

# REFERAT Seniorudvalget d. 09-03-2022

**Mødedato** Onsdag d. 09. marts 2022 kl. 11:30

**Mødested** Møllegården, Kursuslokale 2

## Indholdsfortegnelse

Regnskab 2021 - Udvalget for Ældre.....	3
Budget 2023 - Drøftelse af de indledende overvejelser til budgetændringer - Seniorudvalget.....	9
Skema C på Højslev Ældrecenters nye centerbygning - Støttet boligbyggeri.....	12
Lukket: Udbygning på Højslev og Gammelgaard.....	16
Opfølgning og prioritering af indsatser i forhold til konstitueringsaftalen.....	17
Opfølgning på indsatser i forhold til strukturforliget.....	22
Drøftelse af første møde med Ældrerådet.....	27
Vedtægter for Seniorfællesskaber tilbage fra høring.....	30
Møde med Jørgen Anderen og godkendelse af henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Æ	33
Skylle tørre toiletter.....	36
Godkendelse af tilsynspolitik for 2022-2023.....	39
Godkendelse af kommissorium for revidering af Ældre- og Værdighedspolitik 2023-2026.....	42
Orientering om Ankesager fra Pleje og Omsorg 2021.....	45
Orientering om audit på det akutte område.....	50
Orientering om fastholdelseskonsulenter indenfor Ældreområdet.....	53
Gensidig Orientering - 09.03.2022- Seniorudvalget.....	56
Underskriftsark SU 09.03.2022.....	59

# **Punkt 1: Regnskab 2021 - Udvalget for Ældre**

EMN-2021-01411

## **1 (Offentlig) Regnskab 2021 - Udvalget for Ældre**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-01411  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Godkendt
- b) Godkendt
- c) Godkendt

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Skive Kommunes fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd skal jf. budget- og regnskabsproceduren forelægges et regnskab for 2021.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget.

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at driftsregnskabet for 2021 godkendes med et samlet forbrug på 436,1 mio. kr.
- b) at overførsler vedrørende ØD godkendes med et netto merforbrug på -12,0 mio. kr. inkl. tidligere år.
- c) at der i forbindelse med nulstillingen af ældreområdet negative ØD fra 01.01.2022 søges en kassefinansieret tillægsbevilling på 12,0 mio. kr., hvoraf de 12,5 mio. kr. vedrører ældreområdet, mens der er et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. vedr. ældreboliger.

### **Sagsfremstilling**

Regnskab 2021 for Udvalget for Ældre viser et samlet mindreforbrug på 7,8 mio. kr. inklusive ældreboliger.

Resultatopgørelsen for udvalgets område ser således ud:

Mio. kr.	Vedttaget budget	Tillægsbevilling/omplacering	Korrigeret budget ekskl. ØD	Regnskab 2021	<b>Afvigelse 2021</b>	Overførsel 2020 - 21	Overførsel til 2022
Ældreområdet	462,7	4,6	467,3	460,0	<b>7,3</b>	-19,8	-12,5
Ældreboliger	-23,4	0,0	-23,4	-23,9	<b>0,5</b>		
<b>I alt</b>	<b>439,3</b>	<b>4,6</b>	<b>443,9</b>	<b>436,1</b>	<b>7,8</b>	<b>-19,8</b>	<b>-12,5</b>
<i>Korrigeret budget = det vedtagne budget +/- årets tillægsbevillinger/omplaceringer.            ØD = overførsel fra tidligere år.</i>							

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Skive kommunes budget- og regnskabsprocedure.

## **Økonomi**

Som det fremgår af tabellen, forventes et samlet mindreforbrug på 7,8 mio. kr. inklusive ældreboliger.

### **Ældreområdet:**

2021 mindreforbruget blev på 7,3 mio. kr.

Der har været store usikkerhedsfaktorer i områderne, som hele tiden er i bevægelse.

Ændringer fra 3,0 mio. kr. i mindreforbrug ved forventet regnskab pr. 30.09.2021 til et mindreforbrug på 7,3 mio. kr. i regnskab 2021 skyldes bl.a. nedenstående større ændringer.

- Tilført 1,8 mio. kr. i Corona kompensation, som blev godkendt af byrådet i november 2021.
- 0,6 mio. kr. elever – Det skyldes hovedsagelig, at der er elever, som er faldet fra.
- 1,6 mio. kr. i driften generelt – Det skyldes primært, at det har været svært at få besat alle stillinger, og at Pleje & Omsorg også holder igen med at besætte ledige stillinger, hvor enhederne skal aftage personale fra Møllestien.

### **Udgifter vedrørende 2021, som ikke kunne nå at blive udgiftsført i 2021.**

I forbindelse med den forventede nulstilling af ældreområdets negative ØD fra 01.01.2022, har forvaltningen bogført 3,1 mio. kr. som vist i nedenstående poster via en mellemregningskonto.

Dette så 2021 resultatet ikke påvirkes af disse finansforskydninger og dermed heller ikke nulstillingen af den negative ØD.

- 0,9 mio. kr. i stimuli til oplevelsesindustrien.
- 0,3 mio. kr. forbrug af udebesøg.
- 0,2 mio. kr. sommer og erhvervspakkerne.
- 0,2 mio. kr. betaling til staten vedr. værdighedspuljen.
- 0,2 mio. kr. 2021 afregning ifm. madservice
- 0,1 mio. kr. feriepengeforpligtelse 2021
- 1,0 mio. kr. tilbagebetaling staten – flere hænder og højere faglighed
- 0,2 mio. kr. tilbagebetaling staten – meningsfulde dagtilbud

### **Negativ ØD fra budget 2022 søges nulstillet til forventet regnskab pr. 31.12.2021**

Medio 2021 blev Frivillighedsrådets budget, forbrug og ØD omplaceret fra ældreområdet til socialområdet. Der var en positiv ØD på 0,133 mio. kr., som ved omplaceringen forøgede den negative ØD på ældreområdet fra -19,6 mio. kr. til -19,8 mio. kr.

Byrådet besluttede med vedtagelsen af budget 2022 den 12. oktober 2021, at ældreområdet på baggrund af note 7 i det vedtagne budget 2022, søger om nulstilling af den negative ØD i forbindelse med regnskab 2021.

Med mindreforbruget på 7,3 mio. kr. i regnskab 2021, vil ældreområdet søge en tillægsbevilling på 12,5 mio. kr., før den negative ØD på -19,8 mio. kr. vil være nulstillet fra 2022.

Kassepåvirkningen vil dog samlet blive 0,5 mio. kr. mindre, fordi der er et mindreforbrug på ældreboliger på 0,5 mio. kr., som tilføres kassen fra ældreområdet.

Den samlede kassepåvirkning i forbindelse med ØD-nulstillingen vil netto blive -12,0 mio. kr.

### **Note 7 i det vedtagne budget 2022:**

For at reducere ældreområdets samlede underskud afsættes der i forbindelse med forventet regnskab pr. 31.12.2021 11 mio. kr. til kompensation for tomgangshusleje. I forbindelse med forventet regnskab pr. 31.12.2021 afsættes eventuelt yderligere beløb til nulstilling af ældreområdet.

### **Særligt dyre enkeltsager (SDE)**

I budgetlægningen 2021-2024 blev der fremsat bloktilskudsreguleringer i henhold til lovændringer med lovforslag 197, som blev fremsat den 26. maj 2020 i forbindelse med tilpasningen af den centrale refusionsordning.

Bloktilskuddet blev reguleret i alle kommunerne med i alt:

- 1.950,8 mio. kr. i 2021.
- 1.992,4 mio. kr. i 2022.
- 2.028,0 mio. kr. i 2023 og frem.

For Skive Kommune betød det en negativ regulering på -15,2 mio. kr. i budget 2021, som ikke kunne udmøntes på områderne, og der blev forlods lavet en kassefinansiering på 6,2 mio. kr.

Efter opgørelsen af særligt dyre enkeltsager i regnskab 2021 er der en mindre refusion på ældreområdet på -0,924 mio. kr.

Beløbet søges reguleret over kassen, som en del af den samlede negative ØD, i forbindelse med økonomiudvalgets behandling af regnskab 2021.

Til forventet regnskab pr. 31.03.2022 vil forvaltningen undersøge, hvordan området for særligt dyre enkeltsager kan blive budgetlagt fra 2022 og frem.

### **Ældreboliger**

Området omfatter de kommunalt ejede ældre- og plejeboliger. Nettoresultatet på -23,4 mio. kr. dækker over beboernes indbetaling af husleje, fratrukket driftsudgifter. Denne indtægt modsvares af renteudgifter på hovedkonto 7 og afdrag på lån på hovedkonto 8 – begge under Økonomiudvalget.

Merindtægten i forhold til det korrigerede budget på 0,5 mio. kr. ses i sammenhæng med de øgede henlæggelser, som registreres på hovedkonto 8 under Økonomiudvalget.

Da området skal hvile i sig selv over år, er der ingen overførsel af over- eller underskud, og 2021 mindreforbruget på 0,5 mio. kr. vil skulle tilføres kassen.

### **Covid-19 relaterede udgifter i 2021, generelt for Skive Kommune**

Udgifterne til håndtering af Covid-19 må ikke fortrænge den øvrige velfærd. Med aftalen mellem KL og regeringen i december 2020, lovede regeringen derfor at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere Covid-19 indsatsen i kommunerne i 2021. Samtidig anerkendte regeringen, at Covid-19 har betydet, at en række aktiviteter i kommunerne ikke blev gennemført i 2020 og derfor kunne skubbes til 2021.

I forbindelse med midtvejsreguleringen af tilskud/udligning 2021 blev Skive Kommune kompenseret med 6,9 mio. kr. for allerede opgjorte merudgifter til håndtering af Covid-19. Skive Kommune har opgjort nettomerudgifter på serviceudgifterne som følge af Covid-19 for perioden 1. januar – 30. september 2021 til ca. 11,6 mio. kr. Kompensationen for Covid-19 relaterede udgifter dækker således ikke de faktiske merudgifter.

Fordeling på udvalg af kompensationen for Covid-19 relaterede udgifter blev behandlet i byrådet i forbindelse med forventet regnskab pr. 30. september 2021. Kompensationen blev fordelt forholdsmæssigt på baggrund af områdernes afholdte merudgifter.

Ældreudvalgets område blev kompenseret med 1,8 mio. kr. De opgjorte merudgifter for perioden 1. januar – 30. september 2021 udgjorde 3,0 mio. kr.

For hele 2021 er Covid-19 udgiften opgjort til 4,0 mio. kr. på ældreområdet, hvoraf 1,8 mio. kr. er kompenseret.

Regnskabsåret 2021 har fortsat været påvirket af Covid-19 situationen. Der afholdes ekstra omkostninger til værnemidler og rengøring mv., mens andre aktiviteter, herunder ansættelser, ikke kan udføres som forventet. Der har endvidere været en markant vækst i udgifterne til isolationsboliger i efteråret 2021.

Endvidere kan der fremadrettet opstå eftervirkninger af Covid-19 situationen. Der kan eksempelvis være problemstillinger, som er opstået, og opgaver, som det ikke har været muligt at tage hånd om som følge af Covid-19, hvilket der vil skulle rettes op på i kommende perioder.

Udgifterne til Covid-19 vil forsat blive fulgt i 2022.

## **Bilag**

.

## **Punkt 2: Budget 2023 - Drøftelse af de indledende overvejelser til budgetændringer - Seniorudvalget**

EMN-2021-04351

## **2 (Offentlig) Budget 2023 - Drøftelse af de indledende overvejelser til budgetændringer - Seniorudvalget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04351  
Sagsbh. Rasmus Gade

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Drøftet

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Præsentation og drøftelse af de indledende overvejelser til budgetændringer inden udvalget senest på deres møde den 8. juni 2022 skal beslutte, hvilke budgetændringsforslag der skal sendes i høring.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget.

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter de foreløbige ændringsforslag.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget godkendte på mødet den 9. februar 2022 den igangværende budgetproces for budget 2023, hvor forvaltningen på marts mødet vil præsentere de første indledende overvejelser vedrørende ændringsforslag til budget 2023.

På Økonomiudvalgets møde den 25. januar 2022 blev Budget- og regnskabsproceduren behandlet. Proceduren betyder blandt andet, at der foretages en generel reduktion på 9 mio. kr. til budget 2023 i stedet for udarbejdelsen af 0,5% reduktionsforslag. Dette sker ved, at Skive Kommune fremskriver med 9 mio. kr. mindre end KL's pris- og lønskøn.

0,5% generel reduktion bliver derfor ikke en del af høringsprocessen, hvilket de var til budget 2022.

Herudover udarbejdes beredskabsforslag på 7,349 mio. kr. svarende til 1,5%, heraf 0,5% til udvalgets prioritering.

Endelig fremlægges eventuelle forslag til udvidelser og anlægsønsker.

Formålet er at drøfte de forslag, som forvaltningen arbejder med. På baggrund af denne drøftelse vil forvaltningen på udvalgets møder i april og maj præsentere bearbejdede forslag vedrørende budget 2023. Det vil sige konkrete beredskabsforslag svarende til 1,5%, som udvalget kan prioritere i og reducere til minimum 1,0%

Senest den 8. juni 2022 skal udvalget foretage den endelige prioritering af beredskab, driftsudvidelse og anlægsforslag vedrørende budget 2023 og beslutte, hvilke forslag der går videre til høringsfasen.

Forholdsvis hurtigt efter juni mødet afholder forvaltningen budgetorienteringsmøde for TR i alle lokal-MED, formænd, ledere, kontaktråd m.fl. som oplæg til høringsfasen.

Efter endt høringsfase vil forvaltningen præsentere indkomne hørings svar for udvalget på mødet den 17. august 2022. Udvalget fremsender derefter sin endelige prioritering af beredskab, driftsudvidelse og anlægsforslag vedrørende budget 2023 til byrådets budgetseminar, som afholdes den 12. september 2022.

I oktober 2022 vil udvalget få præsenteret budget 2023 til drøftelse.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Budget- og Regnskabsprocedure 2022.

### **Økonomi**

0,5% generel reduktion på 2,474 mio. for Seniorudvalgets område.

Dette sker ved, at Skive Kommune fremskriver med 9 mio. kr. mindre end KL's pris- og lønskøn.

Derved udgår 0,5% reduktionen af høringsfasen, hvilket den var en del af sidste år.

Minimum 1,0% i beredskabsforslag, som er 4,899 mio. kr. for Seniorudvalgets område.

For at give udvalget mulighed for at foretage prioriteringer fremsender forvaltningen 1,5% i beredskabsforslag som er 7,349 mio. kr. for Seniorudvalgets område.

### **Bilag**

.

## **Punkt 3: Skema C på Højslev Ældrecenters nye centerbygning - Støttet boligbyggeri**

GEO-2016-23898

### **Bilag**

Revisionspåtegning - anlægsregnskab serviceareal ved Højslev ældrecenter

### **3 (Offentlig) Skema C på Højslev Ældrecenters nye centerbygning - Støttet boligbyggeri**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. GEO-2016-23898  
Sagsbh. Rasmus Gade

#### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Godkendt
- b) Godkendt

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Skema C er regnskabsaflæggelsen for Højslev Ældrecenters nye centerbygning.

Da den nye centerbygning ved Højslev Ældrecenter er et serviceareal i tilknytning til 16 plejeboliger, er der mulighed for at søge et servicearealtilskud på 640.000 kr. Plejeboligerne er opført efter Lov om Almene Boliger og kræver en politisk Skema C godkendelse, før servicearealtilskuddet kan søges. Skema C (anlægsregnskabet) er godkendt af BDO revisionselskabet, som uafhængig revisors erklæring til byrådet i Skive Kommune. Erklæringen er vedhæftet som bilag.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget  
Økonomiudvalget  
Byrådet

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Skema C vedrørende servicearealer ved Højslev Ældrecenter (ny centerbygning) godkendes med en samlet anskaffelsessum på 15,435 mio. kr. inkl. moms og et beløb på 12,360 mio. kr. ekskl. moms.
- b) at den kommunale nettopåvirkning af afvigelsen mellem Skema B (den samlede anlægsbevilling) og Skema C (anlægsregnskabet) på -0,02 mio. kr. finansieres af kassen.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgettet for 2015 blev der afsat et rådighedsbeløb på 0,580 mio. kr. til etablering af nyt indgangsparti, handicapt toilet mm. ved Højslev Ældrecenter.

I forbindelse med projekteringen blev planerne ændret, da det påtænkte nye indgangsparti ikke kunne blive optimalt.

Derfor besluttede byrådet i forbindelse med budgetbehandlinger for 2017 at afsætte yderligere 1,0 mio. kr. i 2017, 4 mio. kr. i 2018 og 3 mio. kr. i 2019 til den nye centerbygning.

Da den nye centerbygning er et serviceareal i tilknytning til de 16 plejeboliger, som udgør Højslev Ældrecenter, viste det sig under projekteringen, at der vil være mulighed for at få servicearealtilskud fra staten på 0,640 mio. kr. (40.000 kr. pr. boligenhed). Årsagen til dette er, at der ikke blev udbetalt servicearealtilskud i forbindelse med opførelse af plejeboligerne for ca. 27 år siden. For at få dette tilskud skal der foretages Skema A-, Skema B- og Skema C-godkendelser.

Ud over forventet servicearealtilskud vil projektet modtage 0,2 mio. kr. fra kommunens digitaliseringspulje, da projektet er det første projekt, der udføres som IKT-projekt (Informations- og Kommunikations Teknologi). Værdi af grund er indregnet med 0,2 mio. kr.

Den gamle centerbygning er nedrevet i sommeren 2018, og til projektet er der købt 259 m2 grund af Højslev Boligselskab. Bygningen er på 593 m2.

Siden Skema A-godkendelsen i byrådet den 26. juni 2018, er der flere forhold, som har større omkostninger, og den 18. september 2018 godkendte byrådet en tillægsbevilling på 2,934 mio. kr. til projektet.

Tillægsbevillingen skulle dække nedenstående ekstra omkostninger:

- 1) 2,3 mio. kr. skyldes større håndværkerudgifter end forventet (bl.a. på grund af ekstraordinære store prisstigninger på byggematerialer siden første budget blev lagt i 2016), særlige udfordringer i forbindelse med byggeri over skel (brandkrav) samt forskelligt køkkeninventar, der alligevel ikke kunne genbruges.
- 2) 0,4 mio. kr. i merudgifter til nedrivning af den gamle bygning. Der viste sig uventede miljøproblemer (farlige stoffer i bygningen), der medførte mere besværlig og dyrere nedrivning. Da nedrivningen var næsten færdig, og man var i gang med at fjerne det sidste af kælderen, viste det sig, at der var 1,5 m opfyld under kælderen, som også skulle fjernes.
- 3) 0,2 mio. kr. skyldes en fejl i Skema A, hvor beløbet fra digitaliseringspuljen var blevet fratrukket håndværker- og rådgivningsudgifterne.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

Den samlede økonomi er skønnet til:

<b>Formål</b>	<b>Skema A. Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms</b>	<b>Skema B. Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms</b>	<b>Skema C. Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms</b>	<b>Afvigelse skema B og Skema C Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms</b>
Nedrivning af gl. bygning	742	1.100	1.100	0
Grund købesum	30	38	26	12
Værdi af egen grund	186	186	186	0
Håndværker, rådgivning, diverse og revisionsudgifter	8.625	11.185	11.017	168
Gebyrer	23	31	31	0
<b>I alt</b>	<b>9.606</b>	<b>12.540</b>	<b>12.360</b>	<b>180</b>
Digitaliseringspuljen (internt)		-200		-200

De samlede udgifter til opførelsen udgør samlet kr. 12.359.968,91 ekskl. Moms, og i forhold til rammen er der et mindre forbrug på 180.031,09 kr. ekskl. moms. Mindreforbruget skyldes hovedsageligt, at rammen ved udarbejdelse af Skema B ikke tog hensyn til, at tilskuddet fra digitaliseringspuljen er en intern indtægt for funktion 0.25.18 servicearealer på Højslev Ældrecenter.

**Den samlede kommunale nettoudgift er kr. 19.968,91 ekskl. moms højere end forventet.**

Finansiering i 1.000 kr.

<b>Finansiering</b>	<b>Beløb i 1.000 kr. ekskl. moms</b>
Værdi af egen grund	186
Anlægsbevillinger pr. 27.02.2018	8.580
Servicearealtilskud	640
Tilskud fra digitaliseringspuljen	200
Tillægsbevilling 18.09.2018	2.934
<b>I alt</b>	<b>12.540</b>

Det er første gang, at et projekt i Skive Kommune er udbudt som et IKT-projekt, hvor alt foregår digitalt, alt optegnes i 3-d, og der udføres koalitionskontroller af 3-d modellerne, hvorfor kommunens digitaliseringspulje bidrager med 0,2 mio. kr. Denne type projektering giver et mere entydigt udbudsmateriale – f.eks. tilbudsliste med påførte mængder – hvilket giver en skarpere pris. Dette kunne også ses i de modtagne tilbud, som lå meget tæt med ca. 0,1 mio. kr. mellem den billigste og nr. 3.

## **Bilag**

1. Revisionspåtegning - anlægsregnskab serviceareal ved Højslev ældrecenter (3286026 - GEO-2016-23898)

## **Punkt 4: Lukket: Udbygning på Højslev og Gammelgaard**

EMN-2021-04152  
SENIORUDVALGET  
DEN  
09-03-2022 11:30  
Fraværende

.  
Punktet u  
dsættes til behandling efter sommerferien.

## **Punkt 5: Opfølgning og prioritering af indsatser i forhold til konstitueringsaftalen**

EMN-2022-00951

## 5 (Offentlig) Opfølgning og prioritering af indsatser i forhold til konstitueringsaftalen

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00951  
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Drøftet

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Orientering om opfølgning på udmøntningen af konstitueringsaftalen.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender, at nedenstående opfølgingsværktøj indgår i den løbende opfølgning på konstitueringsaftalen.

#### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med nedsættelse af Skive Kommunes byråd for perioden 2022-2025 er der udarbejdet en konstitueringsaftale. De enkelte udvalg er hovedansvarlige for dele af konstitueringsaftalen.

I forbindelse med byrådets konstitueringsaftale har forvaltningen udarbejdet nedenstående opfølgingsværktøj. Formålet er løbende at kunne orientere det politiske niveau om status på processen på konstitueringsaftalen. Opfølgningen forventes præsenteret for udvalget kvartalsvis.

<b>Politisk indsatsområde</b>	<b>Beskrivelse af indsats(er)</b>	<b>Status</b>
Undersøgelse af "Aalborg-model"	Se opfølgingsværktøj vedrørende strukturforliget under punktet " <i>attraktive arbejdspladser.</i> "	Der henvises til opfølgingsværktøjet vedrørende strukturforliget.

Midlertidige ledige pladser anvendes til dagtilbud/aflastningspladser	Opgaven indbefatter undersøgelse af muligheden for at omdanne ledige pladser til dagtilbud og aflastningspladser.	Forvaltningen er ved at undersøge de juridiske muligheder i forhold til at omdanne midlertidige pladser til dagtilbud/aflastningspladser.
Synlig ledelse, bedre normering og puljer til plejecentre	Se opfølgingsværktøj vedrørende strukturforliget under punktet <i>"økonomisk overblik over udgifter og gevinster i relation til strukturforliget."</i>	Der henvises til opfølgingsværktøjet vedrørende strukturforliget.
Ressourcetildelingsmodel - plejeboligområdet	Opgaven indbefatter en undersøgelse af muligheder og konsekvenser ved anvendelse af ressourcefordelingsmodeller for plejeboligområdet.	En arbejdsgruppe er i gang med at undersøge muligheder og konsekvenser ved anvendelse af ressourcefordelingsmodeller for plejeboligområdet.
Bestyrelser på plejecentre	Opgaven indbefatter etablering af bestyrelser på plejecentrene.	En arbejdsgruppe bestående af blandt andre medlemmer fra plejecentrenes kontaktråd har udarbejdet et forslag til Seniorfællesskaber. Denne er pt. i politisk høring.
Styrket frivillighedsindsats	Opgaven indbefatter en styrkelse af frivillighedsindsatsen og adgangen hertil.  <u>Igangværende indsatser:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cafe Solstrejf</li> <li>• Frivillighedsportalen</li> <li>• Sundhedssatellitter: Forsøg i Pulsen i Balling, hvor sundhedsfremmende indsatser og frivillige tilbud indgår</li> <li>• Projekt <i>Livets afslutning</i></li> </ul>	Der er endnu ikke iværksat nye tiltag i forbindelse med konstitueringsaftalen.
Foregangskommune for tryghedsboliger	Skive Kommune skal være en foregangskommune med hensyn til tryghedsboliger for ældre ensomme i Skive Kommune.	Udvalget for Ældre blev på deres møde den 8. december præsenteret for boligselskabet AAB's tanker om omdannelse af Møllestien til seniorboliger.  Forvaltningen undersøger de juridiske aspekter af fordele og ulemper i, om det er

		kommune eller boligselskab, der skal opføre tryghedsboliger.
Frigøre ressourcer fra kontrol og dokumentation til pleje og omsorg	Opgaven indbefatter en frigørelse af ressourcer fra kontrol og dokumentation, til pleje og omsorg i stedet, der hvor medarbejderne yder hjælp og bistand til ældre og handicappede.	Der er endnu ikke iværksat nye tiltag i forbindelse med konstitueringsaftalen.
Hurtigere og smidigere visitation af hjælpemidler	Visitation og Hjælpemidler skal være hurtigere og smidigere, så ingen sættes på pause, mens de venter på hjælpemidler, herunder et styrket fokus på borgerinddragelse og jævnlige tjek af sagsbehandlingstiden.	Der er endnu ikke iværksat nye tiltag i forbindelse med konstitueringsaftalen.
Danmarks bedste seniorkommune	<p>Seniorudvalget udarbejder frem til 2023 sammen med ansatte, brugere og borgere visionen om at blive en af Danmarks bedste seniorkommuner.</p> <p><u>Igangværende indsatser:</u></p> <p>Skive Kommune arbejder hver dag på at gøre Skive Kommune til en af Danmarks bedste seniorkommuner. Fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forvaltningen har løbende møder med Ældresagen og Ældrerådet for at få input til vores videre arbejde.</li> <li>• Vi reviderer Ældre- og Værdighedspolitikken for Skive Kommune hvert 4. år i samarbejde med borgere, pårørende, medarbejdere, mm.</li> <li>• Vi gennemfører brugertilfredshedsundersøgelse hver 2 år.</li> <li>• Samarbejde med de faglige organisationer.</li> </ul>	

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.

## **Punkt 6: Opfølgning på indsatser i forhold til strukturforliget**

EMN-2019-30202

## **6 (Offentlig) Opfølgning på indsatser i forhold til strukturforliget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-30202  
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Drøftet

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Orientering om opfølgning på indsatser jævnfør konstitueringsaftalen.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender, at nedenstående opfølgingsværktøj indgår i den løbende opfølgning af strukturforliget.

#### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgetprocessen i 2019 besluttede Skive Byråd, at der skulle gennemføres en kapacitetsanalyse af plejeboligbehovet i Skive Kommune. Skive Kommune købte konsulenthuset KLK (senere Komponent) til opgaven. Skive Kommunes byråd fik lige før sommeren 2020 præsenteret resultaterne fra kapacitetsanalysen. Efterfølgende gik forvaltningen i gang med en proces for at involvere organisationen, de faglige organisationer samt Ældrerådet. Den 16. juni 2021 afholdt byrådet et strukturseminar. På strukturseminaret blev der indgået et strukturforlig. Byrådet vedtog strukturforliget for den nye plejeboligstruktur den 21. september 2021.

I forbindelse med strukturforliget har forvaltningen udarbejdet nedenstående opfølgingsværktøj. Formålet er løbende at kunne orientere det politiske niveau om status på processen med at udmønte strukturforliget. Opfølgningen forventes at blive præsenteret for udvalget kvartalsvis.

Politisk indsatsområde	Beskrivelse af indsats(er)	Status
Lukning af Møllestien	<p>Indsatsen indbefatter flytning af beboere og omplacering af personale.</p> <p><u>Kommende opgaver i forhold til indsatsen:</u></p> <p>Møllestien er for nuværende base for Hjemmeplejen Midt, vaskeri, teknisk service samt Møllegårdens café. Der skal fremadrettet tages stilling til:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvor Hjemmeplejen Midt fremadrettet skal have indmødebase?</li> <li>• Hvor teknisk service skal være?</li> <li>• Hvor vaskeriet skal være?</li> <li>• Hvordan Møllegårdens café skal fortsætte?</li> </ul>	<p>Pt. er der 4 beboere tilbage på Møllestien.</p> <p>Personalefremmødet er løbende tilpasset (medarbejdere er tilbudt ansættelse i andre enheder under Pleje &amp; Omsorg), men grundet brandsikkerhedskrav skal der være mindst 2 medarbejdere i vagt i dagtjeneste samt om aftenen og natten. Dette uanset antallet af tilbageværende beboere.</p>
Nybyg/tilbyg på Højslev og Gammelgaard	<p>Indsatsen indbefatter en klarlægning af mulighederne for tilbygning af 20 plejecenterpladser på Plejecenter Gammelgaard samt 4 plejecenterpladser på Højslev Ældrecenter.</p>	<p>Seniorudvalget vil på udvalgmødet i marts blive præsenteret for næste step i processen i forhold til at starte et forprojekt til de to projekter.</p>
Tilpasning af plejecenterpladser	<p>Opgaven indebærer en tilpasning af almindelige-, demens- samt midlertidige pladser jævnfør det excel dokument, der blev udarbejdet i forbindelse med strukturforliget.</p>	<p>Forvaltningen arbejder på at synliggøre overfor Seniorudvalget, hvordan et fremmøde af personale kan se ud, når de budgetmæssige tilpasninger i forbindelse med reduktioner af pladser er gennemført.</p>
Øget indsats i eget hjem	<p>Opgaven indebærer en beskrivelse af, hvordan Skive Kommune styrker deres indsats på dagcenterområdet samt aflastning af pårørende, således borgernes muligheder for at blive i eget hjem styrkes.</p>	<p>Opgaven er ikke igangsat endnu.</p>
Samling af demenscentre	<p>Samling af demensindsatsen på 4 demensplejecentre.</p>	<p>Forvaltningen er ved at få et overblik over de fysiske og personalemæssige rammer i</p>

		forhold til de 4 steder, der fremadrettet skal være demenscentre.
Samling af midlertidige pladser på færre centre	Samling af kommunens midlertidige pladser på færre centre.	Opgaven ikke igangsat endnu.
Attraktive pladser	<p><u>Politiske indsatser:</u></p> <p>Et fortsat fokus på udviklingen af attraktive arbejdspladser, hvor der er fokus på høj faglighed.</p> <p>I tæt dialog med de faglige organisationer skal det undersøges, om der er basis for en "Aalborg-model" hvor alle SOSU stillinger bliver slået op på fuld tid.</p> <p><u>Igangværende indsatser:</u></p> <p>Den fortsatte udvikling af attraktive arbejdspladser mm. placeres i organisationens strategiske spor "rekruttering og fastholdelse," hvor der allerede arbejdes på forskellige indsatser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mere professionelle og ensartede stillingsopslag for hjemmeplejen og plejeboligheden - alle ledige stillinger slås op på fuld tid - eller efter aftale.</li> <li>• Onboarding og introduktionsmateriale til nyansatte</li> <li>• Interview af medarbejdere, der forlader organisationen</li> <li>• Rekruttering af ferieaflødere til sommerferien</li> <li>• Mulighed for ansættelse af andre faggrupper til området - såsom farmakonomer</li> <li>• Fuldtidsdatabase</li> </ul>	<p>Fra september 2021 opslås alle stillinger med mulighed for ansættelse på fuld tid - eller efter aftale.</p> <p>Skive Kommune og FOA har planlagt møde i marts hvor formålet er at "genbesøge" arbejdet vedr. attraktive arbejdspladser.</p> <p>På Seniorudvalgets møde den 6. april vil der være en temadrøftelse om rekruttering og fastholdelse.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Løbende drøftelse med Dansk Sygeplejeråd og FOA samt i områdets fælles-MED i forhold til den fælles opgave, der vedrører øget timetal i ansættelserne</li> <li>• Der er udviklet en kompetencepolitik</li> <li>• Der er udviklet en model til faglig kompetenceudvikling.</li> </ul>	
Omdannelse til andre boligformer	Opgaven indbefatter omdannelse til andre boligformer.	<p>AAB præsenterede på udvalgsrådet den 8. december deres tanker om at omdanne Møllestien til seniorboliger.</p> <p>Forvaltningen undersøger det juridiske i fordele og ulemper i, om det er kommune eller boligselskab, der skal opføre tryghedsboliger.</p>
Økonomisk overblik over udgifter og gevinster i relation til strukturforliget	Opgaven indbefatter opgørelse over økonomiske udgifter og gevinster i relation til strukturforliget.	Seniorudvalget vil på et af de næstkommende møder blive præsenteret for en opgørelse over de foreløbige økonomiske udgifter og gevinster i relation til strukturforliget.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 7: Drøftelse af første møde med Ældrerådet**

EMN-2021-04500

## **7 (Offentlig) Drøftelse af første møde med Ældrerådet**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04500  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Drøftet
- b) Godkendt

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

I foråret skal Seniorudvalget afholde det første af årets to møder med Ældrerådet.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget drøfter mulige temaer til mødet med Ældrerådet
- b) at Seniorudvalget sender punktet videre til Ældrerådet med henblik på rådets drøftelse af ønskede temaer til en dagsorden for mødet.

### **Sagsfremstilling**

Mødet mellem Ældrerådet og Seniorudvalget har en varighed af 1,5 time og vil blive placeret i maj 2022.

Efter Seniorudvalgets behandling af punktet, vil Ældrerådet drøfte temaer til en dagsorden på sit møde den 15. marts. Herefter vil Seniorudvalget igen behandle punktet på sit udvalgsmøde i april med henblik på godkende en dagsorden for mødet.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.

## **Punkt 8: Vedtægter for Seniorfællesskaber tilbage fra høring**

EMN-2019-23132

### **Bilag**

Høringssvar seniorfællesskaber 2022

Høringssvar Seniorfællesskaber februar 2022

## **8 (Offentlig) Vedtægter for Seniorfællesskaber tilbage fra høring**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-23132  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Drøftet
- b) Punktet afventer drøftelse på stormødet

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

På udvalgsmødet i januar 2022 besluttede Seniorudvalget at sende udkastet for vedtægter til Seniorfællesskaber i høring hos Ældrerådet og kontaktråd.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget drøfter punktet
- b) at Seniorudvalget beslutter, hvorvidt vedtægter godkendes baseret på de indkomne høringssvar.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har sendt udkastet til vedtægter for Seniorfællesskab i høring, og de samlede høringssvar er vedhæftet dagsordenen. Generelt kan følgende overordnede kommentarer fremhæves:

- Ældrerådet mener ikke, at Seniorfællesskaber er en hensigtsmæssig konstruktion. Ældrerådet opfordrer til, at man afventer at gå videre med emnet, indtil der f.eks. er blevet afholdt et stormøde.

- Kontaktrådene er bekymrede for, at de ikke formelt kan slå venneforening og Seniorfællesskab sammen, da det er en udfordring at skaffe nok frivillige kræfter til begge dele.
- Samtidig tilslutter flere kontaktråd sig udkastet til vedtægterne med enkelte/ingen yderligere kommentarer og afventer en implementering.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Høringssvar seniorfællesskaber 2022 (3274640 - EMN-2021-04500)
2. Høringssvar Seniorfællesskaber februar 2022 (3290978 - EMN-2019-23132)

## **Punkt 9: Møde med Jørgen Anderen og godkendelse af henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Ældreministeren**

EMN-2019-12054

### **Bilag**

Opfølgende henvendelse til Social- og Ældreministeren fra Seniorudvalget i Skive Kommune

Opfølgende henvendelse til Sundhedsministeren fra Seniorudvalget i Skive Kommune

**9 (Offentlig) Møde med Jørgen Anderen og godkendelse af henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Ældreministeren**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-12054  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

**Fraværende**

Evan Holst og Christian V. Holm

- a) Drøftet
- b) Godkendt

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

På udvalgsrådet i februar 2022 besluttede Seniorudvalget igen at rette henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Ældreministeren vedrørende problemstillingen omkring bevilling af sensorbaseret glukosemåleudstyr. Dertil ønskede Seniorudvalget at invitere Jørgen Andersen til et møde for at drøfte diabetikerens vilkår i Skive Kommune.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget drøfter punktet
- b) at Seniorudvalget godkender udkastet til henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Ældreministeren.

**Sagsfremstilling**

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til opfølgende henvendelse til Sundhedsministeren og Social- og Ældreministeren. På mødet vil der være deltagelse fra Jørgen Andersen, formand for Diabetesforeningen.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Opfølgende henvendelse til Social- og Ældreministeren fra Seniorudvalget i Skive Kommune (3282514 - EMN-2019-12054)
2. Opfølgende henvendelse til Sundhedsministeren fra Seniorudvalget i Skive Kommune (3282498 - EMN-2019-12054)

## **Punkt 10: Skyllende tørre toiletter**

EMN-2019-32350

## **10 (Offentlig) Skylle tørre toiletter**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-32350  
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Taget til efterretning
- b) Godkendt

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Orientering om indkøb og installering af toiletter med skylle/tørre funktion på Plejecenter Gammelgaard.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orientering vedrørende skylle/tørre toiletter til efterretning.
- at udvalget godkender, at forvaltningen afventer erfaringerne med skylle/tørre toiletterne på Plejecenter Gammelgaard, før der arbejdes videre med processen med skylle/tørre toiletter på Højslev Plejecenter.

### **Sagsfremstilling**

Ældreområdet fik i forbindelse med budget 2020-2023 bevilget midler til investeringer i velfærdsteknologi. Midlerne fordeler sig således de kommende 3 år.

- 2020: 1 mio. kr.
- 2021: 0,5 mio. kr.
- 2022: 1,5 mio. kr.

En arbejdsgruppe bestående af ledere og fagpersoner har siddet og prioriteret og udvalgt, hvilke investeringer, der giver mening. Økonomiudvalget fik på deres møde den 23. november 2021 præsenteret en oversigt over de velfærdsteknologiske investeringer, der er indkøbt for nogle af midlerne. Udvalget for Ældre fik den 6. oktober 2021 en tilbagemelding på erfaringerne med skylle/tørre toiletter på Gnisten. Udvalget besluttede i den forbindelse, at minimum 15% af de 3. mio. kr. bliver afsat målrettet til implementering af skylle/tørre toiletter på henholdsvis Gammelgaard og Højslev.

Forvaltningen har undersøgt interessen for skylle/tørre toiletter på Plejecenter Gammelgaard. 32 borgere har givet udtryk for at de gerne vil have installeret skylle/tørre toilet. Derfor indkøbes der skylle/tørre toiletter til disse borgere. Derudover installeres der elstik i alle lejlighederne på Plejecenter Gammelgaard, således skylle/tørre toiletterne nemt kan flyttes/afmonteres fremadrettet, når der flytter nye borgere ind, der ønsker/ikke ønsker et skylle/tørre toilet.

Seniorudvalget gav på deres udvalgs møde den 9. marts udtryk for, at erfaringerne med skylle/tørre toiletter på Plejecenter Gammelgaard skal være med til at afgøre, om der arbejdes videre med processen med skylle/tørre toiletter på Højslev Plejecenter.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

# **Punkt 11: Godkendelse af tilsynspolitik for 2022-2023**

EMN-2016-52793

## **Bilag**

Politisk tilsynspolitik 2022-2023

Høringssvar politisk tilsynspolitik 2022

Privat leverandør og delegeret sygepleje - version 15 november 2021

## **11 (Offentlig) Godkendelse af tilsynspolitik for 2022-2023**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2016-52793

Sagsbh. Lise Norre

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Godkendt

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Kommunen er forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud, efter servicelovens §83 og §83a, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget godkender Politisk tilsynspolitik for 2022-2023.

### **Sagsfremstilling**

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at tilbud efter Servicelovens §83 samt §83a leveres i overensstemmelse med kommunens politisk vedtagne serviceniveau (kvalitetsstandard). For at synliggøre, hvordan kommunen fører tilsyn, skal byrådet udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik, hvoraf det fremgår, hvilke procedurer der er for udførelsen af tilsynet samt opfølgning på tilsynet.

Forvaltningen ønsker også at føre tilsyn med sygeplejeopgaver delegeret til frit valgs leverandører. Udvalget har i 2018 og 2019 godkendt, hvilke opgaver der må uddelegeres til private frit valgs leverandører.

Tilsynet har skiftet fokus til at føre tilsyn med, om borgerne får den visiterede hjælp efter den politisk fastlagte kvalitet samt at sikre, at borgere får de rette visiteringer. Tidligere havde tilsynet fokus på kontrol af leverandørerne.

Forslag til Politisk tilsynspolitik 2022-2023 er vedhæftet som bilag.

Udvalget for Ældre besluttede den 8. december 2021 at sende tilsynspolitikken i høring hos Ældrerådet. Ældrerådet holdt møde den 7. februar 2022, og deres høringssvar er vedlagt som bilag. Ældrerådet har ingen bemærkninger.

Sammenfatning af tidligere beslutninger om delegeret sygepleje til private leverandører er vedlagt som bilag.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Serviceoven §151c

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Politisk tilsynspolitik 2022-2023 (3157229 - EMN-2021-02970)
2. Høringssvar politisk tilsynspolitik 2022 (3285334 - EMN-2016-52793)
3. Privat leverandør og delegeret sygepleje - version 15 november 2021 (3214863 - EMN-2018-16236)

## **Punkt 12: Godkendelse af kommissorium for revidering af Ældre- og Værdighedspolitik 2023-2026**

EMN-2021-03575

### **Bilag**

Kommissorium for arbejdet med revidering af Ældre- og Værdighedspolitik

## **12 (Offentlig) Godkendelse af kommissorium for revidering af Ældre- og Værdighedspolitik 2023-2026**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03575  
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

- a) Drøftet
- b) Godkendt

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Udvalget for Ældre godkendte i december 2018 Skive Kommunes Ældre- og Værdighedspolitik 2019-2022. Ældre- og Værdighedspolitikken skal gennemgås – og opdateres ved behov – det første år i hver ny valgperiode.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget drøfter tematikken for revideringen af Ældre- og Værdighedspolitikken
- b) at Seniorudvalget godkender kommissoriet for revideringen af Ældre- og Værdighedspolitikken.

### **Sagsfremstilling**

Det er et lovkrav, at alle kommunerne skal have en værdighedspolitik for ældreplejen. Politikken skal sætte de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til et kommissorie for arbejdet med revideringen af politikken.

#### Tematik

Da Ældre- og Værdighedspolitikken blev revideret i 2019, havde processen et særligt fokus på

pårørende til svækkede ældre, som fra 2018 blev indskrevet som et af de syv obligatoriske temaer i værdighedspolitikken:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig livsafslutning
- Pårørende
- Bekæmpelse af ensomhed

Under Sundhedsstyrelsen findes Videncenter for Værdig Ældrepleje, hvor der findes inspirationsmateriale til arbejdet med værdighed: [Inspirationsmateriale til arbejdet med værdighed - Sundhedsstyrelsen](#)

Herunder findes inspiration til samarbejdet med pårørende.

Forvaltningen vurderer, at der er grobund for at arbejde mere indgående med temaet. Forvaltningen foreslår derfor, at det igen kan være et potentielt særligt fokus for revideringen af Ældre- og Værdighedspolitikken. Et øget fokus på samarbejdet med pårørende og borgerinddragelse kan i forlængelse heraf være en drøftelse på et stormøde, som byrådet har sat på som et emne under konstitueringsaftalen i forbindelse med visionen om at blive en af "Danmarks bedste Seniorkommuner". Afholdelsen af et stormøde indgår således også i den foreslåede procesplan for revideringen af Ældre- og Værdighedspolitikken.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

Som en del af Finansloven for 2018 har alle kommuner fra 2019 fået tilført midler til at styrke indsatsen overfor pårørende til svækkede ældre. Skive Kommune har fra 2019 modtaget 488.000 kr. årligt, som er gået til pårørendevejlederen i Pleje & Omsorg.

## **Bilag**

1. Kommissorium for arbejdet med revidering af Ældre- og Værdighedspolitik (3168878 - EMN-2021-03575)

## **Punkt 13: Orientering om Ankesager fra Pleje og Omsorg 2021**

EMN-2022-00742

## **13 (Offentlig) Orientering om Ankesager fra Pleje og Omsorg 2021**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00742

Sagsbh. Mette Elten

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Taget til efterretning

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Seniorudvalget orienteres en gang årligt om ankesager i Pleje og Omsorg.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Når Skive Kommune træffer afgørelse i en sag, har borgeren mulighed for at klage over afgørelsen. Hvis en borger vælger at klage, genvurderer Skive Kommune sagen. Hvis Skive Kommune fastholder afgørelsen, sendes sagen til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen foretager herefter deres vurdering af sagen og træffer afgørelse. Der er følgende mulige udfald ved behandling i Ankestyrelsen:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen godkender, at kommunens afgørelse er korrekt.
- Hjemvisning: Hjemvisning af sagen til fornyet behandling i kommunen. Det kan skyldes, at Ankestyrelsen vurderer, at der er behov for nye oplysninger i sagen, eller at der er tale om en mangel i sagsbehandlingen, eller at Ankestyrelsen blot beder kommunen se på sagen igen. En hjemvist sag kan således munde ud i samme afgørelse.
- Ændring: Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse, hvorved afgørelsen ændres til fordel eller ulempe for borgeren.
- Afvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, hvis der ankes efter klagefristens udløb, hvis Ankestyrelsen ikke er den rigtige klageinstans, eller hvis borgeren trækker klagen tilbage.

### Offentliggørelse af omgørelsesprocenter

Hvert år offentliggør Ankestyrelsen data fra alle landets kommuner, der blandt andet indeholder antal behandlede sager inden for de forskellige lovområder og paragraffer samt omgørelsesprocenter for kommuner og for hele landet.

I forlængelse af offentliggørelsen, orienteres fagudvalgene om omgørelsesprocenterne for Skive Kommune samlet og for de områder, der hører under deres respektive udvalg.

Omgørelsesprocenten er antallet af hjemviste og ændrede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede og stadfæstede sager. Her tæller afviste sager altså ikke med.

### Data fra Ankestyrelsen 2021

Det fremgår af nedenstående tabel, at Skive Kommunes omgørelsesprocent på servicelovsområdet i 2021 ligger på niveau med landsgennemsnittet. Skive Kommune har i 2021 en omgørelsesprocent på 33%, hvor landsgennemsnittet ligger på 32%.

	Omgørelsesprocent 2021	Antal truffne afgørelser i Ankestyrelsen
Skive Kommune samlet servicelovsområde	33%	46
Landsgennemsnit samlet servicelovsområdet	32 %	

### Udviklingen i omgjorte – herunder hjemviste – sager 2019 – 2021

Denne tabel viser udviklingen i omgørelsesprocenterne i årene 2019 – 2021.

Det fremgår af tabellen, at Skive Kommune i perioden både har ligget lidt over og lidt under landsgennemsnittet.

	Omgørelsesprocent 2019	Omgørelsesprocent 2020	Omgørelsesprocent 2021	Antal truffne afgørelser i Ankestyrelsen 2019	Antal truffne afgørelser i Ankestyrelsen 2020	Antal truffne afgørelser i Ankestyrelsen 2021
Special- og Psykiatri	50%	20%	<b>13%</b>	25	17	10
Pleje og Omsorg	45%	37%	<b>38%</b>	53	27	25
Børneområdet	51%	39%*	<b>40%</b>	51	22	11
Skive Kommune samlet servicelovsområde	49%	34%	<b>33%</b>	129	66	46
Landsgennemsnit samlet servicelovsområdet	41%	36 %	<b>32%</b>			

\*Omgørelsesprocenten for familieområdet alene er på 41%

### Data for Pleje og Omsorg

Ankestyrelsen har i 2021 truffet afgørelse i 25 sager inden for de områder af Serviceloven, der typisk afgøres i Pleje og Omsorg.

	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist	I alt	Omgørelsesprocent*	Omgørelsesprocent på landsplan
Antal 2021	15	1	8	1	25	38%	28%
Antal 2020	17	2	8	0	27	37%	26%
Antal 2019	27	3	19	4	53	45%	28 %

### Skive Kommunes placering i ankestatistikken

Lands gennemsnittet dækker over alle 98 kommuners gennemsnitlige omgørelsesprocenter. Der er stor opmærksomhed på omgørelsesprocenten, og alle 98 kommuner arbejder hårdt på at nedbringe antallet af omgjorte sager. Samtidig vokser kravene fra Ankestyrelsen dog, og selv mindre formelle fejl uden indholdsmæssig betydning fører til hjemvisninger. Endelig er der i mange kommuner, blandt andet Skive, tale om så få klagesager, at selv ganske få hjemviste eller omgjorte sager ændrer markant på omgørelsesprocenten.

### Hjemvisning af sager til Pleje og Omsorg

Hovedparten af afgørelserne på Pleje og Omsorgs område er baseret på skønsmæssige vurderinger, hvor lovgivningen ikke udtømmende beskriver de forhold, der skal være til stede, for at forvaltningen kan træffe en afgørelse.

Da afgørelsen træffes ud fra et konkret skøn, er der også mulighed for, at Ankestyrelsen skønner anderledes end Skive Kommune. Disse forhold kan medføre, at Ankestyrelsen hjemviser en sag til kommunen.

### Procedure ved afgørelser, klager og genbehandling i Visitation og Hjælpe midler

Forvaltningen har stort fokus på ankesager, hvor borger har klaget over en afgørelse. Proceduren har længe været, at disse sager drøftes på fælles faglige møder samt under inddragelse af jurister:

- I alle sager, hvor en borger klager over en afgørelse, gennemgår sagsbehandleren klagen og sagen og tjekker, hvorvidt alle dokumenter fremgår af sagen, og om begrundelsen for afgørelsen findes fyldestgørende.
- Ved sager hvor afgørelsen fastholdes, inddrages en jurist fra Byrådssekretariatet. Efter tilbagemeldingen fra juristen sendes genvurderingen til borgeren, og sagens akter sendes til Ankestyrelsen.
- Med baggrund i bemærkninger fra juristen fremsendes afgørelsen til Ankestyrelsen.
- Hjemviste sager fra Ankestyrelsen gennemgås med sagsbehandlere med henblik på læring.
- Sager der har været i Ankestyrelsen gennemgås på fælles fagmøder med sektionslederen med henblik på læring for sagsbehandlerne.
- Status på hjemviste sager forelægges for SAS-chefgruppen 4 gange om året.

### JURA (herunder lovgrundlag)

-

### Økonomi

-

### Bilag

.



## **Punkt 14: Orientering om audit på det akutte område**

EMN-2022-00487

## **14 (Offentlig) Orientering om audit på det akutte område**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00487  
Sagsbh. Helena Rahbek Pedersen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

Taget til efterretning

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Koncernledelsen i Region Midtjylland har besluttet, at der skal gennemføres en audit på regionens akutmodtagelser, da der ses en stigning i antallet af patienter i akutmodtagelserne.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- At Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Koncernledelsen i Region Midtjylland har besluttet, at der skal gennemføres en audit på regionens akutmodtagelser, da der ses en stigning i antallet af patienter i akutmodtagelserne. På baggrund af gode erfaringer fra Region Nordjylland, ønskes auditten gennemført som tværsektorielle audits, med opgaven forankret i klyngerne.

Målgruppen er patienter, som har haft korte forløb i Region Midtjyllands akutmodtagelser. Det vil sige patienter som har en akut ambulant kontakt på hospitalet men ikke har behov for yderligere behandling på sygehuset.

Formålet med den tværsektorielle audit er,

- 1) at skabe læring og fælles forståelse af tværsektorielle arbejdsgange
- 2) at involvere klinikere på tværs af sektorgrænser i at drøfte kvaliteten af målgruppens forløb
- 3) at drøfte relevansen af besøget i akutmodtagelsen
- 4) at identificere eventuelle forbedringsforslag.

Auditeringen vil foregå således, at repræsentanter fra Hospitalsenhed Midt, Præhospitalet samt Skive, Viborg- og Silkeborg Kommuner mødes i tre timer, hvor parterne undervejs slår op i egne journalsystemer på medbragt PC. På mødet tages der afsæt i et fælles auditskema, hvor det afdækkes, hvad der sker hos de forskellige aktører omkring den akutte patient umiddelbart før, under og efter den akutte kontakt på hospitalet. Man vil tage udgangspunkt i akut ambulante patienter, der er modtaget henholdsvis d. 7., 9., og 11. oktober 2021. Antallet af forløb, der evalueres, vil afhænge af, hvad der kan lade sig gøre på de tre timer.

Man vil ligeledes invitere en repræsentant fra almen praksis med til auditmødet, selvom man i almen praksis ikke har mulighed for juridisk at se ind i patienternes journaler i forbindelse med auditering. Auditeringen skal afrapporteres med en frist den 8. april 2022. Hospitalet står for at samle resultaterne og udarbejde den skriftlige afrapportering.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

.

## **Punkt 15: Orientering om fastholdelseskonsulenter indenfor Ældreområdet**

EMN-2022-00961

## **15 (Offentlig) Orientering om fastholdelseskonsulenter indenfor Ældreområdet**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00961  
Sagsbh. Camilla Ringsborg Jensen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

#### **Fraværende**

.

b) Taget til efterretning

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

I starten af 2022 blev arbejdet med forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen i Sygedagpengeafdelingen styrket. Der er nu kommet et mere målrettet og intensiveret fokus på indsatsen med tilknytning af fastholdelseskonsulenter indenfor ældreområdet.

### **Forventet sagsgang**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning
- b) at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

I starten af 2022 blev arbejdet med forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen indenfor ældreområdet styrket. Forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen vedrører medarbejdere, som har helbredsproblemer, der nu eller i fremtiden kan påvirke deres tilknytning til arbejdsmarkedet. Skive Kommune har i flere år haft en forebyggelses- og fastholdelsesindsats i Sygedagpengeafdelingen, men der er nu kommet et mere målrettet og intensiveret fokus på indsatsen.

Det er vigtigt at opretholde den eksisterende arbejdskraft indenfor ældreområdet, og som noget nyt er der tilknyttet to fastholdelseskonsulenter til området for netop at sikre den eksisterende arbejdskraft. Med etablering af fastholdelseskonsulenter får arbejdspladser indenfor ældreområdet en hurtig og kendt kontakt ind i Sygedagpengeafdelingen. Målet for en styrkelse af indsatsen indenfor ældreområdet er, at den resulterer i bedre forebyggelse af sygefravær blandt medarbejdere, og at eventuel sygdom, kronisk eller midlertidig, påvirker medarbejdernes fastholdelse på arbejdsmarkedet mindst muligt.

Under forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen kan der iværksættes en række forskellige muligheder og indsatser udbudt af Sygedagpengeafdelingen. Gennem forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen støttes både arbejdspladser og medarbejdere i arbejdet med forebyggelse af sygefravær og fastholdelse af medarbejderen.

Ordningen fungerer på nuværende tidspunkt som en prøveordning, men hvis tiltaget bliver en succes, er planen, at den skal udbygges til andre områder.

Oprettelsen af fastholdelseskonsulenter indenfor ældreområdet evalueres i løbet af 2023.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

Ordningen er udgiftsneutral, da indsatsen udføres af nuværende ansatte i Sygedagpengeafdelingen.

### **Bilag**

.

## **Punkt 16: Gensidig Orientering - 09.03.2022- Seniorudvalget**

EMN-2022-00024

### **Bilag**

Visiterede timer til udvalget\_35\_9219806896525272698

Venteliste ældrebolig pr. 01.03.2022

Venteliste plejebolig 01.03.2022

**16 (Offentlig) Gensidig Orientering - 09.03.2022- Seniorudvalget**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00024  
Sagsbh. Julie Nielsen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

**Fraværende**

.

Der blev orienteret

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

-

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering.

**Sagsfremstilling**

Plejebolig ventelisteopgørelse

- Plejebolig ventelisteopgørelse
- Ældreboliger ventelisteopgørelse
- Visiterede timer

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Visiterede timer til udvalget\_35\_9219806896525272698 (3291369 - EMN-2022-00060)
2. Venteliste ældrebolig pr. 01.03.2022 (3292428 - EMN-2021-04632)
3. Venteliste plejebolig 01.03.2022 (3292420 - EMN-2021-04632)

## **Punkt 17: Underskriftsark SU 09.03.2022**

EMN-2022-00173

**17 (Offentlig) Underskriftsark SU 09.03.2022**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2022-00173  
Sagsbh. Hanne Toft Pedersen

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 09-03-2022 11:30**

**Fraværende**

Skriv navn på medlemmer, som ikke er til stede. Hvis alle er til stede: Sæt ét punktum.

Rådets/Udvalgets beslutning

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

Godkendelse af mødet den 9. marts 2022 i First Agenda.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

.

**Sagsfremstilling**

Herved godkendes protokollen for mødet.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.