

# REFERAT Børne- og Familieudvalg d. 07-06-2023

**Mødedato** Onsdag d. 07. juni 2023 kl. 15:15

**Mødested** Spøttrup-lokalet, Det gamle rådhus

## Indholdsfortegnelse

Sprog, læs og matematik - 2023.....	3
Budgetoplæg til 2024 og overslagsårene 2025-2027 - Børne- og Familieudvalget.....	6
Strukturproces - Nedlæggelse af VSD Børnehaven Birkely.....	10
Strukturproces - Opsigelse af driftsoverenskomst med Apoteker Norgaards Børnehave.....	14
Kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud.....	18
Kompetencedækning i folkeskolen for 2022-2023 og udgifter til folkeskolen pr. elev.....	21
Opsamling på Børne- og Familieudvalgets studietur til Trondheim 11.-14. april 2023.....	24
Afrapporteringer på Social- og Boligstyrelsens centrale udmeldinger vedrørende tegnsprogsindsats.....	27
Orienteringssag Børne- og Familieudvalget 7. juni 2023.....	31
Lukket: Godkendelse af referat fra møde i Børne- og Familieudvalget 7. juni 2023.....	33

# **Punkt 1: Sprog, læs og matematik - 2023**

EMN-2021-00558

## **1 (Offentlig) Sprog, læs og matematik - 2023**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2021-00558

DokID: 3639197

Sagsbehandler: Grethe Bach Jørgensen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

#### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Udgår.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Hvert år afvikles der 'Sprog, læs og matematikmøder' for skoler og dagtilbud i kommunens seks lokalområder. Fokus er at omsætte data til udvikling af pædagogisk praksis.

### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Skole- og Dagtilbudsområdet er optaget af, at data fra sprogvurderinger samt data fra nationale og kommunale test omsættes til udvikling af pædagogisk praksis.

I årets første kvartal afholdes derfor et 'Sprog, læs og matematikmøde' i alle seks lokalområder. Mødet er målrettet ledelsesteams for skoler og dagtilbud i lokalområdet. Herudover deltager tilknyttede ressourcepersoner fra Pædagogisk, psykologisk rådgivning (PPR), forvaltningsledelsen, leder af PPR samt leder og pædagoger fra dagplejen. Private daginstitutioner inviteres og deltager på samme vilkår.

Mødet indledes med, at ledelsesteams reflekterer over sidste års sprog-, læse og matematikindsatser og videndeler med lokalområdet. Dernæst fremlægger ressourcepersoner fra PPR konklusioner ud fra de konkrete resultater for den enkelte skole og dagtilbud. Der skabes et fælles og samlet overblik og egne og lokalområdets resultater.

Efter Sprog, læs og matematikmødet indkalder skolelederen/dagtilbudslederen institutionens egne ressourcemedarbejdere samt ressourcepersoner fra PPR til et møde på egen enhed. Der vælges et

tema og drøftes fremtidige ledelsesmæssige og praktisk-pædagogiske handlinger. Det afklares, hvordan PPR skal understøtte indsatsen.

#### Oplæg til Børne- og Familieudvalget

Mette Sejbjerg, der er ledende tale- og hørekonsulent, fremlægger de samlede kommunale resultater af sprogvurderingerne af 3 -og 5-årige samt udviklingen i disse. Endvidere gives et overblik over indsatser og fokusområder 2023 der er i gang på det sproglige område for de 0-6 årige.

Marianne Billeskov Mortensen og Pia Møller Pedersen, der er læse- og matematikkonsulenter, giver en status på skolernes resultater samt en opsamling på fund og fokuspunkter.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

#### **Økonomi**

.

#### **Bilag**

.

## **Punkt 2: Budgetoplæg til 2024 og overslagsårene 2025-2027 - Børne- og Familieudvalget**

EMN-2022-05033

### **Bilag**

Budget 2024 - detaljeret - BFU

## **2 (Offentlig) Budgetoplæg til 2024 og overslagsårene 2025-2027 - Børne- og Familieudvalget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-05033  
DokID: 3653908  
Sagsbehandler: Hans B. Iversen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

##### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Børne- og Familieudvalget drøftede oplægget og tog orienteringen til efterretning.

##### **Tidligere beslutninger**

.

##### **Anledning**

I henhold til Budget- og Regnskabsprocedure 2023 skal fagudvalgene udarbejde forslag til reduktioner, driftsudvidelser samt anlægsprojekter.

##### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

##### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter oplægget vedrørende budget 2024, og
- at udvalget orienteres om beredskabsforslag, drifts- og anlægsønsker m.m.

##### **Sagsfremstilling**

Efter tidsplanen for budgetlægningen for 2024 skal Økonomiudvalget udmelde budgetrammen for 2024. Udmeldingen blev vedtaget den 2. maj 2023.

Økonomiudvalget besluttede den 24. januar 2023 i forbindelse med behandlingen af Budget- og Regnskabsprocedure 2023,

- at der skal udarbejdes beredskabskatalog for 2024 på 1%,
- at der derudover skal udarbejdes et risiko-beredskabskatalog for 2024 på 1%,
- at der er mulighed for at udarbejde udvidelsesforslag for 2024, i det omfang nye aktiviteter ikke kan findes ved omprioriteringer inden for fagudvalgets område, og

- at der kan fremsættes anlægsforslag inden for en beløbsramme på 20 mio. kr. (dog 40 mio. kr. for Udvalget for Teknik og Miljø).

Udmeldingen af budgetrammen sker på baggrund af basisbudgettet og den foreløbige udmelding af skatter og tilskud fra KL.

Basisbudgettets udgangspunkt er 2023, idet overslagsår 2024 er fremskrevet med KL's udmeldte pris- og lønskøn og korrigeret for eventuelle besluttede ændringer. Budgetoplægget er udgangspunkt for den videre budgetlægning.

Basisbudgettet for Børne- og Familieudvalgets drift er på 838,1 mio. kr. fordelt på følgende politikområder:

<b>Politikområde</b>	<b>Beløb (mio.kr.)</b>
Skole- og Dagtilbudsområdet	676,4
Familieområdet	161,7
<b>I alt</b>	<b>838,1</b>

#### **Reduktionsberedskab:**

Reduktionsberedskabet på 1% svarer til 8,1 mio. kr. På mødet vil der blive orienteret om beredskabsforslagene, idet der vil blive fremlagt et katalog på i alt 1½% med henblik på, at kataloget reduceres til 1% på udvalgets møde i august.

#### **Risiko-beredskab:**

Risiko-beredskabet på 1% svarer til 8,1 mio. kr. På mødet vil der blive orienteret om risiko-beredskabsforslagene.

Økonomiudvalget vurderer på et ekstraordinært møde den 27. juni 2023, om risiko-beredskabskataloget skal fastholdes.

#### **Drifts- og anlægsønsker:**

På mødet vil der også blive orienteret om forvaltningens forslag til drifts- og anlægsønsker.

Budgetoplægget vil blive udleveret i en samlemappe. Der vil på mødet også blive orienteret om eventuelle tekniske ændringer til budgettet.

#### **Orienteringsmøde:**

Institutionsledere, bestyrelsesformænd, MED-udvalg m.fl. vil blive orienteret om reduktionsberedskabet samt drifts- og anlægsønsker på et møde den 8. juni 2023. Fristen for indsendelse af hørings svar er mandag den 7. august 2023 kl. 10.00.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Budget- og Regnskabsprocedure 2023

#### **Økonomi**

-

**Bilag**

1. Budget 2024 - detaljeret - BFU (3659724 - EMN-2022-05033)

## **Punkt 3: Strukturproces - Nedlæggelse af VSD Børnehaven Birkely**

EMN-2023-02065

### **3 (Offentlig) Strukturproces - Nedlæggelse af VSD Børnehaven Birkely**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-02065  
DokID: 3654937  
Sagsbehandler: Carina Birch

#### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

##### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre og Dansk Folkeparti godkender indstillingen og sender materialet i høring.

Mia Sönchen Johansen (SF) stemmer imod indstillingen.

Der arbejdes fremadrettet i samarbejde og dialog med bestyrelse og ledelse om de bygningsmæssige forhold m.v.

Den beregnede økonomi fordeler sig som følger:

Beslutning om organisering (jf. dagsordenspunkt):

##### **Nuværende tildelingsmodel:**

Grundtildeling og ledelse m.m.: besparelse kr. 590.000

##### **Desuden senere:**

Bygninger: besparelse kr. 175.000  
**I alt besparelse kr. 765.000**

##### **Ny tildelingsmodel (minimumsnormeringer):**

Grundtildeling og ledelse m.m.: besparelse kr. 490.000  
Tildeling op til 32 enheder: besparelse kr. 1.370.000

##### **Desuden senere:**

Bygninger: besparelse kr. 175.000  
**I alt besparelse kr. 2.035.000**

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Den 30. maj 2023 godkendte Byrådet forligsaftalen for struktur på fritids-, skole- og dagtilbudsområdet.

I forligsaftalen står der blandt andet: VSD-Birkely nedlægges, og børn tilbydes alternativ plads i VSD-Fjordbo eller VSD-Troldebo.

## **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

## **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller jævnfør strukturaftale af 8. maj 2023,

- at VSD Birkely nedlægges pr. 1. december 2023,
- at børnene tilbydes plads i VSD Fjordbo eller VSD Troldebo,
- at hvis forældrene ønsker en plads udenfor Vestsalling Skole- og Dagtilbud, bevares børnenes anciennitet i forhold til opskrivning
- at beslutningen om nedlæggelse af VSD Birkely sendes i høring hos høringsrelevante parter med høringsfrist til den 23. august 2023,
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 6. september 2023, og
- at bygningsmæssige forhold afklares senere

## **Sagsfremstilling**

VSD Birkely nedlægges, og børnene tilbydes alternativ plads i VSD Fjordbo eller VSD Troldebo.

Der gøres opmærksom på, at i Skive Kommune kan forældre frit vælge lokalområde og tilbud.

Jævnfør retningslinjer for optagelse i dagtilbud tildeles pladser efter ansøgningsdato og behovsdato. Hvis VSD Birkely nedlægges, dispenseres der fra denne regel, og indskrevne børn beholder deres anciennitet, hvis de ønsker en plads uden for Vestsalling Skole- og Dagtilbud.

Medarbejdere vil være sikret en ansættelse inden for Vestsalling Skole- og Dagtilbud.

Det undersøges, hvilke bygninger/bygningsdele, det vil være hensigtsmæssigt at bevare/afvikle.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven)

## **Økonomi**

Der vil blive redegjort for økonomien på Børne- og Familieudvalgets møde den 6. september 2023.

## **Bilag**

.



## **Punkt 4: Strukturproces - Opsigelse af driftsoverenskomst med Apoteker Norgaards Børnehavn**

EMN-2023-02065

## **4 (Offentlig) Strukturproces - Opsigelse af driftsoverenskomst med Apoteker Norgaards Børnehave**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-02065  
DokID: 3654933  
Sagsbehandler: Carina Birch

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

##### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Et flertal bestående af Socialdemokratiet, Venstre og Dansk Folkeparti godkender indstillingen og sender materialet i høring.

Mia Sönchen Johansen (SF) stemmer imod indstillingen.

Der arbejdes fremadrettet i samarbejde og dialog med bestyrelse og ledelse om de bygningsmæssige forhold m.v.

Den beregnede økonomi fordeler sig som følger:

Hvis der etableres privat daginstitution:                      besparelse kr. 0

Hvis institutionen nedlægges:                                      besparelse op til kr. 740.000

- heraf ledelse og grundtildeling:                              kr. 515.000

- heraf bygninger:    kr. 225.000

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Den 30. maj 2023 godkendte Byrådet forligsaftalen for struktur på fritids-, skole- og dagtilbudsområdet.

I forligsaftalen står der blandt andet: 'Apoteker Norgaards Børnehave – driftsoverenskomsten opsiges, dog afklares de juridiske forhold'.

### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

## **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller jævnfør strukturaftale af 8. maj 2023,

- at driftsoverenskomsten indgået mellem Skive Kommune og Apoteker Norgaards Børnehave, der trådte i kraft den 1. januar 2019, opsiges med 9 måneders varsel pr. 1. juli 2023,
- at benyttelsen af lokalerne på adressen Jeppe Aakjærvej 18, Skive opsiges med 9 måneders varsel med virkning fra 1. juli 2023,
- at beslutningen om opsigelse af driftsoverenskomst og lokaler sendes i høring hos høringsrelevante parter med høringsfrist til 6. september 2023,
- at børnene tilbydes plads i Skive Kommunes øvrige institutioner, idet børnenes anciennitet i forhold til opskrivning bevares,
- at medarbejderne virksomhedsoverdages til Skive Kommune, og
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 4. oktober 2023.

## **Sagsfremstilling**

Jævnfør driftsoverenskomst mellem Apoteker Norgaards Børnehave og Skive Kommune, der er indgået med virkning fra 1. januar 2019, kan overenskomsten jævnfør § 14 stk. 2 af begge parter opsiges med 9 måneders varsel til den første i en måned.

Skive Kommune ønsker pr. 1. juli 2023 at opsiges driftsoverenskomsten indgået mellem Apoteker Norgaards Børnehave og Skive Kommune.

Jævnfør fundatsen og driftsoverenskomsten ejes ejendommen af Skive Kommune.

Jævnfør driftsoverenskomstens § 12 tilfalder alt løsøre/inventar, der er finansieret over kommunens budget, kommunalbestyrelsen ved institutionens ophør.

Jævnfør driftsoverenskomstens § 14, stk. 3 skal der ved opsigelse af driftsoverenskomsten tages stilling til, hvorledes fastsatte retningslinjer jævnfør § 8, stk. 1 – f.eks. regler om overførelsesadgange – skal kunne finde anvendelse i den periode, hvor opsigelsesvarslet løber.

I opsigelsesperioden vil Skive Kommune afklare juridiske forhold.

Hvis bestyrelsen ønsker at nedlægge institutionen, vil Skive Kommune arbejde med virksomhedsoverdragelse for institutionens medarbejdere.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven)

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Der vil blive redegjort for økonomien på Børne- og Familieudvalgets møde den 4. oktober 2023.

## **Bilag**

.

## **Punkt 5: Kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud**

EMN-2023-01823

## **5 (Offentlig) Kriterier for lavt fremmøde i dagtilbud**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-01823

DokID: 3640776

Sagsbehandler: Grethe Bach Jørgensen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

#### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Børne- og Familieudvalget godkendte indstillingen.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Kriterier for lavt fremmøde i Skive Kommune blev den 4. maj 2011 godkendt i Børne- og Familieudvalget. Idet dagtilbudsområdet i dag er organiseret med traditionel ledelse, sammenlagt ledelse og distriktsledelse, revideres kriterierne for lavt fremmøde.

#### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

#### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning og godkender kriterier for lavt fremmøde og lukkedage i dagtilbud i Skive Kommune.

#### **Sagsfremstilling**

Lukkedage er hverdage, hvor der holdes helt eller delvist lukket. Med hverdage menes alle dage undtagen lørdage, søndage og helligdage samt den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (Juleaftensdag)

Ved lukkedage stilles der en alternativ pasning til rådighed. Forpligtelsen gælder ikke Grundlovsdag og 24. december.

Kriterier for lukkedage er lavt fremmøde, dvs. få børn med pasningsbehov (indeklemte hverdage og ferieperioder).

Kriterierne for lavt fremmøde afspejler den situation, hvor det er uforholdsmæssigt tungt for kommunen at holde åbent.

Løsrevne lukkedage og uger er ikke en mulighed uden forudgående at have vurderet, at der er tale om lavt pasningsbehov blandt forældrene i de pågældende dage og uger.

### **I Skive Kommune er kriterierne for lavt fremmøde og lukkedage følgende:**

- Det er ledelsen af institutionen, som i samarbejde med bestyrelsen træffer beslutning om afholdelse og placering af eventuelle lukkedage og tilbyder alternativ pasning.
- Ved alternativ pasning tilbydes forældrene pasning enten i egen institution, i afdeling af dagtilbuddet eller i en anden institution i lokalområdet.
- Hvis mere end 30% af de aktuelt indskrevne børn i institutionen har behov for pasning, skal pasning ske i egen institution eller afdeling af dagtilbuddet. Dog er 12 enheder (et vuggestuebarn er 2 enheder, et børnehavebarn er 1 enhed) med pasningsbehov et minimum for pasning i egen institution eller afdeling af dagtilbuddet.

Herudover kan det afdækkes, om der er sommerferieuger med lavt fremmøde, hvor sampasning kan arrangeres inden for afdelinger i eget dagtilbud eller i lokalområdet.

Det enkelte dagtilbud skal i god tid forinden afholdelse af lukkedage informere forældrene om, at der holdes lukkedage, samt hvor den alternative pasning finder sted.

Der er også tale om lukkedage, hvis der f.eks. holdes pædagogiske dage for hele personalet, og de skal alene placeres enten på dage, hvor der er lavt fremmøde, eller dage der ikke er hverdage. Alternativt kan lederen i samarbejde med bestyrelsen beslutte, at institutionen holder åbent med vikarer.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

### **Økonomi**

.

### **Bilag**

.

## **Punkt 6: Kompetencedækning i folkeskolen for 2022-2023 og udgifter til folkeskolen pr. elev**

EMN-2023-02066

## **6 (Offentlig) Kompetencedækning i folkeskolen for 2022-2023 og udgifter til folkeskolen pr. elev**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-02066

DokID: 3654973

Sagsbehandler: Mette Nielsen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

##### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

##### **Tidligere beslutninger**

.

##### **Anledning**

Børne- og Undervisningsministeriet - Styrelsen for It og Læring - har opdateret data om kompetencedækning i folkeskolen samt udgifter til folkeskolen pr. elev for skoleåret 2022/2023 i "Uddannelsesstatistik" datavarehus.

##### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

##### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

##### **Sagsfremstilling**

Hvert år opdaterer Børne- og Undervisningsministeriet på "Uddannelsesstatistik" nøgletal, herunder data om kompetencedækning i folkeskolen og udgifter til folkeskolen pr. elev.

Målsætningen er, at inden 2025 skal alle elever i folkeskolen undervises af lærere, som enten har undervisningskompetence fra læreruddannelsen i de fag, de underviser i, eller har tilsvarende kompetencer, fx via efteruddannelse med videre. Målsætningen om fuld kompetencedækning er skrevet ind i folkeskoleloven og gælder alle fag og alle klassetrin. Skolerne har dog haft mulighed for at fravige målsætningen om fuld kompetencedækning i skoleåret 2021/2022 og skoleåret 2022/23 som følge af aftalerne om udvidede frihedsgrader på folkeskoleområdet efter Coronakrisen.

I Skive Kommune har kompetencedækningen på de planlagte undervisningstimer udviklet sig fra 87,5% i skoleåret 2016/2017 til 90,6% i skoleåret 2022/2023. Skive Kommune ligger markant over landsgennemsnit, som i skoleåret 2022/2023 ligger på 86,6%.

Kompetencedækningen pr. fag placerer Skive Kommune over landsgennemsnittet i stort set samtlige fag undtagen dansk, Håndværk og Design og geografi.

Den flotte dækning i Skive Kommune er en konsekvens af en 5-årig kompetenceudviklingsplan "Kurs mod fuld kompetencedækning", og som er støttet af A.P. Møller Fondens folkeskoledonation med 5 mio. kr. Planen løb fra 2015-2019.

### **Udgifter til folkeskolen pr. elev for skoleåret 2022/2023**

"Uddannelsesstatistik" har desuden opgjort udgifter til folkeskolen pr. elev for skoleåret 2022/2023. Her kan udviklingen i udgifter til folkeskolen i Skive Kommune pr. elev fra skoleåret 2015/2016 og til skoleåret 2022/2023 ses:

<b>2015/2016</b>	<b>2016/2017</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>	<b>2019/2020</b>	<b>2020/2021</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2022/2023</b>
68.695 kr.	67.834 kr.	69.315 kr.	69.112 kr.	69.944 kr.	71.867 kr.	68.977 kr.	72.178 kr.

Landsgennemsnittet i beløb pr. folkeskoleelev i 2022/2023 er 80.089 kr. mod Skive Kommunes gennemsnitlige udgift pr. elev 72.178 kr.

Af sammenlignelige kommuner kan nævnes Hedensted Kommune og Mariagerfjord Kommune, hvor udgifter til folkeskolen pr. elev for skoleåret 2022/2023 ligger på henholdsvis 85.308 kr. og 79.310 kr. pr. elev.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

### **Økonomi**

.

### **Bilag**

.

# **Punkt 7: Opsamling på Børne- og Familieudvalgets studietur til Trondheim 11.-14. april 2023**

EMN-2023-00754

## **Bilag**

Opsamlingsnoter - studietur Trondheim - Børne- og Familieudvalget

Oplæg fra Lasse Arntsen - Trondheim Kommune

Tidlig innsats på Brundalen - Trondheim Kommune

Veien til førerkortet - Trondheim Kommune

Innbyggernes modell - Trondheim Kommune

Pilot for programfinansiering 0-24 - Trondheim Kommune

## **7 (Offentlig) Opsamling på Børne- og Familieudvalgets studietur til Trondheim 11.-14. april 2023**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-00754

DokID: 3634145

Sagsbehandler: Kirstine Kejser

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

#### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Udsat.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Børne- og Familieudvalget har været på studietur til Trondheim Kommune, Norge.

### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter erfaringerne fra besøget hos Trondheim Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Familieudvalget har været på studietur til Trondheim i Norge den 11.-14. april 2023, hvor udvalget fulgte et tætpakket program udarbejdet og afholdt sammen med Trondheim Kommune under hovedoverskriften "Innbyggernes model".

Skive Kommune har kontinuerligt fokus på at udvikle de forebyggende indsatser og tilbud til familier, børn og unge. Vi udfordrer det, vi "plejer", og vi ønsker fortsat at styrke og være modige i samarbejdet på tværs af forvaltninger, sektorer og civilsamfund – og vi vil gerne arbejde evidensbaseret hermed.

Formålet med studieturen var at styrke Børne- og Familieudvalgets og forvaltningens fælles viden og søge inspiration i tilgange, strategier og indsatser, som kan understøtte arbejdet med at videreudvikle og styrke kvaliteten i indsatser målrettet udsatte børn, unge og familier. En vigtig del her er at fastholde fokus på at videreudvikle de forebyggende initiativer.

På studieturen var der fokus på at udforske, hvordan Trondheim Kommune arbejder med forebyggende indsatser i samspillet mellem almenområdet, socialområdet og civilsamfundet.

Norges tradition på almen- og socialområdet minder en del om området i en dansk kontekst. Det gør det muligt at overføre og videreudvikle den norske nytænkning til Skive Kommunes forebyggende indsatser. De faglige aktiviteter på studieturen vekslede mellem møder med kommunale politikere, forvaltninger, decentrale ledere, borgere samt en række forskere tilknyttet de enkelte indsatser.

Ud over inspiration og vidensdeling fra det forebyggende område var der være indlæg og besøg på skole- og dagtilbudsområdet; herunder introduktion til folkesundhedsprojektet "Lille og ny i børnehaven" samt besøg på Ila Skole og "Barndommens timeplan".

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

intet

## **Økonomi**

.

## **Bilag**

1. Opsamlingsnoter - studietur Trondheim - Børne- og Familieudvalget (3634130 - EMN-2023-00754)
2. Oplæg fra Lasse Arntsen - Trondheim Kommune (3634136 - EMN-2023-00754)
3. Tidlig innsats på Brundalen - Trondheim Kommune (3634137 - EMN-2023-00754)
4. Veien til førerkortet - Trondheim Kommune (3634138 - EMN-2023-00754)
5. Innbyggernes modell - Trondheim Kommune (3634139 - EMN-2023-00754)
6. Pilot for programfinansiering 0-24 - Trondheim Kommune (3634144 - EMN-2023-00754)

## **Punkt 8: Afrapporteringer på Social- og Boligstyrelsens centrale udmeldinger vedrørende tegnsprogsindsatser og punktskriftindsatser**

EMN-2023-01867

### **Bilag**

Rapportudkast vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse

Rapportudkast vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab

**8 (Offentlig) Afrapporteringer på Social- og Boligstyrelsens centrale udmeldinger  
vedrørende tegnsprogsindsatser og punktskriftindsatser**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2023-01867  
DokID: 3642612  
Sagsbehandler: Esben Ringgaard

**Beslutning**

**BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

**Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Børne- og Familieudvalget anbefaler indstillingen til Byrådets godkendelse.

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

KKR Midtjylland, som er et samarbejde mellem de 19 kommuner i Region Midtjylland, har udarbejdet udkast til fælles svarrapporter til Social- og Boligstyrelsen på baggrund af styrelsens udmeldinger. Det er 'Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland', der står for at samle kommunernes politiske tilbagemeldinger.

**Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

**Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender udkast til rapporter for henholdsvis punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse samt tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab.

**Sagsfremstilling**

Social – og Boligstyrelsen kan efter servicelovens § 13 b, stk. 2 udmelde målgrupper eller særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommunerne i en eller flere regioner. Formålet med centrale udmeldinger er at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede tilbud og indsatser tilpasset udviklingen i målgruppernes behov på det mest specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Social- og Boligstyrelsen har i efteråret 2022 sendt to centrale udmeldinger til kommunerne. Det drejer sig om centrale udmeldinger for følgende to målgrupper:

- Punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse
- Tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab

Kommunerne skal afrapportere til Social- og Boligstyrelsen på de to centrale udmeldinger.

Hovedkonklusionen i de to rapporter er, at der ikke er fundet anledning til bekymring i Midtjylland på baggrund af de afholdte dialogmøder samt udfyldte spørgeskemaer i forhold til de to målgrupper. Der er tale om to meget små målgrupper, og i de tilfælde, hvor der kommer børn og unge i målgruppen, viser afdækningen, at der som udgangspunkt bliver fundet et relevant tilbud.

Der er følgende hovedpunkter i de to rapporter:

Rapporten vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse:

- Overordnet har de 19 midtjyske kommuner meget få børn og unge i den beskrevne målgruppe.
- De 19 midtjyske kommuner oplever ikke udfordringer i forhold til at opretholde det fornødne udbud af højt specialiserede punktskriftsindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse
- Generelt får børn og unge med synsnedsettelse en indsats i de fire midtjyske kommunikationscentre, der dækker alle 19 kommuner. Dette gælder også børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, herunder blindhed
- De midtjyske kommuner tilkendegiver, at der fortsat er behov for et højt specialiseret tilbud til børn og unge med svære synsnedsettelser, og at kommunerne anvender og vil anvende disse tilbud og indsatser i det omfang, man har børn og unge i målgruppen

### Rapporten vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab:

- Overordnet har de 19 midtjyske kommuner meget få børn og unge i den beskrevne målgruppe.
- Som angivet i den Centrale Udmelding, oplever kommunerne et fald i efterspørgslen på højt specialiserede tegnsprogsindsatser, hvilket skyldes, at størstedelen af børnene med varigt høretab profiterer af høreteknologi og Cochlear Implant (CI)
- Kommunerne forventer, at behovet for tegnsprogsindsatser fortsat vil falde grundet ny udvikling af høreteknologi mv.
- Der er etableret et godt samarbejde med eksterne samarbejdspartnere, som de audiologiske afdelinger, kommunikationscentre, de højt specialiserede tilbud m.fl.
- Der er enighed blandt de midtjyske kommuner om, at der fortsat er behov for højt specialiserede tegnsprogsindsatser på landsplan, da der er en restgruppe af børn og unge med varigt høretab, der ikke profiterer af høreteknologi og CI.
- De specialiserede tilbud bør fortsætte dialogen med kommunerne med henblik på at tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes
- Der var flere konkrete forslag nye tiltag vedr. organiseringen af indsatsen i forhold til målgruppen, herunder:
  - Udfærdigelse en skabelon til en "køreplan" i form af en oversigt til kommunerne, som viser, hvordan en kommune kan håndtere en indsats for målgruppen
  - Etablering af et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet
  - Etablering af et landsdækkende vidensmiljø på høretabsområdet, som sikrer løbende opdatering af viden på området og videreformidling til kommunerne i forhold til fx teknologi, metoder mv.
  - Etablering af et nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud der benyttes

Rapporterne er udarbejdet i fællesskab mellem de midtjyske kommuner og er godkendt af KKR Midtjylland.

Handicaprådet i Skive Kommune er blevet hørt og har ingen kommentarer til rapporterne.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

### **Økonomi**

.

### **Bilag**

1. Rapportudkast vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse (3642624 - EMN-2023-01867)
2. Rapportudkast vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab (3642623 - EMN-2023-01867)

## **Punkt 9: Orienteringssag Børne- og Familieudvalget 7. juni 2023**

EMN-2022-04441

## **9 (Offentlig) Orienteringssag Børne- og Familieudvalget 7. juni 2023**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-04441

DokID: 3545603

Sagsbehandler: Anni Albertsen

### **Beslutning**

#### **BØRNE- OG FAMILIEUDVALG DEN 07-06-2023 15:15**

##### **Fraværende**

Alice Bro Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning

- Orientering om afholdelse af Frivilligbørs den 23. november 2023 kl. 14.00-17.00

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Emner til drøftelse/orientering.

### **Forventet sagsgang**

Børne- og Familieudvalget

### **Indstilling**

.

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden og direktøren samt udlevering af relevante materialer, som vedrører udvalgets fagområde.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

### **Økonomi**

.

### **Bilag**

.

## **Punkt 10: Lukket: Godkendelse af referat fra møde i Børne- og Familieudvalget 7. juni 2023**

EMN-2022-04441

BØRNE- OG FAMILIEUDVALG

DEN

07-06-2023 15:15

Fraværende

Alice Bro

Grønvaldt (V) var fraværende – i stedet deltog Dorthe Dalsgaard (V)

.