

REFERAT Børne- og Familieudvalg d. 13-05-2020

Mødedato Onsdag d. 13. maj 2020 kl. 15:15

Mødested Microsoft Teams

Indholdsfortegnelse

Budgetanalyse - Sundhedsplejen.....	3
Budgetanalyse - PPR.....	5
Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2020 - Børne- og Familieudvalget.....	7
Anlægsbevillinger - Fremrykning af projekter til 2020.....	10
Forældrebetaling under genåbningen af daginstitutioner, dagpleje, SFOér og klubber.....	18
Tværfaglige grupper - Sundhedsloven § 123.....	20
Fælles kvalitetsrapport - fokusområder frem mod 2022.....	22
Orientering fra formanden og direktøren.....	24

Punkt 1: Budgetanalyse - Sundhedsplejen

Sagsfremstilling

1. Budgetanalyse - Sundhedsplejen

Sagsnr. 779-2020-100 Dok.nr. 779-2020-108191

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

ANLEDNING

Økonomiudvalget har den 1. oktober 2019 anmodet om en budgetanalyse af tildelingsmodellen for Sundhedsplejen.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at orienteringen om budgetanalysen for Sundhedsplejen tages til efterretning, og
- at udkast til ny tildelingsmodel for området efterfølgende forelægges til behandling i Børne- og Familieudvalget.

SAGSFREMSTILLING

Budgetanalysen af Sundhedspleje-området har været gennemført i samarbejde med BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab. Repræsentanter fra BDO vil deltage på mødet og redegøre for analysens resultater og indholdet i det udarbejdede notat. Notatet er vedhæftet som bilag.

BDO har bistået af forvaltningen analyseret den økonomiske tildelingsmodel for Sundhedsplejen. Overordnet finder BDO, at der er tale om en velfungerende enhed, og at BDO's forslag i analysen ikke udspringer af et akut behov for ændringer.

BDO bemærker, at lovgivningen i sig selv i begrænset omfang bestemmer og specificerer specifikke krav til indsatser over for bestemte målgrupper af børn og unge i Sundhedsplejens opgavevaretagelse, hvilket giver rum for fortolkning mellem lovgivningen, Sundhedsstyrelsens anbefalinger og det ønskede kommunale serviceniveau i den nærmere tilrettelæggelse af opgaverne.

BDO anfører, at den eksisterende tildelingsmodels formål er at udmåle et givent årligt budget til enheden baseret på det relevante børnetal. BDO har assisteret med at vise, hvordan socioøkonomiske faktorer kan indarbejdes i modellen, så den ikke er rent børnetalsafhængig, ligesom der gives mulighed for at indarbejde et beredskabsniveau, der ikke er børnetalsafhængigt.

Endvidere beskriver BDO, at den strategiske og ledelsesmæssige varetagelse af området er uddelegeret til det ledende niveau i Sundhedsplejen, hvilket er i tråd med Skive Kommunes generelle fokus på decentralisering. Dog vurderer BDO, at det er en mulighed at formalisere dette yderligere, så feedback til de politiske og ledende administrative niveauer bliver lettere tilgængelig og gennemsigtig, men at dette også bør ske under hensyn til ikke at miste gevinsterne ved det faglige ledelsesrum.

Ledelsesmæssige veje at gå:

BDO tilkendegiver, at der med fordel kan arbejdes med en højere grad af harmonisering af serviceniveauet, som tilrettelægges med en stor grad af faglig indsigt, men rummer potentiel risiko for et varierende serviceniveau.

BDO vurderer, at der er behov for en nærmere afklaring af grænsefladerne i forhold til Familiesektionens opgavevaretagelse, foranlediget af ændringer på denne sektions område i forbindelse med det igangværende taskforce-forløb med Socialstyrelsen.

Desuden anfører BDO en række temaer vedrørende ressourcepres.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2020.

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-112590](#) Budgetanalyse om Sundhedsplejen - notat fra BDO

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt

Bilag

Budgetanalyse om Sundhedsplejen - notat fra BDO

Punkt 2: Budgetanalyse - PPR

Sagsfremstilling

2. Budgetanalyse - PPR

Sagsnr. 779-2020-101 Dok.nr. 779-2020-108155

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

ANLEDNING

Økonomiudvalget har den 1. oktober 2019 anmodet om en budgetanalyse af tildelingsmodellen for PPR, Pædagogiske Psykologisk Rådgivning.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at orienteringen om budgetanalysen for PPR tages til efterretning, og
- at udkast til ny tildelingsmodel for området efterfølgende forelægges til behandling i Børne- og Familieudvalget.

SAGSFREMSTILLING

Budgetanalysen af PPR-området har været gennemført i samarbejde med BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab. Repræsentanter fra BDO vil deltage på mødet og redegøre for analysens resultater og indholdet i det udarbejdede notat. Notatet er vedhæftet som bilag.

BDO har bistået af forvaltningen analyseret den økonomiske tildelingsmodel for PPR. Overordnet finder BDO, at der er tale om en velfungerende enhed og, at BDO's forslag i analysen ikke udspringer af et akut behov for ændringer.

BDO bemærker, at lovgivningen i sig selv giver stor handlefrihed for PPR's opgavevaretagelse, hvilket giver rum for den nærmere tilrettelæggelse af opgaverne.

BDO anfører, at den eksisterende tildelingsmodels formål er at udmåle et givent årligt budget til enheden baseret på det relevante børnetal. BDO har assisteret med at vise, hvordan socioøkonomiske faktorer kan indarbejdes i modellen, så den ikke er rent børnetalsafhængig, ligesom der er mulighed for at indarbejde et beredskabsniveau, der ikke er børnetalsafhængigt.

Endvidere beskriver BDO, at den strategiske og ledelsesmæssige varetagelse af området er uddelegeret til det ledende niveau i PPR, hvilket er i tråd med Skive Kommunes generelle fokus på decentralisering. Dog vurderer BDO, at det er en mulighed at formalisere dette yderligere, så feedback til de politiske og ledende administrative niveauer bliver lettere tilgængelig og gennemsigtig, men at dette også bør ske under hensyn til ikke at miste gevinsterne ved det faglige ledelsesrum. Dertil anfører BDO, at målsætninger og ressourceprioritering i forbindelse med en sådan konkretisering udarbejdes i samarbejde med PPR's samarbejdspartnere.

Ledelsesmæssige veje at gå:

BDO tilkendegiver, at der med fordel kan arbejdes med en højere grad af harmonisering af serviceniveauet, som tilrettelægges med en stor grad af faglig indsigt, men rummer potentiel risiko for et varierende serviceniveau.

I samme henseende vurderer BDO, at der kan arbejdes med etableringen af en fælles systematik på tværs af PPR's faggrupper til at vurdere fremdriften i igangsatte initiativer som et supplement til den faglige vurdering.

BDO vurderer, at der er behov for en nærmere afklaring af grænsefladerne i forhold til Familiesektionens opgavevaretagelse, foranlediget af ændringer på dette område i forbindelse med det igangværende taskforce-forløb med Socialstyrelsen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2020.

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-112586](#)

Budgetanalyse om Pædagogisk Psykologisk Rådgivning - notat fra BDO

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt

Bilag

Budgetanalyse om Pædagogisk Psykologisk Rådgivning - notat fra BDO

Punkt 3: Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2020 - Børne- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

3. Budgetopfølgning/Forventet regnskab pr. 31. marts 2020 - Børne- og Familieudvalget

Sagsnr. 779-2019-36138 Dok.nr. 779-2020-108903

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

ANLEDNING

I henhold til Budget- og Regnskabsprocedure 2020 skal der udarbejdes et forventet regnskab pr. 31. marts 2020.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at budgetopfølgning/forventet regnskab pr. 31. marts 2020 godkendes, og
- at nedenstående ansøgning om tillægsbevilling godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Med udgangspunkt i regnskabsrapporten pr. 31. marts 2020 samt oplysninger fra institutionerne på området har Kultur- og Familieforvaltningen vurderet det forventede regnskab på Børne- og Familieudvalgets område.

Covid-19 påvirker store dele af den kommunale opgaveløsning. På nogle områder er der mindreudgifter som følge af det lavere aktivitetsniveau, men der er i særdeleshed tale om merudgifter forbundet med krisen i form af mistede indtægter, omkostninger til værnemidler og rengøring, merarbejde og vikarudgifter m.v.

På Børne- og Familieudvalgets område har der været mindreudgifter i den periode, hvor daginstitutioner og skoler har været lukket. Det har primært været til el, vand og varme samt befordring. I forbindelse med og efter genåbning af daginstitutioner og skoler for så vidt angår 0.-5. klasse fra den 15. april 2020 har der været væsentlige udgifter til værnemidler, rengøring, vikarer og merarbejde m.m.

Covid-19 medfører således en øget usikkerhed i forhold til at vurdere årets udgiftsniveau, og der rejses som følge heraf et generelt faresignal på alle områder.

Der er til brug for det forventede regnskab givet et skøn for udgifterne i 2020, inklusive de mer- og mindreudgifter relateret til covid-19, som er kendt på nuværende tidspunkt. Der arbejdes løbende på at vurdere udgifterne mere præcist, og der er stor fokus på dette hos ledelsen i Skive Kommune. Der er desuden et samarbejde med de øvrige kommuner og KL i forhold til at vurdere udgifterne forbundet med covid-19.

KL er endvidere løbende i dialog med Regeringen om kommunernes situation i relation til covid-19. Det er aftalt, at kommunerne skal opgøre merudgifterne relateret til covid-19, og der vil på baggrund heraf blive aftalt et kompensationsbeløb i forbindelse med sommerens økonomiforhandlinger. Det er dog fortsat usikkert, hvilken betydning det vil få for økonomien i Skive Kommune.

Covid-19 relaterede udgifter er undtaget fra servicerammen i 2020.

Børne- og Familieudvalget i alt (mio. kr.)

	Vedttaget budget	Overførsel 2019-20	Tillægsbevillinger/omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2020	Forventet overførsel til 2021

Skole- og dagtilbudsområdet	620,2	9,3	2,7	632,2	613,9	18,3
Familieområdet	156,0	8,1	-0,2	164,0	155,3	8,7
I alt	776,2	17,4	2,6	796,2	769,1	27,1

På Børne- og Familieudvalgets område er der et nettodriftsbudget på 792,8 mio. kr. efter overførsel af et mindreforbrug på 17,4 mio. kr. fra 2019.

Budgettet er fordelt med 628,8 mio. kr. til skole- og dagtilbudsområdet samt 164,0 mio. kr. til familieområdet.

Det forventes, at mindreforbruget fra 2019 på 17,4 mio. kr. vil blive øget til 27,1 mio. kr. i 2020. Heri er ikke indregnet reguleringer som følge af ændrede børne- og elevtal på skole- og dagtilbudsområdet.

Skole- og dagtilbudsområdet (mio. kr.)

	Vedttaget budget	Overførsel 2019-20	Tillægsbevillinger/omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2020	Forventet overførsel til 2021
Projekter	0,0	-4,2	0,0	-4,2	-3,0	-1,2
Fælles område (skoler)	58,8	8,1	-13,8	53,1	40,6	12,5
Befordring	15,3	1,5	0,0	16,8	13,5	3,3
Folkeskoler	373,9	1,9	12,6	388,4	386,9	1,5
Ungdomsskolen-Skive	21,8	2,0	0,6	24,4	22,3	2,0
Fælles formål (dagtilbud)	-14,1	-0,4	-1,3	-15,9	-18,9	3,0
Dagtilbud	90,4	0,5	3,4	94,3	93,2	1,1
Dagplejen	65,6	0,0	1,2	66,8	70,7	-3,9
Daginstitutioner Private	8,4	0,0	0,0	8,4	8,5	-0,1
I alt	620,2	9,3	2,7	632,2	613,9	18,3

På skole- dagtilbudsområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2019 på 9,3 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget i 2020 vil blive øget til 18,3 mio. kr.

Heri er ikke indregnet reguleringer som følge af ændrede børne- og elevtal.

Familieområdet (mio. kr.)

	Vedttaget budget	Overførsel 2019-20	Tillægsbevillinger/omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2020	Forventet overførsel til 2021
Projekter	0,0	0,1	0,0	0,1	0,1	0,0

Socialfaglig	137,6	4,3	-0,9	141,1	135,9	5,2
PPR	12,4	3,7	-0,0	16,0	12,2	3,8
Sundhedsplejen	6,0	0,0	0,7	6,7	7,0	-0,3
SSP	0,1	0,0	0,0	0,1	0,1	-0,0
I alt	156,0	8,1	-0,2	164,0	155,3	8,7

På familieområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2019 på 8,1 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget i 2020 vil blive øget til 8,7 mio. kr.

Anlæg (mio. kr.)

	Vedttaget budget	Overførsel 2019-20	Tillægsbevillinger/omplaceringer	Korrigeret budget	Forventet resultat 2020	Forventet overførsel til 2021
Anlæg BFU	4,5	6,8	0,0	11,3	10,7	0,5

På anlægsområdet blev der overført et mindreforbrug fra 2019 på 6,8 mio. kr. Det forventes, at mindreforbruget vil blive reduceret til 0,5 mio. kr. i 2020.

Ansøgning om tillægsbevilling:

Der søges om følgende tillægsbevilling:

- merudgift på 3.360.000 kr. til Skole- og dagtilbudsområdet vedrørende udgifter i normeringsløft i daginstitutioner (midler udmøntet jf. Finansloven for 2020)

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2020

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2020-114136](#) Forventet regnskab pr. 31.03.2020 - BFU - drift

[779-2020-114137](#) Forventet regnskab pr. 31.03.2020 - BFU - anlæg

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

Bilag

Forventet regnskab pr. 31.03.2020 - BFU - drift

Forventet regnskab pr. 31.03.2020 - BFU - anlæg

Punkt 4: Anlægsbevillinger - Fremrykning af projekter til 2020

Sagsfremstilling

4. Anlægsbevillinger - Fremrykning af projekter til 2020

Sagsnr. 779-2019-34521 Dok.nr. 779-2020-103915

Sagsbeh. Monica Horsebøg Sølling

Åbent

BESLUTNING

Sundheds-, Social og Forebyggelsesudvalget den 11. maj 2020

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. maj 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev anbefalet.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 12. maj 2020

Fraværende: Ingen

Udvalget anbefaler, at Museum på Fur prioriteres med 1.500.000 kr.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. maj 2020

Fraværende:

Indstillingens punkter a)-f) samt h)-n) under punkt 1 samt punkterne 2 og 3 blev anbefalet, idet det også anbefales, at vedligeholdelsesprojekter (dog ikke påbudte) på skole- og ældreområdet afventer de igangværende strukturdebatter. Udvalget anbefaler, at der i stedet fremrykkes for 3 mio. kr. for tovsrenoveringer

BESLUTNING

Udvalget for Ældre den 13. maj 2020

Fraværende: ingen

Indstillingen blev anbefalet

Dog således, at det indstilles til økonomiudvalget, at der prioriteres nødvendige opgaver og under hensynstagen til den kommende kapacitetsanalyse.

Desuden bemærkes det, at forslaget om nødkald er en nødvendig opgave.

ANLEDNING

COVID-19 medfører øget risiko for tilbagegang i dansk økonomi. KL har derfor opfordret kommunerne til at fremrykke anlægs- og renoveringsopgaver.

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

Udvalget for Ældre

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Følgende projekter fremrykkes til opstart i 2020

a) Ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter - tekniske anlæg 4.000.000 kr.

- b) Ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter 2021-22 3.000.000 kr.
- c) Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å 975.000 kr.
- d) Renovering/udskiftning af vejbroer og rørunderføringer 750.000 kr.
- e) Forhøjelse af sti langs nordside af Skive Ådal 250.000 kr.
- f) Matrikulær udskillelse af kommuneveje 220.000 kr.
- g) Møllegården, udskiftning af vinduer 180.000 kr.
- h) Fur Havn etablering af langskibsbro 3,8 mio. kr. i udgifter og 2,8 mio. kr. i indtægter.
- i) Skive havn – optagning af jernbaneskiner/sveller 200.000 kr.
- j) Havne i Skive Kommune – eftersyn og tilstandsregistrering 400.000 kr.
- k) Brårup Skole ventilation 2.500.000 kr.
- l) VSD Troldebo Ramsing - nedrivning af barak 250.000 kr.
- m) Gulvbelægnings på Skole- og dagtilbudsområdet 1.000.000 kr.
- n) Glyngøre Skole, renovering af skolekøkken 310.000 kr.

2. Der gives anlægsbevilling til hvert af de pågældende projekter.

3. Der afsættes rådighedsbeløb til de pågældende projekter på i alt 15.035.000 kr., som finansieres af likvide aktiver, idet projekterne fremrykkes fra 2021 og 2022.

-
-

SAGSFREMSTILLING

Dansk økonomi står i øjeblikket i en ekstraordinær svær situation som følge af COVID-19.

Regeringen har indgået aftale med KL om tiltag, som skal holde hånden under den danske økonomi og understøtte beskæftigelsen.

Som en del af tiltagene skal planlagte anlægsinvesteringer fremrykkes og gennemføres i 2020. Anlægsloftet for kommunerne er således ophævet for 2020, med henblik på at fremrykke investeringsprojekter, som skulle have været udført i de kommende år.

Forvaltningerne i Skive Kommune har vurderet, hvilke anlægsprojekter det er muligt at fremrykke til opstart i 2020. Der er hovedsageligt tale om anlægsprojekter, hvortil der er afsat beløb i overslagsårene ved budgetlægningen for 2020. Derudover er hensigten, at der fremrykkes mindre anlægsprojekter, som kan målrettes lokale entreprenører og håndværkere og igangsættes med kort varsel. Forvaltningerne tilstræber endvidere at fremrykke projekter, som allerede er bevilgede i 2020.

På Økonomiudvalgs mødet d. 21. april 2020 blev behandlet et punkt om forslag til fremrykning af anlægsprojekter fra overslagsårene til udførelse i 2020. Det blev besluttet, at: *”Det meddeles de stående udvalg, at økonomiudvalget er indstillet på at fremme en sag for byrådet, hvor der indgår forslag til vedligeholdelses- og renoveringsprojekter inden for en samlet ramme på 15 mio. kr. Svar fra udvalgene skal afleveres medio maj således at sagen kan optages på økonomiudvalgets 2. møde i maj måned.”*

Såfremt det i fagudvalgene beslutes, at nogle af de pågældende projekter ikke skal prioriteres, skal der i stedet stilles forslag til fremrykning af alternative projekter med tilsvarende omkostninger, således at der i alt indstilles projekter for 15 mio. kr. til Økonomiudvalgets behandling i maj.

Følgende projekter vurderes at kunne fremrykkes til opstart i 2020 og er prioriteret af Direktionen:

Anlægsprojekter med mulighed for fremrykning til 2020

Skattefinansierede anlægsprojekter	Sted nr.	Afsat beløb i Budget 2020 i 1.000 kr.	
		2021	2022
<i>Udvalget for Teknik, miljø og udvikling</i>		6.775	4.200
Ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter - tekniske anlæg	314.066	2.000	2.000
Ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter 2021-22	314.067	2.000	1.000
Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å	071.058	975	

Renovering/udskiftning af vejbroer og rørunderføringer	223.453	750	
Forhøjelse af sti langs nordside af Skive Ådal	071.056	250	
Matrikulær udskillelse af kommuneveje	223.451	220	
Møllegården udskiftning af vinduer - ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter	301.464	180	
Fur havn etablering af langskibsbro	240.079		1.000
Skive Havn - optagning af jernbaneskiner/sveller	240.075		200
Havne i Skive Kommune - eftersyn og tilstandsregistrering	240.077	400	
<i>Børne- og familieuvalget</i>		4.060	-
Brårup Skole ventilation	301.054	2.500	
VSD Troldebo Ramsing - nedrivning af barak	301.054	250	
Gulvbelægninger på skole- og dagtilbudsområdet	301.054	1.000	
Glyngøre skole, renovering af skolekøkken	301.054	310	
I alt		10.835	4.200

Det er ikke muligt at fremrykke yderligere forslag vedr. energibesparende foranstaltninger til 2020.

Der er endvidere mulighed for at igangsætte nedenstående projekter.

Af de følgende projekter er det kun projekterne under Udvalget for Teknik, miljø og udvikling og Kultur- og Fritidsudvalget, samt nødkaldeanlæg Breum, Selde og Durup, som indgår i budgetvedtagelsen:

Øvrige anlægsprojekter med mulighed for igangsætning i 2020

	Omkostninger i 1.000 kr.
Skattefinansierede anlægsprojekter	
<i>Udvalget for Teknik, miljø og udvikling</i>	
Forskønnelse af ældre boligområder (Fortovsrenoveringer) sted 223.421	2.000
<i>Kultur- og Fritidsudvalget</i>	
Museum Salling - udbedring af klimaanlæg ved Skive Museum sted 360.006	433
<i>Sundhedsområdet</i>	
Etablering af parkeringspladser og renovation af udearealer Frederiksdals Allé 21-23	102
<i>Socialområdet</i>	
Bygningsmæssige ændringer på dagtilbud Idavang	200
<i>Ældreområdet</i>	
Nødkaldeanlæg på Breum, Selde og Durup plejecenter	200

Nødkaldeanlæg på Jebjerg plejecenter	188
<i>Arbejdsmarkedsområdet</i>	
BOMI udskiftning af vinduer	140
BOMI udskiftning af gulv	85
I alt	3.348

Hvis der fremrykkes anlægsprojekter for 15 mio. kr. fra 2021-22, reduceres anlægsrammen tilsvarende i de pågældende år.

Bemærkninger til projekterne

a. *Ekstraordinær vedligeholdelse tekniske anlæg 4.000.000 kr.*

Puljen til ekstraordinær vedligeholdelse på tekniske anlæg bruges til at opretholde og sikre driften af de tekniske anlæg i de kommunale bygninger. Anlægsbevillingen til de ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter skal primært sikre, at der kan ske en udskiftning af udtjente og nedslidte tekniske anlæg, hvor:

- Levetiden er opbrugt og derfor skal udskiftes.
- Der er ændrede behov for brugen af bygningerne og dermed behov for opgradering eller ændring af de tekniske anlæg
- De tekniske anlæg ikke opfylder de lovgivningsmæssige krav og derfor skal udskiftes eller ombygges.

Derudover benyttes bevillingen til de ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter til arbejdsmiljøtiltag, hvor der kræves eller ønskes en forbedring af de tekniske installationer som eksempelvis ventilation.

b. *Ekstraordinære vedligeholdelsesprojekter 2021-22 3.000.000 kr.*

Driftsbudgettet til den ordinære bygningsvedligeholdelse i Skive Kommune er meget lav sammenlignet med andre kommuner. Grundbudgettet (drift) kan til nød dække de løbende akutte skader, der måtte komme og enkelte akutte istandsættelser.

En fortløbende reduktion i budgetter og manglende kompensation for indekseringer udhuler de midler, der er til rådighed, og dermed også bygningsvedligeholdelsen. Det er derfor vanskeligt at planlægge en rationel og periodisk vedligeholdelse på den måde, hvorpå økonomien/budgettet er skruet sammen.

Det er vigtigt, at der sideløbende bevilges lidt større puljer, som muliggør nogle større renoveringstiltag.

Det er vigtigt at holde fugten ude af kommunens bygninger for at forebygge skimmel, svamp og råd.

Det drejer sig primært om fugtafhjælpende renoveringer, med fokus på utætte vinduer mm.

c. *Bro og stier ved Koholm Å og Skive Å 975.000 kr.*

En lokal gruppe borgere fra området omkring Herningvej har udtrykt ønske om, at der kan etableres stier på digerene langs Koholm Å og Skive Å ved Skive-Karup Å Landvindingslag.

Stierne kan blive et forbindelsesled mellem stierne i Skive og stierne i Naturpark Flyndersø og fungere som et selvstændigt rekreativt element i området.

Stierne etableres som trampesti med græsbelægning på ca. 6 km dige langs Koholm å og ca. 6 km dige langs Skive Å.

Derudover etableres en bro og boardwalk fra Jernbanestien til diget ved Koholm Å. Broen går over Koholm Å, lige inden den løber ud i Skive Å.

d. *Renovering/udskiftning af vejbroer og rørunderføringer 750.000 kr.*

Der er registreret ca. 212 broer og rørunderføringer i Skive Kommune. Hertil kommer et større antal små rørgennemløb, der ikke er registreret. Der foregår årligt en nedslidning af disse, og alderen for enkelte bygværker er op til 60-70 år.

Renoveringsbudgettet er ikke stort nok til at følge den almindelige nedslidning og indhente tidligere års efterslæb. Der er behov for en styrkelse af renoveringsindsatsen ved broer og bygværker udover det i driftsbudgettet indeholdte.

Det bemærkes, at vedligeholdte og tidssvarende vejbroer og rørunderføringer er af vital betydning for kommunens infrastruktur – også set i sammenhæng med de store ressourcer, der anvendes på asfaltområdet. Mange af disse ressourcer vil være spildte såfremt broerne og afvandingerne ikke tilsvarende renoveres.

Idet Entreprenørgården varetager en stor del af opgaven, er det materialeudgifterne, som kommer erhvervslivet til gode.

e. *Forhøjelse af sti langs nordside af Skive ådal 250.000 kr.*

Sti-ruten, som omkranser Skive Ådal, er i lange perioder (2-3 mdr. om året) spærret på den nordlige side af Skive Ådal pga., at højststående vand fra åen, oversvømmer stien.

Det drejer sig om en strækning på ca. 600 meter nedenfor Frederiksdal Allé, som oversvømmes med op til 0,4 meter vand, hvor stien er lavest, hvilket gør den ufremkommelig.

Problemet er blevet værre i takt med de øgede regnmængder, og det faktum, at stien synker lidt på denne strækning.

Med en forhøjelse af stien vil perioden, hvor den er ufremkommelig, blive væsentligt formindsket, og muligvis kan det helt undgås.

Stien benyttes meget både rekreativt og til transport. Den er samtidig eneste adgangsvej til handicapfiskepladsen, som ligger nedenfor Frederiksdal Allé.

Der har været flere borgerhenvendelser med ønske om bedre tilgængelighed hele året, også fordi strækningen indgår som en del af Hjerteforeningens rute.

Projektet er forholdsvis simpelt, og kan derfor hurtigt sendes i udbud. Der skal tilkøres en vis mængde sten og grus, som indbygges og komprimeres efter nærmere beskrevne anvisninger.

Det kræver kun, at vandstanden i Skive Å falder, således at stien er tør.

Det oprindelige budget er på 200.000 kr. men under redigering af projektet til budget 2021 er dette beløb hævet til 250.000 kr. Dette skyldes at denne vinters megen nedbør og høj vandstand, forhøjer den kote som stien gerne skal hæves til, dvs. der skal tilføres mere sten og grus.

f. Matrikulær udskillelse af kommunevej 220.000 kr.

Skive Kommune har fortsat en række kommunale veje, som mangler at blive udskilt i matrikelkortet, på trods af at dette i en lang årrække har været lovpligtigt. Det betyder, at der ikke er noget entydigt skel mellem veje og marker, og konsekvensen er, at der visse steder dyrkes meget tæt ind til asfalt- og gruskanter, og at rabatterne næsten forsvinder. Byrådet har tidligere godkendt at iværksætte et flerårigt program for at få de sidste kommuneveje matrikulært udskilt, hvilket primært består i landinspektørarbejde. Arbejdet kan igangsættes umiddelbart og har øjeblikkeligt virkning for de private landinspektørers ordrebeholdning og mulighed for at fastholde deres arbejdskraft.

g. Møllegården udskiftning af vinduer 180.000 kr.

Vinduespartier i samlingssalen på Møllegården er utætte og defekte i glas mm.

Rummet er istandsat for få år siden og en udskiftning af dette parti vil færdiggøre rummet og sikre imod nedbrud i nye enheder, imod fugt og skimmelsager - ligesom det vil eliminere trækproblemerne i rummet.

h. Fur Havn etablering af langskibsbro 1.000.000 kr.

Skive Kommune har modtaget en henvendelse fra Fur Havneforening med forslag til etablering af ny langskibsbro med en længde på 104 meter på sydmolen i Fur Havn.

Fur Havneforening vil søge midler hjem via fundraising til ca. 3,3 mio. kr. betinget af:

- at Skive Kommune vil bidrage med 1 mio. kr. svarende til det beløb, som alligevel skulle have været anvendt til en stenkastning langs sydmolen.

- at Skive Kommune er bygherre på projektet og bliver fremtidig ejer af langskibsbroen.

- at Fur Havneforening forpligter sig til at drive langskibsbroen på samme vilkår som den øvrige del af Fur Havn.

Der er afsat 1.000.000 kr. til projektet i 2022.

Fur Havneforening har d. 28. marts 2020 kontaktet Skive Kommune med ønske om at få fremrykket projektet.

Havneforeningen har fået tilsagn fra fonde til projektet på 2.730.000 kr. Derudover peger den seneste melding fra COWI på, at der måske kan spares 200.000 kr. på uddybningen. Under forudsætning af at omkostningerne kan reduceres med 200.000 kr. mangler Fur Havneforening således at skaffe tilsagn om yderligere 370.000 kr. for at den fulde finansiering af projektet er på plads.

Byrådet har d. 8. oktober 2019 givet en bevilling på 0,5 mio. kr. til udbetaling af tilskud via Landsbypuljen. Beløbet udgør en del af Fur Havneforenings egenfinansiering på i alt 3,3 mio. kr. Den samlede kommunale finansiering udgør således 1,5 mio. kr., hvoraf der allerede er bevilget 0,5 mio. kr.

Der søges således en tillægsbevilling til anlægsbevillingen med en netto udgiftsbevilling på den resterende 1,0 mio. kr. til projektet.

i. Skive Havn – optagning af jernbaneskiner/sveller 200.000 kr.

Der forefindes stadig jernbaneskiner/sveller på Skive Havns vejarealer. Disse ønskes fjernet af hensyn til den daglige trafik på havnen og de gener, som de giver for brugerne.

Møllerup Mølle har nævnt, at der er en strækning med jernbaneskiner/sveller, der generer i det daglige.

Endvidere er planen at få fjernet alle tilbageværende skinner/sveller i etaper således, at der kan udføres nyt slidlag på køreveje uden, at slidlaget ødelægges af skinner.

Denne etape omfatter fjernelse af skinner/sveller ved Møllerup Møllens bygninger samt skinner/sveller på kørevejen nord for inderhavnen, som er meget trafikeret.

j. Havne i Skive Kommune – eftersyn og tilstandsregistrering 400.000 kr.

Det er ved at være 7 år siden seneste eftersyns- og tilstandsregistrering af havne og færgelejer. Det anbefales, at der afsættes midler til en ny undersøgelse i 2020. Undersøgelsen skal omfatte besigtigelse over og under vandniveau på havne og færgelejer med det formål at sikre, at havnene fremstår vedligeholdte, og at der rettidigt kan tages hånd om begyndende skader.

k. Brårup Skole – ventilation 2.500.000 kr.

På grund af påbud fra Arbejdstilsynet er der behov for etablering af ventilation i klasselokalerne på Brårup Skole. Projektet blev påbegyndt i 2019 med 1,4 mio. kr. Yderligere 1,8 mio. kr. er bevilget af byrådet den 31. marts 2020. Derefter forventes at restere 2,5 mio. kr., som søges gennemført i 2021.

l. VSD Troldebo, Ramsing – nedrivning af barak 250.000 kr.

Der er reserveret midler til projektet i anlægspuljen for 2020. Nedrivningen drejer sig om en bygning, der ikke længere benyttes, efter at der er etableret daginstitution på stedet. Igangsættelse af projektet er planlagt til efteråret 2020 med mulighed for udskydelse, hvis der skulle dukke projekter op, som måtte prioriteres. Projektet vil sagtens kunne igangsættes nu, hvis det kan ske via 2021-puljen.

m. Gulvbelægninger på skole- og dagtilbudsområdet, i alt 1.000.000 kr.

En del af puljen afsat i 2021 til bygningsrenovering mv. søges i 2020 anvendt til følgende projekter:

1. Skivehus Skole, toiletgulve – 300.000 kr. Gulvfliserne på skolens toiletter og baderum er slidte og har dårlige fuger. Det medfører lugtgener, hvorfor der er behov for udskiftning af gulvfliserne på samtlige toiletter og baderum på skolen.
2. Daycare Nord, ny linoleumsbelægning – 150.000 kr. De 33 år gamle linoleumsgulve i Musik- og Bevægelsesbørnehaven SpilLoppen er nedslidte og lappede flere steder. Derfor trænger de til udskiftning.
3. Brårup Skole, reparation af halgulv – 50.000 kr. Gulvet i Brårup Hallen er slidt, revnet og med huller, hvorfor det trænger til en reparation. I beløbet er der også indregnet mindre reparationer af andre gulve på skolen.
4. Brårup Skole, renovering af gulve – 100.000 kr. Der er slidte, revnede og hullede gulve i klasselokaler og på gange på skolen, hvilket vanskeliggør ordentlig rengøring. Der er derfor behov for renovering af disse.
5. Aakjærskolen, ny belægning i hallen – 250.000 kr. Halgulvet i Aakjærhallen er fra først i 90'erne. Konstruktionsløsningen anvendes ikke mere. Der er ujævnheder, slidte streger samt en overflade, der er så glat, at den ikke lever op til gældende normer. Der er behov for afrensning og etablering af epoxy-farvet gulv samt reparation af huller til net- og bandestandere.
6. Durup Skole, gulvbelægning – 150.000 kr. De oprindelige linoleumsfliser i undervisningslokalerne på skolen er vanskelige at rengøre. Der ønskes derfor etableret ny gulvbelægning for at opnå et hygiejnisk undervisningsmiljø for eleverne.

n. Glyngøre Skole, renovering af skolekøkken 310.000 kr.

Der søges om midler til renovering af det eksisterende skolekøkken på skolen. Renoveringen omfatter bl.a. eksisterende køkkenelementer med nye bordplader, nye hårde hvidevarer, emfang, opretning af eksisterende gulvbelægning samt ny belysning.

o. Forskønnelse af ældre boligområder (Fortovsrenovering) 2.000.000 kr.

Forvaltningen har gennemgået områder i den gældende spildevandsplan 2020–2031, hvor der ikke er planlagt totalrenoveringer.

På baggrund af denne gennemgang vurderer forvaltningen, at der er behov for en renovering af kantsten og fortov i ældre boligområder i Skive og et par mindre byområder.

De områder og strækninger der foreslås, har ikke være sendt i høring hos ledningsejerne (kloak, vand, fjernvarme og kabelejerne), så der kan være udvalgte strækninger som ikke efterfølgende kan gennemføres før ledningsejeren har renoveret deres anlæg.

Følgende områder/vejstrækninger er udvalgt som idekatalog:

- Dommerby: Fjordvænget, Kærvænget, Markvænget, Hedevevænget og Byvænget i alt 5.000.000 kr.
- Skive Midt by: Del af Kielgastvej, Porshøjvej, Hemmersvej, Aage Nielsens Vej, Rosing Hansens Vej og Havnevej i alt 8.000.000 kr.
- Egeris: Grundtvigs Vej, Brorsons Vej, Kingos Vej, Ingemanns Vej og Hans Tausens Vej i alt 3.500.000 kr.
- Rødding: Østergade, Skolevej, Kornvænget og Klørvænget i alt 4.500.000 kr.
- Durup: Toustrupvej, Engvej og Præstevænget i alt 2.500.000 kr.

Der er afsat i alt 8,5 mio. kr. til forskønnelse af ældre boligområder i årene 2021-2023. Forvaltningen foreslår at der fremrykkes for 2 mio. kr., hvor der kan vælges mellem ovenstående projekter.

p. Museum Salling – udbedring af klimaanlæg ved Skive Museum 433.000 kr.

Den ombyggede del af Skive Museum har fået problemer med tør luft, hvilket bl.a. har bevirket, at udstillede malerier er blevet skæve. Der søges derfor om midler til etablering af nyt befugtningsanlæg i to af museets sale.

q. Etablering af parkeringspladser samt renovering af udearealerne ved Frederiksdals Allé 102.000 kr.

Skive Kommune ejer to huse på Frederiksdals Allé 21 og 23, hvor psykiatrien har til huse. De to huse rummer:

- gruppe- og dagtilbud til psykisk syge og sårbare borgere, blandt andet Huset, der er et afklaringsforløb for unge kontanthjælpsmodtagere
- personale- og kontorfaciliteter til ca. 15 medarbejdere, der dels betjener gruppetilbuddene og dels yder bostøtte i forbindelse med et bofællesskab og en fælleslejlighed

Der er dagligt mange mennesker som kommer og går på adressen, og mange af de unge i Huset kommer i egen bil. Der er derfor behov for en bedre udnyttelse af de udendørs arealer, så der bliver flere afmærkede parkeringspladser, ligesom det vil skabe væsentligt bedre udnyttelse af de udendørs arealer, hvis der lægges fliser langs siden af huset, hvor der i dag er græs.

I dag parkerer brugere og personale i et vist omfang på selve villavejen Frederiksdals Allé, hvilket er til gene for beboerne i området.

r. Bygningsmæssige ændringer på Dagtilbud Idavang, anslået 200.000 kr.

I forbindelse med optimering af 2 af tilbuddene på Idavang er der etableret samdrift mellem værkstedslinjen og It-linjen. Sammenlægningen betyder, at der er behov for mindre bygningsmæssige ændringer, for at samdriften kan fungere optimalt, og medarbejderne kan have det fornødne overblik over begge linjer på samme tid.

Ovenstående ændringer i driften af dagtilbuddet Idavang giver bedre mulighed for, på et senere tidspunkt, at etablere et seniortilbud til en mindre gruppe af borgere.

Der er behov for følgende ændringer:

- Etablering af 2-fløjet glasdør med lydisolierende glas mellem 2 lokaler.
- Flytning af radiator.
- Malerarbejde.
- Reparation af gulv.

s. Nødkaldealæg på Breum, Selde og Durup plejecenter 200.000 kr.

Der er givet tilbud på 3 mindre plejecentre, som alle har gammelt nødkaldealæg pt. Det er Breum, Selde og Durup plejecentre og installation af nyt nødkald, der koster 200.000 kr. i alt.

Når Jebjerg er godkendt (tidligere meldt ind som forslag) vil det betyde, at hele område 1 har nyt og ens nødkaldealæg i hele området. Det er også en fordel for medarbejderne, da de kan hjælpe hinanden med tekniske spørgsmål, og derudover kan de låne udstyr af hinanden efter behov, f.eks. ekstra sensorer, kaldebrikker osv. Med i tilbuddet på Breum, Selde og Durup er installation af selve nødkaldesystemet, inklusive zoner på gangene og dørarmer. Derudover er der en nødkaldebrik til hver beboer. Prisen inkluderer også den software, som medarbejderne skal bruge, samt opsætning af systemet og undervisning af medarbejderne.

t. Nødkaldealæg på Jebjerg plejecenter 188.000 kr.

Tilbud på nyt nødkaldealæg på Jebjerg plejecenter, som lyder på 178.000 kr. ekskl. el-arbejde. El-arbejde plejer at koste omkring 10.000 kr.

Med i tilbuddet er installation af selve nødkaldesystemet, der inkluderer 6 demenszoner og 4 dørarmer, da Jebjerg har demensafsnit. Derudover er der en nødkaldebrik til hver beboer. Prisen inkluderer også den software, som medarbejderne skal bruge, samt opsætning af systemet og undervisning af medarbejderne.

u. BOMI, udskiftning af vinduer 140.000 kr.

Vinduerne i BOMIs kantine trænger til udskiftning og der er et ovenlysvindue, som er gennemtæret af råd.

v. BOMI, udskiftning af gulv 85.000 kr.

Gulvbelægningen i kantine er nedslidt – det vurderes ikke, at en overfladebehandling er tilstrækkelig, derfor ønskes gulvet udskiftet.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Omkostningerne til de anlægsprojekter, som beslutes fremrykket, flyttes fra overslagsårene til 2020.

Anlægsrammen for 2021-22 reduceres således med ca. 15 mio. kr.

-

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Udvalget anbefaler følgende prioritering på skole- og dagtilbudsområdet:

1. Brårup Skole ventilation 2.500.000 kr.
2. VSD Troldebo Ramsing - nedrivning af barak 250.000 kr.
3. Hem Skole og Dagtilbud - nedrivning af barak 500.000 kr.

Udvalget opfordrer til, at prioriteringer på området i øvrigt afventer den kommende strukturdebat.

Punkt 5: Forældrebetaling under genåbningen af daginstitutioner, dagpleje, SFO'er og klubber.

Sagsfremstilling

5. Forældrebetaling under genåbningen af daginstitutioner, dagpleje, SFO'er og klubber.

Sagsnr. 779-2020-9379 Dok.nr. 779-2020-106293

Sagsbeh. Charlotte Hove

Åbent

ANLEDNING

Regeringen og samtlige af Folketingets partier har den 22. april 2020 indgået en aftale om forældrebetaling under genåbningen af landets daginstitutioner, dagplejer, SFO'er og klubber.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, hvorvidt forældrebetalingen skal reduceres i perioden 15. april 2020 til 24. april 2020 for de forældre, som ikke har haft mulighed for at benytte sig fuldt ud af pasningstilbuddet hos den pågældende dagplejer, vuggestue, børnehave eller SFO, og
- at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, hvorvidt forældrebetalingen fra den 27. april 2020 skal reduceres for forældre med barn i dagplejen, idet åbningstiden fortsat er reduceret fra 48 timer til 45,5 time.

SAGSFREMSTILLING

Den 15. april 2020 fik daginstitutioner, dagplejer, SFO'er og klubber mulighed for at genåbne. Forudsætningen for at åbne var, at tilbuddene kunne overholde Sundhedsstyrelsens retningslinjer, herunder de skærpede rengøringskrav og etablering af udemuligheder.

Rammen for genåbningen i Skive Kommune har været som følgende:

- Dagplejere, vuggestuer, børnehaver og SFO'er åbner den 15. april 2020 eller snarest derefter i takt med, at den enkelte enhed kan overholde de sundhedsmæssige retningslinjer. Alle pasningstilbud skal dog senest den 15., 16. eller 17. april 2020 være genåbnet. Enhedens leder træffer ud fra denne ramme den endelige afgørelse.

Daginstitutioner og SFO i Skive Kommune

Det er ikke alle forældre, som har haft mulighed for at benytte sig af tilbuddene siden den 15. april 2020. Genåbningen blev for nogle institutioners vedkommende den 16. og 17. april 2020 og for nogle vuggestuers vedkommende den 20. april 2020. Genåbningen blev enkelte steder en gradvis åbning med reduceret åbningstid.

Fra og med den 22. april 2020 har der været supplerende pasning til de forældre, hvis egen institution har haft reduceret åbningstid. Det supplerende pasningstilbud for vuggestue og børnehavebørn er etableret i Børnehusene Hedemarken, Hvidbjerg og Rønbjerg i tidsrummet 06.00-17.00. Det supplerende pasningstilbud for SFO-børn er etableret på Ådalskolens SFO i tidsrummet 06.00-17.00. Alle forældre har dermed fra og med den 22. april 2020 haft mulighed for fuldt pasningstilbud.

Fra og med den 27. april 2020 har alle daginstitutioner haft normal åbningstid.

I forhold til den kommunale frokostordning er der taget handling i Skive Kommune, så forældrene ikke betaler for en frokostordning, de ikke kan benytte sig af.

Dagplejen i Skive Kommune

Dagplejens normale åbningstid er på 48 timer pr. uge. I forbindelse med genåbningen har dagplejerne i Skive Kommune haft mulighed for at reducere åbningstiden med 2,5 time pr. uge for at have tid til den nødvendige, ekstra rengøring, der kræves for at leve op til Sundhedsstyrelsens retningslinjer. Der er ikke fastlagt bestemte tidspunkter for reduktionen. Dagplejerne fastsætter åbningstiden i samarbejde med forældrene, så det kan fungere bedst muligt for begge parter.

Folketingets aftale om reduceret forældrebetaling

Dagtilbudsloven fastslår, at forældrebetalingen højst kan udgøre 25% af de budgetterede bruttodriftsudgifter. Der er ikke fastsat særlige regler, der tager højde for, at dagtilbuddet kan have reduceret åbningstid, hvilket er op til kommunalbestyrelsen at beslutte. Det indebærer, at forældrebetalingen fortsat skal ske på baggrund af kommunens bruttodriftsudgifter, uanset den reducerede åbningstid. Reduceret åbningstid/tilbudt pasningstid har således ikke betydning for forældrebetalingen.

Regeringens aftale med samtlige partier i Folketinget åbner op for, at merudgifter forbundet med genåbningen af dagtilbud og SFO m.v. herunder reduktion i forældrebetalingen, vil indgå i en samlet forhandling med KL og Danske Regioner omkring COVID-19-relaterede udgifter. Perioden er fra den 15. april og frem til og med den 10. maj 2020.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Ud fra genåbningsplanen for dagplejen, daginstitutioner, SFO'er og klubber er der udarbejdet en økonomisk beregning for reduktion i forældrebetaling og mindre indtægt for Skive Kommune.

Bilag

[779-2020-109949](#) Beregning af nedsat forældrebetaling i forbindelse med Corona Virus

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Udvalget besluttede, at forældrebetalingen ikke reduceres for perioden 15. til 24. april - og ej heller reduceres forældrebetaling for den nedsatte tid i dagplejen.

Bilag

Beregning af nedsat forældrebetaling i forbindelse med Corona Virus

Punkt 6: Tværfaglige grupper - Sundhedsloven § 123

Sagsfremstilling

6. Tværfaglige grupper - Sundhedsloven § 123

123

Sagsnr. 779-2020-2167 Dok.nr. 779-2020-107249

Sagsbeh. Grethe Bach

JÅrgensen

Å...bent

Å

ANLEDNING

Skive Kommune gik i 2018 ind i et samarbejde med Task Forcen under Socialstyrelsen omkring analyse og udvikling af Familiesektionens område og opgavevaretagelse i 2019-2020.

Task Forcen har på baggrund af en grundig analyse lavet en rapport, der beskriver, hvor der er en god eksisterende praksis, og hvor der er potentiale til at styrke det faglige arbejde, den organisatoriske drift, det tværfaglige samarbejde samt politik, strategi og praksis i Skive Kommunes Familiesektion.

På baggrund af analysen, og med afsæt i vejledning fra Task Forcen, er der udarbejdet en udviklingsplan for, hvordan Familiesektionen arbejder med at udbedre disse praksisser.

Et af målene i udviklingsplanen er en beskrivelse af, hvordan strukturen af tværfaglige mål, defora i Skive Kommune skal se ud fremadrettet, bl.a. med tværfaglige grupper jvf. sundhedsloven § 123.

Å

FORVENTET SAGSGANG

BÅrne- og Familieudvalget

Å

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

Å at BÅrne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Å

SAGSFREMSTILLING

I december 2019 blev der etableret en styregruppe, med repræsentation fra Familiesektion, Sundhedspleje, PPR (pædagogisk psykologisk vejledning), Skole- og Dagtilbudsafdeling samt tværfaglig konsulent, vedrørende processen med etablering af tværfaglige grupper jvf. sundhedslovens § 123. Styregruppen har arbejdet med rammestilling for processen og omsat vejledning og anbefalinger til et konkret forslag til en fremtidig organisering af de tværfaglige grupper.

Å

I analyse rapporten fra Task Force anbefales det:

Å At Skive Kommune formaliserer det tværfaglige samarbejde i henhold til gældende lovgivning og sikrer tydelige rammer og forventninger på alle niveauer

Å At der sikres klare rammer for arbejdet med stafetlog-måderne, og at måderne anvendes i overensstemmelse med det tilføjede formål

Å At det er myndighedsrådgivere der koordinerende i sager, hvor der er myndighed på barnet

Å

I marts 2020 blev der nedsat en arbejdsgruppe, med bred lederrepræsentation fra skoler og dagtilbud. Arbejdsgruppen har arbejdet videre med den konkrete udmøntning af forslaget vedrørende organisering af tværfaglige grupper.

Å

I arbejdsgruppens kommissorium er målet:

Å Etablering af tværfaglige grupper i naturlig sammenhæng med det allerede eksisterende tværfaglige samarbejde og den Sammenhængende Børnepolitik

Å Et styrket og forpligtende tværfagligt samarbejde ved en tydeligere beskrivelse af hvornår og hvordan der skal samarbejdes, både når det drejer sig om en tidlig og forebyggende indsats, samt indsatser i forhold til børn og unge med særlige behov

Å

I Kommunens Sammenhængende Børnepolitik har især åben adgang til nysgerrighed og åben stopværet en guideline for den konkrete model for organiseringen af de tværfaglige grupper.

Å

Å Samarbejdsgrundlaget for Skive Kommunes Sammenhængende Børnepolitik beskriver, at alle på tværs af sektorer og fagligheder er interessenter i hindens arbejde. For at dette kan lade sig gøre, er det nødvendigt, at der er en licens til at være konstruktivt nysgerrige og til at byde ind med egne kompetencer, hvis det vil gavne barnet og familien i forhold til at efterstræbe den Sammenhængende Børnepolitik vision.

Å Handlekraft som værdifuld afgørende betydning for samarbejdet på tværs. Betydningen bliver, at der skal arbejdes mere tværfagligt, og der skal organiseres mere tværfagligt. Der skal være overblik og tydelighed i forløb, bet med barnet/familien. Pit-stop-tanken er central. Det vil sige, at præcise, målrettede og midlertidige indsatser skal få barnet og familien hurtigt tilbage på banen. Det skal vurderes, om indsatser er virkningsfulde, ellers må man sammen finde frem til anderledes indsatser. Fokus er på barnets udvikling. Værdien af og konsekvens for dialogen med familierne å vi skal sige, hvad vi ser. Værdien forudsætter et godt samarbejde og en god relation.

Å

Å

Skive Kommunes eksisterende tværfaglige samarbejde med Stafetloggen, som elektronisk redskab til at logge det tværfaglige samarbejde, har ligeledes været en vigtig guideline.

Å

Det er derfor besluttet at arbejde videre med de tre niveauer i Stafetloggen, dog med en tydeligere konkretisering af hvad der sker på de enkelte niveauer, hvem der er stafetholder og måder, deleder, men også dynamikken/skiftet imellem niveauerne, med mulighed for at gå op i indsats og gå ned i indsats.

Den tværfaglige gruppe er indtænkt aktivt i det eksisterende tværfaglige samarbejde, og målet har været et aktivt supplement til styrkelse af det tværfaglige samarbejde.

Å

Det er besluttet, at der etableres fire tværfaglige grupper ud fra aldersgrupperne: minus 9 måneder til 2 år, 3-6 år, 7-13 år og 14-18 år.

Å

Disse fire grupper vil kunne opbygge en særlig viden om aldersgruppen og indsatser og vil herved kunne give de lokale tværfaglige teams en kvalificeret sparring og vurdering.

Å I hver gruppe deltager en sundhedsplejerske, en psykolog, en skole- og dagtilbudssocialrådgiver samt tværfaglig konsulent.

Å Udgangspunktet er, at grupperne vil have fast træffetid to timer hver 14. dag. Omfang kan senere justeres i forhold til efterspørgsel. Tiden er reserveret i gruppens kalendere og aftale gennem tværfaglig konsulent

Å Måder, dedeltagere: Stafetlogaktiver udvælger tolvholder(e), der sammen med forældrene deltager til sparringen med tværfaglig gruppe.

Å Repræsentation af den tværfaglige konsulent i alle fire tværfaglige grupper giver mulighed for at identificere, om der er generelle behov for at ændre/tilpasse kommunens tilbud til børn og unge med særlige behov.

Å Det er muligt at få en sparring med tværfaglig gruppe op til fem gange. Ved første sparingsmøde, af de afledes, om den tværfaglige gruppe skal deltage i næste stafetlogmøde, eller om der ønskes en periode til at arbejde med indsatserne. Hvis tværfaglig gruppe inddrages til dialog for 5. gang, laves en underretning.

Å At lave en underretning er at måde familien i deres behov og laves, når der ønskes en myndighedsrådgiver inddraget. Myndighedsrådgiver

sagshåndterer og koordinerer herefter det tværfaglige samarbejde.

Å...benrådgivning varetages af Skole- og Dagtilbudssocialrådgivere. Disse og andre aktører i forhold til familien kan opfordre forældre og institution til en sparring i tværfaglig gruppe.

Å

Stafetloggen:

Å Stafetloggen vil være på enheden (skole/institutionen) på alle tre niveauer.

Å På niveau 1 og 2 som log af aktivt tværfagligt samarbejde

Å På niveau 3 sendes en underretning til Familiesektionen, og myndighedsrådgiver overtager sagshåndtering og bliver koordinerende enhed. Der indkaldes til underretning, der og opfølgning, der.

Å På niveau 3 (når der er lavet en underretning) bruges stafetloggen fortsat på enheden til læbende at logge aktiviteter i det fortsatte konkrete lokale tværfaglige samarbejde mellem opfølgning, der. Måder og aftaler fra underretter-/opfølgning, der kan logges. (Rent teknisk afkrydses i niveau 3 for at markere, at underretningen er sendt - der skrives herefter videre på niveau 2)

Å

Stafetholder:

Å Stafetholder aftales lokalt på enheden på niveau 1, 2 og 3.

Punkt 7: Fælles kvalitetsrapport - fokusområder frem mod 2022

Sagsfremstilling

7. Fælles kvalitetsrapport - fokusområder frem mod 2022

Sagsnr. 779-2018-3141 Dok.nr. 779-2020-110720

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

ANLEDNING

Hvert 2. år udgives en ny kvalitetsrapport, der indeholder resultater på en række indsatsområder, der er politisk vedtaget. Nærværende dagsordenspunkt indstiller indsatsområder, der skal arbejdes med frem mod 2022, hvor næste rapport udgives.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at følgende indsatsområder under Den Sammenhængende Børnepolitik tiltrædes, for arbejdet med kvalitet hen imod 2022:

- Tidlig indsats, trivsel, sundhed, sprog og læsning, der er gengangere fra tidligere års kvalitetsrapport
- Inkluderende læringsfællesskaber, inddragelse og forældresamarbejder samt forpligtende tværfagligt samarbejde, der er nye indsatsområder
- Professionelle lærende fællesskaber (på skole- og dagtilbudsområdet)

SAGSFREMSTILLING

Byrådet godkendte den 31. marts 2020 den fælles kvalitetsrapport for Dagtilbud, Skole og Familie samt de tilhørende lokale kvalitetsrapporter.

Den fælles kvalitetsrapport rummer hele 0-18 års området.

Rapporten har to overordnede formål:

- at dokumentere udvalgte indsatser og
- at give et afsæt til forandring og udvikling.

Den Sammenhængende Børnepolitiks omdrejningspunkt er barnet og den familie, som barnet har hjemme i. Den Sammenhængende Børnepolitik sætter den retning, vi arbejder i, og den tydeliggør, hvilke værdier der driver os fremad.

Dagtilbuds-, Skole-, og Familieafdelingen har igennem den Sammenhængende Børnepolitik et fælles formelt samarbejdsgrundlag, der forpligter til en fælles opgaveløsning, hvor alle på tværs af sektorer og fagligheder er interessenter i hinandens arbejde.

Under Den Sammenhængende Børnepolitik er der fortsat handleplaner, som er særligt aktuelle for et enkelt sektorområde. Andre handleplaner kan deles mellem flere områder.

Der er indtil videre handleplaner for Sprog og Læs, Matematik, Bevægelse, Forebyggelse, Børnekultur, Gode Sammenhænge, It og digitale teknologier og Skolefravær.

Det vil fremadrettet være oplagt at dokumentere disse udvalgte handleplaner/indsatser i Kvalitetsrapporten.

Dokumentationen af de udvalgte indsatsområder i perioden 2018-2020 afdækker, hvor/om der er behov for forandring og udvikling inden for disse fokusområder.

Det er tydeligt, at et fortsat fokus på tidlig indsats, trivsel, sundhed, sprog og læsning er nødvendigt.

Det er ligeledes tydeligt, at fokus fortsat skal være på professionelle lærende fællesskaber og den professionelle læringscirkel.

I forhold til andre/nye indsatser, der kalder på forandring og udvikling har forvaltningen faciliteret en undersøgelse, der har haft til formål at afdække nye fokusområder. Denne undersøgelse er suppleret med en dialog til seneste kvalitetsdialog i Skole og Dagtilbud.

Drøftelsen pågår ligeledes i Familieafdelingen.

Undersøgelsen tegner et billede af, at “fællesskaber” og “samarbejde” er vigtige fokusområder i arbejdet med kvalitet for børn og unge.

En uddybning af disse overskrifter leder hen imod:

- Inkluderende læringsfællesskaber
- inddragelse og forældresamarbejde
- Forpligtende tværfagligt samarbejde

De fokusområder, der beslutes for den kommende to-årige periode, vil være afsættet, der sætter retning for arbejdet og indsatser både lokalt og centralt i Skoler, Dagtilbud og Familieafdelingen. De vil naturligvis være suppleret af enhedernes selvvalgte fokusområder.

Indsatser, værdi og kvalitet belyses ud fra forskellige former for tilgængelig kvantitativt og kvalitativt data. Der vil løbende blive arbejdet med en databaseret tilgang til dokumentation. En databaseret tilgang kalder på at arbejde med at forstå og omsætte data til praksis og praksis til data og vil blandt andet blive fulgt op på ved eksempelvis udviklingsdialoger og kvalitetssamtaler på skolerne, i institutionerne og på det specialiserede familieområde.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt

Punkt 8: Orientering fra formanden og direktøren

Sagsfremstilling

8. Orientering fra formanden og direktøren

Sagsnr. 779-2019-29616 Dok.nr. 779-2019-217710

Sagsbeh. Jan Lund-Andersen

Åbent

ANLEDNING

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

SAGSFREMSTILLING

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. maj 2020

Fraværende:

Der blev givet en orientering - herunder blandt andet om driften, der er påvirket af Covid-19 situationen.