

# **REFERAT Udvalget for Social og Ældre d. 13-05-2015**

**Mødedato** Onsdag d. 13. maj 2015 kl. 11:30

**Mødested** Repræsentationslokalet, Det Gamle Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Danske Handicaporganisationer.....	3
Forventet regnskab pr. 31.3.2015 - Udvalget for Social- og Ældre.....	5
Kvalitetsstandard 2015 - Serviceloven §§ 83, 83a samt 84.....	8
Budgetanalyse af kommunale ejendomme.....	10
Klippekortsordning for de svageste hjemmehjælpsmodtagere.....	13
Utsigtede hændelser (UTH) - Afrapportering for 2014.....	16
Tilsyn 2014 - Afrapportering fra tilsyn med plejeboliger.....	19
Tilsyn på områderne psykiatri, social og ældre.....	24
Tilsyn i Socialafdelingen 2014.....	27
Temadrøftelse af autismeområdet.....	30
Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 13. maj 2015.....	32

## **Punkt 1: Danske Handicaporganisationer**

# Danske Handicaporganisationer

## Sagsfremstilling

### 1. Danske Handicaporganisationer

Sagsnr. Dok.nr. 779 -2015-108751  
Sagsbeh. Pia Olesen

**Åbent**

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social- og Ældre

#### **INDSTILLING**

Drøftelse

#### **SAGSFREMSTILLING**

Besøg af Danske Handicaporganisationer, Skive afd.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Anders Bøge, Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Drøftet.

## **Punkt 2: Forventet regnskab pr. 31.3.2015 - Udvalget for Social- og Ældre**

# Forventet regnskab pr. 31.3.2015 - Udvalget for Social- og Ældre

## Sagsfremstilling

### 2. Forventet regnskab pr. 31.3.2015 - Udvalget for Social- og Ældre

Sagsnr. Dok.nr. 779 -2015-105466

Sagsbeh. Pia Olesen

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social- og Ældre

#### **INDSTILLING**

Det indstilles, at det forventede regnskab tages til efterretning

#### **SAGSFREMSTILLING**

Det samlede budget for Udvalget for Social- og Ældre er i 2015 på i alt 545,9 mio. kr., hertil kommer overført overskud fra 2014 på 16,6 mio. kr. I alt et samlet budget på 562,5 mio. kr.

En vurdering af områderne med udgangspunkt i forbruget pr. 31.3 viser, at socialområdets budget forventes at holde, mens der indenfor ældreområdet varsles et merforbrug på ca. 4,0 mio. kr.

Budgettet for ældreboligerne forventes at holde.

Budgettet for 2015 fordeler sig som følgende:

	Budget 2015	Over/underskud fra 2014	Korrigeret budget 2015
Socialområdet	182,6	9,2	191,8
Ældreområdet	384,2	7,4	391,6
Ældreboliger	-20,9	0,0	-20,9
I alt	545,9	16,6	562,5

Der kan på nuværende tidspunkt knyttes følgende bemærkninger til de enkelte områder:

#### **Socialområdet:**

Det samlede budget for socialområdet er i 2015 på i alt 182,6 mio. kr. Hertil kommer overført overskud fra 2014 på 9,2 mio. kr. I alt et samlet budget på 191,8 mio. kr.

En vurdering af området med udgangspunkt i det aktuelle forbrug viser, at budgettet i Myndighedsafdelingen forventes at holde. Tilsvarende er vurderingen, at budgettet samlet for institutionerne holder.

Inden for socialområdet fordeler budgettet sig således:

	Budget 2015	Over/underskud fra 2014	Korrigeret budget 2015
Myndighedsafdelingen (centrale konti)	52,5	3,5	56,0
Sociale institutioner	130,1	5,7	135,8
I alt	182,6	9,2	191,8

#### **Ældreområdet:**

Det samlede budget for ældreområdet er i 2015 på i alt 384,2 mio. kr. Hertil kommer overført overskud fra 2014 på i

alt 7,4 mio. kr. I alt et budget på 391,6 mio. kr.

En vurdering af Myndighedsafdelingens område viser, at der fortsat ses en stigning i udgiften på fritvalgsordningen. Derudover er der p.t. merudgifter til to dyre enkeltsager. Samlet betyder det, at der på nuværende tidspunkt forventes en merudgift på ca. 4 mio. kr.

Samlet for Pleje & Omsorg forventes det, at budgettet holder.

Indenfor ældreområdet fordeler budgettet sig således:

	Budget 2015	Over/underskud fra 2014	Korrigeret budget 2015
Pleje & omsorg	317,0	15,1	332,1
Myndighedsafdelingen	67,2	-7,7	59,5
I alt	384,2	7,4	391,6

#### Ældreboliger:

Til ældreboligerne er der i 2015 et budget på -20,9 mio. kr. Det samlede budget for ældreboligerne forventes at holde.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 3: Kvalitetsstandard 2015 - Serviceloven §§ 83, 83a samt 84**

### **Bilag**

Overordnet kvalitetsstandard 2015

# Kvalitetsstandard 2015 - Serviceloven §§ 83, 83a samt 84

## Sagsfremstilling

### 3. Kvalitetsstandard 2015 - Serviceloven §§ 83, 83a samt 84

Sagsnr. 779-2015-15409 Dok.nr. 779-2015-101988  
Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

#### FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

#### INDSTILLING

At kvalitetsstandard for 2015 sendes til høring i Ældrerådet.

#### SAGSFREMSTILLING

Byrådet skal mindst én gang om året vedtage kvalitetsstandard for pleje og praktiske opgaver efter Lov om Social Service §§ 83, 83a og 84.

Kvalitetsstandarden skal formidle Byrådets overordnede politiske beslutninger om serviceniveau, ressourcer og værdier indenfor området.

I kvalitetsstandarden for 2015 er tilføjet følgende ændringer i forhold til 2014:

- Det nye tilbud om rehabiliteringsforløb forud for tildeling af hjælp til personlige og praktiske opgaver – SEL § 83a, som blev indført pr. 1.1.2015 er tilføjet i kvalitetsstandarden.
- Klippekorssordningen, som giver de svageste hjemmehjælpsmodtagere en halv times ekstra hjemmehjælp om ugen, som de selv kan disponere over, er også tilføjet i kvalitetsstandarden.

Ud over ovenstående er der tilføjet få redaktionelle ændringer. Visitorer benævnes fremover som forløbskoordinatorer, da langt de fleste tilbud om hjælp skal gives som et forløb, hvor indsatsen løbende skal koordineres mellem borger og hjemmeplejen m.h.p rehabilitering, hvis dette er en mulighed.

#### JURA (herunder lovgrundlag)

Serviceloven §§ 138 – 139 samt vejl. nr. 13 af 15/2 2011, senest ændret ved vejl. nr 42 af 24/5 2012.

#### ØKONOMI

-

#### Bilag

779-2015-101987

Overordnet kvalitetsstandard 2015

#### BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 4: Budgetanalyse af kommunale ejendomme**

# Budgetanalyse af kommunale ejendomme

## Sagsfremstilling

### 4. Budgetanalyse af kommunale ejendomme

Sagsnr. 779-2015-16592 Dok.nr. 779-2015-110374

Sagsbeh. Kristian Eeg Smidt

**Åbent**

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Økonomiudvalget

#### **INDSTILLING**

Det indstilles at

- orienteringen tages til efterretning

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med Budget 2016 ønsker Byrådet, at der skal gennemføres en analyse af den kommunale ejendomsdrift i Skive Kommune. Sigtet er en optimering af den kommunale ejendomsdrift.

Dette arbejde er nu påbegyndt, og analysen skal medvirke til at skabe et overblik over kommunens ejede og lejede bygninger, samt at komme med forslag til, hvordan den kommunale ejendomsdrift i Skive Kommune fremover kan håndteres, inklusiv en pejling af eventuelle effektiviseringsgevinster.

Analysen skal tilgodese den særlige "Skive ånd" med decentral involvering og en eventuel fremtidig model for ejendomsdriften, skal forholde sig konstruktivt til dette.

Budgetanalysen er baseret på en dataindsamling, som indeholder følgende elementer:

- Indsamling og verificering af alle rådata vedrørende arealer, driftsudgifter, udgifter til bygningsvedligehold, vedligeholdelsesbehov, serviceaftaler, ejerform, antal servicemedarbejder -årsværk tilknyttet, særlige puljer mv.
- En beskrivelse, 'Basisnotat', af hvordan ejendomsdriften administreres i forvaltningen og i institutionerne, herunder strategisk forvaltning, finansiel forvaltning, samt forvaltning af arealer og drift. Denne kvalitative beskrivelse vil ske med udgangspunkt i en bred involvering af forvaltningernes chefer og medarbejdere, medarbejdere med ejendomsrelaterede opgaver og øvrige interessenter. Konkret er det hensigten, at der i hver forvaltning afholdes workshops.
- Et 'konklusionsnotat', der med udgangspunkt i de indhentede data og drøftelser - forholder sig til den nuværende ejendomsdrift og identificerer de muligheder, uhensigtsmæssigheder og udfordringer, der er i forhold til effektivisering af hele ejendomsområdet.

Arbejdet med kortlægning og analyse udføres i regi af en projektgruppe og en styregruppe (Direktionen) med deltagelse fra de berørte forvaltningsområder. Procesledelse og analysearbejdet udføres i samarbejde med konsulentfirma.

Resultaterne af analysearbejdet vil blive fremlagt i forbindelse med byrådets arbejde med budget 2016 i august måned.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

## **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Orienteret.

## **Punkt 5: Klippe-kortsordning for de svageste hjemmehjælpsmodtagere**

# Klippekortsordning for de svageste hjemmehjælpsmodtagere

## Sagsfremstilling

### 5. Klippekortsordning for de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Sagsnr. 779-2015-2673      Dok.nr. 779-2015-98086

Sagsbeh. Mette Kvist

**Åbent**

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller:

At Udvalget for Social og Ældre orienteres om forslag til udmøntning af klippekortsordningen.

At forslag til udmøntning herefter sendes til høring i kommunens Ældreråd.

#### **SAGSFREMSTILLING**

I forbindelse med finanslovsforhandlingerne for 2015 blev der afsat en pulje på 75 mio. kr. i 2015 og 150 mio. kr. i 2016 til en klippekortsordning til de svageste hjemmehjælpsmodtagere. Udvalget godkendte den 3. februar, at Skive Kommune ansøger om midler, og at forvaltningen udarbejder forslag til anvendelse af klippekortsordningen.

Midlerne fordeles efter ansøgning fra kommunerne og ud fra en fastlagt økonomisk fordelingsnøgle. Skive Kommune har ansøgt om i alt 2.1 mio. kr. i 2015-2016. Fra 2016 overgår midlerne til bloktilskuddet.

Formålet med klippekortsordningen er, at de svageste borgere i hjemmeplejen tilbydes ½ times ekstra hjemmehjælp om ugen. Borgeren kan selv være med til at bestemme, hvad den ekstra tid skal bruges til. Det kan fx være til en gåtur, højtlesning, rengøring, indkøb eller ledsagelse ved museums- eller svømmehalsbesøg.

#### **Målgruppen**

Den økonomiske ramme giver mulighed for, at der i Skive Kommune er ca. 140-150 borgere, som kan indgå i klippekortsordningen.

Målgruppen er:

- Borgere som er 67 år og derover (borgere som er under 67 år, og ikke kan bevilges ledsagelse)
- Borgere som modtager praktisk hjælp og daglig hjælp til personlig pleje. Dvs. de har svære eller totale begrænsninger ift. at udføre dagligdags aktiviteter og er visiteret til hjælp hertil.
- Borgere som kan have gavn af klippekortsydelsen og kan indgå i dialog med pleje- og omsorgspersonalet om de ønsker, borgeren har
- Borgere som har et svagt socialt netværk

#### **Klippekortsordningen**

De borgere, som er omfattet af klippekortsordningen, tildeles ½ times ekstra hjemmehjælp om ugen. Hjælpen aftales som udgangspunkt mellem borgeren og borgerens kontaktperson i hjemmeplejen. Klippekortsydelsen på en ekstra ½ time kan anvendes løbende eller spares op.

Klippekortsordningen finansierer også de udgifter, der kan være forbundet med medarbejderens deltagelse i en eventuel aktivitet – fx en entrébillet. Retningslinjen er, at der refunderes op til max. 100 kr. pr. klippekortsydelse. Det er forventningen, at denne mulighed kun vil blive anvendt i begrænset omfang, idet langt de fleste klippekort forventes anvendt til hjælp og aktivitet i eller omkring borgerens hjem.

Klippekortsordningen træder i kraft den 1. juli. Borgere, som er omfattet af ordningen, vil blive informeret omkring den 1. juni.

-  
-  
-

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

Puljefinansieringen af klippekortsordningen gælder for 2015 og 2016. Fra 2017 overføres midlerne til kommunernes bloktilskud.

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 6: Utsigtede hændelser (UTH) - Afrapportering for 2014**

### **Bilag**

Til udvalgsmdede - bilag 1

Til udvalgsmdede - bilag 2

Til udvalgsmdede - bilag 3

# Utilsigtede hændelser (UTH) - Afrapportering for 2014

## Sagsfremstilling

### 6. Utilsigtede hændelser (UTH) - Afrapportering for 2014

Sagsnr. 779-2014-34631 Dok.nr. 779-2015-100757

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 4. maj 2015**

Fraværende:

Godkendt som indstillet.

Udvalget bad om uddybet orientering om de 6 sager, der er markeret som potentielt alvorlige.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

Sundhedsudvalget

#### **INDSTILLING**

At afrapporteringen tages til efterretning.

At afrapporteringen efterfølgende sendes til orientering i kommunens Ældre- og Handicapråd.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Siden 2010 har der været krav til kommunerne om at indberette utilsigtede hændelser (UTH) på sundhedsområdet – i lighed med regionerne.

Formålet med indberetningen af UTH er, at man ved indsamling af data, får mulighed for at lære af sine fejl – hvilket er det grundlæggende formål med loven.

Et andet væsentligt mål med loven er, at man ved indberetning af UTH i forbindelse med sektorovergange – altså indlæggelser og udskrivninger, kan bidrage til en styrkelse af regionens og kommunens forbyggende initiativer med henblik på at bedre patientsikkerheden.

Alle kan anonymt indberette UTH via en hjemmeside – det gælder både medarbejdere, borgere og pårørende.

UTH kan være alt fra at glemme at give en borger medicin til faldulykker på grund af et vådt gulv. Når man taler om UTH i sektorovergange kan det ex. være, at hospitalet glemmer at give besked om en borgers udskrivelse, mangler at give besked om ny medicin o.lign.

Når en UTH indberettes, er det indberetteren, der vurderer, hvor alvorlige konsekvenser hændelsen har haft, eller kunne få.

Man skal indberette, om den utilsigtede hændelse: Ikke har haft konsekvenser, få konsekvenser, moderate konsekvenser, alvorlige konsekvenser eller dødelig udgang.

Ex. kan det få moderate konsekvenser, hvis en borger ikke får sin medicin, men hvis det kun er sket én gang, har det måske mindre betydning. Hændelsen bliver indberettet med moderate konsekvenser.

Et andet ex. kan også være, at borgeren glider på det våde badeværelsesgulv. Det kan få alvorlige konsekvenser i form af brækkede lemmer, men heldigvis også "kun" resultere i et par blå mærker. Hændelsen bliver indberettet som potentiel alvorlig.

I 2014 er der indberettet 2103 UTH i Skive Kommune – heraf 1549 uden konsekvenser, 459 med få konsekvenser, 88 med moderate konsekvenser og 6 med mulighed for alvorlige konsekvenser.

Der medbringes eksempler til mødet.

Der er indberettet flest fejl fra plejecentrene og hjemmeplejen, og langt de fleste vedrører medicin.

Et højt antal indberetninger er ikke ensbetydende med mange fejl, men kan være fordi der bliver arbejdet med UTH og derfor også er et stort fokus på indberetning af fejl.

I forhold til læring bliver de forskellige hændelser samlet og formidlet til de områder, hvor de er opstået. Herefter er det op til den enkelte leder – sammen med personalet, at udarbejde handleplaner og procedurer, således lignende fejl undgås i fremtiden.

Lederen kan også søge sparring hos de medarbejdere – risikomanagere som samler og videreformidler resultaterne på baggrund af indberetningerne.

Ligeledes indbyder risikomanagerne til café-møder, hvor fælles problemstillinger gennemgås, og hvor der er mulighed for erfaringsudveksling.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Sundhedsloven – kap. 61 om patientsikkerhed.

BEK nr. 1 af 3. jan. 2011 om rapportering af UTH.

### **ØKONOMI**

-

### **Bilag**

779-2015-44788 Til udvalgmøde - bilag 1

779-2015-44786 Til udvalgmøde - bilag 2

779-2015-44789 Til udvalgmøde - bilag 3

### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 7: Tilsyn 2014 - Afrapportering fra tilsyn med plejeboliger**

### **Bilag**

Ældreområdet, Skive Kommune, årsrapport 2014

Høring vedr. tilsyn med plejeboliger 2014

Bøgely tilsynsrapport 5-2211-547 1

170914 Bøgely, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Højslev / Bøgely Vedrørende Høringssvar på Embedslægerapporterne på Højslev Ældrecenter og Bøgely.docx

Glyngøre Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1642 1

Glyngøre Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Glyngøre Ældrecenter - Handleplan tilsyn 2014

Rødning ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Rødning ÆC. - Handleplan embedslægetilsyn

Rødning Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1993 1

Breumgård Plejecenter tilsynsrapport 5-2211-1992 1

091014 Breumgaard, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Breum - handleplan 2014 embedslægetilsyn

Durup Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1691 1

Durup Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Durup Ældrecenter - Handleplan Sundhedsstyrelsens tilsyn 2014.doc

Selde Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-319 1

Selde Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Selde Ældrecenter - Handleplan på Embedslægerapport 2014

Roslev Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-950 1

Roslev Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Jebjerg Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-640 1

Jebjerg Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Jebjerg Handleplan 2014.docx

2014 Balling Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-272 1 - revideret

Balling Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Balling Ældrecenter - handleplan 2014

Oddense Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-386 1

101014 Oddense ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Oddense - Handleplan 2014

Lem Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-558 1

Lem Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Handleplan embedslægebesøg 2014

Rønbjerg Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1972 1

150914 Rønbjerg Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Rønbjerg handleplan 2014

Plejecenter Møllestien revideret tilsynsrapport 5-2211-1995 1

Møllestien, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Højslev Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1975 1

170914 Højslev Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Plejecenter Skovbakkehjemmet tilsynsrapport 5-2211-152 1

Skovbakkehjemmet, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Skovbakkehjemmet handleplan, 2014

Hem Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1654 1

150914 Hem Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Hem handleplan 2014

Plejecenter Gammelgaard tilsynsrapport 5-2211-1655 1

170914 Gammelgård, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Gammelgaard handleplan 2014

Plejecenter Marienlyst tilsynsrapport 5-2211-450 1

Marienlyst, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn

Marienlyst Handleplan embedslæge 2014

Møllestien - Handleplan på Tilsynsrapport 2014 Embedslæge

# Tilsyn 2014 - Afrapportering fra tilsyn med plejeboliger

## Sagsfremstilling

### 7. Tilsyn 2014 - Afrapportering fra tilsyn med plejeboliger

Sagsnr. 779-2013-47272 Dok.nr. 779-2015-100759

Sagsbeh. Elsebeth Hummelgaard

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

#### **INDSTILLING**

Til orientering

#### **SAGSFREMSTILLING**

Ifølge Lov om Social Service § 151 skal byrådet mindst en gang årligt foretage et uanmeldt tilsyn på kommunens plejecentre. Tilsynet omfatter indsatsen overfor de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Udover det kommunale tilsyn foretager embedslægeinstitutionen årligt et uanmeldt sundhedsfagligt tilsyn.

I Skive Kommune foretages de uanmeldte tilsyn af et eksternt firma, Revas.

Der er udarbejdet rapporter fra tilsynsbesøgene på de enkelte plejecentre. Ud over rapporterne vedrørende de enkelte plejecentre udarbejdes en samlet rapport fra hhv. embedslægetilsyn og de uanmeldte tilsyn. Alle rapporter forelægges kommunens ældeerråd til høring.

I forbindelse med tilsynet fra embedslægeinstitutionen har det enkelte plejecenter udarbejdet en handleplan for opsamling på de problemstillinger, embedslægerne har påpeget under tilsynet. Disse handleplaner vedlægges som bilag.

Generelt konkluderes fra begge tilsynsinstanser:

At der er arbejdet konstruktivt og målrettet med de krav, der blev givet i 2013.

At der er sket forbedringer fra 2013 til 2014.

At der generelt leveres en sundhedsfaglig forsvarlig pleje og omsorg til beboerne fra et fagligt kompetent personale og i nogle gode fysiske rammer.

I 2014 har alle plejecentre været omfattet af tilsyn fra Embedslægeinstitutionen.

I 2015 er 7 plejecentre fritaget for tilsyn fra Embedslægeinstitutionen på grund af flotte resultater i 2014. De vil dog fortsat modtage et uanmeldt tilsyn fra Revas.

Det samlede bilagsmateriale er meget omfattende. De første bilag er de samlede rapporter fra REVAS og Ældeerrådets høringssvar. Den samlede rapport fra Embedslægeinstitutionen er endnu ikke modtaget, men bliver eftersendt.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

Lov om Social Service § 151 stk. 2 samt Sundhedsloven § 219 med ændring ved Lov nr. 538 af 17. juni 2008.

#### **ØKONOMI**

-

-

#### **BILAG**

## Bilag

<a href="#"><u>779-2015-38637</u></a>	Ældreområdet, Skive Kommune, årsrapport 2014
<a href="#"><u>779-2015-67030</u></a>	Høring vedr. tilsyn med plejeboliger 2014
<a href="#"><u>779-2014-255382</u></a>	Bøgely tilsynsrapport 5-2211-547 1
<a href="#"><u>779-2014-240080</u></a>	170914 Bøgely, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-264170</u></a>	Højslev / Bøgely Vedrørende Høringssvar på Embedslægerapporterne på Højslev Ældrecenter og Bøgely.docx
<a href="#"><u>779-2014-141888</u></a>	Glyngøre Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1642 1
<a href="#"><u>779-2015-9250</u></a>	Glyngøre Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2015-5907</u></a>	Glyngøre Ældrecenter - Handleplan tilsyn 2014
<a href="#"><u>779-2015-11294</u></a>	Rødning ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-282296</u></a>	Rødning ÆC. - Handleplan embedslægetilsyn
<a href="#"><u>779-2014-264443</u></a>	Rødning Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1993 1
<a href="#"><u>779-2014-265842</u></a>	Breumgård Plejecenter tilsynsrapport 5-2211-1992 1
<a href="#"><u>779-2014-248998</u></a>	091014 Breumgaard, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-265841</u></a>	Breum - handleplan 2014 embedslægetilsyn
<a href="#"><u>779-2014-234182</u></a>	Durup Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1691 1
<a href="#"><u>779-2014-213696</u></a>	Durup Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2015-15479</u></a>	Durup Ældrecenter - Handleplan Sundhedsstyrelsens tilsyn 2014.doc
<a href="#"><u>779-2014-246029</u></a>	Selde Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-319 1
<a href="#"><u>779-2014-286497</u></a>	Selde Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-264095</u></a>	Selde Ældrecenter - Handleplan på Embedslægerapport 2014
<a href="#"><u>779-2014-139830</u></a>	Roslev Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-950 1
<a href="#"><u>779-2015-11724</u></a>	Roslev Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-157362</u></a>	Jebjerg Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-640 1
<a href="#"><u>779-2015-24464</u></a>	Jebjerg Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-168135</u></a>	Jebjerg Handleplan 2014.docx
<a href="#"><u>779-2014-224768</u></a>	2014 Balling Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-272 1 - revideret
<a href="#"><u>779-2015-25921</u></a>	Balling Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-244267</u></a>	Balling Ældrecenter - handleplan 2014
<a href="#"><u>779-2014-205861</u></a>	Oddense Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-386 1
<a href="#"><u>779-2014-249000</u></a>	101014 Oddense ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-244330</u></a>	Oddense - Handleplan 2014
<a href="#"><u>779-2014-264452</u></a>	Lem Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-558 1
<a href="#"><u>779-2014-214917</u></a>	Lem Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-250517</u></a>	Handleplan embedslægebesøg 2014
<a href="#"><u>779-2014-234178</u></a>	Rønbjerg Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1972 1
<a href="#"><u>779-2014-239344</u></a>	150914 Rønbjerg Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2015-22383</u></a>	Rønbjerg handleplan 2014
<a href="#"><u>779-2014-249996</u></a>	Plejecenter Møllestien revideret tilsynsrapport 5-2211-1995 1

<a href="#"><u>779-2014-285087</u></a>	Møllestien, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-255388</u></a>	Højslev Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1975 1
<a href="#"><u>779-2014-240082</u></a>	170914 Højslev Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-141982</u></a>	Plejecenter Skovbakkehjemmet tilsynsrapport 5-2211-152 1
<a href="#"><u>779-2015-11728</u></a>	Skovbakkehjemmet, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2015-25549</u></a>	Skovbakkehjemmet handleplan, 2014
<a href="#"><u>779-2014-234179</u></a>	Hem Ældrecenter tilsynsrapport 5-2211-1654 1
<a href="#"><u>779-2014-239340</u></a>	150914 Hem Ældrecenter, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2015-22386</u></a>	Hem handleplan 2014
<a href="#"><u>779-2014-255380</u></a>	Plejecenter Gammelgaard tilsynsrapport 5-2211-1655 1
<a href="#"><u>779-2014-228181</u></a>	170914 Gammelgård, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-244290</u></a>	Gammelgaard handleplan 2014
<a href="#"><u>779-2014-141876</u></a>	Plejecenter Marienlyst tilsynsrapport 5-2211-450 1
<a href="#"><u>779-2015-24474</u></a>	Marienlyst, Skive Kommune, uanmeldt tilsyn
<a href="#"><u>779-2014-176243</u></a>	Marienlyst Handleplan embedslæge 2014
<a href="#"><u>779-2014-265606</u></a>	Møllestien - Handleplan på Tilsynsrapport 2014 Embedslæge

## **BESLUTNING**

### **Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Udsat.

Afventer embedslægens samlede rapport.

## **Punkt 8: Tilsyn på områderne psykiatri, social og ældre**

### **Bilag**

Tilsynspolitik indenfor social- sundheds, og ældreområdet i Skive Kommune

# Tilsyn på områderne psykiatri, social og ældre

## Sagsfremstilling

### 8. Tilsyn på områderne psykiatri, social og ældre

Sagsnr. 779-2009-99239 Dok.nr. 779-2015-101358

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

#### **BESLUTNING**

**Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 4. maj 2015**

Fraværende:

Godkendt som indstillet.

Udvalget godkendte, at forvaltningen henter tilbud på det uanmeldte tilsyn.

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

#### **INDSTILLING**

Forvaltningen indstiller,

at Udvalget for Social og Ældre samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkender politik for tilsyn på Ældre-, Psykiatri- og Socialområdet.

at Udvalget for Social og Ældre samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøfter og træffer beslutning vedrørende eventuelt udbud om levering af uanmeldte tilsyn, samt tilsyn med medicinbehandling fra en ekstern leverandør.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Den 1. januar 2014 overgik det lovpligtige tilsyn med boenheder på det specialiserede sociale område til 5 tilsynsmyndigheder i Danmark.

Kommunalbestyrelsen er fortsat forpligtet til at føre tilsyn med øvrige egne tilbud jf. servicelovens § 148a og § 151.

I ældre-, social- og psykiatriområdet gennemføres et uanmeldt tilsyn hvert år. Herudover gennemfører forvaltningen dialogbaserede tilsyn i dialog med medarbejdere, ledere, borgere og pårørende, ligesom der er et formaliseret samarbejde gennem dialogmøder med pårørende og interesseorganisationer.

På ældreområdet gennemfører Sundhedsstyrelsen endvidere én gang årligt et uanmeldt tilsynsbesøg vedrørende sundhedsmæssige forhold på plejehjem og plejeboligbebyggelser omfattet af lov om almene boliger m.v.

Kommunen er forpligtet til at offentliggøre en tilsynspolitik.

Siden 2008 er de uanmeldte tilsyn gennemført af Revas APS, som også har gennemført tilsyn med medicinbehandling på psykiatri- og socialområdet. De uanmeldte tilsyn har et kontrollerende sigte og målet er at Skive Kommune får et uvildigt eksternt tilsyn.

Det er Forvaltningens oplevelse, at samarbejdet med Revas APS er positivt og der har været stor tilfredshed med kvaliteten af tilsynet, samt de afgivne tilsynsrapporter. Det er desuden oplevelsen, at medarbejderne fra Revas er fagligt kvalificerede til tilsynsopgaven.

Forvaltningen har på tværs af områderne psykiatri, social og ældre udarbejdet et udkast til en fælles tilsynspolitik som ligger udover tilsynet udført af SocialTilsyn Midt – se vedlagte bilag.

Forvaltningen anmoder om, at Udvalget for Social og Ældre samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøfter en

videreførelse af samarbejdet med Revas APS, eller om den uanmeldte tilsynsopgave skal i udbud. Det skal bemærkes, at udgiften til Revas APS i 2014 er på i alt kr. 206.666, og overstiger derfor ikke kravet til udbud.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **ØKONOMI**

-

### **Bilag**

779-2014-183298

Tilsynspolitik indenfor social- sundheds, og ældreområdet i Skive  
Kommune

### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Indstillingen godkendt.

Forvaltningen indhenter tilbud på det uanmeldte tilsyn.

## **Punkt 9: Tilsyn i Socialafdelingen 2014**

### **Bilag**

021014 Dialogbaseret tilsyn på Viften

291414 Dialogbaseret tilsyn på Skovly

020914 Uanmeldt tilsyn på Viften

290414 Medicintilsyn på Hjaltesvej

290414 Medicintilsyn på Idavang

030914 Uanmeldt tilsyn på Magneten

130514 Medicintilsyn på Mentor

130514 Medicintilsyn Skovly og Magneten

230614 Medicintilsyn på Nattergalevej

271114 Uanmeldt tilsyn på Idavang

Tværgående opsamling medicintilsyn 2014

2014 Årsrapport fra Revas

# Tilsyn i Socialafdelingen 2014

## Sagsfremstilling

### 9. Tilsyn i Socialafdelingen 2014

Sagsnr. 779-2014-26140    Dok.nr. 779-2015-106385  
Sagsbeh. Lars Kristiansen

**Åbent**

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

#### **INDSTILLING**

Til orientering

#### **SAGSFREMSTILLING**

Fra 1. januar 2014 er der kommet ny lovgivning, hvor det lovpligtige tilsyn med døgndækkede boenheder er overgået til SocialTilsyn MIDT.

Det er aftalt med REVAS ApS, at de fortsat gennemfører tilsyn med beskæftigelsestilbud samt den individuelle støtte i egen bolig samt i bofællesskaber.

I aftalen med Revas ApS er tilsynet opdelt i

- Uanmeldte tilsyn – som udføres af REVAS ApS
- Medicintilsyn – som udføres af REVAS ApS
- Dialogbaseret tilsyn – udført af Socialchef og tilknyttede konsulenter.

REVAS ApS foretager som minimum ét årligt uanmeldt tilsyn i alle driftsenheder (inkl. Medicintilsynet). De dialogbaserede tilsyn afvikles efter behov – dog mindst én gang hvert andet år.

I 2014 blev der afviklet 3 uanmeldte tilsyn og 2 anmeldte dialogbaserede tilsyn.

REVAS ApS har desuden udarbejdet en samlet årsrapport for de uanmeldte tilsyn afviklet i 2014.

I årsrapporten konkluderer REVAS ApS, at Socialafdelingen har velfungerende tilbud kendetegnet ved:

- Engagerede medarbejdere
- Godkendte værdier og retningslinjer efterleves
- Borgerne hører til de beskrevne målgrupper
- Medarbejderne arbejder målrettet, og de udviser fleksibilitet i f.t. den enkelte borger.
- Borgerne trives i de fysiske og faglige rammer.

REVAS ApS har samtidig angivet nogle fokuspunkter, som det anbefales, at Socialafdelingen arbejder videre med:

- Der bør fortsat være fokus på, hvordan de organisatoriske ændringer påvirker medarbejdere og borgere. Et sådant skift belaster typisk medarbejderne, og der er brug for, at de fortsat føler sig set og anerkendt i denne proces
- Erfaringen viser, at man løbende bør være opmærksom på vigtigheden af dialogen om magtanvendelsesbegrebet herunder indgreb i selvbestemmelsesretten og de dilemmaer, som den daglige praksis medfører. Vi vil anbefale, at man drøfter emnet og aspekterne mere systematisk.

· Der bør især i visse tilbud men også generelt være fokus på, om ressourcerne fordelt over døgnet modsvarer borgernes behov, da der er tale om en meget udsat og sårbar målgruppe, der i botilbuddene skal klare sig selv om natten. For nærværende er det vores vurdering, at ressourcerne modsvarer borgernes behov.

Der har været et godt fremmøde ved de dialogbaserede tilsyn – og tilslutningen til disse møder har skabt grundlag for gode drøftelser med såvel brugere og pårørende som med medarbejdere og ledere.

Årsrapport for 2014 fra REVAS ApS samt alle tilsynsrapporter – anmeldte som uanmeldte er vedlagt som bilag.

Revas ApS har samtidig gennemført 9 anmeldte medicintilsyn fordelt på 5 driftsenheder. Ved disse tilsyn udføres der kontrol af medicin håndteringen og samtidig ydes vejledning og rådgivning om håndteringen.

Den generelle konklusion er, at medarbejderne i fornødent omfang er vejledt og instrueret, så medicin håndteringen foregår forsvarligt.

Samtidig er der anført et antal anbefalinger:

- Forenkling af arbejdsgange – herunder vurdering af borgerens evne til selv at medvirke ved håndtering af egen medicin.
- Brugen af IT-systemet Avaleo – videndeling og dokumentation
- Fortsat fokus på kompetenceudvikling.
- Håndhygiejne
- Dosisdispensering

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **Bilag**

<u>779-2015-106400</u>	021014 Dialogbaseret tilsyn på Viften
<u>779-2015-106398</u>	291414 Dialogbaseret tilsyn på Skovly
<u>779-2015-106388</u>	020914 Uanmeldt tilsyn på Viften
<u>779-2015-106397</u>	290414 Medicintilsyn på Hjalttesvej
<u>779-2015-106395</u>	290414 Medicintilsyn på Idavang
<u>779-2015-106390</u>	030914 Uanmeldt tilsyn på Magneten
<u>779-2015-106394</u>	130514 Medicintilsyn på Mentor
<u>779-2015-106392</u>	130514 Medicintilsyn Skovly og Magneten
<u>779-2015-106393</u>	230614 Medicintilsyn på Nattergalevej
<u>779-2015-106391</u>	271114 Uanmeldt tilsyn på Idavang
<u>779-2015-106413</u>	Tværgående opsamling medicintilsyn 2014
<u>779-2015-107210</u>	2014 Årsrapport fra Revas

#### **BESLUTNING**

##### **Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Orienteret.

Opmærksomhed på at medicin tilsyn skal være uanmeldt.

## **Punkt 10: Temadrøftelse af autismeområdet**

# Temadrøftelse af autismeområdet

## Sagsfremstilling

### 10. Temadrøftelse af autismeområdet

Sagsnr. 779-2015-15370 Dok.nr. 779-2015-110165  
Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

#### **INDSTILLING**

Til drøftelse.

#### **SAGSFREMSTILLING**

Udvalget for Social og Ældre skal drøfte udviklingsperspektiver på autismeområdet, med udgangspunkt i temadrøftelserne på mødet den 6. maj 2015.

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Udsat til næste møde.

# **Punkt 11: Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 13. maj 2015**

## **Bilag**

Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.05.15.doc

Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.05.15.doc

Visiterede timer udvalg 2015

# Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 13. maj 2015

## Sagsfremstilling

### 11. Udvalget for Social og Ældre - Gensidig orientering - 13. maj 2015

Sagsnr. 779-2014-43951 Dok.nr. 779-2014-291953

Sagsbeh. Inge-Lis Smedegaard

Åbent

#### **FORVENTET SAGSGANG**

Udvalget for Social og Ældre

#### **INDSTILLING**

Til orientering

#### **SAGSFREMSTILLING**

Der orienteres om

- Budget 2016 – Socialområdet
- Budget 2016 – Ældreområdet
- Boligsituationen, jf. bilag
- Visiterede timer, jf. bilag

#### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

#### **ØKONOMI**

-

#### **Bilag**

<u>779-2015-106942</u>	Plejebolig ventelisteopgørelse pr. 01.05.15.doc
<u>779-2015-106945</u>	Ældrebolig ventelisteopgørelse pr. 01.05.15.doc
<u>779-2015-111319</u>	Visiterede timer udvalg 2015

#### **BESLUTNING**

**Udvalget for Social og Ældre den 13. maj 2015**

Fraværende: Arne Bisgård, Ruth Kristensen

Orienteret.