

# REFERAT Seniorudvalget d. 07-05-2025

**Mødedato** Onsdag d. 07. maj 2025 kl. 10:00

**Mødested** Møllegården, Kursuslokale 1

## Indholdsfortegnelse

Forventet regnskab pr. 31.03.2025 - Seniorudvalget.....	3
Lukket: Budget 2026 - Præsentation af ændringsforslag - Seniorudvalget.....	7
Drøftelse vedr. lokalplejehjem.....	8
Orientering om pårørendevejlederens arbejde.....	12
Orientering om underleverandører, offentligt - privat partnerskab.....	15
Orientering vedr. refusionsborgere på ældreområdet.....	20
Gensidig orientering - 07.05.2025.....	23
Underskriftsark SU 07.05.2025.....	26

# **Punkt 1: Forventet regnskab pr. 31.03.2025 - Seniorudvalget**

EMN-2025-01399

## **1 (Offentlig) Forventet regnskab pr. 31.03.2025 - Seniorudvalget**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2025-01399  
DokID: 4209934  
Sagsbehandler: Bachi Arumugasamy

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Jævnfør budget- og regnskabsproceduren forelægges forventet regnskab pr. 31.03.2025.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget.

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at det samlede forventede regnskab 31.03.2025 tages til efterretning med et forventet merforbrug på 10,9 mio. kr. inklusive ældreboliger. Da det oprindelige budget på forhånd er blevet reduceret med 12,5 mio.kr., vil det sige at det forventede resultat for det indeværende år reelt er et mindreforbrug på 1,6 mio.kr.

### **Sagsfremstilling**

Der aflægges forventet regnskab pr. 31.03.2025.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Skive Kommunes Budget- og regnskabsprocedure.

### **Økonomi**

## Budget sammenlignet med forventet regnskab pr. 31.03.2025

Pr. 31.03.2025 forventes et samlet merforbrug på 10,9 mio. kr.:

### Resultatopgørelsen for udvalget:

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Tillægsbevilling / omplacering	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse	ØD-reguleringer	Overførsel 2024 - 25	Overførsel til 2026
Seniorområdet	536,2	8,3	544,5	555,6	<b>-11,0</b>	0	26,1	15,1
Ældreboliger	-26,9	0,0	-26,9	-27,0	<b>0,1</b>			
<b>I alt</b>	<b>509,3</b>	<b>8,3</b>	<b>517,6</b>	<b>528,5</b>	<b>-10,9</b>	<b>0</b>	<b>26,1</b>	<b>15,1</b>
	<i>Korrigeret budget = det vedtagne budget +/- årets tillægsbevillinger/omplaceringer. ØD = overførsel fra tidligere år.</i>							

Som det fremgår af tabellen, forventes et samlet merforbrug på 10,9 mio. kr. inklusive ældreboliger.

-11 mio. kr. på seniorområdet og 0,1 mio. kr. på ældreboliger.

Ovenstående resultat betyder at forvaltningens samlede vurdering på årsresultatet ligger mellem -2 mio.kr. til 5 mio.kr. Når der tages højde for at seniorområdet er reduceret med 12,5 mio.kr. så betyder det at resultatet forventes at ende med -13 mio.kr. til -6 mio.kr.

Kvalitetsløft af ældreplejen på 4,2 mio.kr. er udmøntet til Skive Kommune som en del af bloktilskuddet. Midlerne er ikke tilført seniorområdet og er ikke indregnet i tallene.

### ØD = overførsel fra tidligere år.

Med budgetforlig 2025-28 blev seniorområdets oprindelig budget reduceret med 12,5 mio.kr. i 2025.

I nedenfor tabel ses ØD Primo 2025 og fordelingen af den.

Seniorområdet	ØD Primo 2025	Forventet ØD 2025	Forventet ØD Primo 2026
<b>Drift</b>	<b>26,1</b>	<b>-11</b>	<b>15,1</b>
<b>Struktur</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Samlet</b>	<b>26,1</b>	<b>-11</b>	<b>15,1</b>

Af tekniske årsager er de 12,5 mio.kr. ikke fratrukket ØD men indgår som en budgetreduktion i 2025.

## **Andre væsentlige opmærksomhedspunkter**

Følgende væsentlige opmærksomhedspunkter fremhæves:

### **Refusionsborgere**

Udgiften i 2025 forventes at være 17,8 mio. kr.

I regnskab 2024 var udgiften 18,3 mio.kr.

### **Hjemmeplejen**

Der arbejdes i 2025 med implementering af den nye ældrelov. I den forbindelse indføres der blandt andet faste teams i hjemmeplejen og der arbejdes med at implementere nye plejepakker.

Arbejdet med den nye ældrelov kan forventes at påvirke årsresultat.

### **Ældreboliger**

Området omfatter de kommunalt ejede ældre- og plejeboliger. Nettoresultatet på -26,8 mio. kr. dækker over beboernes indbetaling af husleje, fratrukket driftsudgifter. Denne indtægt modsvares af renteudgifter på hovedkonto 7 og afdrag på lån på hovedkonto 8 – begge under Økonomiudvalget.

Merindtægten i forhold til det korrigerede budget på 0,1 mio. kr. ses i sammenhæng med de øgede henlæggelser, som registreres på hovedkonto 8 under Økonomiudvalget.

Da området skal hvile i sig selv over år, er der ingen overførsel af over- eller underskud, og det forventede mindreforbrug i 2024 på 0,1 mio. kr. vil skulle tilføres kassen.

### **Særligt dyre enkeltsager (SDE)**

I budgetlægningen 2021-2024 blev der fremsat bloktilskudsreguleringer i henhold til lovændringer med lovforslag om tilpasning af den centrale refusionsordning for særlig dyre enkeltsager. For Skive Kommune betød det en negativ regulering på -15,2 mio. kr. i budget 2021, som ikke kunne udmøntes på områderne og der blev forlods lavet en kassefinansiering på 6,2 mio. kr. På grund af kassefinansieringen vil mer- og mindre refusioner på området stadig i 2025 blive søgt reguleret over kassen i forbindelse med økonomiudvalgets behandling af regnskabet.

### **Overførsel mellem udvalg**

Overføres 3,223 mio. kr. fra SSFU til Seniorudvalget på baggrund af Principafgørelse fra Ankestyrelsen vedrørende Servicelovens § 83 og § 85.

## **Bilag**

.

## **Punkt 2: Lukket: Budget 2026 - Præsentation af ændringsforslag - Seniorudvalget**

EMN-2025-00124

SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00

Fraværende

Dorthe Dalsgaard.

Besluttet af Seniorudvalget.

## **Punkt 3: Drøftelse vedr. lokalplejehjem**

EMN-2024-04077

### **3 (Offentlig) Drøftelse vedr. lokalplejehjem**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2024-04077  
DokID: 4201180  
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

#### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Drøftet af Seniorudvalget.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Henvendelse fra Erik Mortensen

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget drøfter emnet

#### **Sagsfremstilling**

Lov om lokalplejehjem, der trådte i kraft den 1. januar 2025, åbner muligheden for at kommunerne kan etablere lokalplejehjem.

#### **Hvad er et lokalplejehjem?**

Et lokalplejehjem er en ny type frisat plejehjem, der drives af et kommunalt aktieselskab (et kommunalt aktieselskab skal etableres efter og følge reglerne i selskabsloven), og leverer hjælp og støtte med videre efter ældreloven eller serviceloven til beboerne.

Lokalplejehjem har mulighed for at tilbyde beboerne tilkøbsydelse. En tilkøbsydelse kan eksempelvis være ekstra rengøring. Tilkøbsydelser skal være ydelser, der ligger ud over, hvad beboerne er

berettiget til efter gældende lov. Prisen for tilkøbsydelse skal fastsættes så den svarer til markedsprisen, men kan, uanset markedsprisen, ikke fastsættes under kostprisen og lokalplejehjemmet må ikke tilbyde ydelser eller udvise adfærd, der er konkurrenceforvridende.

Pladserne på et lokalplejecenter, er omfattet af den kommunale anvisningsret.

### **Bestyrelsens virke**

Det kommunale aktieselskab, og derved lokalplejehjemmet, ledes af en bestyrelse. Bestyrelsen kan bestå af op til fem personer:

- b)** tre medlemmer fra lokalområdet, der udpeges af en generalforsamling.
- c)** et medlem, der repræsenterer kommunen og udpeges af en generalforsamling. Den kommunale repræsentant må ikke udpeges som formand eller næstformand i bestyrelsen.
- d)** et medlem, der udpeges af medarbejderne, såfremt medarbejderne ønsker en repræsentant i bestyrelsen.

Bestyrelsen skal til sammen besidde de nødvendige kompetencer og erfaringer, eksempelvis erfaringer med selskabsdrift, forvaltning og jura, strategi og ledelse samt pleje- og sundhedsfaglighed.

Bestyrelsen har ansvaret for lokalplejehjemmets økonomi og drift. Bestyrelsen har ydermere til opgave at ansætte en direktion, herunder blandt andet lokalplejehjemmets leder, samt at sikre at de ansatte har løn og arbejdsvilkår, der svarer til de vilkår, ansatte i tilsvarende ansættelser har.

Bestyrelsesmedlemmerne kan gøres erstatningsansvarlige i tilfælde, hvor de forsætligt eller uagtsomt har tilføjet selskabet eller tredjemand skade.

### **Kommunale forpligtigelser**

I forbindelse med etablering af et lokalplejehjem vil der fortsat være kommunale forpligtigelser, herunder visitation, finansiering og forsyning. Kommunen er ejer af lokalplejehjemmet og fungerer ydermere også som tilsynsmyndighed.

Kommunen har et forsyningsansvar som fortsat gælder, hvis et lokalplejehjem går konkurs. Det betyder, at kommunen har ansvar for, at beboerne på lokalplejehjemmet får den hjælp og støtte, som de har ret til efter ældreloven og serviceloven. I sådanne tilfælde vil der gælde de samme regler, som der gælder kommunens øvrige plejehjem og plejeboliger.

I tilfælde af konkurs hæfter kommunen kun for sit indskud (ejere af aktieselskaber skal, jævnfør selskabsloven, som minimum indskyde 400.000 kr. i kontantindskud eller apportindskud i et selskab). Såfremt der er tomme plejeboliger på lokalplejehjemmet, er kommunen forpligtet til at betale tomgangshusleje.

Hvis det er en kommunal bygning, der danner rammerne for lokalplejehjemmet, er kommunen fortsat ansvarlig for vedligehold af bygningen. Alternativt kan bygningerne ejes af en almen boligforening, og i dette tilfælde vil boligforeningen være ansvarlig for vedligehold.

En kommune, som er ejer eller medejer af et aktieselskab, der driver lokalplejehjem, kan modtage og anvende det overskud, som selskabet udlodder. Det omfatter også overskud, der overstiger den almindelige forrentning af indskudskapitalen.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om lokalplejehjem samt selskabsloven

## **Økonomi**

Ældreministeriet har afsat 100 mio. kr. i perioden 2025-2027 til en pulje som interesserede kommuner kan søge i forbindelse med oprettelse af lokalplejehjem. Kommunerne kan søge et fast tilskud på fire mio. kr., som blandt andet kan bruges til frikøb af medarbejdere til planlægning, lave beslutningsoplæg og dække kortvarige udgifter til IT og HR i forbindelse med opstarten.

## **Bilag**

.

## **Punkt 4: Orientering om pårørendevejlederens arbejde**

EMN-2022-02849

#### **4 (Offentlig) Orientering om pårørendevejlederens arbejde**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-02849  
DokID: 4220565  
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

#### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

I Skive Kommune har man politisk prioriteret at have en pårørendevejleder i Pleje & Omsorg.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget tager orienteringen til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

Kirsten Skou Hansen, pårørendevejleder i Pleje & Omsorg, præsenterer sit arbejde som pårørendevejleder, og vil i den forbindelse blandt andet fortælle om individuelle samtaler med pårørende samt i pårørendegrupper.

Funktionen som pårørendevejleder i Pleje & Omsorg i Skive Kommune har været prioriteret i flere år, hvilke har medført flere henvendelser fra andre kommuner, der overvejer at oprette en lignende funktion.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 5: Orientering om underleverandører, offentligt - privat partnerskab**

EMN-2022-03444

## **5 (Offentlig) Orientering om underleverandører, offentligt - privat partnerskab**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-03444

DokID: 4197949

Sagsbehandler: Mette Thisgaard Steffensen

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

På Seniorudvalgsmøde d. 5. marts 2025 bad Seniorudvalget forvaltningen om at udarbejde en redegørelse for, hvordan det bedst muligt sikres, at borgere, der er visiteret til praktisk hjælp, får besøg af færrest muligt forskellige medarbejdere i hjemmet.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget bad på sit møde d. 5. marts 2025 forvaltningen om at svare på, hvordan det bedst sikres, at det er den eller de samme medarbejdere, der kommer hos de borgere, som kun skal have hjælp til praktiske opgaver såsom rengøring. Seniorudvalget bad konkret forvaltningen om at belyse:

- a) Om det er muligt for Skive Kommunes hjemmepleje selv at oprette et internt korps af medarbejdere til hovedsageligt at varetage sådanne opgaver, og
- b) Om det er muligt for Skive Kommune at indgå en aftale med en privat virksomhed om, at denne kan være underleverandør for kommunens hjemmepleje.

Endvidere blev forvaltningen bedt om at beskrive evt. fordele og ulemper ved disse modeller samt hvad det vil indebære i forhold til det afholdte udbud samt planlægning af ruter og evt. andre relevante forhold. Ligeledes ønskede Seniorudvalget at få oplyst, hvor mange borgere, der kun får praktisk hjælp samt få beskrevet hvordan evt. nabokommuner med et internt korps af medarbejdere til de praktiske opgaver har organiseret dette.

#### A) Organisering af et internt rengøringsteam i Skive Kommune:

Ved oprettelse af et internt rengøringsteam vil det være hjemmeplejens opgave at organisere og koordinere de indsatser, som visitationen tildeler. Rengøringsteamet vil skulle tilknyttes en planlægger i forbindelse med opgavefordeling og ruteplanlægning.

Pr. 1. januar 2025 fik 561 borgere leveret praktisk hjælp. Af disse fik 234 borgere hjælp fra private leverandører, mens 327 borgere fik hjælp fra den kommunale leverandør. Idet den nye leverandøraftale med Kær Pleje & Omsorg trådte i kraft pr. 1. april 2025, vil sammensætningen være en anden i dag. Det er endnu ikke muligt at trække tal for den nye fordeling.

På baggrund af volumen af borgere med praktisk hjælp, vil der blive tale om oprettelse af ét rengøringsteam til at dække alle 7 hjemmeplejeenheder. I den forbindelse bør der være en opmærksomhed på, at det kan blive vanskeligt at organisere et begrænset antal medarbejdere, så de kommer til at indgå som en reel del af faste teams, og dermed sikre den helhedspleje, der er intentionen med ældreloven.

Idet borgere med personlig pleje som oftest har behov for hjælp på bestemte tidspunkter af dagen, f.eks. at stå op om morgenen, ernæringsindsatser mv. er det nødvendigt at planlægge ruterne efter det. På samme måde planlægges ruterne for praktisk hjælp, så det harmonerer med de mellemliggende tider. Ruteplanlægningen med et separat rengøringsteam, der varetager alle rengøringsopgaver, vil muligvis reducere muligheden for effektiv planlægning af plejeopgaver uden "spildtid" imellem opgaverne.

#### Fordele ved et internt rengøringsteam:

Ved at oprette et separat rengøringsteam vil borgere, som er visiteret til praktisk hjælp, opleve færre forskellige medarbejdere i hjemmet. Det kan medføre at medarbejderen har et større kendskab til borgerens hjem, og dennes ønsker om rengøringen.

En øget stabilitet og genkendelighed kan opleves mere trygt for den enkelte borger.

Teamet består af medarbejdere, som aktivt har valgt at arbejde særskilt med rengøringsopgaver.

#### Ulemper ved et internt rengøringsteam:

Et rengøringsteam vil i udgangspunktet bestå af medarbejdere uden sundhedsfaglig uddannelse. Dette kan potentielt få betydning for borgeren, da en ufaglært ikke har samme kompetencer til at observere eventuelle forandringer i borgerens tilstand, i forhold til behovet for ændringer i hjælpen. Denne organisering kan muligvis udfordre hensigten med Ældrelovens § 11 om helhedspleje, hvis der ikke laves fagligt fyldestgørende observationer og revurdering af hjælpen. Erfaringsmæssigt opfanges ændringer i mange tilfælde af medarbejdere i den kommunale hjemmepleje, som udfører praktisk hjælp.

Ved at organisere nogle af medarbejderne som et separat team, og i højere grad benytte ufaglærte, kan det øvrige plejepersonale i højere grad blive udfordret på blandt andet weekendvagter, da der er færre medarbejdere at fordele vagterne på.

På nuværende tidspunkt oplæres ufaglærte i dele af plejeopgaverne, hvilket kan fungere som en mulig rekrutteringsplatform idet de ser, hvilke opgaver man som faglært kan komme til at arbejde med.

#### Viborg Kommune:

Viborg Kommune har gennem flere år haft et internt rengøringsteam, som en del af deres hjemmepleje. Rengøringsteamet består af ca. 30 ansatte, hvoraf der primært er ansat ufaglærte "husassistenter" samt et mindre antal social- og sundhedshjælpere, som ikke længere ønskede plejeopgaver. Viborg Kommune oplyser, at de fremadrettet rekrutterer husassistenter. Dertil er der ansat 2 planlæggere samt en teamleder.

Rengøringsteamet dækker hele kommunen, og er delt i 4 geografiske teams. Organiseringen gør indsatsen stabil således at det er få forskellige medarbejdere, som kommer hos den enkelte borger. Borgerne får gjort rent hver 14. dag, og der er en oplevelse af at medarbejderne og borgerne opnår en god kontakt.

På baggrund af ældreloven er de i øjeblikket i overvejelser omkring deres organisering, heriblandt rengøringsteamet, men der er ikke truffet beslutninger om eventuelle ændringer på området på nuværende tidspunkt.

#### Privat leverandør som underleverandør for den kommunale hjemmepleje.

Den kommunale hjemmepleje har principielt mulighed for at indgå aftale med en privat leverandør som underleverandør.

I forhold til tankerne i ældreloven om at levere helhedspleje, kan det være en udfordring med en underleverandør til den kommunale hjemmepleje, da borgere der får brug for personlig pleje i det tilfælde vil skulle skifte fra underleverandør til den kommunale hjemmepleje. Omvendt vil borgere, der alene har brug for praktisk hjælp opleve færre medarbejdere, der kommer i deres hjem.

Hvad angår faglighed gælder samme argumenter som for de ovenstående beskrivelser om et internt rengøringsteam.

For såvel scenariet med et internt rengøringsteam som et offentligt-privat samarbejde, vil det ikke ændre de forhold, der er indgået i kontrakten med det afholdte udbud. Det er ikke en del af udbudsbetingelserne at den kommunale leverandør forpligter sig til at fortsætte den organisering, som de havde på tidspunktet for indgåelsen af kontrakten.

I det tilfælde, at Skive Kommune ønsker at indgå et partnerskab med en privat underleverandør til den kommunale hjemmepleje, vil dette skulle i udbud, hvis beløbet overskrider tærskelværdierne i udbudsloven. Kommunen kan således ikke frit vælge en underleverandør.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 6: Orientering vedr. refusionsborgere på ældreområdet**

EMN-2025-01153

## **6 (Offentlig) Orientering vedr. refusionsborgere på ældreområdet**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2025-01153  
DokID: 4197681  
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

På Seniorudvalgsmøde den 4. december 2024 ytrede Seniorudvalget et ønske om at få mere information vedrørende refusionsborgere på ældreområdet.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Refusionsborgere på ældreområdet er de borgere, hvor Skive Kommune (eller bopælskommunen) har en betalingsforpligtigelse uagtet om borgeren flytter til en anden kommune. Dette gør sig eksempelvis gældende hvis borgeren er visiteret til en plejebolig samt hvis borgeren er visiteret til hjemmepleje og en ældrebolig.

Vedhæftet findes forvaltningens notat vedrørende refusionsborgere på ældreområdet.

De væsentligste pointer i rapporten er følgende:

- Der flytter flere borgere med refusionstilsagn fra Skive Kommune end til Skive Kommune. I regnskab 2024 boede 56 borgere på plejecentre eller i ældreboliger i andre kommuner. 12

borgere fra andre kommuner boede på plejecentre eller i en ældrebolig i Skive Kommune. Netto var der 44 refusionsborgere.

- Nuværende budget til refusionsborgere kan ikke dække merudgiften.
- Borgernes frie valg har i perioden 2020-2024 medført udgifter til 13 plejecenterpladser mere i andre kommuner.
- Den gennemsnitlige pris for en plejecenterplads er i gennemsnit højere i andre kommuner.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Udvikling i refusionsborgere på ældreområdet (4200886 - EMN-2025-01153)

## **Punkt 7: Gensidig orientering - 07.05.2025**

EMN-2024-04023

### **Bilag**

Beredskabsplan for konkurs af leverandør i hjemmeplejen

Ældrebolig opgørelse pr. 20.04.2025

Plejebolig opgørelse pr. 20.04.2025

Visiterede timer til udvalget\_117\_8599890803004155987

Retningslinjer vedr. 3 døgn beredskab for plejecentre og bosted (psykiatri)

## **7 (Offentlig) Gensidig orientering - 07.05.2025**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2024-04023

DokID: 4095051

Sagsbehandler: Lone Storgaard

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

- a) Der blev orienteret.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

-

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at punktet tages til orientering

### **Sagsfremstilling**

- **Visiterende timer**
- **Plejebolig ventelisteopgørelse**
- **Ældrebolig ventelisteopgørelse**
- **Beredskabsplan for leverandørkonkurs i hjemmeplejen**  
Jævn før ældrelovens § 22 stk. 1 skal Kommunalbestyrelsen have en skriftlig beredskabsplan med retningslinjer for, hvordan en konkurs hos private leverandører af tilbud efter §§ 10 og 13, som Kommunalbestyrelsen har indgået kontrakt med, håndteres. En sådan beredskabsplan er nu udarbejdet.

- **Retningslinjer for 3 døgns beredskab for plejecentre og bosted (psykiatrien)**  
Beredskabsstyrelsen udsendte i juni 2024 pjecen "Forberedt på kriser" med anbefalinger til hjemmeboende borgere om at sikre forsyninger, så husstanden kan klare sig i 3 døgn. Forvaltningen udsender nu retningslinjer for, hvordan kommunens plejecentre og bostedet på Gefionsvej bedst muligt forbereder sig på en evt. krisesituation, så der fortsat kan tages hånd om beboerne. Retningslinjerne er udarbejdet i samarbejde med en række andre kommuner og Beredskabet. Socialafdelingen udsendte i 2024 en plan for håndtering af 3 dages beredskab til tilbuddene på socialområdet.
- **Borgerhenvendelse**
- **Status på Rønbjerg**

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

1. Beredskabsplan for konkurs af leverandør i hjemmeplejen (4211681 - EMN-2025-01440)
2. Ældrebolig opgørelse pr. 20.04.2025 (4224694 - EMN-2025-00048)
3. Plejebolig opgørelse pr. 20.04.2025 (4224693 - EMN-2025-00048)
4. Visiterede timer til udvalget\_117\_8599890803004155987 (4231783 - EMN-2022-00060)
5. Retningslinjer vedr. 3 døgns beredskab for plejecentre og bosted (psykiatri) (4224132 - EMN-2025-00561)

## **Punkt 8: Underskriftsark SU 07.05.2025**

EMN-2022-00173

**8 (Offentlig) Underskriftsark SU 07.05.2025**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-00173  
DokID: 4095716  
Sagsbehandler: Lone Storgaard

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 07-05-2025 10:00**

**Fraværende**

Dorthe Dalsgaard.

.

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

Godkendelse af mødet den 7. maj 2025.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

-

**Sagsfremstilling**

Herved godkendes protokollen for mødet

Deltagere på mødet:

Per B. Jeppesen

Dorthe Dalsgaard var fraværende.

Alfred Brunsgaard

Hanne Brogaard

Evan Holst

Erik Mortensen

Niels Ole D. Nielsen

Ruth Kristensen

Bettina Bugge

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.