

# REFERAT Seniorudvalget d. 05-03-2025

**Mødedato** Onsdag d. 05. marts 2025 kl. 10:00

**Mødested** Møllegården, Kursuslokale 1

## Indholdsfortegnelse

Status på arbejdet med nærvisitation og faste teams (Ældreloven).....	3
Drøftelse af emner til dialogmøde med Seniorrådet.....	6
Orientering om projekter under Sundhedsklyngen.....	9
Orientering om status på arbejdet med sygefravær i Pleje og Omsorg.....	13
Regnskab 2024 - SU.....	16
Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. Ældreministerens indlæg i Skive Folkeblad den 22. februar 2025.....	21
Gensidig orientering - 05.03.2025.....	24
Underskriftsark SU 05.03.2025.....	27

# **Punkt 1: Status på arbejdet med nærvisitation og faste teams (Ældreloven)**

EMN-2024-04077

## **1 (Offentlig) Status på arbejdet med nærvisitation og faste teams (Ældreloven)**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2024-04077

DokID: 4177256

Sagsbehandler: Rikke Skovsende

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Punktet blev udsat til næste udvalgs møde.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Implementering af ældreloven.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Den 4. september 2024 blev udvalget orienteret om, at Skive Kommune havde fået midler til implementering af faste teams i hjemmeplejen som et led i den nye ældrelov. Ydermere blev udvalget orienteret om, at midlerne blandt andet skulle anvendes til ansættelse af en projektleder til implementering af faste teams i hjemmeplejen samt nærvisitation.

På mødet præsenterer Henriette Zimmermann Rasmussen, projektleder, status på arbejdet med faste teams i hjemmeplejen og nærvisitation.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

.

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

.

## **Punkt 2: Drøftelse af emner til dialogmøde med Seniorrådet**

EMN-2024-04557

## **2 (Offentlig) Drøftelse af emner til dialogmøde med Seniorrådet**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2024-04557

DokID: 4174635

Sagsbehandler: Rikke Skovsende

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Drøftet af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Seniorudvalget afholder årligt to møder med Seniorrådet. Det næste møde afholdes forventeligt på Seniorudvalgsmøde den 2. april 2025, hvorfor Seniorudvalget skal drøfte emner til dagsordenen for det kommende møde.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget drøfter, hvilke emner de ønsker drøftet med Seniorrådet

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med de seneste møder med Seniorrådet, har Seniorrådets formand og Seniorudvalgets formand på baggrund af rådets og udvalgets ønsker til emner, udvalgt to til tre emner, der blev drøftet på mødet. Denne procedure ønsker Seniorrådet også denne gang.

Seniorrådet har følgende forslag til emner, der kan drøftes på mødet. Punkterne er ikke i prioriteret rækkefølge:

- Helhedspleje (som følge heraf, at der kun er en privat leverandør i hjemmeplejen)
- En award til en frivillig forening, eksempelvis i forbindelse med frivillighedsfesten

- Drøftelse vedrørende ensomhed, herunder eksempelvis hvordan man sikre det gode naboskab
- Pedelfunktionen på plejecentrene
- Strategi for velfærdsteknologi
- Aktivitets- og aflastningstilbud
- Udarbejdelse af seniorpolitik

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

.

## **Punkt 3: Orientering om projekter under Sundhedsklyngen**

EMN-2021-04636

### **3 (Offentlig) Orientering om projekter under Sundhedsklyngen**

#### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2021-04636

DokID: 4174490

Sagsbehandler: Sofie Gaaei Neergaard

#### **Beslutning**

##### **SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

#### **Tidligere beslutninger**

.

#### **Anledning**

Klyngestyregruppen i Midtklyngen har igangsat fire nye klyngeprojekter afledt af ikke-disponerede klyngemidler fra Sundhedsklyngen.

#### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget

#### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at orienteringen tages til efterretning

#### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med etableringen af de politiske sundhedsklynger pr. 1. juli 2022 er der i økonomiaftalerne for 2022 og 2023 blevet afsat 40 mio. kr. på landsplan til opstart af arbejdet i sundhedsklyngerne med henblik på styrket sammenhæng, nærhed og omstilling.

Midtklyngen har i alt fået bevilliget 3,082 mio. kr. i 2022 og 3,169 mio. kr. i 2023, dvs. i alt. 6,251 mio. kr. til fælles, koordinerende initiativer i klyngen. Den politiske sundhedsklynge har tilbage i 2022 udpeget 2 fokusområder; *'Forebyggelse af akutte indlæggelser for borgere med flere kroniske sygdomme (multisyge)'* og *'Forebyggelse af psykisk mistrivsel blandt børn og unge'*, som der er blevet iværksat 6 klyngeprojekter ud fra.

Flere af klyngeprojekterne har nået deres afslutning i løbet af 2024, hvorfor klyngestyregruppen på sit møde den 27. september 2024 behandlede forslag til evt. forlængelse eller udvidelse af eksisterende klyngeprojekter, og samtidig blev processen vedrørende udarbejdelse af forslag til yderligere tiltag finansieret af Midtklyngens ikke-disponerede klyngemidler sat i gang.

Aktuelt var der 2,282 mio. kr. til og med 2027, som ikke var disponeret, heraf 1,696 mio. kr. i perioden 2025-2026, som ikke var disponeret. Klyngestyregruppen besluttede på sit møde den 6. december 2024 at ikke-disponerede klyngemidler skal gå til fire nye klyngeprojekter, som Skive Kommune deltager i:

### **Afrusning med succes – en tæt tværsektoriel indsats med fokus på patienten/borgeren med alkoholafhængighed**

Projektets formål er todelt – dels afklaring af barrierer og mulighed for optimering af arbejdsgange og patientforløb, tværsektorielt, for patienter med alkoholafhængighed i Midtklyngen og dels beskrive mulige tiltag for forbedring af patientforløb. Målgruppen er patienter i Midtklyngen med alkoholafhængighed, som ønsker afrusning/afgiftning og som henvises til dette eller indlæggelse fra egen læge.

### **Tværsektorielt indsats til patienter med (kritisk) åreforkalkning i benene**

Formålet med projektet er at bremse sygdomsprogression, øge funktionsevne, trivsel, livskvalitet i hverdagen og fremadrettet, at borgeren opnår og brugen viden og mestring i egen sygdom. Målgruppen er patienter med kritisk åreforkalkning i benene og risiko for amputation. Det skønnes, at der ca. vil være 5 borgere med genoptræningsplan pr. kommune pr. måned inden for målgruppen – herunder aterosklerose og iskæmiske hvilesmerter.

### **Udvikling og afprøvning af en styrket opfølgende tværsektoriel indsats til ældre, som har været indlagt med hoftebrud, inspireret af 'Kom Trygt Hjem'**

Formålet med projektet er at udvikle og afprøve en model for en styrket opfølgende tværsektoriel indsats til ældre, som har været indlagt med hoftebrud og som udskrives til plejecenter eller midlertidig plads med afsæt i 'Kom Trygt Hjem'. Projektets målgruppe er borgere 65+ år, som har været indlagt med hoftebrud og er blevet udskrevet til plejecenter eller midlertidig plads i kommunen. Det anslås, at indsatsen årligt vil omfatte ca. 25 borgere fra Silkeborg Kommune, 25 borgere fra Viborg Kommune og ca. 11 borgere fra Skive Kommune.

### **Styrket tværsektorielt samarbejde om borgere med muskel- og skeletlidelser**

Formålet med projektet er at forbedre behandlingen af borgere med muskel- og skeletlidelser gennem et styrket tværsektorielt samarbejde mellem almen praksis, hospitaler og kommunale genoptræningsenheder. Projektet har til formål at skabe bedre kommunikation og fælles retningslinjer, så borgere oplever et mere sammenhængende behandlingsforløb, der er baseret på den nyeste viden. Målgruppen er borgere med muskel- og skeletlidelser, men afgrænses indledningsvis af projektgruppen således, at der opstartes med f.eks. knæ, skulder m.v., hvorefter målgruppen kan udvides.

Projektet bliver forankret i Hospitalsenheden Midt under Universitetsklinik for Interdisciplinære Ortopædkirurgiske forløb med en tværsektoriel projektgruppe med deltagelse fra de tre klyngekommuners genoptræningsenheder.

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

Projekterne finansieres alle af de midler, der er afsat fra nationalt hold, og forventes ikke at fordrø egenfinansiering.

Hvis kommuner og hospital efterfølgende ønsker at fortsætte projekterne, vil der dog blive tale om 100 % egenfinansiering.

## **Bilag**

.

## **Punkt 4: Orientering om status på arbejdet med sygefravær i Pleje og Omsorg**

EMN-2025-00718

### **Bilag**

Udvikling i sygefravær for Pleje og Omsorg 2024

Udvikling i sygefravær for Pleje og Omsorg januar 2025

## **4 (Offentlig) Orientering om status på arbejdet med sygefravær i Pleje og Omsorg**

### **Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2025-00718  
DokID: 4177310  
Sagsbehandler: Julie Nielsen

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Som en del af 'fraværsmodel 1-6-18' følges der løbende op på udviklingen i sygefraværet gennem statistikker. Dette er den seneste opfølgning siden oktober 2022.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget tager orienteringen om status på forvaltningens arbejde med sygefravær til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har i flere år arbejdet systematisk på at reducere sygefraværet. Som en del af denne indsats har vi udviklet Fraværsmodel 1-6-18, der sikrer en struktureret og ensartet tilgang til sygefraværshåndtering.

Fraværsmodel 1-6-18 rummer i korte træk følgende 4 elementer:

#### **1. Tæt opfølgning på sygefraværet, herunder systemunderstøttelse af processen**

Modellen angiver rammer for: Hvordan medarbejderen melder sig syg (1). Hvornår lederen foretager den første opfølgning (6). Hvornår der skal afholdes sygefraværssamtale (18), samt hvornår og hvordan der følges op på kort og hyppigt fravær.

## **2. Uddannelse af ledere i håndtering af sygefravær**

Alle ledere gennemgår et uddannelsesforløb i håndtering af sygefravær, og der følges løbende op på uddannelsesforløbet. Uddannelsesforløbet gennemføres i samarbejde med HR.

## **3. Løbende støtte til håndtering og opfølgning af sygefravær**

I samarbejde med HR er der fokus på løbende støtte og vejledning til lederne i arbejdet med den tætte opfølgning på sygefraværet.

## **4. Fokus og opfølgning i hele ledelseskæden på sygefraværstatistik**

Chefgruppen følger løbende op på sygefraværet i Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og gennemgår i den forbindelse sygefraværslisterne for forvaltningen.

I januar 2025 var sygefraværet i Pleje og Omsorg 6,4 % - en forbedring i forhold til januar 2024, hvor det lå på 8,2 %. Det er det laveste niveau de seneste fire år.

Samlet set har sygefraværet været faldende de seneste fire år, hvilket viser en positiv udvikling for sygefraværet på området.

Overblik over udviklingen i sygefraværet kan findes i bilag.

## **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

## **Økonomi**

-

## **Bilag**

1. Udvikling i sygefravær for Pleje og Omsorg 2024 (4179574 - EMN-2025-00718)
2. Udvikling i sygefravær for Pleje og Omsorg januar 2025 (4179678 - EMN-2025-00718)

## **Punkt 5: Regnskab 2024 - SU**

EMN-2023-04292

**Bilag**

ØD-SU

## 5 (Offentlig) Regnskab 2024 - SU

### Offentlig titel:

---

Sagsnr: EMN-2023-04292

DokID: 4173879

Sagsbehandler: Bachi Arumugasamy

### **Beslutning**

#### **SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

.

- a) Godkendt af Seniorudvalget.
- b) Godkendt af Seniorudvalget.
- c) Godkendt af Seniorudvalget.
- d) Godkendt af Seniorudvalget.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

Skive Kommunes fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd skal jævnfør budget- og regnskabsproceduren forelægges et regnskab for 2024.

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget.

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at driftsregnskabet for 2024 godkendes med et samlet forbrug på 501,8 mio. kr.
- b) at overførsler vedrørende ØD godkendes med et mindreforbrug på 26,0 mio. kr. inkl. tidligere år
- c) at merforbruget på 0,9 mio. kr. vedrørende ældreboliger tilføres kassen
- d) at merrefusionen på 0,025 mio. kr. for 2024 på Seniorområdet i forbindelse med opgørelsen af særligt dyre enkeltsager for regnskab 2024 søges tilført kassen jævnfør nedenstående beskrivelse: særligt dyre enkeltsager (SDE).

## Sagsfremstilling

Der aflægges regnskab for 2024

## JURA (herunder lovgrundlag)

Skive Kommunes Budget- og Regnskabsprocedure.

## Økonomi

### **Budget sammenlignet med regnskab 2024**

Regnskab 2024 for Seniorudvalget er et mindreforbrug på 3,6 mio.kr ekskl. Ældreboliger

Mio. kr.	Vedttaget budget	Tillægsbevilling/omplacering	Korrigeret budget ekskl. ØD	Regnskab 2024	Afvigelse 2024	Overførsel 2023 - 24	Overførsel til 2025
Seniorområdet	519,7	10,5	530,2	526,5	<b>3,6</b>	22,4	26,0
Særligt dyre enkeltsager							- 0,025
Ældreboliger	-25,5	-0,2	-25,7	-24,8	<b>-0,9</b>		
<b>I alt</b>	<b>494,2</b>	<b>10,3</b>	<b>504,5</b>	<b>501,7</b>	<b>2,7</b>	<b>22,4</b>	<b>26,0</b>
<i>Korrigeret budget = det vedtagne budget +/- årets tillægsbevillinger/omplaceringer. ØD = overførsel fra tidligere år.</i>							

Seniorområdet vurderes at være i balance.

### **ØD = overførsel fra tidligere år.**

Med budgetforlig 2025-28 blev seniorrådets oprindelig budget reduceret med 12,5 mio.kr. i 2025.

I nedenfor tabel ses ØD Primo 2025 og fordelingen af den.

Seniorområdet	ØD Primo 2024	ØD 2024	ØD Primo 2025
<b>Drift</b>	<b>22,4</b>	<b>3,6</b>	<b>26,0</b>
<b>Struktur</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Samlet</b>	<b>22,4</b>	<b>3,6</b>	<b>26,0</b>
---------------	-------------	------------	-------------

Af tekniske årsager er de 12,5 mio.kr. ikke fratrukket ØD men indgår som en budgetreduktion i 2025. Det betyder, at der ikke reduceres i ØD 2025, men at Seniorområdet forventes at komme ud med et merforbrug på 12,5 mio.kr.

## **Væsentlige afvigelser i forhold seneste Budgetopfølgning pr. 31.10.**

Seneste budgetopfølgning pr. 31.10 viste et forventet mindreforbrug mellem 2-4 mio.kr.

Regnskab 2024 for seniorområdet viser et mindreforbrug på 3,6 mio.kr.

Følgende væsentlige afvigelser fremhæves.

### **Seniorområdet har fremrykket udgifter fra regnskabsår 2025 til regnskabsår 2024.**

- Generelt fremrykkede udgifter i driften
- Seniorområdet har brugt 1 mio.kr. til finansiering af IT-system. Kontrakten dækker de næste 4 år.

### **Refusionsborgere**

- Der ses et stigende udgiftsniveau på refusionsborgere - I 2020: 8,3 mio. kr. og i 2024 18,5 mio.kr.

### **Stigende udgiftspres på Myndighed**

- Der opleves generelt et pres på myndighedsområdet.

## **Andre væsentlige opmærksomhedspunkter**

### **Tomgangshusleje**

Udvikling i udgifter til tomgangshusleje er stigende og regnskabet viser en udgift på 10,4 mio. kr. i 2024. Det skyldes primært, at der ikke længere udlejes boliger til ukrainere i Hem og Rønbjerg i 2024, samt flere ledige ældreboliger.

## **Særligt dyre enkeltsager (SDE)**

I budgetlægningen 2021-2024 blev der fremsat bloktilskudsreguleringer i henhold til lovændringer med lovforslag 197, som blev fremsat den 26. maj 2020 ifm. tilpasningen af den centrale refusionsordning.

For Skive Kommune betød det en negativ regulering på -15,2 mio. kr. i budget 2021, som ikke kunne udmøntes på områderne, og der blev forlods lavet en kassefinansiering på 6,2 mio. kr.

Efter endelig opgørelsen af særligt dyre enkeltsager i regnskab 2024 skal mer- og mindre refusioner søges reguleret over kassen i forbindelse med økonomiudvalgets behandling af regnskab 2024.

Regnskab 2024 opgørelsen af særligt dyre enkeltsager er en merrefusion på Seniorområdet på 0,025 mio. kr.

### **Ældreboliger**

Området omfatter de kommunalt ejede ældre- og plejeboliger. Nettoresultatet på -24,8 mio. kr. dækker over beboernes indbetaling af husleje, fratrukket driftsudgifter. Denne indtægt modsvarer af renteudgifter på hovedkonto 7 og afdrag på lån på hovedkonto 8 – begge under Økonomiudvalget.

Mindreindtægten i forhold til det korrigerede budget på 0,9 mio. kr. ses i sammenhæng med de øgede henlæggelser, som registreres på hovedkonto 8 under Økonomiudvalget.

Da området skal hvile i sig selv over år, er der ingen overførsel af over- eller underskud, og merforbruget i 2024 på 0,9 mio. kr. skal tilføres kassen.

### **Overførsel mellem udvalg**

Ingen overførsel mellem udvalg.

### **Bilag**

1. ØD-SU (4184490 - EMN-2023-04292)

**Punkt 6: Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. Ældreministerens indlæg i Skive Folkeblad den 22. februar 2025**

EMN-2022-02849

**6 (Offentlig) Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. Ældreministerens indlæg i Skive Folkeblad den 22. februar 2025**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-02849  
DokID: 4182813  
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

**Fraværende**

.

- a) Drøftet af Seniorudvalget.

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

På baggrund af ældreminister Mette Kierkgaards indlæg i Skive Folkeblad den 22. februar 2025, har udvalgsmedlem Erik Mortensen ønsket at få nærværende punkt på Seniorrådets dagsorden.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget drøfter ældreminister Mette Kierkgaards indlæg i Skive Folkeblad den 22. februar 2025

**Sagsfremstilling**

Seniorudvalgsmedlem Erik Mortensen ønsker en drøftelse i udvalget på baggrund af ældreminister Mette Kierkgaards indlæg "*Større sammenhæng i ældreplejen*" i Skive Folkeblad den 22. februar 2025. Indlægget findes ligeledes på Skive Folkeblads hjemmeside, hvor det blev publiceret allerede den 21. februar 2025. Indlægget omhandler overgangen til den nye ældrelov og private virksomheders mulighed for at levere praktisk hjælp.

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.

## **Punkt 7: Gensidig orientering - 05.03.2025**

EMN-2024-04023

### **Bilag**

Demensugen 2025

Visiterede timer til udvalget\_114\_2933611921223391918

Plejebolig opgørelse pr. 20.02.2025

Ældrebolig opgørelse pr. 20.02.2025

## **7 (Offentlig) Gensidig orientering - 05.03.2025**

**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2024-04023  
DokID: 4095051  
Sagsbehandler: Lone Storgaard

### **Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

#### **Fraværende**

Alfred Brunsgaard.

- a) Der blev orienteret.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Anledning**

-

### **Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

### **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at punktet tages til orientering

### **Sagsfremstilling**

- **Visiterende timer**
- **Plejebolig ventelisteopgørelse**
- **Ældrebolig ventelisteopgørelse**
- **Skive Kommune deltager i demensugen i uge 19**
- **Opfølgning vedrørende kiosken på Roslev Plejecenter**

- **Artikel i Skive Folkeblad vedrørende kritik fra privat leverandør i forbindelse med manglende information om ophør af samarbejde**
- **Nedbrud af nødkald i nogle timer i starten af januar**
- **Status på lukning af vaskeri på Møllestien**

### **JURA (herunder lovgrundlag)**

-

### **Økonomi**

-

### **Bilag**

1. Demensugen 2025 (4173421 - EMN-2022-02849)
2. Visiterede timer til udvalget\_114\_2933611921223391918 (4181496 - EMN-2022-00060)
3. Plejebolig opgørelse pr. 20.02.2025 (4183685 - EMN-2025-00048)
4. Ældrebolig opgørelse pr. 20.02.2025 (4183684 - EMN-2025-00048)

## **Punkt 8: Underskriftsark SU 05.03.2025**

EMN-2022-00173

**8 (Offentlig) Underskriftsark SU 05.03.2025**  
**Offentlig titel:**

---

Sagsnr: EMN-2022-00173  
DokID: 4095716  
Sagsbehandler: Lone Storgaard

**Beslutning**

**SENIORUDVALGET DEN 05-03-2025 10:00**

**Fraværende**

.

.

**Tidligere beslutninger**

.

**Anledning**

Godkendelse af mødet den 5. marts 2025.

**Forventet sagsgang**

Seniorudvalget

**Indstilling**

-

**Sagsfremstilling**

Herved godkendes protokollen for mødet

Deltagere på mødet:

Per B. Jeppesen

Dorthe Dalsgaard

Alfred Brunsgaard

Hanne Brogaard

Evan Holst

Erik Mortensen

Niels Ole D. Nielsen

Ruth Kristensen

Bettina Bugge

**JURA (herunder lovgrundlag)**

-

**Økonomi**

-

**Bilag**

.