

REFERAT Udvalget for Ældre d. 07-04-2021

Mødedato Onsdag d. 07. april 2021 kl. 11:30

Mødested Møllegården, Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Lukket: Budget 2022 - Præsentation af bearbejdede forslag Udvalget for Ældre.....	3
Orientering om status i Visitation & Hjælpebidler.....	4
Opsamlende drøftelse af de faglige spor samt den fremadrettede proces for kapacitetsanalysen.....	6
Orientering om resultater fra brugertilfredshedsundersøgelse.....	9
Godkendelse af forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet.....	13
Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse.....	18
Orientering om udlicitering af tøjvask.....	22
Drøftelse af emner til temamøde med Ældrerådet.....	25
Gensidig orientering 07-04-2021 Udvalget for Ældre.....	28
Konstituering af formand for Udvalget for Ældre.....	31

Punkt 1: Lukket: Budget 2022 - Præsentation af bearbejdede forslag Udvalget for Ældre

EMN-2020-64646

Punkt 2: Orientering om status i Visitation & Hjælpemidler

EMN-2021-01196

2 (Offentlig) Orientering om status i Visitation & Hjælpemidler

Sagsnr. EMN-2021-01196
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Udsat.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

På møder i Udvalget for Ældre i både 2019 og 2020, er udvalget blevet præsenteret for status hos de forskellige enheder i Pleje & Visitation. I denne forbindelse har Marianne Frost fortalt om Plejeboligheden, og senest har Bente Søballe orienteret om status for Hjemmeplejen.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet vil sektionsleder for myndighedsafdelingen, Bende Okkerstrøm, præsentere Udvalget for Ældre for status i Visitation & Hjælpemidler.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

Punkt 3: Opsamlende drøftelse af de faglige spor samt den fremadrettede proces for kapacitetsanalysen

EMN-2019-30202

3 (Offentlig) Opsamlende drøftelse af de faglige spor samt den fremadrettede proces for kapacitetsanalysen

Sagsnr. EMN-2019-30202
Sagsbh. Kristian Ringgaard Lauridsen

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Drøftet.

Udvalget for Ældre indstiller til Økonomiudvalget, at den nuværende tidsplan suppleres med et strukturseminar for et samlet Byråd, hvor de politiske grupper kan fremlægge forskellige scenarier for en fremtidig struktur. Temadagen ønskes afholdt i maj-juni.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Skive Kommunes byråd blev lige før sommerferien præsenteret for en kapacitetsanalyse på ældreområdet i Skive Kommune. Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har henover efteråret 2020 og foråret 2021 arbejdet på en proces for at omsætte resultaterne fra analysen.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre tager en opsamlende drøftelse af temamødet i byrådet den 23. marts vedr. de faglige spor.
- at Udvalget for Ældre drøfter tidsplanen for de videre drøftelser omkring den fremtidige plejeboligstruktur.

Sagsfremstilling

Skive Kommunes byråd fik lige før sommerferien 2020 præsenteret resultaterne fra kapacitetsanalysen fra KLK. Efterfølgende har forvaltningen arbejdet på en proces for at omsætte resultaterne fra analysen for, at byrådet i sidste ende kan træffe beslutning om Skive Kommunes fremadrettede plejeboligstruktur.

Skive Kommunes byråd havde deres første temadrøftelse den 15. december 2020 på baggrund af et oplæg fra fremtidsforskeren Anu Siren fra Vive.

Den 26. januar drøftede Skive Byråd hvilke principper, der skal ligge til grund for strukturdrøftelsen.

Den 23. marts drøftede Skive Byråd de inputs, der er kommet ind vedr. de 4 faglige spor (midlertidige pladser, visitationspraksis, indsats i eget hjem og demensindsatsen).

Den resterende proces i forbindelse med kapacitetsanalysen er:

- 8. maj: Udvalget for Ældre præsenteres for udkast til scenarier for plejehjemsstrukturen i Skive Kommune.
- 29. maj: Temadrøftelse i byråd vedr. udkast til scenarier for plejehjemsstrukturen i Skive Kommune.
- 9. juni: Beslutning i Udvalget for Ældre om, hvilket scenarie der sendes videre i behandling i ØK.
- 22. juni: Beslutning i ØK om, hvilket scenarie der sendes videre i behandling i byrådet.
- 29. juni: Beslutning i byråd om, hvilket scenarie der sendes videre i høring hen over sommeren.
- Sommeren 2021: Høringsproces af det scenarie vedr. fremtidig plejehjemsstruktur i Skive Kommune, der er blevet valgt i byrådet.
- August: Endelig beslutning i byrådet om fremtidig plejehjemstruktur.
- Primo 2022: Evt. igangsættelse af masterplan.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

Punkt 4: Orientering om resultater fra brugertilfredshedsundersøgelse

EMN-2021-00222

Bilag

Skive Kommune Plejebolig 2021

Skive Kommune - Hjemmepleje 2021

4 (Offentlig) Orientering om resultater fra brugertilfredshedsundersøgelse

Sagsnr. EMN-2021-00222
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Blev taget til efterretning.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Forvaltningen har modtaget resultaterne fra brugertilfredshedsundersøgelsen på ældreområdet.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

På udvalgsrådet i februar 2021 blev Udvalget for Ældre orienteret om, at Skive Kommune i 2021 i samarbejde med konsulenthuset Epinion ville gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse. Undersøgelsen målretter sig borgere på plejeboligområdet samt hjemmeboende borgere, der modtager personlig pleje og/eller praktisk hjælp samt sygepleje og madservice.

Baggrunden for, at der er gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse er dels, at Skive Kommune gerne vil sikre en høj kvalitet i de visiterede tilbud, der er til rådighed for borgere på både plejeboligområdet og i hjemmeplejen.

Endnu en årsag er, at der som bekendt arbejdes med en strukturanalyse på ældreområdet. Arbejdet med analysen har givet anledning til et politisk ønske fra Økonomiudvalget om et indblik i brugertilfredsheden på det samlede ældreområde forud for eventuelle ændringer i plejeboligstrukturen.

Tilfredshed blandt beboere på plejecentre

Den gennemsnitlige tilfredshed blandt plejeboligbeboerne i Skive Kommune for både personlig pleje og praktisk hjælp ligger på 4,2 på en femtrinskala.

Generelt viser brugertilfredshedsundersøgelsen, at størstedelen af beboerne er overordnet tilfredse med at bo på plejecentrene i Skive Kommune. 86% af beboerne svarer, at de samlet set er 'tilfredse' eller 'meget tilfredse' med at bo på plejecentret. 4% svarer, at de er utilfredse med at bo på plejecentret

Tilfredshed blandt hjemmeboende borgere

Tilfredsheden med personlig pleje blandt hjemmeboende borgere i Skive Kommune placerer sig på 4,2.

Når det kommer til hjemmeboende borgeres tilfredshed med praktisk hjælp, så placerer Skive Kommune sig på 3,9, hvilket ligeledes er en høj placering på en femtrinskala.

Generelt viser undersøgelsen, at langt hovedparten af borgerne i Skive Kommune er overordnet tilfredse med den hjemmepleje, de modtager. 77% af borgerne er 'tilfredse' eller 'meget tilfredse' med den hjælp, de modtager. 4% af borgerne svarer, at de er 'utilfredse' eller 'meget utilfredse' med hjemmeplejen overordnet set.

Skive Kommunes brugertilfredshed på ældreområdet ligger højere end landsgennemsnittet

Sundheds- og Ældreministeriet foretager løbende brugertilfredshedsundersøgelser blandt ældre med henblik på at afdække tilfredsheden blandt plejeboligbeboere nationalt. Derfor kan en sammenligning med landsdækkende undersøgelse give en indikation af, hvordan Skive Kommunes resultater ser ud sammenlignet med landsplan.

Tilfredsheden med personlig pleje på landsplan er for både hjemmeboende borgere og beboere på plejecentre 4,1 på en femtrinskala, hvilket er et højt gennemsnit. Alligevel placerer Skive Kommune sig over gennemsnittet med en tilfredshed på 4,2 i begge tilfælde.

Det samme forhold gør sig gældende med tilfredsheden med praktisk hjælp for beboere på plejecentre, hvor Skive Kommune med 4,2 placerer sig med en højere tilfredshed end landsgennemsnittet på 4,1. Endelig placerer Skive Kommune sig på niveau med landsgennemsnittet i forhold til praktisk hjælp for hjemmeboende borgere, hvor tilfredsheden ligger på 3,9.

Overordnet placerer Skive Kommune sig således højere end landsgennemsnittet angående brugertilfredsheden blandt både hjemmeboende borgere og beboere på plejecentre. Dette endda i en tid, hvor coronakrisen det seneste år har sat både medarbejdere og borgere på en hård prøve.

Et fokus på at sikre en endnu højere tilfredshed fremadrettet

Sammenfattende viser brugertilfredshedsundersøgelsen på ældreområdet, at der er en høj tilfredshed med den hjælp, kommunen yder til både hjemmeboende borgere samt beboere på plejecentre. Brugertilfredshedsundersøgelsen viser dog også nogle punkter, hvor der kan arbejdes på at gøre tilfredsheden endnu højere.

Hvad angår plejecentrene, så viser undersøgelsen, at der sammenlignet med de øvrige parametre er en lavere tilfredshed, når det kommer til aktiviteter på plejecentrene. Her skal der tages højde for, at undersøgelsen er lavet under indflydelse fra COVID-19, der har begrænset muligheden for sociale aktiviteter på plejecentrene. Dog er det et punkt, som forvaltningen vil have fokus på at styrke fremadrettet.

Når det kommer til hjemmeboende borgere, så viser undersøgelsen, at medarbejdernes venlighed, omsorgsfuldhed og respekt bliver vurderet højt, hvor langt størstedelen af borgerne mener, at medarbejderne er venlige, omsorgsfulde og udviser respekt. Dog er tilfredsheden en smule lavere, når det kommer til borgernes vurdering af medarbejdernes faglighed. Derfor vil forvaltningen fremadrettet have et øget fokus på kompetenceudvikling blandt medarbejderne i hjemmeplejen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Skive Kommune Plejebolig 2021 (3044636 - EMN-2021-00222)
2. Skive Kommune - Hjemmepleje 2021 (3044635 - EMN-2021-00222)

Punkt 5: Godkendelse af forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet

EMN-2019-28149

5 (Offentlig) Godkendelse af forsøgsprojekt omkring fritidsjob på ældreområdet

Sagsnr. EMN-2019-28149
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Blev taget til efterretning.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

På udvalgs møde i januar 2020 blev udvalget orienteret om, at ældreområdet samt arbejdsmarkedsområdet i fællesskab udviklede en idé for etablering af fritidsjob på ældreområdet. I denne forbindelse var der dialog med både de lokale faglige organisationer og SOSU-skolen omkring projektet. Imidlertid blev projektet pauseret grundet forhandlinger mellem KL og de faglige organisationer samt coronakrisens indtræf.

Forvaltningen har nu genoptaget arbejdet med projektet og har udarbejdet en model for fritidsjob på ældreområdet i et samarbejde med arbejdsmarkedsområdet.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

at udvalgene tager orienteringen om forsøgsordningen for fritidsjob på ældreområdet til efterretning,

- at udvalgene beder forvaltningen drøfte de lokale rammer for ansættelserne med FOA forud for etablering af en ordning omkring fritidsjob,
- at Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender arbejdsmarkedsafdelingens finansiering af projektet med 0,25 kr. i 2021 og 0,5 mio. kr. i 2022.

Sagsfremstilling

Baggrunden for samarbejdet mellem ældreområdet og arbejdsmarkedsafdelingen omkring fritidsjob

Ældreområdet er udfordret i forhold til at kunne rekruttere arbejdskraft til området. Dertil er de borgere, der flytter ind på plejecentre i Skive Kommune mere ressourcekrævende end tidligere, hvilket er en tendens, der vil fortsætte i fremtiden.

Arbejdsmarkedsområdet oplever en stor tilgang af unge på kontanthjælpsydelse, der står uden arbejdsidentitet eller erfaring med arbejdsmarkedet.

Tilvejebringelsen af fritidsjob på plejecentrene i Skive Kommune vil kunne bidrage til at afhjælpe ovenstående udfordringer på både ældreområdet og arbejdsmarkedsområdet. Derfor har forvaltningen udarbejdet en model for en forsøgsordning for fritidsjob i et samarbejde mellem ældreområdet og arbejdsmarkedsafdelingen.

De tre ben i projektet

Forvaltningen har udarbejdet en model for fritidsjobordningen, der tjener tre overordnede formål:

1. *Tilførsel af arbejdskraft og mere tid til den enkelte borger.*

Projektet skal understøtte, at ældreområdet får tilført konkret arbejdskraft i form af unge fritidsjobbere i alderen 15-17 år. De unge kan bidrage til at aflaste plejepersonalet, hvormed der skabes mere tid til den enkelte borger.

2. *Arbejdsidentitet blandt unge*

Forsøgsordningen med fritidsjob kan bidrage til at give unge mennesker i Skive Kommune en arbejdsidentitet. Dette gennem de konkrete erfaringer, som den enkelte unge tilegner sig gennem sit fritidsjob på ældreområdet, hvor der samtidigt opnås et generelt kendskab til arbejdsmarkedet. Det vil betyde at flere unge i Skive Kommune får en arbejdsidentitet samt erfaring og selvtillid med at være på arbejdsmarkedet, inden de når 18-års alderen.

3. *Styrket rekruttering.*

Endelig skal projektet bidrage til at styrke rekrutteringen på ældreområdet og dermed også uddannelserne på området. Dette gennem et samarbejde med Social- og Sundhedsskolen i Skive Kommune, hvor den unge som en del af sin ansættelse kommer ud på SOSU-skolen og får kendskab til både skolen og uddannelserne.

Det vil betyde at flere unge i Skive Kommune får et kendskab til, hvad det vil indebære at arbejde inden for plejefaget, hvilket kan have en betydning, når de skal vælge uddannelse senere i livet. Dertil kan det også bidrage positivt til rekrutteringen på ældreområdet, når de unge får positive oplevelser med arbejdet på ældreområdet, som de kan dele med deres omgangskreds.

Forliget mellem FOA og KL

Som beskrevet måtte man på ældreområdet i starten af 2020 pause arbejdet med fritidsjob blandt andet grundet forhandlinger mellem KL og de faglige organisationer.

Der er med overenskomstforhandlingerne i 2021 indgået forlig mellem KL og FOA, hvor der er opnået enighed omkring en aftale angående ansættelse af unge under 18 år i kommuner. Elementerne i aftalen er tilsvarende den model, som forvaltningen har udarbejdet. I det følgende fremhæves de væsentligste forhold:

- Aftalen omfatter unge i alderen 14-17 år.

- Formålet er at fremme rekruttering af social- og sundhedspersonale.
- De lokale parter skal forud for etablering af en ordning omkring ansættelser af unge drøfte de lokale rammer for ansættelserne.
- De unge honoreres alene for de timer, der præsteres. Såfremt den unge skulle være forhindret i at møde til en aftalt vagt, aflønnes vagten ikke.
- Det gensidige opsigelsesvarsel er 7 kalenderdage.
- Der gælder endvidere en række særlige regler om, hvilke opgaver børn og unge må varetage samt hvilke særlige krav, der er til arbejdsgiveren, som ansætter børn og unge under 18 år.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

Som følge af aftalen mellem KL og FOA fremgår rammerne for aflønning af unge i fritidsjob. Herunder fremgår det, at unge i alderen,

- 14 og 15 år aflønnes med 62 kr. i timen.
- 16 og 17 år aflønnes med 75 kr. i timen.
- For arbejdstimer på hverdage efter kl. 18 og på weekenddage ydes den unge et tillæg til timelønnen på 15 kr. pr. time.

Finansiering og evaluering af projektet

Forvaltningen forventer, at dialogen med FOA omkring rammerne for ansættelse af unge i fritidsjob vil kunne afsluttes inden for de næste par måneder. Såfremt udvalgene herefter ønsker at iværksætte projektet, kan det forventes at gå i drift i starten af efteråret 2021. Forsøget vil blive evalueret inden sommerferien 2022.

Projektet forventes at blive afholdt inden for Arbejdsmarkedsafdelingens eget budget, således der afsættes et beløb på 250.000 kr. i 2021 og 500.000 kr. i 2022. Beløbet vil blive taget af de beskæftigelsesfremmende midler over en forsøgsperiode fra september 2021 til ultimo 2022. Dette er inklusiv eventuelle udgifter forbundet med Social- og Sundhedsskolen, hvor det må forventes, at der vil være udgifter til, at kommunen køber lærerfrie timer samt arbejdet med at gøre de unge interesserede i uddannelserne.

Projektet vil som udgangspunkt i forsøgsperioden medvirke til en forøgelse af serviceniveauet de steder, hvor der etableres fritidsjobs. Stoppes projektet efter forsøgsperioden, vil det kunne opleves som en reduktion af serviceniveauet på dette tidspunkt. Skal projektet finansieres indenfor ældreudvalgets område efter forsøgsperioden, vil der som udgangspunkt skulle ske en tilpasning af opgaver og ydelser.

Bilag

Punkt 6: Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse

EMN-2021-01057

Bilag

Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse_Doknr45616-21_v1

6 (Offentlig) Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse

Sagsnr. EMN-2021-01057
Sagsbh. Helena Rahbek Pedersen

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Indstillingen anbefalet.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

De midtjyske kommuner, almen praksis og Region Midtjylland har udarbejdet en ny samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse. Samarbejdsaftalen er en tillægsaftale til Sundhedsaftalen, som blev indgået i 2019. Samarbejdsaftalen er godkendt i Sundhedskoordinationsudvalget, Praksisplanudvalget og Regionsrådet og er nu sendt til godkendelse i de midtjyske kommuner.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

Indstilling

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

at Samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes.

Sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en ny samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse, som tager afsæt i de eksisterende erfaringer mellem de midtjyske hospitaler og kommuner.

Baggrund

Samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse er blevet udarbejdet som et tillæg til Sundhedsaftalen i Region Midtjylland. Sundhedsaftalen er den overordnede ramme og fælles retning

for den videre udvikling af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen i regionen. Sundhedsaftalen omfatter samarbejdet mellem hospitaler, kommuner og almen praksis.

Sundhedsaftalens indsatsområder udmøntes i aftaleperioden fra 2019-2023 via konkrete samarbejdsaftaler og prøvehandling. Det er Sundhedskoordinationsudvalget, som sætter den politiske retning og mål for Sundhedsaftalen, og som træffer de overordnede beslutninger for samarbejdet og implementering. Sundhedsstyregruppen understøtter Sundhedskoordinationsudvalget og igangsætter udarbejdelsen af de fælles aftaler. Ligesom de nedsætter midlertidige arbejdsgrupper samt uddelegerer implementeringsopgaver til klyngerne. Sundhedskoordinationsudvalget indstiller løbende de udarbejdede samarbejdsaftaler til godkendelse og implementering i kommunerne og regionen.

Samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse er blevet udarbejdet af en nedsat arbejdsgruppe med følgende repræsentanter:

- Marianne Merring, visitations- og myndighedschef, Ikast-Brande Kommune (formand)
- Gunna Estrid Andersen, konsulent for det tværsektorielle samarbejde, HE Vest
- Charlotte Larsen, oversygeplejerske i Medicinsk afdeling, RH Randers (formand)
- Karina Kreutzfeldt, leder for Visitation og Hjælpemidler, Norddjurs Kommune
- Hanne Linnemann, leder for Sundhedsstrategi og Forebyggelse, Aarhus Kommune
- Kirsten Rahbek, oversygeplejerske i Ældresygdomme, AUH
- Henrik Ravn, leder for Visitation Sundhed og Omsorg, Viborg Kommune
- Ulla Primdahl Veng, oversygeplejerske i Neurologisk afdeling, HE Midt
- Tove Norre Andersen, afdelingsleder for Visitation og Hjælpemidler, Skanderborg Kommune
- Caroline Riis Mågård, afdelingspsygeplejerske i Kirurgisk afdeling, RH Horsens.

Et udkast til samarbejdsaftalen har været sendt i høring i kommunerne i starten af 2020, hvor Skive Kommune gav en tilbagemelding med forskellige bemærkninger til aftalen.

Aftalen er efterfølgende blevet godkendt af Sundhedskoordinationsudvalget, Praksisplanudvalget og Regionsrådet og er nu sendt til endelig godkendelse i de midtjyske kommuner med frist for godkendelse den 1. maj 2021.

Samarbejdsaftalens indhold

Samarbejdsaftalen indeholder tre delelementer:

1. Seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis om den gode indlæggelse og udskrivelse.
2. Flowdiagram, som et redskab i kommunikation og samarbejde vedrørende det gode indlæggelses- og udskrivelsesforløb på tværs af sektorer.
3. Overvejelser vedrørende implementering af og opfølgning på aftalen.

De seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis, som udgør omdrejningspunktet i samarbejdsaftalen, er:

1. Inddragelse af borgeren og de pårørende.
2. Et fælles ansvar at sikre det gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb for borgeren.
3. Den gode udskrivelse starter ved indlæggelsen.

4. Videndeling og realistiske oplysninger.
5. Relationsdannelse, gensidig tillid og dialog.
6. Fælles forberedelsestid.

En væsentlig ændring i samarbejdsaftalen, ift. de eksisterende aftaler på området, er den værdibaserede tilgang. Samarbejdsaftalen lægger op til, at faste tidsfrister for varsling fjernes, hvorved fokus flyttes fra et fast antal forberedelsesdage til i stedet at fokusere på funktionsevnen hos borgeren. Der skal i højere grad tages stilling til, hvad der skal til for, at borgeren kan komme godt hjem efter en hospitalsindlæggelse. Dette skal vurderes i samarbejde mellem hospitalet, kommunen og borgeren med udgangspunkt i borgerens funktionsniveau.

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen vil herunder gøre opmærksom på, at ved at fjerne de vejledende tidsfrister for varsling inden udskrivelse, risikerer vi, at presset på kommunen kan blive større. Sygehuset vurderer, om patienten er færdigbehandlet, og det vil derfor være sygehuset, som tager initiativet til at få patienten udskrevet. Med tidsfristerne for varsling sikrede man i de forhenværende aftaler, at kommunen fik en fast tid til forberedelse, inden en borger blev sendt hjem. Med den nye samarbejdsaftale vil forberedelsestiden fremover være baseret på en vurdering i hvert enkelt tilfælde. Da samarbejdsaftalen blev sendt i høring i kommunerne i 2020 var dette også en af bemærkningerne i høringssvaret fra Skive Kommune.

Implementering af aftalen

Aftalens første år er afsat til implementering. Forventet implementeringsstart er den 1. juni 2021. De første tre måneder efter implementeringsstart er afsat til at orientere om aftalen og til at forberede overgang til det nye samarbejde. I denne fase breddes informationsmaterialet ud i klyngerne. Ibrugtagning af de nye samarbejdsprincipper er sat til at starte fra 1. september 2021.

Til at understøtte implementeringen i klyngerne og opfølgningen på aftalen nedsættes en midlertidig tværsektoriel arbejdsgruppe under Sundhedsstyregruppen. Arbejdsgruppen skal blandt andet udarbejde en kommunikationspakke, som kan anvendes til at understøtte implementerings- og opfølgingsarbejdet i klyngerne samt arrangere et læringsseminar sidst i implementeringsåret.

Samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse er vedhæftet som bilag.

JURA (herunder lovgrundlag)

Sundhedsloven §205

Økonomi

Aftalen medfører umiddelbart ikke økonomiske ændringer. Men det kan ikke udelukkes, at fjernelsen af de vejledende tidsfrister for varsling indirekte kan medføre øgede udgifter for kommunen og herunder visitationen.

Bilag

1. Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse_Doknr45616-21_v1 (3035469 - EMN-2021-01057)

Punkt 7: Orientering om udlicitering af tøjvask

EMN-2020-01961

7 (Offentlig) Orientering om udlicitering af tøjvask

Sagsnr. EMN-2020-01961
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Blev taget til efterretning.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Da byrådet vedtog budget 2021, blev det for ældreområdet besluttet, at der skulle spares 1,0 mio. kr. ved udlicitering af tøjvask for hjemmeboende.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
- at Udvalget for Ældre tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Arbejdet med at implementere en ordning med udlicitering af vasketøj, har været pauseret grundet håndtering af situationen omkring COVID-19.

Forvaltningen har nu indgået kontrakter med to leverandører på området: De Forenede Dampvaskerier og Elis. Det forventes, at ordningen med udlicitering af tøjvask vil kunne gå i drift primo juni 2021.

De berørte borgere vil blive orienteret den 8. april 2021, hvor de har mulighed for at vælge leverandør. De borgere, som ikke måtte ønske en ekstern leverandør, vil fremover selv stå for tøjvask.

Rammerne for udlicitering af tøjvask

Visitation & Hjælpemidler har foretaget en gennemgang af alle borgere i Skive Kommune, der er bevilget praktisk hjælp til tøjvask. I denne forbindelse er der lavet et udtræk af få borgere, der har et funktionsniveau der ikke egner sig til, at tøjvasken foretages af en ekstern leverandør.

Hovedparten af de resterende borgere vil få hentet og afleveret vasketøj hver 14. dag, og et fåtal af borgere med et særligt behov vil modtage ydelsen ugentligt.

Det er borgerens egen opgave – med eventuel støtte fra pårørende eller hjemmeplejen – at fylde vasketøjet ned i en udleveret vaskesæk. Herefter kan chaufføren hente/aflevere vasketøjet på det sted i hjemmet, som borgeren anviser.

Egenbetaling

Der vil opkræves egenbetaling i forbindelse med vasketøjsordningen. Denne er beregnet ud fra, at borgeren betaler, hvad der svarer til egne nuværende udgifter: El, vand, vaskepulver og afskrivning på vaskemaskine. Dette udmunder i en egenbetaling på 176 kr./måned for enlige borgere samt 264 kr./måned for par.

Økonomi

-

Bilag

Punkt 8: Drøftelse af emner til temamøde med Ældrerådet

EMN-2021-00127

8 (Offentlig) Drøftelse af emner til temamøde med Ældrerådet

Sagsnr. EMN-2021-00127
Sagsbh. Laura Theen Nørreslet

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Drøftet. Udvalget ønsker desuden, at brugertilfredshedsundersøgelsen drøftes med Ældrerådet.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Ifølge vedtægterne for Ældrerådet skal der afholdes et årligt møde mellem Ældrerådet og Byrådet (relevant fagudvalg).

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,
- at Udvalget for Ældre drøfter punktet.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har på sit møde den 18.03.2021 drøftet punkter, som de ønsker på dagsordenen til det kommende temamøde med Udvalget for Ældre:

- Plejeboligstruktur.
- Tomgangshusleje i ældreboliger.
- Budget 2022.

Der afholdes møde med Ældrerådet på udvalgsmødet den 12. maj 2021.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

Punkt 9: Gensidig orientering 07-04-2021 Udvalget for Ældre

EMN-2020-02995

Bilag

Venteliste plejebolig 01.04.2021

Venteliste ældrebolig 01.04.2021

Visiterede timer til udvalget_35_3890461252928284893

9 (Offentlig) Gensidig orientering 07-04-2021 Udvalget for Ældre

Sagsnr. EMN-2020-02995

Sagsbh. Jacob Udengaard

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Der blev orienteret.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

-

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at punktet tages til orientering.

Sagsfremstilling

- Plejebolig ventelisteopgørelse
- Ældrebolig ventelisteopgørelse
- Visiterede timer
- Orientering om projekt "Hospitalsbehandling i eget hjem"
- Status på Covid-19 vaccinationsindsats og teststrategi

JURA (herunder lovgrundlag)

-

Økonomi

-

Bilag

1. Venteliste plejebolig 01.04.2021 (3045487 - EMN-2021-00022)
2. Venteliste ældrebolig 01.04.2021 (3045476 - EMN-2021-00022)
3. Visiterede timer til udvalget_35_3890461252928284893 (3043917 - EMN-2018-03341)

Punkt 10: Konstituering af formand for Udvalget for Ældre

EMN-2017-42215

10 (Offentlig) Konstituering af formand for Udvalget for Ældre

Sagsnr. EMN-2017-42215

Sagsbh. Jacob Udengaard

Beslutning

UDVALGET FOR ÆLDRE DEN 07-04-2021 11:30

Fraværende

Afbud fra Preben Andersen. Peter Mousten Vestergaard deltog i stedet.

Udvalget for Ældre besluttede at konstituere Johnny Kent Knudsen som formand for Udvalget for Ældre.

Tidligere beslutninger

.

Anledning

Formand Preben Andersen har meddelt forvaltningen, at han er sygemeldt.

Forventet sagsgang

Udvalget for Ældre

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at Udvalget for Ældre konstituerer en formand for udvalget, indtil Preben Andersen genindtræder i formandsfunktionen.

Sagsfremstilling

På mødet den 17. januar 2018 valgte Udvalget for Ældre Preben Andersen som formand for udvalget. Johnny Kent Knudsen blev valgt som næstformand.

Preben Andersen har meddelt forvaltningen, at han er sygemeldt.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at Udvalget for Ældre konstituerer en formand for udvalget, indtil Preben Andersen genindtræder i formandsfunktionen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Forretningsordenen for Skive Byråd, §7 stk. 2 beskriver, at udvalg nedsat af byrådet selv vælger deres formand.

Økonomi

-

Bilag