

REFERAT Udvalget for Social og Ældre d. 05-11-2014

Mødedato Onsdag d. 05. november 2014 kl. 11:00

Mødested Repræsentationslokalet, Gl. Rådhus

Indholdsfortegnelse

Forventet regnskab 30.9.2014 - Udvalget for Social- og Ældre.....	3
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udskiftning af mobiltelefoner, ipads m.v. i ældre	6
Projekt Fælles Call Center.....	7
Brugertilfredshedsundersøgelser på ældre- og socialområdet.....	9
Orientering om ny lovgivning vedr. rehabiliteringsforløb og hjemmehjælp.....	11
Status på CKU's bygninger på Arvikavej.....	13
Status vedr. ændrede åbningstider på Skovly og Magnetten.....	15
Forslag til program for studietur.....	17
Forslag til mødeplan 2015 - Udvalget for Social og Ældre.....	18
Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - November 2014.....	20

Forventet regnskab 30.9.2014 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsfremstilling

1. Forventet regnskab 30.9.2014 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsnr. 779-2014-35478 Dok.nr. 779-2014-249001

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social- og Ældre

INDSTILLING

- Det indstilles, at det forventede regnskab tages til efterretning.

der tilføres budgettet kr. 64.495,- vedrørende tilskud til servicejob. Beløbet flyttes til udvalget for Social- og Ældre fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Der gives en tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til finansiering af om- og tilbygningen på Idavang.

der tilbageføres kr. 52.514,- kr. fra anlæg til driften. Beløbet er tidligere overført til anlæg af områdets opsparede midler.

SAGSFREMSTILLING

Social og Ældreudvalgets budget inkl. ældreboliger er i 2014 på i alt 543,8 mio. kr. Budgettet fordeler sig med 180,7 mio. kr. til socialområdet, 381,6 mio. kr. til ældreområdet og -18,5 mio. kr. til ældreboliger.

Hertil kommer økonomisk decentralisering fra 2013 på i alt 23,5 mio. kr., som fordeler sig med 5,2 mio. kr. til socialområdet og 18,3 mio. kr. til ældreområdet. I alt et samlet budget for udvalget i 2014 på 567,5 mio. kr.

Forbrugsprocenten pr. 30.9.2014 ligger for udvalgets område på nuværende tidspunkt stort set som forbrugsprocenten pr. 30.9.2013. Det sammenholdt med, at der i 2013 var balance mellem budget og regnskab tyder på, at resultatet tilsvarende for 2014 vil ligge tæt på 0. De seneste vurderinger af områderne viser, at der på ældreområdet forventes et merforbrug på 2 - 3 mio. kr., hvorimod der på socialområdet forventes et mindreforbrug på ca. 2,0 mio. kr.

Budgettet for ældreboligerne forventes at holde.

Budgettet for 2014 fordeler sig som følgende:

	Budget 2014	ØD fra 2013	Korrigeret budget 2014
Socialområdet	180,7	5,2	185,9
Ældreområdet	381,6	18,3	399,9
Ældreboliger	-18,5	0	-18,5
I alt	543,8	23,5	567,3

Der kan på nuværende tidspunkt knyttes følgende bemærkninger til de enkelte områder.

Socialområdet

	Budget	Overførsel fra	Forventet	Forventet
--	--------	----------------	-----------	-----------

	2014	2013	forbrug	overførsel til 2015
Myndighed	50,7	-5,2	48,7	-3,2
Drift	130,0	10,4	130,0	10,4
I alt	180,7	5,2	178,7	7,2

Med udgangspunkt i socialområdets budget for 2014 på i alt 180,7 mio. kr. samt forbruget de første ni måneder er vurderingen af området, at der samlet for socialområdet forventes et mindreforbrug på ca. 2,0 mio. kr. Det betyder, at overførslen fra 2013 på 5,2 mio. kr. forventes øget til ca. 7,2 mio. kr.

Ældreområdet

	Budget 2014	Overførsel fra 2013	Forventet forbrug	Forventet overførsel til 2015
Myndighed	66,3	-0,2	68,8	-2,7
Drift	315,3	18,5	315,3	18,5
I alt	381,6	18,3	384,1	15,8

Med udgangspunkt i ældreområdets budget for 2014 på 381,6 mio. kr. samt forbruget for de første ni måneder er vurderingen, at der samlet for ældreområdet forventes et merforbrug på 2 – 3 mio. kr. Årsagen til det forventede merforbrug skyldes blandt andet, at der ses en stigning i køb af pladser i andre kommuner. Forventningerne til merforbruget vil betyde en forventet overførsel til 2015 på 15,8 mio. kr.

Ældreboliger

	Budget 2014	Overførsel fra 2013	Forventet forbrug	Forventet overførsel til 2015
	-18,5	0	18,5	0

Det forventes, at det samlede budget for ældreboligerne holder.

Anlæg:

Status på anlægsprojekter fremgår af vedlagte bilag. Bilaget indeholder en oversigt over vedtagne anlæg under udvalgets område. Oversigten viser det forventede forbrug i 2014 samt forventet overførsel til 2015.

I forbindelse med ansøgningen om anlægsbevilling til om- og tilbygning på Idavang blev der regnet med, at en del af finansieringen skulle ske ved salget af Højlandsvej nr. 131 på i alt 1,2 mio. kr. Det har dog vist sig, at indtægten allerede var budgetteret i forbindelse med budget 2014. Der søges derfor om en tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til den resterende del af finansieringen.

På to afsluttede anlægsprojekter henstår der uforbrugte beløb på i alt 52.514,- kr. Beløbet vedrører et anlæg på ældreområdet vedrørende busser til dagcenterkørsel, her er rest beløbet på 23.868,- kr. og et anlæg på socialområdet vedrørende udskiftning af busser i socialafdelingen, her er restbeløbet på 28.646,- kr. Beløbene er tidligere overført til anlæg fra opsparede midler, og det indstilles, at det uforbrugte beløb tilbageføres til driften.

Tekniske budgetomplaceringer mellem udvalg:

For indeværende år flyttes kr. 64.495,- vedrørende tilskud til servicejob. Beløbet flyttes fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget til udvalget for Social- og Ældre.

Øvrige tekniske ændringer:

Der tilbageføres 52.514,- kr. fra anlæg til driften. Beløbet er tidligere overført til anlæg af opsparede midler.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2014-253707

Anlægsoversigt - Udvalget for Social- og Ældre pr. 30 09 2014

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Indstillingen anbefales godkendt.

Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udskiftning af mobiltelefoner, ipads m.v. i ældreplejen.

Sagsfremstilling

2. Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til udskiftning af mobiltelefoner, ipads m.v. i ældreplejen.

Sagsnr. 779-2013-26366 Dok.nr. 779-2014-242240

Sagsbeh. Jørgen Vestergaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre.

Økonomiudvalget.

Byrådet.

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller at:

- der gives en anlægsbevilling på 800.000 kr. til udskiftning af mobiltelefoner, ipads m.v. i ældreplejen.
- finansieringen sker ved at frigive rådighedsbeløbet på 800.000 kr., der er afsat til formålet i budgettet for 2014.

SAGSFREMSTILLING

Ældreområdet har gennem mange år brugt mobiltelefoner, ipads m.v. til bl.a. telefonsamtaler, arbejdsplanlægninger samt dokumentation af borgerkontakter. Disse ting er nu et naturligt og vigtigt arbejdsredskab for alle faggrupper i ældreplejen. Udviklingen betyder, at det er vigtigt hele tiden at vedligeholde og udvide den teknologiske formåen – bl.a. indenfor telemedicin og øvrig kommunikation mellem sektorerne, er der i stigende grad behov for at anvende forskellige former for mobilt udstyr i hjemmeplejen. Der er f.eks. tale om:

- Mobiltelefoner anvendes dels til telefonopkald, men også i planlægningen af, hvilken borger der skal besøges, hvad der skal udføres, om der er aktuelle ting at tage hensyn til samt at kunne dokumentere i såvel tekst som billeder fra besøget. Mobiltelefonen anvendes også til at betjene kommunens nøglesystem, som aktiveres via bluetooth. Der er omkring 600 mobiltelefoner i drift i hjemmeplejen, og antallet er stigende.
- Forskellige former for tablets (ipad m.v.) bruges af sygeplejersker, dels til dokumentation, men også til at videresende eksempelvis billeder af sår, videokonference med borgere, kolleger, læger, hospitaler osv. En mobiltelefon holder normalt 1 – 2 år. Det er et arbejdsredskab, der udsættes for mange belastninger i løbet af en arbejdsdag. Der er endnu ikke erfaringer med holdbarheden af tablets.

Der vil løbende være udgifter til såvel drift, vedligehold og nyanskaffelser.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

=

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Indstillingen anbefales godkendt.

Projekt Fælles Call Center

Sagsfremstilling

3. Projekt Fælles Call Center

Sagsnr. 779-2014-37332 Dok.nr. 779-2014-241555

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Baggrund

Region Midtjyllands Sundhedsplan 2013 beskriver, at hospitaler, kommuner, praksissektor og patienterne selv har et fælles ansvar for at sikre, at borgeren får den sundhedsindsats, der er til størst gavn og dermed får mest mulig sundhed for indsatsen. Med den nuværende organisering er det vanskeligt at indfri målsætningen, og det er derfor nødvendigt at igangsætte nye initiativer.

Projektidé

Formålet med projektet er:

- At reducere antallet af indlæggelser.
- At udbrede kendskab til og anvendelse af de kommunale tilbud til borgeren.

For at nå målet om at reducere antallet af indlæggelser er det en forudsætning, at kommunerne har etableret tilbud i det nære sundhedsvæsen som alternativ til indlæggelse.

Kommunerne i Midtklyngen har i de senere år arbejdet målrettet på at etablere en bred vifte af tilbud, men det er klyngekommunernes oplevelse, at der ikke i tilstrækkeligt omfang gøres brug af disse. Dette resulterer i for mange unødvendige indlæggelser og genindlæggelser.

Der vurderes derfor behov for at etablere en let tilgængelig og kvalificeret rådgivning, primært til de praktiserende læger og vagtlæger om, hvilket behandlings- og plejetilbud, der i den givne situation er mest hensigtsmæssigt og dermed kan og skal tilbydes borgeren.

Der etableres derfor et fælles call center som et 1-årigt pilotprojekt.

Call centeret vil organisatorisk blive forankret i Akutafdelingen på Hospitalsenhed Midt og har til formål at rådgive og vejlede praktiserende læger og vagtlæger via indgående kendskab til alternative tilbud til indlæggelse.

Call centeret bemannes med kommunale sygeplejersker med solid kommunal organisatorisk erfaring, og der etableres integreret samarbejde med de hospitalsansatte sygeplejersker og læger i Hospitalsvisitationen.

Succeskriterier

Succeskriterierne for projektet er:

- At reducere antallet af indlæggelser.
- At de alternative tilbud til indlæggelse i kommunerne bliver kendt og anvendt.
- At rådgivningen er fagligt kvalificeret samt let tilgængelig til støtte for praktiserende læger, vagtlæger, hospitalspersonale og eventuelt på sigt personalet i kommunerne.

-

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Budget

Pilotprojektet forventes at vare i 1 år med planlægning i efteråret 2014, introduktion og oplæring af personale ultimo 2014 samt opstart af call centeret primo 2015.

Kommunernes medfinansiering til projektet er i første omgang arbejdsgruppens timer, introduktion til de sygeplejersker, der ansættes, samt hjælp til løbende vedligeholdelse af viden i forhold til tilbud i de tre kommuner.

Øvrig del af projektet finansieres via Region Midtjyllands kommunepulje.

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Orienteringen taget til efterretning.

Brugertilfredshedsundersøgelser på ældre- og socialområdet

Sagsfremstilling

4. Brugertilfredshedsundersøgelser på ældre- og socialområdet

Sagsnr. 779-2014-15960 Dok.nr. 779-2014-220894

Sagsbeh. Jenny Humeniuk

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Det indstilles,

At der nedsættes en styregruppe med henblik på at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse på ældreområdet i første halvår 2015

At kommissorium for styregruppen godkendes

At en brugertilfredshedsundersøgelse på socialområdet afventer færdiggørelse af et nationalt koncept for brugertilfredshedsundersøgelser hos hjemmeboende, der modtager pædagogisk støtte

At Udvalget for Social og Ældre holdes løbende orienteret om projektets gennemførelse og resultater

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Social og Ældre besluttede på møde den 7. maj 2014:

Forvaltningen udarbejder oplæg til konkret tilrettelæggelse af brugerundersøgelser i hjemmeplejen, plejeboliger og sociale botilbud. Der gennemføres én undersøgelse på hvert område i indeværende valgperiode.

Udgangspunktet for beslutningen var en opfordring fra økonomi- og indenrigsministeren og formanden for KL til at benytte de nationalt udviklede koncepter for brugerundersøgelser på de tre områder som led i udvikling af kvaliteten af kommunens service.

Ældrerådet har i vedlagte høringssvar tilsluttet sig, at der gennemføres en brugertilfredshedsundersøgelse på ældreområdet. Ældrerådet stiller sig til rådighed for undersøgelsen og anbefaler, at medarbejdere ikke skal hjælpe de ældre med at svare. Ældrerådet anbefaler desuden, at beboere i demensboliger ikke indgår i undersøgelsen.

På ældreområdet foreslås nedsat en styregruppe med repræsentation fra ældrerådet samt ledere og medarbejdere på området, som skal stå for den nærmere tilrettelæggelse og gennemførelse af undersøgelserne i hjemmeplejen og på plejecentrene, jf. vedlagte forslag til kommissorium. Undersøgelserne foreslås gennemført i første halvår 2015.

På socialområdet har det vist sig, at det foreliggende, nationale koncept kun retter sig mod beboere i døgninstitutioner. Der er dog et arbejde i gang for at udvikle et koncept, der retter sig mod hjemmeboende, der modtager pædagogisk støtte. En stor del af Skive Kommunes brugere på området hører til denne gruppe. Derfor foreslås, at en brugertilfredshedsundersøgelse på området afventer dette arbejde, således at alle brugere kan deltage i en tilfredshedsundersøgelse på samme tidspunkt.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Brugertilfredshedsundersøgelsen på ældreområdet kan gennemføres inden for de eksisterende økonomiske rammer.

Bilag

779-2014-220951

Kommissorium - Styregruppe BTU på ældreområdet

779-2014-179868

Høringssvar fra Ældrerådet - gennemførelse af
brugertilfredshedsundersøgelser på ældreområdet

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Godkendt.

Orientering om ny lovgivning vedr. rehabiliteringsforløb og hjemmehjælp.

Sagsfremstilling

5. Orientering om ny lovgivning vedr. rehabiliteringsforløb og hjemmehjælp.

Sagsnr. 779-2014-38309 Dok.nr. 779-2014-248817

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Der orienteres

SAGSFREMSTILLING

På baggrund af Hjemmehjælpskommissionens anbefalinger har et flertal i regeringen ønsket, at der udarbejdes lovgivning, som sikrer borgere, som anmoder om hjælp efter servicelovens § 83 (personlig og praktisk hjælp), ret til et rehabiliteringsforløb forud for en eventuel tildeling af hjemmehjælp.

Samtidigt forpligtes kommunen til at fastsætte individuelle mål for hjemmehjælp til den enkelte borger.

Sondringen mellem midlertidig og varig hjemmehjælp ophæves, og kravet om en fast kontaktperson hos Myndighedsafdelingen fjernes.

Med lovforslaget forpligtes kommunen til, forud for vurderingen af behovet for hjemmehjælp, at tilbyde et tidsafgrænset, korterevarende og målorienteret rehabiliteringsforløb, hvis et sådant forløb vurderes at kunne forbedre borgerens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjemmehjælp.

Rehabiliteringsforløbet skal udarbejdes i samarbejde med borgeren/pårørende og baseres på en individuel, helhedsorienteret og tværfaglig vurdering af borgerens samlede situation, hvor der både ses på den fysiske, psykiske og sociale funktionsevne.

Ingen borgere er på forhånd udelukket fra at kunne modtage et tilbud om rehabiliteringsforløb.

Borgeren kan klage over afgørelser om rehabiliteringsforløb.

Sideløbende med rehabiliteringsforløbet skal borgeren kompenseres for sit funktionstab ved tildeling af hjælp efter SEL § 83.

Formålet med, at der fremover stilles krav om individuelle mål for den enkelte modtager af hjemmehjælp, er at skabe en mere koordineret og sammenhængende indsats på tværs af de kommunale ydelser f.ex. mellem personlig pleje, praktisk hjælp, træning og sygepleje. Målene fastsættes i samarbejde med borgeren/dennes pårørende. Målene justeres løbende i samarbejde med borgeren.

At sondringen mellem midlertidig og varig hjælp ophæves har ingen praktisk betydning for borgere i Skive Kommune, da kommunen ikke har opkrævet betaling for midlertidige ydelser på grund af den store administrationsopgave, der var forbundet hermed.

Afskaffelse af kontaktpersonsordningen forventes ikke at have de store konsekvenser for borgeren. Ved kontakt til Myndighedsafdelingen vil det oftest være kendt visitator, som tager henvendelsen, da dette giver bedst mening for alle parter.

Den nye lov (SEL § 83a) forventes at træde i kraft pr. 1. januar 2015, og forvaltningen går nu i gang med at beskrive forslag til implementering af loven i Skive Kommune. Disse forslag forventes fremlagt for udvalget i januar 2015.

JURA (herunder lovgrundlag)

L 25 – Servicelovens §§ 83 – 83a.

ØKONOMI

Lovforslaget forventes ikke at medføre merudgifter for kommunerne, man forventer at kommunerne kan indføre de nye regler indenfor eksisterende rammer.

Forvaltningen forventer dog, at de nye regler kan medføre nogle interne omplaceringer af ressourcer.

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Orienteret.

Status på CKU's bygninger på Arvikavej

Sagsfremstilling

6. Status på CKU's bygninger på Arvikavej

Sagsnr. 779-2014-31349 Dok.nr. 779-2014-251545
Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har anmodet Dansk Miljørådgivning A/S om at foretage en indledende screeningsundersøgelse for indhold af PCB i indeklimaet på CKU Skivefjord, Arvikavej 1-5, 7800 Skive. Formålet med screeningen har indledningsvist været at undersøge, om der kan påvises indhold af PCB i indeluften i bygningerne.

Der blev herefter udført supplerende indeklimate målinger, da der ved den indledende screening blev fundet indhold af PCB i indeluften. Sidst blev der genudtaget tre indeklimate målinger for at bekræfte det konstaterede høje PCB-indhold fra de supplerende indeklimate målinger.

Allerede ved den første indeklimate måling blev der konstateret meget høje værdier i Gymnastiksalen på CKU. Forvaltningen besluttede derfor den 10. august 2014 at lukke gymnastiksalen, indtil der kom en endelig afklaring.

En efterfølgende henvendelse til Embedslægeinstitutionen har bekræftet, at dette var en rigtig disponering.

Der foreligger nu en endelig rapport fra Dansk miljørådgivning samt et forslag til handleplan – se vedlagte bilag.

Samtidig er der udarbejdet et overslag på, hvad det vil koste at renovere gymnastiksalen på CKU – se vedlagte bilag.

Det er aftalt med teknisk forvaltning, at de løser opgaven og finansierer af deres vedligeholdelsespulje. Sagen vil derfor blive forelagt Teknisk Udvalg.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

<u>779-2014-253327</u>	Overslag.pdf
<u>779-2014-253325</u>	Arvikavej 1-5 Skive - Rapport PCB bygningsundersøgelse og luft 14.10.14.pdf
<u>779-2014-253326</u>	Handlingsplan.pdf

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Orienteret.

Status vedr. ændrede åbningstider på Skovly og Magneten

Sagsfremstilling

7. Status vedr. ændrede åbningstider på Skovly og Magneten

Sagsnr. 779-2014-38729 Dok.nr. 779-2014-252439

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Som en del af budgetaftalen for 2014 besluttede Skive Byråd, at åbningstiden på Skovly, Magneten og Idavang skulle reduceres med 10% fra 1. januar 2014 med en tilsvarende reduktion i budgettet i alt 1,5 mill. kr.

På grundlag af efterfølgende reaktioner fra både interesseorganisationer og personalegrupper besluttede Udvalget for Social og Ældre at tage sagen op igen på møde den 5. december 2013.

I denne forbindelse blev forvaltningen bedt om at revurdere forslaget og afklare, om besparelsen vil kunne realiseres ved andre tiltag. Der blev tilkendegivet forventning om fortsat fokus på dagtilbud efter servicelovens § 104.

Reduktionsforslaget blev herefter drøftet på ny med lederne i Skovly/Magneten og Idavang, lederne i botilbuddene samt høring i personalegrupper og MED udvalg.

Resultatet heraf blev, at forvaltningen indstillede, at besparelsen som oprindeligt foreslået skulle gennemgøres ved en reduktion i åbningstiden på Skovly/Magneten med 4 timer for borgere i aktivitets- og samværstilbud (SEL § 104). Åbningstiden ville herefter blive på 33 timer ugentligt.

For borgere i beskyttet beskæftigelse (SEL § 103) foreslog forvaltningen at bibeholde en åbningstid på 37 timer ugentligt.

Da Idavangs åbningstid allerede var reduceret, ville der her alene ske en økonomisk tilpasning med ca. kr. 350.000 årligt.

Nye beregninger viste, at der ved en 10% reduktion i åbningstiden ikke automatisk ville kunne gennemføres en budgetreduktion på 10% uden yderligere servicetilpasninger.

Derfor ville en reduktion i åbningstiden i aktivitets- og samværstilbuddet (Skovly/Magneten) på 4 timer betyde en mulig reduktion i budgettet på i alt 750.000 kr.

Den samlede besparelse ville herefter brutto blive på 1,1 mill. kr. og netto 0,8 mill. kr. for Skive Kommune.

Forvaltningen foreslog endelig, at det resterende beløb på 0,7 mill. kr. ville kunne findes i f.m. revurdering af borgere, der modtog Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).

Med udgangspunkt i denne sagsfremstilling besluttede Udvalget for Social og Ældre på mødet den 5. december 2013, at

Idavangs driftsbudget reduceres med 350.000,00 kr./år fra 2014. Åbningstiden på Skovly/Magneten reduceres med 2 t/uge i 2014 og yderligere 2 timer i 2015, såfremt en evaluering ultimo 2014 er tilfredsstillende. Der

udarbejdes forslag til en forbedring af de fysiske rammer på Skovly/Magneten. Den samlede besparelse evalueres ultimo 2014.

På mødet den 5. november 2014 vil lederne fra henholdsvis Skovly/Magneten og Idavang gøre status på tilpasninger i 2014.

-
JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende: Preben Andersen

Orienteret. Sagen tages på dagsorden til næste møde.

Forslag til program for studietur

Sagsfremstilling

8. Forslag til program for studietur

Sagsnr. 779-2014-37200 Dok.nr. 779-2014-247680

Sagsbeh. Mette Kvist

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

INDSTILLING

At udkast til program for studietur i foråret 2015 drøftes

SAGSFREMSTILLING

Der planlægges en fælles studietur for Udvalget for Social og Ældre og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i foråret 2015.

Der er udarbejdet et programudkast, som har særligt fokus på rehabilitering og mestring.

Der planlægges besøg i kommuner, som har interessante erfaringer og resultater med at implementere en rehabiliterende praksis/tilgang – både på ældreområdet, på handicapområdet og i psykiatrien. Derudover foreslås et besøg i Flensborg, hvor Dansk Sundhedstjeneste leverer sundheds- og plejeydelser.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2014-240198

Udkast til program for studietur

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Udkast til program godkendes. Turen søges arrangeret onsdag til fredag i slutningen af februar.

Forslag til mødeplan 2015 - Udvalget for Social og Ældre

Sagsfremstilling

9. Forslag til mødeplan 2015 - Udvalget for Social og Ældre

Sagsnr. 779-2013-49466 Dok.nr. 779-2014-232152

Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til drøftelse

SAGSFREMSTILLING

Byrådssekretariatet har udarbejdet vedlagte forslag til mødeplan for Byråd og udvalg. Det foreslås, at alle møder i Udvalget for Social og Ældre afholdes på onsdage på følgende datoer:

14. januar
4. februar
11. marts
15. april
13. maj
10. juni
12. august
16. september
7. oktober
11. november
2. december

Mødestart: Kl. 11.30.

Mødested: Fastlægges løbende.

De foreslåede mødedatoer i januar, februar, august og oktober falder desværre sammen med formandens deltagelse i møder i KLs Erhvervs- og arbejdsmarkedsudvalg. Alle bedes derfor medbringe deres kalender til mødet, med henblik på eventuelt at finde andre datoer til de 4 møder.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2014-254188

Forslag til mødeplan 2015

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Der afholdes udvalgsmøder

7/1 kl. 11.30
3/2 kl. 12.00
11/3 kl. 11.30
15/4 kl. 11.30
13/5 kl. 11.30
10/6 kl. 11.30
17/6 kl. 10.00
12/8 kl. 17.00
16/9 kl. 11.30
7/10 kl. 17.00
11/11 kl. 11.30
2/12 kl. 11.30

Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - November 2014

Sagsfremstilling

10. Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - November 2014

Sagsnr. 779-2013-49488 Dok.nr. 779-2013-324176

Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

INDSTILLING

Til orientering

SAGSFREMSTILLING

Der orienteres om

- Boligsituationen , jf. bilag
- Visiterede timer, jf. bilag
- Frivillighedscenter Skive
- Ansøgning til ældrepuljen (jf. bilag)
- Betaling for ledsagere på ferieture for handicappede
- Orientering om personsag
- Opfølgning på budgetvedtagelsen

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

<u>779-2014-250496</u>	Visiterede timer - Udvalget for social og ældre november 2014
<u>779-2014-253608</u>	Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.11.14.doc
<u>779-2014-253609</u>	Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.11.14.doc
<u>779-2014-223534</u>	Ansoegningsskema 2015 - afsendt.docx
<u>779-2014-247180</u>	Oversigt - projekter i ældrepuljen 2015

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 5. november 2014

Fraværende:

Orienteret.