

# REFERAT Økonomiudvalg d. 08-12-2015

**Mødedato** Tirsdag d. 08. december 2015 kl. 12:30

**Mødested** Gl. rådhus, byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Forslag til Kommuneplan 2016-2028.....	3
Anmodning om godkendelse af budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Thorum - Thorum Midtpunkt.....	10
Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Højslev Kirkeby - Legeplads.....	13
Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Krejbjerg - Bertel Nørgaards Plads.....	17
Anmodning om godkendelse af projekt- og budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Hjerl - Legeplads.....	20
Vedtagelse af Landdistriktspolitik 2016-2019.....	23
Evalueringsrapport af administrativ praksis.....	27
Markedsføringsbidrag til elitesporten og eliteidrætsudøvere 2016.....	32
Ansøgning til RENT LIV-puljen - film om Jeppe Aakjærs barndom.....	36
Ansøgning til Vækstpuljen fra SET: Ekstern finansiering til erhvervslivet.....	39
Praksisplan for Fysioterapi.....	43
Ankestyrelsens praksisundersøgelse vedr. sygedagpengeområdet.....	46
Kulturpolitikken 2016-2019- til endelig godkendelse.....	49
KFUM Spejderne Spøttrup - Ansøgning om anlægsbevilling.....	53
Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling.....	56
Ressourcetildelingsmodel til Vidensgruppen i Daycare Nord.....	60
Spildevandsplan - Tillæg 2 til spildevandsplan 2011 - 2021.....	63
Henvendelse fra byrådsmedlem Preben Andersen vedr. medlemskab af Partnerskabet for offentlige arbejdspladser.....	66
Studietur - Børne- og Familieudvalget.....	69
Lukket: Konkurrenceudsættelse vedr. jobcenterets IT-beskæftigelsessystem.....	72

# **Punkt 1: Forslag til Kommuneplan 2016-2028**

## **Bilag**

Bilag 1\_eksempel på eksisterende rammevilkår.jpg

Bilag 2\_eksempel på udvidede rammevilkår.jpg

# Forslag til Kommuneplan 2016-2028

## Sagsfremstilling

### 1. Forslag til Kommuneplan 2016-2028

Sagsnr. 779-2014-15930 Dok.nr. 779-2015-266346

Sagsbeh. Line Byskov

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget 2015 den 1. december 2015**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilles til godkendelse med følgende bemærkninger:

1. At det præciseres, at udviklingen i kommuneplanen har fokus på hele kommunen og sagsfremstillingen ikke angiver en prioritering over andre emner i planen.
2. At forordet præciserer, at det er en plan for hele kommunens udvikling
3. At der i hovedstrukturen under detailhandel tilføjes, at der efter en evt. ny planlov iværksættes en ny detailhandelsanalyse med henblik på evt. vedtagelse af nyt kommuneplantillæg  
Ruth Kristensen gav møde i stedet for Bente Østergaard

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik og miljøudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller:

At forslag til kommuneplan 2016-2028 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger i perioden 21. december 2015 – 22. februar 2016.

At de indarbejdede mål, retningslinjer og rammer godkendes.

At forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle tilretninger og konsekvensrettelser.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Revision af kommuneplan 2013-25 blev igangsat med en ny planstrategi, som Byrådet vedtog den 24. marts 2015 efter en forudgående offentlighedsfase.

Forslaget til revisionen skulle behandles af Byrådet inden udgangen af 2015.

Teknisk Forvaltning har, i overensstemmelse med planstrategiens hovedemner, udarbejdet forslag til kommuneplan 2016-2028, som ligger tilgængelig på den nye planplatform på internettet (<http://skive.viewer.dkplan.niras.dk/plan/Home/Intern/51#/>).

Brugernavn: **skivekig** og Password: **Intern** skal benyttes.

Planen er tilgængelig både på computer, iPad og smartphone.

Der er bygget videre på indholdet af "Kommuneplan 2013-2025", men på grund af tilpasningen til den nye platform, fremtræder planen med et nyt udtryk og kan derfor forekomme helt ny.

Planen er i princippet opbygget med udgangspunkt i temaerne fra Planstrategien, som følger:

1. Byudvikling
2. Erhverv
3. Turisme

4. Landskabet
5. Energi og klima
6. Infrastruktur

Disse 6 punkter går igen gennem alle hovedafsnit i planen:

**Hovedstruktur**, som udstikker de overordnede mål for udviklingen indenfor en lang række lovbestemte emner.

**Retningslinjer** som, indenfor samme emner, sætter principperne for kommuneplanens rammer.

**Redegørelse**, som forklarer baggrunden for planbeslutningerne.

**Miljøvurdering**, som gør rede for de miljømæssige konsekvenser af de forandringer der er indeholdt i planen.

**Delplaner og rammer** udgør det afsnit, som brugerne erfaringsmæssigt mest benytter, idet det er her man finder de bebyggelsesregulerende bestemmelser for ens bydel, lokalområde og ejendom.

**Agenda 21** er udformet, som en sammenskrivning af målene for de 6 områder.

### **Brugervenlig platform**

Den nye platform er udarbejdet så brugervenlig, som det er muligt. Man kan "surfe" rundt i alle planens afsnit og hele tiden vide, hvor man befinder sig i planen, ligesom man let kan "hoppe" fra afsnit til afsnit uden at miste orienteringen.

### **Borgerinddragelse**

Byrådet ønskede så meget borgerinddragelse, som muligt. Borgerne har forud for planarbejdet været aktivt involveret gennem afholdelse af **4 landsbykonferencer**, hvor der sammenlagt var ca. 350 deltagere, en

**Udviklingsmesse** over to dage med fokus på erhvervsudvikling (ca. 100 deltagere) og på Skive Midtby og detailhandlen (ca. 60 deltagere). Derudover har der været afholdt **3 foroffentlighedsprocesser** for henholdsvis BIG Blue visionen, GreenLab Skive og vindmølleplanlægning.

Økonomiudvalget har løbende været inddraget i drøftelser og tilrettelæggelse af strategiske spørgsmål i planens ændringer.

På mødet den 3.11.15 blev ØK forelagt en række spørgsmål, som siden er blevet indarbejdet i den reviderede kommuneplan. Udvalget traf ikke beslutninger, som kan foregribe debatten i Byrådet, men gav blot forvaltningen en retning for, hvilke ændringer der skal forelægges Byrådet til beslutning.

Følgende ændringer er indarbejdet i planen:

### **1. Byudvikling**

#### **Bosætning**

Befolkningsstatistikkerne viser, at befolkningstilvæksten er koncentreret i de sydlige dele af kommunen.

Nye boligområder udlægges i

#### **Skive By:**

- Nyt boligområde nord for Fjordbjergager (nyudlæg, skal forhandles med Naturstyrelsen)
- BIG BLUE projektet (ændring af eksisterende byzone)
- Omdannelse af eksisterende erhvervsområder ved Viborgvej (Bolig og erhverv)

#### **Landsbyerne:**

- Hald i tilknytning til projekt "Fremtidens Landskaber" på Nordfjends.
- Virksund, her åbnes der mulighed for at bruge bynære sommerhusgrunde til helårsbeboelse. (skal forhandles med Naturstyrelsen)
- Rønbjerg, som bosætningsby i tilknytning til Naturparken omkring Flyndersø
- Landsbyerne iøvrigt forsynes gennem eksisterende udstykninger og huludfyldning

Derudover ændres de bebyggelsesregulerende bestemmelser i landsbyerne således, at man kan etablere og drive virksomhed i tilknytning til sin bolig.

### **Skive By**

#### **BIG BLUE 2040**

Projektet blev præsenteret 28.5.15. Derefter blev det sendt i foroffentlighed henover sommeren frem til den 15. august.

Der er tale om en vision, som rækker mindst 30 år ud i tiden.

Visionen er bygget op på en velstruktureret og operationel måde med et antal udviklingszoner langs åen omkring en "Syning" bestående af Åen, et stisystem og en række foreslåede aktiviteter. Dermed kan hovedlinjerne i planen sikres samtidig med, at delplanerne kan udvikles i takt med tidens behov.

En stor del af zonerne ligger i dag i byzone, mens to af zonerne ligger i landzone. Det betyder, at der skal gennemføres forhandlinger med de centrale myndigheder inden de evt. kan inddrages til bymæssige formål. BIG Blue planen er beregnet til, at kunne rumme ca. 3000 boliger, hvilket fordelt over 30 år medfører, at de vil kunne opføres ca. 100 boliger om året. De områder, som foreslås indarbejdet i kommuneplanen nu udgør ca. 24,5 ha. Med en anslået bebyggelsesprocent på 50 giver det en boligrummelighed på ca. 1200 boliger. Tallet er højt sat idet arealerne også kan anvendes til visse erhvervstyper.

Der fastlægges overordnede bebyggelsesregulerende bestemmelser for zonerne 2-8 nu.

Zonerne 1 og 9 udskydes til senere.

Områdernes detaljerede udnyttelse fastlægges i takt med behovet for nye byfunktioner opstår.

"Syningen" fastholdes som samlende element for området,

Stiens beliggenhed indarbejdes, som en retningslinje, hvor bebyggelse i udviklingszonerne skal integrere stien således, at der sikres et sammenhængende stisystem.

Å-planen vest for Brårupgade indarbejdes i BIG Blue visionen.

Slagterigrunden fastholdes som erhvervsområde.

Kommuneplanen peger på udarbejdelse af en samlet plan for havneområdet.

### **Nyudlæg ved Fjordbjergager**

En beliggenhed med fjordudsigt vurderes til i dag, at være meget attraktiv for ny bosættelse.

Det vurderes, at parcelhusområder andre steder i kommunen vil være mindre attraktive pga. den manglende nærhed til fjorden.

Der er allerede udlagt et område ved Fjordbjergager, som endnu ikke er bygget modnet.

For at kunne imødekomme fremtidige ønsker om byggegrunde med fjordudsigt peges der på, at inddrage arealet nord for den nuværende kommuneplaneramme til boligformål.

Der udlægges et ca. 6 ha. stort areal til boligformål (Ca. 60 grunde)\*.

Det fjerde ben i rundkørslen fastholdes overfor Vejdirektoratet\*.

*\*Nyudlæg skal forhandles med Naturstyrelsen, "benet" skal forhandles med Vejdirektoratet.*

### **Omdannelse af eksisterende byområder**

Der er en række områder med erhvervsvirksomheder, som på grund af den bynære beliggenhed eller en uhensigtsmæssig infrastruktur vurderes med fordel at kunne anvises en mere hensigtsmæssig placering i egnede erhvervsområder. Det drejer sig om

områder omfattet af BIG Blue projektet (se ovenfor) og områder langs Viborgvej, hvor især en påtænkt udflytning af de store transportvirksomheder kan skabe plads for nye byformål.

Ændrede anvendelsesbestemmelser tilvejebringer mulighed for et øget økonomisk grundlag for udflytning af virksomhederne.

Etablering af nyt transportcenter ved Heringvej er tænkt, som et nyt hjemsted for kommunens store transportvirksomheder. Derfor regner vi med, at de områder som virksomhederne i dag benytter, f.eks. omkring Viborgvej/Engvej, vil skulle anvendes til andre bymæssige formål. De pågældende områder udlægges i første omgang til blandede bolig og erhvervsområder.

## **2. Erhverv**

### **Transportcenter Skive (se fodnote)**

Der udlægges et område til transportcenter ved Heringvej i Skive i umiddelbar tilknytning til det eksisterende

erhvervsområde 1.4.E5. Der bliver direkte adgang til hovedvej 26 og 34.

Etableringen af transportcentret åbner mulighed for, at frigøre attraktivt beliggende områder til nye bymæssige formål ved Engvej og Viborgvej.

Konkret udlægges ca. 22 ha. i tilknytning til erhvervsområde 1.4.E5. ved Herningvej/Hesselbjergvej (Ca. 16 ha.). Begge områder udlægges til transportorienterede virksomheder.

### **Virksomhedernes rammevilkår**

Virksomhedsorganisationerne har i længere tid givet udtryk for, at deres rammevilkår var for stramme til at imødegå tidens udviklingsbehov. Kommuneplanens rammer er justeret således, at virksomhederne får bedre muligheder for at udvikle sig på deres nuværende beliggenhed der hvor det ikke skønnes til gene for miljøfølsomme naboområder.

- Konkret omhandler rammejusteringen følgende elementer:

- Bebyggelsesprocent, som øges med 10 procentpoints.
- Bygningshøjder, hvor der åbnes mulighed for højere bebyggelser (f.eks. 2,5 m)
- Etablering og drift af virksomhed i tilknytning til bolig. (udvalgte områder).
- Ændret anvendelse af ejendomme, som i dag ligger i "Campusområdet".

Se bilaget, som illustrerer, hvad en øget byggemulighed kan indebære.

### **Detailhandel**

Det er en udbredt viden, at etablering af butikcentre i periferien af en by betyder en reduktion i omsætning og dermed butikker i de klassiske bycentre. Velbeliggende storcenterområder dræner omsætning fra byerne i en radius af op til 100 km.

Reduktionen af butikker finder også sted i Skive, idet yderenderne af gågadesystemet har en del tomme butikker. Flere købstæder har satset på etablering af butiksarkader og -centre i tilknytning til gågaderne (Vejle, Hjørring, Viborg f.eks.).

Udlæg af yderligere butikcentre i periferien af Skive er derfor ikke indarbejdet i planen, idet det må forventes, at sætte yderligere skub i reduktionen af butikker i Skive Midtby.

Den eksisterende detailhandelsafgrænsning i Skive By fastholdes for at sikre Midtbyen som attraktivt handelsområde.

Der åbnes for større butikker og etablering af butiksarkader i tilknytning til gågaderne.

Der udlægges detailhandelsområder i landsbyer, som i dag har en butik, men hvor området ikke er udpeget i kommuneplanen.

Der planlægges for etablering af en dagligvareforretning i det gamle ægpakkeri på Viborgvej.

### **GreenLab Skive (se fodnote)**

Der har gennem længere tid været arbejdet med etablering af et fuldskala energicenter til opgradering af bl.a. biogas, herunder udvikling af metoder til lagring af energi fra de vejrafhængige anlæg som f.eks. vindmøller og solceller. Anlægget tænkes placeret i et område Kaastrup, nord for Nomi.

Der forventes et samarbejde mellem GreenLab Skive og Transportcentret i retning af, at få flere lastbiler til at køre på gas og dermed forbedre miljø og CO2 emission.

Der har været flere drøftelser med både Naturstyrelsen og Energistyrelsen, som er positive overfor projektet.

Der udlægges et ca. 70 ha. stort areal til GreenLab Skive i Kaastrup.

### **Campus**

Et meget stort område langs Sdr. Boulevard er i dag udlagt til Campusformål. Udtrykket "Campus" er ikke defineret i forhold til, hvad det reelt indebærer af muligheder og begrænsninger for de private ejendomme i området.

"Campusområdet" er revideret og reduceret til kun at omfatte ejendomme der i dag benyttes til uddannelsesinstitutioner.

De øvrige ejendomme udlagt til Campus udlægges til de oprindeligt planlagte formål.

## **3. Turisme**

### **Turisme**

En attraktiv turistdestination er sammensat af mange forskellige elementer. Et spændende bymiljø, smukke landskaber, et godt miljø, attraktive kyster, gode overnatningsmuligheder, interessante udflugtsmål, gode handelsmuligheder, fremragende aktiviteter og god adgang til det hele.

Erhvervsturismål kan være studiemål, som f.eks. energianlæg, særlige produktionsformer, særlige samarbejdsformer i erhvervslivet eller blandt borgere og lokalsamfund.

Skive kan tilbyde mange attraktive rejsemål og grunde til kortere eller længere ophold.

Kommuneplanen forholder sig til alle fysiske faktorer af betydning for turisme.

**Turismen i Skive By** skal generelt ses i en sammenhæng med turistmulighederne i hele kommunen.

Kommuneplanen udpeger områder til en række udviklingsprojekter, men en realisering kræver en særskilt, og mere detaljeret udviklingsplan. Det betyder bl.a. at der skal udarbejdes en samlet plan for udvikling af havnen, hvor der fastlægges en placering af erhverv, boliger, plads til husbåde og autocampere og evt. andre aktiviteter. Dette sikrer også en mere fokuseret inddragelse af offentligheden.

Når BIG Blue Visionen skyder op og når GreenLab Skive går i drift, kan vi forvente en øget udvikling i erhvervsturismen.

Behovet for øgede overnatningsmuligheder behandles derfor i en kommende kommuneplanrevision eller når de forventede nye attraktioner er gennemført.

(se også under "Infrastruktur".)

Udpegning af områder til nye overnatningsmuligheder gennemføres i takt med behovet og, om nødvendigt, ved tillæg til kommuneplanen.

#### **4. Landskabet**

##### **Kulturmiljø**

Kulturmiljøbegrebet omfatter både "kulturmiljø i det åbne land" og det byggede kulturmiljø. For førstnævnte sker der ingen ændringer i kommuneplanen.

Udpegningen af bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer i kommuneplanen sker på baggrund af en registrering/vurdering af de kulturhistoriske værdier. Der er kun gennemført en registrering af bevaringsværdige bygninger i Skive By og nærmeste omegn.

Registreringsarbejdet med bevaringsværdige bygninger og miljøer i landsbyerne og det åbne land igangsættes forud for næste revision af kommuneplan.

Hejlskov, Bøstrup, Estvad og Åsteds status, som bevaringsværdige landsbyer fastholdes

#### **5. Energi og Klima**

##### **Vindmøller** (særskilt sag)

Der er fremsendt en separat sag om vindmøller.

##### **GreenLab Skive**

Se beskrivelsen under erhverv.

#### **6. Infrastruktur**

##### **Skive Lufthavn**

Skive Lufthavn blev oprindeligt anlagt som en trafiklufthavn. Den påtænkte rutetrafik er aldrig kommet og planlægningen er ikke ændret i forhold til det oprindelige formål.

Brugere af lufthavnen ønsker, at opdatere anvendelsesmulighederne i lufthavnen uden at ændre på lufthavnens kernefunktioner. Man ønsker at lufthavnen i højere grad kan anvendes til mere fritidsorienterede formål og til mindre erhvervsvirksomheder. Derudover er der udtrykt ønsker om ændringer på byggefelter o.l.

Der er flere brugergrupper i Lufthavnen. Derfor skal der forventes forskellige synspunkter omkring lufthavnens fremtid.

Der er indarbejdet enkelte ændringer i rammerne for Lufthavnen.

##### **Glyngøre lystbådehavn (se fodnote)**

Borgergrupper i Glyngøre har i nogen tid arbejdet med en udvidelse af lystbådehavnen i Glyngøre og etablering af et

Maritimcenter.

Der er udlagt et areal til udvidelse af Glyngøre lystbådehavn og Maritimcenter i planforslaget.

### **Fodnote (Regulering af byzoner)**

Forbruget af jord til byformål skal begrænses og der skal sikres plads nok til jordbrugsformål og naturområder. Det betyder, at byudviklingen i overvejende grad skal holdes indenfor den nuværende byzone. Behovet for nyudlæg skal begrundes eller alternativt skal der kompenseres for nyudlæg til byformål ved at reducere byzonen et andet sted i kommunen.

Staten håndhæver disse krav i forbindelse med kommunernes planlægning.

For at skaffe plads til henholdsvis GreenLab, Transportcenter og nyudlæg ved Fjordbjergager (ca. 110 ha.) skal det samlede arealudlæg i kommunen reduceres ved at udtage andre arealer i kommuneplanen.

Der er foretaget en samlet opgørelse over byzoneregulering, hvor der udtages ca. 90 ha. arealer, som omfattes af rammebestemmelser.

Der er udtaget/reduceret erhvervsarealer, hvor der ikke har været efterspørgsel siden kommunalreformen

Der er udtaget/reduceret boligområder, hvor der ikke har været efterspørgsel siden kommunalreformen

Forslag til Kommuneplan 2016-2028 er tilgængelig på følgende link:

**<http://skive.viewer.dkplan.niras.dk/plan/Home/Intern/51#/>**

Brugernavn: **skivekig** og Password: **Intern** skal benyttes.

Forslaget skal i henhold til Planloven udsendes til offentlig høring i mindst 8 uger.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Planloven

### **ØKONOMI**

-  
-  
-

### **Bilag**

779-2015-268886

Bilag 1\_eksempel på eksisterende rammevilkår.jpg

779-2015-268887

Bilag 2\_eksempel på udvidede rammevilkår.jpg

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget blev anbefalet med de tilføjelser

- at der udlægges et større areal ved Fjordbjerg Ager, idet et område ved Dommerby inddrages.
- at der i pkt. 4.4.1 under strandzone udgår "eller oplevelses".

Der sendes en skriftlig orientering til de grundejere, hvis arealer ændrer zonestatus.

## **Punkt 2: Anmodning om godkendelse af budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Thorum - Thorum Midtpunkt**

### **Bilag**

Anmodning om budgetændring

# Anmodning om godkendelse af budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Thorum - Thorum Midtpunkt

## Sagsfremstilling

### 2. Anmodning om godkendelse af budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Thorum - Thorum Midtpunkt

Sagsnr. 779-2014-38978 Dok.nr. 779-2015-220520

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler, at budgetændringen godkendes.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tag stilling til Thorum gl. Købmandsgaards anmodning om godkendelse af budgetændring herunder fastholdelse af tilsagn på 100.000,- kr., godkendt i Byrådet den 24. marts 2015 Det oprindelige budget på 222.000,- kr. er med projektændringen reduceret til 162.500,- kr.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Landsbyudvalget anbefalede ved mødet d. 17. februar 2015 et tilskud på 100.000,- kr. til projektet, hvilket blev fulgt af Økonomiudvalget ved mødet 3. marts 2015 og godkendt i Byrådet den 24. marts 2015.

Thorum gl. Købmandsgaard har efterfølgende anmodet om at få godkendt en projekt- og budgetændring og herunder en fastholdelse af tilsagn på 100.000,- kr. trods en budgetreduktion på 59.500,- kr. Årsagen er, at det ikke lykkedes at finde den resterende eksterne finansiering. I stedet ønsker Thorum gl. Købmandsgaard selv at udføre en del af arbejdet: sandblæsning/afrensning af facaden samt fjernelse af murbrokker og underlag til fliser. På den baggrund, er der indhentet nyt tilbud fra den valgte entreprenør, hvoraf det fremgår, at de 50.000,- kr. kan fratrækkes.

Gennem projektet skabes Thorum Midtpunkt, som en samlende plads i Thorum omkring den gamle købmandsgård og de tilknyttede værksteder, som drives af frivillige og danner rammer for kurser, projekter og arbejdsdage. Pladsen etableres med flisebelægning, beplantning, siddepladser og kunst. Med projektet vil der blive etableret et praktisk og rekreativt udeområde, der længe har manglet på stedet. Endelig vil projektet i sig selv forskønne landsbyen Thorum.

Projektet følger Landsby- og landdistriktpolitikens indsatsområde omkring opbygning af kultur- og fritidsfaciliteter og -aktiviteter i landsbyområderne. Projektet støtter desuden op om bosætningsstrategiens indsatsområde omkring levende landsbyer, idet man med opbygningen af de gamle værksteder og den gamle købmandsgård på borgerniveau formår med en helt særlig vinkel at bevare Thorum som en levende og attraktiv landsby. Foreningen er ikke momsregistreret og projektet er endnu ikke igangsat.

Pladsen er ejet af Thorum gl. Købmandsgaard, og efterfølgende drift og vedligehold påhviler efterfølgende ejeren.

Ansøger oplyser, at udgifterne angivet i budgettet primært er udgifter til materialer.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

## ØKONOMI

### Budget: (inkl. moms)

	<b>Oprindeligt budget</b>	<b>Nyt revideret budget</b>
Anlægsarbejde fliser, m.m.	122.000,- kr.	131.250,- kr.
Petanquebane, beplantning og hæk	70.000,- kr.	50.750,- kr.
Facaderenovering af sydside	30.000,- kr.	30.500,- kr.
Rabat ved eget arbejde	0,- kr.	-50.000,- kr.
<b>I alt</b>	<b>222.000,- kr.</b>	<b>162.500,- kr.</b>

### Finansieringsplan:

	<b>Oprindeligt budget</b>	<b>Nyt revideret budget</b>
Landsbypuljen (2 mio. kr. puljen)	122.000,- kr.	100.000,- kr.
Andre fonde og egenfinansiering	100.000,- kr.	0,- kr.
Spar Vest Fonden	0,- kr.	62.000,- kr.
Egenbetaling	0,- kr.	500,- kr.
<b>I alt</b>	<b>222.000,- kr.</b>	<b>162.500,- kr.</b>

## **Bilag**

779-2015-220414

Anmodning om budgetændring

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Landsbyudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 3: Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Højslev Kirkeby - Legeplads**

### **Bilag**

Bilag - Ansøgning til Landsbypuljen vedr. legepladsen i Højslev Kirkeby.pdf

# Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Højslev Kirkeby - Legeplads

## Sagsfremstilling

### 3. Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Højslev Kirkeby - Legeplads

Sagsnr. 779-2015-39333 Dok.nr. 779-2015-249564

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler, at der bevilges 70.000,- kr.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tage stilling til ansøgning fra Højslev Kirkeby Forsamlingshus, der søger om tilskud på 191.182,- kr. til renovering af legepladsen i byen.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Landsbypuljen har modtaget en ansøgning fra Højslev Kirkeby Forsamlingshus, der søger om tilskud på 191.182,- kr. til renovering af legepladsen i byen.

Den eksisterende indhegnede legeplads i Højslev Kirkeby er gammel og udslidt, og hverken indretningen eller de enkelte moduler overholder gældende sikkerhedsstandarder. Derfor ønsker forsamlingshuset at renovere og modernisere af legepladsen.

Legepladsen ligger i tilknytning til byens forsamlingshus og idrætsforeningens klubfaciliteter og boldbaner. Legepladsen og grunden ejes af Højslev Kirkeby Forsamlingshus, der ligeledes står for vedligeholdelsen. Legepladsen er offentlig tilgængelig.

Legepladsen bliver flittigt besøgt af bl.a. af byens børn, byens dagplejemor, børn som deltager i og/eller er publikum til træningsarrangementer og stævner i idrætsforeningen samt gæster i forsamlingshuset og øvrige besøgende i byen.

Højslev Kirkeby Forsamlingshus er renoveret indvendigt over de sidste par år, og fremstår meget flot. En renovering af legepladsen vil være af stor værdi for, hvordan det udendørs område præsenterer sig, og hvordan forbipasserende opfatter området generelt.

Der er oplyst, at det er Skive Kommunes hensigt at arbejde for etablering af allé-beplantning langs hovedgaden (Lundøvej), som er en del af den kommende kommuneplan i kraft af delplanen for landzonebyerne. Dette vil være et væsentligt element i en generel by-forskønnelse, og renovering af byens legeplads er i fin tråd hermed.

Der er ligeledes Højslev Kirkeby Forsamlingshus' opfattelse, at legepladsen sammen med forsamlingshuset er et meget centralt element i byen og dens fællesskab. Legepladsen er et væsentligt aktiv for området for dem, som allerede er bosiddende i Højslev Kirkeby og også et centralt element i forhold til tiltrækning af tilflyttere til området, da den er med til at understøtte det fællesskab og nærvær, som er i byen.

Der er opbakning til projektet i lokalsamfundet, og byen har ved indsamling og forskellige aktiviteter i byen som

f.eks. sommerfest med konkurrencer og tombola selv indsamlet et beløb på 8.000,- kr. som skal gå til renoveringen af legepladsen. Ligeledes fortages nedtagning og bortskaffelse af eksisterende legeplads af frivillig arbejdskraft i byen.

Der har i processen frem til indhentelse af tilbud været indkaldt til ideer og forslag fra områdets beboere. Indkaldelsen er sket både digitalt via områdets Facebook gruppe, samt ved fysisk opslag ved byens Glasskab, som er centralt placeret ud til fortovet over for forsamlingshuset. 86 personer har vist interesse for projektet, og der er indkommet flere ønsker til indretningen. Bortset fra ét ønske om etablering af vand, imødeses det indhentede tilbud samtlige ønsker, der er kommet fra borgerne.

Legepladsen er indhegnet og indhegningen ønskes bibeholdt og rummer ingen sikkerhedsmæssig risiko. Hegnet er imidlertid trist at se på og på den baggrund er der stillet forslag om at tilplante hegnet med Klematis Montana. Beplantningen vurderes ligeledes at ville stimulere de legende børn i positiv retning både med den farverige blomstring samt det at der kommer et "grønt element" ind på legepladsen. Etableringen af beplantningen går i fin tråd med en påtænkt etablering af allé-beplantning langs hovedgaden (Lundøvej) som før omtalt.

Højslev Kirkeby Forsamlingshus er en selvstændig forening med 83 betalende medlemmer (2015 tal), hvilket skal ses i forhold til de ca. 90 husstande i selve Højslev Kirkeby. Ligeledes er der i Højslev Kirkeby en Borgerforening (Højslev Kirkeby og Omegns Borgerforening). I borgerforeningen er 108 betalende medlemmer (215 tal). En samkøring af medlemslisterne har vist, at der er overvejende sammenfald mellem de to foreningers medlemmer. Foreningerne har til hensigt at slå sig samme for at styrke det gode samarbejde og foreningernes og byens profil udadtil. Et særligt moment heri er, at forsamlingshuset spiller en central rolle i de aktiviteter som borgerforeningen afholder.

Højslev Kirkeby Forsamlingshus forstår den fremtidig drift og vedligeholdelse, og vedligeholdelsen af legepladsen gennemføres efter fast skema-tilrettelagt plan.

Højslev Kirkeby Forsamlingshus er ikke momsregistreret. Projektet var ved ansøgningstidspunktet ikke igangsat.

Landsbypuljen 2015 har tidligere støttet opførelse af legeplads i Hjerk og på Fur Havn med henholdsvis 34 % og 35 % af projekternes udgifter.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **ØKONOMI**

-

### **Budget – inkl. moms**

Indkøb af moduler iht. Tilbud samt opsætning	187.383,- kr.
Etablering af overdække til voksen udkigsplads (anslået)	10.000,- kr.
Beplantning til hegnet – 20 stk. Klematis Montana	1.799,- kr.
<b>I alt</b>	<b>199.182,- kr.</b>

### **Finansieringsplan**

Skive Kommune – Landsbypuljen	191.182,- kr.
Egenfinansiering	8.000,- kr.
<b>I alt</b>	<b>199.182,- kr.</b>

### **Status pr. 26.11.2015 2 mio. kr. puljen**

Der er 696.863,- kr. til disposition for bevillinger på mødet den 26. november 2015 i 2 mio. kr. puljen.

På mødet den 26. november 2015 er der ansøgt for i alt 491.182,- kr. fra 2 mio. kr. puljen.

## **Bilag**

779-2015-257763

Bilag - Ansøgning til Landsbypuljen vedr. legepladsen i Højslev Kirkeby.pdf

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Landsbyudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 4: Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Krejbjerg - Bertel Nørgaards Plads**

### **Bilag**

Ansøgning til Landsbypuljen om støtte til anlæg på Bent Nørgaards Plads i Krejbjerg

# Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Krejbjerg - Bertel Nørgaards Plads

## Sagsfremstilling

### 4. Ansøgning - Landsbypuljen 2015 - Krejbjerg - Bertel Nørgaards Plads

Sagsnr. 779-2015-38099 Dok.nr. 779-2015-251382

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler, at det ansøgte beløb på 300.000,- kr. bevilges.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tage stilling til ansøgning fra Krejbjerg Borger- og Idrætsforening, der søger om tilskud på 300.000,- kr. til etablering af orangeri og overdækket grill på Bertel Nørgaards Plads.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Landsbyudvalget har modtaget en ansøgning fra Krejbjerg Borger- og Idrætsforening, der søger om et tilskud på 300.000,- kr. til første fase i etableringen af Bertel Nørgaards Plads. Fase 1 indeholder et orangeri på 76 m<sup>2</sup> samt en overdækket grillplads på borgerforeningens grund ved siden af Væver-torvet. Dertil kommer et spartansk udekøkken samt en plakatsøjle.

Landsbyer står eller falder med styrken af deres fællesskab. Velfungerende og indbydende fællesfaciliteter, er derfor af afgørende betydning for landsbyens fortsatte trivsel og udvikling. Derfor ønsker Krejbjerg Borger- og Idrætsforening, at udbygge og modernisere området fælles faciliteter.

Men det er ikke blot de lokale der vil benytte sig af de forbedrede faciliteter. Krejbjerg ligger på Margueritruuten, og modtager derfor mange cykelturister, der gør holdt ved Jens Væver museet og spiser deres medbragte mad på Væver-torvet. Også skoleklasser besøger flittigt museet, torvet, legepladsen og boldbanen.

Borgerforeningen er ikke momsregistreret. Projektet er ikke på ansøgningstidspunktet igangsat. Efterfølgende drift og vedligehold vil blive varetaget af borgerforeningen.

Anlægget vil blive opført på matrikel ejet af Krejbjerg Borger- og Idrætsforening, hvortil offentligheden vil have fuld adgang.

Landsbypuljen 2015 har tidligere støttet opholdsfaciliteter ved Gyldendal, Harre Vig og Oddense med henholdsvis 57 %, 49 % og 27 %.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **Budget – inkl. moms**

Springvand	20.000,- kr.
Stenbelægning	100.000,- kr.

Orangeri	480.000,- kr.
Sokkel + mursten til sokkel	75.000,- kr.
Fliser i orangeri	4.000,- kr.
Møblering	50.000,- kr.
Beplantning i orangeri	15.000,- kr.
El i orangeri	15.000,- kr.
Udekøkken m. el	10.000,- kr.
Udendørslys	20.000,- kr.
Grillplads	22.500,- kr.
Opmuring af grill	10.000,- kr.
Skiltning	10.000,- kr.
Div. uforudsete udgifter	10.000,- kr.
<b>I alt</b>	<b>841.500,- kr.</b>

#### **Finansieringsplan**

Skive Kommune – Landsbyudvalget	300.000,- kr.
Fonde/puljer/indsamling	541.500,- kr.
<b>I alt</b>	<b>841.500,- kr.</b>

Borgerforeningen bidrager med frivilligt arbejde og finansiering til en værdi af 196.000,- kr.

#### **Status pr. 26.11.2015 2 mio. kr. puljen**

Der er 696.863,- kr. til disposition for bevillinger på mødet den 26. november 2015 i 2 mio. kr. puljen. På mødet den 26. november 2015 er der ansøgt for i alt 491.182,- kr. fra 2 mio. kr. puljen.

#### **Bilag**

779-2015-253583

Ansøgning til Landsbypuljen om støtte til anlæg på Bent Nørgaards Plads i Krejbjerg

#### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Landsbyudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 5: Anmodning om godkendelse af projekt- og budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Hjerk - Legeplads i Hjerk**

### **Bilag**

Budgetændring legeplads Landsbyudvalget.pdf

# Anmodning om godkendelse af projekt- og budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Hjerk - Legeplads i Hjerk

## Sagsfremstilling

### 5. Anmodning om godkendelse af projekt- og budgetændring - Landsbypuljen 2015 - Hjerk - Legeplads i Hjerk

Sagsnr. 779-2015-15216 Dok.nr. 779-2015-255021

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler, at budgetændringen godkendes.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tage stilling til Hjerk Stortorvs anmodning om godkendelse af projekt- og budgetændring herunder fastholdelse af tilsagn på 65.000,- kr. med et nu reduceret budget på 150.000,- kr. inkl. moms.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Landsbyudvalget besluttede den 1. september 2015 at bevillige 65.000,- kr. til etablering af en ny legeplads i Hjerk ud fra et budget på 192.000,- kr. inkl. moms.

Hjerk Stortorv har efterfølgende anmodet om at få godkendt en projekt- og budgetændring og herunder en fastholdelse af tilsagnet på 65.000,- kr. på baggrund af en reduktion på 42.000,- kr. i forhold til det oprindelige budget. Baggrunden for ønsket om godkendelse af en projekt- og budgetændring skyldes, at de oprindelige priser afviger fra de faktiske, og samtidig har Hjerk Stortorv erfaret, at flere borgere ønsker at deltage i klargøring, beskæring, udgravning og montering af legepladsen (frivilligt arbejde). Ligeledes har Skive Kommune givet tilsagn om, at de stiller en legepladsinspektør til rådighed omkostningsfrit. Disse poster er derfor trukket ud af budgettet.

Den nye legeplads i Hjerk etableres på et område, hvor der tidligere var lignende faciliteter, som blev flittigt anvendt og var til stor glæde for mange børn i mange år. Legepladsen og det tilhørende grønne område bliver et samlingssted, der ikke blot kan anvendes til leg og boldspil, men også til årlige grillaftener og andre arrangementer.

Arealet, hvor legepladsen ønskes opført, ejes af Skive Kommune og har tidligere været en låneaftale, der nu vil blive fornyet mellem ansøger og Skive Kommune, Drift og Anlæg. Som standard beskriver låneaftalen forhold omkring vedligehold, ansvar og forsikring

Vedligeholdelse og drift af legepladsen varetages af byens borgere og medlemmer af foreningen Hjerk Stortorv.

Forudsætning for tilskud fra Landsbypuljen er, at projektet gennemføres i sin helhed som beskrevet i fremsendte ansøgning og at afvigelser skal politisk godkendes.

Byggeriet af legepladsen er lige nu sat på standby, mens Hjerk Stortorv afventer en ny afgørelse fra Landsbyudvalget.

Projekt- og budgetændringer er ligeledes sendt til de tre øvrige fonde til endelige godkendelse.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## ØKONOMI

### Budget: (inkl. moms)

	<u>Oprindeligt budget</u>	<u>Nyt revideret budget</u>
-		
Levering af legeplads	5.000,- kr.	7.500,- kr.
Beskæring og klargøring	5.000,- kr.	0,- kr.
Udgravning, faldsand og sandkassesand	20.000,- kr.	19.200,- kr.
Legeplads	120.000,- kr.	117.500,- kr.
Montering	34.000,- kr.	0,- kr.
Godkendelsesrapport udarbejdet af legepladsinspektør	3.000,- kr.	0,- kr.
Diverse / Beton	5.000,- kr.	5.800,- kr.
<b>Budget i alt</b>	<b>192.000,- kr.</b>	<b>150.000,- kr.</b>

### Finansiering:

	<u>Oprindeligt budget</u>	<u>Nyt revideret budget</u>
Bustrupfonden (er bevilget)	10.000,- kr.	10.000,- kr.
Roslev Sparekassefond (er bevilget)	40.000,- kr.	40.000,- kr.
Landsbyudvalget (er bevilget)	65.000,- kr.	65.000,- kr.
Durup Sparekassefond (er bevilget)	10.000,- kr.	10.000,- kr.
Borgerindsamling (er opnået)	22.000,- kr.	25.000,- kr.
Sponsorater	45.000,- kr.	0,- kr.
<b>Finansiering i alt</b>	<b>192.000,- kr.</b>	<b>150.000,- kr.</b>

### Bilag

779-2015-256047

Budgetændring legeplads Landsbyudvalget.pdf

### BESLUTNING

Økonomiudvalg den 8. december 2015

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Landsbyudvalgets indstilling blev tiltrådt.

## **Punkt 6: Vedtagelse af Landdistriktspolitik 2016-2019**

### **Bilag**

Bilag - Udkast til revideret landdistriktspolitik.pdf

# Vedtagelse af Landdistriktspolitik 2016-2019

## Sagsfremstilling

### 6. Vedtagelse af Landdistriktspolitik 2016-2019

Sagsnr. 779-2015-17571 Dok.nr. 779-2015-258227

Sagsbeh. Anders Storgaard Rask

Åbent

#### **BESLUTNING**

#### **Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler at den reviderede landdistriktspolitik godkendes under forudsætning af, at følgende tilrettes:

s. 2: indledning: underoverskrift der fortæller om den involverende proces

s. 5: overordnede mål bullet nr.5: tilføjes sidst i sætningen: gennem blandt andet Landsbyudvalget

s. 8: understøtte det lokale udviklingsarbejde, første afsnit: efter sidste linje tilføjes: Dannelsen af Landsbyudvalget med dens medlemmer i lokalområdet, er også et stort aktiv i det lokale udviklingsarbejde.

s. 9: erhverv og lokale arbejdspladser, 3. afsnit: efter |mikrovirksomheder| tilføjes blandt andet med økologisk/bæredygtigt islæt

s. 11: den lokale drivkraft, afsnit 1: samarbejde skal nævnes i anden sidste linje

s. 11: sidste afsnit: der tilføjes efter synergi (linje 3): og

s. 13: afsnit et: ordet større slettes (linje 7)

s. 14: andet sidste afsnit: Linje 1 erstattes med følgende: Der er på Landsbyudvalgets foranledning nedsat et særskilt |forsamlingshusudvalg| (|)

s. 14: sidste afsnit: indføjeelse i linje 3 der fortæller at det ikke kun er borgerforeningen, idet ikke alle områder har borgerforeninger (fx |eller lignende bestyrelser|).

s. 15: afsnit 3: Første linje slettes. LAG Skive-Viborg erstattes med Den lokale aktionsgruppe.

s. 17: første afsnit: til slut tilføjes: Midlerne til forsamlingshuse konto 3.6.4 behandles i Landsbyudvalget med henblik på indstilling til Økonomiudvalget.

s. 17: afsnit 4: skrive |samt andre| i sidste linje i stedet for at liste alle op.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tage stilling til forslag til Landdistriktspolitik 2016-2019.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Byrådet vedtog 25. november 2014 at igangsætte revisionen af eksisterende Landsby- og landdistriktpolitik med det formål at sikre en rød tråd fra politik til handling og dermed sikre fortsat udvikling af Skive kommunes landdistrikter.

Den eksisterende politik er fra 2009 og indeholder fire indsatsområder:

- Bosætning
- Erhvervsudvikling og beskæftigelse
- Kultur og fritid
- Offentlig og privat service

De fire indsatsområder har været centrale i arbejdet med at fastholde landsbyerne og landdistrikterne som velfungerende bo- og levesteder.

I perioden fra 2009 og frem til i dag har politikken understøttet et tæt samarbejde mellem lokale ildsjæle, Kommunen og eksterne samarbejdspartnere, hvorigennem der er realiseret en bred vifte af udviklingsprojekter til gavn for lokalområderne og Skive Kommune som helhed. At arbejdet har været en succes bevidnes bl.a. af to kåringer som Årets Landsby i Region Midtjylland med Rødding i 2012 og Glyngøre i 2015.

Den reviderede Landdistriktpolitik 2016-2019 har et bredt og stærkt afsæt. Revisionen blev igangsat et temamøde i Byrådet den 15. september 2015. Landsbyudvalget havde ligeledes et temamøde 5. november 2015. I den mellemliggende periode blev der gennemført tre borgermøder og tre fokusgruppeinterviews med deltagelse af ildsjæle, Landsbyudvalget, Skiveegnens Erhvervs- og Turistchefer, LAG Skive-Viborg, embedsmænd fra forskellige forvaltninger, m.fl. I alt har over 125 personer via fokusgruppeinterviews og borgermøder givet input til indsatsområder og delt erfaringer om potentialer og udfordringer i arbejdet med landdistriktsudvikling. Gennem denne proces er der kommet et værdifuldt indspark til politikken og efterfølgende handlinger. Flere inputs er allerede nu omsat til handling bl.a. digital ansøgningsportal til Landsbypuljen og opbygning af netværk til videndeling.

Landdistriktpolitik 2016-2019 har det *overordnede mål* at understøtte fortsat udvikling af landdistrikterne som et godt sted at bo, leve og flytte til og drive virksomhed i med afsæt i lokalområdernes forskellige kvaliteter og potentialer.

For at sikre dette peger politikken på *fire bærende principper* for udviklingsarbejdet, der tilsammen sikrer synergi og sammenhængskraft i udviklingsarbejdet:

- Landsbyernes forskelligheder
- Den lokale drivkraft
- Helhedstænkning
- Samarbejde

Der arbejdes med udgangspunkt i landsbyernes forskelligheder ved at bygge på styrken i landsbyernes unikke potentialer, kvaliteter og ressourcer. Det stedbundne er således omdrejningspunktet for udviklingsarbejdet, idet en styrkelse af det lokale unikke, vil styrke landdistrikterne som et hele.

Forudsætningen for at tage udgangspunkt i det lokale unikke er det lokale initiativ og den lokale drivkraft. Kommunens rolle bliver i høj grad at understøtte dette med viden, netværk og økonomiske ressourcer.

Den helhedsorienterede tankegang understøttes ved, at der lægges vægt på samspil og vidensdeling på tværs og på alle niveauer, idet udvikling er afhængig af et stærkt og velfungerende samarbejde og en koordinering mellem alle aktører, der spiller en rolle i at skabe udvikling i landdistrikterne.

Politikken indeholder endvidere fire indsatsområder, der er områder, hvor samarbejdet mellem ildsjæle og kommunen har fokus på landdistriktsarbejdet i den kommende periode, med henblik på at skabe vækst og udvikling i egnens distrikter. De fire indsatsområder er:

- Understøtte det lokale udviklingsarbejde
- Bosætning og markedsføring
- Erhverv og lokale arbejdspladser
- Offentlig service og infrastruktur

Det lokale udviklingsarbejde understøttes gennem kompetenceudvikling, vidensdeling og i arbejdet for den gode dialog mellem og med aktørerne i landdistriktsarbejdet. Det er herigennem ønsket at motivere og opbygge en lokal strategisk kapacitet.

Kendskabet til egnens unikke kvaliteter i landdistrikterne skal bredes ud gennem gode fortællinger. Det handler om fælles stolthed, sammenhold, identitetsskabelse og fælles engagement. Også fysiske tiltag er nødvendige, som eksempelvis områdefornyelser.

Der arbejdes for en styrket erhvervsudvikling og lokale arbejdspladser gennem satsning på en velfungerende infrastruktur såvel fysisk som digitalt, gode rammebetingelser og hurtig sagsbehandling. Nye projektideer skal have nem adgang til realisering via én indgang til Kommunen. Der vil endvidere fortsat være et særligt fokus på turisme- og fødevarerhvervene i eksempelvis arbejdet med oplevelsesklynger.

Den offentlige service og infrastrukturen er en forudsætning for det gode liv i landdistrikterne, og der arbejdes således på en styrkelse af offentlige transportmuligheder, samt en styrket fysisk infrastruktur i landdistrikterne. Den offentlige service skal afspejle den demografiske udvikling på en sådan måde, at de gode vilkår fastholdes for den store andel af kommunens befolkning, der bor i landdistrikterne. Internt i kommunen understøttes dette af et tæt samarbejde mellem forvaltningerne.

Som opfølgning på vedtagelse af Landdistriktspolitik 2016-2019, vil forvaltningen i første kvartal 2016 sætte sig sammen med lokale områderepræsentanter fra Landsbyudvalget og andre lokale borgere for at sikre et lokalt kendskab til politikken og dens indhold, men ikke mindst sikre, at ord bliver til handling. Dette indebærer blandt andet udarbejdelsen af en konkret handlingsplan inden udgangen af første halvdel 2016, hvor også kommunens øvrige forvaltninger inddrages. Planen vil løbende blive opdateret herunder udbygget med nye initiativer, efterhånden som planlagte indsatser bliver gennemført.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **ØKONOMI**

-

## **Bilag**

779-2015-273488

Bilag - Udkast til revideret landdistriktspolitik.pdf

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Landsbyudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 7: Evaluering af administrativ praksis**

### **Bilag**

Bilag - udkast til revideret administrationsgrundlag.pdf

# Evaluering af administrativ praksis

## Sagsfremstilling

### 7. Evaluering af administrativ praksis

Sagsnr. 779-2015-42241 Dok.nr. 779-2015-260429

Sagsbeh. Trine Højer

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Landsbyudvalget 2015 den 26. november 2015**

Fraværende: Bente Dahl, Keld Mørk Kristensen

Landsbyudvalget anbefaler, at indstillingerne godkendes under forudsætning af en konsekvensrettelse i administrationsgrundlaget på side 1, afsnit 4, linje 1, hvor ordet større slettes, samt at det tilføjes på side 2 at "midlerne til forsamlingshuse konto 3.6.4 behandles i Landsbyudvalget med henblik på indstilling til Økonomiudvalget".

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Landsbyudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Landsbyudvalget skal tage stilling til evaluering af administrativ praksis.

Stabene indstiller

At Landsbypuljens anlægsmidler overføres til drift under den forudsætning at alle sager over 100.000 kr. stadig behandles i Økonomiudvalget.

At det godkendes at forvaltningen bemyndiges til at godkende mindre ændringer i projekters karakter eller økonomi.

At model for udbetaling af tilskud fra Landsbypuljen godkendes.

At model for udbetaling af udlæg fra Landsbypuljen til udviklingsprojekter godkendes.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med Byrådssagen den 25. november 2014, Økonomisk og administrativ gennemgang af projekter fra det tidligere Udvikling og strategisk planlægning (USP), blev der lagt op til en evaluering af den administrative praksis for området. Evaluering følger herunder.

I forbindelse med behandling af USP-sagen på byrådsmødet i november 2014 blev der givet en vurdering af, hvor stort et beløb der var risiko for at få i merforbrug på de på de såkaldt "Gule projekter", som ikke blev lukket ned med byrådsbeslutningen. Beløbet blev angivet til ca. 8,9 mio. kr.

Siden byrådsmødet er der, jf. forventet regnskab pr. 30/9 i år, arbejdet videre med de tilbageværende projekter med henblik på at realisere projekterne samt minimere det potentielle merforbrug. De fleste projekter er nu afsluttet rent indholdsmæssigt, og LAG-midler og øvrig ekstern finansiering er søgt hjemtaget. Ved byrådssagen i november 2014 var det et sigtemærke at afrapportere projekterne med forventet regnskab pr. 30/9 i år. Siden det forventede regnskab pr. 30/9 er der bl.a. hjemtaget 282.761,- kr. til "Indsamling af spisekastanjer i Danmark" samt 299.194,- kr. via SET til "Limfjordsbusser". De nævnte projekter er alle "gule", og hjemtagningen er derfor med til at reducere beløbet på 8,9 mio. kr. Næste status gives i forbindelse med regnskab 2015 og budgetopfølgning pr. marts 2016.

Merbevillinger på Landsbypuljen, der i november sidste år var på i alt 2,7 mio. kr., afdrages efter aftale med Økonomiudvalget ved udligning i puljen over en 4-årig periode og startede fra 2015. Status er på nuværende tidspunkt, at merbevillingen er reduceret til 408.800,- kr. pga. dels frafald af projektbevillinger og dels det afdrag, der

er foretaget i 2015.

Der er siden 25. november-sagen 2014 behandlet 25 nye bevillinger. Alle bevillinger er givet til eksternt forankrede projekter.

For at sikre at alle udviklingsprojekter gennemføres i henhold til ansøgning og dermed skaber de ønskede resultater for udviklingen på egnen, skal støttemodtager indsende en projektevaluering sammen med projektets regnskab til forvaltningen. Der skelnes i kravene til evalueringen mellem projekter med puljebevillinger over og under 100.000 kr. i lighed med Vækst- og RENT LIV-puljerne. På samme måde som nu, vil der være en løbende dialog med projektejerne og i nogle sager forekomme en besigtigelse af projektet med henblik på gensidig læring..

Et nyt digitalt puljeansøgningssystem implementeres i starten af det nye år. Det vil gøre det lettere for ansøger at indsende fyldestgørende ansøgninger, og her vil det også blive synliggjort, hvilke evalueringskrav der stilles til projekterne. Forvaltningen står fortsat til rådighed for råd og vejledning for ansøgerne.

Der er et kontinuerligt fokus i den kommunale organisation på koordinering mellem forvaltningerne omkring landdistriktsudviklingsprojekter. De primære interne aktører er Stabene, Teknisk Forvaltning samt Kultur og Familieforvaltningen og har bl.a. til formål at sikre helhed i forvaltningens håndtering af ansøgninger.

Som opfølgning på 25. november sagen i 2014 blev der i budget 2016 afsat et driftsbudget på 200.000 kr. i Teknisk Forvaltning til afledt drift af anlægsprojekter med bevillinger fra Landsbypuljen. Den afledte drift kan både vedrøre kommunalt ejede projekter samt eksterne projekter. Driftsmidlerne afsættes i forbindelse med den konkrete sagsfremstilling.

På baggrund af administrationens erfaringer med det daglige arbejde, inputs fra de mere end 125 borgere, der har deltaget i forarbejdet med revision af landdistriktspolitikken, dialog med kommunens revisorer, videndeling med andre kommuner samt løbende dialog med det politiske niveau og Landsbyudvalget, adresseres følgende forhold i evalueringen:

### **1. Fra anlæg til drift**

Fordelingen af midlerne mellem anlæg (2 mio. kr.) og drift (1 mio. kr.) medfører, at mange sager behandles i Byrådet idet alle anlægsudgifter skal behandles i Byrådet.

Erfaringerne fra administrationen af puljen det seneste år viser, at langt de fleste bevillinger er eksterne bevillinger, der har været af en karakter og størrelse, der i revisionens vurdering endvidere kan betragtes som driftsbevillinger. På den baggrund anbefales det, at hele puljen overflyttes til drift.

Et § 17 stk. 4-udvalg som Landbyudvalget kan ikke bevilge midler, og driftspuljens midler tildeles dermed administrativt. For at sikre politisk godkendelse af bevillinger ved større projekter anbefales det at fastholde Økonomiudvalgets godkendelse af alle tilskudsbevillinger over 100.000 kr. Hermed lægger man sig op ad proceduren for Vækstpuljen, hvor 100.000 kr. ligeledes er grænsen for Økonomiudvalgets godkendelse.

Hvis der forekommer projekter, der har anlægskarakter eller er af en størrelse, der betyder at de skal bevilges som anlægsmidler, søges der, jf. kommunens økonomistyringsprincipper, om anlægsbevilling, hvor rådighedsbeløb finansieres af overførsel fra drift til anlæg. Sagerne vil blive behandlet efter gældende regler på området, hvilket bl.a. betyder, at de behandles i Byrådet.

### **2. Øget fleksibilitet**

Der vil fortsat være et skarpt administrativt fokus på styring og opfølgning på områdets projekter og økonomi. Erfaringerne fra sagsbehandlingen viser, at den politiske behandlingsproces og administrationen på nuværende tidspunkt, hvor bl.a. mindre ændringer til projekter skal behandles politisk, giver en lang beslutningsproces og deraf følgende lang sagsbehandlingstid. Det er i det forgangne år blevet udtrykt fra ansøgere, at det vanskeliggør arbejdet i egnens udviklingsprojekter, og kan bl.a. betyde, at projekterne skal strække deres kassekredit over længere

perioder.

Hvis denne udfordring skal imødegås, anbefales det, at den administrative praksis i højere grad lægger sig op ad den øvrige organisations praksis, hvor administrationen har råderum til at vurdere mindre ændringer i projekters karakter eller økonomi uden at bringe projekterne til fornyet politisk behandling – dette gælder såvel anlægs- som driftsudgifter. Der udarbejdes retningslinjer på området.

### **3. Øget projektlikviditet**

Fra lokalområderne har forvaltningen ved flere lejligheder fået tilkendegivelser om udfordringer med likviditet i eksternt forankrede projekter – en problematik, der er velkendt inden for landdistriktsudviklinger i mange andre kommuner. Årsagen er, at de fleste bevillinger fra f.eks. LAG, Erhvervsstyrelsen m.fl. først udbetales ved projekternes afslutning på baggrund af fremsendte regnskaber. Det betyder, at projekterne selv skal finansiere alle udgifter, indtil projekterne er afsluttet, hvilket i mange tilfælde betyder, at projekterne må optage lån eller bære forrentningen af en kassekredit over længere perioder.

For at imødekomme denne problematik foreslås det:

- a) At ændre rammerne for udbetaling af landsbypuljens tilskud, til eksterne projekter således at projekternes økonomi lettes i opstartsperioden via en hurtigere kapitaltilførsel. Udover hurtigere kapitaltilførsel sikrer ændringen, at alle eksterne projekter med bevilling fra Landsbypuljen sikres lige adgang til startbeløbet. Der gælder fortsat et princip acontoudbetaling. Efter gældende praksis er det kun projekter med tilskud fra Landsbypuljen på op til 20.000,- kr., der kan få udbetalt tilskud, straks projektet igangsættes. For projekter over 20.000,- kr. er det gældende praksis, at tilskuddet kan udbetales når udgifterne er dokumenteret afholdt. Fremadrettet foreslås:
- At alle eksterne projekter med tilskud fra Landsbypuljen kan få udbetalt et startbeløb på op til og med 50.000,- kr. uden fakturaer dog maksimalt et beløb svarende til tildelte tilskud.
  - At såfremt tilskud overstiger 50.000,- kr. kan restbeløbet udbetales på baggrund af dokumenterede fakturaer.
  - Tilskud over 100.000,- kr. godkendes af Økonomiudvalget

b) At bringe muligheden for undtagelsesvist at foretage *udlæg* til eksterne projekter, der har modtaget bevilling fra Landsbypuljen og bevillinger fra LAG eller statslige puljer mere aktivt i spil, for at fremme muligheden for at starte projekter op. Udlægget skal betragtes som risikovillig startkapital, men koblingen til LAG og statslige puljer udgør en garant for projektets kvalitet og minimerer derfor risikoen for manglende returnering af kommunens udlæg. Det nuværende administrationsgrundlag omfatter denne undtagelsesvise mulighed for kommunalt udlæg, men med denne sagsfremstilling og tilhørende reviderede administrationsgrundlag sker der en præcisering af vilkår og procedure. Dette omfatter bl.a.:

- At udlæg godkendes i Økonomiudvalget
- At udlæg holdes inden for Landsbypuljens rammebevilling, og dermed er en del af de årlige 3 mio. kr.
- At udlæg maksimalt svarer til de tilsagn om støtte, der er bevilliget til projekterne fra de LAG og statslige puljer
- At udlæg udbetales på baggrund af dokumenterede fakturaer
- At tilbagebetaling sikres ved kommunens skærpede tilsyn med bl.a. krav om havårligt regnskab og afgivelse af endeligt regnskab ved projektafslutning.

Vedrørende udlæg, er det vigtigt at understrege, at det er særligt kendetegnende for udviklingsprojekter, at der undervejs kan ske uforudsete hændelser. Derudover er der eksempler på, at tilskudsgiver ændrer administrationspraksis. Der vil derfor være en risiko for, at et udviklingsprojekt ender op med et andet resultat end forudsat ved igangsætningstidspunktet. I værste fald kan tilsagnsgiver afvise at udbetale tilskud til tilsagnshaver. For at minimere risikoen for Kommunen, skal der stilles meget præcise krav til de eksterne projekt ejere og føres skærpet tilsyn fra Kommunens side.

Retningslinjer vedrørende udbetaling af både tilskud og udlæg specificeres i bilagte reviderede administrationsgrundlag.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven)

## **ØKONOMI**

Landsbypuljen har i 2016 et budget på i alt 3 mio. kr. fordelt på 2 mio. kr. på anlægsbudgettet og 1 mio. kr. på driftsbudgettet.

Med konto 3.64 - Andre kulturelle opgaver har kommunen sat fokus på at understøtte landsbyernes forsamlingshuse og aktiviteter i disse. Kontoen indeholder et rådighedsbeløb på 1.057.700,- kr. fordelt således:

- Drift af forsamlingshusudvalget 63.100,- kr.
- Aktivitetstilskud (på baggrund af konkrete afholdte aktiviteter) 219.300,- kr.
- Tilskud (fast til hvert forsamlingshus), i alt 548.500,- kr.
- Vedligeholdelse (tildeles på baggrund af konkrete ansøgninger) 226.800,- kr.

Midlerne administreres i Erhverv og Udvikling, og tildeles efter forudgående drøftelse i Forsamlingshusudvalget. Midlerne fordeles efter en nærmere fastsat procedure. Der afholdes møde mindst en gang om året.

Implementeringen af Skive Kommunes Landsby- og Landdistriktspolitik understøttes med to konti på driftsområdet. Under overskriften Udvikling af yder- og landdistrikter (konto 6.68) er der i 2016 afsat 708.500,- kr. fordelt således:

- By- og landsbyudvikling 401.000,- kr.
- Drift af Landsbyudvalget 83.600,- kr.
- Mødeudgifter 10.700,- kr.
- Pulje til afslutning af projekter 106.600,- kr.
- Pulje til småprojekter 106.600,- kr.

Midlerne på konto 6.68 forvaltes administrativt og anvendes til generelle, administrativ initierede udviklingsaktiviteter i overensstemmelse med Landsby- og Landdistriktspolitikken.

Herudover er der i 2016 og overslagsårene bevilget 300.000,- kr. ekstra til landdistriktsudvikling.

## **Bilag**

779-2015-275800

Bilag - udkast til revideret administrationsgrundlag.pdf

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Landsbyudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 8: Markedsføringsbidrag til elitesporten og eliteidrætsudøvere 2016**

### **Bilag**

Ansøgning Markedsføringsbidrag Skive Trav - 2016

Ansøgning Markedsføringsbidrag Team Coloquick - 2016

# Markedsføringsbidrag til elitesporten og eliteidrætsudøvere 2016

## Sagsfremstilling

### 8. Markedsføringsbidrag til elitesporten og eliteidrætsudøvere 2016

Sagsnr. 779-2015-40831 Dok.nr. 779-2015-259671

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

#### INDSTILLING

Direktionen indstiller:

At økonomiudvalget bevilger et markedsføringsbidrag på 50.000 til Team ColoQuick og 130.000 kr. til Skive Trav, der finansieres af markedsføringskontoen..

At såfremt Team ColoQuick kvalificeres til og deltager i Post Danmark Rundt bevilges 25.000 kr. der finansieres af RENT LIV-puljens midler afsat for 2016, idet aftalens markedsværdi øges.

#### SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget godkendte august 2012 følgende procedure for tildeling af markedsføringsbidrag til eliteidrætten:

Der opstilles 5 kriterier til at kunne vurdere markedsføringsværdien:

1. Præstation i den enkelte klub – dvs. niveauet for eliten (liga, 1. division mv.)
2. Antal tilskuere lokalt pr. år
3. Antal udøvere i DK.
4. Medieomtale – landsdækkende og øvrige medier
5. Unikke idrætsgrene

Kriterierne er opstillet ud fra præstationen i den enkelte klub samt muligheden for eksponeringen af Skive Kommune. Ud fra de 5 kriterier laves en samlet vurdering af markedsføringsværdien for Skive Kommune.

Der indgås 1-årige aftaler med klubberne om et markedsføringsbidrag inklusiv eventuel deltagelse i deres erhvervsklub, såfremt klubberne har en sådan. I aftalen beskrives nøje i hvilken form Skive Kommune kan markedsføre sig gennem klubben såsom ved logo på trøjer, skiltning, annoncering mv.

Der laves 2 årlige ansøgningsrunder: 1. maj og 1. nov.

#### **Konkrete henvendelser**

Der er til ansøgningsfristen 1. nov. kommet 2 konkrete henvendelser fra klubber om markedsføringsbidrag januar – december 2016. Herunder findes oversigt over ansøgt beløb og bevilget beløb de seneste to sæsoner samt dette års ansøgte beløb og indstilling:

	Ansøgt beløb	Bevilget beløb	Ansøgt beløb	Bevilget beløb	Ansøgt beløb	Indstillet beløb
	Sæson 2014 Kr.	Sæson 2014 Kr.	Sæson 2015 Kr.	Sæson 2015 Kr.	Sæson 2016 Kr.	Sæson 2016 Kr.
Team ColoQuick	75.000	50.000	100.000	50.000 Dertil 25.000	250.000	50.000 Dertil 25.000 ved

				ved deltagelse i Post Danmark rundt		deltagelse i Post Danmark rundt
Skive Trav	250.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000

Ud fra de 5 foreslåede kriterier og en markeds-mæssig vurdering af oplæg til markedsføringsaftale anbefales det at Team ColoQuick får et markedsføringsbidrag på kr. 50.000 i sæson 2015. Team ColoQuick er et kontinental team. Der lægges ikke op til nye elementer i markedsføringsaftalen for 2016 ift. sæson 2015. Det er målet, at klubben kvalificerer sig til Post Danmark Rundt i 2016. Såfremt det sker bevilges yderligere 25.000 kr., idet aftalens markedsværdi derved øges på baggrund af holdets øgede eksponering.

Til Skive Trav anbefales et markedsføringsbidrag på 130.000 kr. i sæson 2016. Skive Trav har også i sæson 2015 haft mange løbsdage og tilskuere samt udviklet events. Antallet af øgede aktiviteter har påvirket besøgstallet positivt. Travsporten anses som værende en unik sportsgren idet, der kun er 8 baner i Danmark. Aktivitetsniveauet fra 2015 forventes at fortsætte i 2016. Det kan oplyses, at forvaltningen vurderer, at ansøger opfylder alle fem kriterier.

Forvaltningen udarbejder markedsføringsaftale mellem Skive Kommune og de to ansøgere. Aftalen vurderes af eksternt reklamebureau, for at tilsikre, at markedsføringsværdien svarer til et markedsprisniveau. Statsforvaltningen indskærpede i efteråret 2014 kommunernes forpligtelse til at foretage vurdering af markedsværdien på sådanne markedsføringsaftaler.

Der tilgår forvaltningen en tilbagemelding på opfyldelse af aftalen, når aftalen udløber.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten

### **ØKONOMI**

Beløbet på de 50.000 kr. til Team Coloquick og de 130.000 kr. til Skive Trav tages fra markedsføringskontoen. Såfremt Team Coloquick kvalificeres til deltagelse i Post Danmark Rundt og dermed bevilges de 25.000 kr. tages dette sidstnævnte beløb fra RENT LIV-puljens midler afsat for 2016.

Status pr. 8 december for RENT LIV-puljens midler afsat for 2016:

RENT LIV- puljen har et budget på 1,953 mio. kr. På nuværende tidspunkt er der ikke bevilget midler til projekter i 2016.

500.000 kr. af det samlede beløb for 2016 er afsat til projekter, der har en flerårig karakter og det er herfra beløbet på de 25.000 kr. til Team ColoQuick foreslås finansieret.

### **Bilag**

779-2015-252611

Ansøgning Markedsføringsbidrag Skive Trav - 2016

779-2015-259942

Ansøgning Markedsføringsbidrag Team Coloquick - 2016

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Preben Andersen deltog af habilitetsgrunde ikke i sagens behandling.

Indstillingen blev tiltrådt med den ændring af markedsføringsbidrag til Team ColoQuick forhøjes til 75.000 kr. og 50.000 kr. til deltagelse i Post Danmark Rundt, hvis holdet udtages dertil og såfremt kontrakten indeholder flere ydelser til kommunen.

## **Punkt 9: Ansøgning til RENT LIV-puljen - film om Jeppe Aakjærs barndom**

### **Bilag**

Ansøgning: Tilskud til film om Jeppe Aakjær

# Ansøgning til RENT LIV-puljen - film om Jeppe Aakjærs barndom

## Sagsfremstilling

### 9. Ansøgning til RENT LIV-puljen - film om Jeppe Aakjærs barndom

Sagsnr. 779-2015-43305 Dok.nr. 779-2015-274943

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Økonomiudvalget

#### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller:

At der bevilges 150.000 kr. til produktion af en kortfilm om Jeppe Aakjærs barndom

#### **SAGSFREMSTILLING**

I efteråret 2016 er det 150 år siden at digteren Jeppe Aakjær blev født. I den forbindelse har AV Picture ved Karsten Mortensen og JJ Events og Musik ved Jens Jacobsen i samarbejde med Aakjærselskabet udarbejdet et manuskript til en kortfilm på 30 – 40 minutter. Filmen vil fortælle historien om Jeppe Aakjærs barndomstid i Aakjær og bl.a. via egne tekster, billeder og musik gøre opmærksom på Skiveegnens historie og natur. Ansøgerne oplyser således, at filmen primært vil blive optaget på Skiveegnen.

Der er truffet aftale om visning på TV MidtVest og ansøger oplyser, at der også arbejdes på visning i de andre nordiske lande ligesom, der arbejdes med visning på kinesisk TV. Ansøger oplyser desuden, at filmen vil være egnet til brug i undervisningen på skoler og øvrige uddannelsesinstitutioner.

Filmen forventes optaget i første halvår 2016 med premiere den 10. september 2016 og kan dermed være med til at markere Jeppe Aakjærs 150 års fødselsdag.

Det skal oplyses, at ansøgerne også har ansøgt Kultur- og Fritidsudvalget om 150.000 kr. Ansøgningen er endnu ikke behandlet.

Filmens budget er i alt på 375.000 kr.

Finansiering af filmen forventes at se således ud:

RENT LIV puljen 150.000

Kultur og Fritidsudvalget 150.000

Øvrige fonde og sponsorer 75.000

**I alt 375.000**

Forvaltningen vurderer, at en kortfilm med optagelser fra og på Skiveegnen om Jeppe Aakjær vil medvirke til at brande Skiveegnen ift. målgrupper også udenfor egne kommunegrænser og i dette tilfælde også i forhold til særligt litteraturinteresserede internationale målgrupper. Ligeledes vurderes det, at en film om Jeppe Aakjær kan være med til at formidle historien om og litteraturen af én af egnens mest markante digtere i forhold til Skive Kommunes egne skolebørn og dermed bidrage til at give dem en forståelse af, hvilken egn de kommer fra. Desuden vurderes det, at en film kan være med til i endnu højere grad at understrege koblingen imellem den nationale digter Aakjær og Skiveegnen i forbindelse med fejringen af hans 150 års fødselsdag i 2016.

På baggrund af ovenstående indstiller direktionen til, at projektet bevilges 150.000 kr. af RENT LIV-puljens midler afsat for 2015.

Der tilgår forvaltningen en tilbagemelding på projektet, når filmen er færdigproduceret og klar til visning for publikum.

## JURA (herunder lovgrundlag)

-

## ØKONOMI

Status pr. 8. december 2015.

RENT LIV-puljen har et budget på 1.953 mio. kr. på budget 2015, på nuværende tidspunkt er der 894.100 kr. tilbage for 2015.

## **Bilag**

779-2015-278032

Ansøgning: Tilskud til fim om Jeppe Aakjær

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Direktionens indstilling blev tiltrådt.

## **Punkt 10: Ansøgning til Vækstpuljen fra SET: Ekstern finansiering til erhvervslivet**

### **Bilag**

Ansøgning vækstpuljen\_Fundraising.pdf

# Ansøgning til Vækstpuljen fra SET: Ekstern finansiering til erhvervslivet

## Sagsfremstilling

### 10. Ansøgning til Vækstpuljen fra SET: Ekstern finansiering til erhvervslivet

Sagsnr. 779-2015-41516 Dok.nr. 779-2015-261524

Sagsbeh. Kim Niemann

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2015 den 30. november 2015**

Fraværende: Berit Kjølhede

Godkendt.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

#### **INDSTILLING**

Stabene indstiller:

At det godkendes, at der afsættes 632.000 kr. fra Vækstpuljen i 2016 til projektet "Ekstern finansiering til erhvervslivet" under forudsætning af, at ansøger synliggør screeningskriterierne for deltagelse i projektet, samt at ansøger konkretiserer projektets del- og resultatmål yderligere mhp. at kunne måle projektets konkrete effekter.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Skiveegnens Erhvervs- og Turistcenter har d. 13. november 2015 søgt om støtte fra Vækstpuljen på i alt 1.264.000 kr. til projektet "Ekstern finansiering til erhvervslivet". Projektet understøtter indsatsen "Forretningsudvikling og innovation" i Skive Kommunes Erhvervspolitik 2013-2016. Stabene vurderer, at der er tale om et pilotprojekt, og at det vil være hensigtsmæssigt at gennemføre selve pilotprojektet i 2016, hvorefter der bør foretages en evaluering. På den baggrund kan der efterfølgende træffes beslutning om, hvorvidt projektet skal fortsætte. Stabene indstiller, at projektet støttes med 632.000 kr., at antallet af virksomhedsprojekter reduceres fra 12 til 6, og at projektperioden forkortes fra 24 måneder til 12 måneder.

Desuden vurderer Stabene, at det er væsentligt, at ansøger synliggør screeningskriterierne for deltagelse i projektet over for virksomhederne, samt at ansøger konkretiserer projektets del- og resultatmål yderligere, så det tydeligere fremgår, hvordan virksomhedernes deltagelse i projektets aktiviteter (infomøder, projektudviklingscamps mv.) fører til den forventede gearing af midlerne.

#### Om ansøgningen

Ansøger motiverer projektet i, at der findes en lang række programmer og muligheder for, at virksomheder kan opnå støtte og medfinansiering til udvikling og innovation, men mange af disse muligheder bliver ikke udnyttet i tilstrækkeligt omfang. Ved en ekstraordinær indsats ud over SETs generelle vejledning om tilskuds- og støttemuligheder, er det ansøgers overbevisning, at der er mange flere midler at hente – til gavn for hele Skiveegnens erhvervsliv.

Målet er at igangsætte en særlig indsats over en to-årig periode med fokus på at få en større andel af de virksomhedsrettede tilskuds- og støttemuligheder. Der skal bl.a. opbygges netværk til professionelle fundraisere, etableres kontakter til videninstitutioner, udøves lobbyarbejde overfor potentielle bidragsydere samt igangsættes konkrete projekter og samarbejder med deltagelse af egnens erhvervsliv. Resultatet skal måles i antallet af igangsatte projekter og størrelsen på den indhentede medfinansiering. Målet er, at investeringen i denne indsats skal kunne generere kr. 11 mio. i øget medfinansiering til udviklingsaktiviteter på Skiveegnen.

Indsatsen tilrettelægges i tæt samarbejde med kommune, erhvervsliv, fonde, universiteter og private aktører indenfor

projektudvikling med henblik på størst mulig effekt i forhold til Skive Kommunes erhvervsstruktur og muligheder. De mange muligheder vurderes og sorteres, så vi kan fokusere indsatsen og opnå resultater. Samtidig ligger et stort arbejde i at overvåge de mange muligheder, dyrke de rette kontakter og "holde sig til". Desuden vil det være en del af indsatsen at yde vejledning og sparring til udvikling af de gode idéer og bringe dem videre til den rette finansieringskilde. Denne indledende projektscreening finder allerede sted, men kan systematiseres og markedsføres bredere.

SETs rolle er at yde uvildig hjælp og vejledning til det lokale erhvervsliv om mulighederne indenfor erhvervsfremmesystemet. Når der er behov for rådgivning, henvises til private rådgivere. Der ligger imidlertid en stor og væsentlig opgave i at afdække muligheder og barrierer i forbindelse med projektudvikling, og her har SET en central rolle i at bringe de rette parter sammen, ex. Væksthus Midtjylland, Central Denmark EU Office (RMs EU-kontor), Enterprise Europe Network og andre eksperter på området. SET er her den koordinerende part overfor virksomheden og sørger for at tilvejebringe den rette ekspertise i forhold til virksomhedens problemstilling med henblik på at vejlede virksomheden om muligheder og afdække barrierer frem til det punkt, hvor virksomheden beslutter at ansøge. Når virksomheden er afklaret i forhold til muligheder og barrierer, overdrages opgaven til private rådgivere, der kan tage det næste skridt sammen med virksomheden og varetage selve ansøgningsarbejdet. Dette vil ske for virksomhedens egen regning.

Projektet har en samlet projektsum på 1.264.000 kr. med opstart i januar 2016 og afslutning i december 2017. Hele projektet planlægges finansieret af midler fra Skive Kommunes Vækstpulje.

#### Udgiftsbudget

SET's koordinering og vejledning, 1.200 timer over to år á 570 kr.	684.000 kr.
Eksterne projektkonsulenter/fundraisere, 400 timer over to år á 1.000 kr.	400.000 kr.
Udgifter til database, rejser, arrangementer, markedsføring og camps	160.000 kr.
<u>Revision</u>	<u>20.000 kr.</u>
I alt	1.264.000 kr.

#### Finansieringsbudget

- Vækstpuljen	1.264.000 kr.
---------------	---------------

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

LBK nr. 1715 af 16/12/2010 (Erhvervsfremmeloven)

#### **ØKONOMI**

Vækstpuljen har et budget på 3.003.600 kr. på budget 2016, og i 2017 og 2018 er der afsat 3.085.523 kr. i budgetoverslaget.

Der er på nuværende tidspunkt 2.003.590 kr. til disposition for bevilling i 2016.

I 2017 og 2018 er der ikke disponeret midler.

#### **Bilag**

779-2015-272036

Ansøgning vækstpuljen\_Fundraising.pdf

#### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget blev tiltrådt.

## **Punkt 11: Praxisplan for Fysioterapi**

# Praksisplan for Fysioterapi

## Sagsfremstilling

### 11. Praksisplan for Fysioterapi

Sagsnr. 779-2015-35640 Dok.nr. 779-2015-273398

Sagsbeh. Ellen Christensen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2015 den 2. december 2015**

Fraværende: Frits Laursen

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalget at praksisplanen godkendes.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Økonomiudvalget.

Byrådet.

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller:

- At praksisplan for fysioterapi godkendes.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Den nye praksisplan for fysioterapi er blevet sendt til godkendelse i kommuner og regioner.

Planen har været i høring hos kommunerne. Det var et centralt tema i kommunernes høringssvar, at der er behov for bedre styringsmuligheder og opfølgning i forhold til den vederlagsfri fysioterapi. På den baggrund er praksisplanen blevet udbygget i forhold til styringsmuligheder og opfølgning på området for vederlagsfri fysioterapi.

Kommunerne overtog i 2008 myndighedsansvaret for vederlagsfri fysioterapi. I praksis er der dog ingen styringsmuligheder for kommunerne, da det er de praktiserende læger, der visiterer til ordningen og de privatpraktiserende fysioterapeuter, der udmåler støtten. Udgifterne til ordningen er steget gennem hele perioden.

Blandt andet er der følgende konkrete ændringer i det nye forslag til praksisplan:

- Samarbejdsudvalget får en mere central rolle, der giver mulighed for at igangsætte udgiftsdæmpende tiltag og følge op på handleplanen.
- Praksisplanen vil blive genforhandlet, hver gang der forhandles overenskomst på området.
- Der er indarbejdet flere tiltag vedrørende økonomi og styring.
- Ridefysioterapi er blevet en del af praksisplanen.
- Der er indarbejdet data for området fra 2014.

Det er dog fortsat forvaltningens vurdering, at Praksisplanen skal suppleres af yderligere tiltag med henblik på at sikre kommunerne reelle styringsmuligheder.

Da der er tale om en generel kommunal udfordring, har KOSU tilkendegivet, at behovet for styringsmuligheder vil blive sat på dagsordenen i netværk i KL.

Forslag til praksisplan kan se her: <http://www.rm.dk/api/ESDHBlock/DownloadFile?blockId=332460&agendald=20451&appendixId=112781>

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Vederlagsfri fysioterapi ydes i henhold til Sundhedslovens §§ 140 a og b.

## **ØKONOMI**

-

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 12: Ankestyrelsens praksisundersøgelse vedr. sygedagpengeområdet**

### **Bilag**

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om revurdering og forlængelse af sygedagpengeperioden FINAL.pdf

# Ankestyrelsens praksisundersøgelse vedr. sygedagpengeområdet

## Sagsfremstilling

### 12. Ankestyrelsens praksisundersøgelse vedr. sygedagpengeområdet

Sagsnr. 779-2015-43936 Dok.nr. 779-2015-283090

Sagsbeh. Jan Sørensen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 30. november 2015**

Fraværende: Berit Kjølhede

Orienteringen taget til efterretning.

-

-

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller

- at praksisundersøgelsen vedr. revurdering og forlængelse af sygedagpengeperioden tages til efterretning

#### **SAGSFREMSTILLING**

Skive Kommune har den 9. nov. 2015 modtaget Ankestyrelsens praksisundersøgelse om revurdering og forlængelse af sygedagpengeperioden. Skive Kommune har været en af 13 kommuner, der har været udvalgt til undersøgelsen.

Praksisundersøgelsen skal i henhold til retssikkerhedslovens § 79 a forelægges kommunalbestyrelsen på et møde.

#### **Undersøgelsen**

Det fremgår af rapporten, at *"Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har anmodet Ankestyrelsen om at gennemføre en undersøgelse af udvalgte kommuners praksis om revurdering efter sygedagpengelovens § 24 og anvendelsen af forlængelsesreglerne i sygedagpengelovens § 27, stk. 1, nr. 2 og 3.*

*Baggrunden for praksisundersøgelsen er ændringerne af reglerne i forbindelse med reformen af sygedagpengesystemet, der blev vedtaget af Folketinget den 11. juni 2014.*

*Ved reformen blev der introduceret en ny sygedagpengemodel, som bl.a. indebærer*

*- en ændring af ydelsesperioden i form af en fremrykning af revurderingstidspunkt til der er modtaget sygedagpenge i mere end 22 uger (5 måneder),*

*- overgang til jobafklaringsforløb, hvis der ikke kan ske forlængelse af sygedagpengeperioden,*

*- økonomisk sikkerhed for den sygemeldte under hele sygeforløbet og*

*- en tidligere og mere målrettet indsats for de sygemeldte, der har størst behov for støtte til at vende tilbage til arbejdet.*

*Formålet med undersøgelsen er at belyse, hvordan kommunerne ved revurderingstidspunktet forstår og anvender forlængelsesreglerne i § 27, stk. 1, nr. 2 og 3, samt jobafklaringsforløb, herunder om kommunerne har haft et tilstrækkeligt grundlag til at kunne træffe kvalificerede afgørelser på revurderingstidspunktet.*

*Undersøgelsen belyser desuden, om kommunerne har indhentet oplysningsskema, om det lægelige grundlag*

har været tilstrækkeligt, og om der er sket visitation, re-visitiation og opfølgning i overensstemmelse med de herom gældende regler i sygedagpengeloven på opfølgningstidspunktet”

## **Resultater**

Undersøgelsen har omfattet i alt 125 sager fra de 13 kommuner, heraf 39 sager om forlængelse på sygedagpenge og 49 sager om afslag på forlængelse af sygedagpengeperioden og henvisning til jobafklaringsforløb.

Skive Kommune har afleveret samlet dokumentationsmateriale til praksisundersøgelsen på 10 sager.

Resultaterne af undersøgelsen viser

- at kommunerne træffer afgørelse om forlængelse af sygedagpengeperioden inden revurderingstidspunktet, og at kommunerne overordnet set træffer rigtige afgørelser
- at 69 procent (86) af afgørelserne overholder sygedagpengelovens betingelser
- at i 31 procent (39) af sagerne er reglerne i sygedagpengeloven *ikke* overholdt, hvorfor sagerne ville blive ændret eller hjemvist, hvis det havde været klagesager
- at Skive Kommune i 9 ud af 10 sager har truffet korrekt afgørelse i overensstemmelse med regler og praksis
- at afgørelsen i en enkelt sag vil blive ændret eller sagen hjemvist, hvis det havde været en klagesag, fordi der har manglet enkelte mindre væsentlige oplysninger i sagen

Bilag er udsendt til fagudvalgene og kan eventuelt rekvireres i Forvaltningen

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **ØKONOMI**

-

## **Bilag**

779-2015-272494

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om revurdering og forlængelse af sygedagpengeperioden FINAL.pdf

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 13: Kulturpolitikken 2016-2019- til endelig godkendelse**

### **Bilag**

Skive Kommunes Kulturpolitik - til endelig godkendelse.pdf

# Kulturpolitikken 2016-2019- til endelig godkendelse

## Sagsfremstilling

### 13. Kulturpolitikken 2016-2019- til endelig godkendelse

Sagsnr. 779-2014-18745 Dok.nr. 779-2015-272264

Sagsbeh. Louise Top Rasmussen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Kultur- og Fritidsudvalget 2015 den 1. december 2015**

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Kultur- og Fritidsudvalget

ØK

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller

At Kultur- og Fritidsudvalget godkender og vedtager kulturpolitikken 2016 -2019

#### **SAGSFREMSTILLING**

Kulturpolitikken har været sendt i høring og præsenteret på et offentligt borgermøde (fyraftensfeedback) i Skive Theater d. 30. september. Det har givet en mundtlig og skriftlig feedback. Kulturpolitikken er herefter blevet skrevet igennem igen og er nu klar til endelig godkendelse (se vedhæftningen).

#### **Indsatsområderne i Kulturpolitikken:**

- Kultur, borgere og bosætning
- Kultur, børnefamilier og unge
- Kultur og frivillighed
- Kulturelle fyrtårne (Skive – Musikkens by; Skiveegnen – rig på kulturarv; Kunst og (kunst)håndværk – med potentiale)
- Kulturen i åbne og lukkede rum (Uformelle mødesteder; Eksisterende og nyt byggeri; De blå ressourcer – kultur ved vandet)
- Kultur og tværgående samarbejder
- Kultur og synliggørelse

#### **Processen kort skitseret:**

- August-september 2014: Styregruppe nedsættes. Kulturambassadører udpeges.
- Temamøde om kulturpolitik i Kultur- og Fritidsudvalget.
- Oktober: Fyraftensmøde med kulturambassadører. Ekstern konsulent Hanne Marie Knudsen orienterer om det forestående arbejde med kulturpolitikken.
- November: Kulturkonference i KCL – eksterne oplægsholdere (Christian Have, kreativ direktør, og Signe Juhler, Sjæf for Frontløberne), drøftelser og dialoger – og sang og musik.
- November: Ideworkshop med de tre kommunale kulturinstitutioner (musikskolen, museet, biblioteket).
- December: Temamøde om Kulturen i åbne og lukkede rum – om faciliteter til kulturelle aktiviteter. To eksterne

oplægsholdere (Ole Mattsson, Lokale- og Anlægsfonden, og Finn Larsen, E+N Arkitektur). Herefter drøftelser i grupper med flg. temaer: Kultur på og ved vandet, Utraditionelle samlingssteder og mødepladser, Eksisterende byggerier på nye måder, Kulturhus - tanker og ønsker.

Fokusgruppemøder – oktober 2014-februar 2015 – bl.a.:

- Fokusgruppemøde med unge. Drøftelser med repræsentanter for hhv. Drivhuset, Ungdomsrådet og ungdomsuddannelserne.
- Spaghetti-arrangement (fokusgruppemøde) med børnefamilier. Mødet fandt sted på biblioteket. Børnene fik besøg af to hemmelige gæster og lavede flotte billeder, mens forældrene drøftede de kulturelle muligheder i Skive Kommune, set fra et børnefamilieperspektiv.
- Fokusgruppemøder med repræsentanter for erhvervslivet. To møder, som blev afholdt på hhv. Galleri Da Winti og SET. Drøftelser om muligheder for samspil mellem kulturlivet og erhvervslivet.

Forår-sommer 2015:

- Hanne Marie Knudsen skriver udkast til kulturpolitikken ved at sammenskrive diverse input fra møder. Opsamlende møder i styregruppen.
- Maj: Møde med kulturambassadørerne. Drøftelse af udkast til kulturpolitik. Input og drøftelse vedr. oprettelse af et kulturelt samråd
- Maj-juli: gennemskrivning af kulturpolitikken.
- Juni: Dialog med Animation Workshop (Animationsskolen) om produktion af tegnefilm om kultur i Skive Kommune. Herefter indledende møde (brainstorm, ideudvikling) med animationsvirksomhed. Senere følger møde med en anden virksomhed.

Efterår 2015:

- Godkendelse af kulturpolitikken Kultur- og Fritidsudvalget (11. august)
- Møde m sekretariatslederen af Landsforeningen for Kulturelle Samråd i DK
- September-januar: Samarbejde med animationsbureau om animationsfilm.
- Offentlig høring ved feedbackmøde 30. september
- Gennemskrivning og inkorporering af feedback oktober-november
- Endelig godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget – herefter i ØK og i Byrådet.
- Primo februar: Nytårskur - Lancering af kulturpolitikken og kulturfilm

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender og vedtager kulturpolitikken 2016-2019. Herefter at ØK og byrådet godkender kulturpolitikken.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

## **ØKONOMI**

### **Bilag**

779-2015-275711

Skive Kommunes Kulturpolitik - til endelig godkendelse.pdf

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget blev anbefalet.



## **Punkt 14: KFUM Spejderne Spøttrup - Ansøgning om anlægsbevilling**

# KFUM Spejderne Spøttrup - Ansøgning om anlægsbevilling

## Sagsfremstilling

### 14. KFUM Spejderne Spøttrup - Ansøgning om anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2015-43994 Dok.nr. 779-2015-272990

Sagsbeh. Karina Nør

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Kultur- og Fritidsudvalget 2015 den 1. december 2015**

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller

**At** Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 40.000 til etablering af bålhytte ved KFUM Spejderne Spøttrup.

**At** Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2015 under politikområdet folkeoplysning.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I Skive Kommunes budget for 2015 er der afsat et rådighedsbeløb på kr. 63.000 til etablering af et handicap toilet hos Skive KFUM & KFUK. Dette projekt er blevet aflyst og Spejdersamrådet ser gerne, at beløbet bruges på en anden spejderforening.

KFUM Spejderne Spøttrup har til 2016 ansøgt om midler til etablering af en bålhytte med shelters. Tilskuddet er afsat på budget 2016 og foreningen har den øvrige finansiering på plads. Dette ønske for 2016 ønskes derfor omplaceret til 2015.

KFUM Spejderne Spøttrup Gruppe er en stor velfungerende spejdergruppe i forsat fremgang med hensyn til såvel børn som ledere. Spejdergruppen har derfor et stort behov for at udvide aktivitetsrummet med en bålhytte med shelters.

Gruppen er beliggende i Rødding, men har spejdere fra hele Vestsalling området, herunder Lem, Lihme, Ramsing, Håsum og Rødding.

Grundet den fortsatte fremgang, vil man gerne kunne højne mødeaktiviteterne og styrke udelivet for alle enheder. Netop det vil etableringen af en bålhytte være medvirkende til.

Der kommer i stigende grad børn med specielle behov som medlemmer i gruppen. Udelivet giver mere ro og fokusering for disse børn, samtidig giver det lederne flere muligheder i forhold til skabelse af aktiviteter for børnene. Yderligere vil bålhytten i høj grad være centrum for at give børnene en større naturforståelse og naturviden. Der er desuden blandt medlemmerne et ønske om, at der oftere kan foretages overnatning i naturen, hvorfor bålhytten inkluderer to shelters.

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 40.000 til etablering af en bålhytte med shelters ved KFUM Spejderne Spøttrup, og at der samtidig frigives et

rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til Spejdersamrådets prioriteringer under politikområdet folkeoplysning.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **ØKONOMI**

-

#### **Udgifter**

Pris iflg. Tilbud	165.097
Tagpap	10.000
Sand m.m. til planering	10.000
Byggetilladelse	1.050
<b>I alt</b>	<b>186.147</b>

#### **Finansiering**

Friluftsrådet	50.000
Kultur og Fritidsudvalget	40.000
Nordea Fonden	30.000
Spar Nord Fonden	10.000
Spar Vest Fonden	15.000
Den Jyske Sparekasses Støttefond	20.000
Bustrupfonden	10.000
I alt	175.000
Egenfinansiering	11.147
<b>I alt</b>	<b>186.147</b>

-

Udover ovennævnte, bidrager KFUM Spejderne Spøttrup selv med frivillige timer til planering af området før påbegyndelse, samt færdiggørelse efterfølgende.

Finansieringen fra de øvrige parter, er allerede på plads og der er derfor mulighed for at gå i gang med arbejdet så snart den sidste bevilling på kr. 40.000 gives.

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 15: Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling**

### **Bilag**

Høringssvar : Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling

Daginstitutionernes høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling.

Skolernes høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling

Øvrige interessenters høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling.

Økonomisk beregning : VSD-Ramsing undervisningsafdeling lukkes

# Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling

## Sagsfremstilling

### 15. Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling

Sagsnr. 779-2015-14762 Dok.nr. 779-2015-272298

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Børne- og Familieudvalget den 2. december 2015**

Fraværende: Jesper Elbæk

Indstillingen blev anbefalet. Peter M. Vestergaard (DF) tog forbehold.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at

- VSD-Ramsing undervisningsafdeling og USFO'en nedlægges, og at eleverne overflyttes til anden VSD-undervisningsafdeling pr. 1. august 2016,
- der etableres aldersintegreret daginstitution med 10 vuggestuepladser i Ramsing som en afdeling af VSD Birkely, så der opnås samdrift med Vestsalling Skole og Dagtilbud,
- den aldersintegrerede daginstitution i Ramsing etableres i USFO'ens lokaler (473 m<sup>2</sup>),
- Ramsing Minihal bevares til brug for både daginstitution og det lokale kultur- og fritidsliv,
- den aldersintegrerede daginstitution ressourcedeles efter samme model, som ved etablering af den aldersintegrerede daginstitution i Lihme,
- Minihallen driftes pr. 1. august 2016 af Vestsalling Skole og Dagtilbud, og at der tildeles midler til hallens m<sup>2</sup> efter Børnehavens ressourceodelingsmodel,
- øvrige overskydende kvadratmeter på VSD-Ramsing undervisningsafdeling afhændes eller nedrives,
- den nye institution tildeles 50.000 kr. årligt i to år fra opstart,
- ovenstående beslutninger forventes på Børne- og Familieudvalgets område at give et provenu på 690.000 kr. de to første år og herefter 740.000 kr. årligt.
- af det forventede provenu reserveres en pulje på 215.000 kr., indtil det konkrete kvadratmeter-behov til kultur- og fritidsformål er endeligt afklaret,
- det endelige provenu bibeholdes på Børne- og Familieudvalgets område og anvendes til at nedbringe den generelle reduktion, der er vedtaget i forbindelse med godkendelse af budget 2016.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med "Demografi 2013 i Dagtilbud og Skole" besluttede Byrådet den 27. august 2013 bl.a., "at Kultur- og Familieforvaltningen har til opgave at fremsætte forslag til nedlæggelse af decentrale enheder, når dette skønnes nødvendigt på grund af et lavt elev-/børnetal, således at demografiprocessen målrettes den enkelte enhed frem for hele Skive Kommune".

Vestsalling Skole og Dagtilbuds undervisningsafdeling i Ramsing er udfordret på elevtallet. Undervisningsstedet har ikke siden skoleåret 2012/2013 været over 40 elever fra 0. til og med 6. klassestrin.

I indeværende skoleår er der 36 elever på undervisningsstedet i Ramsing. Heraf er otte elever fra andre distrikter inden for Vestsalling Skole og Dagtilbud og to fra andre kommuner.

I Ramsing-distriktet er der i alt 61 børn i aldersgruppen 0. – 6. klassestrin. 26 af dem går i skole i Ramsing. Af de

resterende ca. 35 børn går ca. 25 på en af de øvrige afdelinger i Vestsalling Skole og Dagtilbud, seks modtager et specialtilbud og fire går på en friskole.

Klassekvotienten i skoleåret 2015/2016 er på 5,1.

Børnetallet på undervisningsstedet i Ramsing ville jf. Kommunens beregninger først være faldet til ca. 36 elever i skoleåret 2019/2020.

Pr. 1. oktober 2015 er der 14 indmeldte børn i børnehavedelen Troldebo.

I øjeblikket er der tre dagplejere i Ramsing, der tilsammen passer otte børn. Dagplejegruppen i Ramsing samarbejder med dagplejegruppen i Lem, som pt. er på fire dagplejere.

Der er varslet afskedigelse af en af de tre dagplejere, da der pr. 1. januar 2016 er fem dagplejebørn. Der er pt. to børn på opskrivningsliste. Et barn pr. 1. marts 2016 og et barn pr. 1. juni 2016.

Børne- og Familieudvalget besluttede den 5. marts 2014, i forbindelse med behandling af punktet "Ledelsesmodeller på dagtilbudsområdet", at eventuelt sparede ledelsestimer skal tilfalde børnene. I dette tilfælde, hvor en USFO bliver en aldersintegreret institution, anbefales det, at der afsættes 50.000 kr. til den nye daginstitution i to år fra opstart den 1. august 2016.

Vestsalling Skole og Dagtilbud fik efter Børne- og Familieudvalgets møde den 13. maj 2015 til opgave at udarbejde en lokal sammenhængende model for at sikre et kvalitativt decentralt skole- og dagtilbud. Fremtidsperspektiverne har været drøftet på et møde med kontaktforældrerådet og ved et stormøde med forældregruppen for både Ramsing undervisningsafdeling og USFO'en samt på møder i Skolens bestyrelse. På baggrund af disse møder er det tydeligt, at der lokalt er et ønske om at have et skoletilbud med kvalitet. Skolebestyrelsen og ledelsen i Vestsalling Skole og Dagtilbud finder den eksisterende model, med mindre enheder, kvalitativt forsvarlig. Dette uddybes i det vedlagte bilagsmateriale.

Ovenstående har været i høring hos relevante parter. Alle høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Af dagtilbud og skolernes høringssvar fremgår generelt, at de tager indstillingen til efterretning. Flere af skolerne pointerer, at det økonomiske provenu bør blive på området og anvendes til implementering af folkeskolereformen. Dette bakkes op af Skiveegnens Lærerforening.

Den selvejende institution Tumlegården foreslår, at Udvalget venter med at træffe beslutning om VSD – Ramsing, til ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet ligger klar i starten af 2016. Vestsalling Skole og Dagtilbud foreslår, at der sikres en minimumstildeling til USFO i Ramsing svarende til 14 børnehavebørn og fire vuggestuebørn.

Af indkomne høringssvar fra lokalområdet pointeres det, at det er afgørende, at der fortsat er lokaler på Skolen, herunder køkkenfaciliteter, til kultur- og foreningsaktiviteter i lokalområdet. Der er en stor ungdomsklub i Ramsing, som pt. har lokaler i barakkerne. De peger på, at det er vigtigt, at der fastholdes et klubtilbud i Ramsing, evt. fremover i hovedbygningen.

Da det af høringssvarene fremgår, at der måske vil være behov for yderligere m<sup>2</sup> til kultur- og fritidsaktiviteter, foreslår Forvaltningen, at der af det beregnede provenu afsættes en pulje på 215.000 kr., svarende til driften af ca. 500 m<sup>2</sup>.

Der optages i løbet af det næste halve år drøftelse med interessenterne for at afklare det konkrete behov for m<sup>2</sup> til kultur- og fritidsformål. Efter endt afklaring udarbejdes endelig opgørelse af provenuet ved lukning af VSD-Ramsing undervisningsafdeling.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Folkeskoleloven

Dagtilbudsloven

## **ØKONOMI**

Ved lukning af Ramsing Undervisningsafdeling samt USFO og etablering af en aldersintegreret institution vil der være en samlet årlig besparelse på ca. 800.000 kr.

På Børne- og Familieudvalgets område vil besparelsen udgøre 740.000 kr., hvoraf den nye institution tildeles 50.000 kr. i hvert af de to første år. På Teknik og Miljøudvalgets område forventes en årlig besparelse på 60.000 kr.

Se beregninger i vedlagte bilagsmateriale.

Af den forventede besparelse reserveres en pulje på 215.000 kr., indtil behovet for lokaler til kultur- og fritidsformål er klarlagt. Herefter afregnes puljen, og evt. restmidler indgår i det endelige provenu.

### **Bilag**

<u>779-2015-254888</u>	Høringssvar : Vestsalling Skole og Dagtilbud - Ramsing afdeling
<u>779-2015-271600</u>	Daginstitutionernes høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling.
<u>779-2015-271596</u>	Skolernes høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling
<u>779-2015-271606</u>	Øvrige interessenters høringssvar - samlet - vedr. VSD-Ramsing Undervisningsafdeling.
<u>779-2015-218333</u>	Økonomisk beregning : VSD-Ramsing undervisningsafdeling lukkes

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget blev anbefalet.

Liste O tog forbehold.

## **Punkt 16: Ressourcetildelingsmodel til Vidensgruppen i Daycare Nord**

### **Bilag**

Oversigt over høringssvar : ressourcefordelingsmodel til Vidensgruppen

Samtlige høringssvar vedr. ressourcefordelingsmodel til Vidensgruppen.

# Ressourcetildelingsmodel til Vidensgruppen i Daycare Nord

## Sagsfremstilling

### 16. Ressourcetildelingsmodel til Vidensgruppen i Daycare Nord

Sagsnr. 779-2012-21938 Dok.nr. 779-2015-272341

Sagsbeh. Anna Kathrine Grundvad Nielsen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Børne- og Familieudvalget den 2. december 2015**

Fraværende: Jesper Elbæk

Indstillingen blev anbefalet.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at tildelingsmodellen godkendes,
- at der i et samarbejde mellem Daycare Nord, Kultur- og Familieforvaltningen og de øvrige daginstitutioner udarbejdes en model for opkvalificering af den specialpædagogiske viden ud fra ønsker og behov, og
- at modellen evalueres i efteråret 2017.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I august 2013 godkendte Børne- og Familieudvalget en ressourcetildelingsmodel til Vidensgruppen i Daycare Nord. Modellen er efter samme principper som tildelingsmodellerne til skoler og daginstitutioner.

Der har ikke - fra modellen blev indført og indtil nu - været færre end 12 børn i Vidensgruppen. Derfor er der endnu kun få erfaringer med opkvalificering af den specialpædagogiske viden i daginstitutionerne. Daycare Nord har dog i perioden haft udbudt en pakke på fem timer ugentligt, hvor specialpædagoger kunne komme ud i daginstitutionerne og understøtte praksis i yderligere implementering af inklusion. Timerne er dog kun benyttet i begrænset omfang.

Det indstilles derfor, at modellen fortsættes uændret i yderligere to år, og at eventuelle "overskydende personaletimer" i perioden anvendes til opkvalificering af den specialpædagogiske viden i samtlige daginstitutioner. Der fastsættes ikke et konkret beløb/timetal, som skal anvendes i daginstitutionerne. Men tidsforbruget følges og evalueres sammen med modellen i efteråret 2017.

Med de oplysninger, der p.t. foreligger, forventes det, at børnetallet vil falde til omkring ni i 2016. Det er væsentligt for hele dagtilbudsområdet, at den specialfaglige viden og praksis, der er i Vidensgruppen, både fastholdes og også sættes i spil og bruges fagpraktisk i inklusionsøjemed. Derfor indledes fremadrettet et tættere samarbejde med PPR om, hvordan Specialbørnehavens fagligpraksis kan være en del af den "pakke" (Hånd i hånd med PPR), som PPR tilbyder daginstitutionerne til bedre inklusionsarbejde.

#### Høring:

Børne- og Familieudvalget besluttede den 7. oktober 2015 at sende ressourcetildelingsmodellen i høring i daginstitutionernes bestyrelser, MED-udvalg og i Handicaprådet. Der er indgået 10 høringssvar fra daginstitutionerne og et fra Handicaprådet. På baggrund af høringssvarene kan følgende sammenfattes:

- Høringssvarene viser en overvejende positiv indstilling til ressourcetildelingsmodellen. Kun et svar angiver, at de ønsker modellen tilpasset Vidensgruppens nuværende opgaveløsning.
- En del peger på, at det er vigtigt, at der udarbejdes en model for opkvalificering og implementering af den

specialpædagogiske viden

#### Modellen:

Der indgår to grundtildelinger i modellen: en grundtildeling der svarer til grundtildelingen til vuggestuer og en grundtildeling til drift af bassin. Øvrige tildelinger ydes pr. barn. Dog er der fastsat en minimumstildeling til 12 børn for at sikre, at den nødvendige ekspertise på det specialpædagogiske område kan fastholdes i Institutionen. Er der indmeldt mindre end 12 børn, skal Vidensgruppen anvende personaleressourcer på opkvalificering af den specialpædagogiske viden i samtlige daginstitutioner.

Drift af Vidensgruppens lokaler indgår som en del af ressourcefordelingen til Daycare Nord. Udgifter til befordring mellem hjemmet og Vidensgruppen afholdes uden for Vidensgruppens ØD-ramme.

Modellen reguleres i forbindelse med årets sidste regnskabsopfølgning. Budgettet reguleres kalenderåret bagud i forhold til det gennemsnitlige børnetal i Vidensgruppen.

Vidensgruppens budget følger styringsaftalen (rammeaftalen) i Region Midtjylland.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **ØKONOMI**

#### **Bilag**

779-2015-254908

Oversigt over hørings svar : ressourcefordelingsmodel til Vidensgruppen

779-2015-272565

Samtlige hørings svar vedr. ressourcefordelingsmodel til Vidensgruppen.

#### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget blev anbefalet.

## **Punkt 17: Spildevandsplan - Tillæg 2 til spildevandsplan 2011 - 2021**

### **Bilag**

Spildevandsplan - Tillæg nr 2 - FORSLAG

# Spildevandsplan - Tillæg 2 til spildevandsplan 2011 - 2021

## Sagsfremstilling

### 17. Spildevandsplan - Tillæg 2 til spildevandsplan 2011 - 2021

Sagsnr. 779-2013-35473 Dok.nr. 779-2015-270808

Sagsbeh. Rikke Ruth Hansen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget 2015 den 1. december 2015**

Fraværende: Arne Spicer Lindgren, Bente Østergaard

Indstilles til godkendelse

Ruth Kristensen gav møde i stedet for Bente Østergaard

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalg

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller,

at forslag til spildevandsplantillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2011-2021 sendes i otte ugers offentlig høring, at kompetencen til endeligt at vedtage "Forslag til spildevandsplantillæg nr. 2 til Spildevandsplan 2011-2021" efter endt offentlig høring delegeres til Teknik- og Miljøudvalget.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Tillægget skal skabe grundlaget for separering af flere kloakplande rundt om i kommunen, samt inddrage nogle enkelte nye områder, som kloakerede. Planen danner grundlag for tilladelser til anlæg af ledninger og bassiner.

Separeringen skal medføre, at der ledes mindre opblandet spildevand ud i søer, vandløb og fjorde som følge af overløb ved større regnskyl.

Natura 2000 området Risum Enge og Selde Vig påvirkes af spildevand fra ejendomme beliggende tæt ved området langs Rimmervej og Risumvej. Derfor skal disse kloakeres for spildevand.

Tæt ved Østerbro i Skive er der en åben grøft langs den nedlagte jernbane. Grøften modtager alene vand fra Skive Vand A/S' kloakker. Det er konstateret, at udledningerne bundfældes i grøften og giver anledning til lugtgener i omgivelserne. Derfor ændrer grøften status fra privat vandløb til spildevandsteknisk ledning, så Skive Vand A/S kan løse problemerne.

Spildevandsplantillægget skal ses i sammenhæng med den eksisterende Spildevandsplan 2011-2021.

Spildevandsplanen offentliggøres på kommunens hjemmeside. Borgerne vil på kommunens hjemmeside kunne finde frem til om deres ejendom skal separeres eller kloakeres. På Erhvervsstyrelsens hjemmeside kan borgerne i PlansystemDK finde oplysninger om, hvornår separeringen eller kloakeringen planlægges gennemført.

Tillæg 2 incl. bilag med skemaer og miljørapport, samt kortvisning kan findes på [www.skive.dk/tillæg2](http://www.skive.dk/tillæg2)

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Spildevandsplanen og tillæg skal udarbejdes efter retningslinjerne i "Bekendtgørelse nr. 1448 om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4".

Spildevandsplanen og tillæg udgør Skive Vand A/S' juridiske grundlag for at gennemføre de planlagte anlægsprojekter. Etablering af bassiner på de regnbetingede udløb administreres ved særskilt tilladelse i hvert enkelt tilfælde.

## **ØKONOMI**

-  
I de kloakplande hvor kloakken skal separeres, skal de berørte ejere afholde alle udgifter ved separeringen på egen grund.

Skive Vand A/S skal afholde alle udgifter til realisering af de nødvendige anlægsprojekter for gennemførelse af tillægget.

Skive Kommune skal afholde de administrative udgifter ved at udsende varsel om påbud om separering, udsende påbud om separering, modtage færdigmelding fra kloakmesteren og rykke ejeren hvis påbudsfristen overskrides. Skive Kommune skal desuden sikre opdatering af BBR registeret med ovenstående oplysninger samt sikre, at der sker opdatering af oplysninger på PlansystemDK senest 31.12.2015 samt to uger efter vedtagelsen af tillægget, hvis der er ændringer.

-

## **Bilag**

779-2015-197684

Spildevandsplan - Tillæg nr 2 - FORSLAG

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget blev anbefalet med den ændring at kompetence til endelig at vedtage forslaget IKKE delegeres til Teknik- og Miljøudvalget.

**Punkt 18: Henvendelse fra byrådsmedlem Preben Andersen vedr.  
medlemskab af Partnerskabet for offentlige grønne indkøb**

# Henvendelse fra byrådsmedlem Preben Andersen vedr. medlemsskab af Partnerskabet for offentlige grønne indkøb

## Sagsfremstilling

### 18. Henvendelse fra byrådsmedlem Preben Andersen vedr. medlemsskab af Partnerskabet for offentlige grønne indkøb

Sagsnr. 779-2015-38519 Dok.nr. 779-2015-272709

Sagsbeh. Laila G. Jensen

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

#### INDSTILLING

Økonomiudvalget skal tage stilling til byrådsmedlem Preben Andersens henvendelse

#### SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget godkendte den 3. november 2015, at der søges om medlemskab i Partnerskabet for offentlige grønne indkøb. Indstillingen blev tiltrådt med 7 stemmer mod 2 (liste O). Der henvises til sag nr. 2 på dagsordenen den 3. november 2015.

Umiddelbart efter Økonomiudvalgs mødet fremsendte byrådsmedlem Preben Andersen følgende til borgmester Peder Christian Kirkegaard: *"Dansk Folkeparti vil gerne at punkt 2 partnerskab grønne indkøb ikke underskrives, før den har været i byrådet. Dette ønsker Dansk Folkeparti. Prøv at gå ind under gronneindkob.dk så mener Dansk Folkeparti sagsfremstilling er så misvisende at der er taget en beslutning på et fejl grundlag. Den kan også sendes tilbage til ØK."*

Borgmesteren har på denne baggrund udbedt sig et notat, der:

1. *"forholder sig til udsagnet om misvisende sagsfremstilling"*
2. *"vil også gerne have belyst, om det forholder sig som jeg har forstået det, at vi kan selv vælge hvilke udbud vi vil være deltager i, og at vore institutioner står fuldstændig frit til evt. at gøre brug af de tilbud der fremkommer?"*

Ad 1)

På baggrund af forarbejdet til sagens fremstilling og efterfølgende drøftelser med Miljøstyrelsens sekretariat for grønne indkøb, er det forvaltningens opfattelse, at sagsfremstillingen er retvisende, og at Økonomiudvalget har truffet beslutning om at søge medlemskab i partnerskabet, på et retvisende grundlag.

I forarbejdet til sagsfremstillingen har der været en lang række afklaringer og drøftelser med Miljøstyrelsens sekretariat for grønne indkøb, for at partnerskabet har forstået Skive Kommunes vedtagne praksis for indkøb, og for at nå til enighed om, hvordan partnerskabet og Skive Kommune kan samarbejde om de fælles indkøbsmål. Her udover har konkrete passager i sagsfremstillingen til Økonomiudvalget været drøftet telefonisk, for at sikre en forventningsafstemning.

Miljøstyrelsens sekretariat for grønne indkøb, har læst sagsfremstillingen fra Økonomiudvalgs mødet den 3. november 2015 samt følgende notat, og har bekræftet, at indholdet er afstemt med sekretariatet.

Ad 2)

Ved et medlemskab i partnerskabet vælger Skive Kommune fortsat selv hvordan udbud gennemføres, og kommunens institutioner kan frit vælge blandt de varer, som findes på en fælles indkøbsaftale.

Kommunens vedtagne praksis for indkøb og udbud ændres ikke, dvs. at

kommunen selv vælger om de vil gennemføre et udbud alene eller sammen med andre, og der kan fortsat gøres brug af delydelsesreglen. Praksis ændres heller ikke for de indkøb som ikke kan anskaffes via en fælles indkøbsaftale. Ved disse indkøb træffer institutionerne selv beslutning om deres indkøb, i henhold til gældende regler og love.

Partnerskabet arbejder med at formulere fælles forpligtende indkøbsmål, som medlemmerne i partnerskabet generelt arbejder hen mod at opfylde. Derudover fungerer Partnerskabet som et forum for erfaringsudveksling og videndeling på indkøbsområdet. Partnerskabet gennemfører ikke udbud.

Skive Kommune vil, jf. sagsfremstillingen, som medlem af partnerskabet løbende forholde sig til indkøbsmålene i partnerskabet og vurdere, om/hvordan de kan give mening for kommunen. Nogle er allerede opfyldt helt eller delvist, andre er helt nye.

Der skal skabes et overblik over nuværende grønne indkøb, og der skal i fællesskab med Miljøstyrelsens sekretariat udarbejdes en plan for, hvordan der kan arbejdes med indkøbsmålene, set i forhold til praktiske forhold, økonomi og politiske beslutninger. Det betyder, at indkøbsmålene i partnerskabet danner afsæt for den proces, som igangsættes ved udbud, men der kan være situationer, hvor kommunen ikke implementerer et mål helt eller delvist, fx hvis det vurderes, at et indkøbsmål har betydning for de arbejdsmiljøkrav som arbejdsgruppen/MED-systemet vil stille til leverandørmarkedet. Hvis noget opleves som en udfordring at få implementeret, så kan der enten hentes inspiration fra andre medlemmer om hvordan de har håndteret det, eller man kan nå frem til, at det ikke var muligt at gennemføre i den konkrete situation, hvilket så fører til en overvejelse om, hvordan der fremadrettet skal arbejdes med målet.

Miljøstyrelsens sekretariat for grønne indkøb, har læst sagsfremstillingen fra Økonomiudvalgs mødet den 3. november 2015 samt følgende notat, og har bekræftet, at indholdet er afstemt med sekretariatet.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **ØKONOMI**

=

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Med 7 stemmer mod 2 (liste O) blev det vedtaget at søge medlemsskab i partnerskab for offentlige grønne indkøb, idet Skive Kommune dog ikke ønsker at binde sig på fælles, forpligtende indkøbsmål. Institutionerne orienteres herom.

## **Punkt 19: Studietur - Børne- og Familieudvalget**

# Studietur - Børne- og Familieudvalget

## Sagsfremstilling

### 19. Studietur - Børne- og Familieudvalget

Sagsnr. 779-2009-31673 Dok.nr. 779-2015-282778

Sagsbeh. Lotte Junker Pedersen

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget.

#### INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget foretager studietur til Ontario, Canada i det tidlige forår 2016.

#### SAGSFREMSTILLING

I Ontario er det lykkedes at hæve uddannelsesniveaueet over de seneste 10 år. Kan vi lære noget af dem?

Under overskriften ”**Raise the bar and narrow the gap**” er det lykkedes Ontarios skolesystem til at placere sig blandt de bedste i verden.

Ontarios skolesystem har inspireret og dannet afsæt for de centrale dele i Folkeskolereformen.

Børne- og Familieudvalgets formål med studieturen er at stille skarpt på:

- Den politiske ledelse i forhold til sådan et udviklingsprojekt, både på den nationale og den lokale scene
- Økonomi både konkret i projektet og generelt på landsplan i forhold til Danmark?
- Den ændrede lærerrolle og lærer-/pædagogrollen.
- Hvad fordrer det nedad i systemet? Hvordan ”forbereder” man børn på skolegang fra dagtilbud og videre til ungdomsuddannelse?
- Hvordan arbejdes der med udsatte børn og unge?
- Hvordan tilrettelægges tidlig indsats?

I Skive har vi på skole- og dagtilbudsområdet igangsat praksisudvikling, der modsvarer denne canadiske skoletænkning.

Såfremt Økonomiudvalget godkender Børne- og Familieudvalgetes studietur, har Udvalget besluttet ikke at deltage i Børne- og Unge-topmødet i Aalborg. Normalt udgør dette topmøde en pris pr. deltager på. Ca. 5.500 kr.

Der er ét udvalgsmedlem, der ikke ønsker at deltage i studieturen.

#### JURA (herunder lovgrundlag)

-

#### ØKONOMI

Forventede udgifter pr. deltager:

Fly	5.000, - kr.
Hotel (4 overnatninger)	4.400, - kr.
Bus til og fra lufthavn	300, - kr.

Programgebyr til OPC <sup>[i]</sup>	3.000, - kr.
Frokost og aftensmad	2.500, - kr.
Diverse/uforudsete udgifter	1.500, - kr.

**I alt pr. deltager 16.700; - kr.**

-

---

[i] Ontarios Principals Council.

**BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 8. december 2015**

Fraværende: Ole Priess

I stedet for Ole Priess deltog Jan D. Andersen.

Med 7 stemmer mod 2 (liste O) blev indstillingen om studietur tiltrådt.

**Punkt 20: Lukket: Konkurrenceudsættelse vedr. jobcenterets IT-beskæftigelsessystem**