

REFERAT Økonomiudvalg d. 21-01-2020

Mødedato Tirsdag d. 21. januar 2020 kl. 12:30

Mødested Gl. rådhus, byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Budget- og regnskabsprocedure 2020.....	3
Forslag om udvidelse af antal medlemmer i Ø udvalget.....	7
Forventet udbudsplan 2020.....	8
Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden.....	10
Endelig beslutning vedrørende frikommuneforsøg om tilkøb inden for Servicelovens §85.....	14
GreenLab - Plangrundlag - Vindmøller og solcellepark ved GreenLab.....	16
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 304 - Område til blandet bolig og erhverv på den gamle slagter	21
Vandforsyning - Indsatsplan - Vandfond.....	24
Skovrejsning - Statskov - grundvandsbeskyttelse.....	26
Skive Vand A/S, Fur Vandværk - Ansøgning om tilsagn om villighed til ekspropriation.....	28
Anlægsregnskab - Biogas 2020.....	30
Anlægsbevilling - Elværkskvarteret - igangsætning af landskabsplan og undersøgelser med henblik	32
Anlægsbevilling - Indsatsplaner for bekæmpelse af invasive arter.....	35
Anlægsbevilling - Udskiftning af ovenlysvinduer og tag på Bomi.....	37
Anlægsbevilling - Udskiftning af nødkald på plejecentre.....	39
Anlægsbevilling - Pulje til brandhæmmende møblering på plejecentre.....	41
Anlægsbevilling - Investering i velfærdsteknologi på ældreområdet.....	42
Anlægsbevilling - Skøjtebanen - køb af ismaskine.....	44
Anlægsbevilling - Skive Stadion, Egeris - etablering af to græsbaner.....	46
Anlægsbevilling - Spejdersområdet 2020.....	48
Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 28, Plejecenter Gammelgård.....	51
Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 11, Dalgas Allé 1-47.....	52
Lukket: Forlig vedrørende skader på lejemål.....	53
Lukket: Status for IT-sikkerhed.....	54
Lukket: SALG - Husvej 11, Fur - indkommet bud (edh 2019-252031).....	55
Lukket: SALG - Hovvænget 59, Hem - bud på grund (edh 2019-262226).....	56
Lukket: Konstituering af kommunaldirektør.....	57
Destination Limfjorden - placering af hovedkontor, valg af formand og basisøkonomi.....	58

Punkt 1: Budget- og regnskabsprocedure 2020

Sagsfremstilling

1. Budget- og regnskabsprocedure 2020

Sagsnr. 779-2019-28848 Dok.nr. 779-2019-262585

Sagsbeh. Mads Ole Seirsen

Åbent

ANLEDNING

Budget- og Regnskabsproceduren fastlægger processen og kalenderen for regnskabsafslutning, budgetopfølgning og budgetlægning i 2020.

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller det foreliggende oplæg til Budget- og Regnskabsprocedure for 2020, med følgende bemærkninger.

At der i det omfang nye aktiviteter i budget 2021 ikke kan findes ved omprioriteringer inden for fagudvalgets område kan disse aktiviteter bringes i forslag som "udvidelsesforslag".

At udvalgene i forbindelse med budgetarbejdet 2021 kan fremsende anlægsforslag, indenfor en øvre grænse på 50 mio. kr. for teknik- og miljøudvalget og på 25 mio. kr. for øvrige udvalg.

At der foretages ½ % reduktion på det enkelte fagudvalg, svarende til 10 mio. kr. i 2023 og 2024, og der udarbejdes Beredskabskatalog på 1 %

At der afholdes strukturtemadag d. 28. maj 2020, samt temamøde om budget 2021 d. 28. april 2020

At Byrådets budgetseminar afholdes mandag d. 7. september 2020 med forudgående temamøde for byrådet om budgetstatus d. 25. august 2020. Forhandlingsgruppen sammensættes af 2 repræsentanter fra V og S, samt 1 repræsentant fra O, M, F og B.

Partipolitiske forslag (supplerende til fagudvalgenes budgetforslag) skal være Økonomisk Sekretariat i hænde senest 25. maj 2020, med henblik på at kunne sende forslagene i fagudvalgene fra d. 2. – 10. juni 2020 og Økonomiudvalget d. 16. juni.

SAGSFREMSTILLING

Styrelsesloven fastlægger rammerne for den politiske behandling, herunder økonomiudvalgets særlige rolle i forbindelse med udarbejdelse af og tilsyn med regnskab, budgetopfølgning og budget. På denne baggrund udarbejdes der i henhold til kommunens "Principper for økonomistyring" en plan for proceduren for årets forløb i økonomistyringen.

Økonomisk sekretariat har udarbejdet forslag til budget- og regnskabsprocedure i 2020. Forslaget indeholder tids- og handleplan for regnskab 2019, budgetopfølgningen i 2020 og budgetlægningen for 2021.

I Budget 2021 udarbejdes der et beredskabskatalog på 1 % og Byrådet tager i juni-mødet stilling til indstillinger fra udvalg om hvorvidt ½ % bedre ressourceudnyttelse skal udmøntes ved reduceret pris og lønfremskrivning eller ved konkrete forslag.

MED systemet involveres flere gange i processen, på alle niveauer. Således er budget- og regnskabsproceduren forelagt Hoved MED d. 19. december 2019, ligesom MED systemet orienteres om budgettet i marts, juni og september 2020.

Når budgetforslagene med reduktioner, udvidelser og anlæg er udarbejdet igangsætter de enkelte forvaltninger høringsprocessen medio maj. Forvaltningerne afholder således møder i lederfora, lokal og fælles MED mv. med henblik på orientering og drøftelse af aktuel budgetstatus med udvalgenes forslag til reduktioner, udvidelser og anlæg. Høringssvarene bliver forelagt fagudvalgene i august.

Hoved-MED inviteres med til Budgetstatus på Økonomiudvalgsmøde d. 18. august og Byrådets temadag i august. Ligeledes afholder borgmesteren en orientering om budget 2021 for ledere, tillidsrepræsentanter og Hoved-MED d. 7. oktober, dagen efter budgetvedtagelsen.

Strategisk budgetmøde

I sammenhæng med byrådsmødet d. 28. april 2020 afholdes der strategisk budgetmøde. På mødet vil fagdirektørerne afrapportere om de økonomiske udfordringer på de enkelte serviceområder, som kan få indflydelse på den tværgående prioritering ved budgetlægningen. Samtidig redegøres for indholdet i budgetanalyserne.

Det vil først være muligt at gøre status over den økonomiske balance i forhold til de grundlæggende parametre vedr. ordinær drift og likviditetsvirkning i budget 2021 i forlængelse af aftalen mellem regeringen og KL i juni 2020. Økonomisk status sendes til Byrådet d. 3. juli og forelægges økonomiudvalget d. 18. august 2020.

Strukturtemadag

I mødet d. 10. december 2019 vedtog Økonomiudvalget, at der afholdes en temadag omhandlende strukturen på ældre-, dagtilbuds-, skole- og halområderne. Temadagen afholdes den 28. maj 2020 og den vil bestå af oplæg, plenum- og gruppedrøftelser.

Budgetseminar

Budgetseminaret afholdes mandag d. 7. september 2020. På budgetseminaret vil der være en politisk drøftelse af det foreliggende budgetmateriale med henblik på indarbejdelse af beredskabsforslag, udvidelsesforslag og anlægsforslag og dermed et samlet budgetoplæg. På budgetseminaret veksles der mellem plenum, partipolitiske drøftelser og budgetforhandlinger i forhandlingsgruppen.

Budget 2021

I Budget 2021-24 er der indregnet en årlig indtægt på 30 mio. kr. i ekstraordinært finansieringstilskud. De 30 mio. kr. svarer til Skive Kommunes andel af de 2,0 mia. kr. af puljen på 3,5 mia. kr. i 2019, der er fordelt på baggrund af kommunernes økonomiske grundvilkår. Ligeledes er indarbejdet 14 mio. kr. fra puljen til særligt vanskeligt stillede kommuner.

Der er forlods indarbejdet et reduktionsberedskab på 20 mio. kr. i 2021 – 24 jf. budget 2020. Derudover er der en reduktion på 9 mio. kr. årligt i 2021 og 2022 som følge af ½ % bedre ressourceudnyttelse og 2 mio. kr. som følge af den flerårige aftale på det administrative område, i alt 11 mio. kr. årligt.

Herefter lægges der op til en ½ % reduktioner på 10 mio. kr. videreføres og dermed vil reduktionsberedskabet være på 31, 42, 52 og 62 mio. kr. i 2021 – 2024. Afklaring af reduktionsberedskab fra 2021 – 24 afventer aftalen mellem regering og for 2021, herunder refusionsreform og konjunkturudviklingen på arbejdsmarkedet, samt ændringer i beskæftigelsesindsatsen.

Der foretages, i budget 2021, ½ % reduktion på de enkelte fagudvalg, svarende til 9 mio. kr. i alt. Økonomiudvalget besluttede den 11. december 2018, at fagudvalgene indstiller i møderne 2. – 10. juni 2020, hvorvidt udmøntningen skal foregå som generelle reduktioner eller som konkrete forslag. Udmøntningen foretages på alle områder på nær områder med lov- eller kontraktbundne udgifter og Økonomiudvalget ifølge den flerårige budgetaftale på administrationsområdet.

I forbindelse med udarbejdelsen af reduktionsforslag er et vigtigt element en ordentlig høringsproces, hvor der er tid til inddragelse af borgere, interessenter og decentrale institutioner. Derfor vil fagudvalgene primo maj drøfte udmøntningen af en ½ % bedre ressourceudnyttelse og for de fagudvalg, som har tradition for høringer af borgere, interessenter og decentrale institutioner vil der endvidere i maj mødet være udarbejdet et beredskabskatalog på 1 %.

Efter fagudvalgsmøderne i maj vil de konkrete reduktionsforslag sendes i høring og høringsprocessen vil være afsluttet når fagudvalgene mødes i juni. Herved har fagudvalgene mulighed for at lade bemærkninger indgå i det videre arbejde med prioritering af reduktionsforslagene. Fagudvalgene vil i juni møderne indstille til Byrådet, hvorvidt en 0,5% bedre ressourceudnyttelse skal udmøntes som konkrete eller generelle reduktioner. Byrådet vil den 23. juni 2020 beslutte udmøntningen af 0,5 % bedre ressourceudnyttelse gennem indstillingerne fra fagudvalgene. En eventuel udmøntning af forslag fra beredskabskataloget på 1 % vil forsat ske i forbindelse med det årlige budgetseminar.

Alle fagudvalg skal udarbejde beredskabskataloger på 1 % og fagudvalgenes besparelsesforslag skal primært være fokuseret på konkrete besparelser. Der er i stigende grad fokus på specifikke besparelser fremfor generelle besparelser. Der skal dog fortsat være fokus på effektiviseringspotentialer i organisationen.

Der er forudsat balance mellem beskæftigelsestilskuddet og udgifterne til forsikrede i budget 2021 og frem. I 2020 er forudsat en mindredgift til forsikrede ledige på 33,9 mio. kr.

Budgetanalyser

På Økonomiudvalgs mødet d. 1. oktober 2019 blev det vedtaget at der udarbejdes budgetanalyser på følgende områder.

- Tandplejen
- STU, Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse.
- Tildelingsmodellen på Sundhedspleje.
- Tildelingsmodellen for PPR, Pædagogiske Psykologisk Rådgivning.
- Familieområdet, børn 0 – 6 år med særlige behov.
- Analyse af muligheder for mere effektive indkøb, administrative effektiviseringer, automatisering & standardisering mv.
- Vedligeholdelse af kommunale bygninger, vedtaget i budget 2018.

Indholdet af analyserne fremlægges på Byrådets budgettemamøde i april 2020.

Det er tillige vedtaget at der skal afholdes en strukturtemadag i maj måned. Her fremlægges forskellige analyser om strukturen på Ældrebolig-, Skole-, dagtilbuds- og halområderne. Kls Konsulentvirksomhed bistår med analyserne.

Budgetramme

Økonomiudvalget fastlægger budgetrammen på mødet d. 21. april 2020. Budgetrammen fastlægges med udgangspunkt i budgetoverslag 2021 i det vedtagne budget for 2020 fremskrevet til pris- og lønniveau 2021 med tekniske korrektioner som følge af politiske beslutninger, lovændringer, demografi og ændringer i modtagere af overførselsindkomster. Fagforvaltningerne udarbejder oversigter over samtlige tekniske ændringer med redegørelse for hver enkelt ændring. Økonomisk Sekretariat modtager opdateringerne til de tekniske ændringer og orienterer Økonomiudvalget i august. Dermed har direktionen og Økonomiudvalget de nyeste tal, at forholde sig til. Der gøres status over de tekniske ændringer primo juli, bl.a. i forlængelse af aftalen mellem regeringen og KL. Budgetstatus sendes til Byrådet primo juli. Disse ændringer forelægges direktionen d. 3. august og Økonomiudvalget d. 11. august.

Den løbende budgetstatus forelægges økonomiudvalget i juni og august på tidspunkter hvor udgiftsniveauet for fagudvalgene gøres op, samt når der forventes at foreligge udmeldinger om indtægtsniveauet.

Vigtige datoer i forbindelse med Budget 2021:

Måned	Aktivitet
December	19. december forelægges Budget- og Regnskabsproceduren for Hoved-MED
Januar	Økonomiudvalgets fastlæggelse af budgetproceduren, 21. januar
Februar	Økonomisk politik behandles 18. februar af Økonomiudvalget og Byrådet d. 25. februar
Marts	Udmelding af budgetoplæg til fagforvaltninger/-udvalg Fagudvalgene påbegynder budgetarbejdet
April	Økonomiudvalgets udmelding af budgetramme 2021, 21. april på baggrund af KL's pris- og lønfremskrivning. Budgetanalyser forelægges fagudvalgene. Strategisk budgetmøde i sammenhæng med Byrådsmødet
Maj	Efter udvalgs møderne sendes fagudvalgenes reduktionsforslag i høring
Juni	Fagudvalgene behandler ½% bedre ressourceudnyttelse KL's orientering om aftale om kommunernes økonomi 2020, medio juni Status for Budget 2020, 16. juni Byrådet beslutter udmøntningen af 0,5 % bedre ressourceudnyttelse gennem indstillingerne fra fagudvalgene.
Juli	Budgetstatus sendes til Byrådet d.3. juli
August	Status budget 2019 inkl. de økonomiske konsekvenser af aftale mellem Regeringen og KL, 11. august

	Udvalgenes prioritering af drift og anlæg, inkl. beredskabskatalog på 1 % behandles i udvalgsmøderne i perioden 10. - 13. august Budgetstatus i økonomiudvalget med Hoved-MED, 18. august Byrådets temamøde om budget 2019 med deltagelse af Hoved-MED, 25. august Udsendelse af budgetsimuleringsmodel 28. august Budgetmateriale til brug for temadag og budgetseminar udsendes 28. august
September	Budgetseminar, 7. september Økonomiudvalgets 1. behandling af budget 2021 d. 8. september Byrådets 1. behandling af budget 2021, 15. september Økonomiudvalgets 2. behandling af budget 2021, 29. september
Oktober	Byrådets 2. behandling af budget 2021, 6. oktober Budgetorientering af ledere, Hoved-MED og TR'er 7. oktober

Regnskab 2019 og overførsel af ØD

Opgørelsen af overførslerne af drift og anlæg fra 2019 til 2020 forelægges byrådet i mødet d. 31. marts 2020.

Regnskab 2019 forelægges byrådet, tillige med årsberetningen indeholdende regnskabet hovedtal, for byrådet i mødet d. 28. april 2020, med henblik på at overdrage regnskabet til revisionen. Regnskabsberetningens indhold omfatter:

1. En sammenfatning af kommunens økonomiske situation (ledelsens årsberetning), inkl. udvalgte fokuspunkter fra årets løb.
2. Hoved- og nøgletal.
3. En redegørelse for regnskabspraksis.
4. De obligatoriske oversigter til regnskabet: resultatopgørelse, balance (aktiver og passiver), drifts- anlægs- og finansieringsoversigter med noter, personaleoversigt, bevillingsoversigt samt overførsler mellem årene.

Budgetopfølgning 2020.

Der udarbejdes forventet regnskab med udgangspunkt i forbruget ultimo marts, juni og september 2020. Tidspunkterne er bl.a. tilrettelagt med henblik på koordination med budgetlægningen for 2020.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

[779-2019-221084](#) Budget- og regnskabsprocedure 2020

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Direktionens indstilling tiltrådtes.

Bilag

Budget- og regnskabsprocedure 2020

Punkt 2: Forslag om udvidelse af antal medlemmer i Ø udvalget

Sagsfremstilling

2. Forslag om udvidelse af antal medlemmer i Ø udvalget

Sagsnr. 779-2019-25897 Dok.nr. 779-2019-253436

Sagsbeh. Lone Knudsen

Åbent

ANLEDNING

Fursund Turistforening har i forbindelse med udtalelse om gratis færge til Fur i 2020 spurgt om det vil være en god ide at Ø udvalget også fik repræsentation fra turisterhvervet.

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Ø udvalget indstiller at det meddeles, at medlemstallet i Ø udvalget ikke ønskes ændret.

Såfremt økonomiudvalget ønsker at fremme forslag om medlemskab af Ø udvalget foreslås det, at kommissoriet for Ø udvalget forinden vurderes, således at evt. andre forslag til ændringer heri kan forelægges for byrådet samtidigt.

SAGSFREMSTILLING

Fursund Turistforening fremsendte uopfordret den 9. september 2019 en udtalelse om gratis færgeperioder, idet foreningen fornemmede at det kun er Fur Ø-forening og Fursund Færgeri, der har afgivet en udtalelse. Hermed mener foreningen, at det kun er beboernes og arbejdspladsens synspunkter der er tilkendegivet og ikke turisterhvervets.

Fursund Turistforening skriver endvidere ”Vi vil samtidig forholde jer til, om det politisk kunne være en god ide, at Ø-udvalget også blev repræsenteret fra turisterhvervet/turistforeningen? Udvalget består i dag af 3 personer valgt af Skive Byråd sammensat med 2 personer valgt fra Fur Ø-forening, som repræsenterer borgernes interesse. Der mangler således i vores øjne en repræsentant fra turisterhvervet til at kunne afgive en udtalelse i sager, der vedrører turismen på Fur.”

Henvendelsen fra Fursund turistforening har været forelagt for Øudvalget i dets møde den 3. december 2019. Øudvalget kan ikke anbefale forslag om udvidelse af udvalget. Udvalget bemærker, at Ø-foreningen som tidligere hed Sogneforeningen, er sat i verden for at tage sig af Fur og furboers interesser, og det gælder også turisterhvervet på øen. Udvalget skal varetage alles interesser, herunder foreningers. Turisterherv og Turistforeningen kan på samme måde som borgere og andre erhverv på øen altid henvende sig til Ø foreningen eller til de udpegede medlemmer af Ø udvalget, hvis det er noget, de vil have taget op eller have diskuteret.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Ø udvalgets indstilling tiltrådtes.

Punkt 3: Forventet udbudsplan 2020

Sagsfremstilling

3. Forventet udbudsplan 2020

Sagsnr. 779-2018-1207 Dok.nr. 779-2020-3645

Sagsbeh. Laila G. Jensen

Åbent

ANLEDNING

Det er fast praksis, at Økonomiudvalget årligt orienteres om den forventede udbudsplan for varer og tjenesteydelser

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

At Økonomiudvalget tager den forventede udbudsplan for varer og tjenesteydelser til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Det er tidligere aftalt, at den forventede udbudsplan for varer og tjenesteydelser (ikke bygge- og anlægsopgaver) behandles overordnet af Økonomiudvalget 1-2 gange årligt.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at udbudsplanen er en forventet udbudsplan, da der løbende kan opstå behov for at udbyde andre/nye udbud i løbet af året, eller udbud kan blive fjernet fra den forventede udbudsplan. Disse udbud kan ske at blive gennemført uden politisk orientering.

Efter behandling i Økonomiudvalget, vil udbudsplanen blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

På dette års forventede udbudsplan, er der flere udbud som formodes at have lokale virksomheders interesse. Det vurderes relevant at knytte et par kommentarer til nogle af disse udbud.

Først og fremmest skal det fremhæves, at SET allerede er orienteret om årets forventede udbudsplan, og det er drøftet hvilke udbud som kan have lokale virksomheders interesse, og hvordan SET kan bistå virksomhederne ved de kommende udbud. Endvidere vil der altid være dialog med en række virksomheder forinden offentliggørelse af udbuddene, enten via åbne dialogmøder eller individuelt.

Særligt for udbud af ”Rengøring og vinduespolering” skal nævnes, at udbuddet fortsat opdeles i en række geografiske delaftaler for at give små- og mellemstore virksomheder, herunder lokale virksomheder, mulighed for at byde på udbuddet. Endvidere sker der fortsat inddragelse af fagorganisationen 3F, samt sættes krav til overholdelse af kommunens arbejds-klausuler i forbindelse med udbuddet.

Særligt for udbud på ”Udbringning af fødevarer til de mindre køkkener”, samt ”Udbringning af frugt- og grøntkasser til de mindre køkkener” skal nævnes, at kommunen selv gennemfører et udbud, i stedet for at tilslutte kommunen det forpligtende SKI-udbud. Dette giver blandt andet mulighed for at små- og mellemstore virksomheder, herunder lokale virksomheder, bedre kan byde på udbuddene.

Særligt for udbud af ”Byggemarkedsmaterialer” skal nævnes, at kommunen gennemfører et udbud i samarbejde med Jysk FællesIndkøb, i stedet for at tilslutte kommunen det forpligtende SKI-udbud. Dette giver blandt andet mulighed for at små- og mellemstore virksomheder, herunder lokale virksomheder, bedre kan byde på udbuddet, da Skive Kommune får sin egen delaftale/leverandør via udbuddet, i stedet for én samlet aftale/leverandør for alle de deltagende kommuner.

JURA (herunder lovgrundlag)

Udbudsloven

ØKONOMI

=

Bilag

[779-2019-210342](#) Forventet udbudsplan 2020

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Toges til efterretning.

Bilag

Forventet udbudsplan 2020

Punkt 4: Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden

Sagsfremstilling

4. Beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden

Sagsnr. 779-2019-9480 Dok.nr. 779-2019-250283

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 13. januar 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev anbefalet for såvidt angår punkt a), b), c).

I forhold til punkt d) blev det anbefalet at udpege borgmester Peder Christian Kirkegaard.

ANLEDNING

Morsø, Struer og Skive Kommuner ønsker at stifte foreningen Destination Limfjorden, der skal stå for den tværkommunale turismeudvikling i tæt samarbejde med lokale turismeaktører.

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- a) at beslutningsgrundlaget for etablering af Destination Limfjorden godkendes
- b) at vedtægterne for foreningen Destination Limfjorden godkendes til behandling på stiftende generalforsamling
- c) at der indkaldes til stiftende generalforsamling den 20. februar 2020
- d) at der udpeges en politisk repræsentant til foreningens bestyrelse

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Som et element i organiseringen af det nye turismefremmesystem skal den kommunale turismefremmeindsats konsolideres i 15-25 tværkommunale destinationsselskaber inden udgangen af 2020.

Morsø, Skive og Struer Kommuner godkendte i april 2019 at tilslutte sig Hensigtserklæringen vedrørende etablering af fælles destinationsselskab – Destination Limfjorden. I hensigtserklæringen blev de tre kommuner enige om, at Destination Limfjorden bygger videre på det nuværende samarbejde i partnerskabet Enjoy Limfjorden og har Limfjorden som omdrejningspunkt og brand, men bliver styrket i indsats, økonomi og organisation. Der blev udpeget to politikere fra hver kommune til den politiske styregruppe, som skulle sikre processen frem mod dannelsen af destinationsselskabet.

Johanne Bugge Experience Consult har i samarbejde med repræsentanter fra de kommunale administrationer varetaget processen med at tilvejebringe et notat, der skal kvalificere et beslutningsgrundlag for Destination Limfjorden. Johanne Bugges anbefalinger til konsolideringen og opbygningen af destinationsselskabet ses i vedlagte notat.

Den politiske styregruppe har fået notatet fremlagt og har drøftet de enkelte elementer. På baggrund af drøftelserne indstiller den politiske styregruppe herunder et beslutningsgrundlag for etablering og stiftelse af Destination Limfjorden. Beslutningsoplægget indeholder følgende seks elementer:

- A. Fælles værdigrundlag
- B. Opgaver samt fordeling lokalt og på destinationsniveau
- C. Økonomi
- D. Selskabskonstruktion
- E. Organisering og bemanning
- F. Placering af fysisk hovedkontor

Desuden er der udarbejdet et oplæg til vedtægter for foreningen Destination Limfjorden, som også har været drøftet i og indstilles af den politiske styregruppe.

Processen

I efteråret 2019 er der gennemført følgende tiltag med henblik på inddragelse af en række interessenter:

- Opstartsmøde den 21. oktober 2019 i Glyngøre med repræsentation af det politiske og administrative niveau i kommunerne samt fra Enjoy Limfjorden og de lokale turistforeninger
 - 22 interviews med 34 personer fra turistforeninger, Enjoy Limfjorden, turisterhverv, attraktioner og de tre kommuner (liste ses i notatet – bilag)
 - Stormøder - ét i hver kommune - i uge 47 med deltagelse af turisterhverv, attraktioner, turistforeninger, ildsjæle, embedsmænd og politikere
- Desuden har der været en række møder i den politiske styregruppe, og de enkelte kommuner har løbende haft dialog med de lokale turistorganisationer.

A. Fælles værdigrundlag

Det fælles værdigrundlag for de tre kommuners destinationssamarbejde skal tage sit udgangspunkt i de mange kvaliteter, der findes i, ved og på Limfjorden. Her er natur- og kulturarv, mulighed for at være aktiv ved eller på Limfjorden og for at opleve områdets naturgivne ”spisekammer”.

Limfjorden kan med fordel blive afsættet for det tværkommunale destinationssamarbejde og limen i den produktudvikling, der skal arbejdes på fremover til turismemarkedet.

Destination Limfjordens mål er at være destination for turismen i hele Limfjorden.

B. Opgaver samt fordeling lokalt og på destinationsniveau

Destination Limfjorden skal varetage det overordnede ansvar for turisme- og destinationsudvikling i Morsø, Skive og Struer kommuner og varetage den lokale turismefremmeindsats, som det er givet i konsolideringsaftalen mellem KL og Erhvervsministeriet i januar 2019.

Den fremtidige turismefremmeindsats har en økonomisk ramme, der er fastsat i den fælles hensigtserklæring, og dette gør, at indsatsen skal prioriteres og målrettes for at få mest værdi for midlerne.

Destinationsselskabets hovedopgaver er at udvikle, facilitere og understøtte følgende i den nye destination:

- Destinationssamarbejde og -fællesskab blandt alle aktører
- Branding og destinationsmarkedsføring
- Produkt- og forretningsudvikling hos erhverv, attraktioner og ildsjæle
- Nyt moderne gæsteservicekoncept
- Analyse og relevant statistik

Destinationsselskabet skal have tæt kontakt og samarbejde med det lokale erhvervsliv, attraktioner og foreninger. Destination Limfjorden bliver en udviklings- og markedsføringsorganisation med en udadvendt og proaktiv profil og en opsøgende tilgang i sit arbejde.

De lokale turist- og erhvervsforeninger kan fortsat arbejde med lokale udviklingsprojekter, events og tiltag, som styrker det lokale turistprodukt. De enkelte kommuner har dialog med de lokale turistforeninger.

I notatet skitseres fordelingen af opgaver i 2021 og fremover - på de tre niveauer destination, lokalt og erhverv/attraktioner - nærmere.

2020 bliver et overgangså, hvor de lokale turistorganisationer og Enjoy Limfjorden varetager turismefremmen frem til 31. maj 2020. Herefter tager Destination Limfjorden over.

C. Økonomi

I 2020 vil der være tale om et overgangså, hvor det kommunale bidrag er restmidlerne fra kommunerne, da de lokale turistforeninger varetager turismefremmen frem til juni 2020. Derudover vil restmidler i Enjoy Limfjorden pr. 1. juni 2020 blive overført til Destination Limfjorden.

Midlerne fra kommunerne til Destination Limfjorden i perioden 1. juni -31. december 2020 forventes at blive:

Morsø Kommune	700.000 kr.
Skive Kommune	715.000 kr.
Struer Kommune	200.000 kr.

Størrelsen på overførte midler fra Enjoy Limfjorden afhænger af en nærmere aftale med Holstebro og Lemvig Kommuner, der har valgt at indtræde i Destinationsselskabet for den nordjyske Vestkyst.

Den endelige model for økonomien i Destination Limfjorden afventer indstilling fra den politiske styregruppe, der afgør dette på deres møde den 13. januar 2020.

D. Selskabskonstruktion

Destinationsselskabet bliver en selvstændig juridisk enhed ifølge loven. Det bør efterstræbes at have et organisatorisk setup, som er nemt at etablere og administrere efterfølgende. Foreningsstrukturen har disse kvaliteter og signalerer desuden fællesskab, og at medlemmerne har en fælles sag og mission, de står sammen om. Anbefalingen er derfor at etablere destinationsselskabet som en forening, som stiftes af de tre kommuner. Det bør være en medlemsbaseret forening, hvor destinationens erhverv og attraktioner kan være medlemmer og have stemmeret på generalforsamlingen.

Den stiftende generalforsamling skal holdes i februar 2020. Bestyrelsen sammensættes med syv personer, heraf en politisk repræsentant fra hver af de tre kommuner, 3 erhvervsrepræsentanter og 1 fagspecialist. I opstarten vil de politiske repræsentanter være borgmestrene. Erhvervsrepræsentanterne vælges på den stiftende generalforsamling. Det skal her tilstræbes, at der findes et medlem fra hver af de tre kommuner. De 6 bestyrelsesmedlemmer udpeger i samråd med destinationsdirektøren en ekstern vidensperson med særlige turismefaglige kompetencer som det sidste bestyrelsesmedlem.

Forslag til vedtægter for foreningen Destination Limfjorden er vedlagt som bilag.

Den politiske styregruppe lægger op til, at medlemskab er gratis det første år.

E. Organisation og bemanning

Det anbefales, at destinationsselskabet bemannes med medarbejdere, der er specialister i forhold til selskabets formål og opgaveportefølje. Langt de fleste medarbejdere skal være opsøgende og i praksis agere "ude i marken" hos erhverv og attraktioner for at få tiltag til at ske.

I Destination Limfjorden ansættes en destinationsdirektør med ansvar for strategi, økonomi, HR, produktudvikling m.m. Destinationens medarbejdere skal varetage opgaver inden for branding og markedsføring, kampagner, presseture, gæsteservicekoncept samt produkt- og forretningsudvikling. Desuden bliver fundraising en vigtig del af destinationens arbejde, og det anbefales, at dette indgår i overvejelserne i rekrutteringen af medarbejdere, som dermed bliver i stand til at arbejde med strategisk vigtige projekter for destinationen.

Rekruttering af destinationsdirektør er igangsat i december 2019 i samarbejde med et rekrutteringsfirma. Der var ansøgningsfrist i starten af januar og samtaler i medio/ultimo januar. Den nye destinationsdirektør forventer at tiltræde 1. marts 2020.

Direktøren vil sammen med bestyrelsen vurdere antallet af medarbejdere og opslå stillingerne. Medarbejderne skal være ansat, så Destination Limfjorden er driftsklar til 1. juni 2020.

F. Placering af fysisk hovedkontor

Der pågår afklaring af mulighederne for placering af Destination Limfjordens hovedkontor. Endelig afklaring forventes at ske på mødet i den politiske styregruppe 13. januar 2020.

Det videre forløb

Efter den politiske behandling i de tre kommuners byråd og kommunalbestyrelse skal der ultimo februar holdes en stiftende generalforsamling for foreningen Destination Limfjorden. På den stiftende generalforsamling skal erhvervsrepræsentanter til bestyrelsen vælges.

Destinationsdirektøren tiltræder herefter 1. marts og går sammen med bestyrelsen i gang med processen med ansættelse af medarbejdere. En anden vigtig opgave vil være at få udarbejdet en strategi for den nye destination.

2020 vil være et overgangsår, hvor Destination Limfjorden skal overtage og videreudvikle de opgaver, der tidligere har været en del af Enjoy Limfjorden og de lokale turismeorganisationer i de enkelte kommuner. Der skal tages hul på det vigtige arbejde med at skabe en stærk destination, opbygning af brand og kernefortællinger, koncept for markedsføring og gæsteservice og udviklingsplan for destinationen. Derudover skal indledes en dialog med andre destinationer om et samarbejde med branding af Limfjordturisme.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om erhvervsfremme

Lov om dansk turisme

Kommunalfuldmagten (turisme)

ØKONOMI

Se afsnit C i sagsfremstillingen.

Bilag

[779-2019-216224](#) Hensigtserklæring om dannelse af Destination Limfjorden

[779-2020-4494](#) Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden

[779-2019-250980](#) Notat om konsolidering af Destination Limfjorden

[779-2020-1248](#) Stillingsannonce vedr. direktør til Destination Limfjorden

[779-2020-1247](#) Stillings-og personprofil for direktør til Destination Limfjorden

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Udgik.

Bilag

Hensigtserklæring om dannelse af Destination Limfjorden

Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden

Notat om konsolidering af Destination Limfjorden

Stillingsannonce vedr. direktør til Destination Limfjorden

Stillings-og personprofil for direktør til Destination Limfjorden

Punkt 5: Endelig beslutning vedrørende frikommuneforsøg om tilkøb inden for Servicelovens §85

Sagsfremstilling

5. Endelig beslutning vedrørende frikommuneforsøg om tilkøb inden for Servicelovens §85

Sagsnr. 779-2016-16349 Dok.nr. 779-2019-237281

Sagsbeh. Mette Elten

Åbent

BESLUTNING

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget 2019 den 5. december 2019

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Skive Kommune har siden 2016 været en del af et frikommunenetværk bestående af Skive, Holstebro, Herning, Silkeborg, Favrskov, Randers og Åbenrå Kommuner.

Den 19. december 2017 besluttede Byrådet at Skive Kommune skulle deltage i følgende 3 frikommuneforsøg: Det drejer sig om:

- Optagelse i botilbud for borgere, der ikke kan give informeret samtykke
- Teknologiske hjælpemidler til borgere, der ikke kan give informeret samtykke
- Tilkøbsydelse inden for Servicelovens §§ 83 og 85.

Den 27. november 2018 besluttede Byrådet at Skive Kommune skulle træde ud af frikommuneforsøget vedr. tilkøbsydelse inden for Servicelovens §83.

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- At Skive Kommune træder ud af frikommuneforsøget vedr. tilkøbsydelse inden for Servicelovens § 85

SAGSFREMSTILLING

Den 10. oktober 2019 besluttede Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget at sende i høring, at Skive Kommune træder ud af frikommuneforsøget vedr. tilkøbsydelse inden for servicelovens § 85, forud for endelig stillingtagen.

Sagen har efterfølgende været i høring hos Fælles-MED Socialafdeling og i Handicaprådet.

Handicaprådet behandlede sagen på deres møde den 21. oktober, og førte følgende udtalelse til referat:

"Handicaprådet bakker op om, at Skive Kommune trækker sig ud af Frikommuneforsøget om tilkøb inden for Servicelovens § 85."

Fælles-MED Socialafdelingen behandlede sagen på deres møde den 14. november, og førte følgende udtalelse til referat:

"Fælles-MED er enige i indstillingen om at træde ud af det eksisterende frikommuneforsøg vedr. tilkøbsydelse."

På baggrund heraf indstiller forvaltningen, at Skive Kommune træder ud af frikommuneforsøget vedr. tilkøbsydelse inden for servicelovens § 85.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Sundhed, Social- og Forebyggelsesudvalget anbefales.

Punkt 6: GreenLab - Plangrundlag - Vindmøller og solcellepark ved GreenLab

Sagsfremstilling

6. GreenLab - Plangrundlag - Vindmøller og solcellepark ved GreenLab

Sagsnr. 779-2019-1566 Dok.nr. 779-2019-232589

Sagsbeh. Carsten Dietz Pedersen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet.

Anders Bøge tog forbehold.

Arne Bisgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

ANLEDNING

Fornyset behandling af plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojekt ved GreenLab Skive

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

· At forslag til plangrundlaget for vindmølle- og solcelleprojektet ved GreenLab Skive godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd har den 17. december 2019 besluttet, at forslaget til plangrundlaget for vindmølle- og solcelleprojektet ved GreenLab Skive skal genbehandles med henblik på en ny offentlig høring på grund af habilitetsspørgsmål vedrørende godkendelse af forslaget til plangrundlaget for solceller og vindmøller ved GreenLab.

Projektet

Skive Kommune har den 16. januar 2019 modtaget en ansøgning fra GreenLab Skive Vind ApS for et hybridenergiprojekt som omfatter: 1 vindmølle inde i GreenLab-området, 12 vindmøller og et solcelleanlæg på 42 ha syd for området for GreenLab Skive.

Planproces

Den 27. august 2019 vedtog Byrådet forslaget til plangrundlaget for projektet. Planen blev sendt i offentlig høring den 4. september 2019, hvor der i den forbindelse blev afholdt et borgermøde den 26. september 2019 med deltagelse af forvaltningen, ansøger og Energistyrelsen.

I løbet af den offentlige høring har forvaltningen modtaget 14 bemærkninger.

Iblandt bemærkningerne er en indsigelse fra Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse, der ønsker fortaget en undersøgelse af vindmøllernes påvirkning af Forsvarets radarer på Flyvestation Karup.

Greenlab Skive Biogas ApS har ligeledes indsendt en bemærkning, hvor de indledningsvist slår fast, at de bakker op om etablering af vind og sol ved GreenLab Skive, men finder det ekstraordinært u hensigtsmæssigt at placere den enlige vindmølle inde i GreenLab-området så nært ved deres virksomhed. Som konsekvens heraf har GreenLab Skive Vind ApS valgt, i dialog med parterne i GreenLab Skive a/s og Greenlab Skive Biogas ApS, at finde en ny placering til den enlige vindmølle, inde i GreenLab-området – længere mod nord og væk fra biogasanlægget. Den nye placering er indarbejdet i lokalplanforslaget m.v.

Der er også igangsat de nødvendige undersøgelser, som konsekvens af indsigelsen fra Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse.

Det har det været nødvendigt at tage kommuneplanrammerne, der omfatter vindmølle- og solcelleprojektet ved GreenLab, ud af forslaget til Kommuneplan 2020-2032. Disse rammer er i stedet indarbejdet i et kommuneplantillæg, der følger forslaget til denne lokalplan. Der er ikke tale om væsentlige ændringer i hverken projektet eller planerne, overordnet set, herunder de miljømæssige aspekter.

Ansøger planlægger for et nyt borgermøde, med deltagelse af Energistyrelsen, i løbet af den offentlige høring.

Der er efter udløb af høringsfristen for det oprindelige plangrundlag sendt information om status på processen ud til den kreds af borgere, der har været inddraget gennem hele processen, samt til de indsigere, der har været i løbet af høringen. De bemærkninger der allerede er kommet ind under den offentlige høring, vil indgå i forbindelse med den nye høring, med mindre der udtrykkes ønske om andet.

Plangrundlaget

Opstilling af vindmøller og solcelleanlæg kræver at området er omfattet af kommuneplanrammer og en lokalplan som omfatter de funktioner som projektet indeholder. Dertil skal der være en miljørapport for plangrundlaget og en miljøkonsekvensrapport for projektet. Miljøkonsekvensrapporten kaldes også for VVM (Vurdering af Virkning på Miljøet).

De nævnte dokumenter er vedlagt som bilag.

Området

Planområdet omfatter arealet nærmest de nye vindmøller, arealet for solcelleanlægget, vejadgang til vindmøllerne og solcellerne, de boliger som nedlægges som følge af opstilling af nye vindmøller, og den eksisterende række med 8 vindmøller syd for Kåstrupvej.

Boliger er omfattet af plangrundlaget for at sikre at nedlæggelsen af funktionen som bolig kan ske i sammenhæng med opstilling af vindmøllerne, og at der ikke efterfølgende er mulighed for oprettelse af beboelse.

Indhold

Plangrundlaget giver mulighed for at opstille 13 vindmøller og et solcelleanlæg på afmærkede placeringer. Dertil indeholder plangrundlaget vejadgang til vindmøller og solceller, samt bestemmelser som muliggør opstilling af nødvendige teknikbygninger.

Der stilles i lokalplanen krav om at de nye vindmøller først må tages i brug når rækken med de 8 eksisterende møller syd for Kåstrup er fjernet. Dette krav stilles for at sikre at de støjmæssige krav til vindmøllerne overholdes og for at undgå en u hensigtsmæssig høj visuel påvirkning af landskabet syd for Kåstrupvej.

For at kravet om nedtagelse af de eksisterende vindmøller kan stilles, skal arealerne som møllerne står på, være omfattet af nærværende lokalplan.

Efter plangrundlagets vedtagelse kan den hidtidige lovlige anvendelse af boligfunktionen fortsætte, ind til denne nedlægges. Herefter vil der ikke være mulighed af at oprette en bolig igen i bebyggelserne. Ligeledes kan driften af de eksisterende vindmøller fortsætte lovligt indtil møllerne fjernes. Herefter skal arealerne benyttes til landbrugsdrift eller henligge som natur.

Forudsætninger for ibrugtagning af området til opstilling af solceller og vindmøller

Jf. Kommuneplan 2020-2032 skal der ved opstilling af nye vindmøller nedtages det samme antal eksisterende vindmøller. Ansøger har fremsendt en liste med 13 eksisterende vindmøller som nedtages. Heriblandt er 2 vindmøller mellem Glyngørevej og Lyby, og de 8 eksisterende vindmøller syd for Kåstrupvej, som lokalplanen stiller krav om skal nedtages før de nye møller tages i brug.

Derudover stiller lokalplanen følgende krav som skal være opfyldt før hybridenergianlægget tages i brug:

- Boliger inden for 4 x møllehøjde skal være nedlagt.
- Der skal installeres skyggestop i de vindmøller, som giver skyggegener således at 5 timers skyggetid pr. år ikke overskrides på nogen ejendom.
- Det sikres at der vil blive udført en støjmåling, efter vindmøllerne er sat i drift, for at garantere, at støjkravene bliver overholdt. Hvis støjmålingen og den efterfølgende støjberegning ved de enkelte naboboliger til de nye vindmøller ved Greenlab Skive viser, at støjkravene ikke overholdes ved alle naboboliger, skal vindmøllerne støjdæmpes, eller driften på de nye vindmøller indstilles.
- Der skal installeres is-sensorer på vindmøllerne for at sikre at vindmøllerne standses ved risiko for overisning.
- Der skal til enhver tid sikres opdaterede beredskabsprocedurer i forhold til øvrige naboanlæg for vindmøllen inde i GreenLab-området.

· Der skal etableres et læhegn omkring solcelleanlægget før ibrugtagning af solcelleanlægget.

Miljøvurderinger

Der er udarbejdet en miljørapport og miljøkonsekvensrapport for plangrundlaget og projektet.

Her er konkluderet at der er en væsentlig visuel påvirkning fra projektet inden for nærzonen (op til 4,5 km fra vindmøllerne). Dertil giver vindmøllerne også en væsentlig påvirkning i form af skyggekast.

Påvirkningen fra skyggekast vil blive formindskes ved krav om at der på møllerne bliver installeret et skyggekontrollsystem, så ingen beboelser vil få mere end et aftalt skyggekast pr. år. Skyggekast er i løbet af høringsperioden blevet reduceret fra 10 timer pr. år til 5 timer pr. år.

Lokalplanens betydning for GreenLab Skive

Vindmølle- og solcelleprojektet er en afgørende forudsætning for realiseringen af visionen for GreenLab. Det er de store mængder grøn energi fra vind og sol der får industriparken til at køre rundt. At den grønne energi er til stede betyder, at alle partnere kan levere bæredygtige produkter gennem en grøn produktion. At have den grønne energi til rådighed er nødvendig for at skabe en bæredygtig forretning, der ikke kun er grøn, men også giver vækst og nye arbejdspladser.

Som eksempel på dette har GreenLab netop modtaget 80 millioner kroner fra Energistyrelsens energilagingspulje - penge, der over de næste fem år skal cementere Danmarks position i front på den globale energiscene. GreenLab skal, i samarbejde med en række partnere, skabe verdens første storskala facilitet for produktion af grøn brint og metanol. Her kan grøn energi fra vind og sol omdannes til andre energikilder og lagres til senere brug. Dette gøres ved at omdanne den grønne strøm fra vindmøller og solceller til såkaldte electrofuels – fx. brint og metanol. Den omdannede strøm skal bruges som energikilde i GreenLabs industrielle virksomhedspark, hvor en række virksomheder producerer CO2-neutrale produkter. Men på globalt plan skal GreenLabs electrofuels være med til at skabe en af de største og mest afgørende grønne omstillinger, vi står overfor: omstillingen af transportsektoren.

JURA (herunder lovgrundlag)

Planloven.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

ØKONOMI

I forbindelse med vindmølleprojektet er der regler for tildeling af værditab for ejere af beboelsesejendomme i nærheden af vindmøllerne. Det er Energistyrelsen, der varetager denne ordning for værditab.

Ansøger har sideløbende med værditabsordningen tilbud deres egen kompensationsordning for de nærmeste omkringboende. Det er frit op til de berørte naboer at vælge ordningerne.

Der er siden projektets opstart indgået en ny landspolitisk aftale om støtte og kompensation til naboer til nye vindmølleparker. Ansøger oplyser, at de berørte naboer vil modtage tilbud om, hvorvidt de stadig vil modtage ansøgers kompensation, eller om de vil omfattes af den nye ordning og derved frasige sig den frivillige aftale. Dette vil blive nærmere forklaret på det kommende borgermøde.

DIGITALT BILAG

Forslag til Lokalplan nr. 276:

<http://skive.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=587>

Bilag

[779-2020-4506](#) Kommuneplantillæg nr 1

[779-2020-4509](#) Miljørapport_Lokalplan vindmøller og solceller ved GreenLab Skive-jan 2020-rev

[779-2020-4507](#) Miljøkonsekvensrapport-Ikke teknisk resume

[779-2020-4508](#) Miljøkonsekvensrapport-VVM GreenLab revideret projekt jan 2020.pdf.

[779-2020-4693](#) Bilag 1_Støjberegninger

[779-2020-4692](#) Bilag 2_Skyggekastberegninger

[779-2020-4500](#) Bilag 3_Visualiseringsrapport_opdateret_2dec2019

[779-2020-4501](#) Bilag 4_Visualiseringsrapport solceller_opdateret_2december2019_2

[779-2020-4502](#) Bilag 5_Visualiseringsrapport kirker_opdateret_2december2019

[779-2020-4503](#) Bilag 6_GreenLab Skive Vind - Risiko rapport jan 2020

[779-2020-4504](#) Bilag 7_Risikovurdering_af_samlokalisering_af_vindmølle_og_biogasanlæg_i_GreenLab.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Peder Chr. Kirkegaard deltog af habilitetsgrunde ikke i sagens behandling.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Anders Bøge tog forbehold.

Bilag

Kommuneplantillæg nr 1

Miljørapport_Lokalplan vindmøller og solceller ved GreenLab Skive-jan 2020-rev

Miljøkonsekvensrapport-Ikke teknisk resume

Miljøkonsekvensrapport-VVM GreenLab revideret projekt jan 2020.pdf.

Bilag 1_Støjberegninger

Bilag 2_Skyggekastberegninger

Bilag 3_Visualiseringsrapport_opdateret_2dec2019

Bilag 4_Visualiseringsrapport solceller_opdateret_2december2019_2

Bilag 5_Visualiseringsrapport kirker_opdateret_2december2019

Bilag 6_GreenLab Skive Vind - Risiko rapport jan 2020

Bilag 7_Risikovurdering_af_samløkalisering_af_vindmølle_og_biogasanlæg_i_GreenLab.

Punkt 7: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 304 - Område til blandet bolig og erhverv på den gamle slagterigrund

Sagsfremstilling

7. Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 304 - Område til blandet bolig og erhverv på den gamle slagterigrund

Sagsnr. 779-2018-40691 Dok.nr. 779-2019-249905

Sagsbeh. Line Byskov

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet.

ANLEDNING

Forslag til Lokalplan nr. 304 har været i offentlig høring i 8 uger. Under høringen er forvaltningen blevet opmærksom på støjuddrivninger ved opførelse af nye boliger på arealet. På denne baggrund foreslår forvaltningen, at der indarbejdes krav om støjafskærmende foranstaltninger i lokalplanen ved endelig vedtagelse.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller:

- At Lokalplan nr. 304 - Område til blandet bolig og erhverv på den gamle slagterigrund vedtages endeligt med følgende ændringer:
 - o støjafskærmende foranstaltninger indarbejdes, så støjgrænserne for ny boligbebyggelse overholdes.
 - o mindre ændringsforslag, der ikke er af væsentlig karakter, indarbejdes i lokalplanen.
- At forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle tilretninger og konsekvensrettelser.

SAGSFREMSTILLING

Byrådet vedtog den 25. juni 2019 forslag til lokalplan nr. 304 for et område til blandet bolig og erhverv på den gamle slagterigrund i Skive.

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af henvendelse fra en investor, der ønsker at omdanne en del af det gamle slagteri i Skive beliggende mellem Brårupgade og Færøvej.

Lokalplanen giver mulighed for at omdanne en del af det gamle slagteris bygningsmasse til moderne lejligheder med mulighed for at bevare det rå look, som slagteriets rammer giver. Derudover er der mulighed for at kombinere boligerne med ikke-generende liberalt erhverv i miljøklasse 1 og 2.

Forslag til Lokalplan nr. 304 har været i offentlig høring i 8 uger fra den 27.6.2019 til den 22.8.2019.

Der er modtaget ét høringssvar til lokalplanen fra Stykgodscentret Skive A/S. Hovedpunkterne i høringssvaret er oplyst herunder. Høringssvaret er i Bilag 1.

Høringssvar 1 – Stykgodscentret Skive A/S

Stykgodscentret udtrykker bekymring for, at støj fra Stykgodscentrets aktiviteter kan blive en udfordring med beboelse og drift af vognmandsforretning i samme område. Derudover informerer Stykgodscentret om virksomhedens drift:

- o De i dag har 40-50 køretøjer, som stort set alle har daglig adgang til virksomheden
- o Det udelukkende er Færøvej, der benyttes som adgangsvej for køretøjerne
- o At der bliver kørt hele døgnet – dog primært i dag- og aftentimerne
- o At trailerne læsses/omlæsses ved terminalen, hvorefter de køres på plads på p-pladsen

- o Der er forbud mod, at lastbilerne holder med motorerne tændt, når de holder på matriklen
- o Der ikke umiddelbart er noget, som støjer kontinuerligt

-

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har sammen med bygherre og rådgivere været i dialog med Stykgodscentret om mulige løsninger for håndtering af støjen – herunder flytning af eksisterende indkørsel til Stykgodscentret samt opsætning af støjvæg ved Stykgodscentrets bygning.

Stykgodscentret er ikke interesseret i at gå videre med de foreslået løsningsforslag, da forslagene er vurderet til at vil medføre en kraftig begrænsning af Stykgodscentrets fremtidige virksomhedsdrift.

Bygherre og rådgivere fra Sweco samt Årstiderne Arkitekter har på denne baggrund arbejdet videre med løsningsforslag på egen grund (den gamle slagtergrund).

Beregninger og undersøgelser har vist, at den nuværende støj fra Stykgodscentret kan håndteres, så støjgrænserne for den nye boligbebyggelse overholdes, hvis der i lokalplanen indarbejdes en række krav til støjafskærmning.

Forslag til ændringer

Forvaltningen foreslår, at nyt afsnit om støj samt følgende tiltag indarbejdes i Lokalplan nr. 304 ved endelig vedtagelse, hvormed ny boligbebyggelse vil blive afskærmet for den støj, der er på arealet i dag:

- 6 m høj støjskærm placeret ud for bygningens sydøstlige hjørne på egen grund inden for lokalplangrænsen
- Den eksisterende afskærmning i form af mure eller bygninger langs lokalplanområdet mod nord bevares eller erstattes af lignende støjskærm
- Lydtætte altanværn på bygningens sydside
- Lydabsorberende beklædning på skillevægge mellem altaner på bygningens sydside
- Lydtæt værn ved penthouse-etage

Desuden foreslås følgende mindre ændringer:

- Det fælles udendørsareal til ophold syd for bygningen indskrænkes pga. støjbelastning.
- Parkeringsarealet sydøst for bygningen udvides langs Færøvej ved støjskærmen.

Tilretningerne/ændringerne ses i lokalplanen markeret med rødt.

Partshøring

Der er foretaget partshøring, hvor Stykgodscentret har haft mulighed for at komme med deres bemærkninger til den foreslået håndtering af støjen.

Forvaltningen har ikke modtaget bemærkninger fra Stykgodscentret.

Se Bilag 2 for Lokalplan nr. 304 med forslag til ændringer.

-

JURA (herunder lovgrundlag)

Planloven

ØKONOMI

Bilag

[779-2019-254795](#) Bilag 1 - Høringssvar

[779-2020-4781](#) Bilag 2 -Lokalplan nr. 304

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Høringsvar

Bilag 2 -Lokalplan nr. 304

Punkt 8: Vandforsyning - Indsatsplan - Vandfond

Sagsfremstilling

8. Vandforsyning - Indsatsplan - Vandfond

Sagsnr. 779-2018-22861 Dok.nr. 779-2019-195874

Sagsbeh. Anne Mette Nielsen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Udvalget anbefaler, at forvaltningen arbejder videre med etablering af en vandfond sammen med de almene vandværker, der frivilligt ønsker at indgå i samarbejdet.

ANLEDNING

Sagen genoptages efter at det på møde i Teknik- og Miljøudvalget 7. maj 2019 blev besluttet af udsætte punktet til efter afholdelse af møde med Skive Vand A/S den 11. juni 2019. Afholdelsen af mødet med Skive Vand A/S giver ikke anledning til ændringer i forvaltningens indstilling.

Byrådet godkendte 18. september 2018 forslag til kommissorium for oprettelse af en vandfond (bilag 1). Forvaltningen har efterfølgende afholdt møder med vandværkerne om mulighederne for at etablere en vandfond i kommunen med deltagelse af de almene vandværker på frivillig basis.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller, at én af følgende indstillinger tiltrædes:

- At forvaltningen arbejder videre med etablering af en vandfond sammen med de almene vandværker, der frivilligt ønsker at indgå i samarbejdet
- At forvaltningen arbejder videre med etablering af en vandfond for alle almene vandværker, også de der har udtrykt at de ikke ønsker at deltage i vandfonden
- At forvaltningen udarbejder et påbud efter vandforsyningsloven § 48 om, at alle almene vandværker skal indtræde i vandfonden
- At forvaltningen ikke arbejder videre med etablering af en vandfond

SAGSFREMSTILLING

Byrådet godkendte 18. september 2018 kommissorium for en vandfond (bilag 1). Forvaltningen har efterfølgende arbejdet på at afdække vandværkernes ønsker om at deltage i en vandfond. Byrådet ønsker med vandfonden at sikre rent drikkevand også i fremtiden i kommunen.

Første møde

Den 11. oktober 2018 blev afholdt et møde for alle almene vandværker, hvor ideen om vandfonden blev præsenteret (se dagsorden i bilag 2). På mødet deltog alle kommunens vandværker undtagen 2, som ikke havde mulighed for at sende en repræsentant.

Andet møde

I de første uger i 2019 er der afholdt 4 møder, hvor vandværkerne har deltaget i mindre grupper (se dagsorden i bilag 3). Tilslutningen til møderne var stor, og kun 4 ud af 22 vandværker kunne ikke deltage. Et møde blev aflyst, da Skive Vands bestyrelse medio november 2018 besluttede, at Skive Vand ikke ønsker at deltage i en vandfond, og heller ikke ville deltage i et møde herom.

Et samlet referat fra alle møderne ses i bilag 4. Specielt skal her fremhæves at:

• Interessen for vandfonden spænder fra vandværker, der som udgangspunkt ønsker at deltage, til vandværker, der ikke ønsker at deltage i en vandfond. Flere vandværker synes det er en tung eller umulig opgave at løfte uden Skive Vands

deltagelse - både med hensyn til økonomi og faglighed. Blandt andet spiller det ind, at alle vandværkerne modsat Skive Vand er baseret på frivillig arbejdskraft.

· Flere vandværker synes vandfonden er svær at forholde sig til, da møderne er afholdt forholdsvis tidlig i processen med etablering af vandfonden og der ikke er et konkret aftaleudkast, de skal forholde sig til.

Vandværkerne har efter møderne fået tilsendt referater fra møder med egen deltagelse og senere det samlede referat (bilag 4). De er desuden blevet orienteret om status for arbejdet på det årlige møde for alle vandværker 9. april 2019.

Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af den varierende interesse for vandfonden som vandværkerne har givet udtryk for og sammenholdt med, at Skive Vand ikke ønsker at deltage i vandfonden, vil forvaltningen anbefale, at den første af de fire ovenstående indstillinger tiltrædes.

JURA (herunder lovgrundlag)

En vandfond kan etableres efter vandforsyningslovens § 52 b.

Påbud om at deltage i et samarbejde som vandfonden kan gives efter vandforsyningsloven § 48.

ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med oprettelse og drift af en vandfond afholdes af vandværkerne.

Bilag

[779-2018-208785](#) Bilag 1 Forslag Kommissorium for vandfond

[779-2019-76152](#) Bilag 2 Indkaldelse til møde om mulig etablering af en vandfond i Skive Kommune

[779-2019-76157](#) Bilag 3 Vandfond_dagsorden_møde2

[779-2019-76162](#) Bilag 4 Vandfond_referat_møde2_samlet

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Bilag

Bilag 1 Forslag Kommissorium for vandfond

Bilag 2 Indkaldelse til møde om mulig etablering af en vandfond i Skive Kommune

Bilag 3 Vandfond_dagsorden_møde2

Bilag 4 Vandfond_referat_møde2_samlet

Punkt 9: Skovrejsning - Statsskov - grundvandsbeskyttelse

Sagsfremstilling

9. Skovrejsning - Statsskov - grundvandsbeskyttelse

Sagsnr. 779-2018-5935 Dok.nr. 779-2019-253147

Sagsbeh. Anne Mette Nielsen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet, dog ikke område A ved Skive, da dette område skal undersøges nærmere i forhold til eventuel udvikling til et nyt, attraktivt boligområde.

ANLEDNING

Teknik- og Miljøudvalget har forespurgt om mulighederne for skovrejsning som grundvandsbeskyttelse. Forespørgslen er fremsat på møde i udvalget 12. juni 2018.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller:

- At Byrådet vil indgå i aftaler med vandværker og Naturstyrelsen Himmerland for at fremme skovrejsning til beskyttelse af grundvandet og fremme af rekreative formål.
- At byrådet vil udpege skovrejsningsområder, hvor det er nødvendigt for at kunne etablere skov i de fremlagte områder (bilag 1).

SAGSFREMSTILLING

Skovrejsning er et af virkemidlerne til beskyttelse af grundvandsressourcen, og kan samtidig øge mulighederne for rekreative aktiviteter for borgere i nærområdet. Skive Kommune har sammen med Naturstyrelsen Himmerland indkredset nogle områder, hvor skovrejsning kan være aktuelt i forbindelse med både grundvandsbeskyttelse og bynære rekreative formål. Skive Vand A/S har medvirket til indkredningen i de to områder, hvor Skive Vand A/S har vandværker, der vil få gavn af en skovrejsning. Skive Vand A/S er interesseret i at indgå i aftaler for arealer, hvor drikkevandet til deres borerer dannes og hvor der er en risiko for at grundvandet kan forurennes ved den nuværende arealanvendelse.

De foreslåede områder er vist i bilag 1, og er beliggende i eller op til indvindingsoplande til almene vandværker og/eller områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD):

- A. Skive - ved byen, Skive Vandværk.
- B. Durup - ved byen, Durup Vandværk.
- C. Glyngøre nord – nær byen.
- D. Glyngøre syd – ved Glyngøre Vandværks største kildeplads.
- E. Selde - ved byen, ved Selde Vandværks største kildeplads.

De områder, der vises i bilag 1, er alle diskuteret med Naturstyrelsen Himmerland. Naturstyrelsen Himmerland har interesse i at bidrage til skovrejsning, som kan anvendes til rekreative formål og grundvandsbeskyttelse. Af de fremlagte områder prioriterer Naturstyrelsen Himmerland skovrejsning i området ved Skive (forslag A) højest.

Skovrejsning med Naturstyrelsen

Naturstyrelsen har mulighed for at indgå i samarbejder om skovrejsning. Skovrejsningen sker i tre trin: opkøb af jord, beplantning af arealet og drift af skoven.

1. Opkøb af jord finansieres med 60-65 % bidrag fra vandværket og 35-40 % fra Naturstyrelsen. Naturstyrelsen Himmerland varetager kontakten til og forhandlingerne med lodsejerne. Hvis kommunen ønsker at bidrage økonomisk til skovrejsningen, sker det som en del af de 60-65 %, som vandværket skal bidrage med.
2. Beplantning af skoven varetages af Naturstyrelsen Himmerland.

3. Driften af den etablerede skov varetages af Naturstyrelsen Himmerland.

Skovrejsningen sker i takt med, at der bliver mulighed for opkøb af jord i området. Naturstyrelsen Himmerlands erfaringer bygger på mange års arbejde med skovrejsningsprojekter. Naturstyrelsen oplever både lodsejere, der ønsker at sælge jord efter første henvendelse, lodsejere der ønsker at sælge for selv at kunne bo i skoven eller ved fraflytning, eller afgive jord, hvis der er muligheder for jordbytte.

Køb af jord til skovrejsning vil ske som frivillige aftaler.

Eksempel på aftale indgået mellem Naturstyrelsen Himmerland og Aars Vandværk kan ses i bilag 2.

Forud for en skovrejsningsaftale mellem et vandværk/vandselskab og Naturstyrelsen Himmerland (se eksempel i bilag 2), skal kommunen indgå en samarbejdsaftale med vandværket/vandselskabet.

JURA (herunder lovgrundlag)

Vandforsyningsloven

Vandsektorloven

ØKONOMI

Udgiften til opkøb af jord til skovrejsning i forbindelse med grundvandsbeskyttelse kan vandværkerne lægge på vandprisen.

Vandværkernes vandpriser skal årligt godkendes af kommunen i takstbladene.

Kommunen får ingen udgifter ved rejsning af skov i de fremlagte områder. Indsatsen bliver udelukkende gennem opgaveløsning i forvaltningen.

Bilag

[779-2019-253535](#) Bilag 1 - Skovrejsning 2019

[779-2019-253537](#) Bilag 2 - Eksempel på aftale - NST-AarsVand 2015

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Skovrejsning 2019

Bilag 2 - Eksempel på aftale - NST-AarsVand 2015

Punkt 10: Skive Vand A/S, Fur Vandværk - Ansøgning om tilsagn om villighed til ekspropriation

Sagsfremstilling

10. Skive Vand A/S, Fur Vandværk - Ansøgning om tilsagn om villighed til ekspropriation

Sagsnr. 779-2010-3915 Dok.nr. 779-2020-1251

Sagsbeh. Henrik Bang-Andersen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet.

ANLEDNING

Skive Vand A/S har ansøgt Skive Kommune om tilsagn om ekspropriation i forbindelse med køb af et areal omkring to nye boringer til Fur Vandværk. Fur Vandværk ejes af Skive Vand A/S. Ejer af arealet til boringerne har betinget sig, at et køb skal ske på ekspropriationslignende vilkår, der sikrer, at salget er skattefrit.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

· at der meddeles Skive Vand A/S tilsagn om, at Skive Kommune vil gennemføre en ekspropriation til brug ved køb af et areal til to vandindvindingsboringer på del af matr.nr. 36a Fur Præstegård, Fur beliggende Blegagervej 4, 7884 Fur, såfremt der ikke kan indgås en frivillig aftale. Arealet benyttes i dag til landbrugsareal og tilhører Vagn Eigil Mikkelsen, Dalagervej 23, 7884 Fur.

SAGSFREMSTILLING

Skive Vand A/S har ladet udføre to prøveboringer på baggrund af en indgået aftale med Vagn Eigil Mikkelsen som grundejer og på baggrund af tilladelse fra Skive Kommune. De udførte boringer viste sig egnede til udnyttelse til vandindvinding fremover ved Fur Vandværk, og Skive Vand A/S ønsker nu at købe et areal omkring boringerne samt et areal til vejadgang til boringerne. Skive Vand A/S har ansøgt om tilsagn til ekspropriation i forbindelse med Skive Vand A/S's eventuelle køb af et areal omkring de nye boringer. Af det samlede areal udgøres en mindre del til vejareal. Arealets størrelse opgøres endeligt ved udmatrikulering.

Boringerne er beliggende med adgang fra Dalagervej, 7884 Fur, som vist på bilag 1 og har boringsnumrene, DGU 38.979 og 38.983.

Sagens baggrund - Se bilag 2.

JURA (herunder lovgrundlag)

Efter Vandforsyningslovens § 37 kan der til fordel for et alment vandforsyningsanlæg, når almenvellet kræver det, og når der er givet tilladelse til anlægget, ved ekspropriation erhverves ejendomsret til arealer, bygninger og indretninger, der er fast knyttet til arealer eller bygninger, samt tilhører hertil.

Forinden der kan gives tilsagn om villighed til ekspropriation skal der være givet tilladelse til boringerne og udnyttelse af grundvandet fra boringerne.

Skive Kommune har den 13. december 2019 givet tilladelse til udnyttelse af grundvand fra boringerne til Fur Vandværk.

Skive Byråd har tidligere, den 26. juni 2018, givet tilsagn til Skive Vand A/S om ekspropriation i en tilsvarende sag med køb af et areal med tilhørende vej omkring en lignende boring til Regionalvandværket.

ØKONOMI

Der er ikke kommunale omkostninger forbundet med gennemførelse af denne sag. Skattefriheden har dog en samfundsøkonomisk betydning.

Bilag

[779-2020-1277](#) Bilag 1 - Kortbilag til Indstilling om ekspropriation

[779-2020-1279](#) Bilag 2 - Sagens baggrund

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Kortbilag til Indstilling om ekspropriation

Bilag 2 - Sagens baggrund

Ud over registreringerne på anlægskonto 093.060, er der bogført udgifter til timer udført i projektet på forvaltningens generelle lønkonti, så ovenstående er ikke et udtryk for det samlede projektrekningskab for Skive Kommune.

PWC har påtegnet projektrekningskabet den 19. december 2018. De samlede udgifter for Skive Kommune er 1.176.912,73 kr., svarende til 8.826.845 DDK.

Anlægsudgifter	7.748.016
Løn, udgifter bogført udenfor anlægsregnskabet	1.078.984
Godkendt projektrekningskab	8.827.000

De afgivne bevillinger og det regnskabsmæssige forbrug på konto 093.060 kan opgøres således:

Bevillingsdato:		Anlægsbevilling	Regnskab	Rest anlægsbevilling
27. oktober 2015	Udgifter Indtægter	7.749.000 -7.749.000	7.748.016 -7.748.016	984 -984
I alt	Netto	0	0	0

Anlægsbevilling:

Forbrug svarer til bevilling.

Restudgift:

Der er et restudgiftsbetrag på -27.532 kr.

Bilag

[779-2019-251312](#) Slutrapport Biogas2020

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Bilag

Slutrapport Biogas2020

Punkt 12: Anlægsbevilling - Elværkskvarteret - igangsætning af landskabsplan og undersøgelser med henblik på byggemodning

Sagsfremstilling

12. Anlægsbevilling - Elværkskvarteret - igangsætning af landskabsplan og undersøgelser med henblik på byggemodning

Sagsnr. 779-2019-34254 Dok.nr. 779-2019-248028

Sagsbeh. Britta Bjerregaard Pørksen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet.

ANLEDNING

De første lokalplaner for Elværkskvarteret er på vej, og udformning af de næste etaper skal opstartes med henblik på byggemodning og udbud af grunde. Der er i den sammenhæng brug for, at der igangsættes miljøundersøgelser samt udarbejdes en samlet plan for landskab og byrum.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller:

- At der igangsættes miljøundersøgelser for de næste etaper i Elværkskvarteret,
- At der udarbejdes en samlet plan for landskaber og byrum i Elværkskvarteret.
- At anlæg til regnvand udformes, så området kan klimasikres til en 100-års hændelse
- At der udarbejdes et økonomisk overslag over kommunale udgifter og indtægter samt strategi for grundsalg
- At der til konto 0.10 gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb i 2020 på 500.000 kr. til ovenstående tiltag
- At bevillingen finansieres fra konto 666.055 – Big Blue åplan og udvikling

SAGSFREMSTILLING

Byrådet har den 26. februar 2019 vedtaget helhedsplan for Elværkskvarteret i Skive.

Byrådet forventes i januar 2020 at vedtage lokalplan nr. 340, der giver mulighed for boliger og liberale erhverv i det tidligere slagteri. Forvaltningen er i dialog med bygherre om projekt for punkthuse i den nordlige del af Elværkskvarteret.

Helhedsplanen

Helhedsplanen er en langsigtet plan for udvikling af Elværkskvarteret, der fastlægger de overordnede linjer for områdets anvendelse, disponering og udformning. Helhedsplanen indeholder bl.a. retningslinjer for udformning af bebyggelse i Elværkskvarteret, herunder placering, bygningshøjder og arkitektonisk variation samt et forslag til en etapeplan for realisering. Helhedsplanen er i bilag 1.

Helhedsplanen indeholder mange gode intentioner i forhold til udformning af landskaber og grønne områder i Elværkskvarteret. Området inddeles i områder med forskellige karakterer: Engen (mod åen), Bygaden (Brårupgade og pladsen ved det tidligere Elværk) samt Engskoven (det tidligere slagteri). Helhedsplanen fastlægger desuden principper for byrum og klimatilpasning.

Området forventes gradvist byggemodnet, udbudt og bebygget over de næste 20 år. Som grundlag for byggemodning samt inden der kan ske udbud af grunde, er det nødvendigt, at der igangsættes følgende:

- Undersøgelser af miljømæssige forhold, herunder jordforurening.
- En samlet plan for landskab, byrum og vejføring, der præciserer hvordan området skal udformes, så der er grundlag for gradvis formgivning af landskaber og byrum i forbindelse med byggemodningen, anlægsbudgetter samt afklaring af afgrænsning af byggegrunde.
- Stillingtagen til håndtering af regnvand i området.

Miljømæssige forhold

Inden byggemulighederne i de næste etaper kan fastlægges præcist, og der kan fastlægges en strategi for udbud af grunde og byggemodning af området, er der behov for tekniske undersøgelser.

Der er bl.a. behov for undersøgelse af forurening på området omkring Elværksbygningen – Brårupgade 16 og 18 -, hvor der tidligere har været vaskeri, gas- og elværk samt autolakering.

Skive Byråd har den 26. november 2019 besluttet at købe ejendommen Brårupgade 26A, idet det forudsættes, at der ikke er forurening på grunden. Forvaltningen er i dialog med ejeren om undersøgelser af forurening.

Der kan også være brug for andre tekniske forundersøgelser fx afklaring af arkæologiske forhold eller jordbundsforhold, muligheder for nedsivning og geotekniske undersøgelser.

Der skal desuden udarbejdes en beregning, der sikrer, at boliger i Elværkskvarteret ikke pålægger Skive Fjernvarmeværk begrænsninger af driften. I første omgang viser en beregning, at der ikke er udfordringer i forhold til punkthuse i den nordlige del af området, men når byggemuligheder er præciseret i den sydlige del, skal der udføres en ny beregning.

Klimatilpasning regnvand

Det fremgår af helhedsplanen, at klimatilpasning af regnvand i området bl.a. skal ske via håndtering af regnvand på overfladen bl.a. i form af LAR-løsning (lokal afledning af regnvand) og forsinkelsesbassiner. Dette vil samtidig give mulighed for større biodiversitet samt kvalitet i de rekreative områder.

Forvaltningen har fået udarbejdet forslag til teknisk dimensionering af bassiner med udgangspunkt i hhv. en 5 årshændelse, en 50 års hændelse og en 100-års hændelse.

Den nuværende spildevandsplan indeholder alene krav om håndtering af en såkaldt 5-års hændelse. Det er forvaltningens vurdering, at en bæredygtig bydel på Elværkskvarteret bør sikres i forhold til fremtidens regnskyl, og kraftige regnhændelser bliver mere hyppige. Området bør derfor udformes, så anlæg og bassiner dimensioneres til mindst en 100-års hændelse.

I forbindelse med Spildevandsplan 2021 skal der tages stilling til, hvilke krav der skal stilles i spildevandsplanen, herunder hvor stor en del Skive Vand skal bidrage med.

En samlet plan for landskab, byrum og vejføring

Når området påbegyndes realiseret, er det vigtigt at sikre, at området på sigt opleves som en samlet helhed. Men samtidig skal området kunne realiseres i etaper.

Den tidligere slagterigrund forventes i første omgang udlagt som en grøn park. En del af den grønne park bliver permanent, mens en del af parken er midlertidig, indtil området kan bebygges. Det bør derfor sikres, at parken formgives hensigtsmæssigt i forhold til såvel permanente og midlertidige anlæg.

I helhedsplanen indgår en forlægning af Brårupgade til Færøvej – forventeligt i stadie 3.

Det vil derfor fx være hensigtsmæssigt, at Brårupgade kan påbegyndes ombygget med fortove og kantzoner, mens Brårupgade stadig anvendes til gennemkørende trafik. Ligeledes bør pladsen ved Elværksbygningen og mod Østerbro kunne etableres.

Det bør dog som grundlag for etablering af park på slagterigrunden samt afklaring af byggemuligheder på slagterigrunden belyses nærmere, hvordan vejen samt terræn omkring vejen udformes, så det kan sikres, at der ikke etableres anlæg i parken, der efterfølgende skal flyttes. Ligeledes skal udformning af terræn omkring vejen vurderes i forhold til regnvandshåndtering.

Forvaltningen foreslår derfor, at der udarbejdes en samlet plan for landskab og byrum i Elværkskvarteret.

Landskabsplanen skal indeholde:

- Belægningsprincipper for udformning af byrum, pladser og mellemrum
- Konkret forslag til ombygning af Brårupgade samt forslag til ombygning i etaper
- Konkret forslag til udformning af pladsen ved Elværksbygningen

- Forslag til landskabsbearbejdning inkl. håndtering af regnvand og udformning af regnvandsbassiner, der kan håndtere mindst en 100-års hændelse.
- Konkret forslag til udformning af grøn bypark på den tidligere slagterigrund.
- Udformning af forlægning af Brårupgade samt terrænbearbejdning og støjafskærmning

Landskabsplanen skal kunne danne grundlag for budget for og udformning og anlæg af grønne områder samt byrum og vejføringer

Økonomisk overslag over kommunale anlægsudgifter til byggemodning m.m. og indtægter fra grundsalg

På grundlag af undersøgelserne af de miljømæssige forhold (forurening, arkæologi m.m.), planen for håndtering af regnvand og planen for udformning af landskab, byrum og vejføring vil der blive udarbejdet et samlet overslag over de kommunale udgifter til realisering af helhedsplanen, inkl. kommunens udgifter til klargøring af de kommunale arealer til salg til boliger.

Der vil desuden blive udarbejdet et overslag over de forventede kommunale indtægter fra salg af byggegrunde.

Med afsæt i undersøgelserne, planerne og det økonomiske overslag vil der blive udarbejdet en strategi for salg af kommunens arealer.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Undersøgelser af miljømæssige forhold og landskabsplan forventes at kunne afholdes, inden for et budget på 500.000 kr., hvoraf der er afsat ca. 300.000 kr. til undersøgelser.

Bevillingerne finansieres af budgettet, som er afsat på konto 666.055 Big Blue (pulje). Der er pr. den 31.12.2019 ikke disponerede midler på 1.764.500 kr. i puljen.

I budget 2020 er der afsat følgende rådighedsbeløb:

Budget 2020 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
666.055 Big Blue pulje	7.850	8.000	2.075	2.075

Budgetterne er primært afsat til de fire delprojekter i Big Blue (40 mio. kr. projektet), men af beløbene er desuden afsat 300.000 kr. årligt til øvrige Big Blue tiltag som denne sag. I 2019 blev de 300.000 kr. ikke anvendt.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Punkt 13: Anlægsbevilling - Indsatsplaner for bekæmpelse af invasive arter

Sagsfremstilling

13. Anlægsbevilling - Indsatsplaner for bekæmpelse af invasive arter

Sagsnr. 779-2019-8739 Dok.nr. 779-2019-253903

Sagsbeh. Krista Kathrine Bernth

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 14. januar 2020

Fraværende:

Udvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på 450.000 kr., idet der ikke udarbejdes en plan for bekæmpelse af mårhunde og at der i stedet gives 50.000 kr. i 2020 til støtte til den frivillige bekæmpelse af mårhunde.

ANLEDNING

I budget 2020 er afsat et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til anlægsprojektet Bekæmpelse af kæmpebjørneklo og andre invasive arter. Der søges nu om frigivelse af beløbet.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik, og Miljø & Udvikling indstiller,

- At der til konto 050.011 gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb i 2020 på 500.000 kr. til Bekæmpelse af kæmpebjørneklo og andre invasive arter. Beløbet er afsat i budget 2020 til formålet.
- At der udarbejdes driftsudvidelsesforslag til budget 2021 på afledt drift.

SAGSFREMSTILLING

Der er i 2019 afsat kr. 350.000 til udarbejdelse af bekæmpelsesplaner for invasive arter og der er behov for at der arbejdes videre med bekæmpelsesplanerne i 2020.

Der er i 2019 startet op på udarbejdelse af bekæmpelsesplan for mårhunde, som spreder sig med stor hast, samt kæmpebjørneklo.

Kæmpebjørneklo er uønsket, fordi den breder sig voldsomt i naturen, og den udkonkurrerer alle andre plantearter. Samtidig kan den give alvorlige hudskader ved berøring. Hvis kæmpebjørneklo skal bekæmpes, skal der gøres en aktiv indsats over en længere årrække. Da planten spreder sig meget, bl.a. ved frøspredning via vandløb, er det væsentligt, at bekæmpelsen sker både på offentlige og private arealer.

Af bekendtgørelse om bekæmpelse af Kæmpebjørneklo fremgår det, at der kun kan påbydes bekæmpelse på private arealer, hvis der foreligger en vedtaget indsatsplan. Hvis Skive Kommune vedtager en indsatsplan og påbyder bekæmpelse hos private lodsejere, bør bekæmpelsen på kommunalt ejede arealer have tilsvarende prioritet.

Der er behov for engangsressourcer til udarbejdelse og implementering af indsatsplaner i forhold til invasive arter – svarende til en anlægsudgift på kr. 500.000 i 2020.

Når en indsatsplan for kæmpebjørneklo foreligger, må der forventes et øget behov for tilsyn på arealer med kæmpebjørneklo samt administrativ sagsbehandling til varsling af påbud, meddelelse af påbud og opfølgning af påbud til private.

Mårhunden er uønsket og der er behov for en plan for hvor og hvordan Kommunen i samarbejde med bl.a. jægere bekæmper mårhunden. Jægerne gør en stor frivillig indsats, men har behov for udstyr i arbejdet med bekæmpelse af mårhunde (vildtkamera, kunstgrave med videre) og forventes at søge kommunen om støtte på kr. 75.000 årligt.

Der forventes oprettet en funktion på hjemmesiden, hvor borgerne kan anmelde forekomster af bjørneklo, mårhunde og andre invasive arter. Kommunens indbyggere vil i givet fald blive informeret om indsatsen mod de invasive arter, om konsekvenserne af indsatsplanen og de vil få oplysninger om hvordan de invasive arter bedst bekæmpes.

Teknik, Miljø & Udvikling bekæmper i dag kæmpe-bjørneklo på kommunale arealer, og hvor det er nødvendigt for at kunne vedligeholde de offentlige vandløb. Der er derfor pt. ikke behov for ekstra ressourcer til den del af opgaven.

Bekæmpelse af invasive arter kræver en målrettet indsats gennem en lang årrække for at give resultater. Der er derfor behov for at afsætte midler til administrativ sagsbehandling og koordinering af bekæmpelsesindsatser i henhold til indsatsplanen. I 2020-2021 er fokus på bekæmpelse af kæmpe-bjørneklo og mårhunde, fremadrettet forventes øvrige invasive arter på Miljøstyrelsen liste at blive indarbejdet i indsatsplan til bekæmpelse af invasive arter. Afledt drift i 2021 og frem: 350.000 kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Sagen medfører, at der gives en anlægsbevilling på 500.000 kr., som finansieres af rådighedsbeløb afsat i budget 2020.

Der udarbejdes driftsudvidelsesforslag til budget 2021 på afledt drift.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Punkt 14: Anlægsbevilling - Udskiftning af ovenlysvinduer og tag på Bomi

Sagsfremstilling

14. Anlægsbevilling - Udskiftning af ovenlysvinduer og tag på Bomi

Sagsnr. 779-2019-34193 Dok.nr. 779-2019-247587

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 13. januar 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Anlægsbevilling i forbindelse med udskiftning af ovenlysvinduer og tag på BOMI.

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at der på sted nr. 558051 meddeles en anlægsbevilling på 0,485 mio. kr. til udskiftning af ovenlysvinduer og tag på BOMI

· at udgiften finansieres ved frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 på 0,485 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

Den 28. maj 2019 vedtog Skive Byråd 1. del af anlægsbevillingen med henblik på, at udskiftningen skulle påbegyndes ultimo 2019. Med anlægsbevillingen for 2020 vil det påbegyndte arbejde kunne blive afsluttet primo 2020.

Teknisk Forvaltning har i starten af 2018 foretaget en teknisk gennemgang af taget på BOMI. Heraf fremgår det, at ovenlysvinduer i montageafdelingen i en periode har været utætte. Derudover er der spor af fugtskader i vinduernes rammer og omkringliggende loftsbeklædning.

Der er for få år siden (2014/2015) foretaget efterisolering af loft og etableret nyt loft i lokalerne - disse konstruktionselementer vil på sigt blive nedbrudte.

Af hensyn til udluftningsmulighederne er der ønske om at bibeholde ovenlysvinduer med motorstyring. Alternativet hertil er et ventilationsanlæg, der vil blive dyrt på grund af rummets størrelse og volumen.

Der findes et produkt, der kan anvendes på den nuværende taghældning, og som har samme ventilationsfunktion som de eksisterende ovenlys.

Derudover er der gennemsigtige lysplader, der er nedbrudte. De ligger med et fald lavere end fabrikanten foreskriver, så af hensyn til den nye isolering anbefales det, at hele tagfladen udskiftes. Derved opnås et tag med lang levetid og sikkerhed for, at der ikke er utætheder forårsaget af hældningen på taget.

Arealet udgør ca. 1/3 af det samlede tagareal på BOMI.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

ØKONOMI

Til tagreoveringen er der i budget 2019 afsat rådighedsbeløb både i 2019 og 2020 med 0,485 mio. kr. hvert år. Arbejdet gennemføres således over to år.

Udgifterne ved reoveringen er skønnet således:

Ovenlys inkl. tilpasning af loft

150.000

Tagpap	190.000
Ståltag	250.000
Udskiftning af tagrender	50.000
Tilslutning, opretning og sammenbygning af tag	205.000
Diverse	<u>125.000</u>
I alt	<u>970.000</u>

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

Punkt 15: Anlægsbevilling - Udskiftning af nødkald på plejecentre

Sagsfremstilling

15. Anlægsbevilling - Udskiftning af nødkald på plejecentre

Sagsnr. 779-2019-34193 Dok.nr. 779-2019-247755

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 15. januar 2020

Fraværende: Per Jeppesen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Anlægsbevilling i forbindelse med udskiftning af nødkald på plejecentre.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at der på sted nr. 527088 meddeles en anlægsbevilling på 0,590 mio. kr. til udskiftning af nødkald på plejecentre
- at udgiften finansieres ved frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 på 0,590 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

Efterhånden er flere af nødkaldeanlæggene på kommunens plejecentre ved at være nedslidte og utidssvarende. Der kan ikke tilsluttes ekstra enheder som f.eks. sensorer og alternative muligheder for anvendelse af nødkald, ligesom samtalemulighederne via nødkaldene er begrænsede.

Der benyttes gammel teknologi (DECT) til at kommunikere med, og udgifterne til disse er forholdsvis høje. Udskiftning af en (DECT) telefon koster typisk 5-6000 kr., mens en ny smartphone koster ca. 1.400 kr. Så disse anlæg skal skiftes løbende.

Der arbejdes løbende med en prioriteringsliste, hvor der i 2019 blev foretaget udskiftninger i Glyngøre, Lem, Rødding og Oddense.

For 2020 er Rønbjerg, Hald og Højslev prioriteret som de første centre, der skal have skiftet nødkald.

Hvilke plejecentre, udover ovenstående, der skal have nyt nødkaldeanlæg afhænger af brandmyndighedernes plan for udskiftning af ABA-anlæg, som forventes klar primo 2020.

I budgettet for 2020 er der afsat 0,590 mio. kr. i såvel 2020 som overslagsårene. Da et nødkaldeanlæg koster mellem 75.000 kr. og 400.000 kr. afhængig af centrets størrelse og behov for fleksible løsninger, vil en pulje på 0,590 mio. kr. årligt ikke give det samme antal udskiftninger pr. år.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

ØKONOMI

Udgiften er anslået til 0,590 mio. kr., hvilket der også er afsat som rådighedsbeløb i 2020. I 2021-2023 er der også afsat 0,590 mio. kr. i hvert år.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Udvalget for Ældre anbefales.

Punkt 16: Anlægsbevilling - Pulje til brandhæmmende møblering på plejecentre

Sagsfremstilling

16. Anlægsbevilling - Pulje til brandhæmmende møblering på plejecentre

Sagsnr. 779-2019-34193 Dok.nr. 779-2019-247797

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 15. januar 2020

Fraværende: Per Jeppesen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Anlægsbevilling i forbindelse med pulje til brandhæmmende møblering på plejecentre

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at der på sted nr. 527096 meddeles en anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. til indkøb af brandhæmmende møblering på plejecentre.

· at udgiften finansieres ved frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 på 0,4 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

I relation til den øgede fokus på brandsikkerheden på landets plejecentre er der fra brandvæsenets side blevet strammet op på den møblering, der er i flugtvejene/gangarealerne.

Møbleringen i gangarealerne er med til at skabe en tryk og hyggelig atmosfære for beboerne og medvirker til beboernes rehabilitering.

Meldingen fra brandvæsenet er, at alle gange/flugtveje som udgangspunkt skal ryddes, og den enkelte områdeleder skal komme med forslag til, hvilken møblering de ønsker i gangarealerne.

Møbleringen i gangarealerne må fremover (på nær små træborde, mv.) kun bestå af godkendt brandhæmmende møblering.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

ØKONOMI

Udgiften i 2020 er anslået til 0,4 mio. kr., hvilket der også er afsat som rådighedsbeløb i budget 2020. I budget 2021 er der ligeledes afsat 0,4 mio. kr.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Udvalget for Ældre anbefales.

Punkt 17: Anlægsbevilling - Investering i velfærdsteknologi på ældreområdet

Sagsfremstilling

17. Anlægsbevilling - Investering i velfærdsteknologi på ældreområdet

Sagsnr. 779-2019-34193 Dok.nr. 779-2019-247818

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 15. januar 2020

Fraværende: Per Jeppesen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Anlægsbevilling i forbindelse med investering i velfærdsteknologi på ældreområdet

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at der på sted nr. 527097 meddeles en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til investering i velfærdsteknologi.
- at udgiften finansieres ved frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 på 1,0 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

Der vil gennem en investering i velfærdsteknologi på ældreområdet opnås rationaler samt større selvstændighed for den enkelte borger på området.

Ved at investere i velfærdsteknologi kan det være med til:

- at lette arbejdsgangene.
- at sikre medarbejderne ikke udsættes for nedslidning.
- at borgerne opnår mere selvstændighed i deres hverdag.
- at der findes optimeringer i den daglige drift.

Der findes allerede i dag meget teknologi på markedet, som vil kunne være med til at skabe bedre rammer for både borgere og medarbejdere.

Velfærdsteknologi skal blive en fast bestanddel af det daglige arbejde og et arbejdsredskab, der sikrer den mest hensigtsmæssige opgaveløsning. I de situationer, hvor teknologien kan løse opgaverne, kan der blive frigivet ressourcer til andre formål.

Forvaltningen er aktuelt undersøgende på, hvilke velfærdsteknologiske løsninger der vil kunne hjælpe ældreområdet fremadrettet. Udvalget for Ældre var den 25-26. september på studietur i Aarhus, hvor blandt andet dokkX blev besøgt. DokkX er et velfærdsteknologisk oplevelsesrum.

Ældreområdet har i forbindelse med værdighedsmidlerne tidligere investeret i velfærdsteknologiske løsninger, såsom toiletsæder med skylle/tørre funktion, intellektuelle bleer, raizers (hjælpemiddel til at rejse borgere som er faldet), mv.

Forvaltningen ønsker at investere i moden og færdigudviklet teknologi, der allerede har været en succes i andre kommuner. Interessen samler sig herudover i arbejdskraftsbesparende teknologi i modsætning til den type af teknologi, der alene løfter serviceniveauet.

Forvaltningen overvejer desuden, om man kan gå sammen med Socialafdelingen om udgiften til en projektleder til implementeringen af velfærdsteknologiske investeringer.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

ØKONOMI

Der er afsat 1,0 mio. kr. som rådighedsbeløb 2020 og tilsvarende i 2021. I 2022 er der afsat 1,5 mio. kr.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Udvalget for Ældre anbefales.

Punkt 18: Anlægsbevilling - Skøjtebanen - køb af ismaskine

Sagsfremstilling

18. Anlægsbevilling - Skøjtebanen - køb af ismaskine

Sagsnr. 779-2019-33203 Dok.nr. 779-2020-3260

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 14. januar 2020

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

I budget 2020 er der afsat 900.000 kr. til køb af en ny ismaskine til skøjtebanen.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til Kultur- og Fritidsudvalget til politikområde Idræt under område "0.32.35 Andre fritidsfaciliteter" til køb af en ny ismaskine til skøjtebanen,
- at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til formålet under Kultur- og Fritidsudvalget, og
- at rådighedsbeløbet på 900.000 kr. frigives i budget 2020.

SAGSFREMSTILLING

Ved budgetlægningen for 2020 afsatte byrådet 900.000 kr. til køb af en ny ismaskine til skøjtebanen.

Skive Skøjtebane, beliggende Posthustorvet i Skive, har åbent ca. 4½ måned i vinterhalvåret. I løbet af sæsonen skønnes der at være ca. 35.000 gæster. Skøjtebanen er et stort aktiv for Skive, og mange af gæsterne kommer fra vores nabokommuner.

Skøjteudlejningen varetages af Ungdomsskolen-Skive. Kultur- og Fritidsafdelingen har ansvaret for vedligeholdelse og klargøring af banen. Til dette benyttes der blandt andet en ismaskine, som klargør banen hver morgen og eventuelt i løbet dagen. Denne maskine er ca. 33 år gammel og trænger til en udskiftning. En reparation skønnes ikke at være rentabel. Derfor er der et ønske om en ny maskine, så vi kan sikre den fortsatte gode service og udvikling af banen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

ØKONOMI

	Udgift 2020	Indtægt 2020	Anlægsbevilling i alt udgift
Rådighedsbeløb	900.000 kr.		900.000 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet Afsat rådighedsbeløb, andre formål Overførsel fra drift Indtægter fra ministerier o.lign. Anden finansiering		900.000 kr.	900.000 kr.

Finansiering af kassen (+/-)			
Finansiering i alt	900.000 kr.	900.000 kr.	900.000 kr.

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Tilbagesendes til Kultur- og Fritidsudvalget.

Punkt 19: Anlægsbevilling - Skive Stadion, Egeris - etablering af to græsbaner

Sagsfremstilling

19. Anlægsbevilling - Skive Stadion, Egeris - etablering af to græsbaner

Sagsnr. 779-2019-33203 Dok.nr. 779-2020-3342

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 14. januar 2020

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet dog med den ændring, at der ikke meddeles en tillægsbevilling på 60.000 kr. årligt til drift og vedligehold af banerne. Der laves et særskilt budgetønske på driften til budget 2021.

ANLEDNING

I budget 2019 blev der afsat en anlægsramme til Kultur- og Fritidsudvalget (SIS) med et rådighedsbeløb på 3,5 mio. kr. Beløbet skal blandt andet finansiere etablering af 2 stk. græsbaner ved Egeris Idrætsanlæg.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der meddeles anlægsbevilling på 3.000.000 kr. til etablering af to nye græsbaner ved Skive Stadion, Egeris til Kultur- og Fritidsudvalget til politikområde Idræt under område ”0.32.31 Stadion og idrætsanlæg”,
- at anlægsbevillingen finansieres af overførte midler fra 2019 i anlægsramme – pulje KF-udvalget (SIS),
- at der meddeles tillægsbevilling ved finansiering af kassen på 60.000 kr. årligt fra og med budget 2020 til Kultur- og Fritidsudvalget under politikområde Idræt til drift og vedligehold af banerne,
- at rådighedsbeløbet på 3.000.000 kr. frigives i budget 2020.

SAGSFREMSTILLING

Skive Idrætssamvirke har i forbindelse med budgetbehandlingen for 2019 indsendt en prioriteret liste over anlægsønsker. 1. prioriteten er etablering af 2 stk. nye græsbaner på den tidligere Metallic-grund nord for Egeris Idrætsanlæg.

Lokalplanen for området i forbindelse med autisceceter og boldbaner er godkendt af byrådet den 25. juni 2019. Der henvises til det vedhæftede dagsordenspunkt.

Anlægsforslaget kan kort beskrives således:

Opførelsen af en ny græsbane er prissat til 1.000.000 kr. pr. bane, hvortil kommer i alt op til 300.000 kr. til etablering af afløbsløsning med nedsivning.

Der er desuden afsat 175.000 kr. til arkæologiske undersøgelser, fældning af træer samt oprydning. Til rådgiverhonorar skønnes en udgift på ca. 185.000 kr. Endelig er der budgetteret med ca. 300.000 kr. til hegn, fliser samt tilkørsel af muld.

Der forventes at være i alt ca. 100.000 kr. til uforudsete udgifter.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Styrelsesvedtægten

ØKONOMI

	Udgift 2020	Indtægt 2020	Anlægsbevilling i alt udgift

Rådighedsbeløb	3.000.000 kr.		3.000.000 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet Afsat rådighedsbeløb, andre formål Overførsel fra drift Indtægter fra ministerier o.lign. Anden finansiering Finansiering af kassen (+/-)		3.000.000 kr.	3.000.000 kr.
Finansiering i alt	3.000.000 kr.	3.000.000 kr.	3.000.000 kr.

Bilag

[779-2020-4200](#) Dagsordenspunkt - Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 284 -
Autismecenter og boldbaner

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Bilag

Dagsordenspunkt - Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 284 - Autismecenter og boldbaner

Punkt 20: Anlægsbevilling - Spejdersamrådet 2020

Sagsfremstilling

20. Anlægsbevilling - Spejdersamrådet 2020

Sagsnr. 779-2019-13671 Dok.nr. 779-2019-259237

Sagsbeh. Karina Nør

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 14. januar 2020

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

ANLEDNING

Der er indsendt prioriteret anlægsliste fra Spejdersamrådet.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller

- at der meddeles anlægsbevilling på 21.875 kr. til KFUM Spejderne Hem Gruppe til politikområde Folkeoplysning under område ”0.32.35 Andre fritidsfaciliteter” til bålplads med bænke og tre borde-bænkesæt,
- at der meddeles anlægsbevilling på 121.083 kr. til KFUM Spejderne Skivehus Gruppe til politikområde Folkeoplysning under område ” 0.32.35 Andre fritidsfaciliteter” til flisebelægning i friluftshuset og bålplads med bænke,
- at der meddeles anlægsbevilling på 11.444 kr. til DDS Skivegruppen til politikområde Folkeoplysning under område ”0.32.35 Andre fritidsfaciliteter” til elektrisk lys ved overdækning,
- at der meddeles anlægsbevilling på 23.000 kr. til FDF Egeris til politikområde Folkeoplysning under område ”0.32.35 Andre fritidsfaciliteter” til akustiklofter i mødelokale,
- at de fire anlægsbevillinger på i alt 177.402 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2020 under Spejdersamrådet under politikområdet Folkeoplysning, og
- at rådighedsbeløbene på i alt 177.402 kr. frigives i budget 2020 med 21.875 kr. til KFUM Spejderne Hem Gruppe, 121.083 kr. til KFUM Spejderne Skivehus Gruppe, 11.444 kr. til DDS Skivegruppen og 23.000 kr. til FDF Egeris.

SAGSFREMSTILLING

I budgettet for 2020 er der afsat et rådighedsbeløb under Kultur- og Fritidsudvalgets område på kr. 200.000 til Spejdersamrådet. Derudover forventes der overført et rådighedsbeløb fra 2019 til 2020 på kr. 250.903.

På budgettet for 2020 er der således et samlet rådighedsbeløb inkl. ØD på kr. 450.903.

Forvaltningen har modtaget en prioriteringsliste fra Spejdersamrådet med de anlægsønsker, som spejderforeningerne har indsendt 1. marts 2019.

Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en samlet anlægsbevilling på kr. 177.402 til nedenstående anlægsønsker, der finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2020 under politikområdet Idræt, og at der samtidig søges om frigivelse af et rådighedsbeløb på kr. 177.402.

Anlægsønsker 2020:

KFUM Spejderne Hem Gruppe	Bålplads med bænke	7.500 kr.
KFUM Spejderne Hem Gruppe	tre borde-bænkesæt	14.375 kr.

KFUM Spejderne Skivehus Gruppe	Flisebelægning	61.250 kr.
DDS Skivegruppen	Elektrisk lys	11.444 kr.
FDF Egeris	Akustiklofter	23.000 kr.
KFUM Spejderne Skivehus Gruppe	Bålplads med bænke	59.833 kr.
	Samlet:	177.402 kr.

Ovenstående anlægsønsker er kort beskrevet nedenfor:

· KFUM Spejderne Hem Gruppe (1.+2. prioritet)

Der er indsendt ønske om en bålplads med bænke, som erstatning for gruppen nedbrudte bålplads. Bålpladsen anvendes ligeledes af skole og børnehave.

Derudover ønsker de tre borde-bænkesæt ved spejderhuset som erstatning for et gammelt udtjent sæt. Dette område anvendes ligeledes også af andre brugere.

· KFUM Spejderne Skivehus Gruppe (3.+6. prioritet)

Der er indsendt ønske om ny flisebelægning i friluftshuset i Resen Multipark. Den nuværende stenmelsbelægning støver meget, og fliserne vil være langt nemmere at renholde. Friluftshuset bruges ligeledes af skolen og andre foreninger.

Derudover ønsker de en bålplads med bænke, befæstet med chaussesten. Med befæstningen forudses en stort set vedligeholdelsesfri bålplads. Pladsen anvendes ligeledes af skole og øvrige foreninger.

· DDS Skivegruppen (4. prioritet)

Der er indsendt ønske om Elektrisk lys i og omkring overdækning. Lyset skal sikre, at spejder gruppen bedre og mere sikkert kan udføre sine aktiviteter i de mørke vinter måneder.

· FDF Egeris (5. prioritet)

Der er indsendt ønske om akustiklofter i mødelokalet, for at lyddæmpe.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.
Styrelsesvedtægten.

ØKONOMI

	Udgift 2020	Indtægt 2020	Anlægsbevilling Udgift i alt
Rådighedsbeløb	177.402 kr.		177.402 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet Afsat rådighedsbeløb, andre formål Overførsel fra drift Indtægter fra ministerier o. lign. Anden finansiering Finansiering af Kassen (+/-)		177.402 kr.	
Finansiering i alt	177.402 kr.	177.402 kr.	177.402 kr.

Bilag

[779-2019-99000](#) Spejdersamrådet - Anlægsønsker 2020, oversigt

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Bilag

Spejdersamrådet - Anlægsønsker 2020, oversigt

Punkt 21: Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 28, Plejecenter Gammelgård

Sagsfremstilling

21. Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 28, Plejecenter Gammelgård

Sagsnr. 779-2020-67 Dok.nr. 779-2020-219
Sagsbeh. Camilla Krogh Christensen

Åbent

ANLEDNING

AAB har ved brev af 4. december 2019 anmodet kommunen om godkendelse til optagelse af et lån med 100 % kommunegaranti.

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg
Byråd

INDSTILLING

Byrådssekretariatet indstiller:

· At Boligforeningens anmodning om optagelse af et 6-årigt fastforrentet realkreditlån på 1.059.000 kr., med 100% kommunegaranti godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Beboerne i afdeling 28 (Plejecenter Gammelgård) besluttede i 2013 på et ekstraordinært afdelingsmøde at opsætte 4 solcelleanlæg. Finansieringen af anskaffelsessummen blev dengang sammensat således, at besparelsen i afdelingens udgifter til elforbrug til fællesarealerne blev anvendt til ydelser på lånet. Dette medførte derfor ingen huslejestigning.

Boligforeningen har ind til nu stået for finansiering af anskaffelsessummen. Dette medfører dog, at boligforeningen binder et stort beløb til finansieringen. På grund af det gunstige renteniveau ønsker afdelingen nu at optage et 6-årigt fastforrentet lån på 1.059.000 kr. med en kommunegaranti på 100 %.

Da der er tale om en omlægning af finansieringen, vil en optagelse af lånet ikke medføre en stigning af huslejen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Almenboligloven

ØKONOMI

Kommunegaranti på 100 %

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen anbefales.

Punkt 22: Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 11, Dalgas Allé 1-47

Sagsfremstilling

22. Støttet byggeri - Optagelse af lån - AAB afd. 11, Dalgas Allé 1-47

Sagsnr. 779-2020-80 Dok.nr. 779-2020-276

Sagsbeh. Camilla Krogh Christensen

Åbent

ANLEDNING

AAB har ved brev af 12. december 2019 anmodet kommunen om godkendelse til optagelse af et lån med 100 % kommunegaranti.

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg

Byråd

INDSTILLING

Byrådssekretariatet indstiller:

· At Boligforeningens anmodning om optagelse af et 14-årigt fastforrentet realkreditlån på 1.042.000 kr., med 100 % kommunegaranti godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Afd. 11 (Dalgas Allé 1-47) har for nogle år siden besluttet at anvende kollektiv råderet. Kollektiv råderet betyder, at afdelingen beslutter, at den enkelte beboer kan få foretaget nogle bestemte forbedringer, hvis denne ønsker det. Den kollektive råderet omfatter i dette tilfælde køkken, badeværelse samt nye skydedørsgarderobeskabe.

Boligforeningen indgår individuelle aftaler med de beboere, der ønsker at anvende den kollektive råderet. Beboerens huslejstigning bliver beregnet på baggrund af ydelsen på et 15-årigt lån samt anskaffelsessummen.

Da de enkelte anskaffelser er af mindre værdi, har boligforeningen valgt at samle disse op i en pulje og optage et fastforrentet realkreditlån, når man mener beløbet er af en passende størrelse. Indtil afdelingen optager lånet yder boligforeningen en mellemfinansiering. Boligforeningen ønsker derfor at optage et fastforrentet realkreditlån på 1.042.000 kr.

Da der er tale om en omlægning af finansieringen, vil en optagelse af lånet ikke medføre en stigning af huslejen.

Der er tale om en afdeling med 144 lejligheder beliggende i Skives sydlige bydel tæt på skoler og uddannelsesinstitutioner. Det er en attraktiv afdeling og de sidste to år har der ingen tomgang været.

JURA (herunder lovgrundlag)

Almenboligloven

ØKONOMI

Kommunegaranti på 100 %

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingen anbefalede.

Punkt 23: Lukket: Forlig vedrørende skader på lejemål

Punkt 24: Lukket: Status for IT-sikkerhed

Punkt 25: Lukket: SALG - Husvej 11, Fur - indkommet bud (edh 2019-252031)

Punkt 26: Lukket: SALG - Hovvænget 59, Hem - bud på grund (edh 2019-262226)

Punkt 27: Lukket: Konstituering af kommunaldirektør

Punkt 28: Destination Limfjorden - placering af hovedkontor, valg af formand og basisøkonomi

Sagsfremstilling

28. Destination Limfjorden - placering af hovedkontor, valg af formand og basisøkonomi

Sagsnr. 779-2019-9480 Dok.nr. 779-2020-12216
Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

ANLEDNING

På politisk styregruppemøde den 17. januar 2020 i arbejdsgruppen for etablering af Destination Limfjorden er det truffet beslutning om at indstille placering af hovedkontor, formandsposten samt kommunalt basistilskud. Indstillingerne ønskes behandlet parallelt med behandling af det øvrige beslutningsgrundlag.

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget
Byrådet

INDSTILLING

Teknik. Miljø & Udvikling indstiller,

- at den politiske styregruppes indstilling vedr. placering af hovedkontor i Nykøbing på Mors godkendes
- at den politiske styregruppes indstilling om tilføjelser til vedtægternes §7 og §8 godkendes
- at den politiske styregruppes indstilling til økonomimodel for kommunalt basistilskud i 2020 og 2021 godkendes

SAGSFREMSTILLING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede den 13. januar 2020 beslutningsgrundlag for etablering af Destination Limfjorden. Udvalget tiltrådte punkt a), b) og c) samt anbefalede i forhold til punkt d), at udpege borgmester Peder Christian Kirkegaard som Skive Kommunes politiske repræsentant til foreningens bestyrelse. Punkt a), b) og c) lød:

- at beslutningsgrundlaget for etablering af Destination Limfjorden godkendes
- at vedtægterne for foreningen Destination Limfjorden godkendes til behandling på stiftende generalforsamling
- at der indkaldes til stiftende generalforsamling den 20. februar 2020

Beslutningsgrundlaget, der var til behandling i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, indeholdt ingen afklaring vedrørende placering af fysisk hovedkontor og størrelsen på de kommunale basistilskud.

Den 17. januar 2020 blev fysisk placering og størrelsen af de kommunale basistilskud drøftet på politisk styregruppemøde i arbejdsgruppen for etablering af Destination Limfjorden. Der var flere forslag i spil til den fysiske placering af hovedkontoret. Efter at have drøftet mulighederne nåede styregruppen frem til at indstille, at hovedkontoret skal ligge i Nykøbing på Mors. Samtidig blev det besluttet at indstille, at Skive Kommune får formandsposten i bestyrelsen for Destination Limfjorden i indeværende og næste valgperiode.

Som konsekvens af beslutningerne foreslår den politiske styregruppe følgende tilføjelser til tidligere fremsendte udkast til vedtægter:

Der tilføjes under §7:

Som udgangspunkt Borgmester eller udvalgsformand

Der tilføjes følgende under § 8:

Skive Kommune varetager formandsposten i indeværende og næste valgperiode, altså indtil udgangen af 2025.

For så vidt angår de kommunale basistilskud til destinationsselskabet i 2020 og 2021 anbefaler den politiske styregruppe følgende model:

Kommune	Tilskud
Morsø Kommune	1.784.695 kr.

Skive Kommune	1.831.788 kr.
Struer Kommune	1.074.517 kr.
I alt	4.691.000 kr.

Forvaltningen anbefaler, at Skive Kommunes basistilskud i 2020 og 2021 sammensættes af eksisterende midler til turismefremme suppleret med midler fra Vækstpuljen. Der laves en separat sagsfremstilling til behandling i februar 2020 vedrørende finansiering af det kommunale basistilskud til Destination Limfjorden.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om erhvervsfremme

Lov om dansk turisme

Kommunalfuldmagten (turisme)

ØKONOMI

I budget 2020 er der afsat følgende beløb til turismefremme:

Modtager	Tilskud
Skiveegnens Erhvervs- og Turistcenter	900.000 kr.
Enjoy Limfjorden	300.000 kr.
Decentral turistinformation	326.000 kr.

Skiveegnens Erhvervs- og Turistcenter og de decentrale turistinformationer får i 2020 udbetalt 5/12 af de afsatte beløb, da Destination Limfjorden overtager opgaverne pr. 1. juni 2020. Restmidlerne fra budgettet samt ikke forbrugte midler i Enjoy Limfjorden overføres til Destination Limfjorden og udgør en del af basisfinansieringen i 2020.

Bilag

[779-2020-4494](#) Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 21. januar 2020

Fraværende:

I stedet for Ruth Kristensen deltog Henrik Godsk.

Indstillingerne fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Teknik, Miljø & Udvikling anbefales.

Bilag

Udkast til vedtægter for Destination Limfjorden