

# REFERAT Økonomiudvalg d. 22-08-2017

**Mødedato** Tirsdag d. 22. august 2017 kl. 12:30

**Mødested** Gl. rådhus, Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Budgetstatus 2018.....	3
Godkendelse af Rammeaftale 2018 på det specialiserede sociale område.....	5
Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling - RENT LIV-puljen 2017 - Ansøgning	7
Anlægsarbejder 2017 - Ansøgning om anlægsbevilling til diverse anlægsarbejder.....	10
Håsumhus - Ansøgning om tilskud.....	13
Aflysning af 11 lokalplaner afledt af kommuneplanen 2016-2028.....	16
Durup - Lokalplan nr. 41 - Sallingsund Kommune - Det gamle Rådhus - Delvis aflysning af Lokalp	18
GreenLab - Byggemodning af erhvervsområde Lokalplan nr. 274 og 275, 1. etape - Anlægsbevilling	20
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 278 - Boliger og erhverv ved Østergade i Skive og tillæg nr. 3 ti	24
Varmeforsyning - Geotermi - Tilbagekaldelse af varmeprojekt.....	27
Fursund Færgeri - Nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. Ny lov pr. 1.8.2017.....	29
Oddense - Områdefornyelse - Det Gule Palæ.....	32
Byggemodninger - færdiggørelser 2017 - Anlægsbevilling.....	34
Præstevejen - Rønbjerg.....	36
Krejbjerg Forsamlingshus - ekstraordinær vedligehold - anlægsbevilling.....	38
Navngivning - Fursund Børnehus og Skole.....	39
Den nationale klageinstans mod mobning.....	40
Vurdering af organisering af stabsområdet.....	42
Lukket: Thorsvej - Matr.nr. 13l og 13r Glattrup, Skive Jorder - ønske om ændring af købt areal (edl	43
Lukket: Violvej (7870) - Bud på matr.nr. 3m Breum By, Grinderslev (edh 2015-46741).....	44
Lukket: Alperne 25, Roslev - bud på grund (edh 2011-16170).....	45
Lukket: Kompensation for opsætning af altaner ved GI Skivehus.....	46

# Punkt 1: Budgetstatus 2018

## Sagsfremstilling

### 1. Budgetstatus 2018

Sagsnr. 779-2017-1481 Dok.nr. 779-2017-203973

Sagsbeh. Jens Jørgen Iversen

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

#### INDSTILLING

Direktionen indstiller,

At vedlagte budgetoplæg godkendes som grundlag for det videre arbejde med budget 2018.

#### SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget behandlede i mødet d. 15. august 2017 udvalgenes samlede budgetforslag for 2018 tillige med en opgørelse af indtægterne fra skatter og tilskud i forlængelse af aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i budget 2018.

Økonomiudvalget besluttede at godkende de tekniske ændringer og budgetoplægget som udgangspunkt for det videre budgetarbejde.

Teknik- og Miljøudvalget har i mødet d. 15. august 2017 fremsendt et budgetforslag på det brugerfinansierede område til økonomiudvalget, hvor gebyret for affaldssække/holderløsning forøges med 15% med henblik på at dække ekstraomkostning til vintertømning. Det resulterer i en merindtægt på 158.000 kr., der er indarbejdet som en teknisk korrektion. Ændringen fremgår af bilag.

Der er ikke foretaget yderligere ændringer i budgetforslaget siden økonomiudvalgmødet d. 15. august 2017.

Der er udarbejdet notat om den tekniske ændring på Entreprenørgården vedr. pris- og lønfremskrivningen. Notatet er vedlagt.

Der er i beregningen af indtægter indtil videre forudsat statsgaranteret udskrivningsgrundlag. Endelig vurdering af valg mellem selvbudgettering og statsgaranti forventes at kunne forelægges økonomiudvalget i mødet d. 12. september 2017, bl.a. i forlængelse af Finansministeriets udsendelse af "Økonomisk Redegørelse" ultimo august 2017, der forventes at indeholde en revurdering af væksten i indkomster. KL forventer at udsende nye skøn for skattegrundlaget primo september på baggrund af regeringens nye økonomiske prognose i Økonomisk Redegørelse.

Den aktuelle resultatopgørelse fremgår af bilag.

Det aktuelle budgetforslag vil være udgangspunktet for budgetseminaret.

I henhold til budgetproceduren deltager Hoved-MED i Økonomiudvalgets møde, således at der er mulighed for drøftelse af budget 2018 med medarbejdersiden.

Fagudvalgene har i perioden 14.-17. august foretaget prioritering af drift og anlæg med henblik på forelæggelse på budgetseminaret d. 7. september.

Budgetsimuleringsmodellen til den politiske prioritering vil blive udsendt d. 23. august 2017.

Budgetmaterialet til byrådets temadag og budgetseminaret udsendes d. 25. august.

I forbindelse med budgetlægningen for 2018 er der udarbejdet en række budgetanalyser, jf. økonomiudvalgets beslutning i mødet d. 24. januar 2017. Der vil i lighed med tidligere år være mulighed for delvis finansiering af eksternt medvirken til udarbejdelsen af analyserne fra direktionens pulje til projekter, effektivisering mv. på 437.000 kr. Der er afholdt udgifter på 906.000 kr. til analyserne vedr. det specialiserede socialområde for voksne, dagpasning, vejområdet og kollektiv trafik.

Det videre forløb.

Der er følgende hovedpunkter i forbindelse med udarbejdelsen af budget 2018.

August	Status budget 2018 inkl. de økonomiske konsekvenser af aftale mellem Regeringen og KL, 15. august Tekniske korrektioner forelægges økonomiudvalget Udvalgenes prioritering af drift og anlæg, inkl. Beredskabskatalog på 1,5 % behandles i udvalgsmøderne i perioden 14.-17. august Budgetstatus i økonomiudvalget med Hoved-MED, 22. august Udsendelse af budgetsimuleringsmodel 23. august Budgetmateriale til brug for Temadag og Budgetseminar udsendes 25. august Byrådets temamøde om budget 2017 med deltagelse af Hoved-MED, 29. august
September	Budgetseminar, 7. september 1. behandling af budget 2017, 19. september
Oktober	2. behandling af budget 2017, 10. oktober Budgetorientering af ledere, Hoved-MED og TR'er 11. oktober

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **ØKONOMI**

#### **Bilag**

[779-2017-207043](#)

Resultatopgørelse, budget 2018, medio august 2017

[779-2017-207951](#)

Entreprenørgården - justering af pris- og lønfremskrivningen

[779-2017-209369](#)

Teknisk korrektion - Renovation - justering på baggrund af TMU's beslutning

### **BESLUTNING**

#### **Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Direktionens indstilling tiltrådtes.

#### **Bilag**

Resultatopgørelse, budget 2018, medio august 2017

Entreprenørgården - justering af pris- og lønfremskrivningen

Teknisk korrektion - Renovation - justering på baggrund af TMU's beslutning

## **Punkt 2: Godkendelse af Rammeaftale 2018 på det specialiserede sociale område**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Godkendelse af Rammeaftale 2018 på det specialiserede sociale område**

Sagsnr. 779-2017-6948 Dok.nr. 779-2017-209247

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 16. august 2017**

Fraværende: Arne Bisgård

Indstillingen anbefalet

#### **Sundheds- og forebyggelsesudvalget Den 17. august 2017**

Beslutning foreligger til mødet

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller,

· at Byrådet godkender udkast til rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og specialundervisningsområde som vedlagt i bilag.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår årligt en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre koordinering af tilbud og ydelser på det sociale område. Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (styringsaftalen).

Udkast til Rammeaftale 2018 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvorved der er skabt et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det sociale område.

Rammeaftalen er forenklet i form og indhold i forhold til tidligere års rammeaftaler. Samtidig har kommunerne og regionen haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalen undervejs i forløbet.

KKR Midtjylland har på møde den 15. juni 2017 behandlet udkast til Rammeaftale 2018. Parterne er enige om at anbefale, at udkast til Rammeaftale 2018 godkendes i kommunalbestyrelserne samt i regionsrådet.

#### **Udviklingsstrategien**

Udviklingsstrategien har fokus på den faglige udvikling af de tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud.

Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng eller høj grad af sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

Der er udvalgt 2 udviklingsområder, som kommunerne og regionen ønsker at sætte fælles fokus på i 2018:

- Voksenhandicap - implementering af rammepapir
- Effekt og progression - hvordan ved vi, at indsatsen virker?

## **Styringsaftalen**

Styringsaftalen skal lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de tilbud, der er omfattet af rammeaftalen. Formålet med styringsaftalen er at koordinere rammerne for køb og salg af tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

I styringsaftalen for 2018 fortsættes KKR Midtjyllands beslutning om, at kommunerne og regionen skal udmønte en takstreduktion på min. 3 % i perioden 2015 – 2018, med mulighed for at medregne den reduktion af taksterne, der er gennemført fra 2014 til 2015.

Skive Kommune nåede allerede dette mål med budgettilpasninger for 2016.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

## **ØKONOMI**

### **Bilag**

[779-2017-163579](#) Udkast til Rammeaftale 2018

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget anbefales.

### **Bilag**

Udkast til Rammeaftale 2018

# **Punkt 3: Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling - RENT LIV-puljen 2017 - Ansøgning**

## **Sagsfremstilling**

### **3. Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling - RENT LIV-puljen 2017 - Ansøgning**

Sagsnr. 779-2017-23122 Dok.nr. 779-2017-187372  
Sagsbeh. Lisbeth Vestergaard Lauridsen

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Økonomiudvalget

#### **INDSTILLING**

Direktionen indstiller,

· At udvalget bevilger 168.000 kr. til projektet ”Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling” fra RENT LIV-puljen 2017.

#### **SAGSFREMSTILLING**

RENT LIV-puljen har modtaget en ansøgning fra Aakjærskolen og Kulturprinsen på 168.000 kr. til at gennemføre projektet ”Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling”.

Projektet på Aakjærskolen er en del af et større, nordisk samarbejdsprojekt, der støttes af Kulturkontakt Nord, som er en institution under Nordisk Ministerråd. Kulturprinsen, der er et Udviklingscenter for Børne- og Ungekultur, er bindeledet til Kulturkontakt Nord og koordinator for projektet. Projektet ”Unge-ambassadører for RENT LIV og bæredygtig udvikling” skal skabe et forpligtende engagement hos unge i Skive, i forhold til at skabe RENT LIV og bæredygtig udvikling i deres lokalområde. Ansøger oplyser, at projektet styrker den lokale sammenhængskraft mellem skolen og virksomheder, for at fremme de unges engagement i og bevidsthed om, hvordan de kan være med til at skabe RENT LIV og bæredygtig udvikling. På den måde er projektet med til at skabe fremtidens engagerede borgere, der er stolte af deres hjemegn, og som føler et medansvar for en bæredygtig udvikling af deres hjemby.

Projektet skal motivere unge til at engagere sig i RENT LIV og en bæredygtig udvikling, gennem projektets fire hovedaktiviteter:

- 1: Udveksling mellem eleverne fra Aakjærskolen og en partnerskole i Reykjavik, hvor de unge bl.a. skal diskutere forskelle og ligheder mellem Skive og Reykjavik i forhold til RENT LIV og bæredygtig udvikling.
- 2: Kunstworkshops med lokale kunstnere, hvor de unge gennem film, musik, drama og billedkunst udtrykker deres opfattelse af RENT LIV og bæredygtig udvikling. Efterfølgende vil kunsten blive formidlet i det offentlige rum i Skive.
- 3: De unges involvering i lokale samarbejder med erhvervslivet, hvor Aakjærskolens elever bl.a. skal arrangere virksomhedsbesøg for de studerende fra Island og formidle de lokale virksomheders engagement i at understøtte RENT LIV og bæredygtig udvikling.
- 4: Etablering af unge-ambassadørgruppe for RENT LIV, som skal forankres på Ungdomsskolen i Skive.

De tre primære vurderingskriterier for ansøgninger til RENT LIV-puljen er:

- Bosætning – tiltrækning og/eller modtagelse af nye borgere, samt at der i forhold til kommunens nuværende borgere kan arbejdes med ambassadørskabet for RENT LIV.
- Turisme – projekter der markedsfører egnen i forhold til borgere uden for kommunegrænsen og/eller skaber store events, der kan medvirke til at tiltrække overnattende gæster.
- Egnens vækst og udvikling (virksomheder) – RENT LIV-brandet støtter op om virksomhedernes behov for f.eks. arbejdskraft, infrastruktur og investeringer, inden for kommunalfuldmagtens rammer, gennem markedsførings- og PR-indsatser.

Forvaltningen vurderer, at projektet rammer fint ind i RENT LIV-puljens målsætning, i forhold til at skabe lokale ambassadører for RENT LIV, eftersom projektet i høj grad understøtter skabelsen af en bevidsthed om RENT LIV hos de unge, samt hvordan de unge kan arbejde med udvikling af deres hjemegn i retning af mere RENT LIV og bæredygtighed - jf. ansøgningen. Ansøger oplyser, at målgruppen for unge-ambassadørnetværket er unge borgere i Skive Kommune, i

alderen fra 14 år og opefter. Ungeambassadørnetværket tager udgangspunkt i gruppen af engagerede unge projektdeltagere fra Aakjærskolen, som i samarbejde med Kulturprinsen og Ungdomsskolen i Skive, vil være primus motor i etableringen af et unge-ambassadørnetværk for RENT LIV. Efter projektets afslutning skal ambassadørgruppen være forankret i Ungdomsskole-regi, som hold eller som projektgruppe. Der er udarbejdet en aftale med Ludvig Thesbjerg fra Ungdomsskolen i Skive om dette. Ansøger oplyser, at både Ungdomsskolen i Skive og Kulturprinsen har mange års erfaring med involvering af unge i projektarbejde og særligt Kulturprinsen har gode erfaringer med at etablere unge-drevne netværk, som udvikler aktiviteter, der tiltrækker og fastholder unge i byen. Disse erfaringer vil Kulturprinsen bringe ind i etablering af et unge-ambassadørnetværk for RENT LIV i Skive Kommune.

Ansøger oplyser desuden, at RENT LIV- ambassadørnetværket som udgangspunkt skal arbejde lokalt i Skive med at skabe events og kulturelle/kunstneriske aktiviteter under overskriften RENT LIV. De unge skal reflektere over, hvad RENT LIV i Skive betyder for dem, og med hvilke kulturelle og/eller kunstneriske aktiviteter de kan skabe en større opmærksomhed og bevidsthed omkring det. Konkrete aktiviteter er svært at forudse, fordi indflydelse fra de unges side er en vigtig del af et unge-drevet netværk og de unges eget engagement for netværket. Forvaltningen vurderer, at netværket på sigt vil kunne understøtte bosætning i form af fastholdelse af unge i Skive Kommune, samt tiltrækning af nye borgere, eksempelvis i forbindelse med studiemiljøet i Skive Kommune.

Forvaltningen vurderer, at det, at de unge i nærværende projekt selv står for planlægning og gennemførelse af ekskursioner for at vise RENT LIV i Skive Kommune frem for partnerklassen fra Island, samt virksomhedsbesøg og formidling til pressen m.m., vil være med til at styrke de unges stolthed over og tilknytning til egnen. Projektet kan således på lang sigt have en positiv effekt i forhold til at sikre fastholdelse/tilbageflytning af unge på skiveegnen og således være medvirkende til, at understøtte virksomhedernes behov for arbejdskraft.

Forvaltningen vurderer også, at processen med at udvikle engagement og en RENT LIV-tankegang hos de unge, vil blive styrket gennem processen med at udvikle en kunstnerisk præsentation af deres opfattelse af RENT LIV og bæredygtighed, hvilket er positivt set i en udviklings- og bosætningskontekst. Samtidig vil præsentationen af RENT LIV, som eksempelvis kan tage form som drama, billedkunst, film eller musik, være medvirkende til at sætte yderligere fokus på RENT LIV hos andre unge m.fl. og styrke ambassadørskabet.

Ligeledes vurderer forvaltningen, at det, at eleverne får en stor og konkret rolle i forbindelse med formidling af projektet og RENT LIV i diverse medier, medvirker til at skærpe deres stillingtagen, engagement og viden om RENT LIV og bæredygtig udvikling.

## **Budget**

### **Indtægter**

Kulturkontakt Nord – pulje NORDBUK	150.000 kr.
RENT LIV-puljen	168.000 kr.
Egenfinansiering	34.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>352.000 kr.</b>

### **Udgifter**

Rejseomkostninger*	120.000 kr.
Transport**	33.000 kr.
Forplejning	63.000 kr.
Koordination og administration***	68.000 kr.
Revision	7.500 kr.
Kunstnerhonorar	48.000 kr.
Marketing	1.500 kr.

Andre omkostninger 11.000 kr.

**I alt** 352.000 kr.

*\*Betales af bevilling fra Kulturkontakt Nord – pulje NORDBUK*

*\*\* Transport rundt i Skive Kommune, samt transport t/r til konferencen "Children, arts & culture + sustainability" i Silkeborg og Århus den 16. og 17. november 2017.*

*\*\*\*Heraf 60.000 kr. i løn til koordinator Sophie Rose fra Kulturprinsen*

Projektet er et skoleprojekt og er som sådan et decentralt kommunalt initiativ til at understøtte RENT LIV-brandet. Undervejs i sagsbehandlingen af indeværende ansøgning, har der været en dialog mellem Erhverv og Udvikling og Skole- og Dagtilbudsafdelingen, med henblik på at få deres vurdering af og input til projektet. Vurderingen er, at projektet i høj grad både støtter op om RENT LIV-brandet, Den Sammenhængende Børnepolitik og SkiveDNA.

Det overordnede nordiske samarbejdsprojekt, er kick off for etablering af et "Nordisk unge-netværk for kunst og bæredygtighed", som har til formål at engagere unge i bæredygtig udvikling og give dem mulighed for at kommunikere lokale metoder og budskaber, f.eks. RENT LIV i Skive. I oktober 2017 vil Kulturprinsen understøtte de unge projektdeltagere fra Aakjærskolen i, at søge projektmidler hos Kulturkontakt Nord til netværks- og rejseaktiviteter fra 2018, med henblik på eksempelvis at kunne deltage i et nordisk unge-netværk for kunst, kultur og bæredygtighed. De unge får således på sigt mulighed for at sætte RENT LIV brandet ind i en større kontekst.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten

### **ØKONOMI**

**Status pr. 22. august 2017 på RENT LIV-puljens midler:**

RENT LIV-puljen har et budget på 1.741.200,- kr. i 2017. Puljen består af to dele:

· Enkeltstående ansøgninger, der ikke har en flerårig karakter, med et samlet budget på 1.241.200,- kr.

Der er på nuværende tidspunkt bevilget 796.120,- kr. fra denne del af puljen.

Det aktuelle rådighedsbeløb er på 445.080,- kr.

· Ansøgninger der har en flerårig og vedblivende karakter med et samlet budget på 500.000,- kr.

Der er på nuværende tidspunkt bevilget 385.000,- kr. fra denne del af puljen.

Det aktuelle rådighedsbeløb er på 115.000,- kr.

### **Bilag**

[779-2017-173956](#) Karsten Malte Sørensen (RENT LIV puljen)

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Med 8 stemmer mod 1 (Anders Bøge) vedtoges det, at meddele afslag på ansøgningen.

### **Bilag**

Karsten Malte Sørensen (RENT LIV puljen)

# Punkt 4: Anlægsarbejder 2017 - Ansøgning om anlægsbevilling til diverse anlægsarbejder

## Sagsfremstilling

### 4. Anlægsarbejder 2017 - Ansøgning om anlægsbevilling til diverse anlægsarbejder

Sagsnr. 779-2016-29096 Dok.nr. 779-2017-206343  
Sagsbeh. Karina Nør

Åbent

#### BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 14. august 2017

Fraværende: Ole Priess

Indstillingen blev anbefalet.

#### FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

At der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til Skive Tennis Klub til politikområde Idræt under område "3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge" til renovering af klubhus,

At der meddeles anlægsbevilling på 208.000 kr. til Glyngøre Tennis Klub til politikområde Idræt under område "3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge" til ny belægning på kunstgræsbane,

At der meddeles anlægsbevilling på 242.000 kr. til VISKI til politikområde Idræt under område "0.32.35 Andre fritidsfaciliteter" til udvidelse af klublokaler,

At de 3 anlægsbevillinger på i alt 1.350.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2017 under Anlægsramme – pulje KF-udvalget, samt af overførte midler på samme konto under politikområdet Idræt,

At rådighedsbeløbene på i alt 1.350.000 kr. frigives i budget 2017 med 900.000 kr. til Skive Tennis Klub, 208.000 kr. til Glyngøre Tennis Klub og 242.000 kr. til VISKI.

#### SAGSFREMSTILLING

I budgettet for 2017 er der afsat et rådighedsbeløb under Kultur og Fritidsområdet på kr. 3,3 mio. (anlægsramme – pulje KF-udvalget). Derudover er der overført et rådighedsbeløb fra 2016 til 2017 på kr. 296.900. Byrådet har på møder i foråret 2017 givet anlægsbevillinger til følgende projekter:

Forening	Anlæg	Anlægsbevilling
KulturCenter Limfjord	Hal 3	Kr. 1.250.000
Spøttrup Kulturhal	Halgulv	Kr. 423.000
Spøttrup Borg	Vej	Kr. 40.000
Skive Skyttecenter	Støjdæmpere	Kr. 201.000
Samlet:		Kr. 1.914.000

Tilbage på budgettet for 2017 er der således et rådighedsbeløb inkl. ØD på kr. 1.682.222. Når forvaltningen gennemgår anlægssønskerne fra SIS til 2017 kan det konstateres,

- At prioritet 1 Skive Idræts Klub - anlæg af 2 nye græsbaner i Egeris. Skive Kommune råder nu over arealet og der arbejdes videre på en plan for området.
- At prioritet 2 Lem Ridecenter – lovliggørelse og nyt staldanlæg ikke er aktuelt, idet den selvejende institution Lem Ridecenter ikke længere eksisterer og bygningerne fortsat er ejet af tidligere udlejer.
- At prioritet 3 Skive Golfklub - efterdræning af 4 fairways og 2 greens er gennemført.
- At prioritet 4 Skive Tennis Klub – renovering af klubhus drøftes i udvalget.
- At prioritet 5 Glyngøre Tennis Klub – ny belægning på kunstgræsbane drøftes i udvalget.
- At prioritet 6 Skive Rideklub – Skive Ny Ridecenter. Fra budgettet for 2016 er der overført et rådighedsbeløb på kr. 1,5 mio. På budgettet for 2017 er der afsat kr. 1,0 mio.
- At prioritet 7 SkiveDyk - ny lydsvag højtrykskompressor er gennemført.
- At prioritet 8 Højslev Station IF – anlæg af kunstgræsbane er bevilget, men endnu ikke gennemført.
- At prioritet 9 Skive Gators, Skive Idræts Klub og Røde Stjerne FC - Depotrum i Resen Multipark er en del af Resen Multiparks etape.
- At prioritet 10 BK Limfjord, Skive AM, Skive CK, Skive TK, Sportsdancerforening Fremad - Skive Idrætscenter ikke længere er aktuelt.
- At prioritet 11 VISKI – udvidelse af klublokaler ved Strandtangen drøftes i udvalget.

Derudover er der 9 anlægsønsker der ikke er prioriteret og heraf en række småønsker, som forvaltningen forsøger at få plads til under den almindelige/ekstraordinære vedligeholdelse. De store ønsker blandt de 9 ikke-prioriterede forslag, må afvente yderligere behandling i SIS.

Forvaltningen kan altså konstatere, at Kultur og Fritidsudvalget langt hen af vejen er kommet rigtig langt med gennemførelse af anlægsønskerne fra SIS.

Forvaltningen foreslår, at Kultur og Fritidsudvalget anbefaler, at der gives en samlet anlægsbevilling på kr. 1.350.000, til nedenstående anlægsønsker, der finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på budget 2017 under politikområde folkeoplysning, og at der samtidig søges om frigivelse af et rådighedsbeløb på kr. 1.350.000.

Anlægsønsker:

Skive Tennis Klub	Renovering af klubhus	Kr. 900.000
Glyngøre Tennis Klub	Ny belægning på kunstgræsbane	Kr. 208.000
VISKI	Udvidelse af klublokaler	Kr. 242.000
	Samlet:	Kr. 1.350.000

Ovenstående anlægsforslag er kort beskrevet nedenfor:

- Skive Tennis Klub

Der er indsendt ønske om at foretage en renovering og en mindre udbygning af det eksisterende klubhus, således medlemmerne kan få større benyttelsesgrad ud af lokalerne og forhåbentlig opholde sig endnu mere i klubben. Der påtænkes ligeledes at inddrage én tennisbane til at lave grønt område med aktiviteter.

Tennisklubben har en egenfinansiering af på kr. 180.000 og Spar Vest Fonden bidrager med kr. 800.000.

- Glyngøre Tennis Klub

Der er indsendt ønske om at lægge ny belægning på tennisklubbens kunstgræsbane. Banen blev anlagt med kunstgræs i 1992 og den eksisterende belægning kan efter 25 års nedslidning ikke blot renoveres, men kræver en udskiftning.

Kunstgræsset giver mindre vedligehold, udendørsbane året rundt og er god for de børn og unge der træner, idet den ikke

kræver den samme omhyggelighed med rengøring og vedligehold ved dagligt brug.

· VISKI

Der er indsendt ønske om at foretage en udvidelse af klublokalet på Strandtangen, som benyttes af VISKI og SKIW i fællesskab. Det velfungerende samarbejde betyder, at der er pres på faciliteterne og en udvidelse vil således kunne give mulighed for at videreudbygge det eksisterende fællesskab og tiltrække endnu flere medlemmer til de to foreninger.

Jf. Økonomiudvalgets beslutning af den 9. maj 2017 om anvendelse af Skive Kommunes puljemidler forudsættes det, at der indhentes to tilbud, og af Skive Kommune kræver dokumentation for dette.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **ØKONOMI**

	Udgift 2017	Indtægt 2017	Anlægsbevilling i alt udgift
Rådighedsbeløb	1.350.000 kr.		1.350.000 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet Afsat rådighedsbeløb, andre formål Overførsel fra drift Indtægter fra ministerier o.lign. Anden finansiering Finansiering af kassen (+/-)		1.350.000 kr.	1.350.000 kr.
Finansiering i alt	1.350.000 kr.	1.350.000 kr.	1.350.000 kr.

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

## Punkt 5: Håsumhus - Ansøgning om tilskud

### Sagsfremstilling

#### 5. Håsumhus - Ansøgning om tilskud

Sagsnr. 779-2017-21837 Dok.nr. 779-2017-163845

Sagsbeh. Ann Ammitzbo

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Håsumhus vil understøtte udviklingen af Flyndersø Naturpark. Udvalget vil derfor anbefale, at ansøgningen imødekommes

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller,

· at Teknik- og Miljøudvalget beslutter om ansøgningen om et anlægstilskud skal videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet til behandling i forbindelse med budget 2018.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Bestyrelsen for Håsumhus har ansøgt om Skive Kommunes generelle opbakning til realisering af det nye projekt – Håsumhus.

#### Uddrag fra ansøgningen

*I efteråret 2015 nedbrændte Håsum Forsamlingshus. Huset var et vigtigt samlingssted for egnens beboere og et centrum for mange små og store arrangementer – herunder Håsummarkedet. Bestyrelsen har derfor med opbakning fra lokalsamfundet gennemarbejdet mulighederne for at opføre et nyt hus. Processen har åbnet øjnene for, at et nyt samlingssted ikke nødvendigvis skal være et traditionelt forsamlingshus, men et hus der kan blive et omdrejningspunkt for det liv og de udviklingsmuligheder, der er og kommer i Håsum også i fremtiden.*

*Formålet med det nye hus er derfor at skabe et nyt samlingssted i Håsum, der integrerer og skaber optimale faciliteter for det aktive lokalsamfund og den nye naturpark. Det skal være et hus med optimale faciliteter for og tilbud til begge målgrupper: de lokale borgere og de besøgende i naturparken. Samtidig skal det nye hus have en bedre placering, der netop passer til, at huset skal være både samlingshus i lokalsamfundet Håsum og naturparkhus i området Flyndersø – Sønder Lem Vig. For en uddybning af indholdet i det nye Håsumhus henvises til vedlagte projektbeskrivelse.*

*Med nærværende ansøgning håber bestyrelsen, at Skive Kommune har lyst til og mulighed for at indgå i den fortsatte udvikling af projektet i relation til Naturparken til gavn for hele Skive Kommune. Ligesom Skive Kommunes opbakning og engagement er af afgørende betydning for den efterfølgende henvendelse til eksterne fonde og samarbejdspartnere.*

#### *Projektets økonomi*

#### *Anlægsbudget:*

*Det endelige anlægsbudget kan først fastlægges i forbindelse med afslutningen af udviklingsfasen samt afholdes af konkrete udbud. Men ud fra erfaringer fra sammenlignelige projekter, arbejdes der pt. med et overordnet anlægsbudget på 7,0 mio. kr.:*

*Køb af jord, nedrivning af gl. fabriksbygning m.v. 1,0 mio. kr.*

*Ny bygning 3,8 mio. kr.*

*Udendørs aktiviteter 1,2 mio. kr.*

*Gavemoms (i forbindelse med fundraising) 0,5 mio. kr.*

Udvikling, projektering, udbud m.v. 0,5 mio. kr.

I alt 7,0 mio. kr.

**Finansieringsbudget:**

Et overordnet finansieringsbudget ser pt. ud som følger:

Skive Kommune 2,25 mio. kr.

Øvrige Fonde 2,50 mio. kr.

Nordea Fonden (Friluftsrådet)

Lokale- & Anlægsfonden

Spar Vest Fonden

Egenfinansiering 2,25 mio. kr.

I alt 7,0 mio. kr.

Skive Kommune ansøges om et anlægstilskud til projektet på 2,25 mio. kr., set i relation til husets anvendelse i forbindelse med Naturparken, og hvor borgerne i Håsum varetager den daglige drift.

Der søges i denne kontekst om et tilskud, der matcher projektets egenfinansiering.

**Skive Kommune ansøges om følgende:**

Anlægstilskud på 2,25 mio. kr. i forbindelse med budget 2018: (se endvidere økonomiafsnit)

Kontaktinstans og rådgivning: Rådgivning fra Skive Kommunes forvaltninger i forhold til projektets mange elementer, der bl.a. dækker følgende områder:

Plangrundlag

Myndighedsbehandling ift. tilladelser

Samarbejde omkring indholdet af det nye hus i relation til naturparken, så det nye hus kan blive en aktiv del af naturparken og være med til at opfylde de krav til aktiviteter og formidling, som følger med naturparkbegrebet

Samarbejde omkring energi m.v. i det nye hus, så Skive Kommunes mangeårige erfaringer gennem "Energiby" kan komme projektet til gode og give en fordelagtig drift i det nye hus

Deltagelse fra Skive Kommune i drøftelsen af en fremtidig brugsaftale i forbindelse med Naturparken

Forvaltningen har givet tilsagn om at være behjælpelige med vejledning og om at indgå i en dialog om mulighederne for et fremtidigt samarbejde vedrørende Naturpark Flyndersø – Sdr. Lem Vig herunder om mulighederne for f.eks. at leje lokaler til naturparken i det kommende hus. Forvaltningen kan ikke bidrage med egentlig rådgivning, men skal henvise til ekstern rådgivning med hensyn til udarbejdelse af f.eks. ansøgninger og lignende.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

**ØKONOMI**

Skive Kommune ansøges om et anlægstilskud til projektet på 2,25 mio. kr. Ansøgerne forventer også at ansøge Landsbypuljen om et tilskud. Hvis det besluttes at yde et yderligere tilskud til anlæg, anbefaler forvaltningen, at det reduceres med et beløb svarende til et eventuelt kommende tilskud fra landsbypuljen.

**Bilag**

[779-2017-163844](#) Ansøgning til Skive Kommune, Håsumhus, 11.maj 2017

[779-2017-163843](#) Håsumhus\_11.05.17

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Ditte Staun deltog af habilitetsgrunde ikke i sagens behandling.

Sagen oversendes til behandling i forbindelse med budgetlægningen. Der udarbejdes notat i samarbejde med Flyndersøgruppen.

## **Bilag**

Ansøgning til Skive Kommune, Håsumhus, 11.maj 2017

Håsumhus\_11.05.17

# Punkt 6: Aflysning af 11 lokalplaner afledt af kommuneplanen 2016-2028

## Sagsfremstilling

### 6. Aflysning af 11 lokalplaner afledt af kommuneplanen 2016-2028

Sagsnr. 779-2017-20804 Dok.nr. 779-2017-157878

Sagsbeh. Karina Kobæk

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

· at uddelegere beslutningskompetence til Teknisk Forvaltning vedr. aflysning af 11 lokalplaner afledt af Kommuneplanen 2016-2028, med mindre der i høringsperioden indkommer væsentlige indsigelser.

#### **SAGSFREMSTILLING**

##### **Aflysninger afledt af Kommuneplan 2016-2028**

Det er et statslig krav, at begrænse arealforbruget til byvækst i kommuneplanlægningen, hvorfor der i forbindelse med Kommuneplan 2016-2028, blev besluttet at udtage uudnyttede arealer, som var utidssvarende og ikke aktuelle, for at give mulighed for udlæg til nye formål som f.eks. Greenlab og Transportcenter. Læs evt. mere herom i Kommuneplanen 2016-2028 (se link nederst).

Som et resultat af denne beslutning, skal gældende lokalplaner for udtaget arealer aflyses. Lokalplansarealerne udgør i alt 46 hektar af de 102 hektar, som blev udtaget i Kommuneplan 2016-2028 og omhandler 11 lokalplaner.

##### **Aflysning af 11 lokalplaner**

Aflysningsprocessen omhandler følgende lokalplaner:

Lokalplan nr. 120 – Daginstitution ved Sdr. Dås

Lokalplan nr. 61 – Et område til erhvervsformål ved Ågade i Ramsing

Lokalplan nr. 62 – Et område til erhvervsformål ved Amtsvejen i Lihme

Lokalplan nr. 132 – Et område til erhvervsformål ved Nørre Ramsingvej/Grundvadvej

Lokalplan nr. 51 – For et erhvervsområde øst for Hedegårdvej i Durup

Lokalplan nr. 102 – Erhvervsområder i V. Lyby – 5. etape

Lokalplan nr. 62 – For et erhvervsområde ved Hestehøjvej i Roslev

Lokalplan nr. 42 For et område til erhvervsbebyggelse i Durup-området

Lokalplan nr. 54 – For et eksisterende erhvervsområde i Durup

Byplanvedtægt nr. 8 – Salling Kommune

Byplanvedtægt n.- 12 – Skive Kommune

Lokalplanerne omfatter både hele og delvise aflysninger. Aflysningerne foretages så der kommer overensstemmelse med den allerede vedtagne Kommuneplan 2016-2028 og de aktuelle lokalplaner.

Ejere af arealer berørt af overstående kommuneplansændringer blev hørt i forbindelse med udarbejdelse af Kommuneplan 2016-2028. Kommunen modtog på dette tidspunkt ingen indsigelser i forhold til ændringerne af kommuneplansrammerne.

##### **Uddelegering af beslutningskompetence**

Teknisk forvaltning forslår, at uddelegere beslutningskompetencen til Tekniske Forvaltning, for at gøre aflysningsprocessen mere smidig og mindre tidskrævende.

Ved uddelegering af beslutningskompetencen til aflysning af disse 11 lokalplaner, får Tekniske Forvaltning bemyndigelsen til at gennemføre den lovpligtige planproces i forbindelse med aflysningen af lokalplanerne uden yderligere politiske behandling, medmindre der i høringen indkommer væsentlige indsigelser.

Ved væsentlige indsigelser vil den endelige godkendelse blive forelagt politisk godkendelse.

Den lovligt planproces omhandler udarbejdelse af en begrundet aflysningsplan for den enkelte lokalplan, miljøscreening, udførelse af en offentlig høring og efterfølgende offentlig bekendtgørelse af aflysningen.

Såfremt Teknisk Forvaltning ikke tildeles beslutningskompetencen, skal aflysningsplanen for hver lokalplan politiske behandles, først som forslag og efterfølgende til endelig vedtagelse efter høringsperioden. Sagsbehandlingstiden forventes herved øget med i alt 30-36 uger.

### **LINK**

Kommuneplanen 2016-2028 - Redegørelse for bosætning og byudvikling:

<http://skive.viewer.dkplan.niras.dk/plan/51#/12569>

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Planloven

### **ØKONOMI**

-

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen anbefales med den ændring

- at ordet "væsentlige" i indstillingen udgår.

- at Teknisk forvaltning skal i dialog med Erhvervsstyrelsen om, at lokalplan 102 udgår og erstattes af en anden lokalplan.

# Punkt 7: Durup - Lokalplan nr. 41 - Sallingsund Kommune - Det gamle Rådhus - Delvis aflysning af Lokalplan

## Sagsfremstilling

### 7. Durup - Lokalplan nr. 41 - Sallingsund Kommune - Det gamle Rådhus - Delvis aflysning af Lokalplan

Sagsnr. 779-2017-4651 Dok.nr. 779-2017-158649

Sagsbeh. Vivi Matilde Hjortsø

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

· at forslag til aflysning af delområde II i Lokalplan nr. 41 – Sallingsund Kommune vedtages endeligt.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Lokalplan nr. 41 blev vedtaget den 26.03.1986 af Sallingsund Kommune. Området blev i sin helhed udlagt til offentligt formål – herunder rådhus for Sallingsund Kommune.

Delområde I måtte anvendes til offentligt friareal, beregnet for gående.

Delområde II måtte anvendes til bebyggelse for den kommunale administration og dertil knyttede nødvendige arealer til parkering og udendørs ophold.

En ansøgning fra ARK 360, Rolf Opstrup om at indrette administrationsbygningen i delområde II til kontorer og mødelokaler samt bofællesskab for seniorer kan ikke imødekommes med de nuværende formåls- og anvendelsesbestemmelser for området.

En ophævelse af lokalplanen for delområde II vil åbne mulighed for ovenstående ønske.

Den 25. april 2017 tiltrådte Skive Byråd indstillingen om vedtagelse af ovennævnte aflysning af delområde II for lokalplan nr. 41.

Forslaget var i offentlig høring fra den 26.4.2017- 21.6.2017, der kom ingen indsigelser. Der er ikke foretaget ændringer i planforslaget.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

- Planloven

#### **LINK**

Delvis aflysning af lokalplan nr. 41 – Sallingsund Kommune:

<http://skive.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplanFilter.aspx?r=t&k=t&f=t&v=t&a=t&LokalplanId=533>

- Brugernavn: skivekig

Password: Intern

#### **ØKONOMI**

## **Bilag**

[779-2017-61896](#) Lokalplan nr. 41 - Sallingsund Kommune - Eksisterende LP som PDF

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

## **Bilag**

Lokalplan nr. 41 - Sallingsund Kommune - Eksisterende LP som PDF

# Punkt 8: GreenLab - Byggemodning af erhvervsområde Lokalplan nr. 274 og 275, 1. etape - Anlægsbevilling

## Sagsfremstilling

### 8. GreenLab - Byggemodning af erhvervsområde Lokalplan nr. 274 og 275, 1. etape - Anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2016-51616 Dok.nr. 779-2017-162751

Sagsbeh. Tina Sonne

Åbent

#### BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

· At der til konto 003.056 meddeles

o anlægsbevilling på 22.505.000 kr.

o indtægtsanlægsbevilling på 29.525.000 kr.

til byggemodning samt grundsalg af erhvervsområdet Greenlab, 1. etape.

· At der frigives rådighedsbeløb i 2017 på

o Udgifter på 2.000.000 kr.

o Indtægter på 2.000.000 kr.

til projektering, projektledelse, museumsundersøgelser mm. samt indtægter fra grundsalg fra konto 090.061 byggemodning af Greenlab Skive – arealerhvervelse, byggemodning.

· At der til Teknik- og Miljøudvalgets politikområde Drift og anlæg afsættes 10.000 kr. i 2018 og yderligere 10.000 kr. i 2019 og fremefter til drift og vedligehold af gadebelysning indenfor lokalplanområdet.

#### SAGSFREMSTILLING

Byrådet vedtog på møde den 20.12.2016 forslag til lokalplan nr. 272 – Rammelokalplan for GreenLab, med henblik på udstykning og salg af erhvervsgrunde til kommercielle virksomheder indenfor energi- og miljøteknologi, samt virksomheder der beskæftiger sig med genanvendelse af ressourcer og cirkulær økonomi.

Byggemodningen opdeles i 3. etaper. Denne bevilling omhandler 1. etape, som er omfattet af lokalplan 274 og lokalplan 275. Lokalplan 274 blev godkendt på samme møde som rammelokalplanen og lokalplan 275 forventes godkendt primo 2018. 1. Etape udgør 26 hektar.

Med udgangspunkt i rammelokalplanens retningslinjer og bestemmelser, har Teknisk Forvaltning kalkuleret på byggemodningsomkostningerne for erhvervsparken GreenLab, hvilket i denne forbindelse defineres som lokalplansområdet vest for statsvejen (Rute 26) et samlet areal på 58 hektar. På den baggrund vedtog Byrådet på møde den 30.5.2017 en grundpris på 160 kr. pr. m<sup>2</sup>.

#### Anlægsbevilling:

Der søges anlægsbevilling til udførelse og færdiggørelse af 1. etape i byggemodningen, som omfatter etablering af stamveje og fordelingsveje, etablering af beplantningsbælter og øvrige fællesarealer samt vejbelysningsanlæg,

forsyningsanlæg mv. som kommunen er forpligtiget til at udføre i henhold til lokalplan. De samlede udgifter kan opgøres således:

Entreprenøromkostninger:	Kr.
Etablering af stamvej	2.900.000
Etablering af fordelingsveje	4.900.000
Terrænregulering og rydning	1.000.000
Etablering af LAR-løsninger inkl. regnvandsbassin	1.200.000
Etablering af beplantningsbælter	1.300.000
Etablering og beplantning af øvrige fællesarealer	400.000
Etablering af vej- og stibelysning	500.000
Sum	12.200.000
Uforudsete entreprenøromkostninger (~15%)	1.830.000
Entreprenøromkostninger i alt	14.030.000
Projektering, byggestyring og tilsyn (~10%)	1.400.000
Forundersøgelser:	
Arkæologiske forundersøgelser	750.000
Geotekniske forundersøgelser	300.000
Opmåling og nivellement	500.000
Sum	1.550.000
I alt samlede omkostninger byggemodning 1. etape	16.980.000
Tilslutningsbidrag Skive Vand (udlæg)	5.525.000
I alt samlede omkostninger 1. etape	22.505.000

Anlægsbevillingen omfatter ikke køb af arealer. Dette søges i en særskilt sag.

Tilslutningsbidrag for spildevand, hvor ejer selv nedsiver regnvand på egen grund, udgør for erhverv 60% af 49.115,40 kr. pr. 800 m<sup>2</sup> grundareal.

Tilslutningsbidraget forfalder til kontant betaling, når ejendommene/grundene kan sluttes Skive Vands spildevandsanlæg. Udgiften til tilslutningsbidraget er derfor indregnet i bevillingen som et udlæg for Skive Kommune, der efterfølgende skal opkræves hos køberne af grundene.

Tilslutningsbidrag 1. etape: 15 hektar \* 10.000/800 \* 49.115,40 kr. x 60% = 5.525.000 kr.

Arbejderne forventes påbegyndt i 2017 og færdiggjort i løbet af 2018 og 2019 afhængig af grundsalget.

Der søges anlægsbevilling til at oppebære indtægter fra grundsalg. Af 1. Etape kan 15 hektar sættes til salg. Indtægterne udgør dermed: 15 x 10.000 x 160 kr. = 24.000.000 kr. Hertil kommer indtægter fra tilslutningsbidrag til kloak i alt 5.525.000 kr. De samlede indtægter forventes derfor at udgøre 29.525.000 kr., hvortil der søges en anlægsbevilling.

#### Rådighedsbeløb 2017:

Udgifter:

I indeværende år udføres projektering, projektledelse, museumsundersøgelser mm. Udgifterne forventes at blive 2 mio. kr.

Indtægter:

Der er konstateret efterspørgsel efter grunde i 1. etape, og der forventes solgt for ca. 2 mio. kr. i 2017.

#### Afledt drift:

Projektet medfører fremtidig årlige driftsudgifter til drift og vedligehold af gadebelysning i lokalplanområdet. De årlige driftsudgifter er opgjort til 20.000 kr./år, hvilket beløb søges tilført under Teknik- og miljøudvalgets politikområde Drift og anlæg fra og med 2019. I 2018 søges halvdelen af beløbet, idet en del af gadebelysningen allerede etableres i 2018. Beløbet er beregnet på baggrund af antal lamper.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

### **ØKONOMI**

<b>Bevillingsmæssige konsekvenser vedr. ANLÆG</b>				
<b>Projekt: Byggemodning Greenlab – lokalplan 274 og 275 - konto 003.056</b>				
<b><u>Anlægsbevilling</u></b>		Udgift	Indtægt	Netto (- = overskud)
Tidligere meddelt anlægsbevilling		0	0	
Anlægsbevilling		22.505.000	-29.525.000	-7.020.000
Anlægsbevilling i alt		22.505.000	-29.525.000	-7.020.000
<b><u>Rådighedsbeløb</u></b>	<b>2017</b>		<b>Overslagsår 2018 - 2019</b>	
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter
<b>Teknik- og miljøudvalget</b>				
Anlægsudgift / -indtægt	2.000.000	-2.000.000	20.505.000	-27.525.000
Afsat rådighedsbeløb	0	0		
Tillægsbevilling til rådighedsbeløb	2.000.000	-2.000.000	20.505.000	-27.525.000

<b>Finansiering:</b>				
<b>Teknik- og miljøudvalget</b>				
Byggemodning – Greenlab (konto 090.061)	-2.000.000	2.000.000	-11.000.000	4.000.000
<b>Økonomiudvalget</b>				
Bosætning og erhvervsudvikling (konto 666.053)			-5.000.000	
Nettorådighedsbeløbet reserveres til arealerhvervelse og 2. og 3. etape i byggemodningen Greenlab			-4.505.000	23.525.000
Finansiering i alt	-2.000.000	2.000.000	-20.505.000	27.525.000
<b>Afledt drift</b>	<b>2018</b>		<b>Overslagsår 2019 - 2022</b>	
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter
<b>Teknik &amp; miljøudvalget</b>				
Politikområde ”drift & anlæg”	10.000		20.000	

De samlede byggemodningsudgifter til Greenlab 1. etape incl. udlægget til tilslutningsbidrag til kloak vil være 22,5 mio. kr. Anlægsudgiften i 2017 forventes at være 2 mio. kr., som finansieres af det i budgettet afsatte rådighedsbeløb til Greenlab byggemodning.

I det korrigeret budget for 2017 er afsat 13 mio. kr. i udgifter til arealerhvervelse og byggemodning, og 6 mio. kr. i indtægter. På Økonomiudvalgets budget til bosætning og erhvervsudvikling er afsat 5 mio. kr. med en budgetnote om, at de kan søges til Greenlab. I alt 18 mio. kr. i udgifter og 6 mio. kr. i indtægter.

Udgifterne de kommende år finansieres dels af de afsatte midler i budgettet, dels af midler som forventes afsat i budget 2018-2021. Fordelingen de enkelte år forventes at blive følgende:

Hele 1.000 kr.	2017	2018	2019	I alt
Udgifter	2.000	12.200	8.305	22.505
Indtægter	-2.000	-11.500	-16.025	-29.525

Midlerne, som er afsat i budgettet, skal også finansiere arealerhvervelser, som ikke er en del af denne bevilling.

Den samlede udgift til byggemodning for alle tre etape incl. arealerhvervelse udgør 53 mio. kr. og de samlede indtægter ved salg af grunde udgør 53 mio. kr. Hertil kommer udlægget til tilslutningsbidrag på 12,2 mio. kr. for alle 3 etaper.

De afledte driftsudgifter søges indarbejdet i budget 2018-2021.

## **BESLUTNING**

### **Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales, idet den resterende finansiering indgår i budgetlægning for 2018, idet 5 mio. kr. afsat til erhvervsudvikling indgår.

# **Punkt 9: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 278 - Boliger og erhverv ved Østergade i Skive og tillæg nr. 3 til kommuneplan 2016-2028**

## **Sagsfremstilling**

### **9. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 278 - Boliger og erhverv ved Østergade i Skive og tillæg nr. 3 til kommuneplan 2016-2028**

Sagsnr. 779-2017-1984 Dok.nr. 779-2017-164464

Sagsbeh. Lars Peter Salhøj

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

- At indsigelserne ikke imødekommes og at forslag til lokalplan nr. 278 og tillæg nr. 3 til kommuneplanen vedtages endeligt i henhold til planlovens § 27.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med udarbejdelse af plangrundlaget for renovering og ombygning af ejendommen, Østergade 1-3, bad Teknisk Forvaltning Teknik- og Miljøudvalget, i møde den 17.1.2017, om at tage stilling til, hvorvidt planerne skulle give mulighed for yderligere 2 eller 3 etager.

Udvalget ønskede at planerne skulle give mulighed for yderligere 2 etager plus 1 tilbagetrukket penthouseetage. Dette er indarbejdet i planforslagene.

Skive Byråd vedtog, i møde den 28.3.2017, forslag til lokalplan nr. 278 og tillæg nr. 3 til kommuneplan 2016-2028 med henblik på offentlig fremlæggelse i 8 uger i henhold til planlovens bestemmelser.

I forbindelse med Byrådets beslutning fremkom vedlagte mindretalsudtalelse fra Ditte Staun(B), Anders Bøge og Frits Laursen(SF). Mindretalsudtalelsen har været offentligt fremlagt, sammen med planforslagene, fra den 24.4.2017 og til den 19.6.2017.

I forbindelse med den offentlige fremlæggelse blev der endvidere afholdt et borgermøde, onsdag den 10.5.2017. Referat fra mødet vedlægges.

Inden indsigelsesfristens udløb den 19.6.2017 er modtaget vedlagte 10 indlæg med bemærkninger/indsigelser.

Forvaltningen har, i vedlagte oversigt, udarbejdet en kortfattet, skematisk oversigt over indsigelserne samt Teknisk Forvaltnings bemærkninger til de enkelte indlæg.

Indlæggene omfatter groft set følgende temaer:

Bebyggelsens etageantal/højde, indblik gener og skyggevirkning, parkering, visualiseringerne og bebyggelsens fremtoning/arkitektur.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **ØKONOMI**

#### **Bilag**

- [779-2017-200017](#) Indsigelse 0 - 15 - spørgsmål til Byrådet
- [779-2017-91416](#) Lokalplan 278 - Mindretalsudtalelse lokalplan/kommeplantillæg nr. 3
- [779-2017-126410](#) Lokalplan 278 - Referat af borgermøde 10.5.2017
- [779-2017-145067](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 1 - Indsigelse mod forslag til kommuneplantillæg nr. 3 og lokalplan nr. 278
- [779-2017-145071](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 2 - Indsigelse mod forslag til kommuneplantillæg nr. 3
- [779-2017-147847](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 3 - Høring i anledning af forslag til lokalplan 278- Ørelægen i huset
- [779-2017-150588](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 4
- [779-2017-151419](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 5
- [779-2017-154306](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 6
- [779-2017-156581](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 7
- [779-2017-156584](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 8
- [779-2017-156846](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 9 - høringssvar
- [779-2017-158621](#) Lokalplan 278 - Indsigelse 10
- [779-2017-161159](#) Lokalplan 278 - Oversigt over indsigelser samt Teknisk Forvaltnings bemærkninger

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Med 7 stemmer mod 2 (Lister B og F) anbefales indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

## **Bilag**

Indsigelse 0 - 15 - spørgsmål til Byrådet

Lokalplan 278 - Mindretalsudtalelse lokalplan/kommeplantillæg nr. 3

Lokalplan 278 - Referat af borgermøde 10.5.2017

Lokalplan 278 - Indsigelse 1 - Indsigelse mod forslag til kommuneplantillæg nr. 3 og lokalplan nr. 278

Lokalplan 278 - Indsigelse 2 - Indsigelse mod forslag til kommuneplantillæg nr. 3

Lokalplan 278 - Indsigelse 3 - Høring i anledning af forslag til lokalplan 278- Ørelægen i huset

Lokalplan 278 - Indsigelse 4

Lokalplan 278 - Indsigelse 5

Lokalplan 278 - Indsigelse 6

Lokalplan 278 - Indsigelse 7

Lokalplan 278 - Indsigelse 8

Lokalplan 278 - Indsigelse 9 - høringssvar

Lokalplan 278 - Indsigelse 10

Lokalplan 278 - Oversigt over indsigelser samt Teknisk Forvaltnings bemærkninger

# Punkt 10: Varmeforsyning - Geotermi - Tilbagekaldelse af varmeprojekt

## Sagsfremstilling

### 10. Varmeforsyning - Geotermi - Tilbagekaldelse af varmeprojekt

Sagsnr. 779-2017-22197 Dok.nr. 779-2017-166548

Sagsbeh. Carsten Dietz Pedersen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

· at anmodningen fra Skive Geotermi A/S om tilbagekaldelse af varmeprojektet og projektgodkendelsen for etablering af geotermisk varmforsyning imødekommes

#### **SAGSFREMSTILLING**

Skive Kommune godkendte d. 20. december 2011 projektforslaget fra Skive Geotermi A/S for opførelse af et geotermianlæg ved Spøttrup med tilhørende drivvarmeanlæg. Projektet omfatter også etablering af et transmissionssystem, der forbinder det geotermiske anlæg og drivvarmeanlægget med de omkringliggende forsyningsområder i Salling og Skive. Hertil omfatter geotermiprojektet følgende varmegærker: Spøttrup, Balling, Roslev, Ramsing-Lem-Lihme, Durup, Glyngøre og Skive.

Siden godkendelse af projektforslaget i 2011 har det ikke været muligt, at få etableret geotermianlægget. Gennemførelsen har trukket ud og Skive Geotermi A/S ønsker nu projektet opgivet. Dette sker bl.a. på grund af finansierings- og forsikringsmæssige vanskeligheder, på grund af de vedblivende problematikker forbundet med modernisering af de omfattede varmegærker, herunder vanskeligheden i at udarbejde og godkende nye varmeprojekter.

Lovgivningen omkring varmeplanlægningen fastlægger at det godkendte projekt, i dette tilfælde geotermiprojektet, skal lægges til grund for de samfundsøkonomiske beregninger som et projektforslag for et konkret forsyningsområde kræver. Det vil sige, at geotermien er den reference, som nye projektforslag skal holdes op imod for de førnævnte værker. Konkret betyder dette, at når de enkelte varmegærker fx skal skifte brændsel, fremtidssikres, udvides, m.m. så skal samfundsøkonomien holdes op imod geotermi-projektets, og nye tekniske løsninger hos de enkelte værker skal overholde kravene til en fremtidig realisering af geotermiprojektet.

Forvaltningen kan konstatere, at der er store udfordringer ved at sagsbehandle varmeplansprojekter i de tilfælde, hvor geotermien er den reference som de enkelte projektforslag skal holdes op imod. Dette skyldes, at der ikke kan påvises den nødvendige positive samfundsøkonomi, som et projektforslag kræver, når geotermiprojektet er reference. Dette betyder lige nu, at der er 4 varmegærker, der venter på en afklaring om deres fremtid med hensyn til at sætte nye projekter i søen. Nogle har ventet i flere år, mens andre først lige har meldt sig. Det drejer sig om varmegærkerne hhv. Ramsing-Lem-Lihme, Roslev, Balling og Spøttrup.

Generelt set står forbrugerne hos de førnævnte varmegærker foran et fald i forsyningssikkerheden og i værste fald vil forbrugerne i de enkelte byer kunne opleve nedbrud i varmforsyningen i forbindelse med øget vedligehold og udfald af anlæggene på grund af alder og slitage.

Ud fra nogle af varmegærkernes mere eller mindre akutte behov for modernisering, den manglende fremdrift i geotermiprojektet, samt Skive Geotermi A/S eget ønske om tilbagekaldelse af varmeprojektet indstiller Forvaltningen at projektgodkendelsen tilbagekaldes.

## **JURA (herunder lovgrundlag).**

## **ØKONOMI**

### **Bilag**

[779-2017-169738](#) Varmeforsyning - Anmodning om tilbagekaldelse af projektforslag

[779-2017-169741](#) Varmeforsyning - Notat om administrationen og problematikker forbundet hertil ved geotermi i Skive Kommune

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

### **Bilag**

Varmeforsyning - Anmodning om tilbagekaldelse af projektforslag

Varmeforsyning - Notat om administrationen og problematikker forbundet hertil ved geotermi i Skive Kommune

# **Punkt 11: Fursund Færgeri - Nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. Ny lov pr. 1.8.2017**

## **Sagsfremstilling**

### **11. Fursund Færgeri - Nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. Ny lov pr. 1.8.2017**

Sagsnr. 779-2016-9073      Dok.nr. 779-2017-159542

Sagsbeh. Tina Sonne

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales idet de gratis perioder fastsættes til:

den 16. september til 22. oktober 2017

den 23. marts til 21. april 2018

den 21. september til 21. oktober 2018

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

- At der fastsættes to gratis perioder i 2018 bestående af 30 dage i foråret og 31 dage i efteråret.
- At Fur årskort fra 2018 og frem forlænges til at gælde for 14 måneder for privat kørsel.
- At trailere/campingvogne fra 2018 og frem bliver inkluderet i prisen på Fur årskort for privat kørsel.
- At perioderne fastsættes til enten
  - o Fredag d. 16. september – søndag d. 22. oktober 2017
  - o Fredag d. 23. marts – lørdag d. 21. april 2018
  - o Fredag d. 21. september – søndag d. 21. oktober 2018
- Eller for 2018:
  - o D. 1. april – d. 30. april 2018
  - o D. 1. oktober – d. 31. oktober 2018

#### **SAGSFREMSTILLING**

I lovændring af lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner gældende fra d.1. august 2017 ændres tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra øer. Lovændringen omfatter for Skive Kommunes vedkommende færgetransporten til og fra Fur.

Med lovændringen er der også indført en gradvis stigning i tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. frem til 2020. Loven bygger videre på landevejsprincippet og perioden for nedsættelsen af takster udvides til hele året, bortset fra højsæsonen. Argumentet for at udvide perioden er at stimulere udviklingen i turismen og bosætningen på øerne.

Som det gør sig gældende for de nuværende tilskud, vil de nye midler til nedsættelse af færgetakster til passagerbefordring ikke kunne anvendes til andre formål. Det er ligeledes en forudsætning for udbetaling af tilskud, at kommunen udarbejder en tilfredsstillende redegørelse for anvendelsen af det samlede tilskud.

Ordningen omfatter følgende former for passagerbefordring:

Biler, passagerer, busser, campingvogne/trailere, autocampere, motorcykler, knallerter m.v., cykler m.v.

Det årlige tilskud til lavere færgetakster til biler, passagerer m.v. udgør med den nuværende lovgivning i 2017 56,7 mio. kr., svarende til 432.000 kr. for Skive Kommune.

Tilskuddet i 2017 er udmøntet i form af to gratis perioder, en i foråret i forlængelsen af påsken, og en i efteråret i forbindelse med efterårsferien, i alt 58 dage.

Med lovændringen forhøjes tilskuddet i 2017 til 68,4 mio. kr., 74,3 mio. kr. i 2018 og 80,1 mio. kr. årligt i 2019. For Skive Kommune er tilskuddet beregnet til (2017 pl):

- 521.000 kr. i 2017 (stigning på 89.000 kr.)
- 566.000 kr. i 2018 og
- 610.000 kr. i 2019.

Beregningsgrundlaget for antallet af gratis dage er valgt som den gennemsnitlige omsætning pr. dag i april og oktober måned på Fursund Færgeri inden de gratis perioder blev indført (oktober 2015 og april 2016). Taksten for 2015 er uændrede i 2016 og 2017. Taksten pr. dag er 7.359 kr. Det er samme perioder som ved de tidligere beregninger.

Sagen blev behandlet i Teknik- og miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i juni 2017, hvor forvaltningen indstillede at de gratis perioder blev forlænget med tilskuddet. Beslutningen blev at

*”Indstillingen anbefales.*

*Der tilføjes et at:*

*Årskortet indarbejdes i gratisperioden.*

*Desuden ønskes undersøgt hvordan betaling for medtagelse af trailere kan indarbejdes i billetsystemet”*

Der er solgt følgende antal Fur årskort i 2015 og 2016:

Antal kort	2015	2016	Takst incl. moms	Takst excl. moms
Fur årskort, 2. pers. i husstand m. kort til 1 bil	147	149	2.500	2.000
Fur årskort, 2. pers. i husstand m. kort til 2 biler	40	40	4.000	3.200

Årskort til Furboer benyttes både til erhverv og til privat.

Taksterne til erhverv er ikke omfattet af det forhøjede tilskud, idet det ydes efter Lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner § 21 a. Den nye lov omhandler § 21 b.

Der er ikke en registrering af fordelingen mellem salget af årskort til privat og erhverv i færgeriets billetsystem på nuværende tidspunkt, men overfartslederen skønner, at af de 40 kort, som sælges til husstande med 2 biler, er 10 kort til både erhvervsmæssige og privat kørsel, og resten dvs. 30 kort til privat kørsel. Alle årskort til husstande med 1 bil skønnes at være til privat kørsel.

En betingelse for at lade årskortene være omfattet af denne tilskudsordning er, at årskort som benyttes til både privat og erhvervsmæssigkørsel forsat sælges til fuld pris.

Omsætningen for salget af Fur årskort privat pr. dag er 1.123 kr. Ved en forlængelse på 2 måneder pr. kort mistes 68.521 kr. excl moms i årlig omsætning.

Det er også et ønske at trailere bliver en del af Fur årskort. En billet koster i dag 25 kr. incl. moms. Der er en indtægt på 26.120 kr. excl. moms i 2016 på Fur campingvogne/trailere private og 25.600 kr. i 2015. Såfremt trailere skal være en del af årskortet, skal den mistede indtægt finansieres af tilskuddet, og antallet af gratis dage reduceres.

Forlænges Fur årskort med de gratis dage og trailere/campingvogne inkluderes i Fur årskort til private fra og med 2018, viser beregninger, at det forhøjede tilskud kan finansiere 61 dage i 2018 mod tidligere beregnet i juni 78 dage i 2018.

Iflg. tidligere beslutning skal perioderne ligge med start fredag før palmesøndag om foråret og med slut søndag i efterårsferien i efteråret. Dvs.

- o Fredag d. 23. marts – lørdag d. 21. april 2018 (30 dage)
- o Fredag d. 21. september – søndag d. 21. oktober 2018 (31 dage)

Færgeriet foreslår dog, at perioderne fastlægges i hele måneder, da det er langt lettere at kommunikere til brugere af færgeren, hvornår perioderne træder i kraft og slutter, og misforståelser forventes fjernet.

De foreslår derfor følgende perioder:

- o D. 1. april – d. 30. april 2018
- o D. 1. oktober – d. 31. oktober 2018

Teknik- og Miljøudvalget bedes beslutte, om de oprindelig perioder skal fortsætte eller om de fremover skal følge kalendermåneder.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner § 21 b.

### **ØKONOMI**

Tilskuddet for 2018 udgør 566.000 kr. og fordeles således:

Mistede billetindtægter	61 dage	448.899 kr.
Mistede omsætning årskort	61 dage	68.521 kr.
Mistet omsætning trailere/campingvogn		26.120 kr.
Buffer		22.460 kr.
I alt		566.000 kr.

-

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

## Punkt 12: Oddense - Områdefornyelse - Det Gule Palæ

### Sagsfremstilling

#### 12. Oddense - Områdefornyelse - Det Gule Palæ

Sagsnr. 779-2015-41799 Dok.nr. 779-2017-162232

Sagsbeh. Tonie Holmberg Kristensen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomi Udvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk forvaltning indstiller,

- at forhuset i Det Gule Palæ i Oddense nedrives og at baghuset i Det Gule Palæ udmatrikuleres og sælges til højstbydende,
- at den forholdsmæssige gæld i forhuset på 400.000 kr. indfries dels med provenu fra salg af baghuset, dels med midler fra Grundejernes Investeringsfond (GI) og
- at nettoindtægtsbudgettet på 191.500 kr. vedrørende Det Gule Palæ bevillingsmæssigt nulstilles som afledt drift.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 14. marts 2017 Program for områdefornyelse i Oddense. Programmet er efterfølgende godkendt af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

Som et led i realiseringen af programmets indhold indgår, at der etableres et nyt byrum ved Det Gule Palæ i Oddense.

Det Gule Palæ er opført i 1930 og ombygget i 1990. Forhuset har et bebygget areal på 248 m<sup>2</sup> fordelt på 6 lejemål; baghuset har et bebygget areal på 142 m<sup>2</sup> fordelt på 4 lejemål. Det Gule Palæ ejes af Skive Kommune og udlejningen administreres af Bomiva.

Forhuset er i dårlig stand og følgende karakteristika gør sig gældende jf. notat om Det Gule Palæ af 26. oktober 2016:

- Vinduer og døre er trækonstruktioner og trænger til udskiftning.
  - Der er naturgasfyldt i de enkelte boliger; disse er stærkt nedbrudte og holdes kun i gang med div. nødreparationer.
  - Bygningens indvendige stand er ok, men på grund af udlejningssituationen er der ikke foretaget indvendig maling og vedligehold mv.
  - Der er et påbud om, at bygningen skal kloaksepareres senest d 1-09-2018. Det vil være noget billigere kun at separere baghuset evt. i forbindelse med en nedrivning af forhuset.
- Desuden er forhuset, i modsætning til de øvrige huse i gaden, placeret helt op til vejen uden forhæng, hvilket betyder, at huset bryder med gadens øvrige udtryk. Ikke mindst medfører denne fremskudte placering – på en strækning hvor vejen buer - at oversigtsforholdene er dårlige.

Udlejningssituationen er svær. Alle boliger i forhuset står tomme og udlejningssituationen har været ringe i mange år. En nedrivning af forhuset vil altså ikke berøre nuværende/potentielle lejere, og der vil ikke være behov for genhusning. Det er forsøgt at få flygtninge i boligerne, men det blev opgivet, da der er dårlige busforbindelser til Skive og uddannelsesinstitutioner fra byen. Generelt er udlejningen af almene boliger i Oddense vanskelig, og Bomiva har derfor fået tilladelse til at nedrive i alt 17 boliger på Hindborgvej og Tinghøjen.

Baghuset er i en bedre stand og bør derfor bevares. Baghuset har pt. én lejlighed udlejet. Det foreslåes, at baghuset sælges til højestbydende og baghusets værdi og salgpris vil forventeligt øges, når det foranliggende byrum bliver tilført et nyt forskønnet torv. Der vil blive udarbejdet en særskilt sag herom til økonomiudvalget.

Det Gule Palæ har generelt et dårligt ry, og borgerne i Oddense har gennem mange år ønsket, at forhuset bliver nedrevet, og at byrummet får en anden funktion.

Indsatsen formuleres som følger i Program for områdefornyelse i Oddense: *"Det er borgernes ønske, at Det Gule Palæ (forhuset) nedrives, og at der på grunden etableres et forskønnet og begrønnet byrum, gerne udsmykket med træfigurer fra Træmuseet. Som et led i at synliggøre byrummet, ..., arbejdes der med øget synlighed og indkig på de omkringliggende vejforløb – hovedgader og sidegader."*

Byggematerialerne fra det nedrevne Gule Palæ vil i størst muligt omfang blive forsøgt genanvendt.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

### **ØKONOMI**

Det Gule Palæ kan nedrives med midler fra puljen til nedrivning af usunde boliger. Det anslås, at udgiften til nedrivning beløber sig til kr. 300.000 kr. Staten yder 70% refusion af udgifterne hertil. Kommunen vil derfor få en nettoudgift på 90.000 kr. Udgiften finansieres af den allerede givne anlægsbevilling til nedrivning af usunde boliger.

Det nye byrum, som opstår når forhuset nedrives, vil blive forskønnet og begrønnet med de afsatte midler i områdefornyelsen. I programmet for områdefornyelsen er der afsat 540.000 kr. hertil.

Der er en gæld i Det Gule Palæ på 574.000 pr. 1. januar 2017. Ifølge oplysninger fra Udbetaling Danmark, skal der ske en forholdsmæssig nedskrivning af lånet, forventeligt til max. 400.000 kr. i forbindelse med nedrivning af forhuset. En del af denne gæld forventes afviklet med provenu fra forventet salg af baghuset og fra midler fra Grundejernens Investeringsfond (GI), idet der vil ske en regulering af ejendommens indestående i GI, når der er indsendt dokumentation for nedrivning. Indestående i Grundejernens Investeringsfond var 770.000 kr. pr 1. januar 2017. Afklaring af, hvorledes gælden i ejendommen skal håndteres vil ske i forbindelse med salg af baghuset.

I budget 2017 indgår lejeindtægter på 379.800 kr. fra de 10 lejemål i Det Gule Palæ. Og der er budgetteret med driftsudgifter på 188.300 kr., dvs. nettoindtægt på 191.500 kr. Ved nedrivning henholdsvis salg vil kommunen miste disse indtægter og spare driftsudgifter. De senere år har Det Gule Palæ kostet mere at drive og vedligeholde end lejeindtægterne har kunnet dække. Driftsbudgettet nulstilles bevillingsmæssigt som afledt drift.

### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Anna-Lise Vestergaard deltog af habilitetsgrunde ikke i sagens behandling.  
Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

# Punkt 13: Byggemodninger - færdiggørelser 2017 - Anlægsbevilling

## Sagsfremstilling

### 13. Byggemodninger - færdiggørelser 2017 - Anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2017-21347 Dok.nr. 779-2017-160256

Sagsbeh. Henrik Hjorth

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

· At der til konto 002.084 meddeles anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb i 2017 til færdiggørelsesarbejde til følgende byggemodninger:

o Hjaltensvej, Skive	150.000 kr.
o Villaparken, Balling	100.000 kr.
o Søndervænget, Jebjerg	50.000 kr.
o Diverse byggemodninger	<u>200.000 kr.</u>
o I alt	500.000 kr.

· At udgiften i 2017 finansieres således:

o 002.034 Byggemodning 2017, boligformål	500.000 kr.
--	-------------

#### **SAGSFREMSTILLING**

En del af vores kommunale byggemodninger er efterhånden så færdigudbyggede, at det vil være hensigtsmæssigt at få færdiggjort områderne med henblik på en overdragelse af drift- og vedligeholdelses opgaverne til grundejerforeningerne i de enkelte lokalplansområder.

På Hjaltensvej er samtlige grunde solgt og bebyggede. Forvaltningen har medvirket til dannelse af en grundejerforening i området, og har sammen med grundejerforeningen gennemgået området med henblik på mangeludbedringer samt overdragelse af drifts- og vedligeholdelsesforpligtelsen.

I Villaparken i Balling, er stort set samtlige grunde solgte og bebyggede. Der mangler etablering af fortov langs stamvejen fartbegrænsning på 3 mindre stikveje, hvilket fremgår af lokalplanen. Fortovet samt øvrig belægning planlægges etableret i 2017, således området kan afsluttes.

På Søndervænget i Jebjerg, foreslår forvaltning etableret GAB på boligvejen frem til Søndervænget 157, som er den eneste solgte byggegrund i området. Boligen har stået færdig siden 2013, og ejerens vejadgang har indtil nu været en grusvej.

Teknisk Forvaltning får jævnligt henvendelse fra grundejere i diverse boligområder om at få færdiggjort veje, stier og de grønne områder. Der foreslås derfor afsat et mindre rådighedsbeløb til diverse arbejder i forbindelse med færdiggørelser i kommunens boligområder.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

## **ØKONOMI**

Udgiften til færdiggørelse af de i 2017 udpegede boligområder er overslagsmæssigt opgjort til følgende:

Hjaltvej, Skive	150.000 kr.
Villaparken, Breum	100.000 kr.
Søndervænget, Jebjerg	50.000 kr.
Diverse byggemodninger	<u>200.000 kr.</u>
<b>I alt</b>	<b>500.000 kr.</b>

Der er i budget 2017 afsat 3 mio. kr. til byggemodning boligformål og overført 1,1 mio. kr. fra tidligere år, i alt 4,1 mio. kr. Heraf bruges 0,5 mio. kr. til ovennævnte færdiggørelsesarbejder i 2017.

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

# Punkt 14: Præstevejen - Rønbjerg

## Sagsfremstilling

### 14. Præstevejen - Rønbjerg

Sagsnr. 779-2016-7619 Dok.nr. 779-2017-161250

Sagsbeh. Finnur Petersen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Da budgettet anvendes anderledes end forudsat i anlægsbevilling givet af Byrådet den 28. marts 2017 videresendes sagen til Økonomiudvalget med anbefaling

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljøudvalget

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller,

- at der ikke etableres fortov på nordsiden af Præstevejen i Rønbjerg, men i stedet foreslås følgende tiltag:
  - o 50 km/t modificeret bump ved vestlig byport og i mellem forsamlingshuset og idrætsforeningens klubhus
  - o Udvidelse af kørebane i begge sider fra Rakkervej og ca. 200 m mod øst
  - o Udvidelse af kørebane i sydsiden fra Stationsvej og ca. 150 m mod vest.
  - o Evt. opretning af kørebanen og fortov øst for banearealet

#### **SAGSFREMSTILLING**

Efter at Skive Byråd havde frigivet anlægsbevillingen for etablering af fortov på nordsiden af Præstevejen i Rønbjerg, har Teknisk Forvaltning fremlagt forslaget for de berørte beboere langs Præstevejen samt repræsentanter fra Rønbjerg Borgerforening.

Den generelle holdning var, at man ikke ønskede etablering af et fortov langs Præstevejen.

Med en forholdsvis smal kørebane, oplever mange at lette og tunge køretøjer kommer med høj hastighed i gennem Rønbjerg, og at på delstrækninger kan fodgængere føle sig utrygge, idet at kørebane er smal og rabatten er opkørt.

Aftalen var, at Teknisk forvaltning kommer med en alternativ løsning, til at fremlægge for beboerne igen.

På borgermødet den 15. juni 2017, var fremmødte beboere enige om, at forslaget med bump og udvidelse af kørebane, er en brugbar løsning.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **ØKONOMI**

- Skive Kommune har frigivet og afsat kr. 650.000,- i budget 2017.

#### **Bilag**

[779-2017-154487](#) Præstevejen i Rønbjerg - Powerpoint til borgermøde 15-juni-2017

#### **BESLUTNING**

## **Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Med 7 stemmer mod 2 (Liste O) vedtoges det at anbefale indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget. Liste O stemte imod, da de anbefaler det oprindelige forslag med fortorv.

## **Bilag**

Præstevejen i Rønbjerg - Powerpoint til borgermøde 15-juni-2017

# **Punkt 15: Krejbjerg Forsamlingshus - ekstraordinær vedligehold - anlægsbevilling**

## **Sagsfremstilling**

### **15. Krejbjerg Forsamlingshus - ekstraordinær vedligehold - anlægsbevilling**

Sagsnr. 779-2015-39676 Dok.nr. 779-2017-160812

Sagsbeh. Lars Peder Jakobsen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Teknik- og Miljøudvalget den 15. august 2017**

Fraværende: Bente Østergaard

Indstilling anbefales

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Teknik- og Miljø

Økonomiudvalg.

Skive Byråd

#### **INDSTILLING**

Teknisk Forvaltning indstiller

· At der til konto 012.053 meddeles en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af Krejbjerg Forsamlingshus

· Udgiften finansieres af det i budget 2017 afsatte rådighedsbeløb.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med at Krejbjerg Borger- og Idrætsforening overtager driften af Krejbjerg Forsamlingshus fra 1. januar 2017 har Skive Byråd afsat 500.000 kr. i budget 2017 til ekstraordinære vedligeholdelse.

Den ekstraordinære vedligeholdelse forventes fremadrettet at kunne reducere de løbende driftsudgifter til varme og almindelig vedligehold. Midlerne anvendes til ny tagbelægning og gulvbelægning i salen inkl. efterisolering af tag og gulv.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Folkeoplysningsloven

#### **ØKONOMI**

Der er i budgettet for 2017 afsat 500.000 kr. til ekstraordinær vedligeholdelse af Krejbjerg Forsamlingshus.

Arbejdet forventes udført i 2017.

-

#### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

# Punkt 16: Navngivning - Fursund Børnehus og Skole

## Sagsfremstilling

### 16. Navngivning - Fursund Børnehus og Skole

Sagsnr. 779-2017-21589 Dok.nr. 779-2017-162073

Sagsbeh. Grethe Bach Jørgensen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Børne- og Familieudvalget den 16. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at "Fursund Børnehus og Skole" bliver navnet på skolen og den udvidede skolefritidsordning i Selde, og at navneændringen får virkning fra 1. august 2017, og
- at nyt logo godkendes.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Byrådet besluttede den 26. april 2016, at der pr. 1. august 2017 etableres en USFO i Selde.

Bestyrelsen ved Selde Børnehave og Fursund Skole og SFO anmoder om, at den samlede institution pr. 1. august 2017 navngives "Fursund Børnehus og Skole". Ligeledes søges der om godkendelse af nyt logo (se bilag).

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

#### **ØKONOMI**

#### **Bilag**

[779-2017-162171](#) Logo Fursund Børnehave og Skole

#### **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefaledes.

#### **Bilag**

Logo Fursund Børnehave og Skole

# Punkt 17: Den nationale klageinstans mod mobning

## Sagsfremstilling

### 17. Den nationale klageinstans mod mobning

Sagsnr. 779-2017-22978 Dok.nr. 779-2017-173133

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Børne- og Familieudvalget den 16. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **INDSTILLING**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at kompetencen til at behandle klagesager om mobning delegeres til Kultur- og Familieforvaltningen,
- at alle skoler har en anti-mobbestrategi,
- at alle klager vedrørende mobning sker til Skole- og Dagtilbudsafdelingen,
- at Kultur- og Familieforvaltningen sagsbehandler klagesager, og
- at Børne- og Familieudvalget orienteres efter endt klagebehandling.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I 2016 kom "Aktionsplan for at forebygge og forhindre mobning" udarbejdet af Børns Vilkår, Børnerådet, Red Barnet og undervisningsministeriet med input fra relevante organisationer. På baggrund af anbefalinger heri blev ændringer i undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven vedtaget den 28. marts 2017 med ikrafttrædelse den 1. august 2017.

Loven medfører:

- Skærpede krav til anti-mobbestrategi på skolerne
- Klageadgang til kommunalbestyrelsen
- En national klageindsats under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM).

Kommunalbestyrelsen vil efter den 1. august 2017 som udgangspunkt skulle tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller dennes forældremyndighedsindehavere er utilfreds med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret mobbesag. Hvis kommunalbestyrelsen ikke giver klager fuldt medhold, skal sagen sendes videre til den nationale klageinstans.

Kommunalbestyrelsen har, ifølge almindelige regler om intern delegation i kommunestyret, ret til at overlade vurderingen af klagen til forvaltningen, herunder til den enkelte skoleleder.

Kommunalbestyrelsen skal derfor forholde sig principielt til, hvor klagesager skal behandles. I sidste ende er det dog kommunalbestyrelsens ansvar, at sager bliver behandlet.

Kommunernes Landsforening anbefaler i skrivelse af 30. juni 2017, at der tilrettelægges en proces for administrativ og politisk behandling, der kan sikre, at kommunen er klar til at håndtere denne opgave fra den 1. august 2017. Opgaverne for kommunalbestyrelsen er fx:

1. Fastlæg en anti-mobbestrategi, som skal gælde på skoler, der ikke har en i forvejen
2. Fastlæg arbejdsgange, der sikrer, at alle henvendelser til kommunen om mobning straks videreformidles til den relevante skoles ledelse
3. Fastlæg en procedure for klagebehandling, herunder afklaring af hvem kompetencen delegeres til
4. Fastlæg kommunalbestyrelsens inddragelsesniveau

Kultur- og Familieforvaltningen anbefaler processen som indstillet.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

## **ØKONOMI**

### **Bilag**

[779-2017-173125](#) National klageinstans

## **BESLUTNING**

**Økonomiudvalg den 22. august 2017**

Fraværende:

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

### **Bilag**

National klageinstans

# Punkt 18: Vurdering af organisering af stabsområdet

## Sagsfremstilling

### 18. Vurdering af organisering af stabsområdet

Sagsnr. 779-2017-976 Dok.nr. 779-2017-207307

Sagsbeh. Per K. Mathiasen

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget 22. august.

#### INDSTILLING

Orienteringen tages til efterretning.

#### SAGSFREMSTILLING

Vicekommunaldirektøren har opsagt sin stilling med virkning fra 1. august 2017. Samtidig er stillingen som erhvervs- og udviklingschef vakant.

Kommunaldirektøren har afholdt møder med direktører og stabschefer med henblik på at drøfte organisering og opgavefordeling indtil videre. Det er i den forbindelse aftalt, at

- Økonomichefen, HR-chefen og IT-chefen refererer til kommunaldirektøren.
- Indkøbschefen refererer til sekretariatschef Lone Knudsen.
- Erhvervs- og udviklingschefen refererer til kommunaldirektøren, dog sådan at der i alle sager indenfor Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets område refereres til direktør Lars Harder, og at der indenfor Landsbyudvalgets område refereres til direktør Thomas Lindberg.

Kommunaldirektøren deltager indtil videre i stabschefgruppens møder i forhold til relevante sager.

I forbindelse med stillingsledighed tilsiger den personalepolitiske procedure, at organisering og stillingsindhold vurderes. Kommunaldirektøren har drøftet dette med næstformænd for Stabs-MED og Rådhus-MED og aftalt, at der iværksættes en afklaringsproces med henblik på at afklare om stillingsledigheden giver anledning til at justere organiseringen på stabsområdet, herunder erhverv, udvikling og kommunikation, inden en eventuel rekrutteringsproces iværksættes.

Analysen vil blive gennemført i en inddragende proces med drøftelser i MED og med de berørte afdelingers ledere og medarbejdere. Processen forløber i august og september 2017.

På baggrund af analysen og drøftelserne i de relevante fora, træffes en beslutning som evt. sendes til politisk godkendelse, afhængig af beslutningens karakter.

#### JURA (herunder lovgrundlag)

-

#### ØKONOMI

-

#### BESLUTNING

Økonomiudvalg den 22. august 2017

Fraværende:

Orienteringen toges til efterretning. Der foretages samtidig en politisk vurdering af stillingen.

**Punkt 19: Lukket: Thorsvej - Matr.nr. 13l og 13r Glattrup, Skive Jorder -  
ønske om ændring af købt areal (edh 2016-48779)**

**Punkt 20: Lukket: Violvej (7870) - Bud på matr.nr. 3m Breum By,  
Grinderslev (edh 2015-46741)**

**Punkt 21: Lukket: Alperne 25, Roslev - bud på grund (edh 2011-16170)**

## **Punkt 22: Lukket: Kompensation for opsætning af altaner ved GI Skivehus**