

REFERAT Udvalget for Ældre d. 13-06-2018

Mødedato Onsdag d. 13. juni 2018 kl. 11:30

Mødested Spøttrup Lokalet

Indholdsfortegnelse

Lukket: Budget 2019 - Udvalget for Ældre.....	3
Skema A-godkendelse. Serviceareal (ny centerbygning) ved Højslev Ældrecenter.....	4
Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret.....	6
Tidlig indsats mod sygefravær i ældreplejen.....	9
Opsamling på spørgeskema om arbejdstid.....	11
Startskud til næste Sundhedsaftale.....	13
Demensvenlig indretning og aktivitet på 3 plejecentre.....	15
Status på indsats vedr. tomgangshusleje.....	17
Orientering om Frikommuneforsøg og proces for vedtagelse.....	20
Orientering om afgørelse af voldgiftssag.....	22
Udvalget for Ældre (UÆ) - Gensidig orientering - 13. juni 2018.....	24

Punkt 1: Lukket: Budget 2019 - Udvalget for Ældre

Punkt 2: Skema A-godkendelse. Serviceareal (ny centerbygning) ved Højslev Ældrecenter

Sagsfremstilling

2. Skema A-godkendelse. Serviceareal (ny centerbygning) ved Højslev Ældrecenter

Sagsnr. 779-2016-23898 Dok.nr. 779-2018-144488
Sagsbeh. Jørgen Vestergaard

Åbent

ANLEDNING

Da den nye centerbygning ved Højslev Ældrecenter er serviceareal i tilknytning til de 16 plejeboliger, er der mulighed for at kunne få servicearealtilskud med 640.000 kr. Da plejeboligerne er opført efter lov om almene boliger, kræves Skema A-godkendelse.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre
Økonomiudvalget
Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at anlægsøkonomien for servicearealer ved Højslev Ældrecenter (Ny centerbygning) godkendes med en samlet anskaffelsessum på 11.020.000 inkl. moms og 8.864.000 ekskl. moms. (Skema A-godkendelse). Hertil kommer nedrivning af nuværende centerbygning på 742.000 kr. ekskl. moms.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med budgettet for 2015 blev der afsat et rådighedsbeløb på 0,580 mio. kr. til etablering af nyt indgangsparti, handicaptoilet m.m. ved Højslev Ældrecenter.

I forbindelse med projekteringen blev planerne ændret, da det påtænkte nye indgangsparti ikke kunne blive optimalt.

Derfor besluttede byrådet i forbindelse med budgetbehandlinger for 2017 at afsætte yderligere 1 mio. kr. i 2017, 4 mio. kr. i 2018 og 3 mio. kr. i 2019 til ny centerbygning.

Der er tidligere givet flere anlægsbevillinger – senest den 27. februar 2018.

Da den nye centerbygning er et serviceareal i tilknytning til de 16 plejeboliger, som udgør Højslev Ældrecenter, har det vist sig, at der vil være mulighed for at få servicearealtilskud fra staten på 640.000 kr. (40.000 kr. pr. boligenhed). Årsagen til dette er, at der ikke blev udbetalt servicearealtilskud i forbindelse med opførelse af plejeboligerne for ca. 25 år siden.

Herudover vil projektet modtage 0,2 mio. kr. fra kommunens digitaliseringspulje, da projektet er det første projekt, der udføres som IKT-projekt (Informations- og Kommunikations Teknologi).

Den gamle centerbygning forventes nedrevet i juni-juli 2018. Der afholdes snarest licitation vedrørende den nye bygning, hvorefter Skema B skal godkendes af byrådet i august 2018. Herefter kan det nye byggeri påbegyndes.

Til projektet bliver der købt 259 m² grund af Højslev Boligselskab.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om almene boliger.

ØKONOMI

Den samlede økonomi er skønnet til:

Formål	Beløb i 1.000 kr. inkl. moms	Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms
Nedrivning af gl. bygning	928	742

Grundkøbesum	30	30
Værdi af egen grund	186	186
Håndværkerudgifter	10.781	8.625
Gebyrer	23	23
Ialt	11.948	9.606

-
Finansiering i 1.000 kr.

Formål	Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms
Værdi af egen grund	186
Allerede meddelte anlægsbevillinger	8.580
Servicearealtilskud	640
Tilskud fra digitaliseringspuljen	200
Ialt	9.606

-
Bilag

[779-2018-145919](#) Skitseforslag - Centerbygning - Højslev Ældrecenter

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Indstillingen blev anbefalet

Bilag

Skitseforslag - Centerbygning - Højslev Ældrecenter

Punkt 3: Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret

Sagsfremstilling

3. Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret

Sagsnr. 779-2017-36256 Dok.nr. 779-2018-143777

Sagsbeh. Mette Kvist

Åbent

ANLEDNING

Pleje og Visitation igangsatte ultimo 2017 en evaluering af afdelingen Gnisten på Marienlystcentret. Evalueringen er nu færdig, og resultaterne præsenteres.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget orienteres om evalueringen af Gnisten
- at udvalget beder forvaltningen iværksætte anbefalingerne
- at udvalget primo 2019 får forelagt en status på arbejdet

SAGSFREMSTILLING

Pleje og Visitation igangsatte ultimo 2017 en evaluering af afdelingen Gnisten på Marienlystcentret.

Gnisten er en afdeling med 24 pladser – heraf 3 akutpladser - til midlertidigt døgnophold for borgere som har behov for pleje-, behandling, træning og/eller rehabilitering.

Gnisten adskiller sig fra ældreområdetets øvrige midlertidige døgnpladser ved, at der er terapeuter på Gnisten, og at der er sygeplejerske til stede hele døgnet. Dette mhp at kunne varetage borgere med særligt komplekse og/eller akutte helbredsmæssige problematikker.

Evaluering af Gnisten

Gnisten har gennem de seneste 10-11 år været central i udbygningen af Skive Kommunes døgntilbud til borgere med behov for pleje, behandling, træning og/eller rehabilitering.

Målgruppen og tilbuddet er løbende udvidet og udviklet, og forvaltningen har fundet det relevant nu at lave en samlet evaluering af tilbuddet.

Der har løbende været stor opmærksomhed på Gnisten fra både borgere og medier. På den baggrund er der udarbejdet en bred evaluering, som både undersøger brugernes tilfredshed og ser nærmere på mål, opgaver, aktivitet og ressourcer på Gnisten. Formålet er at vurdere tilbuddet og et eventuelt behov for nye konkrete tiltag.

Evalueringen indeholder:

- Ekstern brugertilfredshedsundersøgelse, som fremgår af en selvstændig rapport
- Historik ift. målsætninger og organisatoriske tiltag på Gnisten
- Nøgletal på anvendelse af midlertidige pladser og akutpladser 2017
- Gennemgang af 18 borgerjournaler mhp at beskrive den borgergruppe, som indskrives på Gnisten
- Gennemgang af 12 træningsforløb mhp at vurdere trænings- og rehabiliteringsforløbene på Gnisten
- Personalerressourcer og kompetencer
- Økonomi - regnskab 2017

Opsummering af resultater - brugertilfredshedsundersøgelsen

Brugertilfredshedsundersøgelsen er udført af en ekstern konsulent og baserer sig på spørgeskemasvar og interviews med 17 borgere samt 14 pårørende, i alt 31 personer.

Deltagerne har indenfor en tidsramme på ½-1 time deltaget i et interview med en ekstern konsulent, hvor borgeren dels har svaret på fastlagte spørgsmål og derudover haft mulighed for at uddybe svarene mundtligt.

I undersøgelsen er der spurgt til: fysiske rammer, maden, pleje og hjælp, træning, personalets venlighed og imødekommethed, information, inddragelse, indfrielse af forventninger og den samlede tilfredshed.

Undersøgelsen viser, at den samlede tilfredshed er høj. Det gælder både hos borgere og pårørende, og det generelle billede er, at der er tilfredshed indenfor alle temaer. Borgernes og de pårørende tilfredshedsvurdering adskiller sig stort set ikke fra hinanden.

I de tilfælde hvor borgerne udtrykker en utilfredshed, kædes dette ofte sammen med en oplevelse af, at personalet har travlt, men gør hvad de kan, indenfor de givne rammer. Undersøgelsen peger på medicinbehandling og lang ventetid i forbindelse med toiletbesøg, som forhold, der kan udløse utryghed og utilfredshed. Derudover peges der på, at det kan være svært at finde rundt på Gnisten.

Opsummering af resultater – mål, opgaver, aktivitet og ressourcer

Foruden brugertilfredsheden er der også foretaget en kortlægning af historik vedr. mål og pladser på Gnisten, der præsenteres konkrete nøgletal, og der er foretaget en faglig gennemgang og vurdering af målgruppen og træningsforløb. Endvidere vurderes personaleressourcer, kompetencer ift. opgaver og gældende faglige retningslinjer og kvalitetsstandarder. Endeligt fremgår økonomien for 2017.

På baggrund af evalueringen og anbefalinger i brugertilfredshedsundersøgelsen kan det samlet konkluderes, at der bør arbejdes med følgende tiltag:

Borgerrettede tiltag:

- Velkomst, introduktion og opstart af forløb når borgerne indskrives på Gnisten. Der udarbejdes ny velkomstpjece.
- Mere systematisk og struktureret dialog med borgeren – og dennes pårørende – om plan og forventninger for forløbet.

Kvalitetsmæssige tiltag:

- Styrke sygeplejens kompetencer ift. pleje og behandling af borgere med komplekse og/eller akutte sundhedsmæssige problematikker.
- Styrke plejepersonalets kompetencer ift. træning og rehabilitering.
- Systematisk samarbejde med terapeutfaglige specialister på Sundhedscenteret og hospitalerne mhp. at varetage forløb med sjældent forekommende træningsdiagnoser.
- Løbende fokus på kvalitetssikring og kompetenceudvikling af medarbejderne.

Styringsmæssige tiltag:

- Udarbejde kvalitetsmål og forløbsbeskrivelser for borgerforløbene på Gnisten.
- Brug af træningsplaner, handleplaner og dokumentation som redskaber til planlægning og kvalitetssikring af træningsforløbene.

Forvaltningen foreslår, at ovenstående tiltag igangsættes/videreudvikles. Der er allerede påbegyndt flere tiltag, som arbejdet kan bygge videre på. Det gælder fx udbygning af samarbejdet mellem Visitationen og Gnisten om opstart af forløb samt sikring af, at hospitalet giver den rette information om det videre forløb i kommunen, når borgeren udskrives.

Økonomi

Udvalget for Ældre godkendte på møde den 9. maj 2018, at mindreforbruget i puljen til en mere værdig ældrepleje i 2018-2019 bl.a. prioriteres med 500.000 kr. til øget bemanding på de midlertidige pladser på Selde Ældrecenter og på Gnisten, og med 950.000 kr. til et kompetenceløft indenfor den akutte sygepleje og rehabilitering samt evt. demens.

Dvs. der er i perioden 2018-2019 afsat midler, som kan understøtte iværksættelse af konkrete tiltag.

Forvaltningen foreslår, at der primo 2019 forelægges en status for udvalget vedr. de igangsatte tiltag.

Følgende bilag er vedhæftet:

- Brugerundersøgelse på Gnisten, Marienlystcentret, marts-april 2018
- Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret
- Bilag 1 – fiktive eksempler på borgere på Gnisten

-

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Udvalget for Ældre godkendte på møde den 9. maj, at mindreforbruget i puljen til en mere værdig ældrepleje bl.a. prioriteres med 500.000 kr. til øget bemanning på de midlertidige pladser på Selde Ældrecenter og på Gnisten, og med 950.000 kr. til et kompetenceløft indenfor den akutte sygepleje og rehabilitering samt evt. demens

Bilag

[779-2018-131628](#) Rapport, brugertilfredshedsundersøgelse Gnisten, godkendt (PDF)

[779-2018-139768](#) Bilag 1 - Fiktive eksempler på borgere på Gnisten

[779-2018-130842](#) Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret, maj 2018

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Indstillingen blev tiltrådt

Bilag

Rapport, brugertilfredshedsundersøgelse Gnisten, godkendt (PDF)

Bilag 1 - Fiktive eksempler på borgere på Gnisten

Evaluering af Gnisten, Marienlystcentret, maj 2018

Punkt 4: Tidlig indsats mod sygefravær i ældreplejen

Sagsfremstilling

4. Tidlig indsats mod sygefravær i ældreplejen

Sagsnr. 779-2017-38541 Dok.nr. 779-2018-143773

Sagsbeh. Line Kjeldsen

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. juni 2018

Fraværende: Ruth Kristensen

Indstillingen tiltrædes

ANLEDNING

Forvaltningen foreslår at igangsætte en særlig indsats for at nedbringe sygefraværet i ældreplejen.

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at projektet med en tidlig indsats mod sygefravær i ældreplejen godkendes som beskrevet under forudsætning af bevilling af midlerne fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

SAGSFREMSTILLING

Siden 2014 har der været en stigning i antallet af sygemeldinger på ældreområdet i Skive Kommune. Derfor har fælles-MED på ældreområdet i 2017 stået bag en analyse af sygefraværet. Analysen har vist et stort behov for og ønske om en indsats, der kan reducere det samlede sygefravær i ældreplejen.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at der gennemføres et pilotprojekt med en tidlig og forebyggende indsats.

Formål og mål

Formålet er at reducere det samlede sygefravær i ældreplejen ved at forebygge langvarigt sygefravær og opnå hurtig(ere) tilbagevenden til jobbet.

Et sekundært mål (procesmål) er at udvikle indsatsmodellen i projektperioden for at nå frem til en god model, som kan sættes i almindelig drift og eventuelt udbredes i den kommunale organisation, hvis det er hensigtsmæssigt.

Der vil blive formuleret konkrete mål for indsatsen, som der løbende vil blive fulgt op på.

Indhold

Der vil være to spor i indsatsen – et spor for allerede sygemeldte og et forebyggende spor for medarbejdere med risiko for længevarende sygemelding.

Kernen i indsatsen er et tæt samarbejde mellem Sygedagpenge og de enkelte arbejdspladser under Pleje & Visitation.

Fastholdelseskonsulenter fra Sygedagpenge er centrale aktører i samarbejdet. De involveres ved, at en fastholdelseskonsulent fra Sygedagpenge kobles til en sygemeldt medarbejder kort tid efter sygemeldingen, hvis det er relevant i forhold til sygemeldingens karakter. Dette er tidligere end i den ordinære sygedagpengeindsats. På samme måde kan en fastholdelseskonsulent kobles til en medarbejder, hvis det vurderes, at der er risiko for længerevarende sygemelding. Involvering af fastholdelseskonsulenter skal ske systematisk efter aftalte retningslinjer.

Fastholdelseskonsulenten vil være den gennemgående person i indsatsen. Konsulentens opgave er bl.a. at sikre den løbende dialog og dermed sørge for, at der sættes aktiviteter i gang, som kan understøtte og fremme tilbagevenden til arbejdspladsen.

Der etableres et sundhedsfagligt team, som skal have projektindsatsen som primær opgave, og som inddrages i opfølgingsforløbene efter behov. Det er planen, at teamet skal bestå af en psykolog og en fysioterapeut, så

medarbejderne i teamet har fagligheden til selv at kunne gennemføre samtaleforløb og vejledning om fysisk træning m.v.

Sygedagpenge har derudover forskellige eksisterende tilbud, som kan anvendes i indsatsen.

Forvaltningen har fået inspiration til den konkrete model fra Hjørring Kommune, som har haft gode erfaringer med en lignende indsats.

Periode

1.9.2018 – 31.12.2020. Efteråret 2018 vil primært være en forberedelsesfase, hvorefter indsatsen skal være klar til drift i 2019.

Ressourcer og finansiering

Modellen er baseret på, at der tilføres 4 medarbejdere til Sygedagpenge: 2 fastholdelseskonsulenter, 1 psykolog og 1 fysioterapeut.

Skive Kommune har søgt midler til dette fra en pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen, som er udmeldt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Der forventes svar på ansøgningen i juli måned.

Hvis kommunen ikke får bevilget midler til indsatsen fra STAR, vil forvaltningen lave en ny indsatsmodel, som vil blive fremlagt til politisk godkendelse.

Organisering

Projektet skal forankres under arbejdsmarkedschefen og pleje- & visitationschefen. Styregruppen vil have repræsentanter fra Pleje & Visitation, Arbejdsmarkedsafdelingen, Sygedagpenge og HR.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Skive Kommune har søgt 3,7 mio. kr. fra STAR-puljen til dækning af lønudgifter til de 4 medarbejdere i 2 år.

Øvrige udgifter til kommunens egne konsulenter, IT og telefoni, kørsel, opkvalificering af medarbejdere m.v. er anslået til ca. 380.000 kr. og udgør kommunens medfinansiering.

Hvis kommunen ikke får bevilget midler til indsatsen fra STAR, vil forvaltningen lave en ny indsatsmodel, som vil blive fremlagt til politisk godkendelse.

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Indstillingen blev tiltrådt

Punkt 5: Opsamling på spørgeskema om arbejdstid

Sagsfremstilling

5. Opsamling på spørgeskema om arbejdstid

Sagsnr. 779-2018-14221 Dok.nr. 779-2018-143982

Sagsbeh. Kristian Ringgaard Lauridsen

Åbent

ANLEDNING

Forvaltningen har gennemført en spørgeskemaundersøgelse af medarbejdernes ønsker om at gå op i tid/få højere ansættelsesbrøker.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at opsamling på spørgeskema om arbejdstid tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Forvaltningen arbejder løbende med at gøre ældreområdet i Skive Kommune til en mere attraktiv arbejdsplads. Både ansættelsesvilkår, den daglige arbejdstilrettelæggelse, sociale relationer blandt medarbejdere og kulturen på arbejdspladsen skal spille positivt sammen for at lykkes med dette.

En væsentlig del af dette arbejde er at tilbyde medarbejderne den arbejdstid og arbejdsbrøk, de ønsker. Derfor spurgte forvaltningen og FOA i fællesskab, i efteråret 2017, Skive Kommunes Social- og Sundhedsassistenter og hjælpere om deres ønsker ift. deres arbejdstid og arbejdsbrøk. Svarprocenten på undersøgelsen var på ca. 50 %.

I foråret 2018 har forvaltningen gennemført endnu en spørgeskemaundersøgelse om medarbejderes ønsker ift. arbejdsbrøk og arbejdstid. Hvor der i undersøgelsen i efteråret 2017 kun var fokus på Social- og Sundhedsassistenter og hjælpere, har forvaltningen denne gang spurgt alle faggrupper i driften.

Konklusionen fra undersøgelsen viser:

- En svarprocent på ca. 61 %
- Størstedelen af besvarelserne har en ansættelsesbrøk på hhv. 30 timer/uge og 32 timer/uge.
- 26,1 % af besvarelserne ønsker at få flere timer. 73,9 % ønsker ikke.
- Der er primært ønsker om at gå 2 timer op pr uge. Et ugentligt mertimetal på 3, 4 og 5 timer/uge scorer også højt.
- Det er primært rene dagvagter på hverdage, rene aftenvagter på hverdage og en blanding af dagvagter og aftenvagter på hverdage der ønskes.

For mere uddybende information om undersøgelsen, se vedhæftede bilag.

På trods af forlænget svarfrist og gentagne opfordringer til at svare, er der ca. 39 % der ikke har svaret på undersøgelsen. Det vurderes derfor, at mange af de 39 % ikke på nuværende tidspunkt har et ønske om at ændre deres arbejdstid.

Besvarelserne viser at der er nogle af medarbejdernes ønsker, som umiddelbart vil kunne opfyldes med det samme. Områdeledelsen har i den forbindelse fået sendt disse opgørelser ud og vil tage kontakt til medarbejderne snarest muligt.

Besvarelserne viser dog, at en stor del af ønskerne ift. arbejdstiderne ikke stemmer overens med det behov, der er på ældreområdet lige nu. Eksempelvis er der mange som ikke ønsker weekend-vagter. Der pågår dog lige nu et arbejde ift. den attraktive arbejdsplads, som på lidt længere sigt måske kan imødekomme medarbejdernes ønsker ift. arbejdstid.

Forvaltningen følger udviklingen i medarbejdernes arbejdstid tæt og vil som aftalt i den forbindelse løbende afrapportere dette for udvalget. *Se punkt under gensidig orientering.*

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2018-143981](#) Spørgeskemaundersøgelse om ønsket om at gå op i tid

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Blev taget til efterretning

Bilag

Spørgeskemaundersøgelse om ønsket om at gå op i tid

Punkt 6: Startskud til næste Sundhedsaftale

Sagsfremstilling

6. Startskud til næste Sundhedsaftale

Sagsnr. 779-2017-32128 Dok.nr. 779-2018-146530

Sagsbeh. Trine Brøcker

Åbent

BESLUTNING

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget den 11. juni 2018

Fraværende: Ingen

Der blev drøftet.

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2018

Fraværende:

Oplæg til aftale blev drøftet.

ANLEDNING

Sundhedsaftalen, der sætter den overordnede retning for samarbejdet mellem kommuner, hospital og privat praksis om sundhed, skal fornyes. Dette punkt åbner de indledende drøftelser om ønsker og prioriteringer i de relevante politiske udvalg.

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Børne- og Familieudvalget

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

· at udvalgene drøfter idé- og debatoplægget om næste sundhedsaftale

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med kommunalreformen, hvor kommunerne fik en række nye opgaver på sundhedsområdet, blev Sundhedsaftalen indført som et redskab til at koordinere og sikre sammenhæng i forløbene for de borgere, der i forbindelse med deres sygdom modtager tilbud fra både region og kommune.

Aftalen indgås mellem de 19 kommuner, Region Midtjylland og de praktiserende læger, og omhandler både børn og voksne, psykiatri, somatisk sygdom, behandling og rehabilitering.

Næste sundhedsaftale skal være indgået 1. juli 2019, og det store arbejde med at få aftalen beskrevet skydes nu i gang.

Sundhedskoordinationsudvalget - der består af politikere udpeget af KKR og Regionsrådet samt repræsentanter for de praktiserende læger - har udarbejdet vedlagte idé- og debatoplæg som oplæg til drøftelserne.

Oplægget vil danne afsæt på det visionsmøde om sundhedsaftalen, som KKR og Regionsrådet har inviteret til den 12. juni 2018. Sundhedskoordinationsudvalget har samtidig bedt om, at de relevante politiske udvalg i de enkelte kommuner drøfter forslagene i oplægget om visioner, prioriteringer og bærende principper for samarbejdet.

Idé- og debatoplægget har følgende bud:

Visioner for aftalen:

Sundhedskoordinationsudvalget foreslår fire visioner, der skal sætte retningen for det fælles sundhedsvæsen i Midtjylland:

- Mere lighed i sundhed
- På borgerens præmisser
- Sundhedsløsninger tæt på borgeren
- Mere sundhed for pengene

Prioritering:

Sundhedssamarbejdet er så vidt forgrenet, at det vil være en meget omfattende opgave at forholde sig politisk til alle dele. Sundhedskoordinationsudvalget foreslår, at tre indsatsområder bliver de primære omdrejningspunkter for sundhedsaftalen:

- Fælles investering i forebyggelse – først med fokus på rygning
- Sammen om ældre borgere – først med fokus på akut sygdom
- Den nære psykiatri

Hensigten er gradvist at tage fat på nye emner i løbet af aftaleperioden.

Bærende principper for samarbejdet:

Endelig peger Sundhedskoordinationsudvalget på nogle mulige bærende principper for sundhedssamarbejdet på tværs:

- Økonomi
- Kvalitet
- At bryde med vanetænkning
- Populationsansvar
- Tidlig og rettidig indsats
- IT, data og telemedicin på tværs

JURA (herunder lovgrundlag)

Sundhedsloven § 205

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2018-146527](#) SKUs idé- og debatoplæg 180518

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Der blev drøftet.

Bilag

SKUs idé- og debatoplæg 180518

Punkt 7: Demensvenlig indretning og aktivitet på 3 plejecentre

Sagsfremstilling

7. Demensvenlig indretning og aktivitet på 3 plejecentre

Sagsnr. 779-2017-21851 Dok.nr. 779-2018-142753

Sagsbeh. Mette Kvist

Åbent

ANLEDNING

På Jebjerg Ældrecenter, Skovbakkehjemmet og Plejecenter Gammelgaard er der igangsat ombygnings- og indretningstiltag, som skal gøre plejecentrene mere demensvenlige.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at udvalget tager orienteringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

I 2018 er der afsat 1.350.000 kr. til mere demensvenlig indretning af Jebjerg Ældrecenter, Skovbakkehjemmet og Plejecenter Gammelgaard.

Initiativet tager afsæt i Skive Kommunes Demensplan 2018-2022 og er bl.a. inspireret af indretning, uderum og aktiviteter i demensbyen Bryghuset i Svendborg.

Herunder gives en status på projekterne. Samlet set er der indretningsmæssigt fokus på at tydeliggøre, hvad som sker i rummene, bl.a. via skiltning. Der er fokus på sansestimulering i afpasset omfang og på at indrette demensvenligt både ude og inde.

Projekterne er i gang og forventes at være færdiggjorte i oktober-november.

Skovbakkehjemmet

På Skovbakkehjemmet indrettes indgangspartiet med ”skov” som tema. Der opstilles caféborde, så man kan sidde og nyde fuglefløjt, grønne planter og tapet/fotostater med skov-elementer, brændestabel og redekasser. Desuden udvides indgangspartiet, så der frigøres plads til at flytte udgangen til haven, så den bliver mere synlig. I haven etableres sansehaver og evt. orangeri.

I spisestuen indrettes der fleksible rum ved hjælp af skærme, så der kan være rum til forskellige aktiviteter, musikrum og reminiscens, hvor livserindringer og følelser vækkes fx via kendte genstande fra den dementes tidligere hverdagsliv.

Jebjerg Ældrecenter

Der etableres en ny sansehaver med udgange hertil to steder, den ene i tilknytning til det ene demensafsnit. Der vil være plads til højbede, drivhus og steder at sidde ned.

Der indrettes sanserum og musikrum samt en 70’er stue med tekøkken til brug af fx reminiscens.

Plejecenter Gammelgaard

Den eksisterende kiosk udvides og kommer til at minde mere om en decideret butik. Herudover vil der blive ”rullende butikker” med blomster, genbrug m.m.

Motions/træningslokalet får ny og mere synlig indgang fra ”hovedgangen”. Rummet skal bruges fleksibelt til et aktivt rum med musikhjørne, dartspil m.m. og et lille caféområde, som om sommeren også har borde udendørs.

Det udendørs område er i forvejen flisebelagt, og der opsættes en markise over området.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

I budget 2018 er der afsat 1.350.000 til mere demensvenlig indretning og aktivitet.

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Blev taget til efterretning

Punkt 8: Status på indsats vedr. tomgangshusleje

Sagsfremstilling

8. Status på indsats vedr. tomgangshusleje

Sagsnr. 779-2017-18326 Dok.nr. 779-2018-141582

Sagsbeh. Kirsten Vinther Løgsted

Åbent

ANLEDNING

Skive Kommune har igennem en årrække haft stigende udgifter til tomgangshusleje (huslejetab) til boliger efter almenboliglovgivningen, hvor Skive Kommune har anvisningsretten. På den baggrund er der taget en række tiltag med det formål at begrænse tomgangshuslejen.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at orienteringen om indsatsen for nedbringelse af tomgangshusleje tages til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har primært lejetab ved boliger beliggende i de mindre bysamfund i Skive Kommune, men der er også eksempler på udgifter til huslejetab vedr. boliger beliggende i Skive by. Boligerne med huslejetab omfatter både familie-, ældre- og plejeboliger, hvor Skive Kommune har anvisningsretten.

Udgifterne til huslejetab vedrører primært ældreområdet budget, men socialområdet og psykiatriområdet har også udgifter til lejetab. De stigende udgifter har de senere år ikke kunnet holdes inden for budgettet og er derfor en betydelig årsag til underskuddet på ældreområdet. Til budget 2018 fik Ældreområdet tilført 2,5 mio. kr. til at dække det stigende huslejetab.

Der har dog været taget forskellige tiltag med henblik på nedbringelse af udgiften.

Et af disse tiltag har været opsigelse af anvisningsretten til 36 familieboliger pr. 1. januar 2018 samt yderligere 87 familieboliger pr. 1. januar 2019.

Et andet tiltag er, at der er blevet givet mulighed for at udleje de ledige boliger til flygtninge. Denne mulighed er dog reduceret væsentligt i dag, idet Skive Kommune kun modtager relativt få flygtninge.

På mødet 6. august 2017 i Udvalget for Social og Ældre fremlagde forvaltningen 3 handlingsspor, med henblik på at begrænse udgifterne til huslejetab. Forvaltningen har i samarbejde med BOMIVA og AAB arbejdet videre med mulighederne:

- Helhedsplan: Øget dialog med Skive Kommune og boligselskaberne omkring en strategisk by- og landudvikling, som kan danne grundlaget for nye helhedsplaner. Helhedsplanerne kan herefter være afsættet for enten nedrivning eller omdannelse af ældreboliger, som er vanskelige at udleje.
- Familieboliger: Ændring af anvisningskriterier for familieboliger, som er svære at udleje. Alternativt at anvisningsretten til flere/ de resterende familieboliger, som ikke anvendes som plejeboliger, opsiges.
- Andet: Øget dialog og undersøgelse af årsager og handlemuligheder ift. ledige ældreboliger, primært beliggende i Skive by.

Helhedsplan

AAB har indsendt et forslag til en foreløbig helhedsplan for boligerne i Salling og på Fur (afdeling 16) til Landsbyggefonden. Den foreløbige plan indebar bl.a., at der sker ombygning, salg og nedrivning af almene boliger i Salling og på Fur, såfremt det ikke er muligt at sælge. Forslaget fra AAB indebar, at afdelingens 150 boliger reduceres med 24 boliger.

Udvalget for Social og Ældre besluttede på mødet i november 2017 at supplere planen med yderligere 12 boliger med det formål at nedbringe huslejetabet på boligerne i området.

Planen har været til høring i Øudvalget på Fur og ligger nu til behandling i Landsbyggefonden. Når der foreligger en endelig helhedsplan, vil den blive sendt til behandling i Økonomiudvalget samt Byrådet.

Den endelige plan skal også godkendes af beboerne i boligafdelingen, Landsbyggefonden, kreditforeningen og af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

Familieboliger

Lovgivningen giver mulighed for, at kommunen kan opsig anvisningsretten til familieboliger (dette er ikke muligt ift. ældreboliger). Efter 1/1 – 2019 har Skive Kommune anvisningsretten til 5 familieboliger på Bådsgårdsvej i Hald, 23 familieboliger (Fur Ældrecenter), Tingagervej på Fur samt 6 på Nyvej i Balling.

8 familieboliger på Tingagervej, Fur er medtænkt i helhedsplanen for Salling og Fur, hvor de vil blive sat til salg, alternativt nedrevet. Dermed reduceres Fur Ældrecenters boligantal fra 23 til 15 boliger.

I forhold til familieboligerne på Bådsgårdsvej, Hald er visitationskriterierne ændret således, at det er muligt at anvise boligerne til en større målgruppe. Dog skal der tages hensyn til den målgruppe, som allerede er anvist boligerne. Desuden bliver der nu reklameret for boligerne på AAB's hjemmeside.

Udviklingen omkring familieboligerne på Nyvej, Balling følges tæt således, at det også overvejes at ændre på udlejningskriterierne her.

Andet

Såfremt Helhedsplanen for Salling og Fur iværksættes vil det fortrinsvis være ældre- og plejeboliger, som Skive Kommune har anvisningsretten til. Her er det ikke muligt at opsig anvisningsretten, og muligheden for at reducere tomgangshuslejen er således begrænset. Desuden vil det være vanskeligt helt at undgå huslejetab på boliger, hvor Skive Kommune har anvisningsretten, specielt når der er hyppige beboerskift som ved plejeboliger.

Et boligområdes beboersammensætning vil altid have betydning for, hvor attraktiv en bolig er. Nogle boliger har i 2016 og 2017 været udfordret af beboersammensætningen i området, hvilket sammen med en relativ høj husleje vurderes til at have været en del af årsagen til huslejetabet på disse boliger.

Samtidig er der også boliger, der har været vanskeligere at udleje end deres stand og beliggenhed umiddelbart lægger op til. Der er derfor taget initiativ til en øget markedsføring af disse boliger. Herudover undersøges mulighederne for at kunne udleje til andre målgrupper.

JURA (herunder lovgrundlag)

Inden for almene boliger opererer man primært med fire typer af boliger:

- Familieboliger efter ABL § 3
- Ungdomsboliger efter ABL § 4
- Ældreboliger efter ABL § 5, stk. 1
- Plejeboliger, hvor der hører et serviceareal til, efter ABL § 5 stk. 2

Boligerne opføres alle med støtte efter ABL § 115.

Boligtypen har betydning for om kommunen kan opsig anvisningsretten til boligerne.

Ved alle almene pleje- og ældreboliger har kommunen anvisningsretten, og med denne ret medfølger en betalingsforpligtelse, hvis boligerne ikke kan lejes ud til den berettigede personkreds. Kommunen betaler således boligafgiften for ledige lejligheder, der er til rådighed for kommunen efter ABL § 54, stk. 4, fra det tidspunkt, hvor kommunen får stillet boligen til rådighed, og indtil udlejning finder sted. Kommunens anvisningsret til pleje- og ældreboliger er en såkaldt lovbundet ret. Det betyder, at kommunen ikke kan opsig denne ret eller på anden måde blive løst fra opgaven.

Almenboligloven giver dog muligheder for at reducere antallet af almene boliger ved salg eller nedrivning jf. §§ 27 og 28 i almenboligloven.

Nedlæggelse eller salg af boliger, der tilhører en afdeling af en almen boligorganisation, kræver foruden de nødvendige beslutninger i bestyrelse og/eller øverste myndighed også ministeriets godkendelse. Ved salg af en almen boligorganisations boliger kræves tillige, at det har været undersøgt, om en eller flere af Landsbyggefondens støtteordninger ville kunne bringes i anvendelse. Støtte til helhedsplaner vedr. renovering mm. gives efter almenboliglovens § 91.

ØKONOMI

Skive Kommunes udgifter til lejetab var følgende - inkl. psykiatri- og socialområdet:

- 2015: 4,449 mio. kr.
- 2016: 4,697 mio. kr.
- 2017: 4,889 mio. kr.

I 2018 forventes en samlet lejetabsudgift på knap 4,4 mio. kr.

Finansieringen af tiltagene i helhedsplanen, herunder ombygning og nedrivning, sker med realkreditlån, som kan være med ydelsesstøtte fra Landsbyggefonden.

På det foreliggende grundlag vurderes det, at Skive Kommunes deltagelse i en helhedsplan udelukkende vil være at stille garanti på realkreditlånene.

Det vurderes ikke, at Skive Kommune skal yde andre tilskud eller lignende, idet boligafdelingen endnu ikke er økonomisk belastet.

Den nærmere økonomi i helhedsplanen vil blive beskrevet yderligere i forbindelse med godkendelsen af den endelige helhedsplan.

Herudover må det forventes, at der i en periode kan være øget tomgangshusleje på de boliger, som står til ombygning, salg eller nedrivning.

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Blev taget til efterretning

Punkt 9: Orientering om Frikommuneforsøg og proces for vedtagelse

Sagsfremstilling

9. Orientering om Frikommuneforsøg og proces for vedtagelse

Sagsnr. 779-2016-16349 Dok.nr. 779-2018-138890

Sagsbeh. Mette Elten

Åbent

BESLUTNING

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget den 11. juni 2018

Fraværende: Ingen

Blev taget til efterretning

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. juni 2018

Fraværende:

Blev taget til efterretning

ANLEDNING

Folketinget vedtog den 4. juni Lov om ændring af lov om Frikommunenetværk til ikrafttræden 1. juli 2018. Det frikommunenetværk, som Skive Kommune er en del af, har fået godkendt 5 forsøg, der er med i loven.

Efter Folketingets vedtagelse skal Byrådet beslutte, hvorvidt Skive Kommune skal deltage i et eller flere af forsøgene, og den endelige beslutning skal være taget inden 1. oktober 2018.

Forud for denne beslutningsproces ønsker forvaltningen at orientere kort om overskrifterne for forsøgene fra Skive Kommunes netværk, og om den høringsproces, der kommer som en del af processen frem mod endelig politisk beslutning i Byrådet.

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Udvalget for ældre

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Det frikommunenetværk, som Skive Kommune er en del af, har fået godkendt 5 forsøg i denne ansøgningsrunde.

Der er tale om ansøgninger inden for følgende overskrifter:

- Mere sammenhængende forløb i psykiatrien
 - Brug af særlige døråbnere på yderdøre, der hører til og afgrænser bo-enheder i større tilbud
 - Hjælperordning efter servicelovens § 95, stk. 3 som efterværn
 - Udvidelse af teknologiforsøget til hjemmeboende borgere, som er berettiget til plejebolig eller botilbud
 - Udvidelse af teknologiforsøget til anbringelsessteder for børn og unge efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 5 og 6
- Derudover er der ad to omgange kommet tilføjelser og udvidelser af et forsøg om udvidelse af målgruppen for udslusningsboliger

Loven er vedhæftet som bilag.

Videre proces

Forvaltningen arbejder på nuværende tidspunkt med at forberede processen frem mod politisk godkendelse af de forsøg, man ønsker gennemført i Skive Kommune.

Der arbejdes med at afdække, om de enkelte forsøg er relevante for Skive Kommune, og om der opleves et behov, som forsøgene kunne afhjælpe.

Denne afdækning kan først afsluttes efter Folketingets endelige vedtagelse, når den endelige lovtekst foreligger, og efter at de relevante ministerier har udarbejdet de betingelser og krav, der følger med de enkelte forsøg.

På udvalgs møderne i august 2018 vil fagudvalgene blive præsenteret for forvaltningens vurdering i forhold til de enkelte forsøg. Fagudvalgene vil på møderne blive anmodet om at sende en sinde beslutning til høring i Handicaprådet, Ældrerådet, Dialogforum, Kontaktrådet på udviklingshæmmede-området samt Fælles-MED i de relevante afdelinger.

Sagen vil derefter blive behandlet i fagudvalgene på møderne i september 2018, inden endelig godkendelse i Skive Byråd i september 2018.

En skrivelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet fastlægger, at den endelige beslutning om Skive Kommunes deltagelse i forsøgene skal være taget senest den. 1. oktober 2018, så de har mulighed for at løbe mindst to år, før de skal evalueres.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lovforslag som vedtaget nr. L 220

§§ 14a, 14b, 14c, 14d, 14e, 25 stk.3 samt 27c – 27k

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2018-148548](#) Lov om Frikommunetværk - l220_som_vedtaget

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Blev taget til efterretning

Bilag

Lov om Frikommunetværk - l220_som_vedtaget

Punkt 10: Orientering om afgørelse af voldgiftssag

Sagsfremstilling

10. Orientering om afgørelse af voldgiftssag

Sagsnr. 779-2017-20398 Dok.nr. 779-2018-134747
Sagsbeh. Kirsten Vinther Løgsted

Åbent

ANLEDNING

Voldgiftsinstituttet har truffet afgørelsen i sagen mellem Hjemmeplejen Limfjord og Skive Kommune.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at orienteringen om voldgiftssagen vedr. Hjemmeplejen Limfjord tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Hjemmeplejen Limfjord har været godkendt som fritvalgsleverandør af både sygeplejeydelser og personlig og praktisk hjælp i Skive Kommune siden 2008.

Som et led i forberedelserne til budget 2016 gennemførte Revisions- og konsulentfirmaet BDO i foråret 2015 (januar-april) en budgetanalyse/ et servicetjek af sygeplejen i Skive Kommune.

Analysen afdækkede bl.a., at der var en betydelig forskel på, hvor mange timers hjælp, som borgere med behov for sygepleje gennemsnitligt fik – også når der tages højde for, at borgerne naturligvis har forskellige behov. Det var i særlig grad borgere hos Hjemmeplejen Limfjord, som havde et højt forbrug af sygeplejeydelser.

Med afsæt heri har Skive Kommune bl.a. i samarbejde med revisions- og konsulentfirmaet BDO kontrolleret faktureringen fra Hjemmeplejen Limfjord tilbage til 2014.

På baggrund af kontrollen modregnede Skive Kommune 2.890.795 kr. i betalingerne til Hjemmeplejen Limfjord.

Efter en omfattende dialog med Hjemmeplejen Limfjord i perioden september 2016 til januar 2017 omkring faktureringen, opsagde Skive Kommune samarbejdet med Hjemmeplejen Limfjord omkring levering af personlig og praktisk bistand med virkning fra 1. marts 2017.

Hjemmeplejen Limfjords kontrakt vedr. sygeplejeydelser efter sundhedslovens § 138 var allerede blevet opsagt pr. 31.8.2016 med virkning fra den 28.2.2017. Baggrunden herfor var, at nye regler betød, at såfremt der ønskes en ekstern leverandør af sygepleje, så skulle ydelsen sendes i udbud. Udvalget for Social og Ældre besluttede på sit møde den 9. november 2016, at man ikke ønskede at konkurrenceudsætte sygeplejen i Skive Kommune.

Efterfølgende indklagede Hjemmeplejen Limfjord Skive Kommune til voldgiftsinstituttet. Hjemmeplejen Limfjord var bl.a. uenig i resultaterne af kontrollen af faktureringen og uenig i beregningen af prisen for de leverede ydelser til Skive Kommune.

Den 7. februar 2018 blev Hjemmeplejen Limfjord taget under konkursbehandling.

Den 26. april 2018 meddelte konkursboet v. Kammeradvokaten, Advokatfirmaet Poul Smith, at man ikke ønskede at indtræde i voldgiftssagen.

Den 9. maj 2018 meddelte Voldgiftsinstituttet, at sagen kunne betragtes som afsluttet.

Af sagens protokol fremgår det, at Skive Kommune må anses som vinder af sagen, og at sagens omkostninger skal afholdes af konkursboet.

JURA (herunder lovgrundlag)

Hjemmeplejen Limfjord har leveret sygeplejeydelser efter sundhedslovens § 138 og Personlig og praktisk hjælp efter servicelovens § 83

Kontrakten med Hjemmeplejen Limfjord fastsatte, at uenigheder indbringes for en voldgiftsret.

Sagen vedr. Hjemmeplejen Limfjord har været behandlet i Udvalget for Social og Ældre som et led i budgetanalysen af sygeplejen på bl.a. følgende møder: 12.08.2015, 16.09.2015, 2.12.2015, 13.01.2016, 5.09.2016, 19.09.2016, 20.09.2016, 26.09.2016, 10.10.2016, 9.11.2016, 7.12.2016, 23.2.2017. Udvalget for Ældre behandlede sagen den 17. januar 2018.

ØKONOMI

Hjemmeplejen Limfjord påstod i voldgiftssagen, at Skive Kommune skulle betale 12.159.451,69 kr. til Hjemmeplejen Limfjord.

Skive Kommune har undervejs i sagen haft udgifter til regningskontrol og løbende bistand fra BDO på kr. 342.000 kr. (heraf 81.000 på yderligere assistance og dialog med hjemmeplejen Limfjord), samt anvendt betydelige ressourcer i Visitation og Myndighed på kontrollen samt den løbende regningskontrol.

Desuden har der i forbindelse med voldgiftssagen været udgifter til advokat på 250.000 kr. (ex. moms) samt sikkerhedsstillelse på 175.000 kr. til Voldgiftsinstituttet.

Skive Kommunes har fået de 175.000 kr., som blev stillet i sikkerhed retur. Derimod er det mere tvivlsomt, om Skive Kommune vil modtage de 250.000 kr. som konkursboet skal betale til dækning af Skive Kommunes advokatomkostninger tilbage.

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Blev taget til efterretning

Punkt 11: Udvalget for Ældre (UÆ) - Gensidig orientering - 13. juni 2018

Sagsfremstilling

11. Udvalget for Ældre (UÆ) - Gensidig orientering - 13. juni 2018

Sagsnr. 779-2017-40723 Dok.nr. 779-2017-316931
Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at punktet tages til orientering

SAGSFREMSTILLING

-
- Invitation til KL's årlige Ældrekonference tirsdag den 18. september 2018
- Udviklingen i antal fuldtidsstillinger – fordeling af medarbejdere på ansættelsesbrøker
- Fordeling af faggrupper i organisationen
- Sygefraværsudvikling – Pleje og Visitation
- Plejebolig ventelisteopgørelse
- Ældreboligventelisteopgørelse
- Visiterede timer
- Visiterede timer 2015 – Distrikter
- Orientering om status på renovering af bassin på Møllegården
- Klumme i Vejle Amts Folkeblad

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2018-145475	Invitation til KL's Ældrekonference 2018
779-2018-143960	Udvikling i antal fuldtidsstillinger - fordeling af medarbejdere på ansættelsesbrøker
779-2018-143946	Fordeling af faggrupper i organisationen
779-2018-143958	Sygefraværsudvikling - Pleje og Visitation - 28. maj 2018
779-2018-142716	Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.06.18
779-2018-143206	Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.06.18
779-2018-146659	Visiterede timer udvalg 2018 - maj
779-2018-	Visiterede timer 2018 - Distrikter

[146869](#)

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. juni 2018

Fraværende: Johnny Kent Knudsen

Der blev givet en orientering

Bilag

Invitation til KL's Ældrekonference 2018

Udvikling i antal fuldtidsstillinger - fordeling af medarbejdere på ansættelsesbrøker

Fordeling af faggrupper i organisationen

Sygefraværsudvikling - Pleje og Visitation - 28. maj 2018

Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.06.18

Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.06.18

Visiterede timer udvalg 2018 - maj

Visiterede timer 2018 - Distrikter