

REFERAT Seniorudvalget d. 07-02-2024

Mødedato Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 10:00

Mødested Møllegården, Kursuslokale 2

Indholdsfortegnelse

Budget 2025 - Budgetforudsætninger - Seniorudvalget.....	3
Anlægsregnskab - investering i velfærdsteknologi på seniorområdet.....	7
Oplæg om hjemmeplejen, herunder tanker om ledelse og organisering.....	10
Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. ændring i rengøringspakker.....	13
Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. information til borgerne om alternativ til robotstøvsugere.....	17
Status på diverse bygnings- og boligsager.....	20
Gensidig orientering - 07.02.2024.....	24
Underskriftsark SU 07.03.2024.....	27

Punkt 1: Budget 2025 - Budgetforudsætninger - Seniorudvalget

EMN-2024-00275

1 (Offentlig) Budget 2025 - Budgetforudsætninger - Seniorudvalget

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2024-00275

DokID: 3832221

Sagsbehandler: Rasmus Gade

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

- a) Godkendt af Seniorudvalget.
- b) Godkendt af Seniorudvalget med stemmerne 8 mod 1, idet Erik Mortensen ønskede, at punkterne 2 og 3 under principper for beredskabsforslag udgik.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Indledende drøftelser vedrørende budgetprocessen 2025–2028, beslutning om budgetprocessen samt udarbejdelse af beredskabsforslag.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget.

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at nedenstående forslag til udvalgets budgetproces godkendes
- b) at forvaltningens forslag til principper for udarbejdelse af beredskabsforslag godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetprocessen for budget 2025 følger budgetprocessen for 2024.

På Økonomiudvalgets møde den 23. januar 2024 blev budget- og regnskabsproceduren behandlet. Proceduren betyder blandt andet, at der i budget 2025 fremskrives med 10 mio. kr. mindre end KL's pris- og lønskøn, og udmøntningen sker som en generel rammereduktion for hele kommunen.

Til budget 2024 blev der udarbejdet en administrationsanalyse med konkrete beredskabsforslag på 2%, som for 2025 vil være 1%. Beredskab og reduktioner i forbindelse med administrationsanalysen 2025 på det administrative område vil kun blive behandlet i Økonomiudvalget og vil således ikke blive forelagt til beslutning i dette udvalg.

Administrationsanalysen vil gå et skridt dybere end hidtil og anviser konkrete reduktionsforslag med hvilke opgaver, som ikke skal løses for at opnå reduktionerne på administrationsområdet.

Administrationsanalysen dækker over administrativt personale, som er fysisk placeret på rådhusene eller ville have været det, hvis der var plads. Analysen er dermed ikke begrænset til personale ansat på konto 6, som formelt hører under Økonomiudvalget, men medtager også personale, der arbejder administrativt men er ansat på konti, der normalt hører under fagudvalgene.

I det omfang hvor personalet ansat på andre konti medtages i administrationsanalysen og omfattes af reduktionen på administrationen, vil de samme medarbejdere ikke tælle med, når reduktionsgrundlaget beregnes i de øvrige udvalg. Det kan for udvalget betyde, at det beløb, der beregnes 1% beredskabsforslag ud fra, kan blive ændret indtil beløbet, der indgår i administrationsanalysen, er endelig fastlagt.

Udvalgets budgetproces:

Forslag til budgetprocessen 2025-2028 for udvalget bliver i 2024 således:

- at forvaltningen på udvalgsrådet i april præsenterer de første indledende overvejelser vedrørende budget 2025. Det vil sige beredskabsforslag svarende til 1,5%, heraf 0,5% til udvalgets prioritering. Der udarbejdes konkrete besparelser på beredskabsforslagene.

Herudover fremlægges eventuelle forslag til udvidelser og anlægsønsker.

- at forvaltningen i et lukket dagsordenspunkt på udvalgsrådet i maj præsenterer bearbejdede forslag på 1,5% vedrørende budget 2025. Det vil sige konkrete beredskabsforslag svarende til 1,5 %.

Herudover fremlægges eventuelle forslag til udvidelser og anlægsønsker.

- at alle de prioriterede beredskabsforslag (minimum 1%), driftsudvidelsesønsker og anlægsforslag vedrørende budget 2025 ligger klar til udvalgets møde den 6. juni 2024, hvor udvalget senest beslutter hvilke forslag, der går videre til høringsfasen.
- Efter endt høringsfase vil forvaltningen præsentere indkomne høringssvar for udvalget på mødet den 14. august 2024. Udvalget fremsender derefter deres endelige prioritering af beredskab, driftsudvidelse og anlægsforslag vedrørende budget 2025 til byrådets budgetseminar, som afholdes den 9. september 2024.
- I oktober vil udvalget få præsenteret budget 2025 til drøftelse.

Beredskabsforslag:

Økonomiudvalget besluttede også, at der minimum skal udarbejdes beredskabsforslag på 1%. Disse forslag kan være generelle eller konkrete men skal som minimum udgøre 1% for udvalget. Det foreslås af forvaltningen, at der til de indledende budgetdrøftelser som minimum udarbejdes beredskabsforslag på 1,5% med henblik på at give udvalget mulighed for at prioritere.

Principper for beredskabsforslag

Forvaltningens forslag til reduktioner tager afsæt i følgende principper og prioriteringer:

- forslag der er realiserbare
- forslag der har mindst mulig betydning for kerneydelserne på området
- forslag om reduktion i serviceniveau vil blive prioriteret i forhold til de bedst fungerende borgere på et område, før der fremsættes forslag om reduktioner i serviceniveau for de allersvageste målgrupper på området.
- hvis muligt forslag om effektivisering og optimering af arbejdsgange med henblik på at undgå at serviceniveauet sænkes.

Udvidelsesforslag:

I lighed med tidligere år kan der udarbejdes udvidelsesforslag, såfremt disse ikke kan findes ved omprioriteringer indenfor fagudvalgenes områder.

Anlægsforslag:

Regeringens politik og økonomiaftalen mellem regeringen og KL kan påvirke anlægsniveauet i Skive Kommune. Kommunernes anlægsniveau for 2025 forventes at indgå i aftalen om kommunernes økonomi, der forventes indgået i juni 2024.

Økonomiudvalget har besluttet, at udvalgene kan fremsende nye anlægsforslag indenfor en øvre grænse på 50 mio. kr. for Teknik- og Miljøudvalget og 25 mio. kr. for øvrige udvalg. De nye anlægsforslag kan vurderes i forhold til de allerede indarbejdede rådighedsbeløb i overslagsårene alternativt ud fra en forventning om, at der bliver mulighed for udvidelse af anlægsrammen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og Regnskabsprocedure 2024.

Økonomi

Minimum 1% i beredskabsforslag som er 5,401 mio. kr. for seniorudvalgets område.

For at give udvalget muligheder for at foretage prioriteringer foreslår forvaltningen, at der fremsendes 1,5% i beredskabsforslag, som er 8,102 mio. kr. for seniorudvalgets område.

Bilag

.

Punkt 2: Anlægsregnskab - investering i velfærdsteknologi på seniorområdet

EMN-2019-32350

2 (Offentlig) Anlægsregnskab - investering i velfærdsteknologi på seniorområdet

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2019-32350
DokID: 3820906
Sagsbehandler: Jytte Larsen

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

Anbefalet af Seniorudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Ifølge principper for økonomistyring i Skive Kommune skal anlægsprojekter på 2 mio. kr. eller mere godkendes af Byrådet. Investering i velfærdsteknologi på seniorområdet er afsluttet, og anlægsregnskabet skal godkendes.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at anlægsregnskabet for investering i velfærdsteknologi på seniorområdet godkendes.

Sagsfremstilling

Skive Byråd har på møderne den 28.01.2020, 26.01.2021 samt 01.02.2022 givet en samlet anlægsbevilling på 3.000.000 kr. til investering i velfærdsteknologi på seniorområdet.

Investeringen i velfærdsteknologi har været med til:

- at lette arbejdsgangene

- at sikre, at medarbejderne ikke udsættes for nedslidning
- at borgerne opnår mere selvstændighed i deres hverdag
- at der findes optimeringer i den daglige drift.

Seniorområdet har i forbindelse med værdighedsmidlerne investeret i velfærdsteknologiske løsninger såsom toiletsæder med skylle/tørre funktion, intelligente bleer, raizers (et hjælpemiddel til at rejse borgere, som er faldet), plejesenge mv.

JURA (herunder lovgrundlag)

Budget- og regnskabssystemer for kommuner.

Økonomi

Bevillinger og det regnskabsmæssige forbrug kan opgøres således:

Bevillingsdato	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse
28. januar 2020	1.000.000 kr.		
26. januar 2021	500.000 kr.		
1. februar 2022	1.500.000 kr.		
I alt	3.000.000 kr.	3.000.000 kr.	0 kr.

Bilag

.

Punkt 3: Oplæg om hjemmeplejen, herunder tanker om ledelse og organisering

EMN-2023-04322

3 (Offentlig) Oplæg om hjemmeplejen, herunder tanker om ledelse og organisering

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-04322

DokID: 3841448

Sagsbehandler: Rikke Skovsende

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

- a) Taget til efterretning af Seniorudvalget.
- b) Drøftet af Seniorudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

På udvalgsmøde den 8. november 2023 anmodede Seniorudvalget forvaltningen om at udarbejde et oplæg vedrørende organisering af hjemmeplejen.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- a) at udvalget tager præsentationen til efterretning
- b) at udvalget drøfter den fremtidige organisering af hjemmeplejen.

Sagsfremstilling

På baggrund af et ønske fra udvalget på udvalgsmøde den 8. november 2023 præsenterer Susanne Brogaard, afdelingsleder af hjemmeplejen, hjemmeplejens opgaver, nuværende organisering, tanker vedrørende den fremtidige organisering, forløbet fra visitation til borgerbesøg samt fokusområder i hjemmeplejen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 4: Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. ændring i rengøringspakker

EMN-2023-03021

4 (Offentlig) Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. ændring i rengøringspakker

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-03021
DokID: 3845726
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

Drøftet af Seniorudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

På baggrund af implementeringen af robotstøvsugere i hjemmeplejen har udvalgsmedlem Erik Mortensen ønsket en drøftelse af indholdet i hjemmeplejens rengøringspakker.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter indholdet i hjemmeplejens rengøringspakker.

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlem Erik Mortensen har den 13. januar 2024 henvendt sig til Pia Toft Jepsen, sektionsleder for Visitation & Hjælpemidler, med følgende:

"Hej Pia.

Hvor mange minutter er Max visitation der kan tildeles, når der skal støvsuges på de 65 m2 der er omtalt i kvalitetsstandarden.

Mvh

Erik Mortensen."

Jan Bendix Jensen, chef for Pleje & Omsorg, sendte som svar hertil den 24. januar 2024 følgende mail til hele seniorudvalget:

"Kære medlemmer af SU

Et medlem af udvalget har spurgt hvor mange minutter, der maksimalt tildeles, når det støvsuges på de 65m2, der er omtalt i kvalitetsstandarden.

Der visiteres ikke til enkeltydelere, men til en af de tre rengøringspakker, der fremgår nedenfor. Det er derfor ikke muligt at svare på hvor mange minutter, der visiteres konkret til støvsugning. De angivne minuttal for pakkerne er vejledende og bruges til afregning af leverandøren. Den konkrete udførelse af opgaven kan variere i tid fra gang til gang og fra borger til borger afhængig af den enkeltes behov.

Som konsekvens af beslutningen om at overgå til robotstøvsugere, er minuttallet reduceret på følgende måde:

- fra 35 minutter hver 14. dag i "rengøring let" til 25 minutter hver 14. dag
- fra 70 minutter hver 14. dag i "rengøring standard" til 50 minutter hver 14. dag.....

Vurderingen er, at tidsforbruget i "rengøring let" ikke kan reduceres lige så meget som i "rengøring standard", da der også skal være tid til evt. håndtering af robotstøvsugeren og da der er nogle ting, der tager lige lang tid uanset længden af det efterfølgende besøg, såsom at komme ind i borgerens hjem, finde frem og hilse på.

Rengøring let 4.2.1	Hver 14. dag: De rum borger opholder sig i. (entre/gang/bryggers, badeværelse, køkken, stue og soveværelse. Indeholder støvsugning og gulvvask, (eller 2 opgaver, fx støvsugning og skift af sengelinned) 0 min - ... minutter hver 14. dag (Relateret til de visiterede opgaver)	35 min hver 14. dag
Rengøring standard 4.2.2	Hver 14. dag: De rum borger opholder sig i. (entre/gang/bryggers, badeværelse, køkken, stue og soveværelse. Indeholder støvsugning/gulvvask, aftørring af støv, rengøring af sanitet og skift af sengelinned. Efter behov: Rengøring/aftørring af hjælpemidler, evt støtte til oprydning. 1 gang mdl: Aftørring af hvidevarer 0 min - minutter hver 14. dag	35 min ugl. (1 time 10 min hver 14. dag)
Rengøring særlige behov 4.2.3	Der udarbejdes en beskrivelse af, hvilke indsatser der er nødvendige at udføre ugl. og hvilke der kan udføres hver 14. dag.	

	<p><i>Indsatsen relaterer sig til de rum borger opholder sig i. (entre/gang/bryggers, badeværelse, køkken, stue og soveværelse. Indeholder støvsugning/gulvvask, aftørring af støv, rengøring af sanitet og skift af sengelinned.</i></p> <p><i>Efter behov: Rengøring/aftørring af hjælpemidler, oprydning, aftørring af hvidevarer eller indsats grundet særligt behov.</i></p> <p><i>Afregnes kun i særlige tilfælde, fx hos meget svagtseende, som selv ønsker at varetage mange af hverdagens opgaver eller grundet brug af samme kørestol både ude og inde som medfører ekstra rengøring.</i></p> <p><i>0 min - Min ugl.</i></p>	<p>55 min ugl.</p>
--	---	--------------------

”

På baggrund af en forespørgsel fra udvalgsmedlem Erik Mortensen har udvalgsformanden valgt at sætte punktet på dagsordenen.

Pia Toft Jepsen, sektionsleder af Visitation & Hjælpemidler, deltager på punktet.

JURA (herunder lovgrundlag)

.

Økonomi

.

Bilag

.

Punkt 5: Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. information til borgerne om alternativ til robotstøvsugere

EMN-2023-03021

5 (Offentlig) Henvendelse fra Erik Mortensen vedr. information til borgerne om alternativ til robotstøvsugere
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2022-02849
DokID: 3828786
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

Drøftet af Seniorudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Henvendelse fra Erik Mortensen

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget drøfter Erik Mortensens henvendelse

Sagsfremstilling

Henvendelse fra Erik Mortensen

Erik Mortensen har den 9. januar 2024 skrevet følgende til borgmesteren. Borgmesteren har efterfølgende bedt seniorudvalget om at tage stilling til henvendelsen.

"Til Borgmesteren i Skive kommune.

Kan nedenstående forslag bruges?

Hvis ja, ønsker jeg at visitationen pålægges at orienterer borger om mit forslag, borger der er i farezonen for tvunget køb af en robotstøvsuger.

Evt. ved at udsende oplysninger som erstatning for tidligere udsending, hvor nu også denne mulighed fremgår.

Skulle det blive et nej, så forventer jeg en begrundelse.

På forhånd tak.
Erik Mortensen.

Slip for tvungen Robotstøvsuger.

Hvis Skive kommune tvinger dig til at investere flere tusinde kroner i en robotstøvsuger og du i dag har Skive kommunes egen personale så skift til en alternativ privat leverandør der har en aftale med Skive Kommune.

Så har du her mulighed for at få støvsugning og gulvvask udført lige efter hinanden, som du plejer.

Og du slipper også for at ødelægge indretningen af dit hjem som Skive kommune forlanger bare fordi de tvinger dig til en robotstøvsuger.

Udgiften til selve støvsugningen, ca. kr. 100 hver anden uge lige som du plejer, skal du i første omgang selv betale.

En sådan udgift kan efter hvad jeg har fået oplyst fratrækkes over selvangivelsen under det der hedder servicefradraget der i 2024 beløber sig til Max fradrag på kr. 11.900.

Dette skulle være en mulighed for at slippe for Skive kommunes forringelse. Som 26 ud af 27 lokalpolitikere har stemt for skulle gennemføres."

Pia Toft Jepsen, sektionsleder af Visitation & Hjælpe midler, deltager på punktet.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 6: Status på diverse bygnings- og boligsager

EMN-2023-03141

6 (Offentlig) Status på diverse bygnings- og boligsager

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-03141
DokID: 3833288
Sagsbehandler: Rikke Skovsende

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

Taget til efterretning af Seniorudvalget.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Forvaltningen ønsker at give udvalget en status på processerne vedrørende bygningerne, der tidligere dannede rammerne for Møllestien, Rønbjerg og Hem plejecentre.

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I forbindelse med lukning af Møllestien, Rønbjerg og Hem plejecentre, står bygningerne enten tomme eller med udsigt til at blive det. Derfor er der lavet planer for enten anden anvendelse af bygningerne eller nedrivning.

Bygning	Status	Mål
Møllestien	I oktober og december 2023 blev der lavet en screening for miljøfarlige stoffer samt udarbejdet en tilstandsrapport. AABs ansøgning om økonomisk støtte (Skema A) forventes behandlet i Skive	Etablering af senior-/tryghedsboliger

	<p>Byråd i 1. kvartal 2025. Forinden skal sammenlægning af bygningerne godkendes i Bolig- og Planstyrelsen, hvilket kan tage mellem 1-12 måneder. Ansøgningen til Bolig- og Planstyrelsen forventes afsendt i september 2024.</p> <p>Forvaltningen har været i kontakt med Gert Holm, forretningsfører ved AAB. Gert Holm vurderer, at Skive Kommunes forpligtigelse i forhold til tomgangshusleje ophører i første halvår 2026. Dog er vurderingen forbundet med stor usikkerhed.</p>	
Rønbjerg Plejecenter	<p>Afdelingen er opført i 2000 og er dermed ikke 25 år gammel. Der kan ikke ansøges om kapitaltilførsel i Landsbyggefonden førend bygningen er 25 år gammel.</p> <p>Bomivas bestyrelse har besluttet at vente med at acceptere en nedlæggelse af Rønbjerg indtil der foreligger et konkret forslag i 2025/26.</p> <p>Kontaktrådet og borgerforeningen i Rønbjerg ønsker at bevare hele eller dele af bygningen, således der kan etableres et samlingssted, hvor forskellige foreninger mv. kan afholde møder. Forhåbningen er, at der kan søges fondsmidler til bevarelse og renovering af bygningen.</p>	Formodentlig nedrivning af bygningen
Hem Plejecenter	<p>Social- og Boligstyrelsen godkendte den 12. juni 2023 nedrivning af bygningerne. Alle de ukrainske flygtninge er senest den 31. december 2023 fraflyttet bygningerne.</p> <p>Der er ved at blive udarbejdet en miljørapport over nedrivningen, således nedrivningen kan prisfastsættes og der kan indhentes tilbud.</p> <p>Når nedrivningen er prisfastsat, vil den endelig pris for nedrivningen tilgå Skive Kommune, hvorefter nedrivningen skal godkendes i Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Skive byråd.</p>	Nedrivning af bygningen

	Bomiva forventer, at bygningen nedrives i ultimo 2024.	
--	--	--

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.

Punkt 7: Gensidig orientering - 07.02.2024

EMN-2023-04082

Bilag

Visiterede timer til udvalget - 29.01.2024

Ældreboligopgørelse pr. 20.01.2024

Plejeboligopgørelse pr. 20.01.2024

7 (Offentlig) Gensidig orientering - 07.02.2024

Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2023-04082
DokID: 3788349
Sagsbehandler: Julie Nielsen

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

Der blev orienteret.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

-

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering

Sagsfremstilling

- **Visiterede timer**
- **Pleje- og Ældrebolig ventelisteopgørelse**

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Visiterede timer til udvalget - 29.01.2024 (3840569 - EMN-2022-00060)
2. Ældreboligoppgørelse pr. 20.01.2024 (3844834 - EMN-2024-00111)
3. Plejeboligoppgørelse pr. 20.01.2024 (3844831 - EMN-2024-00111)

Punkt 8: Underskriftsark SU 07.03.2024

EMN-2022-00173

8 (Offentlig) Underskriftsark SU 07.03.2024
Offentlig titel:

Sagsnr: EMN-2022-00173
DokID: 3788408
Sagsbehandler: Julie Nielsen

Beslutning

SENIORUDVALGET DEN 07-02-2024 10:00

Fraværende

.

.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Godkendelse af mødet den 7. februar 2024

Forventet sagsgang

Seniorudvalget

Indstilling

-

Sagsfremstilling

Herved godkendes protokollen for mødet

Deltagere på mødet:

Per B. Jeppesen

Dorthe Dalsgaard

Alfred Brunsgaard

Hanne Brogaard

Evan Holst

Erik Mortensen

Niels Ole D. Nielsen

Ruth Kristensen

Bettina Bugge

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

.