion i serviceniveauet, ved effektivisering, eller søges midler som særskilt driftsudvidelse.

Demografimodellen bygger på en ren demografisk fremskrivning med diverse korrektioner. I forbindelse med udvalgets spørgsmål om anvendelsen af demografimodellen er forvaltningen blevet opmærksom på håndteringen af sund aldring, og hvordan befolkningsprognosen indgår.

En genberegning, der bygger på nedenstående objektive principper, giver en demografiregulering på 8,9 mio. kr.:

- Sund aldring indgår. Demografireguleringen bliver mindre, fordi befolkningen bliver sundere.
- Modellen omfatter følgende områder: Hjemmeplejen, Sygeplejen, Plejecentre og Hjælpe midler.
- Beløbet reguleres for afvigelser i sidste års befolkningsprognose i forhold til faktisk udvikling.

## Serviceeftersyn af demografimodel?

I demografimodellen kan man tage forskellige parametre med. Nedenstående tabel viser, at kommunerne har forskellig praksis i forhold til anvendelse af demografi og hvilke driftsområder, der tages med i demografiberegningen. VIVE's undersøgelse viste, at mindst hver fjerde kommune laver jævnlige serviceeftersyn af demografimodel. Forvaltningen foreslår, at der til budget 2023 foretages et politisk serviceeftersyn, og at drøftelserne af principperne for en demografimodel evt. kobles med en drøftelse af behovet for nye plejeboligpladser og evt. ny tildelingsmodel til plejecentrene.

VIVE har lavet en analyse af, hvordan kommunerne regulerer for demografi på ældreområdet. Som det fremgår af nedenstående tabel, er der store forskelle.

	Kommuner (B2020)	Skive Kommunes nuværende model	Økonomisk konsekvens**
Anvender demografimodel	86 %	Ja	
Inddrager sund aldring	50 %	Ja	-1,7 mio.
Plejecentre	50 %	Ja	4,7 mio.*
Hjemmeplejen	100 %	Ja	2,6 mio.*
Sygeplejen	88 %	Ja	1,7 mio.*
Hjælpe midler	60 %	Ja	0,2 mio.*
Teknisk ændring i forbindelse med fastlæggelse af budget	59 %	Nej (driftsudvidelse)	
Regulering for afvigelse i sidste års befolkningsprognose		Ja	0,4 mio.

\* Incl. fradrag for sund aldring.

\*\* Afrundinger gør, at beløbet ikke summer til 8,9 mio. kr.

Kilde: VIVE rapport: Kommunernes brug af demografimodeller på ældreområdet

Om et område skal være med i demografimodellen, er et politisk valg i forhold til, hvor meget tildelingen ønskes automatiseret. Det kan f.eks. illustreres således for plejecentre:

Når et område, f.eks. plejecentre er med i demografimodellen, bliver der "automatisk" tildelt området demografimidler. Der skal søges særskilt bevilling til faste omkostninger til et nyt plejecenter. Hvis et område ikke er med i demografitildelingen, skal der søges særskilt bevilling til både variable og faste udgifter ved et nyt plejecenter. Der skal også søges om særskilte bevillinger, hvis dette er nødvendigt for at kunne fastholde serviceniveauet, såfremt borgeres funktionsniveau bliver dårligere.

På mødet vil der være oplæg omkring den konkrete anvendelse af demografimodellen.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

## **Punkt 2: Budget 2022 - Udvælgelse af ændringsforslag - Udvalget for Ældre**

EMN-2020-64646

### **Bilag**

Bilag - ÆL - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - Juni

Bilag - ÆL - Samling af forslag til Budget 2022 - Juni

## **2 (Offentlig) Budget 2022 - Udvælgelse af ændringsforslag - Udvalget for Ældre**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-64646

Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen deltog ikke under behandlingen af punktet.

Drøftet.

Udvalget for ældre besluttede,

- at de fremlagte reduktions- og beredskabsforslag med undtagelse af forslag B7 sendes videre i budgetprocessen (1,0% beredskabsforslag er svarende til 4,706 mio. kr.)
- at de fremlagte driftsudvidelser sendes videre i budgetprocessen
- at de fremlagte anlægsforslag sendes videre i budgetprocessen
- at de tekniske korrektioner, som ikke kendes endnu, indgår i det videre budgetarbejde og præsenteres for udvalget på mødet den 18. august 2021

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Stillingtagen til hvilke ændringsforslag til budget 2022, der ønskes videre i budgetprocessen og dermed i høring

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget drøfter de foreløbige ændringsforslag til budget 2022
- b) at udvalget beslutter hvilke reduktions- og beredskabsforslag, der ønskes videre i budgetprocessen (1,0% beredskabsforslag er svarende til 4,706 mio. kr.)
- c) at udvalget beslutter hvilke forslag til driftsudvidelser, der ønskes videre i budgetprocessen
- d) at udvalget beslutter hvilke anlægsforslag, der ønskes videre i budgetprocessen

- e) at tekniske korrektioner, som ikke kendes endnu, indgår i det videre budgetarbejde og præsenteres for udvalget på mødet den 18. august 2021

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af udvalgets drøftelse den 12. maj 2021 fremsendes vedlagte budgetforslag til endelig beslutning om, hvilke forslag der skal sendes i høring.

### **Generel besparelse/bedre ressourceudnyttelse:**

Udvalget besluttede på mødet den 10. februar 2021, at bedre ressourceudnyttelse skal foretages som konkrete besparelser.

Reduktionsforslag vedr. bedre ressourceudnyttelse på 0,5% bliver en del af høringsprocessen, hvilket de ikke var til budget 2021.

2,255 mio. kr. er vedhæftet for generelle reduktioner.

### **Beredskabsforslag:**

I forbindelse med budget- og regnskabsprocedure for 2021 besluttede økonomiudvalget, at der skal udarbejdes beredskabsblokke på 1,0% af udvalgets budget.

Disse forslag skal som minimum udgøre 4,706 mio. kr.

Beredskabsforslag vedhæftet, som opfylder ovennævnte beslutninger.

### **Udvidelsesforslag:**

I lighed med tidligere år kan der udarbejdes udvidelsesforslag, såfremt disse ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgenes områder.

Udvidelsesforslag vedhæftet.

### **Anlægsforslag:**

Regeringens politik og økonomiaftalen mellem regeringen og KL kan påvirke anlægsniveauet i Skive Kommune, idet en nedskæring på anlægsområdet også kan medføre en nedskrivning i bloktilskuddet. Kommunernes anlægsniveau for 2022 forventes at indgå i aftalen om kommunernes økonomi, der forventes indgået i juni 2021.

Anlægsforslag vedhæftet.

### **Tidsplan:**

De forslag, som udvalget beslutter, der skal gå videre i budgetprocessen, bliver lagt på Skive.dk og vil være tilgængelige senest 21. juni 2021.

De tekniske korrektioner, som ikke kendes endnu, indgår i det videre budgetarbejde og præsenteres for udvalget på mødet den 18. august 2021. På dette møde skal udvalget endelig beslutte, hvilke ændringsforslag, der skal videresendes til byrådets budgetseminar.

### **Høring:**

Orienteringsmødet vedrørende budgetforslagene er torsdag den 24. juni 2021.

Mødet afholdes for TR i alle lokal-MED, formænd, ledere, kontaktråd m.fl.

Høringsfristen er fastsat til den 25. juli 2021 og høringssvar bliver forelagt udvalget på august mødet.

Der er sendt indbydelser til budgetorienteringsmødet den 24. juni 2021, som forventes afholdt med fysisk fremmøde.

Det er endnu ikke afklaret, hvordan præsentationen skal foregå pga. covid-19 restriktionerne om forsamlinger. Restriktionerne kan blive ændret den kommende tid, og det vil afgøre, om det kan lade sig gøre at mødes fysisk.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Budget- og Regnskabsprocedure

## **Økonomi**

0,5% reduktionsforslag skal minimum udgøre: 2,422 mio. kr.

1,0% Beredskabsforslag skal minimum udgøre: 4,706 mio. kr. Forslag fremsendt på 1,3% svarende til 5,940 mio. kr.

Der er fremsendt driftsudvidelsesforslag på 12,860 mio. kr.

Der er fremsendt anlægsforslag på 7,100 mio. kr. kr.

Det vedlagte beredskabskatalog rummer beredskabsforslag for i alt 5,940 mio. kr., som udvalget kan reducere til 4,706 mio. kr.

## **Bilag**

1. Bilag - ÆL - Oversigt over foreløbige budgetforslag 2022 - Juni (3079839 - EMN-2020-64646)
2. Bilag - ÆL - Samling af forslag til Budget 2022 - Juni (3080121 - EMN-2020-64646)

## **Punkt 3: Orientering om budgetbevægelser 2018-2021 - Udvalget for Ældre**

EMN-2020-90798

### **Bilag**

1 ÆL - Udvidelser- og reduktioner samt anlæg 2018-2021

2 Æl - Basisbudget med budgetændringer til korrigeret budget 2018-2021

### **3 (Offentlig) Orientering om budgetbevægelser 2018-2021 - Udvalget for Ældre**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-90798  
Sagsbh. Rasmus Gade

#### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen deltog ikke under behandling af punktet.

Blev taget til efterretning.

#### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Udvalget har forespurgt på budgetbevægelserne i perioden 2018 til 2021.

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen om budgetbevægelserne på området for 2018 til 2021 til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Der er blevet efterspurgt en opgørelse over budgetbevægelser på ældreområdet i perioden 2018-2021.

Forvaltningen har nu udarbejdet vedhæftede to oversigter med budgetbevægelser på ældreområdet i perioden 2018-2021.

Den 1. oversigt viser de politisk vedtagne budgetreduktioner, budgetudvidelser og anlægsbevillinger.

Driftsudvidelserne for perioden 2018-2021 viser en samlet budgetudvidelse på 83,3 mio. kr.

For perioden 2018-2021 er der tale om budgetreduktioner på -47,7 mio. kr.

Dvs. der er en samlet positiv budgetændring på ældreområdet for perioden 2018-2021 på 35,5 mio. kr.

Udover de 35,5 mio. kr. i netto tildelt driftsbudget, er der godkendt anlægsprojekter for 14,8 mio. kr. i perioden 2018-2021.

De politisk vedtagne budgetændringer, som er gengivet i 1. oversigt, er en samlet positiv budgetændring i perioden 2018-2021 på 50,4 mio. kr.

Den 2. oversigt viser den samlede budgetudvikling.

Det vil sige budgetbevægelser

- fra 1. oversigt,
- tekniske korrektioner samt
- de løbende øvrige budgettilpasninger som eksempelvis pris- og lønreguleringer og budgetomplaceringer mellem udvalg for perioden 2018-2021.

Basisbudgettet 2018 er 411,2 mio. kr. Det er pr. 20.05.2021 steget til et korrigeret budget 2021 på 465,5 mio. kr.

Ændringen i ældreområdets budget fra start 2018 til 2021 udgør således en positiv budgetændring på 54,3 mio. kr.

I forhold til 1. oversigt er denne uden anlæg, og de positive budgetændringer på ældreområdet for perioden 2018-2021 på 35,5 mio., skal sammenholdes med den faktiske budgetudvikling i perioden 2018 til budget 2021 pr. 20.05.2021 på 54,3 mio. kr.

Det vil sige, at tekniske korrektioner og løbende øvrige budgettilpasninger uden de i 1. oversigt opstillede udgør 18,8 mio. kr. i positiv regulering på ældreområdet i perioden 2018-2021.

Samlet for ældreområdet i perioden 2018-2021 er driftsbudgettet øget med 54,3 mio. kr., og der er tildelt anlægskroner for 14,8 mio. kr.

**Dette giver en samlet budgetforøgelse på ældreområdets drift- og anlægskonti for perioden 2018-2021 på 69,1 mio. kr.**

Tabel 1 - Reduktion- og udvidelsesforslag samt anlæg (politisk budgetproces i Skive Kommune)	
(mio. kr. i løbende priser)	<b>Ældreområdet</b>
Budgetudvidelser 2018-2021	83,3
Budgetreduktioner 2018-2021	-47,7
Skive Kommunes budgetændringer, drift 2018-2021	35,5
Anlægsbevillinger ældreområdet 2018-2021	14,8
Drift og anlæg samlet for ældreområdet	50,4

Tabel 2 - De samlede budgetbevægelser 2018-2021 (inkl. politisk budgetproces i Skive Kommune)	
Basisbudget 2018, drift	411,2
Korrigeret budget 2021 (pr. 24.05.2021), drift	465,5
Samlet budgetændring ældreområdet fra 2018-2021, drift	54,3

<b>De samlede budgetbevægelser på drift og anlæg i perioden 2018-2021</b>	<b>69,1</b>
- Drift	54,3
- Anlæg	14,8

#### **Budgetbevægelser 2018-2021, drift - (fratrasket politisk budgetproces i Skive Kommune)**

Tabellerne 1 og 2	
Samlet driftsudvidelse ældreområdet fra tabel 2 i perioden 2018-2021	54,3
Skive Kommunes budgetændringer, drift 2018-2021 fra tabel 1	35,5
Samlet driftsændring 2018-2021 uden budgetændring fra politisk budgetproces i Skive Kommune	18,8

Teamleder SAS Økonomi, Rasmus Gade deltager i mødet.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

Orientering vedr. tidligere års udvikling i budgetter

#### **Bilag**

1. 1 ÆL - Udvidelser- og reduktioner samt anlæg 2018-2021 (3088092 - EMN-2020-90798)
2. 2 ÆL - Basisbudget med budgetændringer til korrigeret budget 2018-2021 (3088108 - EMN-2020-90798)

## **Punkt 4: Opsamlende drøftelse fra temamødet i Byrådet den 25. maj 2021**

EMN-2019-30202

## **4 (Offentlig) Opsamlende drøftelse fra temamødet i Byrådet den 25. maj 2021**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-30202  
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B Jeppesen deltog ikke under behandlingen af punktet.

Drøftet.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Skive Kommunes byråd blev lige før sommerferien præsenteret for en kapacitetsanalyse på ældreområdet i Skive Kommune. Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har henover efteråret 2020 og foråret 2021 arbejdet på en proces for at omsætte resultaterne fra analysen

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager en opsamlende drøftelse af temamødet afholdt i Byrådet den 25. maj 2021 vedr. strukturdrøftelsen på ældreområdet

#### **Sagsfremstilling**

Skive Kommunes byråd fik lige før sommerferien 2020 præsenteret resultaterne fra kapacitetsanalysen fra KLK. Efterfølgende har forvaltningen arbejdet på en proces for at omsætte resultaterne fra analysen, så byrådet i sidste ende kan træffe beslutning om Skive Kommunes fremadrettede plejeboligstruktur.

Skive Kommunes byråd havde deres første temadrøftelse den 15. december 2020 på baggrund af et oplæg fra fremtidsforskeren Anu Siren fra Vive.

Den 26. januar 2021 drøftede Skive Byråd hvilke principper, der skal ligge til grund for strukturdrøftelsen.

Den 23. marts 2021 drøftede Skive Byråd de inputs, der er kommet ind vedr. de 4 faglige spor (midlertidige pladser, visitationspraksis, indsats i eget hjem og demensindsatsen).

Den 25. maj 2021 blev Skive Byråd præsenteret for et samlet oplæg, der skal klæde Byrådet på forud for strukturseminaret den 16. juni 2021.

Den resterende proces i forbindelse med kapacitetsanalysen er:

- 16. juni: Strukturseminar for Byrådet
- 18. juni: Ekstraordinært udvalgmøde i Udvalget for Ældre
- 22. juni: Beslutning i ØK om, hvilket scenarie der sendes videre i behandling i byrådet.
- 29. juni: Beslutning i byråd om, hvilket scenarie der sendes videre i høring hen over sommeren.
- Sommeren 2021: Høringsproces af det scenarie vedr. fremtidig plejehjemsstruktur i Skive Kommune, der er blevet valgt i byrådet.
- August: Endelig beslutning i byrådet om fremtidig plejehjemstruktur.

Primo 2022: Evt. igangsættelse af masterplan.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

## **Punkt 5: Udvikling i ansættelsesbrøker i Pleje og Visitation**

EMN-2017-23269

## **5 (Offentlig) Udvikling i ansættelsesbrøker i Pleje og Visitation**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2017-23269

Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen og Niels Ole D. Nielsen deltog ikke under behandling af punktet.

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Forvaltningen ønsker at orientere udvalget om udviklingen i ansættelsesbrøker i Pleje & Visitation

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen om udviklingen i ansættelsesbrøker til efterretning

### **Sagsfremstilling**

#### **Begyndelsen på arbejdet med "Op i tid" i Pleje & Visitation**

Arbejdet med at fremme attraktive arbejdspladser i Skive Kommune var et element i konstitueringsaftalen, da Byrådet trådte sammen primo 2018.

Skive Kommune arbejder således med forskellige indsatser og metoder for at udvikle den attraktive arbejdsplads. En af disse metoder er at tilbyde interesserede medarbejdere at komme op i tid.

Ledelsen i Pleje og Visitation og FOA begyndte sommeren 2017 at føre en dialog omkring 'Op i tid'. Dialogen foregik i flere forskellige fora, herunder både en taskforce samt en arbejdsgruppe, der havde fokus på mulighederne for at imødekomme medarbejderes ønsker om længere arbejdstid.

Arbejdet med attraktive arbejdspladser i denne struktur fortsatte i løbet af 2018.

## Indsatserne i 2019

I 2019 igangsatte forvaltningen i samarbejde med FOA to større tiltag med henblik på at styrke medarbejdernes mulighed for at komme "Op i tid".

### Procedure for deltidsansatte

Med afsæt i "Aftale om deltidsansattes adgang til et højere timetal" udviklede man en procedure for politikens udmøntning i Pleje & Visitation gældende pr. 01.08.2019. I januar 2020 lavede man en evaluering af proceduren, der viste, at medarbejdernes primære ønske var at komme op i tid med færre timer end en fuldtidsansættelse.

### Fuldtidsdatabasen

I april 2019 oprettede forvaltningen en intern oversigt over medarbejdere i Pleje & Visitation, som ønsker fuldtidsansættelse i form af 37 timer. Hensigten med databasen er, at ansatte kan synliggøre for lederne, at de ønsker fuldtidsansættelse på 37 timer. Samtidigt kan den enkelte leder få et samlet overblik over, hvem der måtte ønske at komme på fuld tid.

Betingelsen for, at en medarbejder kan få en plads i databasen er, at medarbejderen udviser fuld fleksibilitet indenfor overenskomstens rammer, og at medarbejdere ønsker en fuldtidsansættelse.

I august 2020 evaluerede man fuldtidsdatabasen. Evalueringen viste, at kun få medarbejdere er interesserede i at være i databasen, fordi de enten ønsker at arbejde i eget område, eller ikke kan forene sig med kravet om fuld fleksibilitet. Forvaltningen følger løbende op på brugen af fuldtidsdatabasen og har senest drøftet emnet i lederforum februar 2021.

## Opgørelsen pr. maj 2021

Opgørelsen for udviklingen i ansættelsesbrøker for maj 2021 for Pleje og Visitation (eksklusiv elever) ser således ud:

	2017-05	2018-05	2019-05	2020-05	2021-05	+/- (2017-2021)
< 15 timer/uge	29	21	28	33	31	2
16-20 timer/uge	15	15	10	12	14	-1
21-25 timer/uge	25	25	22	22	23	-2
26-29 timer/uge	85	67	53	39	44	-41
30 timer/uge	471	480	478	411	411	-60
31 timer/uge	12	15	13	11	10	-2
32 timer/uge	78	141	149	158	181	103
33 timer/uge	15	18	19	17	14	-1
34 timer/uge	32	73	84	87	98	66
35 timer/uge	19	41	38	46	46	27
36 timer/uge	6	6	4	4	7	1

37 timer/uge	108	125	132	130	118	10
<b>Sum:</b>	<b>895</b>	<b>1027</b>	<b>1030</b>	<b>970</b>	<b>997</b>	

Opgørelsen viser overordnet en udvikling, hvor flere medarbejdere har fået en højere ansættelsesbrøk end i 2017. Ovenstående tabel viser dog, at udviklingen var på sit højeste i 2017 til 2018. Konkret viser tabellen, at der fra 2020-2021 er 12 færre medarbejdere, der arbejder på fuld tid. Dette kan delvist forklares ved, at forvaltningen har haft en række sygeplejersker på uddannelse i borgernær sygepleje, hvilket kræver fuld tid, hvor de efter endt uddannelse er vendt tilbage til et lavere timetal.

### **Det fortsatte arbejde**

Som det fremgår af ovenstående, har man i Pleje & Visitation kontinuerligt arbejdet for at sikre interesserede medarbejders mulighed for at komme op i tid. Som det dog også fremgår, bliver opgaven udfordret af flere forhold, herunder både struktur, overenskomstens rammer samt arbejdspladsens behov for at anvende medarbejdernes ressourcer bedst muligt. Dertil følger det også, at områdelederne accepterer ønsker om at komme ned på et lavere timetal fra medarbejdere, der søger en større harmoni mellem arbejdslivet og privatlivet. Dette med henblik på at fastholde medarbejderne i arbejdet ved Skive Kommune.

Arbejdet omkring 'Op i tid' og den attraktive arbejdsplads er en vigtig faktor i forhold til at imødekomme rekrutteringsudfordringerne på området. Forvaltningen vil fortsat arbejde med og afprøve forskellige indsatser med henblik på at skabe attraktive arbejdspladser. Forvaltningen er derfor i løbende dialog omkring emnet med både FOA, områdeledere samt medarbejderrepræsentanterne i Fælles-MED.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

## **Punkt 6: Orientering omkring rekrutteringsudfordringer**

EMN-2021-02042

## **6 (Offentlig) Orientering omkring rekrutteringsudfordringer**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-02042

Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen og Niels Ole D. Nielsen deltog ikke under behandling af punktet.

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Rekrutteringsudfordringerne på ældreområdet tager til på både plejeboligområdet og i hjemmeplejen

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Igennem de seneste år har forvaltningen været opmærksom på en potentiel risiko for rekrutteringsudfordringer på ældreområdet. Dels som konsekvens af alderssammensætningen i personalet på området. Dels som følge af udviklingen med flere ældre, der har behov for hjælp. Der er tale om en tendens, der opleves generelt i Danmark og ikke mindst i nabokommunerne. Samtidig er det en udfordring, som forstærkes netop i Skive området pga. den relativt lave arbejdsledelse.

Selvom det ikke er på alle plejecentre og i alle områder i hjemmeplejen, at man har udtalte udfordringer, så kan alle områdelederne nu nikke genkendende til, at problematikken er stigende.

Der kommer væsentligt færre ansøgninger ved stillingsopslag, og problemstillingen bliver større, jo længere beliggende fra Skive by det enkelte plejecenter er. Der har været situationer, hvor der blandt ansøgerne ikke er de ønskede faglige kvalifikationer.

Herudover er der en udfordring med fastholdelse. Her oplever man, at nyansatte hyppigt skifter stilling internt i kommunen samt i omkringliggende kommuner. Der er en stigende konkurrencesituation blandt kommunerne, hvor arbejdsforhold som vagttyper, weekendvagter og opgaver spiller ind.

Dertil oplever man også, at der ikke er en fornøden robusthed blandt en del af det nyansatte SOSU-personale. Det opleves, at flere nyansatte har personlige/private problemstillinger, der udfordrer fagligheden og stabiliteten i forbindelse med deres ansættelse

Endelig oplever Ældreområdet, som andre brancher med behov for arbejdskraft i sommerferien, at det i år er særligt vanskeligt at få sommerferieaflødere.

### **Hvordan håndterer vi udfordringerne?**

I Pleje & Visitation arbejdes der løbende på at håndtere rekrutteringsudfordringerne. Derfor er det også et af de syv strategiske indsatsområder, der målretter udviklingsarbejdet i organisationen.

#### Fritidsjob

Konkret arbejdes der for nuværende med en forsøgsordning omkring fritidsjob, som udvalget blev orienteret om på udvalgsrådet i maj. Projektet skal bidrage til at styrke rekrutteringen på ældreområdet og dermed også uddannelserne på området. Dette gennem et samarbejde med Social- og Sundhedsskolen i Skive Kommune, hvor den unge som en del af sin ansættelse kommer ud på SOSU-skolen og får kendskab til både skolen og uddannelserne. Det vil betyde, at flere unge i Skive Kommune får et kendskab til, hvad det vil indebære at arbejde inden for plejefaget, hvilket kan have en betydning, når de skal vælge uddannelse senere i livet. Dertil kan det også bidrage positivt til rekrutteringen på ældreområdet, når de unge får positive oplevelser med arbejdet på ældreområdet, som de kan dele med deres omgangskreds.

#### Samarbejde med SOSU-skolen

I indeværende år har forvaltningen også gjort en ekstra indsats i forbindelse med rekrutteringsprocessen omkring ferieaflødere. Konkret er der blevet udarbejdet to små film omkring arbejdet samt e-learningsprogram i tæt samarbejde med Social- og Sundhedsskolen.

#### Rekrutteringskonsulent

Dertil har man på ældreområdet i samarbejde med HR fået tilknyttet en rekrutteringskonsulent, der har til hensigt at hjælpe driften med at håndtere rekrutteringsudfordringerne.

#### Op i tid

Endeligt kan det fremhæves at der på ældreområdet generelt arbejdes med forskellige indsatser og metoder for at udvikle den attraktive arbejdsplads i Skive Kommune, hvilket også er med henblik på at styrke rekrutteringen. En af disse metoder er at tilbyde interesserede medarbejdere at komme op i tid.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

## **Punkt 7: Orientering om forsøgsprojekt omkring velfærdsteknologi**

EMN-2019-32350

## **7 (Offentlig) Orientering om forsøgsprojekt omkring velfærdsteknologi**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-32350  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

**UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen og Niels Ole D. Nielsen deltog ikke under behandling af punktet.

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

På udvalgsrådet i marts 2020 besluttede Udvalget for Ældre at igangsætte et forsøgsprojekt med indkøb af skylle/tørre-toiletter til mellem 24 og 36 borgere fordelt på 1 til 2 plejecentre. Forvaltningen har nu etableret skylle/tørre-toiletter på Gnisten

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

Forud for implementeringen af skylle/tørre-toiletter på Gnisten, har Visitation & Hjælpebidler opstillet kravspecifikationer for produkterne og undersøgt markedet. Derefter er der blevet indhentet tilbud, og i samarbejde med leverandøren fundet frem til, hvilke toiletter og tilbehør der skulle bestilles.

Der er nu opsat skylle/tørre-toiletter på alle stuer på Gnisten. Imidlertid har man været nødt til at fjerne toiletter på enkelte stuer, da nogle borgere ikke har kunnet anvende dem. Årsagen hertil er, at det for større borgere besværliggør toiletbesøget.

Generelt er toiletterne blev modtaget med tilfredshed fra beboerne. Forsøgsprojektet vil blive evalueret efter 6 mdr.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **Økonomi**

Prisen på et toiletsæde med skylle/tørre-funktion er ca. 4.000 kr. excl. moms. Dertil kommer installation samt udgifter til elektriker i forbindelse med trækning af el til toilettet. Skive Kommune har desuden aftale om en stor model samt toiletsædeløfter.

## **Bilag**

## **Punkt 8: Orientering om magtanvendelser 2020 for Pleje og visitation**

EMN-2021-02029

## **8 (Offentlig) Orientering om magtanvendelser 2020 for Pleje og visitation**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-02029  
Sagsbh. Mette Elten

### **Beslutning**

#### **UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Per B. Jeppesen og Niels Ole D. Nielsen deltog ikke under behandling af punktet.

Blev taget til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Udvalget for Ældre får hvert år en orientering om magtanvendelser

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager orienteringen om magtanvendelser 2020 til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

Ifølge lov om social service §135a, skal enhver form for magtanvendelse i forbindelse med foranstaltninger efter Servicelovens §§124c – 129a, §136a, 136c, 136d og 136f registreres og indberettes til kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal kunne følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i den personlige frihed overfor de borgere, som kommunalbestyrelsen er ansvarlig for. Udvalget følger udviklingen igennem den årlige beretning.

Den 1. januar 2020 trådte nye regler om magtanvendelse i kraft. Der er blandt andet tale om, at 1 tidligere paragraf er blevet delt i 2 nye, og at der er kommet udvidede muligheder til i forhold til tryghedsskabende velfærdsteknologi og aflåste yderdøre og vinduer. Samtidig er kriterierne for en del af forhåndsgodkendelserne blevet ændret således, at der nu er andre muligheder inden for lovgivningen, end der var før 1. januar 2020. Det betyder, at det ikke er meningsfuldt at sammenligne antallet af magtanvendelser med antallet i de tidligere år. Der vil dog kunne sammenlignes fremadrettet inden for de nuværende regler.

Nedenfor er de nuværende former for magtanvendelser skitseret:

§ 124c: Fastholdelse og føring for at undgå tingsskade (afværgehjælp)

§ 124d: Fastholdelse og føring for at undgå personskade  
§ 125: Forhåndsgodkendelse til særlige døråbnere  
§ 128: Forhåndsgodkendelse af fastspænding med stofsele  
§ 128b: Forhåndsgodkendelse til anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi  
§ 128c: Forhåndsgodkendelse af aflåste yderdøre og vinduer  
§§ 129 og 129a: Flytning uden samtykke  
§ 136c: Fastholdelse i hygiejnesituationer  
§ 136d: Fastholdelse ved meget grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd  
§ 136f: Flytning uden samtykke  
Reglerne er inddelt i kap. 24 og 24b. Kap. 24b er regler målrettet borgere med demens.

### **Sagsbehandlingen**

De indkomne indberetninger af magtanvendelser behandles af Visitation og Hjælpemidler. Ved ansøgning om tilladelse træffes afgørelse om, hvorvidt der i den givne situation vurderes at være hjemmel til godkendelse af brugen af magt efter den ansøgte bestemmelse.

### **Magtanvendelser 2020**

Samlet antal for Pleje og Visitation:

<b>Pgf</b>	<b>2020</b>
124c	0
124d	0
125	0
128	4
128b	0
128c	0
129 og 129a	0
136c	5
136d	0
136f	0

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

## **Punkt 9: Temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet**

EMN-2021-00127

## **9 (Offentlig) Temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00127  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

**UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

#### **Fraværende**

Der blev orienteret.

### **Tidligere beslutninger**

#### **Anledning**

Ifølge vedtægterne for Ældrerådet skal der afholdes et årligt møde mellem Ældrerådet og Byrådet (relevant fagudvalg)

#### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre og Ældrerådet drøfter punkterne

#### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet vil deltage på den sidste del af det ordinære møde i Udvalget for Ældre. Dagsordenen for mødet er følgende:

- Strukturanalyse på plejeboligområdet
- Tomgangshusleje
- Brugertilfredshedsundersøgelse
- Budget 2022
  - Økonomiopgørelser for perioden 2018-2021

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

## **Punkt 10: Gensidig orientering 09-06-2021 Udvalget for Ældre**

EMN-2020-02995

### **Bilag**

Venteliste plejebolig 01.06.2021

Venteliste ældrebolig 01.06.2021

Visiterede timer til udvalget\_34\_6990328073533106750

**10 (Offentlig) Gensidig orientering 09-06-2021 Udvalget for Ældre**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-02995  
Sagsbh. Jacob Udengaard

**Beslutning**

**UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 09-06-2021 11:30**

**Fraværende**

Per B. Jeppesen og Niels Ole D. Nielsen deltog ikke under behandling af punktet.

Drøftet.

**Tidligere beslutninger**

**Anledning**

-

**Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering.

**Sagsfremstilling**

- Plejebolig ventelisteopgørelse
- Ældrebolig ventelisteopgørelse
- Visiterede timer

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Venteliste plejebolig 01.06.2021 (3085075 - EMN-2021-00022)
2. Venteliste ældrebolig 01.06.2021 (3085078 - EMN-2021-00022)
3. Visiterede timer til udvalget\_34\_6990328073533106750 (3087182 - EMN-2018-03341)