

# REFERAT Økonomiudvalg d. 23-11-2021

**Mødedato** Tirsdag d. 23. november 2021 kl. 13:00

**Mødested** mødelok. 3-39 kl. 12.30 og Byrådssalen, kl. 13, Torvegade 10

## Indholdsfortegnelse

Forventet regnskab pr. 30. september 2021.....	3
Lukket: Formuepleje efterår 2021.....	10
Forlængelse af kommunegaranti til Balling-Rødding Varmeværk.....	11
Forslag fra Preben Andersen om at flytte friplejehjem og friskoler til økonomiudvalget.....	14
Forventet udbudsplan 2022.....	17
Ny operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive for 2022-2025.....	20
Udlejning af dele af Elværksbygningen til Business Skive i perioden 2022-2025.....	24
Godkendelse af resultatkontrakt for Destination Limfjorden 2022-2025.....	27
Orientering vedrørende elitesportsmarkedsføringsaftaler for Skive fH og Skive IK.....	30
Elitesportsmarkedsføringsaftale sæson 2021-2022 mellem Skive FH og Skive Kommune.....	34
Markedsføringsaftale med Elitesporten 2021-2022 Skive IK Elite og Skive Kommune.....	38
Elitesportsmarkedsføringsaftale Team coloQuick sæson 2022.....	41
Resultatkontrakt med AU Herning 2021.....	45
Evaluerings af implementeringen af ny indkøbs- og udbudspolitik.....	48
Museum Salling - Vedtægtsændringer og Bestyrelsens kompetencer.....	52
Museum Salling - Vederlag.....	55
Hindborgvej 76 Kondemnering.....	58
Henlæggelse af kompetence til beredskabskommissionen jf. byggelovens § 16 C.....	61
Anlægsbevilling - Byfornyelseslovens § 76 og kommunal tilsynspligt med ejendomme der benyttes	66
Anlægsbevilling - Helhedsplan - Fur.....	69
Anlægsbevilling - byggemodning - færdiggørelser 2021.....	73
Vedtagelse af helhedsplan for nyt boligområde ved Fjordbjerg Ager samt igangsætning af planlægn	77
Anlæg - Tillægsbevilling i 2021 til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet.....	84
Velfærdsteknologiske investeringer på Ældreområdet.....	88
Lukket: SALG - erhvervsareal på Hesselbjergvej, Skive - indkommet bud.....	92
Lukket: SALG - Ginnerupvej 15, 7860 Spøttrup - bud.....	93
Lukket: SALG - erhvervsareal på Hesselbjergvej, Skive - bud.....	94
Lukket: KØB - ejendommen Jenle, Jenlevej 6, 7870 Roslev.....	95
Lukket: Stævning i arbejdsskadesag.....	96

# **Punkt 1: Forventet regnskab pr. 30. september 2021**

EMN-2021-00922

## **Bilag**

Notat til Forventet regnskab pr. 30.09.2021

## **1 (Offentlig) Forventet regnskab pr. 30. september 2021**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00922  
Sagsbh. Monica Horsebøg Sølling

### **Beslutning**

#### **ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Direktionens indstilling anbefales.  
Anmodning fra Kultur- og Fritidsudvalget om eftergivelse af Museum Sallings gæld på 13,65 mio. kr. vedrørende elværksbygningen anbefales.  
Anmodningen fra Børne- og Familieudvalget vedrørende dagplejen blev ikke anbefalet.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Jævnfør budget- og regnskabsproceduren for 2021 skal der udarbejdes et forventet regnskab pr. 30. september 2021.

#### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Direktionen indstiller på baggrund af fagudvalgenes behandling:

1. At der gives tillægsbevilling til følgende formål:
  - a. Mindreindtægt på 113.000 kr. vedr. en nedjustering af statslige tilskud til befordring på færger.
  - b. Mindreudgifter til befordring på færger på 113.000 kr.
  - c. Merudgift på 22.500 kr. vedr. brandalarmer på Socialområdet fra 2021 og fremadrettet.
2. At merudgiften/mindreindtægten på 22.500 kr. finansieres af kassen.
3. At tillægsbevilling vedrørende covid-19 kompensation på 6.912.000 kr. som blev givet til forventet regnskab pr. 31. juli 2021, fordeles til områder som udspecificeret.

4. At der gives et tillæg til anlægsbevillingen og rådighedsbeløb på 150.000 kr. i 2021 på anlægskonto 318.111 Skive Badeland, udskiftning af overløbsrender til dækning af merudgifter, med finansiering fra anlægskonto 650.059 Renovering af facader på rådhus og bibliotek, hvor bevillingen nedsættes tilsvarende.
5. At der til konto 002.089 Byggemodning – arealerhvervelser 2021 gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 2.050.000 kr. tillagt udgifter til tinglysning til køb af Jernbanevej 3, 7840 Højslev.

Der henvises til bilaget for en nærmere redegørelse for de søgte tillægsbevillinger.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til budget- og regnskabsproceduren udarbejdes kvartalsvis forventet regnskab, der forelægges fagudvalgene og økonomiudvalg/byråd.

Hovedtrækkene af Forventet regnskab er følgende ud fra tilbagemeldinger fra fagudvalgene.

Der er pr. 30. september udsigt til et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. på serviceudgifterne, på baggrund af fagudvalgenes opgørelser over forventet forbrug. Hertil skal lægges bufferpulje under Økonomiudvalget på 10 mio. kr.

Forbrugsprocenten er pr. 30. september 2021 på 74,3%. På samme tidspunkt af året var forbrugsprocenten på 73,4% i 2020 og 74,7% i 2019.

Regnskabsåret 2021 er fortsat påvirket af covid-19 situationen, som desuden medfører en øget usikkerhed i forhold til årets resultat. Der afholdes ekstra omkostninger til værnemidler og rengøring mv., mens andre aktiviteter, herunder ansættelser, ikke kan udføres som forventet.

Endvidere kan der fremadrettet opstå eftervirkninger af Covid-19 situationen. Der kan eksempelvis være problemstillinger, som er opstået, og opgaver, som det ikke har været muligt at tage hånd om som følge af Covid-19, hvilket der vil skulle rettes op på i kommende perioder.

Vedr. det ordinære driftsresultat forventes et overskud på 145,6 mio. kr. Det oprindelige budget var et ordinært driftsresultat på 79,5 mio. kr. Det højere driftsresultat i forhold til det oprindelige budget skyldes primært mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet, hvoraf 50 mio. kr. blev tilført kassen i forbindelse med forventet regnskab pr. 31. juli 2021.

På nuværende tidspunkt forventes der et likviditetsforbrug i 2021 på 52,4 mio. kr. mod et likviditetsforbrug på 55,5 mio. kr. i det vedtagne budget. Der er et forventet forbrug af de overførte midler på anlægsområdet. Likviditeten påvirkes desuden af den ekstra indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler på 75 mio. kr., jf. Byrådets beslutning den 23. marts 2021.

Der er overført en kort kredit på 48 mio. kr. fra 2020 vedr. nyt autismecenter, som forventes optaget i 2021. Dette virker som en indtægt. Endvidere er der en forventet lånoptagelse på 36,4 mio. kr. mod 6,8 mio. kr. i det vedtagne budget. Heraf vedrører 18,4 mio. kr. lån vedrørende 2020, som er optaget i april 2021.

<i>Mio kr.</i>	<b>Vedtaget budget</b>	<b>Korrigeret budget ekskl. Overførsler</b>	<b>Forventet resultat 2021</b>	<b>Overførsel til 2022</b>	<b>Kassevirkning - = Tilføres kassen</b>
<b>DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>					
<b>Indtægter</b>					
Skatter	2.030,4	2.030,5	2.030,5	0,0	0,0
Tilskud	1.221,2	1.232,1	1.224,6	0,0	0,0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.251,6</b>	<b>3.262,7</b>	<b>3.255,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Service	-2.244,6	-2.254,4	-2.237,6	-142,1	-22,9
Overførelsesudgifter	-925,4	-875,0	-869,8	-16,4	0,0
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>-3.170,0</b>	<b>-3.129,4</b>	<b>-3.107,4</b>	<b>-158,5</b>	<b>-22,9</b>
Renter m.v.	-2,2	-2,2	-2,2	0,0	0,0
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>79,5</b>	<b>131,1</b>	<b>145,6</b>	<b>-158,5</b>	<b>-22,9</b>
<b>Skattefinansieret anlæg</b>					
Anlægsudgifter	-74,2	-76,4	-139,3	-88,5	0,0
Udgifter vedr. jordforsyning	-19,0	-18,8	-11,8	-32,1	0,0
Indtægter vedr. jordforsyning	8,0	10,6	8,2	2,5	0,0
<b>Nettoanlægsudgifter i alt</b>	<b>-85,2</b>	<b>-84,5</b>	<b>-143,0</b>	<b>-118,1</b>	<b>0,0</b>
<b>Resultat - Skattefinansieret område</b>	<b>-5,7</b>	<b>46,5</b>	<b>2,6</b>	<b>-276,6</b>	<b>-22,9</b>
<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>					
Driftsresultat	2,2	2,2	2,2	0,0	0,0
Anlægsresultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Resultat - Forsyningsvirksomheder</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Resultat i alt</b>	<b>-3,6</b>	<b>48,7</b>	<b>4,8</b>	<b>-276,6</b>	<b>-22,9</b>
<b>PENGESTRØMME</b>					
Resultat i alt	-3,6	48,7	4,8	-276,6	-22,9
Afdrag på lån	-53,2	-137,1	-137,1	0,0	0,0
Låneoptagelse	6,8	6,8	36,4	6,7	0,0
Øvrige finansforskydninger	-5,5	-5,5	43,6	-11,6	0,0
<b>Likviditetsstyrkelse (+)/ forbrug (-)</b>	<b>-55,5</b>	<b>-87,1</b>	<b>-52,4</b>	<b>-281,6</b>	<b>-22,9</b>

Der er et korrigeret anlægsbudget på 261,1 mio. kr. Heraf forventes 143,0 mio. kr. brugt i 2021 og 118,1 mio. kr. forventes overført til 2022. Pr. 30. september er der et forbrug på anlæg på 87,6 mio. kr. i nettoudgifter. Forventningerne forudsætter således et forbrug på ca. 55 mio. kr. den resterende del af året.

#### Nulstilling af gæld vedr. Elværksbygningen

I forbindelse med budgetlægningen for 2013 blev der afsat et indtægtsrådighedsbeløb i overslagsår 2014 under anlæg til Indtægt fra salg af El-Værksbygning. Et tilsvarende beløb blev afsat i rådighedsbeløb (udgift) til Ombygning af Skive Museum. Beløbene blev afsat igen ved budgetlægningen for 2014. Beløbet på 13.650.000 kr. indgår i de forventede overførsler under anlæg på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

I forbindelse med Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af Forventet regnskab pr. 30. september 2021, besluttede udvalget at:

*Kultur- og Fritidsudvalget anmoder om, at Museum Sallings gæld på 13.650.000 kr. vedrørende Elværksbygningen nulstilles.*

## Dagplejen

I forbindelse med Børne- og Familieudvalgets behandling af Forventet regnskab pr. 30. september 2021, fremgår det af udvalgets beslutning, at:

*Børne- og Familieudvalget gør opmærksom på, at der på dagplejens område fortsat forventes en ubalance på 5,3 mio. kr. i 2021, hvilket Udvalget beder om at få neutraliseret.*

I forbindelse med budgetlægningen for 2022 er det aftalt, at der skal udarbejdes en analyse af dagplejen, herunder hvordan der kan skabes balance i økonomien på området.

Området er tilført 3 mio. kr. fra 2022 og fremadrettet.

## Covid-19

Udgifterne til håndtering af Covid-19 må ikke fortrænge den øvrige velfærd. Med aftalen mellem KL og regeringen i december 2020, lovede regeringen derfor at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere Covid-19 indsatsen i kommunerne i 2021. Samtidig anerkendte regeringen, at Covid-19 har betydet, at en række aktiviteter i kommunerne ikke er gennemført i 2020 og derfor kan skubbes til 2021.

I forbindelse med midtvejsreguleringen af tilskud/udligning kompenseres Skive Kommune med 6,9 mio. kr. for allerede opgjorte merudgifter til håndtering af covid-19. Der blev givet tillægsbevilling til indtægten i forbindelse med forventet regnskab pr. 31. juli 2021. Der blev endvidere givet tillægsbevilling til covid-19 relaterede udgifter på 6,9 mio. kr. Bevillingen blev givet til Økonomiudvalgets område og skal nu udmøntes. Der tilbageholdes 100.000 kr. af beløbet til dækning af eventuelle yderligere udgifter til isolationsboliger og værnemidler pr. 31. december 2021, som således forbliver på Økonomiudvalgets område indtil videre.

Skive Kommune har opgjort nettomerudgifter på serviceudgifterne som følge af Covid-19 for perioden 1. januar – 30. september 2021 til ca. 11,6 mio. kr. Kompensationen for Covid-19 relaterede udgifter foreslås fordelt forholdsmæssigt på baggrund af områdernes afholdte merudgifter:

- Kultur- og Fritidsudvalgets område kompenseres med 74.000 kr.
- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalgets område kompenseres med 1.184.000 kr.
- Ældreudvalgets område kompenseres med 1.839.000 kr.
- Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets område kompenseres med 175.000 kr.
- Børne- og Familieudvalgets område kompenseres med 2.957.000 kr.
- Økonomiudvalgets område kompenseres med 571.000 kr.

Fordelingen af kompensationen er ikke indarbejdet i de dagsordenspunkter, som er præsenteret for fagudvalgene i forbindelse med Forventet regnskab pr. 30. september 2021.

Det er uvist om kommunerne vil blive kompenseret yderligere for Covid-19 relaterede udgifter.

Det er fortsat vigtigt at følge udviklingen i Covid-19 relaterede udgifter i budgetopfølgningerne i 2021.

## Ældreområdet

På Ældreudvalgets område udgjorde den negative ØD -26,8 mio. kr. i starten af 2020. I april 2020 godkendte Byrådet handleplanen for nedbringelse af den negative ØD. I regnskab 2020 var mindreforbruget på 7,1 mio. kr., hvilket reducerede den negative ØD til -19,6 mio. kr. Det svarer til 4,2% af ældreområdetets samlede budget 2021.

Jævnfør Byrådets behandling af overførsel af bevillinger fra 2020 til 2021 i mødet d. 23. marts 2021, gøres status over handleplanen på ældreområdet i forbindelse med forventet regnskab.

Der henvises til bilaget for en nærmere redegørelse for handleplanen.

På Ældreudvalgets område er der i 2021 et forventet mindreforbrug på 5,7 mio. kr. inklusive ældreboliger i forhold til det korrigerede budget eksklusive overførsler. Derudover forventes området at blive kompenseret med 1,8 mio. kr. for covid-19 relaterede udgifter.

I forbindelse med budgetlægningen for 2022 er det aftalt, at der i forbindelse med forventet regnskab pr. 31. december 2021 afsættes 11 mio. kr. til compensation for tomgangshusleje, for at reducere ældreområdetets samlede underskud. Endvidere er det aftalt at der afsættes evt. yderligere beløb til nulstilling af underskud på området i forbindelse med forventet regnskab pr. 31. december 2021.

#### Arbejdsmarkedsområdet

Der blev tilført kassen 50 mio. kr. fra Arbejdsmarkedsområdet til forventet regnskab pr. 31. juli 2021. Der forventes et yderligere mindreforbrug på området i 2021 på 10-20 mio. kr.

I forbindelse med tilskud/udligning er området reguleret med 18,9 mio. kr., heraf mindreindtægter vedr. midtvejsregulering af overførsler på 28,5 mio. kr., og merindtægter vedr. lovændringer på 9,5 mio. kr.

På ydelserne skyldes det forventede mindreforbrug primært et mindreforbrug på 31,3 mio. kr. vedr. dagpenge til forsikrede ledige. De 31,3 mio. kr. er inklusive 25 mio. kr. som er tilført kassen.

Ledighedsprocenten i Skive Kommune er i august 2021 på 1,4 % samtidig med, at der er en stor efterspørgsel på arbejdskraft blandt egnens virksomheder.

På ØD områderne skyldes mindreforbruget på 16,2 mio. kr. primært et budget, som er baseret på KL's prognose, samt et væsentligt større forventet mindreforbrug på FGU, og en mindre udgift til puljen til fokuserede erhvervsudviklingsprojekter. De 16,2 mio. kr. er inklusive 10 mio. kr. som er tilført kassen.

Der er et forventet mindreforbrug på øvrige ydelser på 18,7 mio. kr. inklusive 15 mio. kr. som er tilført kassen.

#### Likviditetsvirkning

Den samlede likviditetsvirkning af det forventede regnskab kan opgøres til 52,4 mio. kr.

<b>Likviditetsforbrug (-) / indtægter (+)</b>	Mio. kr.
<b>Vedtaget budget</b>	<b>-55,5</b>
Givne tillægsbevillinger pr. 30.09.2021	-31,6
<b>Korrigeret budget pr. 30.09.21</b>	<b>-87,1</b>
<b>Søgte tillægsbevillinger til forventet regnskab 30.09.21</b>	<b>0,0</b>
Merforbrug, drift	-0,8
Merforbrug, anlæg	-58,4

Merindtægt, lånoptag og finansforskydninger	78,6
Merforbrug Tilskud/udligning	-7,5
Mindreforbrug ældreboliger	2,7
Demografiregulering børne- og elevtal	5,3
Bufferpulje til serviceudgifter økonomiudvalget	10,0
Mindreforbrug på områder uden overførselsadgang i øvrigt	5,0
<b>Mindreforbrug til drift, anlæg og lån</b>	<b>34,8</b>
<b>Forventet likviditetsforbrug, 2021</b>	<b>-52,4</b>

Ved budgetvedtagelsen er der forudsat et likviditetsforbrug på 55,5 mio. kr.

#### Varslede budgetafvigelser

Der er varslet mindreforbrug for 13,6 mio. kr.

<b>Udgifter (-)/ Indtægter (+)</b>	1000 kr.
Arbejdsmarkedsområdet og Forsikrede Ledige	15.000
Merudgift afdrag på lån	-500
Mindreindtægt renter	-600
Merforbrug Restaurering af Glattrup Bæk	-300
<b>Varslede budgetafvigelser i alt, merindtægter/mindreudgifter, netto</b>	<b>13.600</b>

#### Afregning af feriepengeforpligtelse

Byrådet besluttede på mødet den 23. marts 2021 at foretage en delvis indfrielse på 75 mio. kr. af kommunens forpligtelse til Lønmodtagernes Feriemidler. Derudover er der et korrigeret budget inklusive overførte midler på 12,5 mio. kr. til indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler i 2021. Det samlede budget i 2021 er således på 87,5 mio. kr.

Kommunen vil fortsat hvert år blive opkrævet for personer, som fratræder det danske arbejdsmarked, samt renteudgifter. Der er budgetteret med en årlig udgift på ca. 2,6 mio. kr. til afdrag og renter af feriepengeforpligtelsen.

I henhold til ministeriets ændrede regler er indbetaling af feriemidler omplaceret fra driftsudgifter til afdrag på lån. Omplaceringen har medført en forbedring af driftsresultatet, men ikke en ændring af likviditetsforbruget.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Skive Kommunes Budget- og regnskabsprocedure.

### **Økonomi**

Se sagsfremstilling.

### **Bilag**

1. Notat til Forventet regnskab pr. 30.09.2021 (3194891 - EMN-2021-00922)

## **Punkt 2: Lukket: Formuepleje efterår 2021**

EMN-2021-00468

ÅKONOMIUDVALG

DEN

23-11-2021 13:00

FravÅrrende

.  
Indstillingen tiltrÅktes.

## **Punkt 3: Forlængelse af kommunegaranti til Balling-Rødding Varmeværk**

EMN-2021-00086

### **3 (Offentlig) Forlængelse af kommunegaranti til Balling-Rødding Varmeværk**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00086  
Sagsbh. Monica Horsebøg Sølling

#### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen anbefales.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Balling-Rødding Varmeværk anmoder om at forlænge kommunegaranteret byggekredit på 12 mio. kr. med 1 år.

#### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Økonomisk Sekretariat indstiller, at:

Kommunegaranteret byggekredit til Balling-Rødding Varmeværk A.M.B.A. på 12 mio. kr. forlænges med 1 år til udløb den 30. november 2022.

#### **Sagsfremstilling**

Skive Byråd besluttede den 29. maj 2018 at stille garanti for lån på 68 mio. kr. til Balling-Rødding Varmeværk A.M.B.A. til opførelse af nyt produktionsanlæg. På mødet den 27. august 2019 besluttede Byrådet endvidere at stille garanti for en forhøjelse af lånet på 12 mio. kr.

Beløbet på 12 mio. kr. er indtil videre optaget som en byggekredit, mens de 68 mio. kr. er konverteret til en endeligt lån.

Da Balling-Rødding Varmeværk overvejer at tænke mere grønt og miljøvenligt ind i driften af værket, pågår der nogle overvejelser om at investere i en varmepumpe, hvorved der kan spares opstart og stop på olie i sommerperioden, hvor der ikke er mulighed for at udnytte solanlægget.

Idet der fortsat arbejdes på at finde den optimale løsning, ønsker Balling-Rødding Varmeværk at forlænge byggekreditten på 12 mio. kr. hos KommuneKredit med udløb den 30. november 2021 til udløb den 30. november 2022.

KommuneKredit forudsætter dog, at Skive Kommune stiller garanti.

Balling-Rødding Varmeværk opkræves en årlig garantiprovision på 0,4% af restgælden i henhold til Økonomiudvalgets beslutning den 17. marts 2020. Skive Kommune stiller endvidere, jf. Økonomiudvalgets indstilling d. 13. august 2019, krav om, at lån, som kommunen stiller garanti for, optages til fast rente og uden afdragsfrihed. Dette vil således være gældende, når projektet er afsluttet, og den nuværende byggekredit konverteres til et lån.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

EUF-traktaten, artikel 107 og 108

Kommunalfuldmagtsreglerne

### **Økonomi**

Årlig garantiprovision på 0,4% af restgælden tilgår kassen.

### **Bilag**

.

## **Punkt 4: Forslag fra Preben Andersen om at flytte friplejehjem og friskoler til økonomiudvalget**

EMN-2021-04089

#### **4 (Offentlig) Forslag fra Preben Andersen om at flytte friplejehjem og friskoler til økonomiudvalget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-04089  
Sagsbh. Lone Knudsen

#### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Der udarbejdes hvert halve år et notat med de sandsynliggjorte medudgifter til friplejehjem som sendes til fagudvalget og Økonomiudvalget.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Økonomiudvalgsmedlem Preben Andersen har fremsendt et forslag.

#### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

#### **Indstilling**

-

#### **Sagsfremstilling**

Medlem af økonomiudvalget, Preben Andersen, har i mail til borgmesteren fremsendt følgende forslag: " Dansk Folkeparti vil gerne foreslå, at friplejehjem og friskoler, kommer over i økonomiudvalget. Således får vi synliggjort udgifter til friplejehjem og friskoler, og så skal Skive Kommune hver 6 mdr sende, de merudgifter, der følger med friplejehjem og friskoler til KL og ministeriet. Dette er for at vi får både kommune, friplejehjem og friskoler afregnet over bloktilskud, og hver institution får sin egen økonomi."

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunale styrelseslov og særlovgivning vedrørende skoler og plejehjem

#### **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 5: Forventet udbudsplan 2022**

EMN-2018-01207

## **5 (Offentlig) Forventet udbudsplan 2022**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2018-01207

Sagsbh. Laila G. Jensen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Toges til efterretning.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Aftale om at Økonomiudvalget årligt får en orientering om den forventede udbudsplan af varer og tjenesteydelser

#### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

#### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

Det er tidligere aftalt, at den forventede udbudsplan for varer og tjenesteydelser (ikke bygge- og anlægsopgaver) behandles overordnet af Økonomiudvalget 1-2 gange årligt.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at udbudsplanen er en forventet udbudsplan, da der løbende kan opstå behov for at udbyde andre/nye udbud i løbet af året, eller udbud kan blive fjernet fra den forventede udbudsplan. Disse udbud kan ske at blive gennemført uden politisk orientering.

Efter behandling i Økonomiudvalget, vil udbudsplanen blive gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **Økonomi**

-

**Bilag**

1. Forventet udbudsplan 2022 (3188179 - EMN-2018-01207)

## **Punkt 6: Ny operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive for 2022-2025**

EMN-2021-00510

### **Bilag**

Operatøraftale 2022-2025 mellem Skive Kommune og Business Skive

## **6 (Offentlig) Ny operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive for 2022-2025**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00510  
Sagsbh. Kim Niemann

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Dato: 08-11-2021

**ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 08-11-2021 13:30**

#### **Fraværende**

Indstilling anbefalet

### **Anledning**

Den nuværende tre-årige operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive udløber ved årets udgang, og derfor skal der aftales en ny med virkning fra 1. januar 2022.

### **Forventet sagsgang**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at operatøraftalen mellem Skive Kommune og Business Skive for 2022-2025 godkendes.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

Den nuværende tre-årige operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive udløber ved årets udgang, og derfor skal der aftales en ny med virkning fra 1. januar 2022. Derfor besluttede Erhvervs- og Arbejdsudvalget på møde den 8. februar 2021 at igangsætte forhandlingerne om en ny rammeaftale.

Den 14. april 2021 godkendte udvalget den rammeaftale, som forhandlerne fra Skive Kommune og Business Skive var nået frem til. Rammeaftalen indebar bl.a., at aftaleperioden skulle forlænges til fire år, så den nye operatøraftale vil gå fra 2022 til 2025. Desuden skulle Skive Kommunes opsigelsesvarsel forlænges fra seks til otte måneder og det årlige tilskud til Business Skive hæves fra 3,2 mio. kr. til 3,7 mio., så der kunne ansættes en ekstra erhvervs konsulent. Merbevillingen blev fundet med en varig intern omplacering fra Puljen for Fokuserede Erhvervsudviklingsprojekter under Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Siden har forvaltningen arbejdet på at udmønte rammeaftalen til et udkast til en ny operatøraftale. Udkastet er nu klar og bringes med denne sag til politisk godkendelse.

### **Den nye operatøraftale**

Den nye operatøraftale ligner til forveksling den nuværende, om end den er blevet kortere og mere fokuseret. Det skyldes bl.a., at Business Skive er blevet en mere permanent lejer af Elværksbygningen, og at opgaverne inden for turismefremme er overgået fra Business Skive til Destination Limfjorden. De vigtigste ændringer i den nye aftale er:

- **Årligt tilskud:** Stiger fra 3,2 mio. kr. til 3,7 mio. kr. årligt. Tilskuddet finansierer en erhvervsdirektør, et sekretariat og tre erhvervs konsulenter.
- **Periode:** Ændres fra tre til fire år. Den nye operatøraftale træder i kraft 1. januar 2022 og løber frem til og med 31. december 2025. I foråret 2025 optages forhandlingerne om en ny.
- **Opsigelsesvarsel:** Ændres fra seks til otte måneder. Aftalen er ensidig bebyrdende, hvilket bl.a. betyder, at det kun er Skive Kommune, der kan opsiges aftalen. Opsigelsesvarslet er blevet forlænget for at give Business Skive bedre mulighed for at opsiges medarbejdere og afvikle projekter, i så fald en opsigelse af operatøraftalen skulle komme på tale.
- **Erhvervsfremmeopgaver:** Ajourført så de afspejler vækststrategien. Den forrige operatøraftale var hængt op på den daværende erhvervs politik. Siden er der kommet en vækststrategi, som Business Skive skal bidrage til at realisere.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om erhvervsfremme

Kommunalfuldmagten (erhvervsudvikling)

## **Økonomi**

Der er afsat 3,7 mio. kr. til tilskud til Business Skive i Budget 2022 og overslagsårene.

**Bilag**

1. Operatøraftale 2022-2025 mellem Skive Kommune og Business Skive (3189937 - EMN-2021-00510)

## **Punkt 7: Udlejning af dele af Elværksbygningen til Business Skive i perioden 2022-2025**

GEO-2021-01912

### **Bilag**

Lejekontrakt Elværksbygningen\_2022-2025\_samlet

## **7 (Offentlig) Udlejning af dele af Elværksbygningen til Business Skive i perioden 2022-2025**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. GEO-2021-01912  
Sagsbh. Kim Niemann

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Skive Kommune og Business Skive har aftalt at opsiges den nuværende lejekontrakt på Elværksbygningen, der løber frem til og med 2022, for at erstatte den af en ny lejekontrakt, der periodemæssigt følger den nye operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive fra 2022 til 2025.

### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

Byrådet

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at lejekontrakten for 2022-2025, som forvaltningen og Business Skive er blevet enige om, godkendes.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Den 26. november 2019 godkendte Skive Byråd at udleje dele af Elværksbygningen til Business Skive (dengang Skiveegnens Erhvervs- og Turistcenter) frem til og med 2022. Den 17. marts 2020 godkendte Økonomiudvalget, at den resterende del af bygningen blev udlejet til Business Skive med henblik på at etablere et iværksætter- og innovationsmiljø. Lijekontrakten med tilhørende allonge blev indgået som tidsbegrænset frem til udgangen af 2022, mens huslejen blev aftalt at stige fra 450

kr. pr. m<sup>2</sup> om året til 500 kr. pr. m<sup>2</sup> om året fra den 1. januar 2021 i kølvandet på istandsættelsen af bygningen på grund af en tidligere vandskade.

Siden dengang er Læringsambassaden flyttet ind i Elværksbygningen, og det er aftalt mellem Skive Kommune og Business Skive, at Læringsambassaden fremover skal betale husleje for halvdelen af arealet i bygningen. Desuden er forvaltningen og Business Skive enige om, at lejemålet i Elværksbygningen med fordel kan følge perioden for den gældende operatøraftale mellem Skive Kommune og Business Skive. Disse to forhold har affødt et behov for at opsiges den nuværende aftale og udarbejde et udkast til en ny.

### **Udkast til ny lejekontrakt på Elværksbygningen**

Forvaltningen har optaget og afsluttet forhandlinger med Business Skive om et udkast til en ny lejekontrakt, og partnerne er nået til enighed om vilkårene for udlejningen af dele af Elværksbygningen. Langt hovedparten af kontrakten er enslydende med den tidligere kontrakt. Den nye kontrakt er ændret på disse punkter:

- Lejekontrakten er gældende fra den 1. januar 2022 til 31. december 2025, og lejekontrakten kan opsiges af Business Skive med 3 måneders varsel til den første i måneden.
- Business Skive skal leje 50 pct. af bruttoarealet (ca. 558 m<sup>2</sup>) i Elværksbygningen til en pris på 500 kr. pr. m<sup>2</sup> om året. Dog skal Business Skive kun betale husleje for ca. 301 m<sup>2</sup> af bruttoarealet, da de resterende ca. 257 m<sup>2</sup> er øremærket projektet "Innovation Skive", hvis andel af huslejen betales af en bevilling på Budget 2022. Den samlede årlige husleje for Business Skive lyder derfor på 150.660 kr., svarende til 37.665 kr. i kvartalet. Uanset skal Business Skive dog betale for el, vand, varme og øvrigt forbrug svarende til 50 pct. af bruttoarealet.
- Der er ikke aftalt nogen markedsfølsom regulering af huslejen i aftaleperioden.

Huslejen for den resterende del af Elværksbygningen, inkl. tilhørende forbrug, skal dækkes af Læringsambassaden under Kultur- og Familieforvaltningen, der har fået en bevilling på Budget 2022 til dække af disse udgifter. I aftalen mellem forvaltningen og Business Skive lægges desuden op til, at ordningen med Business Skive som ejendomsadministrator fortsætter.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Erhvervslejeloven

### **Økonomi**

Det bevillingsmæssige omkring lejeindtægten tages op til forventet regnskab pr. 31. marts 2022.

### **Bilag**

1. Lejekontrakt Elværksbygningen\_2022-2025\_samlet (3189932 - GEO-2021-01912)

## **Punkt 8: Godkendelse af resultatkontrakt for Destination Limfjorden 2022-2025**

EMN-2019-09480

### **Bilag**

Resultatkontrakt Destination Limfjorden 2022-2025

## **8 (Offentlig) Godkendelse af resultatkontrakt for Destination Limfjorden 2022-2025**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-09480  
Sagsbh. Thomas Olesen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget  
Dato: 08-11-2021

**ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 08-11-2021 13:30**

#### **Fraværende**

Indstilling anbefalet

### **Anledning**

Skive Kommune har sammen med Morsø og Struer Kommuner etableret Destination Limfjorden til at varetage den tværkommunale turismefremme. De tre kommuner indgik i fællesskab en resultatkontrakt med Destination Limfjorden i 2020. Denne skal nu fornyes, så den gælder for perioden 2022-2025. Den nye resultatkontrakt er godkendt af Destination Limfjordens bestyrelse.

### **Forventet sagsgang**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at resultatkontrakt for Destination Limfjorden for perioden 2022-2025 godkendes.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

På udvalgsrådet deltager Kristina Lehmann Schjøtt, destinationsdirektør, under behandlingen af punktet.

Skive Byråd godkendte den 28. januar 2020 etableringen af det tværkommunale destinationsselskab *Destination Limfjorden* som følge af den nye turismefremmelov. Destination Limfjorden overtog ansvaret for den kommunale turismefremme d. 1. juni 2020. I bestyrelsen for Destination Limfjorden er kommunerne repræsenteret ved de tre borgmestre.

Destination Limfjorden er nu en veletableret organisation, der arbejder efter at opfylde målene i den strategi, som er blevet vedtaget og løber frem til 2025. Destinationens strategi for 2020-2025 blev godkendt af Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomiudvalget i januar 2021.

Der er fastsat en række mål og succeskriterier indenfor strategiens indsatsområder:

Strategisk destinationsudvikling

Produktudvikling

Forretnings- og aktørudvikling

Markedsføring

Gæsteservice

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om erhvervsfremme

Lov om turismefremme

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Det kommunale tilskud til Destination Limfjorden følger den model, der blev godkendt af Skive Byråd den 28. januar 2020. Skive Kommunes basisfinansiering af Destination Limfjorden udgør 1.831.788 kr. i årene 2022-2025. Det kommunale tilskud prisreguleres hvert år med årlig ændring i de kommunale fremskrivningsprocenter, første gang i 2022.

### **Bilag**

1. Resultatkontrakt Destination Limfjorden 2022-2025 (3195077 - EMN-2019-09480)

## **Punkt 9: Orientering vedrørende elitesportsmarkedsføringsaftaler for Skive fH og Skive IK**

EMN-2021-03800

## **9 (Offentlig) Orientering vedrørende elitesportsmarkedsføringsaftaler for Skive fH og Skive IK**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03800  
Sagsbh. Lisbeth Vestergaard Lauridsen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

### **Fraværende**

.

Toges til efterretning.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Forvaltningen orienterer udvalget om ændring i proceduren vedrørende elitesportsmarkedsføringsaftalerne med Skive fH og Skive IK.

### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Gennem en årrække, har Skive Kommune indgået årlige elitesportsmarkedsføringsaftaler med henholdsvis Skive IK og Skive fH. Deadline for ansøgning om indgåelse af en ny elitesportsmarkedsføringsaftale har normalt været den 1. maj. I forbindelse med deadline har klubberne skullet indsende dokumentation for gennemførelse af sidste sæsons elitesportsmarkedsføringsaftale og indsende ansøgning om indgåelse af en ny aftale for den kommende sæson.

### **Sagen:**

Det har været en tiltagende problemstilling, at deadline for fremsendelse af dokumentation for det foregående års elitesportsmarkedsføringsaftale ikke er blevet overholdt af klubberne. I år har der været flere måneders forsinkelse og forvaltningen har gentagne gange efterspurgt dokumentation. Ansøgningsfristen 1. maj er heller ikke blevet overholdt i forhold til fremsendelse af ansøgning om indgåelse af en ny elitesportsmarkedsføringsaftale. Her har der også været en lang overskridelse af deadline.

Forvaltningen påbegynder ikke sagsbehandling vedrørende indgåelse af en ny elitesportsmarkedsføringsaftale, før den enkelte klub har leveret dokumentation for, at den sidste elitesportsmarkedsføringsaftale er blevet gennemført, og at Skive Kommune har modtaget de ydelser, som kommunen har betalt et markedsføringsbidrag for.

Når Skive Kommune indgår almindelige markedsføringsaftaler (det vil sige markedsføringsaftaler, som ikke vedrører elitesporten), får modparten først udbetalt pengene, når der foreligger dokumentation for, at punkterne i markedsføringsaftalen er gennemført. I forhold til elitesportsmarkedsføringsaftalerne har det tidligere været gængs praksis, at Skive IK og Skive fH har fået beløbet for elitesportsmarkedsføringsaftalen udbetalt forud - det vil sige, før de har dokumenteret, at punkterne i aftalen er gennemført. Forvaltningen ændrer nu praksis, så Skive IK og Skive fH først får udbetalt pengene for deres elitesportsmarkedsføringsaftale, når de har fremsendt dokumentation for gennemførelse af punkterne i elitesportsmarkedsføringsaftalen med Skive Kommune og dokumentationen er godkendt af forvaltningen.

Forvaltningen har i dialog med klubberne udviklet en ny model, som betyder, at klubberne har mulighed for at fremsende dokumentation for de punkter i aftalen, som er årligt tilbagevendende, så snart de ønsker det, efter at der foreligger en underskrevet elitesportsmarkedsføringsaftale for en ny sæson, på baggrund af politisk godkendelse af ansøgning om indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale.

#### Den nye model:

1: Klubben fremsender ansøgning om indgåelse af ny elitesportsmarkedsføringsaftale til forvaltningen. Ny deadline er senest 15. juni. Det er i arbejdet med den nye model kommet frem, at klubberne kan have udfordringer med at have opnået kendskab til deres placering ved den tidligere deadline 1. maj - og dermed om de eksempelvis spiller 2. Division, 1. Division eller LIGA, hvilket har indflydelse på størrelsen af det beløb Skive Kommune ønsker at give i forbindelse med en elitesportsmarkedsføringsaftale. Forvaltningen har derfor imødekommet klubberne og rykket deadline.

2: Forvaltningen og klubben formulerer indholdet i en ny elitesportsmarkedsføringsaftale, som sendes til vurdering hos eksternt markedsføringsbureau

3: Forvaltningen forbereder sagsfremstillingen til det politiske udvalg

4: Økonomiudvalget godkender/afviser at Skive Kommune indgår en elitesportsmarkedsføringsaftale med den enkelte elitesportsklub.

5: Aftalen underskrives

6: Elitesportsklubben kan fremsende dokumentation til forvaltningen for den del af elitesportsmarkedsføringsaftalen, som er årligt tilbagevendende. Når forvaltningen har godkendt dokumentationen, kan den del af elitesportsmarkedsføringsaftalens værdi, som vedrører de pågældende punkter, udbetales til klubben.

7: Senest 1. April fremsender klubben dokumentation for den resterende del af elitesportsmarkedsføringsaftalen. Når dokumentationen er godkendt af forvaltningen, kan de resterende midler udbetales.

Den nye model vil ifølge Skive IK og Skive fH ikke medføre likviditetsproblemer for klubberne.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

.

## **Punkt 10: Elitesportsmarkedsføringsaftale sæson 2021-2022 mellem Skive FH og Skive Kommune**

EMN-2021-03113

### **Bilag**

Skive fH Ansøgning om elitesportsmarkedsføringsaftale 2021-2022 Skive Kommune

**10 (Offentlig) Elitesportsmarkedsføringsaftale sæson 2021-2022 mellem Skive FH og Skive Kommune**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03113  
Sagsbh. Lisbeth Vestergaard Lauridsen

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen tiltrådtes.

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

Den nuværende markedsføringsaftale med Skive FH er udløbet og der skal derfor tages stilling til en ny aftale.

**Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

**Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at der indgås en elitesportsmarkedsføringsaftale mellem Skive FH og Skive Kommune på 350.000 kr. for sæsonen 2021/2022. Finansieringen af elitesportsmarkedsføringsaftalen vil ske fra elitesportsmarkedsføringskontoens midler for 2021.

**Sagsfremstilling**

**Baggrund**

Skive Kommune har modtaget en ansøgning fra Skive FH om indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale for sæson 2021/2022. Der har været udskiftning i ledelsen i Skive FH og den nye direktør har ikke været bekendt med den normale deadline for ansøgninger om elitesportsmarkedsføringsaftaler mellem Skive FH og Skive Kommune, som er den 1. maj. Derfor er ansøgningen kommet senere. Derudover har klubben skullet levere dokumentation for gennemførelse af sidste sæsons elitesportsmarkedsføringsaftale, før ansøgning om en ny elitesportsmarkedsføringsaftale har kunnet behandles. Skive FH har ansøgt Skive Kommune om en elitesportsmarkedsføringsaftale på 500.000 kr.

Skive FH har for sæsonen 2020/2021 haft så fine sportslige præstationer, at deres 1. hold er rykket op, så de i sæson 2021-2022 spiller i håndboldligaen, som er landets bedste række. Skive fH oplyser, at de i den kommende sæson også spiller med 2. holdet for herrer i 2. division, samt at dameholdet spiller i 2. division.

Skive fH oplyser, at tilskuereinteressen er steget siden sidste sæson og til kampe for herrerne forventer klubben op imod 1.200 tilskuere til de fleste kampe, hvilket er deres maximale kapacitet. Skive fH oplyser desuden, at de forventer, at der bliver sendt TV fra kampene. Enten som livekampe, streamede kampe eller nyhedsindslag. Alt sammen via TV2 eller TV2 Sport, sekundært TV Midt/Vest.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer at Skive fH lever op til de fem kriterier for indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale:

1. Præstation i den enkelte klub – (liga, 1. division)
2. Antal tilskuere lokalt pr. år
3. Antal udøvere i Danmark
4. Medieomtale – landsdækkende og øvrige medier
5. Unikke idrætsgrene

Elitesportsmarkedsføringsaftaler med henholdsvis Skive fH og Skive IK tager udgangspunkt i de fem kriterier nævnt ovenfor. Elitesportsmarkedsføringsaftalen prissættes efter en vurdering af blandt andet det sportslige niveau og den synlighed, som Skive Kommune kan få via en markedsføringsaftale. Vurderingen bygger således blandt andet på præstationen i den enkelte klub, men også på den medieomtale og øvrige omtale, som klubben kan danne rammen om.

Skive fH er rykket op i håndboldligaen, hvilket giver mulighed for en elitesportsmarkedsføringsaftale med en værdi på 350.000 kr. Den forbedrede placering giver grundlag for en større mediedækning af de kampe Skive fHs herrehold i håndboldligaen spiller, hvilket igen giver en markedsførmæssig større værdi for Skive Kommune.

Forvaltningen har derfor i samarbejde med Skive fH udarbejdet et udkast til en elitesportsmarkedsføringsaftale, som indholdsmæssigt svarer til en værdi på dette niveau. Udkastet til elitesportsmarkedsføringsaftalen er vurderet af eksternt markedsføringsbureau.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten – jf. gensidigt forpligtende markedsførings- og sponsoraftaler mellem kommune og sportsklubber på generelle markedsvilkår.

### **Økonomi**

Skive fH har i de forgangne år haft elitesportsmarkedsføringsaftaler på følgende beløb:

<b>År</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>
<b>Beløb i kr.</b>	200.000 kr.	225.000 kr.	225.000 kr.	250.000 kr.

**Bilag**

1. Skive fH Ansøgning om elitesportsmarkedsføringsaftale 2021-2022 Skive Kommune (3200131 - EMN-2021-03113)

# **Punkt 11: Markedsføringsaftale med Elitesporten 2021-2022 Skive IK Elite og Skive Kommune**

EMN-2021-03883

## **Bilag**

Ansøgning fra Skive IK om Elitesportsmarkedsføringsaftale mellem Skive IK Elite og Skive Kommune

## **11 (Offentlig) Markedsføringsaftale med Elitesporten 2021-2022 Skive IK Elite og Skive Kommune**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03883  
Sagsbh. Lisbeth Vestergaard Lauridsen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen tiltrådtes.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Elitesportsmarkedsføringsaftalen mellem Skive IK og Skive Kommune er udløbet og der skal derfor tages stilling til en elitesportsmarkedsføringsaftale for sæson 2021-2022.

### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

### **Indstilling**

Forvaltningen for Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at der indgås en elitesportsmarkedsføringsaftale mellem Skive IK og Skive Kommune på 200.000 kr. for sæsonen 2021-2022. Finansieringen af elitesportsmarkedsføringsaftalen vil ske fra markedsføringskontoens midler for 2021.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Skive Kommune har modtaget en ansøgning fra Skive FH om indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale for sæson 2021/2022. Skive IK har været forsinket i forbindelse med at fremsende ansøgning om en ny elitesportsmarkedsføringsaftale og i forbindelse med fremsendelse af dokumentation for foregående sæsons elitesportsmarkedsføringsaftale. Derfor behandles ansøgningen om en ny elitesportsmarkedsføringsaftale først nu. Skive IK ansøger om indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale med Skive Kommune på 250.000 kr.

Skive IK er rykket ned i 2. division, hvor klubbens førstehold tidligere har spillet i 1. division. Klubben tilkendegiver i deres ansøgning, at målet for sæsonen er at spille i toppen af rækken og forhåbentlig

ende på en af de to øverste pladser, som giver mulighed for at Skive IK kan rykke op til at spille i 1. division.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer at Skive fH lever op til de fem kriterier for indgåelse af en elitesportsmarkedsføringsaftale:

1. Præstation i den enkelte klub – (liga, 1. division)
2. Antal tilskuere lokalt pr. år
3. Antal udøvere i Danmark
4. Medieomtale – landsdækkende og øvrige medier
5. Unikke idrætsgrene

Elitesportsmarkedsføringsaftaler med henholdsvis Skive fH og Skive IK tager udgangspunkt i de fem kriterier nævnt ovenfor. Elitesportsmarkedsføringsaftalen prissættes efter en vurdering af blandt andet det sportslige niveau og den synlighed, som Skive Kommune kan få via en markedsføringsaftale. Vurderingen bygger således blandt andet på præstationen i den enkelte klub, men også på den medieomtale og øvrige omtale, som klubben kan danne rammen om.

Skive IK er rykket ned i 2. division, hvilket giver mulighed for en elitesportsmarkedsføringsaftale med en værdi på 200.000 kr.

Forvaltningen har derfor i samarbejde med Skive IK udarbejdet et udkast til en elitesportsmarkedsføringsaftale, som indholdsmæssigt svarer til en værdi på dette niveau. Bemærk, at den endelige elitesportsmarkedsføringsaftale ikke er det udkast til en aftale, som Skive IK har fremsendt i forbindelse med sin ansøgning om indgåelse af en ny elitesportsmarkedsføringsaftale. Udkastet til elitesportsmarkedsføringsaftalen er vurderet af eksternt markedsføringsbureau.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten – jf. gensidigt forpligtende markedsførings- og sponsoraftaler mellem kommune og sportsklubber på generelle markedsvilkår.

### **Økonomi**

Skive IK har i de forgangne år haft elitesportsmarkedsføringsaftaler på følgende beløb:

År	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Beløb	250.000 kr.	200.000 kr.	250.000 kr.	250.000 kr.

### **Bilag**

1. Ansøgning fra Skive IK om Elitesportsmarkedsføringsaftale mellem Skive IK Elite og Skive Kommune (3200536 - EMN-2021-03883)

## **Punkt 12: Elitesportsmarkedsføringsaftale Team coloQuick sæson 2022**

EMN-2021-03682

### **Bilag**

Team coloQuick Ansøgning om elitesportsmarkedsføringsaftale

## **12 (Offentlig) Elitesportsmarkedsføringsaftale Team coloQuick sæson 2022**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03682  
Sagsbh. Lisbeth Vestergaard Lauridsen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen tiltrådtes.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Henvendelse fra Team coloQuick vedrørende elitesportsmarkedsføringsaftale med Skive Kommune

### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller.

- At Team coloQuick bevilges en markedsføringsaftale på 200.000 kr. finansieret af markedsføringskontoen.
- At Team coloQuick bevilges en markedsføringsaftale på 50.000 kr. finansieret af markedsføringskontoen ved kvalifikation til PostNord Danmark Rundt.

### **Sagsfremstilling**

#### **Kriterier for tildeling af markedsføringsbidrag til eliteidrætten**

Økonomiudvalget godkendte august 2012 følgende procedure for tildeling af markedsføringsbidrag til eliteidrætten:

Der opstilles fem kriterier til at kunne vurdere markedsføringsværdien:

1. Præstation i den enkelte klub – dvs. niveauet for eliten (liga, 1. division m.v.)
2. Antal tilskuere lokalt pr. år

3. Antal udøvere i Danmark
4. Medieomtale – landsdækkende og øvrige medier
5. Unikke idrætsgrene

Kriterierne er opstillet ud fra præstationen i den enkelte klub samt muligheden for eksponeringen af Skive Kommune. Ud fra de fem kriterier laves en samlet vurdering af markedsføringsværdien for Skive Kommune.

Der indgås 1-årige aftaler med klubberne om et markedsføringsbidrag. I aftalen beskrives nøje, i hvilken form Skive Kommune kan markedsføre sig gennem klubben såsom ved logo på trøjer, skiltning, annoncering m.v.

Team coloQuick har ansøgt Skive Kommune om at indgå en markedsføringsaftale for sæson 2022.

### Resultater for 2021

I 2021 har Team coloQuick blandt andet opnået følgende resultater:

- Samlet vinder af Demin Cup
- Sølv ved RENT LIV Løbet
- Vinder af GP Lillehammer i Norge
- Vinder af GP Herning
- Vinder Jysk-Fynsk Mesterskab, TT
- Landsholdsudtagelse til deltagelse i VM i Belgien samt EM i Italien

Ansøger oplyser, at Team coloQuick får stor omtale, som følge af de gode resultater. Oversigten fremgår af ansøgningsmaterialet.

Team coloQuick har fremsendt en ansøgning vedrørende markedsføringsaftale for 2022. Ansøger oplyser til forvaltningen, at Team coloQuick har det mest vindende cykelhold i hele Danmark. Ansøger oplyser, at Team coloQuick fortsat i 2022 har et kontinentalt team, hvor PostNord Danmark Rundt løbet er det største i Danmark. Derudover har coloQuick deltaget i Tour of Norway samt Slovenien Rundt på WorldTour-niveau. Ansøger oplyser desuden, at Team coloQuick som følge heraf fik massiv mediedækning i både nationale og internationale medier.

Team coloQuick har ansøgt Skive Kommune om markedsføringsaftaler tidligere, og har de seneste år modtaget følgende bevillinger:

Ansøgt beløb sæson 2020	Bevilget beløb sæson 2020	Ansøgt beløb sæson 2021	Bevilget beløb sæson 2021	Ansøgt beløb sæson 2022	Indstillet beløb sæson 2022
300.000 kr. + 100.000 kr. + bonus ved kval. Til Postnord DK rundt.	Indstillet til 150.000 kr. + 50.000 kr. ved kval. Til Postnord DK rundt.	300.000 kr. + 100.000 kr. + bonus ved kval. til Postnord DK rundt	150.000 kr. + 50.000 kr. + bonus ved kval. til Postnord DK rundt	200.000 kr. + 100.000 kr. + bonus ved kval. til PostNord DK rundt	200.000 kr. + 50.000 kr. + bonus ved kval. til PostNord DK rundt.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at Team coloQuick lever op til de fem kriterier for indgåelse af en markedsføringsaftale med en elitesportsklub.

Forvaltningen vurderer, at Team coloQuick har en høj grad af synlighed inden for branchen.

Forvaltningen vurderer desuden, at Team coloQuicks høje niveau og den meget store synlighed som følger heraf, i både regionale, nationale og internationale medier, giver anledning til at hæve beløbsrammen for elitesportsmarkedsføringsaftalen mellem Skive Kommune og Team coloQuick.

Forvaltningen indstiller derfor, at beløbsrammen øges med 50.000 kr. for den ordinære elitesportsmarkedsføringsaftale på baggrund af det høje niveau, herunder landsholdsudtagelsen til deltagelse i VM i Belgien samt EM i Italien.

Som eksempler på den høje synlighed, som Skive Kommune får i forbindelse med en elitesportsmarkedsføringsaftale med Team coloQuick, kan nævnes, at PostNord Danmark Rundt løbet havde 2,4 millioner seere i 2021. Lokalt/nationalt kan eksempelvis nævnes, at Skive Folkeblad indtil nu i 2021 har bragt mere end 140 artikler om Team coloQuick, TV MidtVest har bragt 14 indslag i 2021 og der er bragt flere end 60 artikler om Team coloQuick i store danske aviser som Jyllands-Posten og Politiken.

Team coloQuick arbejder med RENT LIV på en række områder, hvilket fremgår af ansøgningen.

Der udarbejdes en markedsføringsaftale, som vurderes af et uvildigt eksternt markedsføringsbureau.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten – om indgåelse af gensidig bebyrdende markedsførings- og sponsoraftaler mellem kommune og sportsklubber på generelle markedsvilkår.

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Team coloQuick Ansøgning om elitesportsmarkedsføringsaftale (3211514 - EMN-2021-03682)

## **Punkt 13: Resultatkontrakt med AU Herning 2021**

EMN-2017-01573

### **Bilag**

Resultatkontrakt 2021 - Innovation og Erhvervsudvikling

## **13 (Offentlig) Resultatkontrakt med AU Herning 2021**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2017-01573

Sagsbh. Rikke Sand Jensen - Orlov til 30-12-2021

### **Beslutning**

#### **ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget tiltrådtes.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Dato: 09-11-2020

Punktnummer: 9

#### **ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 09-11-2020 13:30**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet

### **Anledning**

Orientering om fornyelse af resultatkontrakt med AU Herning for 2021.

### **Forventet sagsgang**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- at fornyelsen af resultatkontrakt med AU Herning for 2021 tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Skive Kommune har siden 2017 deltaget i et samarbejde mellem AU Herning og 6 andre kommuner for at styrke det lokale erhvervslivs udviklingsmuligheder. De øvrige 6 kommuner i samarbejdet er sammenfaldende med de kommuner, der samarbejder i Business Region MidtVest (BRMV).

Samarbejdet med AU-Herning er udspecificeret i en resultatkontrakt. Den 19. november 2019 fornyede Skive Kommune resultatkontrakten for 2020. Nu er resultatkontrakten for 2021 blevet fornyet. Resultatkontrakten er vedlagt som bilag.

### **Status for samarbejdet under resultatkontrakten for 2020**

Der har været en stabil brug af kontraktens muligheder af de lokale virksomheder på Skiveegnen sammenlignet med sidste år. Dog har nogle af forårsaktiviteterne været begrænset grundet COVID-19.

Forvaltningen samarbejder løbende med Business Skive (BS) og Jobcenter Skive for at sikre de forskellige snitflader ift. kontrakten for derved bedre at kunne formidle mulighederne i samarbejdet til egnens virksomheder. Som udgangspunkt har AU Herning det overordnede ansvar for at facilitere kontakten mellem de studerende og Skiveegnens virksomheder. BS har dog til opgave, som en del af deres basale erhvervsservice jf. Skive Kommunes operatøraftale med SET, at bistå AU Herning i at åbne døre til lokale virksomheder, der kunne have interesse i at indgå i et samarbejde med en studerende fra AU Herning.

### **Nyt tiltag - Erhvervsklub for studerende hos AU Herning**

Som et nyt tiltag, har AU Herning i år opstartet en erhvervsklub for de studerende. Formålet er at skabe en tættere relation mellem Midt- og Vestjyllands virksomheder og de studerende på AU Herning.

En af aktiviteterne i erhvervsklubben er besøg hos virksomheder i de syv partnerkommuner, hvor hver kommune besøges én gang årligt. AU Herning er pt. i dialog med BS omkring planlægningen af besøget i Skive Kommune, som forventes at foregå den 8. april 2021.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Kommunalfuldmagten (Erhvervsudvikling)

### **Økonomi**

Sidste år godkendte Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Økonomiudvalget, at der fra og med budget 2020 blev oprettet en særskilt budgetpost på 220.000 kr. under konto 6.67 til fremtidigt samarbejde med AU Herning.

### **Bilag**

1. Resultatkontrakt 2021 - Innovation og Erhvervsudvikling (985183 - EMN-2017-01573)

# **Punkt 14: Evaluering af implementeringen af ny indkøbs- og udbudspolitik**

EMN-2021-00496

## **Bilag**

Procesplan

## **14 (Offentlig) Evaluering af implementeringen af ny indkøbs- og udbudspolitik**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00496

Sagsbh. Laila G. Jensen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen tiltrådtes.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Byrådet godkendte den 29. juni 2021 Skive Kommunes nye indkøbs- og udbudspolitik. I samme forbindelse blev det besluttet, at Byrådet får en evaluering i efteråret 2021.

#### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

Byrådet

#### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at evalueringen og de planlagte opgaver godkendes.

#### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 29. juni 2021 Skive Kommunes nye indkøbs- og udbudspolitik. I samme forbindelse blev det besluttet, at Byrådet får en evaluering i efteråret 2021.

Politikken afspejler Skive Kommunes profil, som er mere bæredygtig end tidligere og indeholder 5 hovedtemaer. Miljømæssigt bæredygtigt indkøb, socialt bæredygtigt indkøb, økonomisk ansvar, samarbejder og innovation og e-handel og digitalisering.

Efter godkendelse af politikken har Indkøbsafdelingen arbejdet med at få orienteret om og drøftet den nye politik med hele organisationen, ud fra vedlagte procesplan, sådan at politikken implementeres så godt og hurtigt som muligt.

#### **Procesplan for indsatser ifm. ny indkøbs- og udbudspolitik**

Generelt er procesplanen overholdt, og implementering af indkøbs- og udbudspolitikken er godt i gang i hele organisationen.

Indkøbsafdelingen har deltaget på samtlige chefmøder og ledermøder omkring indkøbs- og udbudspolitikken, med undtagelse af ét ledermøde som afvikles medio november 2021. På møderne er

de 5 hovedtemaer gennemgået og uddybet, og der er nu viden om og fokus på, at effektive og bæredygtige indkøb fx forbindes med fokus på indkøbsadfærd/vaner, fælles udbud, anskaffelse af flere miljøvenlige varer, aftaleloyalitet på indkøbsaftalerne, færre og større ordrer, og at der kan være et potentiale ved de mange indkøb som ikke anskaffes via fælles indkøbsaftaler. Indkøbsafdelingen har tilbudt lederne, at hvis de ønsker en tilsvarende dialog med deres indkøbere, så er dette en mulighed.

Indkøbsafdelingen har implementeret og undervist indkøberne i et nyt indkøbssystem, som understøtter at købe mere bæredygtigt og effektivt ind. Fx ved at systemet kan begrænse muligheden for at få leveret ordrer flere gange ugentligt, tydeligt viser hvis ordrer generer et gebyr pga. lille ordrestørrelse, samt indeholder fælles favoritlister. Indkøberne har taget godt imod det nye system som opleves smart og brugervenligt. Udarbejdelse af fælles favoritlister er påbegyndt, og listerne bidrager til køb af flere miljøvenlige varer, standardisering, og sparer samtidig tid på de enkelte indkøb.

### **Særligt om indsatsen "reduktion af små ordrer"**

Der er et særligt fokus på indsatsen omkring reduktion af små ordrer, da det har vist sig, at en meget stor mængde af Skive Kommunes ordrer er under 500 kr. Og det er besluttet, at det totale antal af ordrer under 500 kr. skal reduceres med 25%. Størstedelen af ordrerne drejer sig om indkøb af dagligvarer, hvor en medarbejder eller borger køber ind, de såkaldte pædagogiske eller akutte indkøb.

#### Central fokus:

Indkøbsafdelingen har drøftet omfanget af de små ordrer med chefer og ledere. I den forbindelse er der givet forslag til hvordan antallet kan reduceres, fx ved at købe ind via indkøbssystemet, se på de generelle arbejdsgange, planlægge bedre og have fokus på at bestille større ordrer. Desuden skal lederne beslutte hvornår pædagogiske og akutte indkøb må finde sted. Arbejdsgangen omkring indkøb skal meldes klart ud på hele arbejdspladsen, da det ofte er andre end den decentrale indkøber, som foretager de pædagogiske og akutte indkøb.

I forbindelse med undervisning af indkøberne er emnet også drøftet, og der er desuden orienteret om, at minimumsordrer størrelser og gebyrer for små ordrer indføres ved aftaleindgåelse.

Indkøbsafdelingen har fokus på hvilke fælles indkøbsaftaler der kan optimeres på for at reducere mængden af små ordrer, og har allerede igangsat, at nogle leverandører undersøger muligheden for fx månedlige samle fakturaer.

Der er udviklet en ledelsesrapport som skal give lederne mulighed for 4 gange årligt i forbindelse med et ledelsestilsyn, at følge udviklingen af små ordrer for deres ansvarsområde. Udviklingen vil også blive fulgt på overordnet niveau, som minimum indtil reduktionsmålet nås.

#### Generel oplevelse fra møderne:

Generelt var lederne overraskede over den årlige mængde af små ordrer. Der er et potentiale i at reducere antallet af små ordrer, men der vil altid være behov for små ordrer. Fx på grund af et lille behov (den mindre institution).

Generelt er der mange små ordrer i forvaltningerne, men der er forskel på den %-vise fordeling i de underliggende afdelinger/institutioner og dermed også i muligheden for at reducere mængden, da nogle afdelinger/institutioner allerede har arbejdet på at optimere i forhold til små ordrer i en periode. Der er en opgave i den enkelte afdeling/institution i at undersøge hvad og hvordan en reduktion af antal små ordrer kan ske, og det er derfor vigtigt at få overblik over hvor mange på arbejdspladsen der køber ind (både via indkøbssystemet og fysisk) og overblik over antallet af små ordrer for at kunne vurdere hvordan. Overblikket skal skabes på den enkelte afdeling/institution, og med hjælp fra ledelsesrapporten som udvikles.

Indkøbsadfærden er baseret på vaner, og måske gamle arbejdsgange. Her er lidt udtalelser fra møderne "kan der planlægges mere?", "der er tale om en kulturændring", "vi skal have et større fokus på indkøb og vores arbejdsgange", "vi kan ikke undvære pædagogiske indkøb", "det koster ikke så meget tid, da medarbejderne handler ind, når de er på vej til arbejde".

Det skal være klart hvornår/hvordan der foretages pædagogiske indkøb nu og fremadrettet. Kan man fx tage flere borgere med pr. gang end nu?. Kan pædagogiske indkøb fx være når der handles for borgerens penge? Og når det er kommunens udgift, så hjælper borgeren i stedet for med planlægning, bestilling, udpakning? Det skal også være klart hvornår der foretages akutte indkøb. Fx en overvejelse af, om "varen" kan undværes, eller erstattes af noget andet.

Der er desuden skabt klarhed over, at indkøbsafdelingen har en opgave i at hjælpe med at understøtte denne reduktion med sparring og forslag, samt i forhold til optimering af de fælles indkøbsaftaler. Og at ansvaret for at optimere, herunder optimere vilkår for øvrige indkøb ligger decentralt, fx om en leverandør kan samle fakturaer til månedlige fakturaer.

**Indkøbsafdelingen har nedenstående planlagte opgaver i 2022 som følge af ny indkøbs- og udbudspolitik**

- Kvartalsvis overordnet opfølgning på udviklingen af antal små ordrer
- Kvartalsvis overordnet opfølgning sendes til orientering i direktionen
- Løbende stillingtagen til minimumsordrestørrelser/gebyrer i forbindelse med udbud/aftaleindgåelse
- Løbende udarbejdelse af favoritlister med fokus på miljøvenlige indkøb
- Ved behov afholdes workshops i brug af indkøbssystemet
- At se på yderligere optimeringsområder i forhold til indkøb og udbud. Fx bidrage med forslag til nye udbuds- og aftaleområder, samt bedre kontraktstyring

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

Reduktion af antal små ordrer under 500 kr. vil resultere i færre brugte ressourcer/timer til fakturering samt fysiske indkøb.

Potentialet ved reduktion af små ordrer under 500 kr. indarbejdes i budget- og regnskabsproceduren for 2022 og i den økonomiske politik, som led i den negative pris- og lønfremskrivning på 10 mio. kr. hvert andet år.

**Bilag**

1. Procesplan (3196706 - EMN-2021-00496)

## **Punkt 15: Museum Salling - Vedtægtsændringer og Bestyrelsens kompetencer**

EMN-2021-03838

### **Bilag**

Vedtægter for Museum Salling 2021

## **15 (Offentlig) Museum Salling - Vedtægtsændringer og Bestyrelsens kompetencer**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03838  
Sagsbh. Marlene Sagi

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales. Kultur- og Fritidsudvalget opfordres til at overveje om der skal nedsættes et advisory board.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget  
Dato: 09-11-2021

**KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 09-11-2021 08:45**

#### **Fraværende**

.

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler forslag til vedtægter godkendt med den ændring, at §3 stk. 5.1. udgår.

### **Anledning**

Ændring af vedtægter

### **Forventet sagsgang**

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

### **Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der tages stilling til Museum Sallings bestyrelses forslag til nye vedtægter

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal tage stilling til forslag til nye vedtægter for Museum Salling.

Helt overordnet er der i forslaget til nye vedtægter forslag om ændret sammensætning af museets bestyrelse, således at bestyrelsen ikke længere er det samlede KFU. I stedet er det sammensat af 3 medlemmer fra Byrådet suppleret med 2 eksterne medlemmer samt 1 medarbejderrepræsentant uden stemmeret; jf. § 3.

I forbindelse med en revision af vedtægterne for Museum Salling, har det været et ønske fra bestyrelsen at der i vedtægterne indarbejdes en mulighed for vederlag til bestyrelsesformanden, med følgende formulering: §3 stk. 5.1 *"Bestyrelsesformanden honoreres med et vederlag på 5% af Borgmesterens lønniveau, finansieret af Museum Sallings økonomi."* Denne formulering har vist sig ikke at have hjemmel i loven og bør derfor udgå.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Den kommunale styrelseslov og tilhørende bekendtgørelse.

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Vedtægter for Museum Salling 2021 (3197628 - EMN-2021-03838)

## **Punkt 16: Museum Salling - Vederlag**

EMN-2021-03838

### **Bilag**

Vedtægter for Museum Salling 2021

**16 (Offentlig) Museum Salling - Vederlag**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03838  
Sagsbh. Marlene Sagi

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen tiltrådtes.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget  
Dato: 09-11-2021

**KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET DEN 09-11-2021 08:45**

**Fraværende**

.

Kultur- og Fritidsudvalget opfordrer det kommende Byråd til at lade en eventuel honorering af bestyrelsesformanden for Museum Salling indgå i den kommende konstitueringsaftale.

**Anledning**

Vederlag

**Forventet sagsgang**

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

**Indstilling**

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der tages stilling til Museum Sallings bestyrelses ønske om, at der fastsættes vederlag til bestyrelsesformanden

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med en revision af vedtægterne for Museum Salling, har det været et ønske fra bestyrelsen at der i vedtægterne indarbejdes en mulighed for vederlag til bestyrelsesformanden, med følgende formulering: §3 stk. 5.1 *"Bestyrelsesformanden honoreres med et vederlag på 5% af Borgmesterens lønniveau, finansieret af Museum Sallings økonomi."*

Denne formulering har vist sig ikke at have hjemmel i loven og bør derfor udgå.

Spørgsmål om vederlag til bestyrelsesmedlemmer drøftes som regel i forbindelse med konstitueringsforhandlinger, og der træffes beslutninger i forbindelse med vedtagelse af styrelsesvedtægten. Der er hjemmel i loven til at give vederlag til næstformænd i et udvalg, hvorfor en løsning kan være, at det er næstformanden i udvalget, som vælges til bestyrelsesformand i Museum Salling. Der er udelukkende hjemmel i loven til at give næstformanden et vederlag, ikke andre medlemmer af udvalget.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Den kommunale styrelseslov og tilhørende bekendtgørelse

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Vedtægter for Museum Salling 2021 (3197628 - EMN-2021-03838)

## **Punkt 17: Hindborgvej 76 Kondemnering**

GEO-2021-00307

### **Bilag**

IMG\_20210225\_102600\_resized\_20210408\_021224236

IMG\_20210225\_102343\_resized\_20210408\_021331002

IMG\_20210225\_102451\_resized\_20210408\_021311824

Hindborgvej 76 Rykker på Partshøring

Hindborgvej 76

**17 (Offentlig) Hindborgvej 76 Kondemnering**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. GEO-2021-00307  
Sagsbh. Lars Peder Jakobsen

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 09-11-2021

**UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

**Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet.

**Anledning**

Kondemnering af ejendom grundet sundhedsfarlige forhold

**Forventet sagsgang**

Teknik, Miljø og Udvikling

Økonomiudvalg

Skive Byråd

**Indstilling**

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller

- At lejemålet Hindborgvej 76, 7800 Skive kondemneres, på grund af sundhedsfarlige forhold.
- At beboelse og ophold i lejemålet, iht. § 76 stk. 1 i lov om byfornyelse og udvikling af byer, forbydes med omgående virkning.

- AT der ønskes bemyndigelse til at forvaltningen generelt kan ophæve kondemneringer, såfremt lejemålet renoveres og de sundhedsfarlige forhold er udbedret.

### **Sagsfremstilling**

Som led i kommunens almindelige tilsynspligt, er Hindborgvej 76 blevet besigtiget.

Lejemålet er beliggende imellem Hem og Hindborg, og har et samlet boligareal på 130 kvm

Lejemålet er gennemgået med notat og fotos, materialet er vedlagt.

Det er forvaltningens vurdering, at det vil være forbundet med sundhedsfare, at bebo lejemålet, på grund af store områder med skimmelangreb i boligens opholdsrum.

Ejeren er gjort bekendt med gennemgangen, og i forløbet er det oplyst, at man påregner at nedrive bygningen, hvilket dog ikke er iværksat. I forbindelse parthøringsbrev er dette spørgsmål rejst overfor ejer, der imidlertid ikke har kommenteret herpå.

Forvaltningen henstiller nu at ejendommen kondemneres, så en genhusning af lejer kan iværksættes i henhold til byfornyelsesloven. Udgifter hertil er dækket som anvist under økonomi.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om Byfornyelse og Udvikling af byer.

Indsatsen er i overensstemmelse med kommunens kommunale tilsynspligt for sundheds- og brandfarlige bygninger.

### **Økonomi**

Staten finansierer 50% af udgifterne til kondemnering efter byfornyelsesloven, og de kommunale udgifter afholdes af bevillingen på konto 015.081 til kondemnering af boliger.

### **Bilag**

1. IMG\_20210225\_102600\_resized\_20210408\_021224236 (3051782 - GEO-2021-00307)
2. IMG\_20210225\_102343\_resized\_20210408\_021331002 (3051784 - GEO-2021-00307)
3. IMG\_20210225\_102451\_resized\_20210408\_021311824 (3051785 - GEO-2021-00307)
4. Hindborgvej 76 Rykker på Partshøring (3156663 - GEO-2021-00307)
5. Hindborgvej 76 (3050094 - GEO-2021-00307)
6. - Partshøringbrev ifb. med kondemnering (3124991 - GEO-2021-00307)

## **Punkt 18: Henlæggelse af kompetence til beredskabskommisionen jf. byggelovens § 16 C**

EMN-2021-03718

### **Bilag**

Bilag 1\_Forslag til ændringer - Vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen bilag 1

## **18 (Offentlig) Henlæggelse af kompetence til beredskabskommisionen jf. byggelovens § 16 C**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03718  
Sagsbh. Tina Sonne

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 09-11-2021

**UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

**Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet.

### **Anledning**

Bestyrelsen for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S har godkendt at sende forslag om overdragelse af kompetence jf. byggelovens § 16 C til godkendelse i de fire kommuner.

### **Forventet sagsgang**

Udvalget for teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- At kommunen henlægger kompetence til beredskabskommissionen til ved brandsyn at kunne meddele påbud og forbud i medfør af byggelovgivningen på ovennævnte vilkår, jf. byggelovens §16 C stk. 8.
- At kommunen henlægger kompetence til beredskabskommissionen til at træffe afgørelser om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og hvor der samtidig er en konkret risiko for personskade og det ikke er muligt inden for et rimeligt tidsrum, at træffe en byggesagsbehandler fra Kommunen, jf. byggelovens § 16 C, stk. 6-7.
- At forslag til ændring af bilag 1 til vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S godkendes.
- At rammerne for anvendelsen af ovenstående kompetencer konkretiseres i *Samarbejdsaftale mellem Nordvestjyllands Brandvæsen og bygningsmyndighederne i Holstebro, Lemvig, Skive og Stuer Kommuner*.

## **Sagsfremstilling**

### **Baggrund**

I 2016 gennemførtes en strukturreform på beredskabsområdet som samlede de fleste beredskaber i § 60 selskaber. Strukturændring betyder, at beredskaberne i dag er selvstændige enheder, og kommunalbestyrelserne kan derfor alene henlægge myndighedsopgaver til selskaberne, hvor der er eksplicit hjemmel i lovgivningen.

Med udskillelse af beredskaberne til § 60 selskaber er der opstået en række situationer, hvor beredskabet i funktion som brandmyndighed, ikke længere har hjemmel til at håndtere akutte problemstillinger og forhold, som er ulovlige efter byggeloven, og hvor beredskabet i stedet er nødsaget til at henvise til behandling hos de kommunale byggesagsbehandlere.

Med ændringer af byggeloven i henholdsvis 2018 og 2020 er der rettet op på dette ved, at der er etableret hjemmel i byggelovens § 16 C til, at kommunerne kan henlægge kompetencer til beredskaberne i ovennævnte tilfælde.

Formålet med at henlægge afgrænsede dele af kommunalbestyrelsens beføjelser til beredskabet er dels at prioritere borgernes sikkerhed ved at reducere unødigt forsinkelse ved behandling af ulovlige brandmæssige forhold, dels, at smidiggøre sagsbehandlingen af konkrete ulovlige brandmæssige forhold efter byggeloven.

Nedenfor beskrives de to områder for hvilke, der er etableret hjemmel til henlæggelse af kompetence fra Kommunalbestyrelsen til Beredskabskommissionen:

#### *Byggeloven § 16 C stk. 8 Kompetence til i forbindelse med brandsyn at udstede påbud og forbud efter bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger*

I byggelovens § 16 C stk. 8 har Kommunalbestyrelsen fået hjemmel til at henlægge kompetence til beredskabet, således at beredskabet i forbindelse med brandsyn kan udstede påbud og forbud ved

overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige forskrifter. Forbud kan dog alene med henlæggelsen udstedes, når der er en konkret risiko for personskade.

Beredskabet har i dag hjemmel til at udstede påbud og forbud i beredskabsloven, men der er foretaget en overflytning af de driftsmæssige forhold omkring brand fra beredskabsloven til byggeloven, hvilket fjerner den nuværende hjemmel i beredskabsloven ved udgangen af 2021.

Henlæggelse af kompetence jf. byggelovens §16 C stk. 8 har således alene til formål at sikre hjemmel til videreførelse af de nuværende forhold, hvor beredskabet i forbindelse med brandsyn om nødvendigt, udsteder påbud og/eller forbud ved overtrædelse af brandsikkerheden.

Byggeloven § 16 C stk. 6-7 *Kompetence til at træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning eller konstruktion udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og der er konkret risiko for personskade.*

Henlæggelse af afgørelseskompetence efter byggelovens § 16 C stk. 6-7 betyder, at beredskabet i forbindelse med brandsyn eller ved tilkald på anden vis, vil kunne træffe en retlig og øjeblikkelig bindende afgørelse for at forhindre ulovlig, farlig eller uforsvarlig brug i brandsikkerhedsmæssig henseende efter byggeloven, ved at nedlægge forbud eller påbud, eventuelt med vilkår rettet mod ejer eller bruger af det ulovlige objekt. Derudover vil beredskabet kunne udstede dispensation efter byggelovens §22.

Der er alene hjemmel til henlæggelse af afgørelseskompetencen i situationer, hvor der er konkret personfare, og hvor kommunen ikke selv inden for et rimeligt tidsrum, vil kunne træffe afgørelse i en sag.

Kompetencehenlæggelsen kan, udover at styrke personsikkerheden, også understøtte erhvervslivets ønske om fortsat drift, eftersom henlæggelse af kompetence til beredskabet kan være en tidsbesparende løsning på tidspunkter hvor kommunens byggesagsafdeling ikke er tilgængelig.

Eksempel: Syn af et telt en fredag eftermiddag, som viser sig at være i strid med kommunens byggetilladelse. Med en henlæggelse af afgørelseskompetence vil beredskabet på stedet have hjemmel til at tillade en fortsat midlertidig brug, hvis det efter beredskabets vurdering, vil være sikkerhedsmæssigt forsvarligt, evt. ved opfyldelse af særlige vilkår. Vurderingen vil beredskabet foretage på baggrund af sin praktiske erfaring og faglige baggrund som brandmyndighed.

Nordvestjyllands Brandvæsen anbefaler, at rammerne for anvendelsen af kompetence til at udstede påbud og forbud efter bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger beskrives nærmere i *Samarbejdsaftale mellem Nordvestjyllands Brandvæsen og bygningsmyndighederne i Holstebro, Lemvig, Skive og Stuer Kommuner.*

### **Godkendelse og tilføjelse til vedtægter**

Henlæggelse af kompetence jf. byggelovens § 16 C kræver godkendelse i ejerkommunerne samt at kompetencen godkendes som en tilføjelse til bilag 1 "Opgaver" i vedtægterne for Nordvestjyllands Brandvæsen. Nordvestjyllands Brandvæsen anbefaler, at rammerne for anvendelse af kompetencerne defineres nærmere i *Samarbejdsaftale mellem Nordvestjyllands Brandvæsen og bygningsmyndighederne i Holstebro, Lemvig, Skive og Stuer Kommuner.*

En godkendelse af ændring af bilag 1 til Nordvestjyllands Brandvæsens vedtægter skal sendes til orientering ved Ankestyrelsen.

Beredskabskommissionen har i september 2021 anbefalet sagen til godkendelse i ejerkommunerne.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

- Byggelovens § 16 C stk. 6, 7 og 8
- Lov om ændring af byggeloven, nr. 734 af 8. juni 2018
- Lov om ændring af byggeloven, nr. 2080 af 21. december 2020

## **Økonomi**

Ingen

## **Bilag**

1. Bilag 1\_Forslag til ændringer - Vedtægter for Nordvestjyllands Brandvæsen bilag 1 (3191324 - EMN-2021-03718)

## **Punkt 19: Anlægsbevilling - Byfornyelseslovens § 76 og kommunal tilsynspligt med ejendomme der benyttes til beboelse og ophold**

GEO-2021-02737

**19 (Offentlig) Anlægsbevilling - Byfornyelseslovens § 76 og kommunal tilsynspligt med ejendomme der benyttes til beboelse og ophold**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. GEO-2021-02737  
Sagsbh. Lars Peder Jakobsen

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 09-11-2021

**UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

**Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet.

**Anledning**

Frigivelse af midler til rådgiver bistand, og eventuelle udgifter ved kondemnering.

**Forventet sagsgang**

Udvalget for Teknik & Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd'

**Indstilling**

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- At der til konto 015.089 gives en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb i 2021 på

- 200.000 kr. til udgifter efter byfornyelsesloven til kondemnering, og udgifter i forbindelse med den kommunale tilsynspligt.
- 100.000 kr. til indtægter til modtagelse af statsrefusionen.
- At nettobevillingen på 100.000 kr. finansieres fra konto 015.084 Pulje til nedrivning af huse i små byer og landdistrikter 2021.

### **Sagsfremstilling**

Efter kap. 76 i Bekendtgørelse om byfornyelse og udvikling af byer, (Byfornyelsesloven) har Byrådet tilsynspligt med ejendommen, som benyttes til beboelse og ophold.

For at kunne vurdere om disse ejendomme/lejligheder, ved deres beliggenhed, indretning eller andre forhold er sundhedsfarlige eller brandfarlige, er det til tider nødvendigt at foretage prøver til analyse, samt indhente rådgiverhjælp i forbindelse med komplicerede sager.

Der har i 2021 været en del af disse sager (12 stk.) som har krævet ekstra opmærksomhed, hvor der på nuværende tidspunkt har været/er rådgivere på 6 stk. og heraf 2 stk. i høring med henblik på evt. kondemnering.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Byfornyelsesloven

### **Økonomi**

Den igangværende bevilling til kondemnering fra 2018 er brugt, og derfor søges en ny bevilling.

Sagen medfører, at der gives en bevilling på 0,2 mio. kr. til rådgiver bistand, og eventuelle udgifter ved kondemnering, hvoraf staten finansierer 50%. Kommunens egenfinansiering sker fra konto 015.084, Pulje til nedrivning af huse i små byer og landdistrikter 2021.

Når denne bevilling er givet, er der et restbeløb på 0,56 mio. kr. på puljen på konto 015.084, som endnu ikke er disponeret.

### **Bilag**

.

## **Punkt 20: Anlægsbevilling - Helhedsplan - Fur**

EMN-2021-03760

## **20 (Offentlig) Anlægsbevilling - Helhedsplan - Fur**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-03760  
Sagsbh. Tonie Holmberg Kristensen

### **Beslutning**

#### **ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 09-11-2021

#### **UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet.

### **Anledning**

Der skal udarbejdes en helhedsplan for Fur, der udstikker rammerne for udviklingen på Fur de kommende 10 år. Helhedsplanens budget er 6 mio.kr. (områdefornyelsesmidler), og der søges om en anlægsbevilling 240.000 kr. til udarbejdelse af planen i samarbejde med borgerne på Fur.

### **Forventet sagsgang**

Teknik- og Miljøudvalget  
Økonomiudvalget  
Skive Byråd

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- At der til konto 015.094 til udarbejdelse af helhedsplan for Fur gives,
  - anlægsudgiftsbevilling på                      kr. 240.000

- anlægsindtægtsbevilling på                      kr. -144.000
  
- At der frigives rådighedsbeløb i 2021
  - til finansiering af udgifterne på              kr. 240.000
  - til at oppebære tilskud på                      kr. -144.000
  - netto    kr. 96.000
  
- At bevillingen finansieres fra konto 015.086 Områdefornyelse til igangsættelse i 2021.

### **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget besluttede med planstrategien 2019-2031 at prioritere Fur til en udviklingsorienteret helhedsplan. Udarbejdelsen af denne helhedsplan skal nu igangsættes. Helhedsplanen vil indeholde samlede investeringer i området på 6,0 mio. Heraf er 2,9 mio.kr. finansieret af Skive Kommune og 3,1 mio. kr. af staten.

Statens midler reserveres på vilkår af, at byrådet på grundlag af en helhedsplan for området, træffer en beslutning om en udviklingsindsats på Fur, og herefter ansøger ministeriet om tilsagn om refusion af udgifter til gennemførelse af beslutningen. Ansøgningen skal indsendes til Plan- og Boligstyrelsen senest 23. januar 2023.

Udarbejdelse af helhedsplanen sker i et samarbejde, mellem Skive Kommune og lokale interessenter fra området. Omkostninger til udarbejdelse af programmet er anslået til kr. 240.000 kr.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

### **Økonomi**

#### Anlægsbevilling:

Til udarbejdelse af et program for en helhedsplan for Fur, ansøges der om en bevilling på kr. 240.000.

Staten refunderer 144.000 kr., når der er opnået tilsagn, hvorfor der søges bevilling til at oppebære indtægten.

#### Rådighedsbeløb 2021:

Programudarbejdelse forventes udført i efteråret 2021 og foråret 2022, hvorfor der vil være behov for et rådighedsbeløb til finansiering af udgifterne på kr. 240.000 og til at oppebære tilskuddet på kr. 144.000.

Rådighedsbeløbet finansieres fra 015.086 Områdefornyelse til igangsættelse i 2021.

### **Bilag**

.



## **Punkt 21: Anlægsbevilling - byggemodning - færdiggørelser 2021**

EMN-2021-00635

## **21 (Offentlig) Anlægsbevilling - byggemodning - færdiggørelser 2021**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-00635

Sagsbh. Tina Sonne

### **Beslutning**

#### **ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales med den ændring at 2. bullet om anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. udgår.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø

Dato: 09-11-2021

#### **UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen blev anbefalet.

### **Anledning**

Der søges om anlægsbevillinger til udgifter på byggemodninger, færdiggørelsesarbejder.

### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Teknik og Miljø

Økonomiudvalget

Skive Byråd

### **Indstilling**

Teknik, Miljø & Udvikling indstiller,

- At der til konto 002.093 Færdiggørelser byggemodning, bolig, 2021 gives

- en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. finansieret af konto 002.090 Byggemodning, boligformål. Bevillingen gives til udgifter på afsluttede byggemodninger.
- en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb til at modtage indtægter på 1,9 mio. kr. Rådighedsbeløbet er budgettet på konto 002.088 Salg af bolig- og erhvervsgrunde 2021
- At der til konto 005.067 Byggemodning, ubestemte formål gives
  - en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,1 mio. kr. finansieret af konto 002.090 Byggemodning, boligformål. Bevillingen gives til udgifter afholdt i forbindelse med salg af arealer til ubestemte formål.
  - en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb til at modtage indtægter på 0,2 mio. kr. Rådighedsbeløbet er budgettet på konto 002.088 Salg af bolig- og erhvervsgrunde 2021

### **Sagsfremstilling**

#### 002.093 Færdiggørelser byggemodning, bolig 2021

Der søges en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. primært til ekstra udskiftning af blød bund på solgte byggegrunde i afsluttede byggemodninger samt annoncering af grundsalg.

Til at modtage indtægter på afsluttede byggemodninger søges der en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr.

#### 005.067 Byggemodning Ubestemte formål 2021

Der søges en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,1 mio. kr. til udgifter som afholdes i forbindelse med salg af mindre arealer til ubestemte formål.

Til at modtage indtægter på salg af arealer til ubestemte formål søges der en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 0,2 mio. kr.

Der har været salg af arealer ved bl.a. Resenvej, Hedelund samt Skivevej.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Principper for økonoistyring.

## **Økonomi**

Udgiften på i alt 0,6 mio. kr. finansieres fra konto 002.090 Byggemodning, boligformål, hvor der er et korrigeret budget på 8,2 mio. kr.

Indtægten på i alt 2,1 mio. kr. reguleres på konto 002.088 Salg af bolig- og erhvervsgrunde 2021, hvor der er afsat budget til grundsalg i budget 2021.

## **Bilag**

.

## **Punkt 22: Vedtagelse af helhedsplan for nyt boligområde ved Fjordbjerg Ager samt igangsætning af planlægning for området**

EMN-2021-02116

### **Bilag**

Bilag 1 - Helhedsplan

Bilag 2 - Forslag og idéer

Bilag 3 - Gennemgang og behandling af forslag og ideer

Bilag 4 - Forslag til placering af dagligvarebutik

Bilag 5 - Lugtkonsekvenszone

Bilag 6 - Detailhandelsredegørelse og en konsekvensvurdering

UTM 9.2.2021 - Bilag 1 – Trafikvurdering

UTM 9.2.2021 - Bilag 2 – Supplerende trafiknotat

UTM 9.2.2021 - Bilag 3 – Tillægsnotat

UTM 9.2.2021 - Bilag 4 – Udkast til disponering for helhedsplan

UTM 9.2.2021 - Bilag 5 – Spørgsmål og svar vedrørende vejtilslutning

**22 (Offentlig) Vedtagelse af helhedsplan for nyt boligområde ved Fjordbjerg Ager samt igangsætning af planlægning for området**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2021-02116  
Sagsbh. Line Byskov

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Udsattes.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 05-10-2021

**UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 05-10-2021 13:30**

**Fraværende**

.

Udvalget anbefaler, at der arbejdes videre med planlægningen for det nye boligområde inkl. en ny dagligvarebutik.

Udvalg: Økonomiudvalg  
Dato: 26-10-2021

**ØKONOMIUDVALG DEN 26-10-2021 13:00**

**Fraværende**

Bente Østergaard  
Preben Andersen

Tilbagesendes til Udvalget for Teknik- og Miljø med henblik på undersøgelse af om der kan etableres vej sydligt for gravhøjen og undersøgelse af ændringsforslag af 26.10.21 fra Bent Dyrberg.

Udvalg: Udvalget for Teknik og Miljø  
Dato: 09-11-2021

## **UDVALGET FOR TEKNIK OG MILJØ DEN 09-11-2021 13:30**

### **Fraværende**

.

Flertal bestående af Jens Peder Hedevang, Christian Vad Holm, Kresten Hedegaard og Arne Bisgaard anbefaler, at der arbejdes videre med en vejadgang fra et lysreguleret kryds vest for rundkørslen. Mindretal bestående af Anders Bøge, Bente Østergaard og Kim Jepsen anbefaler, at der arbejdes videre med en 2-sporet rundkørslen med et 4. ben.

### **Anledning**

Helhedsplanen for området ved Fjordbjerg Ager har været til offentlig fordebat. Der skal derfor tages stilling til den videre planlægning samt etablering af en dagligvarebutik i området. Derudover skal udarbejdelsen af lokalplan og kommuneplantillæg for området igangsættes.

### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Teknik og Miljø  
Økonomiudvalget  
Skive Byråd

### **Indstilling**

Teknik, Miljø og Udvikling indstiller,

- at der tages stilling til, om der skal arbejdes videre med planlægning for en dagligvarebutik inden for området som beskrevet.
- at helhedsplanen for boligområdet ved Fjordbjerg Ager (bilag 1) vedtages som grundlag for den videre planlægning af området med fastholdelse af grønne kiler, fælles arealer samt vej- og stistruktur.
- at der igangsættes udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg som beskrevet.
- at foretages der større ændringer i helheds- eller bebyggelsesplanen i forbindelse med lokalplanlægning, vil de blive forelagt Udvalget for Teknik og Miljø.
- at forvaltningens behandling af forslag og ideer fra fordebatten i bilag 3 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

#### **Økonomiudvalgsbeslutning**

*På økonomiudvalgsmødet den 26. oktober 2021 blev det besluttet at sende sagen tilbage til Udvalget for Teknik og Miljø med henblik på undersøgelse af, om der kan etableres vej sydligt for gravhøjen og undersøgelse af følgende ændringsforslag af 26.10.21 fra Bent Dyrberg:*

- *I forbindelse med Teknik- og Miljøudvalgets behandling af vejadgang og helhedsplan for Fjordbjerg Ager på møde 9. feb. 2021, blev det vedtaget at arbejde videre med en lysreguleret vejtilslutning vest for rundkørslen. Det foreslås, at denne beslutning ændres således, at der arbejdes videre med forslag 2 fra dette møde: etablering af en ny 2-sporet rundkørsel med samtidig etablering af 4. ben til rundkørslen (statsvej).*

- Det foreslås endvidere, at der tages fornyet henvendelse til / forhandling med Vejdirektoratet om dette.
- Det foreslås endvidere, at der tages fornyet henvendelse til / forhandling med REMA Etablering A/S om dette.
- Endelig foreslås det, at der derefter foretages rettelse i forslaget til helhedsplanen og vejadgangen til området.

Trafikhåndteringen og vejadgangen til det nye boligområde ved Fjordbjerg Ager er i perioden fra efteråret 2020 til starten af 2021 blevet undersøgt og af flere omgange behandlet og drøftet ved Udvalget for Teknik og Miljø.

Som det nævnes, blev der på udvalgs mødet den 9. feb. 2021 truffet beslutning om, at vejtilslutningen skal ske som en signalreguleret tilslutning vest for rundkørslen. Dette blev der truffet beslutning om på baggrund af blandt andet en udarbejdet trafikvurdering samt flere tillægsnotater om trafikhandteringen i/til det nye område. I disse er Bent Dyrbergs forslag til ændringer også undersøgt og vurderet.

Dagsordenspunktet (Vejadgang og helhedsplan for Fjordbjerg Ager), behandlet af Udvalget for Teknik og Miljø den 9. feb. 2021, kan ses [her](#). Derudover er de 5 tilhørende bilag vedhæftet:

Bilag 1-5 fra Udvalget for Teknik og Miljø's møde 9. feb. 2021 er vedhæftet: Trafikvurdering, Supplerende trafiknotat, Tillægsnotat, udkast til disponering for helhedsplan og spørgsmål og svar vedr. vejtilslutning.

Til orientering vil ændring af vejtilslutningen/-føringen betyde, at helhedsplanens disponering bliver ændret og planen (bilag 1) derfor vil skulle laves om.

### **Baggrund**

Udvalget for Teknik og Miljø besluttede i februar, at ny vejtilslutning til det kommende boligområde ved Fjordbjerg Ager skal ske via en signalreguleret tilslutning vest for rundkørslen.

Der er udarbejdet et forslag til en samlet helhedsplan for det nye boligområde ved Fjordbjerg Ager. Helhedsplanen kan ses i bilag 1 med den samlede bebyggelsesplan på side 9.

### **Helhedsplanen**

Strukturen i helhedsplanen tager udgangspunkt i landskabet og udsigterne i området og sikrer så vidt muligt adgang og udsigt til det store landskab fra alle boliger.

Området er disponeret med en kombination af parcelhuse og tæt-lav, hvor områder til tæt-lav er placeret på kanten mod landskabet mod nordøst, så det særlige landskab markeres og forstærkes. Her vil man dermed kunne bo på mindre grunde men med udsigt til store vidder og et smukt landskab.

Mødesteder og aktiviteter er placeret i grønne fællesarealer, der samtidig sikrer sammenhæng i området og kan anvendes til håndtering af regnvand. Derudover er der i planen fokus på gode forbindelser for bløde trafikanter i forhold til adgang til naturen og skolevej.

### **Borgermøde og fordebat**

Den 20. maj 2021 blev der afholdt online borgermøde, hvor forslaget til helhedsplanen blev præsenteret og forvaltningen svarede på spørgsmål fra borgerne. Til mødet deltog op til 67 personer via skærmen.

Der blev efterfølgende gennemført en 2 ugers fordebat, indtil den 4. juni 2021, hvor der kunne indsendes bemærkninger, ideer og forslag til helhedsplanen og den videre planlægning.

I perioden modtog forvaltningen 8 forslag og ideer til planlægningen/helhedsplanen. De modtagne forslag og ideer er i bilag 2. Resume og forvaltningens bemærkninger hertil er i bilag 3. De indkomne forslag og ideer kan inddeles under følgende overskrifter;

- Etablering/sikring af veje, stier og sammenhænge
- Trafikale forhold – trafik håndtering i/af området
- Mulighed for offentlig institution og legeplads i området
- Beplantning
- Mulighed for ny dagligvarebutik i området

### **Dagligvarebutik**

Der er tidligere afholdt fordebat fra den 14. april – 12. maj 2020. Der var der i 2 ud af de 10 indkomne forslag ønske om etablering af en dagligvarebutik i området.

Ønsket om at få en dagligvarebutik til området indgår også i 2 af de nye modtagne forslag og idéer vedrørende området, som er kommet fra henholdsvis Grundejerforeningen Fjordbjerg Ager og REMA Etablering A/S.

REMA ønsker at etablere en ny dagligvarebutik med en placering ved hjørnet af Ny Viborgvej og den nye vejadgang/vejføring for Stårupvej.

Ansøgers forslag til placering af dagligvarebutikken, indarbejdet i helhedsplanen for området, kan ses i bilag 4.

Hvis det besluttes, at der arbejdes videre med planlægningen for en dagligvarebutik, vil forslaget skulle tilpasses området ift. vejadgang, orientering, placering og udformning.

### **Lugtkonsekvenszone**

Butikken er placeret inden for en lugtkonsekvenszone fra det eksisterende landbrug, Viborgvej 123. Lugtkonsekvenszonen er 348 meter omkring landbruget, hvor der dermed ikke kan planlægges for nye boliger (lugtfølsom anvendelse), som forholdene er i dag. Lugtkonsekvenszonen kan ses på kortet, bilag 5.

Da en dagligvarebutik ikke hører under lugtfølsom anvendelse, vil der kunne planlægges for en butik inden for lugtkonsekvenszonen, hvis der kan redegøres for grundlaget og behovet for en ny dagligvarebutik i området.

### **Detailhandelsredegørelse**

Et lokalcenter eller en enkeltstående butik skal betjene en begrænset del af en by eller en bydel. Planlægningen for lokalcentre eller enkeltstående butikker skal derfor baseres på et lokalt kundegrundlag. Der skal redegøres for dette i kommuneplanen.

REMA 1000 har fået COWI til at udarbejde en detailhandelsredegørelse og en konsekvensvurdering, der er i bilag 6, for at belyse grundlaget og behovet for en dagligvarebutik ved Fjordbjerg Ager.

Konsekvensvurderingen i afsnit 9 i bilag 6 belyser effekterne for det eksisterende handelsliv ved etablering af den nye dagligvarebutik.

Det vurderes samlet set, at planlægningen for et lokalcenter eller et område for en enkeltstående butik, der muliggør en dagligvarebutik på 1.200 m<sup>2</sup> i projektområdet ved Fjordbjerg Ager, er i overensstemmelse med målene for detailhandlen, som angivet i Kommuneplan 2020-2032.

Antallet af borgere i lokaloplandet forventes at stige fra ca. 750 borgere til ca. 1.160 borgere i perioden 2021-2033 som følge af tilflytningen til de ca. 200 nye boliger i Fjordbjerg Ager.

I redegørelsen er udviklingen i indbyggertallet, privatforbruget og nethandlen i lokaloplandet sammenholdt og på den baggrund er borgernes samlede forbrugsgrundlag i dag og i 2032 beregnet.

Borgerne i lokaloplandet har et samlet årligt forbrug på dagligvarer i fysiske butikker på ca. knap 19 mio. kr. i dag. Forbrugsgrundlaget forventes at stige til ca. 30 mio. kr. i 2033.

Forbrugsgrundlaget for dagligvarer stiger grundet især befolkningstilvæksten. Stigningen svarer til en stigning i behovet for dagligvarebutiksareal i lokaloplandet fra ca. 730 m<sup>2</sup> til ca. 1.220 m<sup>2</sup> i 2033. På den baggrund vurderes det, at der er grundlag for at planlægge for en dagligvarebutik på 1.200 m<sup>2</sup>.

Handelsbalancen, som udtrykker forholdet mellem de lokale butikkers omsætning og de lokale borgeres forbrug, er vurderet for oplandet til Højslev Stationsby, som vist på Figur 7 på s. 20 i redegørelsen. Handelsbalancen for dagligvarer er vurderet til i størrelsesordenen 50 % for oplandet til Højslev Stationsby i dag. En handelsbalance under 100 % betyder, at butikkerne i lokalområdet omsætter for mindre end det lokale forbrug. En handelsbalancen på 50 % betyder, at borgere i lokaloplandet køber en væsentlig del af deres dagligvarer uden for oplandet.

#### **Principper for planlægningen og den videre proces**

Forvaltningen vurderer, at de indsendte bemærkninger, forslag og idéer ikke giver anledning til væsentlige ændringer i helhedsplanen og anbefaler, at planlægningen fortsættes med igangsætning af en samlet lokalplan og kommuneplantillæg for området.

Det er forvaltningens vurdering, at etablering af en ny dagligvarebutik i området vil styrke dagligvareforsyningen ved Fjordbjerg Ager og i Dommerby og give borgerne bedre mulighed for at handle lokalt. Borgerne vil få adgang til et bredere udvalg af dagligvarer og dagligvarebutikker, hvilket også vil være til gavn for områdets bosætningskvaliteter og attraktivitet.

Det vurderes, at der sammen med det nye boligområde ved Fjordbjerg Ager kan planlægges for et lokalcenter eller en enkeltstående butik på op til 1.200 m<sup>2</sup>.

Sammen med en udvidelse af den eksisterende boligramme, 1.11.B2, i Kommuneplan 2020-2032 kan der udlægges et rammeområde til centerformål. Dermed muliggøres lokalplanlægning for det nye boligområde samt for en dagligvarebutik.

#### **Ejerforhold**

REMA Etablering A/S er i dialog med grundejere inden for helhedsplanens område om opkøb af arealerne ved betinget købsaftaler.

REMA ønsker at stå for den samlede udvikling af området – med etablering af både de nye boligområder samt en dagligvarebutik – og der er på nuværende tidspunkt indgået forhåndsftaler med flere grundejere i området.

REMA Etablering A/S har givet udtryk for, at de ønsker, at en større del af området kan anvendes til tæt-lav boligbebyggelse.

Forvaltningen vil gå i yderligere dialog og samarbejde med REMA Etablering A/S om afgrænsning, indhold og proces for den videre planlægning og udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg for området. Specielt skal den grønne struktur, fællesområderne samt sti- og vejstrukturen i helhedsplanen fastholdes og sikres i den videre planlægning.

Hvis der ønskes større ændringer i forhold til helhedsplanen, så vil disse blive forelagt til politisk stillingtagen, inden lokalplanen udarbejdes.

#### **Rummelighed**

Der skal ved vedtagelse af et kommuneplantillæg for området redegøres for rummelighed. Forvaltningen vil søge at overføre de dele af det nuværende rammeområde, der skal anvendes til rekreative formål – herunder område til beplantning, støjvold og inden for beskyttelseslinje omkring gravhøj – til rekreative formål, så en stor del af rummeligheden kan findes inden for planområdet. Det kan dog være nødvendigt at udtage andre arealer.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Planloven

## **Økonomi**

De økonomiske udgifter for kommunen afhænger af, om kommunen skal erhverve og byggemodne en del af området. I så fald vil der også kunne forventes indtægter ved grundsalg.

Ved privat byggemodning afholder investor udgifter til stier og fælles friarealer. Det skal afklares, hvordan udgifter til ombygning af offentlig vej gennem området, afholdes.

Helhedsplanen indeholder en sti, der skal sikre en bedre forbindelse fra Fjordbjerg Ager til skolen. Stien bør være en forudsætning for udbygning af området. Det skal i den videre proces afklares, hvordan stien skal finansieres.

I budgetforslaget for 2022 er der afsat 4 mio. kr. i 2023 til ny lysreguleret vejtilslutning til Ny Viborgvej.

## **Bilag**

1. Bilag 1 - Helhedsplan (3169375 - EMN-2021-02116)
2. Bilag 2 - Forslag og idéer (3169381 - EMN-2021-02116)
3. Bilag 3 - Gennemgang og behandling af forslag og ideer (3169376 - EMN-2021-02116)
4. Bilag 4 - Forslag til placering af dagligvarebutik (3169377 - EMN-2021-02116)
5. Bilag 5 - Lugtkonsekvenszone (3169378 - EMN-2021-02116)
6. Bilag 6 - Detailhandelsredegørelse og en konsekvensvurdering (3169380 - EMN-2021-02116)
7. UTM 9.2.2021 - Bilag 1 – Trafikvurdering (3207606 - EMN-2021-02116)
8. UTM 9.2.2021 - Bilag 2 – Supplerende trafiknotat (3207608 - EMN-2021-02116)
9. UTM 9.2.2021 - Bilag 3 – Tillægsnotat (3207609 - EMN-2021-02116)
10. UTM 9.2.2021 - Bilag 4 – Udkast til disponering for helhedsplan (3207613 - EMN-2021-02116)
11. UTM 9.2.2021 - Bilag 5 – Spørgsmål og svar vedrørende vejtilslutning (3207615 - EMN-2021-02116)

## **Punkt 23: Anlæg - Tillægsbevilling i 2021 til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet**

EMN-2020-02907

**23 (Offentlig) Anlæg - Tillægsbevilling i 2021 til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2020-02907  
Sagsbh. Rasmus Gade

**Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

**Fraværende**

.

Indstillingen fra Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget anbefales.

**Tidligere beslutninger**

Udvalg: Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget  
Dato: 08-11-2021

**SUNDHEDS-, SOCIAL OG FOREBYGGELSESDVALGET DEN 08-11-2021 09:30**

**Fraværende**

Per B. Jeppesen  
Kristen Hedegaard

Udvalget anbefaler at indstillingerne følges for punkterne a, b og c.

**Anledning**

Der søges en tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. til 2021 anlægsudgifterne vedr. brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet

**Forventet sagsgang**

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at der søges en tillægsbevilling på sted 551035 Brandsikkerhed – social- og psykiatriområdet i 2021 på 0,5 mio. kr. til betaling af forundersøgelser og rådgivning i forbindelse med brandgennemgangen i 2021.
- b) at udgiften på 0,5 mio. kr. finansieres af sted 551024 Ombygning af botilbuddet Nordbanevej, hvor der i 2021 er et ikke forbrugt bevilliget rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr.
- c) at de 0,5 mio. afsat som rådighedsbeløb i 2022 på sted 551035 Brandsikkerhed – social- og psykiatriområdet tilbageføres til sted 551024 Ombygning af botilbuddet Nordbanevej i 2022

### **Sagsfremstilling**

På social- og psykiatriområdet er der iværksat en gennemgang af brandsikkerheden i de forskellige tilbud. I første fase gennemgås brandsikkerheden i døgntilbuddene.

På baggrund af erfaringerne fra ældreområdet og den foreløbige undersøgelse i 2021 af brandsikkerheden på social- og psykiatriområdet står det klart, at nogle tilbud skal have opklassificeret brandsikkerheden.

Der er til budget 2022 givet et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet. Der vil dog allerede i 2021 komme udgifter til forundersøgelser og rådgivning på 0,5 mio. kr.

I 2021 er der givet en anlægsbevilling til det afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til ombygning af psykiatribotilbuddet på Nordbanevej. Det forventes, at ombygningen af tilbuddet på Nordbanevej igangsættes i 2022 og de 0,5 mio. kr. vil derfor kunne anvendes som finansiering til udgifterne i 2021 vedr. brandsikkerhed.

I 2022 flyttes rådighedsbeløbet fra brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet tilbage til anlægsprojektet vedr. ombygning af psykiatribotilbuddet på Nordbanevej.

Der er tale om et "lån" af rådighedsbeløb i 2021, som tilbageføres i 2022, fordi der er forskydninger mellem forbruget af de to anlægsprojekter. Så tillægsbevillingen finansieres ved at udskyde et anlægsprojekt og fremrykke det andet.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

### **Økonomi**

I 2021 er der givet en anlægsbevilling til det afsatte rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til ombygning af psykiatribotilbuddet på Nordbanevej. – Anlægsbevillingen skal først bruges i 2022.

I 2022 er der givet et rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet. – Midlerne skal bruges allerede i 2021.

Tillægsbevillingen i 2021 på 0,5 mio. kr. til brandsikkerhed på social- og psykiatriområdet finansieres ved at låne beløbet fra det udskudte anlægsprojekt på Nordbanevej.

Rådighedsbeløbet i 2022 på 0,5 mio. kr. vedr. brandsikkerhed vil derfor blive tilbageført til sted 551024 Ombygning af botilbuddet Nordbanevej i 2022.

## **Bilag**

.

## **Punkt 24: Velfærdsteknologiske investeringer på Ældreområdet**

EMN-2019-32350

### **Bilag**

Liste over velfærdsteknologiske investeringer

## **24 (Offentlig) Velfærdsteknologiske investeringer på Ældreområdet**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr. EMN-2019-32350  
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

### **Beslutning**

**ØKONOMIUDVALG DEN 23-11-2021 13:00**

#### **Fraværende**

.

Indstillingen fra Udvalget for Ældre anbefales.

### **Tidligere beslutninger**

Udvalg: Udvalget for Ældre  
Dato: 10-11-2021

**UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 10-11-2021 11:30**

#### **Fraværende**

.

Indstilling anbefalet  
Såfremt man må installere skylle-/tørretoiletter, anbefaler udvalget, at man skal have det installeret.

### **Anledning**

Orientering om forvaltningens overvejelser om prioritering af midler til velfærdsteknologi.

### **Forventet sagsgang**

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at det godkendes, at forvaltningen kan gå videre med indkøb og implementering af de velfærdsteknologiske investeringer, der er blevet udvalgt.

## **Sagsfremstilling**

Ældreområdet fik i forbindelse med budget 2020-2023 bevilget midler til investering i velfærdsteknologi. Midlerne fordeler sig således de kommende 3 år.

- 2020: 1 mio. kr.
- 2021: 0,5 mio. kr.
- 2022: 1,5 mio. kr.

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 18. februar 2020, at anlægsbevillingen i forbindelse med investering i velfærdsteknologi blev anbefalet, idet det forudsættes, at udgiften til en projektleder ikke afholdes af bevillingen.

På grund af opgaver såsom håndtering af covid-19 pandemien, arbejdet med kapacitetsanalysen, arbejdet med brandsikkerhed på plejecentre, mm., er arbejdet med de velfærdsteknologiske investeringer blevet udskudt.

På mødet den 10. marts 2021 besluttede Udvalget for Ældre, at der skulle installeres skylle-/tørretoiletter på de midlertidige pladser på Gnisten på Plejecenter Marienlyst i forbindelse med, at de enkelte pladser bliver ledige.

På mødet den 6. oktober 2021 fik Udvalget for Ældre en tilbagemelding på erfaringerne med skylle-/tørre toiletter på Gnisten. Udvalget besluttede, at minimum 15% af de 3 mio. kr. bliver afsat målrettet til implementering af skylle/tørre toiletter på hhv. Gammelgaard og Højslev.

Forvaltningen er lige nu i gang med processen at undersøge, hvor mange beboere på Plejecenter Gammelgaard, der ønsker at få installeret et skylle/tørre toilet.

Udvalget for Ældre besluttede ligeledes på deres møde den 6. oktober 2021, at forvaltningen skulle udarbejde en liste over de investeringer, der ønskes indkøbt. Listen skal ligeledes til orientering i økonomiudvalget.

Listen over velfærdsteknologiske investeringer med begrundelse, antal, mv. er vedlagt som bilag. Bemærk, at de indhentede tilbud på de velfærdsteknologiske hjælpemidler er foreløbige og kan ændre sig i forbindelse med indkøb. Derudover indeholder listen heller ikke beløb til serviceudgifter.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

Hvis investeringerne indkøbes og implementeres i organisationen, vil der være brugt ca. 1,3 mio. kr. til dette af de 1,5 mio. kr., der indtil videre er frigivet af pengene til velfærdsteknologiske investeringer. Indeholdende i de 1,3 mio. kr. er der reserveret 480.000 kr. (16% af de 3 mio. kr.) til hhv. de skylle/tørre toiletter, der allerede er installeret på Gnisten samt til de borgere, der måtte ønske det på hhv. Plejecenter Gammelgaard og Højslev Plejecenter.

## **Bilag**

1. Liste over velfærdsteknologiske investeringer (3198426 - EMN-2019-32350)



## **Punkt 25: Lukket: SALG - erhvervsareal på Hesselbjergvej, Skive - indkommet bud**

GEO-2020-00802  
ØKONOMIUDVALG  
DEN  
23-11-2021 13:00  
Fraværende

.  
Indstillingen anbefales.  
Byrådssekretariatet indstiller  
a.

At det sælges ca. 30.500 m<sup>2</sup> til budgiver for en m<sup>2</sup>-pris, jf. sagsfremstillingen, af matr.nr. 2e Hesselbjerg Gde , Estvad, jf. med gult markeret på vedhæftede bilag  
b.

At der skal betales tilslutningsafgifter til forsyningsselskaberne samt udlagte á conto beløb til samme til Skive Kommune  
c.

At budgiver afholder samtlige med handlerne forbundne omkostninger, herunder for de matrikulære ændringer, udarbejdelse og tinglysning af skøde m.m.  
d.

At overtagelsesdagen aftales nærmere mellem parterne, og  
e.

At indtægten ved salg af erhvervsarealet tilgår kontoen for salg af erhvervsarealer 2021.

## **Punkt 26: Lukket: SALG - Ginnerupvej 15, 7860 Spøttrup - bud**

GEO-2021-01271  
ØKONOMIUDVALG  
DEN  
23-11-2021 13:00  
Fraværende

.  
Indstillingen anbefales.  
Byrådssekretariatet indstiller,  
a.

At ejendommen matr.nr. 42i Krejbjerg by, Krejbjerg, beliggende Ginnerupvej 15, Krejbjerg, 7860 Spøttrup sælges for det indkomne bud, jf. sagsfremstillingen.

b.  
At budgiver afholder samtlige med handlen forbundne omkostninger, herunder for tinglysning af skøde,  
c.

At overtagelsesdagen aftales til den 15. december 2021, og  
d.

At provent ved salget tilgår kontoen for "Indsatspuljen for nedrivning af sundhedsfarlige boliger"

## **Punkt 27: Lukket: SALG - erhvervsareal på Hesselbjergvej, Skive - bud**

GEO-2019-32700  
ØKONOMIUDVALG  
DEN  
23-11-2021 13:00  
Fraværende

.  
Indstillingen anbefales. Bent Dyrberg tog forbehold.  
Byrådssekretariatet indstiller  
a.

At der sælges ca. 3.000 m<sup>2</sup> til et forhøjet bud, jf. sagsfremstillingen, af matr.nr. 2e Hesselbjerg Gdr., Estvad  
b.

At der skal betales tilslutningsafgifter til forsyningsselskaberne samt udlagte á conto beløb til samme til Skive Kommune  
c.

At budgiver afholder samtlige med handlen forbundne omkostninger, herunder for de matrikulære ændringer, udarbejdelse og tinglysning af skøde m.m.  
d.

At overtagelsesdagen aftales nærmere med parterne, og  
e.

At indtægten ved salg af erhvervsarealerne tilgår kontoen for svar af erhvervsarealer 2021.

## **Punkt 28: Lukket: KØB - ejendommen Jenle, Jenlevej 6, 7870 Roslev**

GEO-2021-03056  
ØKONOMIUDVALG  
DEN  
23-11-2021 13:00  
Fraværende

.  
Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales. Det indstilles at det er en forudsætning at der medfølger 5. mio. kr. til renovering.

Byrådssekretariatet indstiller,  
a.

At Skive Kommune overtager JENLE, beliggende Jenlevej 6, 7870 Roslev – del af ejendommen matr.nr. 1q Nørgård Hgd  
., Grinderslev m.fl. med et areal på ca. 25.681 m<sup>2</sup> fra Naturstyrelsen for kr. 0  
b.

At omkostningerne ved de matrikulære ændringer afholdes af køber og sælger med halvdelen til hver  
c.

At Naturstyrelsen afholder omkostningerne ved oprettelse og tinglysning af deklARATIONER om gevinstklausul og fredningsbestemmelser  
d.

At Skive Kommune afholder omkostninger ved tinglysning af skødet  
e.

At overtagelsesdagen fastsættes efter nærmere aftale  
f.

At udgifterne til overtagelsen afholdes af Jenles driftskonto

## **Punkt 29: Lukket: Stævning i arbejdsskadesag**

EMN-2009-19285  
ØKONOMIUDVALG  
DEN  
23-11-2021 13:00  
Fraværende

.  
Indstillingen tiltrådtes. Sagen forelægges for Økonomiudvalget på ny når der foreligger udtalelse fra Retslægerådet.