

REFERAT Børne- og Familieudvalg d. 09-06-2021

Mødedato Onsdag d. 09. juni 2021 kl. 15:15

Mødested Børne-, Unge- og Familiecenter Skive, Bjarkesvej 4, Skive

Indholdsfortegnelse

Budgetoplæg til 2022 og overslagsårene 2023-2025 - Børne- og Familieudvalget.....	3
Kommunal beredskabsplan om vold og overgreb ift. Børn og Unge.....	7
Retningslinjer for optagelse i dagtilbud - vuggestue.....	10
Stordagpleje i Rødning - henvendelse fra initiativgruppe.....	13
Tilskud til private daginstitutioner.....	16
Høringsvar vedrørende forslag til ny organisering af specialskoleundervisning.....	19
Ådalskolen - ledervakance.....	22
Kloge kvadratmeter - bud på konkrete potentialer.....	25
Tilskud til indsatser til styrket faglighed og trivsel.....	30
Erhvervsplaymaker.....	33
Misbrugsbehandling for unge under 18 år - permanent aftale om ansvarsfordeling.....	36
Orientering fra formanden og direktøren.....	40

Punkt 1: Budgetoplæg til 2022 og overslagsårene 2023-2025 - Børne- og Familieudvalget

EMN-2021-00290

Bilag

Børne- og Familieudvalget - budgetoplæg 2022

1 (Offentlig) Budgetoplæg til 2022 og overslagsårene 2023-2025 - Børne- og Familieudvalget

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-00290
Sagsbh. Hans B. Iversen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Der blev givet en orientering, og oplægget blev drøftet.

Tidligere beslutninger

Anledning

I henhold til Budget- og Regnskabsprocedure 2021 skal fagudvalgene udarbejde forslag til reduktioner, driftsudvidelser samt anlægsprojekter.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter oplægget vedrørende budget 2022, og
- at udvalget orienteres om beredskabsforslag, drifts- og anlægsønsker m.m.

Sagsfremstilling

Efter tidsplanen for budgetlægningen for 2022 skal Økonomiudvalget udmelde budgetrammen for 2022. Udmeldingen blev vedtaget den 20. april 2021.

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2021 er der forudsat en reduktion af basisbudgettet for 2022-2024 på ½% til bedre udnyttelse af Skive Kommunes ressourcer. For at opnå den forudsatte reduktion skal der reduceres med 0,515% i budgettet. Det svarer til en reduktion på i alt 3.963.000 kr. på Børne- og Familieudvalgets område.

Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budget- og regnskabsproceduren den 19. januar 2021,

- at der skal udarbejdes beredskabskatalog for 2022 på 1%,

- at der er mulighed for at udarbejde udvidelsesforslag for 2022, i det omfang nye aktiviteter ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgets område, og
- at der kan fremsættes anlægsforslag indenfor en beløbsramme på 50 mio. kr. for Teknik- og Miljøudvalget og 25 mio. kr. for øvrige udvalg.

Udmeldingen af budgetrammen sker på baggrund af basisbudgettet og den foreløbige udmelding af skatter og tilskud fra Kommunernes Landsforening (KL).

Basisbudgettets udgangspunkt er budget 2021, idet overslagsår 2022 er fremskrevet med KL's pris- og lønskøn og korrigeret for eventuelle besluttede ændringer i byrådet. Budgetoplægget er udgangspunkt for den videre budgetlægning.

Basisbudgettet for Børne- og Familieudvalgets drift er på 775,6 mio. kr. fordelt på følgende politikområder:

Politikområde	Beløb (mio. kr.)
Skole- og Dagtilbudsområdet	620,3
Familieområdet	155,3

Reduktionsberedskab:

Reduktionsberedskabet på 1% svarer til 7,7 mio. kr. På mødet vil der blive orienteret om beredskabsforslagene.

Økonomiudvalget besluttede den 20. april 2021, at forslag til ½% bedre ressourceudnyttelse og beredskabskataloget på 1% samles i ét katalog, som indgår i en sideordnet beslutningsprioritering på budgetseminaret den 13. september 2021.

Drifts- og anlægsønsker:

På mødet vil der også blive orienteret om forvaltningens forslag til drifts- og anlægsønsker.

Budgetoplægget vil blive udleveret på mødet i en samlemappe. Der vil på mødet også blive orienteret om eventuelle tekniske ændringer i budgettet.

Orienteringsmøde:

Institutionsledere, bestyrelsesformænd, MED-udvalg m.m. vil blive orienteret om reduktionsberedskabet samt drifts- og anlægsønsker på et onlinemøde den 10. juni 2021. Fristen for at komme med høringsvar er den 9. august 2021 kl. 10.00.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2021

Økonomi

-

Bilag

1. Børne- og Familieudvalget - budgetoplæg 2022 (3084058 - EMN-2021-00290)

Punkt 2: Kommunal beredskabsplan om vold og overgreb ift. Børn og Unge

EMN-2021-00183

Bilag

Rapport - Kommunal beredskabsplan - Skive Kommune - enkeltsider

Rapport - Kommunal beredskabsplan - Skive Kommune - opslag

2 (Offentlig) Kommunal beredskabsplan om vold og overgreb ift. Børn og Unge

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-00183
Sagsbh. Helle Madsen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Indstillingen blev tiltrådt.

Tidligere beslutninger

Anledning

Socialstyrelsens Taskforce gjorde i 2019 opmærksom på, at Skive Kommunes eksisterende beredskabsplan for Vold og Overgreb på børn og unge var mangelfuld og ikke levede op til lovgivningen på området.

Den reviderede kommunale beredskabsplan forelægges nu til politisk godkendelse.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udkast til plan for det kommunale Beredskab for Vold og Overgreb i forhold til Børn og Unge godkendes.

Sagsfremstilling

Skive Kommune blev i 2019 fra Socialstyrelsens Taskforce gjort opmærksom på, at den eksisterende beredskabsplan for Vold og Overgreb på børn og unge var mangelfuld og ikke levede op til lovgivningen på området.

Der blev efterfølgende nedsat en arbejdsgruppe i KUFA med deltagelse af et bredt udsnit af afdelinger, skoler og dagtilbud samt ad hoc fra HR. Arbejdsgruppen har udformet et udkast til ny beredskabsplan. Beredskabet ligger online sammen med Skive Kommunes øvrige beredskabsplaner.

På Kommunens hjemmeside ligger der desuden et samlet dokument med hele beredskabsplanen, hvor det mere detaljeret bliver beskrevet, hvordan der arbejdes med forebyggelse i Skive Kommune, hvilke initiativer der er for tidlig opsporing, samt hvordan sager om overgreb behandles. Dokumentet med den samlede beredskabsplan omfatter også kommunens samarbejde med andre relevante myndigheder som f.eks. politi og børnehus.

Efter sommerferien 2021 iværksættes en implementeringsproces i hele KUFA, internt og eksternt (afdelinger, skoler, dagtilbud, bibliotek, ungdoms- og idrætsklubber) for at sikre, at alle ved, hvordan eventuelle sager skal håndteres.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalbestyrelsen skal efter servicelovens § 19, stk. 4 udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med maksimalt fire års interval.

Økonomi

-

Bilag

1. Rapport - Kommunal beredskabsplan - Skive Kommune - enkeltsider (3084269 - EMN-2021-00183)
2. Rapport - Kommunal beredskabsplan - Skive Kommune - opslag (3084270 - EMN-2021-00183)

Punkt 3: Retningslinjer for optagelse i dagtilbud - vuggestue

EMN-2021-01784

3 (Offentlig) Retningslinjer for optagelse i dagtilbud - vuggestue

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-01784
Sagsbh. Grethe Bach Jørgensen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Indstillingen blev tiltrådt.

Tidligere beslutninger

Anledning

Ændrede opskrivningsregler pr. 1. januar 2019 er anledningen til at revurdere retningslinjer vedr. alder for optagelse i dagtilbud.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at

- Retningslinjerne for optagelse i dagtilbud justeres, således at børn pr. 1. oktober 2021 kan optages i vuggestue, frem til barnet er 2 år og 11 måneder.

Sagsfremstilling

Fra den 1. januar 2019 tildeles pladser i dagtilbud efter anciennitet. Anciennitet skal forstås som ansøgningsdato. Helt konkret betyder det, at pladsen i et dagtilbud tildeles det barn, som har stået længst tid på venteliste til pågældende dagtilbud. Tidligere blev pladser tildelt ud fra barnets fødselsdato.

I Skive Kommunes retningslinjer vedrørende optagelse i dagtilbud står følgende:

Du kan frit vælge dagpleje eller vuggestue, indtil dit barn er 2 år og 11 måneder. Er dit barn fyldt 2 år, kan det optages i dagpleje, men ikke i vuggestue. Det er dog muligt at flytte dit 2-årige barn fra én vuggestue til en anden. Når dit barn fylder 2 år og 11 måneder, tilbyder vi en plads i børnehave.

Skive Kommunes retningslinjerne vedrørende alder ved optagelse ønskes ændret, så forældre frit kan vælge mellem dagpleje og vuggestue. Den eksisterende retningslinje ønskes ændret til:

Du kan frit vælge dagpleje eller vuggestue indtil dit barn er 2 år og 11 måneder. Når dit barn fylder 2 år og 11 måneder, tilbyder vi en plads i børnehave.

Opskrivning på venteliste til vuggestuer vil være mulig efter politisk beslutning. Pladsanvisningen vil herefter anvise pladser med opstart gældende fra 1. oktober 2021.

JURA (herunder lovgrundlag)

Efter dagtilbudsloven § 27 er det den enkelte kommune, der fastsætter retningslinjer og træffer afgørelse om optagelse i dagtilbud. Kommunen skal fastsætte retningslinjerne for optagelse i dagtilbud ud fra de lokale behov i kommunen.

Økonomi

Det skønnes at eventuel merudgift er ubetydelig og holdes indenfor Kultur- og Familieforvaltningens eget budget

Bilag

Punkt 4: Stordagpleje i Rødding - henvendelse fra initiativgruppe

EMN-2021-01524

Bilag

Ansøgning

4 (Offentlig) Stordagpleje i Rødding - henvendelse fra initiativgruppe

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-01524
Sagsbh. Grethe Bach Jørgensen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Sagen udsættes.

Tidligere beslutninger

Anledning

Forvaltningen har fået en henvendelse fra en initiativgruppe i Rødding vedr. ønsket om etablering af en stordagpleje.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter henvendelsen fra initiativgruppen.

Sagsfremstilling

Den 16. april 2021 modtog Kultur- og Familieforvaltning en ansøgning angående tilladelse til oprettelse af en stordagpleje i Rødding by. Ansøgningen er afsendt på vegne af Rødding Borgerforening, Rødding udviklingsråd og småbørnsforældre i Rødding.

I ansøgningen fremhæves, at Rødding by har en lang tradition for dagplejere, og at dagplejen er en del af byens liv og udvikling, men at der i de seneste år har været udfordringer i at finde kvalificerede dagplejere, der ønsker at passe børn i eget hjem, hvorfor børnene tilbydes dagpleje i en anden landsby.

Et lokalt initiativ med støtte fra ildsjæle, foreninger, forældre og lokalpolitikere har undersøgt alternative muligheder og potentielle løsninger.

Der peges på, om der kunne være interesse og fornuft i, på kommunalt plan, at finde nogle pasningsløsninger, der kan kombinere dagplejens nærhed og familiære vilkår, forældrenes ønske om børnepasning i netop dagpleje og udfordringen med at finde personale, der vil åbne eget hjem for 4-5 børn 48 timer om ugen i Rødding.

Der peges på et 2-årigt pilotprojekt, der kan udforske potentialet i at benytte sig af stordagpleje.

Der har været rettet kontakt til Hedensted Kommune, der har erfaringer med stordagpleje.

I ansøgningen beskrives det, at der er tilsagn fra forældre til 10 børn med behov for pasning, hvoraf seks har behov for pasning senest 1. august 2021. Ydermere er der interesse fra forældre, der venter barn i indeværende år.

Der beskrives, at dagplejen skal stå for udarbejdelse af budget og personaleomkostninger i forhold til drift og vedligehold.

JURA (herunder lovgrundlag)

Dagtilbudsloven § 22:

Kommunalbestyrelsen skal godkende private hjem og andre lokaler til brug for dagpleje, jf. § 21.

Stk. 2. Der kan i den enkelte dagpleje modtages op til fem børn. Varetages dagplejen af flere personer, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der i dagplejen kan modtages op til ti børn.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at dagplejerens egne børn i samme aldersgruppe som de øvrige dagplejebørn i dagplejehjemmet kan indgå i det antal børn, dagplejeren modtager betaling for.

Økonomi

Ansættelse af tre dagplejere, der gennemsnitligt passer i alt ni børn i en stordagpleje, vil medføre en merudgift til lønninger til dagplejere på ca. 125.000 kr. årligt i forhold til den nuværende tildelingsmodel.

Oprettelse af en stordagpleje efter den skitserede model vil betyde, at forældrebetalingstaksten for en fuldtids dagplejeplads i Skive Kommune må forventes at stige med ca. 6 kr. pr. måned.

Desuden kan der blive tale om udgifter til lokaler.

Bilag

1. Ansøgning (3087129 - EMN-2021-01524)

Punkt 5: Tilskud til private daginstitutioner

EMN-2015-28200

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen af 17.05.2021

Dagsordenspunkt behandlet 25. juni 2019 - Tilskud til private daginstitutioner

5 (Offentlig) Tilskud til private daginstitutioner

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2015-28200
Sagsbh. Hans B. Iversen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Der blev givet en orientering.

Tidligere beslutninger

Anledning

Ankestyrelsen har sendt en skrivelse til Skive Kommune vedrørende beregning af tilskud til private daginstitutioner.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der gives en orientering.

Sagsfremstilling

I en udtalelse af 13. maj 2019 om kommunens beregning af driftstilskud for private daginstitutioner, anmodede Ankestyrelsen om yderligere detaljer og uddybning.

Der blev udarbejdet en svarskrivelse, som blev behandlet og godkendt af Byrådet den 25. juni 2019. Dagsordenspunkt med beslutning vedhæftes som bilag.

Ankestyrelsen har nu behandlet sagen og fremsendt en skrivelse til Skive Kommune, hvoraf det fremgår, at Ankestyrelsen ikke finder grundlag for at foretage sig yderligere. Skrivelsen medsendes som bilag.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Bekendtgørelse om dagtilbud nr. 836 af 20. juni 2018 og tidligere udgave nr. 599 af 30. april 2015.

Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27. februar 2015.

Lovbekendtgørelse om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven) nr. 47 af 15. januar 2019.

Økonomi

-

Bilag

1. Brev fra Ankestyrelsen af 17.05.2021 (3076674 - EMN-2015-28200)
2. Dagsordenspunkt behandlet 25. juni 2019 - Tilskud til private daginstitutioner (3084454 - EMN-2015-28200)

Punkt 6: Høringssvar vedrørende forslag til ny organisering af specialskoleundervisning

EMN-2021-01114

Bilag

Høringsskema

Høringssvar_samlet

6 (Offentlig) Høringssvar vedrørende forslag til ny organisering af specialskoleundervisning

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-01114

Sagsbh. Charlotte Hove

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Et flertal af udvalget besluttede, at der med virkning fra den 1. oktober 2021 skal være fælles administration og ledelse af Krabbeshus Heldagsskole og Centerklasserne. Sammenlægningen skal ske med stor inddragelse af medarbejdere for at sikre synergier og faglighed. Et mindretal bestående af Elsemarie Trøst (F) og Peter Moustén (O) ønskede, at drøftelsen udsættes til strukturdebatten.

Tidligere beslutninger

Anledning

Forslag til ny organisering af specialskoleundervisning har været sendt i høring hos bestyrelser og Lokal-MED i skoler og dagtilbud, i Fælles MED Skole og Dagtilbud, Skiveegnens Lærereforening, BUPL, FOA samt i Handicaprådet.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget træffer afgørelse om fremtidig organisering.

Sagsfremstilling

Forslaget til ny organisering af specialskoleundervisning blev sendt i høring med høringsfrist den 21. maj 2021. Kultur- og Familieforvaltningen har modtaget høringssvar fra alle høringsparter.

Forslaget omhandler fælles ledelse og administration af Krabbeshus Heldagsskole og Centerklasserne på Ådalskolen. Denne organisationsændring kommer af tre årsager: 1) En vakant lederstilling på Ådalskolen siden 1. august 2020. 2) Et voksende elevtal på Krabbeshus Heldagsskole. 3) En faglig bekymring omkring faldende elevtal i Centerklasserne på Ådalskolen.

Kultur- og Familieforvaltningen har modtaget i alt 30 høringssvar. Her er de mest gennemgående bemærkninger fra høringssvarene:

- Udtryk for en undren over, hvorfor forslaget sendes i høring på nuværende tidspunkt. Flere mener, at forslaget skal gemmes til den kommende strukturdebat.
- Der mangler en uddybning af, hvordan den foreslåede administrative og ledelsesmæssige omorganisering vil give et bedre tilbud for de involverede børn.

- Ledelse tæt på kerneopgaverne er et vigtigt parameter i en organisationsændring, og skal medtænkes i en evt. omorganisering.
- Det er vigtigt at sikre, at de to personalegrupper bevarer deres specifikke faglighed.
- Det er vigtigt, at relevante aktører involveres i processen, herunder personale, forældrebestyrelser mv.

Der er fem høringsparter som eksplicit skriver, at de bakker op omkring forslaget. Der er otte, som skriver, at de forholder sig neutrale og ingen kommentarer har til forslaget. To afviser eksplicit forslaget. Fire påpeger, at de på grund af manglende viden har svært ved at tage stilling til forslaget. De øvrige høringssvar kommenterer forslaget uden en eksplicit stillingtagen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Økonomi

Omlægningen medfører ikke merudgifter på området.

Bilag

1. Høringsskema (3065893 - EMN-2021-01410)
2. Høringssvar_samlet (3083453 - EMN-2021-01114)

Punkt 7: Ådalskolen - ledervakance

EMN-2020-18365

7 (Offentlig) Ådalskolen - ledervakance

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-18365

Sagsbh. Mette Nielsen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Et flertal af udvalget besluttede, at stillingen opslås snarest muligt. Et mindretal bestående af Peter Mousten (O) ønskede, at stillingen først besættes som led i strukturdrøftelserne.

Tidligere beslutninger

Anledning

Ledervakance på Ådalskolen.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget afklarer, hvorvidt lederstillingen på Ådalskolen slås op til besættelse så tidligt som muligt.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede den 10. juni 2020 at udsætte behandlingen af sagen vedr. ledervakance på Ådalskolen i respekt for drøftelse af struktur og kapacitetsdækning.

Kultur- og Familieforvaltningen tillader sig at genrejse sagen af hensyn til det forventede tidsforbrug til disse drøftelser.

I forbindelse med tidligere analyse af lederstrukturen på skole- og dagtilbudsområdet i Skive Kommune besluttede Børne- og Familieudvalget den 4. december 2013, at der på skoleområdet også er fagligt potentiale i større organiseringer, og at spørgsmålet bringes op for Udvalget i tilfælde af ledige stillinger blandt skoleledere.

Det blev yderligere besluttet, at Forvaltningen fremadrettet udarbejder nærmere analyse af eventuelle samdriftsmuligheder, når der er anledning til at bringe konkrete situationer op i forbindelse med vakante lederstillinger på skoleområdet, som det er tilfældet på Ådalskolen, hvor lederen er forflyttet til andet lederjob i Skive Kommune pr. 1. august 2020.

Ådalskolen er delt op i to undervisningstilbud – Grundskolen og Centerklasserne. Grundskolen har elever fra 0. til 6. klasse. Til grundskolen er der tilknyttet skolefritidsordning, fritidsklub og juniorklub.

Centerklasserne er en specialscole 0.-10. klasse for elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Til Centerklassernes elever er der tilknyttet Special-SFO "Oasen samt" Special-klubtilbuddet "Skovbrynet".

Pr. 1. oktober 2020 havde Ådalskolen i alt 244 elever fordelt på 0.-6. klasse. Der er en SFO med 107 børn, en juniorklub og en fritidsklub med hver ca. 20 børn. I Centerklasserne er der 22 elever, hvoraf ca. 20 også modtager et klubtilbud. Der er ca. 50 personer ansat.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeskoleloven

Økonomi

Skriv om økonomien

Bilag

Punkt 8: Kloge kvadratmeter - bud på konkrete potentialer

EMN-2020-68913

Bilag

Glyngøre Skole - mulighed for renovering af skolens bygningsmasse

10'eren - mulighed for optimering af skolens bygningsmasse

Glyngøre Skole 2020 - reduktion i arealer

Breum Børnehave - mulighed for renovering eller indflytning på Breum Skole

Skitse 1 Breum Børnehave

Notat fra Drift og Anlæg vedrørende Breum Børnehave

8 (Offentlig) Kloge kvadratmeter - bud på konkrete potentialer

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-68913

Sagsbh. Mette Hørby

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Udvalget besluttede at udsætte punktet, idet udvalget mener, at "kloge kvadratmeter" hænger sammen med den kommende strukturdebat.

Tidligere beslutninger

Anledning

I forlængelse af den vedtagne strukturproces for velfærdsområderne i Skive Kommune, er det besluttet, at Kultur- og Familieforvaltningen på udvalgs møde i juni 2021 skal præsentere et eller flere bud på muligheden for at arbejde med "kloge kvadratmeter". Dette arbejde kan være en reduktion af kvadratmeter, bedre eller anderledes anvendelse af eksisterende bygninger eller ombygning eller lignende, der kunne øge anvendelsesmuligheden af eksisterende bygninger.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udvalget

- Drøfter de fire businesscases for "kloge kvadratmeter" samt
- Sender de fire businesscases i høring ved relevante parter

Sagsfremstilling

KLK rapporten konkluderede, at der i Skive Kommune anvendes en relativ høj andel af udgiften til skole- og dagtilbudsområdet til andet end undervisning og pædagogisk personale. Med hensyntagen til dette har forvaltningen i foråret arbejdet på en længere række mulige bud på "kloge kvadratmeter". De fire nærværende cases er udvalgt med hensyntagen til både potentialet samt diversiteten i form og indhold. De fire businesscases er udarbejdet efter nogenlunde samme skabelon, hvor der indledes med en SWOT-analyse (styrker, svagheder, trusler og muligheder), hvorefter der foreligger en eller flere modeller for omdannelse af bygningen/bygningerne, og så afsluttes hver modelbeskrivelse med en økonomisk beregning for potentialet. Det er essentielt at nævne, at afledte besparelser fundet i eks. afdelingen "kommunale bygninger" ikke er indregnet i potentialet. Eks. er der i businesscasen ved

Glyngøre Skole ikke indregnet kommunens besparelse ved den snarlige udskiftning af tag, men Kommunale Bygningers beregnede og gennemsnitlige udgift pr. kvadratmeter er indregnet som besparelse. Alle cases er lavet i et tæt samarbejde imellem KUFA og TEMU, men tilbagebetalingstiden/den økonomiske model hører hjemme under Børne- og Familieudvalget, hvormed man kan forvente en lang række yderligere besparelspotentialer, der, hvis de har en vis vægtning, nævnes i casen men ikke indregnes i modellen.

Businesscase for Glyngøre Skole

Nedrivning af 2 fløje på skolen (se bilag). Skolens resterende bygninger vil herefter danne en 3-længet struktur med åbent gårdrum mod fjorden. Disse fløje er renoveret til væsentlig bedre stand, og er bygget sammen med nyere tilbygninger. Nedrivning af bygninger ville således kunne give en fjordudsigt fra stort set alle lokaler ved skolen, hvormed skolens tilbageværende bygninger vil få en fantastisk udsigt og et grønt areal i midten, som byens borgere generelt ville kunne drage nytte af. Der er fortsat ledig plads i de resterende 3 længer, i så fald børnetallet måtte stige.

Udgifter til nedrivning og flytning af lokaler estimeret til en anlægsudgift på 2.150.000 kr.

Årlig besparelse 426.060 kr.

Businesscasen viser således en tilbagebetalingstid på cirka 5 år.

Indregnes TMU's besparelse på et undertag, der snarligt skal skiftes, er tilbagebetalingstiden blot cirka 4 måneder, idet nedrivningsudgiften modsvares omtrent med den forventede udgift til undertaget. I forlængelse af denne beregningsmetode er det dog væsentligt at bemærke, at der endnu ikke er afsat anlægsmidler til udskiftning af undertaget.

Businesscase for 10'eren – Skive Kommunes 10. klassecenter

Flytning af 10'eren til Skive College Campus (se bilag).

I udarbejdelsen af businesscasen har en lang række muligheder været i spil, der helt eller delvist kan spille ind i en kommende strukturdebat. Forvaltningen indstiller af hensyn til faglig synergi og campustanken, at 10'eren kunne have et gavnligt samspil med Skive College. Med hensyntagen til de kommende strukturdrøftelser vil der i denne businesscase således være fokus på faglige "kloge kvadratmeter".

Følgende økonomiske perspektiver, der kunne ligge i en evt. nedrivning eller anden anvendelse af 10'erens eksisterende lokaler, er således relevante, når strukturdrøftelserne igangsættes. Følgende poster indgår i de forskellige økonomiske scenarier, der på sigt kunne komme i spil:

Driftsbesparelse ved evt. nedrivning af ældre fløj:

Arealer som foreslås nedrevet: Kælder 340 m², stueplan 510 m².

850 m² x (50 kr./TMU + 274 kr./KUFA pr. år) = 275.400 kr./år.

Der gives fuldt tilskud til kælder areal i denne bygning/skole.

Udgifter til nedrivning af fløj, lukning af hul i bestående facade og udjævning af terræn, hvor bygningerne stod.

Bygningsmasse, som indeholder lærerforberedelse samt teknikrum i kælder under dette, bibeholdes:

TMU løst skøn = 1.200.000 kr.

Leje af lokaler eller opsætning af barakker eller lign. ved Skive College er ubekendt, hvorfor beregning af en tilbagebetalingstid kræver yderligere undersøgelser. De forskellige økonomiske parametre for de eksisterende lokaler, som 10'eren og Paletten deler, viser dog, at der kunne være en relevant businesscase både i konkret drøftelse af "kloge kvadratmeter" men på sigt også i strukturøjemed.

Businesscase for Breum Børnehave

Breum Børnehave er udvalgt som businesscase, idet eksisterende bygninger er i dårlig forfatning og har betydning for både anvendelsesmuligheder, arbejdsmiljø mv. Estimeret udgift til renovering af eksisterende børnehaven er 2.400.000 kr. Businesscasen fremføres ud fra det perspektiv, at Breum by ikke hverken "mister eller får" – det er alene et hensyntagen til at spare på renovering af eksisterende kvadratmeter ved at flytte ind i eksisterende, ledige kvadratmeter med forventede personale- og ledelsesmæssige synergier til følge. Forvaltningen er vidende om, at der ville kunne argumenteres for, at det på sigt vil kunne gribe ind i strukturpotentialer, idet skolens ledige kvadratmeter således er disponeret over.

I denne "kloge kvadratmeter" case indstiller forvaltningen, at det sendes i høring, om børnehaven og skolen kan dele bygningsmassen, som skolen i dag anvender alene.

Driftsbesparelse ved fraflytning af børnehaven fra Fasanvej 7:

$$292\text{m}^2 \times (50 \text{ kr./TMU} + 441 \text{ kr./KUFA pr. år}) = 143.372 \text{ kr./år}$$

$$\text{Reduktion af skolens tilskud for det aktuelle areal} = (350 \text{ m}^2 \times (441-274) \text{ kr.}) = \underline{58.450 \text{ kr./år}}$$

$$\text{Driftsbesparelse ved indflytning på Breum Skoles areal} = 84.922 \text{ kr./år}$$

Udgifter til flytning og tilpasning af eksisterende lokaler på skolen er cirka 1.700.000 kr., hvormed det store potentiale ikke alene ligger i reduktion af udgifter til kvadratmeter på ca. 85.000 pr. år, besparelse på mindre befordring imellem de to enheder men i forskellen på hhv. 2.400.000 kr. for renovering kontra 1.700.000 kr. for flytning og indretning, renovering af skolens lokaler mv. Herudover kommer, at Fasanvej 7 ville indbringe en indtægt ved et salg.

Generel reduktion af kvadratmeter svarende til 5% af bygningsmassen

Et forsigtigt estimat lyder på, at cirka 5% af bygningsmassen på eksisterende enheder enten i form af tomme længer eller lignende vil kunne afhændes eller fjernes. Forvaltningen indstiller, at forslaget sendes i høring, og at området i efteråret 2021 og foråret 2022 arbejder med at kvalificere konkrete muligheder i samarbejde med TEMU og i synergi med strukturdrøftelserne.

Forvaltningen fremlægger i forbindelse med forslag til reduktioner i budgetprocessen, at der arbejdes med tre faser af arbejdet med kloge kvadratmeter. 2. fase forventes ved en fuld indfasning at kunne medføre en reduktion på 2 mio. kr. i årlige driftsbesparelser. Det er vigtigt at bemærke, at der ligesom ved de konkrete businesscases vil være behov for etårige anlægsinvesteringer af en vis størrelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

Økonomi

Bilag

1. Glyngøre Skole - mulighed for renovering af skolens bygningsmasse (3081020 - EMN-2020-68913)
2. 10'eren - mulighed for optimering af skolens bygningsmasse (3081025 - EMN-2020-68913)
3. Glyngøre Skole 2020 - reduktion i arealer (2986540 - EMN-2020-68913)
4. Breum Børnehave - mulighed for renovering eller indflytning på Breum Skole (3087748 - EMN-2020-68913)
5. Skitse 1 Breum Børnehave (3087103 - EMN-2020-68913)

6. Notat fra Drift og Anlæg vedrørende Breum Børnehave (3087099 - EMN-2020-68913)

Punkt 9: Tilskud til indsatser til styrket faglighed og trivsel

EMN-2021-01327

Bilag

Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet

9 (Offentlig) Tilskud til indsatser til styrket faglighed og trivsel

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-01327
Sagsbh. Hans B. Iversen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Der blev givet en orientering.

Tidligere beslutninger

Anledning

Folketinget har afsat midler til styrket faglighed og trivsel i folkeskolerne.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der gives en orientering.

Sagsfremstilling

I henhold til aftale af 18. februar 2021 mellem Regeringen og de fleste af Folketingets partier blev der afsat en samlet ramme på i alt 600 mio. kr. til håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. I henhold til aftalen skal midlerne bruges inden udgangen af juli 2021.

Den kommunale andel af rammen udgør i alt 164,5 mio. kr. og retter sig mod følgende indsatsområder:

Indsats	Skive Kommunes andel (kr.)
Fagligt løft	792.180
Indsatser i regi af PPR	346.480
Indsatser i regi af klubber	118.118
Elevråd	38.585

Af aftalen fremgår det, at midlerne til ekstra undervisning hovedsageligt skal anvendes til kommunens folkeskoleelever i 9. og 10. klasse. Øvrige klassetrin kan også prioriteres, idet folkeskoler uden overbygning skal tilgodeses.

Det fremgår endvidere, at rammen skal udmøntes lokalt af den enkelte skole.

De afsatte midler er udmøntet til kommunens skoler og undervisningsafdelinger i henhold til aftalen.

Efterfølgende er der indgået en ny aftale mellem parterne, der forlænger fristen for anvendelsen af tilskuddet til udgangen af 2021. I den nye aftale afsættes en ramme på yderligere i alt 295 mio. kr. til at understøtte fagligt løft i 2021. Forhandlingerne om udmøntning af disse midler er endnu ikke afsluttede.

JURA (herunder lovgrundlag)

Aftale af 18. februar 2021.

Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet af 25. marts 2021.

Økonomi

Midlerne udmøntes til kommunerne via bloktilskuddet.

Bilag

1. Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet (3088487 - EMN-2020-02795)

Punkt 10: Erhvervsplaymaker

EMN-2021-00355

10 (Offentlig) Erhvervsplaymaker

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2021-00355
Sagsbh. Mette Nielsen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Der blev givet en orientering. Forslaget sendes videre til budgetbehandlingen. Udvalget ønsker, at det undersøges, hvad der er af andre erhvervsrettede indsatser.

Tidligere beslutninger

Anledning

Budget 2022 - udvidelsesforslag

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager sagen til orientering.

Sagsfremstilling

Ungeudvalget har ved flere lejligheder drøftet ideen om at ansætte en erhvervsplaymaker i Skive Kommune, senest på deres møde den 22. marts 2021. På dette møde blev det besluttet at anbefale Børne- og Familieudvalget at medtage et udvidelsesforslag på en erhvervsplaymaker i Budget 2022.

Formålet med en erhvervsplaymaker er:

- At få flere unge til at vælge at tage en erhvervsuddannelse – og gerne lige efter grundskolen
- At få flere unge til at tage en uddannelse – og for nogle unge starter uddannelsesvejen med job
- At øge kendskabet og samarbejdet mellem erhvervslivet og folkeskolen
- At bidrage til at erhvervslivet i højere grad involverer sig i læring og dannelse af den ungdom, de får brug for
- At udbygge samarbejdet mellem grundskole, ungdomsuddannelser, lokale videregående uddannelser og erhvervsliv, samt påvirke fx bosætning og iværksætterier.

Organisering af erhvervsplaymaker:

- Erhvervsplaymakeren ansættes i Læringsambassaden til support ind i skolen og læring uden for skolen.
- Der etableres et tæt samarbejde om erhvervsplaymakerens arbejde med deltagelse af skoleafdelingen, UU, Jobcenteret og Business Skive/erhvervslivet (følgegruppe eller lignende)
- Erhvervsplaymakeren opererer mellem grundskole, uddannelser, UU og erhvervsliv
- Playmakeren skal bl.a. producere praktikaftaler, netværk og åben skole læringsforløb med virksomheder.

Anja Østergaard Jensen, Tværfaglig Koordinator, vil deltage i Børne- og Familieudvalgets møde og give et oplæg til erhvervsplaymakerens rolle, indhold i stillingen og snitflader til fx LæringsAmbassaden, Business Skive og andre erhvervsrettede indsatser.

JURA (herunder lovgrundlag)

Økonomi

Bilag

Punkt 11: Misbrugsbehandling for unge under 18 år - permanent aftale om ansvarsfordeling

EMN-2019-00448

11 (Offentlig) Misbrugsbehandling for unge under 18 år - permanent aftale om ansvarsfordeling

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2019-00448
Sagsbh. Keld Ravn Cramer

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Udvalget tiltrådte indstillingen.

Tidligere beslutninger

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget
Dato: 10-06-2021

SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESUDVALGET DEN 10-06-2021 14:00

Fraværende

Udvalget tiltrådte indstillingen.

Anledning

I april 2019 vedtog Byrådet at Rusmiddelcenteret i en forsøgsperiode overtager ansvaret for misbrugsbehandlingen af unge under 18 år fra Familieafdelingen. Da ordningen har fungeret efter hensigten i prøveperioden, indstilles det at denne fordeling af ansvaret gøres permanent og at styrelsesvedtægten ved næste revision ændres til at afspejle dette.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget
Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- a) at Rusmiddelcenteret permanent overtager ansvaret for misbrugsbehandlingen af unge under 18 år

- b) at Rusmiddelcenteret forestår og finansierer ambulantly behandling af unge under 18 år
- c) at Rusmiddelcenteret, med repræsentation fra Familiesektionen i visitationsudvalget, visiterer til og finansierer de første tre måneders døgnbehandling af unge under 18 år. Døgnbehandling udover tre måneder finansieres af Familiesektionen
- d) at styrelsesvedtægten ved næste revision ændres så det fremgår under § 18 at Social, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har ansvaret for rusmiddelbehandling, både for voksne og unge under 18 år

Sagsfremstilling

I april 2019 besluttede Byrådet at Rusmiddelcenteret i en forsøgsperiode formelt skulle overtage ansvaret for misbrugsbehandlingen af unge under 18 år fra Familieafdelingen. Beslutningen specificerede desuden vilkårene for visitation og finansiering af behandlingen i denne periode. Disse vilkår indebærer at Rusmiddelcenteret visiterer og finansierer ambulantly behandling af unge under 18 år samt at Rusmiddelcenteret, med repræsentation fra Familiesektionen i visitationsudvalget, visiterer til og betaler for de første tre måneders døgnbehandling af unge under 18 år. Døgnbehandling udover tre måneder finansieres af Familiesektionen. Endelig fremgår det af beslutningen at forsøget evalueres inden næste kommunalvalg mhp. beslutning om permanent overdragelse af ansvaret og ændring af styrelsesvedtægten.

Den aftalte forsøgsperiode i 2019 var i høj grad en formalisering af en allerede eksisterende praksis. Rusmiddelcenteret har siden 2011, hvor Rusmiddelcenteret overgik til Skive Kommune, både varetaget og finansieret forebyggelse og ambulantly behandling af børn og unge under 18 år, og er i et vist omfang blevet budgetmæssigt kompenseret for dette. Ligeledes har der siden 2013 været uformelle aftaler om delt finansiering af døgnbehandling af unge under 18 år mellem Rusmiddelcenteret og Familiesektionen.

Dermed har forsøgsperioden i høj grad været en videreførelse af en velfungerende, eksisterende opgavefordeling.

Rusmiddelcenteret visiterer til, forestår og finansierer den ambulantly behandling af unge under 18 år, og har et tæt samarbejde med Familiesektionen om de unge for at sikre at evt. eksisterende indsatser tænkes sammen med rusmiddelbehandling. I de sjældne tilfælde hvor døgnbehandling kan være relevant, er det Rusmiddelcenteret, der visiterer til døgnbehandling. I visitationsudvalget skal der sidde en repræsentant fra Familiesektionen. Rusmiddelcenteret finansierer de første tre måneder af døgnbehandling. Herefter overgår finansieringen til Familiesektionen. Overgangen af finansieringen efter tre måneder skyldes en vurdering af at selve misbrugsbehandlingen typisk vil være i fokus i tre måneder, mens et længere forløb vil betyde at arbejdet med andre udfordringer vil spille en større rolle.

Både Rusmiddelcenteret og Familiesektionen oplever at denne fordeling af opgaverne fungerer godt, og sikrer en helhedsorienteret indsats for unge under 18 år med misbrug. Derfor anbefaler forvaltningerne nu at aftalen fra prøveperioden gøres permanent, og at styrelsesvedtægten ændres for at afspejle dette.

JURA (herunder lovgrundlag)

I styrelsesvedtægten fremgår det at den umiddelbare forvaltning af kommunens sociale opgaver vedr. de 0-18-årige hører under Børne- og Familieudvalget. Det fremgår ligeledes at misbrugsområdet hører under Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget.

Økonomi

I 2019 havde Rusmiddelcentret udgifter til døgnbehandling for unge under 18 på 581.000 kr., mens beløbet i 2020 var 0 kr.

Bilag

Punkt 12: Orientering fra formanden og direktøren

EMN-2020-02876

12 (Offentlig) Orientering fra formanden og direktøren

Offentlig titel:

Sagsnr. EMN-2020-02876
Sagsbh. Jan Lund-Andersen

Beslutning

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 09-06-2021 15:15

Fraværende

Et eventuelt køb af punkthusene på havnen blev drøftet.

Tidligere beslutninger

Anledning

Orientering.

Forventet sagsgang

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden og direktøren.

JURA (herunder lovgrundlag)

Økonomi

Bilag