

REFERAT Udvalget for Ældre d. 02-09-2020

Mødedato Onsdag d. 02. september 2020 kl. 11:30

Mødested Spøttrup Lokalet, Det Gamle Rådhus

Indholdsfortegnelse

Forventet regnskab pr. 30.06.2020 - Udvalget for Ældre.....	3
Opfølgning på kapacitetsanalysen på Ældreområdet.....	7
Lukket: Opfølgning på brandsikkerhed på plejecentre.....	9
Orientering om venteliste på anmodninger om rengøring.....	10
Orientering om evaluering af plejecenterlægeordningen.....	11
Orientering om ny AUB-aftale og rekruttering af elever.....	12
Orientering om fælles strategi i forbindelse med mistanke om vold.....	14
Drøftelse af dagsorden til temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet.....	16
Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 2. september.....	17

Punkt 1: Forventet regnskab pr. 30.06.2020 - Udvalget for Ældre

Sagsfremstilling

1. Forventet regnskab pr. 30.06.2020 - Udvalget for Ældre

Sagsnr. 779-2020-12540 Dok.nr. 779-2020-164072

Sagsbeh. Rasmus Gade

Åbent

ANLEDNING

Skive kommunes fagudvalg, økonomiudvalg og byråd skal jf. budget- og regnskabsproceduren forelægges et forventet regnskab pr. 30.06.2020.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at det samlede forventede regnskab tages til efterretning med et mindreforbrug på 1,2 mio. kr.
- at der søges en tillægsbevilling til midtvejsreguleringer på ældreområdet i 2020 på 1,707 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

På baggrund af forbruget pr. 30.06.2020 samt en vurdering af de enkelte områder for resten af året skønnes et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Resultatopgørelsen til forventet regnskab pr. 30.06.2020 for Udvalget for Ældre:

Mio. kr.	Vedttaget budget	Tillægsbevillinger/omplaceringer	Korrigeret budget ekskl. ØD	Forventet resultat 2020	Afvigelse 2020	Overførsel 2019 - 20	Overførsel til 2021
Ældreområdet	456,4	5,7	462,1	463,5	-1,4	-26,8	-28,2
Ældreboliger	-22,9	0	-22,9	-25,5	2,6		
I alt	433,5	5,7	439,2	438,0	1,2	-26,8	-28,2

*Korrigeret budget = det vedtagne budget +/- årets tillægsbevillinger/omplaceringer.
ØD = overførsel fra 2019*

JURA (herunder lovgrundlag)

Skive kommunes budget- og regnskabsprocedure.

ØKONOMI

Som det fremgår af tabellen, forventes et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Ældreområdet:

Der forventes et samlet merforbrug pr. 30.06.2020 på 1,4 mio. kr., hvor forventet regnskab pr. 31.03.2020 var et mindreforbrug på 2,8 mio. kr.

Afvigelsen fra forventet regnskab pr. 31.03.2020 er 4,2 mio. kr. i merforbrug.

Til forventet regnskab pr. 31.03.2020 var der indregnet 0,2 mio. kr. i covid-19 omkostninger, hvor forventet regnskab pr. 30.06.2020 er indregnet 5,7 mio. kr.

Så afvigelsen på de 4,2 mio. kr. i forhold til sidste forventet regnskab kan hovedsageligt forklares med ændringerne til covid-19 omkostningerne, som er steget med 5,5 mio. kr. Ældreområdet vil blive kompenseret af Skive Kommunes samlede andel på 10,62 mio. kr., men størrelsen på compensationen er endnu uvis.

Det betyder, at arbejdet med handleplanen og forbedring af økonomien fortsat er i fokus.

Tilførsel af midler til 2020 budgettet

I forhold til 2019 er der tilført budgettet omkring 12 mio. kr. En del af disse er der på forhånd lagt beslag på.

- De 5,1 mio. kr. vedrører demografien og bruges således jævnt på hele området til at fastholde nuværende serviceniveau til flere borgere.
- 0,5 mio. kr. vedrører højere udgifter til omsorgssystemet Nexus, som det er nødvendigt at holde opdateret.
- Endelig skal der bruges 0,6 mio. kr. mere årligt til drift af sundhedssatellitten i Balling og udstyr til sygeplejeklinikkerne i øvrigt, som er sat i drift.

Forudsætninger for forventet regnskab

Ud over ovenstående emner, som på forhånd var forventet i 2020 regnskabet, så er der som forudsætning for resultatet på de 1,4 mio. kr. i merforbrug lagt en række større poster ind i forventet regnskab. Det drejer sig om følgende:

- Covid-19 (undtaget Kvik-lagerregninger på værnemidler) 5,7 mio. kr.
- Udgifter vedr. brandsikkerhed 3,0 mio. kr.
- Pladser i friplejeboliger 3,2 mio. kr.
- Implementering efter demensrejseholdet 1,5 mio. kr.
- Brandvagter og flytning af beboere i forbindelse med brandforanstaltningerne 1,1 mio. kr.

Såfremt udgifterne til ovenstående bliver større eller mindre end forventet, vil det resultere i afvigelser til det forventede regnskab for 2020

I forbindelse med budget 2020 valgte Skive Kommune at ophøre med IV-behandlingen. Nu er der indgået en aftale med Regionen om, at Kommunen overtager nogle af opgaverne og bliver kompenseret med 70% af udgifterne. Aftalen træder i kraft 1. september 2020 og vil betyde en egenfinansiering på 0,1 mio. kr. for 2020. Til budget 2021 er der søgt en driftsudvidelse på 0,320 mio. kr., som kan gøre opgaven udgiftsneutral fremadrettet.

Ældreområdet havde til forventet regnskab pr. 31.03.2020 indregnet, at pris- og lønfremskrivningen bliver reguleret i negativ retning med 0,5 mio. kr., da man de foregående to år har fået reguleret budgettet negativt (2018 = 1,4 mio. og 2019 = 0,7 mio.).

Det har vist sig, at de nye pris- og lønskøn vil reducere 2020 budgetterne i Skive Kommune med ca. 9,0 mio. kr., og for ældreområdet reduceres budgettet med 1,6 mio. kr.

Budgetreduktionerne forventes at blive godkendt af Skive Byråd i september 2020.

Status på fokusområder fra 2019

I 2019 var der enkeltområder, hvor der var særlige udfordringer.

Hjælpeområdet har været i underskud gennem flere år, og vi forventer derfor i 2020 at regulere budgettet, så det bliver mere retvisende. Noget af dette skyldes sandsynligvis demografien og befolkningens generelle sundhedstilstand med flere kronisk syge. Dette er medregnet i forventet regnskab med ca. 2,5 mio. kr., som tages af demografimidlerne.

Refusionsborgere giver stadig store økonomiske udfordringer, og i 2020 forventes et underskud på ca. 6,8 mio. kr. Dette ligger dog på samme niveau som i 2019, men en del højere end tidligere år. Der ses ikke nogen tendenser til, at billedet, hvor flere borgere søger ud i andre kommuner og færre søger til Skive Kommune, vil ændre sig. Som det ser ud lige p.t., har vi 22 borgere i plejebolig i andre kommuner og kun 9 fra andre kommuner i Skive Kommunes boliger. Altså netto 13 flere ude end inde. Hertil kommer en række af borgere i ældrebolig ude og inde – dog til en langt lavere gennemsnitlig udgift.

Huslejetab er en fortsat udfordring, og det forventes, at der vil blive yderligere udgifter på denne i 2020. I forhold til 2019 har der været flere tomme pladser end normalt pga. Covid-19.

Generelt og handleplanen

Mange af ældreområdet's udgifter er svære at forudsige og få tilpasset i forhold til efterspørgslen. Hvis timetallet pludselig falder eller stiger i hjemmeplejen, er det vanskeligt at få tilpasset ressourcerne med tilsvarende hastighed. Dette giver i dagligdagen store ledelsesmæssige udfordringer.

Der har været merforbrug på ældreområdet i flere år, og der er fremlagt en handleplan for området, som skal nedbringe den negative ØD over en årrække. I denne arbejdes der med:

1. Rehabilitering
2. Måling af tid
3. Sygeplejeklinikker
4. Administration
5. Stordriftsfordele/minimering af smådriftsulemper
6. Delegering af sygepleje
7. Vagt- og kørselsplanlægning
8. Sygefravær

Dog har arbejdet med handleplanerne været sat i stå i forbindelse med Covid-19. Det er derfor først nu, at der sættes gang i arbejdsgrupperne igen.

Midtvejsregulering

Midtvejsreguleringen af overførselsudgifterne i 2020, som er sket i forbindelse med økonomiforhandlingerne for 2021 er foretaget, så udgifter ikke fortrænger øvrige driftsudgifter eller reducerer kommunernes muligheder for at igangsætte investeringer.

På den baggrund søger området at blive kompenseret via tekniske korrektioner og midtvejsreguleringer på 1,707 mio. kr. for 2020, hvilket fremgår af de vedhæftede bilag med de konkrete fordelinger af den samlede kompensation.

Covid-19 på ældreområdet

Indtil videre ser det ud til, at Ældreområdet har haft held med at kunne dække sig selv ind i forbindelse med sygefravær og karantæneramte medarbejdere. Da man har været bekymret for at få for mange fremmede ind i driften, har man i vid udstrækning brugt egne medarbejdere som afløsere. Dette har i enkelte tilfælde kostet ekstra vagter, men i det store billede har man sparet mere på eksterne vikarer, end der er brugt på de interne. Desuden har der været mulighed for i en periode at bruge bl.a. tekniske servicemedarbejdere til bl.a. kørsel og håndtering af værnemidler, da deres normale opgaver med kørsel af borgere til træning og dagcentre var minimal.

Det samme gælder for plejepersonale, hvor man i hjemmeplejen har sat rengøring og klippekort på pause og i plejebolighederne har haft flere tomme boliger end normalt, hvilket har frigivet kapacitet til de særlige opgaver ifm. Covid-19.

Der har i en periode været lukket for at flytte borgere ind og ud af plejecentrene, hvilket både har betydet øget huslejetab, men også ekstra udgifter til pasning af borgere i eget hjem, som ikke har kunnet komme ind på plejecentrene. Det er særligt de eksterne leverandører, som har fået opgaven.

I takt med genåbningen er flere funktioner på vej tilbage til normale tilstande. Ældreområdet er nu ved at ruste sig til nye normale tilstande, og der er derfor oprettet et værnemiddeldepot, som skal dække hele Skive Kommune. Til at administrere værnemiddeldepotet er der lejet lokaler og ansat nye medarbejdere.

-

Covid-19 generelt for Skive Kommune

Covid-19 påvirker store dele af den kommunale opgaveløsning. På nogle områder er der mindreudgifter som følge af det lavere aktivitetsniveau, men der er i særdeleshed tale om merudgifter forbundet med krisen i form af mistede indtægter, omkostninger til værnemidler og rengøring, merarbejde og vikarudgifter mv.

Covid-19 medfører således fortsat en øget usikkerhed i forhold til at vurdere årets udgiftsniveau, og der rejses som følge heraf et generelt faresignal på alle områder.

Med økonomiaftalen for 2021 er regeringen og KL enige om, at kommunerne kompenseres for opgjorte mer- og mindregifter til håndtering af Covid-19 frem til 10. maj. Med aftalen kompenseres kommunerne under et, hvorfor der ikke er tale om, at den enkelte kommune kompenseres krone for krone. Der gives en kompensation på 1,2 mia. kr. på de kommunale driftsområder, og udmøntningen af disse sker efter indbyggertal. Skive Kommunes andel af kompensationen er 10,62 mio. kr. Beløbet udmøntes i efteråret 2020.

Udgifterne til Covid-19 holdes uden for servicerammen jf. aftalen mellem KL og regeringen. KL forventes at lave endnu en opgørelse af Covid-19 udgifter i december 2020.

Der er flere usikkerheder ift. Covid-19 i det forventede regnskab. Denne budgetopfølgning dækker de udgifter/indtægter som var kendte pr. 31.07.2020.

Ældreboliger:

Der forventes et samlet mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

Området omfatter de kommunalt ejede ældre- og plejeboliger. Nettobudgettet på -22,9 mio. kr. dækker over beboernes indbetaling af husleje, fratrukket driftsudgifter. Merindtægten på de 22,9 mio. kr. modsvares af renteudgifter på hovedkonto 7 og afdrag på lån på hovedkonto 8 – begge under Økonomiudvalget.

Den daglige drift varetages af Boligselskabet Sct. Jørgen i Viborg. Når året er omme modtager kommunen regnskaber, som indgår i kommunens samlede regnskab.

Regnskabstallene for 2019 viste et mindreforbrug på 3,3 mio. kr., og på den baggrund forventes et mindreforbrug for 2020, som er vurderet til 2,6 mio. kr.

Da området skal hvile i sig selv over år, er der ingen overførsel af over- eller underskud.

Ændret pris- og lønskøn for 2020

De nye pris- og lønskøn vil reducere 2020 budgetterne i Skive Kommune med ca. 9,0 mio. kr. Dette vil resultere i en budgetreduktion for ældreboligerne på 0,3 mio. kr.

Budgetreduktionerne forventes at blive godkendt af Skive Byråd i september 2020.

Overførsel mellem udvalg:

Ingen overførsler mellem udvalg.

Bilag

[779-2020-144968](#) ÆL - Udebesøg teknisk ændring 2020

[779-2020-144442](#) ÆL - 21 Teknisk ændring 2020 - § 95

[779-2020-144920](#) ÆL - sommerpakke teknisk ændring 2020

[779-2020-144626](#) ÆL - 80 Teknisk ændring 2020 - Plejecenterlæger

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev tiltrådt

Bilag

ÆL - Udebesøg teknisk ændring 2020

ÆL - 21 Teknisk ændring 2020 - § 95

ÆL - sommerpakke teknisk ændring 2020

ÆL - 80 Teknisk ændring 2020 - Plejecenterlæger

Punkt 2: Opfølgning på kapacitetsanalysen på Ældreområdet

Sagsfremstilling

2. Opfølgning på kapacitetsanalysen på Ældreområdet

Sagsnr. 779-2019-30202 Dok.nr. 779-2020-173553

Sagsbeh. Kristian Ringgaard Lauridsen

Åbent

ANLEDNING

Den 25. juni fik Byrådet fremlagt kapacitetsanalysen af det fremtidige plejeboligbehov i Skive Kommune. Parallelt hermed står Skive Kommune overfor en række anlægsprojekter, der skal højne brandsikkerheden på kommunens 18 plejecentre. Anlægsprojekterne kræver flere steder større investeringer, og tidshorisonten for anlægsprojekterne er stram, da Transport-, bygnings- og boligministeren har givet kommunen frem til 31. december.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller på baggrund af kapacitetsanalysen og de forestående udfordringer om brandsikkerhed,

a. at Udvalget for Ældre drøfter de høringssvar der er kommet ind fra hhv. MED-repræsentanter og Ældrerådet ift. kapacitetsanalysen.

b. at Udvalget for Ældre godkender, at der arbejdes videre med planlægningen af en procesplan vedr. Skive Kommunes fremtidige plejeboligbehov, hvor der bl.a. sættes fokus på effektiv og bæredygtig drift af plejesektoren, størrelse af centre, visitationspraksis, mv.

I den første del ses der på et oplæg vedr. tomgangs- og nedrivningsudgifter for alle kommunens plejecentre.

SAGSFREMSTILLING

Plejeboligkapacitetsanalysen og arbejdet med brandsikkerheden på Skive Kommunes plejecentre spiller tæt sammen i forhold til arbejdet og prioriteringen af Skive Kommunes fremtidige plejeboligstruktur. Det skyldes, at kapacitetsanalysen indeholder perspektiver, der kunne give anledning til en ændret plejeboligstruktur, samtidig viser brandanalysen et akut behov for betydelige investeringer i flere plejecentre, hvilket kan medføre både huslejstigninger for borgerne og øget restgæld i byggerierne.

Denne sagsfremstilling omhandler kapacitetsanalysen.

Plejeboligkapacitetsanalysen

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2020 blev det besluttet, at der skulle laves en analyse af Skive Kommunes plejeboligkapacitet. Samtidig blev der også lavet en tilsvarende analyse på Skole- og Dagtilbudsområdet.

Nogle af hovedpunkterne fra plejeboligkapacitetsanalysen er:

- at Skive Kommunes plejeboligbehov om ti år vil stige med ca. 104-154 plejeboliger, hvis Skive Kommune ikke ændrer på nuværende anvendelse og visitationspraksis.
- at Skive Kommune visiterer ca. 50 % hyppigere til plejebolig blandt over 90-årige end tilsvarende landstal. Dette betyder, at Skive Kommune aktuelt har 55 boliger mere end ved en gennemsnitlig praksis.
 - o derudover åbner der et friplejehjem i kommunen med 24 pladser. Uanset hvilke erfaringer Skive Kommune kommer til at få, vil etableringen af friplejehjemmet alt andet betyde et lavere behov for kommunale plejecenterpladser.
- at Skive Kommune kan arbejde mod at hæve den relativt lave belægningsprocent på plejecentrene – altså at udnytte kapaciteten bedre.
- at det er relativt let at blive visiteret til en plejebolig, og de ældste borgere modtager plejen i en plejebolig i stedet for i eget hjem. I forhold til den fremtidige kapacitet er det afgørende at vurdere, om Skive Kommune ønsker at fortsætte den nuværende visitationspraksis eller om der er forhold, som ønskes ændret.
- at Skive Kommune ikke bør stile efter centre med under 50-60 pladser, hvis man ser på omkostningerne.
- at plejeboligbehovet vil blive lavere, hvis flyttemønstret hos de ældre i fremtiden kommer til at ligne det, der ses hos de yngre.

Ældrerådet og MED-repræsentanter blev den 13. august præsenteret for resultaterne af kapacitetsanalysen. I samme ombæring blev der orienteret om de 5 fremtidsscenarier der er for Hem og Rønbjerg plejecentre i forhold til arbejdet med

brandsikkerheden. Ældrerådet og MED-repræsentanter er i den forbindelse fremkommet med høringssvar til Udvalget for Ældre.

Udvalget bedes drøfte høringssvarene. Høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Forvaltningens oplæg til den videre proces med kapacitetsanalysen

På baggrund af kommentarer og input fra byrådets temadag om plejeboligstrukturen den 25. juni samt høringssvarene fra hhv. Ældreråd og Fælles-MED den 13. august indstiller forvaltningen, at der arbejdes videre med en procesplan for kapacitetsanalysen herunder Skive Kommunes fremtidige plejeboligbehov.

Den fremtidige proces for kapacitetsanalysen kan bl.a. indeholde et besøg af en fremtidsforsker, studietur for udvalg/forvaltning, en temadag med deltagelse af både fagpersoner, nuværende og kommende brugere af Skive Kommunes plejecentre, mv.

I drøftelserne af Skive Kommunes fremtidige plejeboligbehov besluttede Udvalget for Ældre på mødet den 29. juni, at forvaltningen skulle fremkomme med et oplæg, hvor der ses på nedrivnings- og tomgangsudgifterne for alle kommunens plejecentre.

Forvaltningen har efterfølgende i samarbejde med boligselskaberne udarbejdet en oversigt, der hhv. viser nedrivnings- og tomgangsudgifter for alle plejecentre.

Udvalget bedes drøfte oplægget vedr. nedrivnings- og tomgangsudgifter. Oplægget er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen indstiller, at der arbejdes videre med planlægningen af en procesplan for kapacitetsanalysen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-174364](#) Høringssvar på kapacitetsanalyse - Ældrerådet

[779-2020-174363](#) Høringssvar på kapacitetsanalyse - Fælles-MED

[779-2020-171375](#) Notat ift. nedrivning og tomgangshuseleje - alle plejecentre

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Udvalget for Ældre drøftede de indkomne høringssvar og ønsker, at der arbejdes videre med en procesplan, der rummer flere elementer

- et første skridt, hvor der arbejdes videre i forhold til de konkrete udfordringer i lyset af brandanalysen på Hem Plejecenter, Rønbjerg Plejecenter og Møllestien
- et næste skridt med proces, som indeholder udarbejdelse af en strategi for udviklingen af hjemmeplejen, således at den i højere grad kan understøtte en aktiv indsats for borgerne i eget hjem, en beskrivelse af en specialisering af demensindsatsen, en samling af midlertidige pladser, samt en drøftelse med en fremtidsforsker eller lign. om fremtidens flyttemønstre. Udvalget ønsker en drøftelse i februar 2021.

Bilag

Høringssvar på kapacitetsanalyse - Ældrerådet

Høringssvar på kapacitetsanalyse - Fælles-MED

Notat ift. nedrivning og tomgangshuseleje - alle plejecentre

Punkt 3: Lukket: Opfølgning på brandsikkerhed på plejecentre

Punkt 4: Orientering om venteliste på anmodninger om rengøring

Sagsfremstilling

4. Orientering om venteliste på anmodninger om rengøring

Sagsnr. 779-2020-70130 Dok.nr. 779-2020-171033

Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

ANLEDNING

Visitation & Hjælpebidler har for nuværende en længere venteliste på anmodninger om praktisk hjælp til rengøring i eget hjem.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

På udvalgs møde d. 12. august blev Udvalget for Ældre orienteret om status på processen med at nedbringe sagsbehandlingstiden. Siden sidste møde har Visitation & Hjælpebidler arbejdet videre med indsatsen.

På sidste udvalgs møde blev udvalget orienteret om, at visitationen er ramt af sygefravær og stillingsophør. Dertil er der trukket ressourcer fra sagsbehandlere i visitationen til at bistå forvaltningen med håndteringen af situationen omkring brandanalysen på plejecentre i Skive Kommune. Med henblik på at trække flere ressourcer til sagsbehandlingsopgaven, vil Visitation & Hjælpebidler ansætte en visitator yderligere i et årsvikariat - det vil sige fire nyansættelser i alt.

Dertil arbejder visitationen med at øge anvendelsen af telefonmøder fremfor besøg i borgerens hjem, så der kan ske en hurtigere sagsbehandling. I forlængelse heraf anvender visitationen også ressourcer fra mestringssteamet i Skive Kommune, der bistår med vurderinger af borgeres funktionsevne ift. rengøring.

Endelig er der også truffet beslutninger om, at udviklingsprojekter i visitationen for nuværende pauseres, så ressourcerne målrettes nedbringelse af ventelisten.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

- -

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Punkt 5: Orientering om evaluering af plejecenterlægeordningen

Sagsfremstilling

5. Orientering om evaluering af plejecenterlægeordningen

Sagsnr. 779-2016-49047 Dok.nr. 779-2020-169343

Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

ANLEDNING

Skive Kommune og de praktiserende læger har gennem de seneste 1½ år samarbejdet tæt om at implementere en ordning med fast tilknyttede læger på kommunens 18 plejecentre. Forvaltningen har i august afsluttet en evaluering af ordningen.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Plejecenterlægeordningen er et landsdækkende tiltag, som er aftalt mellem staten, KL, Danske Regioner og de praktiserende lægers faglige organisation PLO. Formålet er at opnå bedre behandling og pleje af ældre på plejecentre, færre forebyggelige indlæggelser og genindlæggelser samt bedre medicinhandling.

Ordningen har været en succes, hvilket både PLO og kommunerne er enige om, og Ældreområdet ønsker derfor også, at ordningen fortsættes. Derfor har forvaltningen foretaget en evaluering af plejecenterlægeordningen med henblik på at afdække, hvordan henholdsvis plejecenterlægerne og centersygeplejerskerne har oplevet ordningen.

Forvaltningen har i august 2020 afsluttet evalueringen af plejecenterlægeordningen, der har bestået af en spørgeskemaundersøgelse målrettet plejecenterlægerne og centersygeplejersker.

Sammenfattende viser evalueringen, at både plejecenterlægerne og centersygeplejerskerne enstemmigt har interesse i at fortsætte ordningen, og dertil oplever størstedelen, at både de selv og beboerne får et større udbytte af den nuværende ordning sammenlignet med før ordningens etablering.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-44670](#) Evaluering af plejecenterlægeordningen

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Bilag

Evaluering af plejecenterlægeordningen

Punkt 6: Orientering om ny AUB-aftale og rekruttering af elever

Sagsfremstilling

6. Orientering om ny AUB-aftale og rekruttering af elever

Sagsnr. 779-2019-35053 Dok.nr. 779-2020-169727

Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

ANLEDNING

KL indgik den 28. maj 2020 en trepartsaftale om ”Ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag)”, som udmønter opsparingen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB).

Forvaltningen ønsker at orientere Udvalget for Ældre om aftalen, herunder både i forhold til økonomi og rekruttering. På mødet vil der være deltagelse fra uddannelseskonsulent Dorte Søgaard.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
· at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Den 15.01.2020 blev Udvalget for Ældre orienteret om en ny dimensioneringsaftale vedrørende antallet af praktikpladser på uddannelserne til social- og sundhedshjælper og social- og sundhedsassistent, og herunder hvordan det skaber øgede udgifter for Skive Kommune og kan udfordre kvaliteten af oplæringsforløbet for social- og sundhedselever.

Midler til understøttelse af praktikpladsområdet

Imidlertid vil Skive Kommune modtage midler via AUB-aftalen. KL indgik den 28. maj 2020 en trepartsaftale om ”Ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag)”, som udmønter opsparingen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB).

Midlerne er øremærket til at understøtte praktikpladsområdet. For Pleje & Visitations vedkommende kan midlerne bl.a. bruges til et styrket fokus i uddannelsesansvaret generelt på SOSU-området. Hvis dele af midlerne ikke er anvendt til praktikpladsformål med udgangen af 2020, forventes de at blive modregnet i det samlede coronaregnestykke, når regeringen og KL ultimo 2020 gennemfører opfølgende drøftelser om evt. yderligere håndtering af kommunernes COVID-19 udgifter i 2020

Derfor skal Skive Kommune indberette til KL, hvordan deres bidragsnedsættelse vedr. social- og sundhedsuddannelserne er anvendt på praktikpladsområdet.

Midlerne kan anvendes bredt til praktikpladsformål. Som supplement til bidragsnedsættelsen er der tillige afsat et antal puljer, der i formål overlapper det, bidragsnedsættelsen kan anvendes til. Bidragsnedsættelsen vil således også fungere til at fylde op, hvor puljerne ikke dækker aktivitetsudgifter fuldt ud. Der er følgende eksempler under tre overskrifter:

- Styrket rekruttering og fastholdelse på social- og sundhedsuddannelserne
- Bedre overgange mellem skole og praktik
- Styrket kvalitet i praktikforløbene

Styrket rekruttering og fastholdelse på social- og sundhedsuddannelserne

I Skive Kommune har man i løbet af 2020 oplevet et frafald af elever på social- og sundhedsuddannelserne, hvor eleverne søger til kommuner (eksempelvis Viborg), hvor de kan få højere løn under uddannelsen.

En mulig anvendelse af midlerne for AUB-aftalen er at skabe et bedre økonomisk grundlag for kommende elever på social- og sundhedsuddannelserne og dermed styrke rekruttering og fastholdelse.

Dette kan konkret gøres gennem voksenlærlingelønsordningen, hvor der gives tilskud pr. time fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsområdet, når der rekrutteres ledige elever fra jobcentret.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Blev taget til efterretning

Punkt 7: Orientering om fælles strategi i forbindelse med mistanke om vold

Sagsfremstilling

7. Orientering om fælles strategi i forbindelse med mistanke om vold

Sagsnr. 779-2020-28147 Dok.nr. 779-2020-153096

Sagsbeh. Mette Elten

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31. august 2020

Fraværende: Ruth Kristensen

Blev taget til efterretning

ANLEDNING

Skive Kommune har besluttet at udarbejde en fælles retningslinje og vejledning til medarbejdere i Skive Kommune i forbindelse med mistanke om vold

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Udvalget for Ældre

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

· at Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget, Udvalget for Ældre, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget og Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune nedsatte før sommerferien en arbejdsgruppe med deltagere på tværs i kommunen, der skulle udarbejde en fælles retningslinje og et hjælpeværktøj til de medarbejdere i Skive Kommune, der har samtaleforløb med borgere om en særlig indsats.

Retningslinjen skal beskrive, hvordan medarbejdere og ledere skal handle i de tilfælde, hvor medarbejdere får mistanke om, at en borger er udsat for fysisk eller psykisk vold. Hjælpeværktøjet understøtter og uddyber retningslinjen og skal hjælpe medarbejderne med råd og vejledning i forhold til blandt andet tegn på vold, samtale om vold og henvisningsmuligheder i de situationer, hvor der er brug for mere specialiseret hjælp.

Formålet er at sikre, at Skive Kommune handler ensartet på tværs af afdelinger, og at der er aftaler om, hvordan der samarbejdes og koordineres på tværs mellem forvaltninger og afdelinger.

Derudover er formålet, at der bliver en bred drøftelse af, hvad kommunens samlede rolle og ansvar er, og hvilke roller og ansvar de enkelte afdelinger har hver især.

Arbejdsgruppen har deltagere fra Socialafdelingen, Center for Psykiatri og Rusmiddel, Unge/voksne, Hjemmeplejen og Familie-sektionen. Der blev afholdt 2 workshops, der danner grundlag for den retningslinje og det hjælpeværktøj, der er blevet udarbejdet.

På den første workshop, var der desuden deltagelse af 2 repræsentanter fra organisationen "Lev Uden Vold", der faciliterede de indledende drøftelser i gruppen.

De afdelinger, der har deltaget i arbejdsgruppen, er forskellige i forhold til de opgaver og relationer, de har med borgerne. Det betyder, at der er behov for, at de enkelte afdelinger beslutter og tilrettelægger, hvordan retningslinje og hjælpeværktøj implementeres.

I løbet af september måned beslutter ledergrupperne i de enkelte afdelinger, hvordan implementeringen bedst kan ske i deres afdelinger.

"Lev Uden Vold" har rettet henvendelse med en forespørgsel om at indgå i et partnerskab med Skive Kommune.

Arbejdsgruppen drøftede, hvilket indhold i et sådant partnerskab, der vil give mening, og på baggrund heraf har Skive Kommune besluttet at gå videre i drøftelserne med "Lev Uden Vold" med henblik på at sammensætte et forløb for en mindre gruppe af medarbejdere, hvor viden om vold er særligt relevant.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev anbefalet

Punkt 8: Drøftelse af dagsorden til temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet

Sagsfremstilling

8. Drøftelse af dagsorden til temamøde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet

Sagsnr. 779-2020-1738 Dok.nr. 779-2020-169037
Sagsbeh. Laura Theen Nørreslet

Åbent

ANLEDNING

Ifølge vedtægterne for Ældrerådet skal der afholdes et årligt møde mellem Ældrerådet og Byrådet (relevant fagudvalg). I anledning af det planlagte møde mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet til oktober 2020 lægges der op til, at udvalget drøfter mulige dagsordenspunkter til mødet.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

· at Udvalget for Ældre drøfter mulige emner af relevans for ældre i Skive Kommune, som kan være rammesættende for dialogen til mødet med Ældrerådet

SAGSFREMSTILLING

Ifølge vedtægterne for Ældrerådet skal der afholdes et årligt møde mellem Ældrerådet og Byrådet (relevant fagudvalg).

Forvaltningen vil i september måned afklare med Ældrerådet, hvilke drøftelser af emner med relevans for Ældreområdet, som de ønsker på mødet med udvalget.

Forvaltningen foreslår, at Udvalget på mødet den 2. september drøfter, om der er andre relevante emner til mødet mellem Udvalget for Ældre og Ældrerådet, således at der skabes struktur på mødet.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Drøftet.

Udvalget ønsker kapacitetsanalysen og budget 2021 som et emne til dagsordenen.

Punkt 9: Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 2. september

Sagsfremstilling

9. Udvalget for Ældre (UÆ) 2020 - Gensidig Orientering - 2. september

Sagsnr. 779-2019-28783 Dok.nr. 779-2019-212468
Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

ANLEDNING

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Ældre

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering

SAGSFREMSTILLING

Kort efter udvalgene i marts 2020 tiltrådte indstillingen om at sende forvaltningens udkast i høring jf. ovenstående procesplan indtraf coronakrisen. Situationen omkring håndteringen af COVID-19 fra marts til juni betød, at procesplanen blev udskudt. Til trods for at situationen de seneste måneder har nærmet sig mere normale tilstande, så tillader retningslinjerne fra myndighederne ikke, at der anvendes en så bred inddragelsesproces, som der i udgangspunktet var tiltænkt. Dette konkret i forhold til temadagen, hvor forvaltningen planlagde at invitere en bred gruppe af respondenter til at deltage, herunder borgerrepræsentanter, frivillige repræsentanter/foreninger og politikere fra fagudvalg.

Forvaltningerne er indstillet på at færdiggøre revideringen af Frivillighedspolitikken i indeværende år. Fra d. 21. september til d. 22. oktober vil der køres høringsrunde for fagudvalg. Samtidigt vil man internt i forvaltningerne gøre brug af inddragelsesprocesser bl.a. gennem MED-udvalg og en mindre temadag i samarbejde med Frivilligcenter Skive. Frivillighedspolitikken vil være tilgængelig på skive.dk til kommentering. Frivillighedspolitikken forventes godkendt og klar til udmøntning januar 2021.

Procesplan

- **Høring og inddragelsesproces (d. 21. september - d. 22. oktober 2020)**

Særskilte inddragelsesprocesser i forvaltningerne bl.a. gennem MED-udvalg og en mindre temadag i samarbejde med Frivilligcenter Skive, hvor der vil være deltagelse fra foreningslivet. Frivillighedspolitikken vil være tilgængelig på skive.dk, og der sendes høringssvar til den fælles postkasse i SAS

- **Tilpasning af udkastet (slut oktober - primo november 2020)**

Arbejdsgruppen arbejder på eventuelle justeringer til politikken efter input fra hørings- og inddragelsesprocesser. Styregruppen mødes og drøfter eventuelle ændringer.

- **Endelig vedtagelse (december 2020)**

Endelig godkendelse hos fagudvalg, økonomiudvalg, byråd og stående udvalg.

- **Frivillighedspolitikken sendes i MED-udvalg med henblik på udmøntning (januar 2021)**

- Venteliste plejeboliger
- Venteliste ældreboliger
- Visiterede timer
- Kort orientering om arbejdet med implementering af velfærdsteknologi

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-175379](#) Venteliste plejebolig 01.09.2020

[779-2020-175377](#) Venteliste ældrebolig 01.09.2020

[779-2020-175393](#) Visiterede timer til udvalget

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 2. september 2020

Fraværende: ingen

Der blev orienteret.

Bilag

Venteliste plejebolig 01.09.2020

Venteliste ældrebolig 01.09.2020

Visiterede timer til udvalget