

REFERAT Økonomiudvalg d. 19-04-2016

Mødedato Tirsdag d. 19. april 2016 kl. 13:00

Mødested Gl. rådhus, byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2015.....	3
Budget 2017, rammeudmelding.....	6
Ansøgning til vækstpuljen: Next Step - fase 4.1. af SET m.fl.....	9
Ansøgning til Vækstpuljen: Klyngemedarbejder af Rødding 2020.....	12
Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Made in Great Britain - Classic Motorshow 2016.....	16
Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby.....	20
SET - 2016 - Vedtægtsændringer vedr. sammensætningen af SET's bestyrelse.....	23
Bydelspulje 2016 - Aktivitetsbro ved Marienlyst Strand.....	26
Nordvestjyllands Brandvæsen I/S - Valg af revisor.....	28
Skive Vand A/S.....	29
Endelig vedtagele af Lokalplan nr. 271 - Boligbebyggelse ved Asylgade-Vestergade i Skive.....	32
Vandforsyning - Indsatsplan 1727 - Skive Syd (Stoholm).....	34
Anlægsregnskab 2015 - Indsatspuljen, usunde boliger.....	36
Salling Aqua Park Fase 2 og 3 - Forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse.....	38
Anlægsregnskab 2015 på Idavang.....	40
Anlægsregnskab 2015 - samling af psykiatrien på sundhedshuset.....	42
Anlægsbevilling til køb af 5 busser i Socialafdelingen.....	44
Spejdersamrådet - Anlægsbevilling til Resen Multipark.....	45
Ændrede vedtægter for Glyngøre Vuggestue og Børnehave.....	47
Ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet.....	48
Anlæg - Om- og tilbygning af Apoteker Norgaards Børnehave.....	55
Anlæg - Lokaleændringer på Aakjærskolen.....	57
Anmodning om godkendelse af optagelse af realkreditlån samt huslejestigning i AABs afd. 11 Dalg.....	59
Anmodning om godkendelse til omlægning af lån Bomivas afd. 77 Glyngøre.....	62
Skive Kommunes reformulerede værdigrundlag.....	64
Lukket: Anmodning om sletning af pantebrev.....	66
Lukket: Landevejen 36, Håsum - køb af kondemnable ejendom af Bach-Gruppen.....	66
Lukket: Asylgade 5P, Skive - salg af areal på 55 m ²	66

Regnskab 2015

Sagsfremstilling

1. Regnskab 2015

Sagsnr. 779-2013-41681 Dok.nr. 779-2016-28412

Sagsbeh. Anette Vernegaard Andersen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

INDSTILLING

Økonomisk Sekretariat indstiller

- At regnskab 2015 for Skive Kommune godkendes og afgives til revisionen.
- At økonomiudvalget godkender afskrivninger/berigtigelser af restance og mellemregningskonti, i alt 1,4 mio. kr.

SAGSFREMSTILLING

Regnskab

Byrådet skal godkende at regnskabet bliver sendt til revision. Regnskabet godkendes endeligt i august, når Byrådet tager revisionens beretning til efterretning.

Regnskabet for 2015 ser sådan ud, når det er opstillet i tabel

<i>Mio kr.</i>	Vedtaget budget	Tillægs-bevillinger / Ompla-ceringer	Ændring i overførsel 2014/15-2015/16	Korrigeret budget excl. overførsler	Forbrug 2015
DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE					
Indtægter					
Skatter	1.872,7	-1,1	0,0	1.871,6	1.871,6
Tilskud	934,8	8,7	0,0	943,5	944,1
Indtægter i alt	2.807,6	7,6	0,0	2.815,1	2.815,7
Service	-2.040,9	20,0	2,1	-2.018,8	-2.005,7
Overførelsesudgifter	-685,4	36,0	-2,7	-652,1	-649,9
Driftsudgifter i alt	-2.726,3	56,0	-0,6	-2.670,9	-2.655,6
Renter m.v.	-13,4	4,4	0,0	-9,0	-8,7
Resultat af ordinær drift	67,8	67,9	-0,6	135,2	151,5
Skattefinansieret anlæg					
Anlægsudgifter	-84,8	-17,3	12,4	-89,6	-89,6
Udgifter vedr. jordforsyning	-3,7	0,0	2,4	-1,3	-1,3
Indtægter vedr.	4,0	0,0	0,0	4,0	3,0

jordforsyning					
Nettoanlægsudgifter i alt	-84,5	-17,3	14,8	-86,9	-87,9
Resultat - Skattefinansieret område	-16,6	50,6	14,3	48,3	63,6
FORSYNINGS-VIRKSOMHEDER					
Driftsresultat	1,3	1,0	0,0	2,3	3,6
Anlægsresultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat - Forsyningsvirksomheder	1,3	1,0	0,0	2,3	3,6
Resultat i alt	-15,3	51,6	14,3	50,6	67,2
PENGESTRØMME					
Resultat i alt	-15,3	51,6	14,3	50,6	67,2
Afdrag på lån	-39,7	-3,9	0,0	-43,6	-42,9
Låneoptagelse	31,4	0,0	-3,0	28,3	25,0
Øvrige finansforskydninger	-5,2	0,0	3,6	-1,6	-13,6
Likviditetsstyrkelse (+)/ forbrug (-)	-28,9	47,7	14,8	33,7	35,7

Regnskab 2015 viser et overskud på den ordinære drift på 151,1 mio. kr. og et nettoresultat på 63,6 mio. kr. mod forventet et overskud på den ordinære drift på 67,8 mio. kr. og nettounderskud på 16,6 mio. kr. i det vedtagne budget. Regnskabstallene svarer til tallene fremlagt ved forventet regnskab pr. 31.12.2015.

Den gennemsnitlige likviditet i 2015 – målt over 365 dage er 390 mio. kr.

Der er pr. 31. december 2015 deponeret 71,5 mio. kr.

Økonomisk Politik har mål om et overskud på 50 – 60 mio. kr. for den ordinære drift og et mål for den gennemsnitlige kassebeholdning på minimum 225 mio. kr. svarende til overførte drifts- og anlægsbevillinger.

Direktionen har særlig fokus på at "komme tættere på budgettet" i forhold til den ramme regeringen og KL har sat for serviceudgifter. Rammen er på 1.911,6 mio. kr. i 2015. Regnskabet viser et forbrug på 1.891,7 mio. kr., 19,9 mio. kr. under rammen. Den budgetterede buffer på 10 mio. kr. er ubrugt og derfor tilført kassen og der er overført 7,2 mio. kr. fra drift til anlæg. Reelt har Skive Kommune brugt 2,7 mio. kr. mindre end den udmeldte ramme.

Regnskab 2015 resulterer i en likviditetsstyrkelse på 35,7 mio. kr. mod forventet et likviditetsforbrug på 28,9 mio. kr. i det vedtagne budget. Likviditetsstyrkelsen var 36,8 mio. kr. ved forventet regnskab pr. 31.12.2015.

Der er afdraget 42,9 mio. kr. på lån, fordelt med 14,3 mio. kr. vedrørende ældreboliger og 28,6 mio. kr. vedrørende ordinære lån. Der er optaget nye ordinære lån på 25 mio. kr. Netto er der således afdraget 3,6 mio. kr. svarende til forskellen mellem afdraget på 28,6 mio. kr. og låneoptagelsen på 25 mio. kr. Ifølge den økonomiske politik er det et mål at gælden nedskrives med 10 mio. kr. årligt.

Specifikationer til regnskab 2015 og årsberetning er tilgængelig på www.skive.dk. til byrådets møde. Årsberetningen eftersendes.

Afskrivninger

Ved gennemgang af saldi på kommunens status er det vurderet, om restancen kan inddrives og om beløb er et reelt tilgodehavende. Der er afskrevet i alt 1,4 mio. kr. på restancer og tilgodehavender, bl.a. som følge af dødfald hvor boet ikke har midler til at betale gæld eller skyldner er gået konkurs og kravet dermed er uerholdeligt.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om kommunernes styrelse, § 45

ØKONOMI

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen anbefales.

Budget 2017, rammeudmelding

Sagsfremstilling

2. Budget 2017, rammeudmelding

Sagsnr. 779-2016-4842 Dok.nr. 779-2016-86699

Sagsbeh. Jens Jørgen Iversen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

At der udmeldes rammer for den skattefinansierede drift på 2.838,1 mio. kr., jf. bilag.

At budgetstatus med tekniske ændringer forelægges økonomiudvalget i møderne i maj, juni og august.

SAGSFREMSTILLING

I henhold til budgetproceduren skal der foretages rammeudmelding vedr. budget 2017 i økonomiudvalgets møde d. 19. april 2016.

Økonomiudvalgets udmelding af budgetrammen er udgangspunktet for fagudvalgenes udarbejdelse af budgetforslaget på de respektive områder. Budgettet vil løbende blive forelagt økonomiudvalget i maj, juni og august. Budgetforslaget vil i processen blive mere og mere præcist både for så vidt angår fagudvalgenes opgørelse af udgifter og indtægterne fra skatter og tilskud, der kan forventes at være på plads i forlængelse af aftalen mellem regeringen og KL i juni 2016. Det endelige budgetoplæg forud for den politiske prioritering forventes forelagt økonomiudvalget i mødet d. 16. august 2016.

Skattefinansieret drift.

Budgetrammen for skattefinansieret drift 2016 svarer til det vedtagne budget 2016 med KL's pris- og lønfremskrivning med 2,3% på løn og 2,1% på priser med korrektion for ændrede pris- og lønstigninger fra foregående år.

Der er 2017-19 forudsat ½% bedre ressourceudnyttelse årligt.

Økonomiudvalget har i forbindelse med vedtagelsen af budgetproceduren d. 19. januar 2016 bl.a. besluttet, at der udmeldes beredskabsblokke for 2017 på 1%.

Fagudvalgene har påbegyndt arbejdet med tekniske ændringer der indarbejdes i budgetforslaget. De tekniske ændringer omfatter

- Ændringer afledt af politiske beslutninger – tillægsbevillinger vedtaget af byrådet.
- Demografi. I det omfang der er tale om regulære ændringer i antallet af borgere i aldersgrupperne indarbejdes ændringer i driftsudgifterne.
- Lovændringer vedtaget af folketinget, hvortil der er finansieringsmæssig dækning fra bloktilskuddet.
- Ændringer i overførselsindkomster som følge af forventet ændringer i mængdeantallet indarbejdes i budgetforslaget.
- Ændringer i tjenestemandspensioner.

Endvidere kan der udarbejdes udvidelsesforslag til driften.

Udvalgene kan i forbindelse med budgetarbejdet 2017 kan fremsende anlægsforslag indenfor en øvre grænse på 50 mio. kr. for teknik- og miljøudvalget og på 25 mio. kr. for øvrige udvalg.

Kommunerne skal under ét i lighed med tidligere år overholde den aftalte ramme for serviceudgifterne i 2016 i såvel budget som regnskab, ellers vil der ske modregning i bloktilskuddet på indtil 3 mia. kr. i 2017 fordelt med 60% for den enkelte kommune og 40% kollektivt.

Indtægter.

KL forventer medio april at udsende en opgørelse af de forventede indtægter fra skatter og tilskud, der som altid på dette tidspunkt af året må tages med et stort forbehold, idet indtægterne først er endelig afklaret i forlængelse af den forventede aftale mellem regeringen og KL i juni 2016.

Opgørelsen af indtægterne er baseret på det forudsatte ved budgetvedtagelsen for 2017-19. Der er således en meget stor usikkerhed forbundet med opgørelsen af indtægterne.

Der er i opgørelsen af indtægter indtil videre forudsat det forventede statsgaranteret udskrivningsgrundlag. Der vil i august/september kunne foretages en endelig vurdering af valg mellem selvbudgettering og statsgaranti.

Valget mellem selvbudgettering og statsgaranti afhænger af 2 grundlæggende forhold. For det første hvordan væksten i skatteindtægterne for 2014-17 forventes at udvikle sig i forhold til udviklingen på landsplan. For det andet hvordan indbyggertallet forventes at være pr. 1. januar 2017 i forhold til statsgarantien, idet ændringer i den kommunale udligning udgør 35.000 kr. pr. indbygger.

Der er følgende bemærkninger til indtægterne:

- KL forventer, at statsgarantien for udskrivningsgrundlaget stiger med 10,4% fra 2014-17. Der kan på nuværende tidspunkt ikke siges noget om væksten i Skive Kommune i forhold til landsplan.
- I det vedtagne budget for 2016 er der forudsat et indbyggertal på 45.960 i 2017. Da indbyggertallet pr. 1. januar 2016 stort set er uændret i forhold til 1. januar 2015, kan der forventes et statsgaranteret indbyggertal på 46.350, svarende til 390 indbyggere mere end tidligere forudsat.

Der er endvidere forudsat følgende for indtægterne.

Finansloven 2016, vedtaget den 17. december 2015, har betydning for Skive Kommunes økonomi på flere områder. Et væsentligt punkt i aftalen vedrører omprioriteringsbidraget, der betyder, at kommunernes serviceudgifter skal reduceres med én procent i årene 2017, 2018 og 2019, en årlig reduktion på 2,4 mia. kr., med en tilsvarende reduktion i bloktilskuddet.

I forhold til omprioriteringsbidraget på 1% er Skive Kommunes andel på ca. 20 mio. kr. I Budget 2017 forventes det, efter drøftelser med KL og andre kommuner, at der i lighed med 2016 tilbageføres 15 mio. kr. Der er således forudsat en nettovirkning på 5 mio. kr. med en tilsvarende reduktion i bloktilskuddet. Det endelige resultat af regeringsaftalen kendes formodentlig medio juni 2016, når aftalen mellem Regeringen og KL er på plads. Der er i marts 2016 indgået aftale mellem V og DF om at omprioriteringsbidraget på 2,4 mio. kr. fuldt ud tilbageføres til kommunerne i 2017.

I Budget 2017-19 er der indregnet en årlig indtægt på 30 mio. kr. i ekstraordinært finansieringstilskud mod godt 45 mio. kr. i 2016. De 30 mio. kr. svarer til Skive Kommunes andel af de 2,0 mia. kr. af puljen på 3,5 mia. kr. i 2016, der er fordelt på baggrund af kommunernes økonomiske grundvilkår. Hvor stor en andel af disse midler, der tildeles Skive Kommune, kendes formodentlig medio juni 2016, når der foreligger en aftale mellem KL og Regeringen.

Det ordinære driftsresultat.

Det ordinære driftsresultat ændres fra 49,4 mio. kr. i budgetoverslag 2017 til 37,6 mio. kr. i budgetoplægget 2017.

Reduktionen af det ordinære driftsresultat kan primært henføres til at der er indarbejdet en efterregulering af beskæftigelsestilskuddet vedr. 2015 i budget 2017 på 10,0 mio. kr.

I budget 2017-20 er det ordinære driftsresultat ikke tiltrækkeligt i forhold til den økonomiske politiks mål om 50-60 mio. kr. i overskud. Endvidere er der et betydeligt likviditetstræk i alle årene.

Det videre forløb.

Måned	Aktivitet

Januar	Fastlæggelse af budgetproceduren, 19. januar
Marts	Udmelding af budgetoplæg til fagforvaltninger/-udvalg Fagudvalgenes udmøntning af ½%'s bedre ressourceudnyttelse Fagudvalgene påbegynder budgetarbejdet Drøftelse af økonomisk politik, 29. marts
April	Økonomiudvalgets udmelding af budgetramme 2016, 19. april på baggrund af KL's pris- og lønfremskrivning.
Maj	Status for Budget 2017, 24. maj
Juni	KL' s orientering om aftale om kommunernes økonomi 2017, medio juni Status for Budget 2017, 21. juni Udvalgene afleverer budgetoplæg ultimo måneden
August	Status budget 2017 incl. de økonomiske konsekvenser af aftale mellem Regeringen og KL, 16. august Udvalgenes prioritering af drift og anlæg behandles i udvalgsmøderne i perioden 8.-12. august Budgetstatus i økonomiudvalget med Hoved MED, 23. august Udsendelse af budgetsimuleringsmodel 24. august Budgetmateriale til brug for Temadag og Budgetseminar udsendes 26. august Byrådets temamøde om budget 2017 med deltagelse af Hoved MED, 30. august
September	Budgetseminar, 5. september 1. behandling af budget 2017, 20. september
Oktober	2. behandling af budget 2017, 11. oktober Budgetorientering af ledere, Hoved MED og TR'er 12. oktober

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2016-87358

Budgetrammer og resultatopgørelse, 2017-2020

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen tiltrådtes.

Ansøgning til vækstpuljen: Next Step - fase 4.1. af SET m.fl.

Sagsfremstilling

3. Ansøgning til vækstpuljen: Next Step - fase 4.1. af SET m.fl.

Sagsnr. 779-2016-7292 Dok.nr. 779-2016-80728

Sagsbeh. Kim Niemann

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. april 2016

Fraværende: Jan D. Andersen

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Stabene indstiller,

· at udvalget godkender, at der afsættes 200.000 kr. fra Vækstpuljen til projektet "Next Step – fase 4.1".

SAGSFREMSTILLING

SET, EA Dania, Skive Tekniske Skole og Skive Handelsskole har d. 1. marts 2016 søgt om støtte fra Vækstpuljen på i alt 308.000 kr. til projektet "Next Step – fase 4.1". Projektet understøtter bl.a. iværksætteri, uddannelse og opkvalificering, bosætning og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft i Skive Kommunes Erhvervspolitik 2013-2016. Fase 4.1 løber fra primo maj 2016 til ultimo april 2017, og SET vil være projektleder på arbejdet med fasen.

Ansøgningen følger bl.a. i kølvandet på arbejdet med de tre første faser i Next Step-projektet, som Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede at støtte med 52.800 kr. fra Vækstpuljen d. 5. december 2014, og som EA Dania har været projektleder på. Der er blevet gennemført en opfølgning/behovsanalyse, der viste, at 70 pct. af de interviewede elever var interesseret i at arbejde med iværksætteri. Blandt de interviewede erhvervsinteressenter var der ligeledes interesse for og opbakning til Next Step. Efterfølgende blev der udarbejdet en handlingsplan for 2015-2018, der blev lanceret i juni 2015.

Som det fremgår af tilsagnsskrivelsen dateret d. 8. december 2014, som blev tilsendt EA Dania i forbindelse med ansøgningen om støtte fra Vækstpuljen til de tre første faser af projektet, er det en forudsætning ved fremtidige ansøgninger til projektet, at der også søges om midler hos projektets andre parter og/eller eksterne fonde og sponsorer. Denne betingelse efterleves ikke i nærværende ansøgning. Projektets parter påtænker, at fase 4.1 udelukkende skal finansieres af midler fra Vækstpuljen. På det grundlag indstiller Stabene, at det ansøgte beløb reduceres til 200.000 kr., og at ansøger skal rejse de resterende midler gennem egenfinansiering og/eller hos eksterne fonde og sponsorer.

Erhverv og Udvikling vurderer, at det er væsentligt, som ansøger også skriver i ansøgningen, at projektet bygger videre på de erfaringer, som ansøgerne allerede har gjort sig i projektets 3 første faser om iværksætteri blandt unge i aldersgruppen 16-26 år, samt at evalueringen af fase 4.1, som ansøgerne planlægger at gennemføre, tilgår administrationen, når projektet er gennemført.

Ansøger oplyser desuden i ansøgningen, at ansøger fsva. folkeskoleområdet er i dialog med Skoleforvaltningen i Skive Kommune om folkeskolernes deltagelse i projektet.

Om ansøgningen

Ansøgningen begrundes i, at SET, EA Dania, Skive Handelsskole og Skive Tekniske Skole, der står bag ansøgningen til "Next Step", ser, at der er behov for en samlet strategi i Skive Kommune for, hvordan iværksætteri og entreprenørskab helt fra folkeskolen kan implementeres som en tilgang, der ender ud med, at flere starter egen virksomhed. Formålet med projektet er derfor at skabe en målrettet og samlet indsats lige fra folkeskolen til ungdomsuddannelserne og de lokale videregående uddannelser til det etablerede erhvervsliv via fokus på iværksætteri i alle led.

Projektet har bl.a. som formål at bygge videre på de positive erfaringer, som ansøgerne over de senere år har gjort sig ifm. forskellige iværksætteri-projekter, herunder "Mere Fart", Step1 og E-hub projektet, samt at styrke indsatsen for, at iværksætteri bliver en naturlig del af bl.a. undervisningen på alle niveauer i Skiveegnens uddannelsessystem.

Med afsæt i de mange forskellige iværksætteri-projekter og -tiltag, som ansøgerne har arbejdet med i de forgangne år, samt i forlængelse af de tre første faser i Next Step-projektet, der er blevet arbejdet på siden 2014 med EA Dania som projektleder, foreslår ansøgerne tre faser iværksat og implementeret frem til 2019 med SET som projektleder:

- Fase 4: Skabe en målrettet og samlet indsats lige fra folkeskolen til ungdomsuddannelserne og de lokale videregående uddannelser til det etablerede erhvervsliv via fokus på iværksætteri i alle led (2016/17)
 - o **Delfase 4.1: Pilotprojekt og organisering (2016/17)**
 - o Delfase 4.2: Gennemførelse af fase 4 i fuld skala (2017)
 - o Delfase 4.3: Evaluering og opsamling af erfaringer fra delfase 4.2 samt søge midler til fase 5 og 6 (ultimo 2017)
- Fase 5: Etablering af et fysisk sted for iværksættere under uddannelse i umiddelbar forbindelse med campusområdet. Visionen er at skabe et dynamisk og bæredygtigt iværksætttermiljø (2018/19)
- Fase 6: Next Step skal være samlingssted for alt iværksætteri i Skive Kommune (2019)

Det overordnede formål med fase 4 er bl.a. at skabe flere iværksættere i kommunen, at skabe grobund for, at iværksætteri bliver en naturlig del af på skolerne, og at etablere grundlag for at skabe langt større sammenhængskraft i arbejdet med at styrke iværksætteriet.

Det er **fase 4.1**, som ansøgerne med denne ansøgning søger støttet med 308.000 kr. fra Skive Kommunes vækstpulje. Følgende konkrete elementer indgår i fase 4.1:

- Detaljeret beskrivelse af det samlede koncept, herunder detaljeret køreplan og budget.
- Samling af interessenter i projektet, herunder folkeskolerne, ungdomsuddannelserne og de videregående uddannelser.
- Inddragelse af alle interessenter og nedsættelse af følgegruppe.
- Beskrivelse af kurser og kompetenceudviklende uddannelse for lærerne og underviserne inden for iværksætteri og entreprenørskab, men også kurser og kompetenceudviklende uddannelse i at facilitere og dermed at hjælpe med fokus på, at faglighederne fører til entreprenørskab og iværksætteri.
- Etablering af et "Rejsehold" som tager ud til 3 skoler (1 folkeskole, 1 ungdomsuddannelse og 1 videregående uddannelse) og i praksis arbejder med innovation og hvad der skal til. Formålet er at vække de unges interesse for iværksætteri og få dem til at se det som en mulighed. Der anvendes her ekstern konsulent som skal være en ung iværksætter, som de unge kan identificere sig med. Her vil der være fokus på "learning by doing" i stedet for "learning by listening".
- Evaluering på pilotprojektet i forhold til gennemførelse af projektet i fuld skala (delfase 4.2). På denne måde sikres, at det indhold, der køres ud i fuld skala, er gennemtestet, evalueret og tilpasset.
- Søge midler og samarbejdspartnere til gennemførelse af fase 4 i fuld skala. Successen i denne fase bliver afgørende for omfanget af fase 4.2.

I forbindelse med det sidste punkt oplyser ansøger desuden, at ansøger vil afdække mulighederne for at opnå ekstern finansiering til både gennemførelsen af fase 4 i fuld skala samt etableringen af iværksætterhuset. Ansøger ser på nuværende tidspunktet flere eksterne muligheder for sig, herunder at ansøge nationale fonde om midler og at indgå partnerskabsaftaler med virksomheder i forbindelse med etableringen af iværksætterhuset, jf. modellen bag

KIS-huset.

Projektets aktivitets- og finansieringsbudget er således ud:

Aktiviteter:	Kr.
Eksterne foredragsholdere (inkl. forplejning og kørsel)	75.000
Projektleder (ekstern). 321 timer á 600 kr.	193.000
Interne timer SET. 60 timer á 500 kr.	30.000
Revision	10.000
I alt	308.000
Finansiering:	Kr.
Skive Kommunes Vækstpulje	308.000
I alt	308.000

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Vækstpuljen har et budget på 3.003.600 kr. på budget 2016, og i 2017 og 2018 er der afsat 3.085.523 kr. i budgetoverslaget.

Der er på nuværende tidspunkt 979.190 kr. til disposition for bevilling i 2016.

I 2017 og 2018 er der ikke disponeret midler.

-

Bilag

779-2016-85473

Ansøgning Next Step fase 4 del1._endelig version.pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen tiltrådtes.

Ansøgning til Vækstpuljen: Klyngemedarbejder af Rødding 2020

Sagsfremstilling

4. Ansøgning til Vækstpuljen: Klyngemedarbejder af Rødding 2020

Sagsnr. 779-2016-4624 Dok.nr. 779-2016-81332

Sagsbeh. Kim Niemann

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. april 2016

Fraværende: Jan D. Andersen

Udvalget anbefaler, at ansøgningen imødekommes med 300.000 kr., idet det forudsættes, at ansøger selv tilvejebringer restfinansieringen.

Betina Bugge og Bolette Dahl Pedersen stemmer for forvaltningens indstilling med den bemærkning, at de mener, opgaven bør løses igennem Skiveegnens Erhvervs- og Turistcenter.

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Stabene indstiller,

· at udvalget ikke imødekommer ansøgningen om støtte på 475.000 kr. fra Vækstpuljen til projektet "Klyngemedarbejder".

SAGSFREMSTILLING

Rødding 2020 har d. 27. januar 2016 søgt om støtte fra Vækstpuljen på i alt 475.000 kr. til projektet "Klyngemedarbejder", der vil løbe fra foråret 2016 til efteråret 2018. Gennem opkvalificering af deltagerne i Rødding 2020 er det målet, at der kan ansættes en klyngemedarbejder i den sidste del af projektperioden. Projektet har et samlet budget på 950.000 kr., hvoraf de resterende midler vil blive forsøgt søgt hjem fra LAG Skive-Viborg samt komme fra egenfinansiering.

Erhverv og Udvikling i Stabene vurderer ikke, at ansøgningen dokumenterer, at Røddingområdet besidder et opkvalificeringsbehov, som ikke allerede dækkes ind og opfyldes af de indsatser, som kommunen arbejder med ift. vidensdeling og kompetenceudvikling inden for landdistriktspolitikken. Desuden vurderes ansøgningen ikke at dokumentere, at ansættelsen af en klyngemedarbejder vil skabe vækst og nye arbejdspladser i kommunen. Projektet vurderes på det grundlag ikke at opfylde kriterierne for støtte i Vækstpuljens gældende kommissorium samt at understøtte Skive Kommunes gældende erhvervs- og turisme- og oplevelsespolitik.

Om ansøgningen

Ansøgningen begrundes i den borgerdrevne udvikling i Røddingområdet, der har fundet sted de seneste 10 år – og som har medført, at Rødding 2020 har besluttet at løfte udviklingsarbejdet i Rødding fra det, der bredt set kan betegnes som "hverdagsmageri" til "innovation drevet af civilsamfundet". I den forbindelse ønsker ansøger, at deltagerne i Rødding 2020 skal opkvalificeres, så organisationen kan forstå de nye opgaver, som organisationen har valgt at kaste sig over med afsæt i udviklingsstrategien for Rødding 2020.

Ansøger ønsker at arbejde med følgende temaer i forbindelse med opkvalificeringen af deltagerne i Rødding 2020:

1) Ledelseskapacitet, 2) økonomisk kapacitet, 3) eventkapacitet og 4) strategisk kapacitet.

Målet med projektet er ifølge ansøger, at Rødding 2020 i den sidste del af projektperioden, der løber fra foråret 2016 til efteråret 2018, kan ansætte en klyngemedarbejder - forankret i Rødding 2020:

- Der kan løfte udviklingsklyngen Spøttrup på vej mod en mere moden klynge, jf. Skive Kommunes turisme- og oplevelsespolitik.
- Der kan sikre et tæt samarbejde mellem de mange og meget forskellige aktører i klyngen.
- Der kan være med til at videreudvikle den borgerdrevne innovation.

Projektet afvikles i 4 faser fra foråret 2016 til efteråret 2018:

- Fase 0: Opstart. Præcisering af idegrundlag, fundraising og organisering
- Fase 1: Opkvalificering. Opbygning af ledelseskapacitet, økonomisk kapacitet og eventkapacitet samt udarbejdelse af strategi
- Fase 2: Handlinger. Udbud af konkrete opgaver i forbindelse med gennemførelse af udviklingsstrategiens indsatsområder.
- Fase 3: Ansættelse. Ansættelse af klyngemedarbejder, opsamling på projektet samt afrapportering.

Ansøger argumenterer for, at projektet understøtter Skive Kommunes erhvervspolitik og turisme- og oplevelsespolitik således:

- Erhvervspolitikken: Projektet matcher politikkenes fornemste formål om at medvirke til at skabe mere vækst og udvikling på Skiveegnen. Der er specielt fokus på indsatsområderne: 1) Forretningsudvikling og innovation og 2) iværksætteri.
- Turisme- og oplevelsespolitikken: Projektet kan ses i direkte forlængelse af turisme- og oplevelsespolitikken fsva. arbejdet med at gøre Spøttrup Klyngen til en "moden klynge", som målet er i politikken.

Stabenes vurdering af projektet

I januar 2016 modtog Landsbyudvalget en ansøgning fra Borgergade 18 ApS om støtte på 273.000 kr. til gennemførelse af projektet "Kompetenceudviklingsforløb for landsbyaktører". Kompetenceudviklingsforløbets formål var at give lokale aktører i bl.a. Rødding et til-bud, der kunne være med til at styrke deres viden om lokal projektudvikling samt at give dem et indblik i, hvordan der kunne tænkes i organisering, vidensdeling og i en stærkere strategisk tilgangsvinkel til lokal udvikling. Forløbet skulle fokusere på kompetenceudvikling inden for bl.a. fundraising, projektledelse, opbygning af netværk, identitetsudvikling og udvikling af erhverv og lokale arbejdspladser. Landsbyudvalget anbefalede d. 25. februar 2016, at der blev meddelt afslag på ansøgningen, da projektet bl.a. overlappede kommunens indsatser ift. vidensdeling og kompetenceudvikling inden for landdistriktspolitikken.

I nærværende ansøgning søges om støtte til at kunne tilbyde nogle af de samme lokale aktører i Røddingområdet opkvalificering inden for nogle af de samme fagområder, bl.a. ledelse, økonomi, event og strategi. Erhverv og Udvikling i Stabene vurderer endvidere ikke, at ansøgningen dokumenterer, at Røddingområdet besidder et opkvalificeringsbehov, som ikke allerede dækkes ind og opfyldes af de indsatser, som kommunen arbejder med ift. vidensdeling og kompetenceudvikling inden for landdistriktspolitikken. For erhvervsaktører, der er en del af Rødding 2020, er der desuden mulighed for at deltage i kompetenceudviklingsaktiviteter hos SET på erhvervsområdet generelt og inden for turisme- og oplevelsesområdet.

Desuden vurderer Erhverv og Udvikling i Stabene ikke, at ansøgningen dokumenterer, at ansættelsen af en klyngemedarbejder – der er det forventede resultat af de opkvalificeringsaktiviteter, som der søges støtte til – vil skabe vækst og nye arbejdspladser i kommunen. Det står uklart, hvordan opkvalificeringsaktiviteterne vil resultere i bl.a. øget forretningsudvikling og innovation, øget iværksætteri og/eller nye arbejdspladser inden for turisme- og oplevelseserhvervene og flere overnattende turister. På det grundlag vurderes det ikke, at projektet opfylder kriterierne for støtte i Vækstpuljens gældende kommissorium, og at projektet understøtter Skive Kommunes gældende erhvervspolitik og turisme- og oplevelsespolitik.

Budget

Projektet aktivitets- og finansieringsbudget ser således ud:

aktiviteter:	I alt (kr.)	Vækstpuljens andel (kr.)
startsfasen		
legrundlag	75.000	75.000
undraising	75.000	75.000
organisering	25.000	25.000
startsfasen		
edelseskapacitet	50.000	20.000
konomisk kapacitet	75.000	30.000
ivent kapacitet	100.000	40.000
strategi	200.000	80.000
indlinger		
ldbud	25.000	10.000
undraising - indsatsområder	175.000	75.000
ommunikationsplan	50.000	20.000
sættelse		
nsættelse	25.000	0
It	950.000	475.000
finansiering:	Kr.	
ive Kommunes Vækstpulje	475.000	
.G Skive-Viborg	300.000	
enfinansiering	175.000	
It	950.000	

Desuden oplyser ansøger, at der vil indgå frivillige timer i projektet hhv. gennem Rødding 2020 og gennem opbygningen af eventkapaciteten.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Vækstpuljen har et budget på 3.003.600 kr. på budget 2016, og i 2017 og 2018 er der afsat 3.085.523 kr. i budgetoverslaget.

Der er på nuværende tidspunkt 979.190 kr. til disposition for bevilling i 2016.

I 2017 og 2018 er der ikke disponeret midler.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Tilbagesendes til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget med henblik på opstilling af principper for støtte til sådanne formål og med henblik på afklaring af hvad der kan dækkes af SET og den kommunale forvaltning.

Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Made in Great Britain - Classic Motorshow 2016

Sagsfremstilling

5. Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Made in Great Britain - Classic Motorshow 2016

Sagsnr. 779-2016-9497 Dok.nr. 779-2016-81496

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller

At: foreningen Made in Great Britain Association bevilges 100.000 kr. af RENT LIV-puljens midler afsat for 2016 til gennemførelse af Classic Motor Show 2016.

SAGSFREMSTILLING

Foreningen 'Made in Great Britain Association' vil henover weekenden den 19. til og med den 21. august 2016 afholde et Classic Motor Show. Det er en motorfestival for alle køretøjer bygget i Storbritanien. Foreningen oplyser at formålet er at skabe en ny stor event på Skiveegnen som skal lokke kørende deltagere til fra hele Danmark og Europa. Samtidig skal eventen også tilskynde til at mange besøgende fra såvel Skiveegnen som hele Danmark skal komme til som gæster.

Ansøger oplyser, at de med showet ønsker at kombinere lokale fødevarer, kultur, køretøjer og unikke køreture langs Limfjorden. Dermed vil de skabe en ny type motortræf, som vil kombinere flere forskellige oplevelser, således at gæster og deltagere oplever et nyt og aktivt koncept.

Eventen vil have sit geografiske holdsted på Spøttrup-egnen. Spøttrup Borgmuseum vil således danne rammen om lørdagens aktiviteter og det forventes at mange af deltagerne vil lade sig indkvartere på Limfjords Camping og Vandland denne weekend. Arrangørerne oplyser, at der udover aktiviteterne forankret omkring Spøttrup også er planlagt ture til bl.a. Nordfjends, Vest – og Østsalling og Fur.

Det forventes, at minimum 200 køretøjer – herunder også også med internationale deltagere - vil deltage i træffet i løbet af den weekend det afholdes. Der forventes et samlet besøgstal på mellem 1000 – 2000. Gæster der forventes ikke kun at komme fra Skive-egnen, men som nævnt ovenfor gerne fra hele Danmark.

Arrangørerne oplyser, at der vil blive annonceret efter kørende deltagere internationalt – i bl.a. i magasiner, ved at stå på messer for motorentusiaster i løbet af foråret/sommeren 2016, internationale websites og des lige. I forhold til at tiltrække publikum hen over weekenden vil festivalen blive eksponeret i såvel lokale medier – trykte som digitale – ligesom der vil blive annonceret i de omkringliggende kommuners lokale medier.

Forvaltningen vurderer, at projektet er i tråd med brandingstrategien RENT LIV og bl.a. er med til at understøtte elementerne 'Det Aktive Liv', 'Fjorden' og 'De gode fødevareroplevelser'. Ligeledes vurderer forvaltningen, at projektet kan medvirke til at brande Skiveegnen ift. målgrupper også udenfor kommunens egne grænser. Desuden vurderer forvaltningen, at projektet vil støtte op omkring arbejdet med flere elementer i Turisme – og oplevelsespolitikken.

Forvaltningen vil træffe aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i forbindelse med afviklingen af selve arrangementet ligesom der vil blive truffet aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i deres markedsførings – og PR-materiale på såvel online medier som i deres hard copy materiale.

Bevillingen gives under forudsætning af at projektet gennemføre i sin helhed.

Budget for Made In Great Britain – Classic Motor Show 2016

UDGIFTER

Annonceudgifter

Veteranposten	5 stk. ½ side tværformat a 2.925	14.625 kr.
Stand til Bil- og stumpemarked i Fredericia		9.000 kr.
Leje af køretøjer og udstyr til messestand i Fredericia		5.500 kr.
Trykning af flyer	5.000 stk.	3.600 kr.
Trykning af postkort	5.000 stk.	3.600 kr.
Trykning af plakater	200 stk.	1.500 kr.
Trykning af visitkort	500 stk.	1.800 kr.
Classic Race Aarhus stand		25.250 kr.
Messeudstyr udendørs		9.800 kr.
Annoncer i lokalaviserne		4.600 kr.
Bannere, 6 stk.	5 x1,5 m	3.400 kr.
Grafisk arbejde		8.600 kr.
Annoncering i Norden		15.000 kr.
Annoncering øvrige Europa		17.000 kr.
I alt		123.275 kr.

Træf-omkostninger

Musik	10.000 kr.
Renovation	6.500 kr.
Brandvagt	7.500 kr.
Udarbejdelse af stjerneløb	3.500 kr.
I alt	27.500 kr.

Omkostninger til hjælpere

Bespisning og drikkevarer	9.500 kr.
Ophold på campingpladsen	3.500 kr.
Kørsel, telefon m.m.	3.000 kr.
I alt	16.000 kr.

Udgifter i alt	166.775 kr.
-----------------------	--------------------

INDTÆGTER

Indtægter fra event

Udlejning af træfstande	8.500 kr.
Salg af merchandise	2.500 kr.
I alt	11.000 kr.

Sponsor indtægter **25.000 kr.**

Egen finansiering **30.000 kr.**

Fondsansøgninger

Tuborg Fonden	10.000 kr.
Færch Fonden	5.000 kr.
RENT Liv-puljen, Skive Kommune	100.000 kr.
I alt	115.000 kr.

Indtægter i alt **181.000 kr.**

BALANCE **14.225 kr.**

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

-

Status pr. 19. april 2016:

RENT LIV-puljen har et budget på 1,953 mio. kr. på budget 2016. På nuværende tidspunkt er der bevilget 502.000 kr. fra puljen og således 1,451 mio. kr. til rådighed for bevilling.

Fra 2016 er de 500.000 kr. af den samlede bevilling på 1,963 mio. kr. afsat til projekter, der har opnået bevilling flere gange og dermed har fået en flerårig og vedblivende karakter. Der er foreløbig bevilget 150.000 kr. af disse 500.000. Denne bevilling falder ikke ind under denne kategori.

-

I hvert af årene 2017 og 2018 er der afsat beløb på 1,925 mio. kr. i budgetoverslaget.

-

Bilag

779-2016-86703

Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Made in Great Britain Association - final version

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Der meddeles afslag på ansøgningen.

Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby

Sagsfremstilling

6. Ansøgning til RENT LIV-puljen 2016 - Skive som litteraturby

Sagsnr. 779-2016-9498 Dok.nr. 779-2016-81967

Sagsbeh. Hanne Torp Brodersen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Direktionen indstiller

At: projektet 'Skive som litteraturby' bevilges 200.000 kr. af RENT LIV-puljens midler afsat for 2016 til etablering af Schade-serien og Schade-prisen

SAGSFREMSTILLING

Krabbesholm højskole vil i løbet af 2016 arbejde med to nye initiativer med udgangspunkt i forfatteren Jens August Schade, der blev født i Skive og dennes værker. De to projekter drejer sig om Schade-serien og Schade-prisen, der tilsammen benævnes som 'Skive som litteraturby' af ansøger. Førstnævnte projekt betyder, at man i 2016 og i 2017 i samarbejde med forlaget Gladiator vil udgive 5 bøger, dvs. i alt ti bøger henover 2016 og 2017. Bøgerne udgives i 600 eksemplarer pr. bog. Dette projekt er i 2016 blevet bevilget en underskudsgaranti fra Kultur – og Fritidsudvalget på 50.000 kr.

I forlængelse af ovenstående vil højskolen også etablere en Schade-pris. Meningen med denne pris er, at der hvert år skal uddeles 100.000 kr. til en talentfuld ung forfatter eller en anden person, som har gjort en forskel for litteraturen.

Udover samarbejdet med forlaget Gladiator fremhæver ansøger, at de i forbindelse med dette fokus på Schade ønsker at åbne højskolen endnu mere op i forhold til det omkringliggende samfund. Højskolen vil således forsøge at involvere lokale bogklubber, læseklubber og lignende. Denne inddragelse planlægges at ske via foredragsarrangementer og oplæsningsarrangementer mv. Selve uddelingen af Schade-prisen vil også være åben for publikum – herunder publikum fra såvel Skiveegnen som fra nationalt plan. Sammenlagt oplyser ansøger, at man til de forskellige arrangementer herunder også uddelingen af Schade-prisen forventer over 2000 deltagere om året.

Ansøger har ansøgt RENT LIV-puljen om 300.000 kr. til projektet. Forvaltningen vurderer imidlertid på baggrund af det forholdsvis begrænsede oplag bøgerne udgives i og på baggrund af tidligere støtte til priser som Step One Award, der har modtaget 30.000 kr. fra Vækstpuljen, at 200.000 kr. til det samlede projekt over begge år vil være et rimeligt beløb, der modsvarer den eksponering af RENT LIV som projektet forventes at generere. Forvaltningen vurderer derudover, at projektet er i tråd med brandingstrategien RENT LIV og bl.a. er med til at understøtte elementet 'Det Aktive Liv'. Ligeledes vurderer forvaltningen, at projektet kan medvirke til at brande Skiveegnen ift. målgrupper også udenfor kommunens egne grænser og det vurderes, at projektet kan være med til at markedsføre Skiveegnen som hjemstavn for flere større forfatterskaber – herunder Schade og Aakjær. Ansøger fremhæver at bl.a. samarbejdet med forlaget Gladiator vil give adgang til et bredt kontaktnet til pressen og at såvel Krabbesholm Højskole som forlaget har stor erfaring og succes med markedsføring på mange platforme og i forskelligartede medier.

Forvaltningen vil træffe aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i forbindelse med projektet ligesom der vil blive truffet aftale med arrangørerne om at eksponere Skive Kommune i deres markedsførings – og PR-materiale på såvel online medier som i deres hard copy materiale.

Bevillingen gives under forudsætning af at projektet gennemføres i sin helhed.

Samlet budget 2016/17 Schade-serien:**Udgifter:**

Produktion og tryk	10 x 30.000	300.000
Redigering	10 x 30.000	300.000
Forfatterhonorar	10 x 30.000	300.000
Receptioner	10 x 8.000	80.000
Annoncer og plakater	10 x 9.000	90.000
Rejser og ophold, forf.	10 x 8.000	80.000
Administration	10 x 5.000	50.000
I alt:		1.220.000

Indtægter:

Eget bidrag, kontant	292.000
Eget bidrag, såfremt alle bøger sælges	378.000
Sparvestfonden, ansøges	250.000
Kultur- og fritidsudvalget, ansøges	100.000
RENT LIV-puljen, ansøgt	200.000
I alt:	1.220.000

Samlet budget 2016/17 Schade-prisen:**Udgifter:**

Forfatterpris	200.000
Rejser og ophold, 5 forfattere	36.000
Rejser og ophold komite´	44.000
Prisoverrækkelse	50.000
Annoncer i landsdækkende presse	60.000
Div.	20.000
I alt:	410.000

Indtægter:

Eget bidrag	110.000	
Højskolernes folkeoplysningspulje, ansøgt		100.000
Skive Almene Fond, ansøgt	100.000	
RENT LIV-puljen, ansøgt	100.000	
I alt:	410.000	

Samlet budget for Schade-serien og Schade-prisen over 2016 og 2017 er på 1.630.000 kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

Kommunal fuldmagten

ØKONOMI

Status pr. 19. april 2016:

RENT LIV-puljen har et budget på 1,953 mio. kr. på budget 2016. På nuværende tidspunkt er der bevilget 502.000 kr. fra puljen og således 1,451 mio. kr. til rådighed for bevilling.

Fra 2016 er de 500.000 kr. af den samlede bevilling på 1,963 mio. kr. afsat til projekter, der har opnået bevilling flere

gange og dermed har fået en flerårig og vedblivende karakter. Der er foreløbig bevilget 150.000 kr. af disse 500.000. Denne bevilling falder ikke ind under denne kategori.

-
I hvert af årene 2017 og 2018 er der afsat beløb på 1,925 mio. kr. i budgetoverslaget.

-
-

Bilag

779-2016-86674

Ansøgning til RENT LIV-puljen - Skive som Litteraturby - final version

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen tiltrådtes, idet det forudsættes, at projektet gennemføres i sin helhed.

SET - 2016 - Vedtægtsændringer vedr. sammensætningen af SET's bestyrelse

Sagsfremstilling

7. SET - 2016 - Vedtægtsændringer vedr. sammensætningen af SET's bestyrelse

Sagsnr. 779-2016-2184 Dok.nr. 779-2016-83267

Sagsbeh. Trine Højer

Åbent

BESLUTNING

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. april 2016

Fraværende: Jan D. Andersen

Blev taget til efterretning

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Stabene indstiller,

· at orientering om ændring af SET's vedtægter tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

På generalforsamling i Skiveegnens Erhvervs og Turistcenter (SET) den 31. marts 2016 blev ændringer af SET's vedtægter godkendt, herunder at de kommunale medlemmer af bestyrelsen udtræder. Den nye bestyrelsesmedlemmer er: Indehaver Kjeld Nørgaard Jacobsen, konsulent- og ejendomsfirma, entreprenør Kristen Hedegaard, K.H. Entreprenør og Materieludlejning ApS, direktør Ricco Veile, VB Enterprise A/S, arrangementchef Tanja Bonde, Kulturcenter Limfjord Skive, professor Peter Lindgren, AU Herning, hotelejer Kent Bak, Pinenhus og entreprenør Gregers Frederiksen, Salling Entreprenørfirma.

På baggrund af rapporten "Afklaring af fremtidigt samarbejde og fokusområder på erhvervsområdet" fra Pluss Leadership fra januar 2015 blev der sat en drøftelse i gang om sammensætningen af SET's bestyrelse, herunder om den kommunale repræsentation i bestyrelsen skal udtræde, mhp. at indføre armlængdeprincip ift. SET.

I den forbindelse nedsatte SET en arbejdsgruppe i forsommeren 2015, der skulle arbejde med forskellige modeller for den fremadrettede organisering og hente input udefra. Den nye model ligger til grund for den foreslåede vedtægtsændring. SET oplister følgende argumenter for den nye model:

- SET er erhvervslivets talerør
 - o Bestyrelsen består af 7 medlemsvalgte
 - o Større mulighed for faglige drøftelser via de to udvalg
- Øget involvering
 - o Udvalg sikrer erhvervslivets interesser og den aktuelle dialog
 - o Større udnyttelse af medlemmernes ekspertise
- Større strategisk sigte
 - o Bestyrelsen kan koncentrere sig om det overordnede og langsigtede
 - o Det udførende arbejde uddelegeres til udvalgene

Anbefalingen i Pluss Leadership-rapporten

Den nuværende bestyrelse for SET er sammensat af 11 personer, hvoraf der på generalforsamlingen vælges 3 medlemmer fra turisterhvervet og 4 medlemmer fra SET's øvrige medlemmer for en toårig periode. Herudover udpeges 3 medlemmer af Skive Byråd, hvoraf borgmesteren samt formanden for Erhvervs- og

Arbejdsmarkedsudvalget er fødte medlemmer; det tredje byrådsmedlem i bestyrelsen er aktuelt socialdemokrat. Endelig er følgende observatører uden stemmeret: vicekommunaldirektøren samt én person udpeget af UriS (Uddannelsesrådet i Skive kommune).

Den måde, som SET har valgt at organisere sig på, giver ifølge Pluss Skive Kommune en forholdsmæssigt stor repræsentation i forhold til erhvervsvirksomhederne. Skive Kommune har knap 30% af pladserne i bestyrelsen (+ 1 observatørplads), hvilket skal sammenholdes med, at kommunen samtidig er bestiller af en række ydelser, som købes hos og udføres af SET. Dermed har de af byrådet udpegede medlemmer et stort ansvar i både at skulle varetage bestillers (kommunen) og udførers (SET) interesser. Samtidig tyder Pluss' analyse på, at noget af den uklarhed, der er om SET's rolle i forhold til kommunens rolle, hænger sammen med, at kommunens udpegede repræsentanter går igen i begge roller.

Det ses at kunne styrke samarbejdet og skabe klarhed udadtil mellem SET og kommunen, hvis rollerne som hhv. bestiller og udfører bliver tegnet tydeligere op. Pluss anbefaler, at Byrådets repræsentation i SET's bestyrelse skal mindskes/udgå.

Forslag til ændring SET's vedtægter

Forslag til ændring SET's vedtægter vedrører en række forhold i forbindelse af udpegning af medlemmer til bestyrelsen samt organiseringen af SET. De væsentligste ændringer er:

De kommunale repræsentanter i SET's bestyrelse udgår.

Antallet af medlemmer reduceres fra 11 til 7 personer.

Valget af suppleanter afskaffes.

Der oprettes et turismeudvalg og et erhvervsudvalg.

Der kan tildeles udvalgsposter til relevante samarbejdspartnere, herunder LO, URIS og Skive Handel

Den fremadrettede koordinering med Skive Kommune

Med ændringen af sammensætningen af SET's bestyrelse samt organiseringen af SET foreslås oprettelsen af to nye mødefora, der skal sikre den fremadrettede koordinering mellem SET og Skive Kommune:

· Politisk koordinering

Der afholdes 2 årlige dialogmøder mellem SET's bestyrelse, borgmesteren og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget mhp. at drøfte konkrete temaer og aktuelle indsatsområder. Desuden deltager kommunaldirektøren. Den politiske koordinering skal sikre den langsigtede indsats.

· Administrativ koordinering

Der afholdes løbende koordineringsmøder mellem SET's ledelse (direktøren og erhvervschefen) og kommunens forvaltning (vicekommunaldirektøren, erhvervs- og udviklingschefen, den tekniske direktør og arbejdsmarkedsdirektøren). Møderne skal skabe grundlag for en løbende dialog om aktuelle indsatser og mål og koordinering af viden og ressourcer.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2016-83269

SET nye vedtægter 2016.PDF

779-2016-83270

SET' s nye bestyrelsessammensætning

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Fremsendes til Byrådet, idet Økonomiudvalget har taget ændringerne af vedtægterne til efterretning.

Bydelspulje 2016 - Aktivitetsbro ved Marienlyst Strand

Sagsfremstilling

8. Bydelspulje 2016 - Aktivitetsbro ved Marienlyst Strand

Sagsnr. 779-2016-9602 Dok.nr. 779-2016-81199

Sagsbeh. Camilla Bang

Åbent

BESLUTNING

Byudviklingsudvalget den 4. april 2016

Fraværende: Niels Hansen

Det indstilles,

- at der meddeles støtte som ansøgt på 148.000 kr, idet det forudsættes, at den fremtidige drift afholdes af ansøger
- at der meddeles en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 148.000 kr
- at finansiering sker fra konto 668.026 Bydelspuljen 2016.

FORVENTET SAGSGANG

Byudviklingsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Byudviklingsudvalget indstiller, om der skal bevilges midler af Skive Bydelspulje til en badebro ved Marienlyst Strand.

I bekræftende fald,

- At der til konto 668 meddeles en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 148.000 kr. i 2016 til udbetaling af tilskud fra Bydelspuljen til Aktivitetsbro ved Marienlyst Strand
- At rådighedsbeløbet finansieres fra konto 668.026 Bydelspuljen 2016.

SAGSFREMSTILLING

Fra Skive Fjord Morgen Rotary Klub har Skive Kommune modtaget en ansøgning om midler fra Skive Bydelspulje til etablering af en badebro ved Marienlyst Strand.

Baggrunden for ansøgningen er et ønske om at medvirke til forbedret adgang til fjorden, og bedre muligheder for at fremme liv og aktiviteter i tilknytning til vand. Som brugergrupper tænkes både byens borgere, turister, klubber, institutioner, foreninger mv., i blandede aldersgrupper.

Broen ønskes placeret ved Marienlyst Strand nedenfor Skive Fjord Camping, hvortil der er vejadgang og stiforbindelser til campingpladsen, havnen og nærliggende boligområder.

Om udformningen af broen oplyser ansøgerne følgende:

Der er tale om en aktivitets bro, hvor de første ca. 30 meter står på stolper og dermed hæftes fast i underlaget. Derpå vedhæftes en ca. 12 meter lang flydebro via en ca. 3 mtr. lang 'rampe'. Det var oprindeligt planen blot at etablere denne bro. Men efter dialog med nogle af de kommende brugere i området - har arbejdsgruppen valgt at koble en ekstra dimension på i form af den såkaldte 'Krabbebro'.

En sektion, der fylder ca. 6 mtr. x 5 mtr. og kobles på den første del af broen på de ca. 30 mtr. Formålet med denne sektion er at give børn mulighed for at studere dyrelivet i fjorden på tættere hold, idet denne sektion kan tage fjordens vand og dyreliv ind i et såkaldt hyttefad.

Se endvidere ansøgning med bilag.

Drift og vedligeholdelse af broen, herunder vinteroptag og opbevaring, varetages af et brolaug, der pt. er under dannelse, og som formelt vil få broen overdraget.

Etablering af en badebro kræver godkendelse i henhold til "Bekendtgørelse om bade- og badebroer". Skive Kommune har meddelt tilladelse til broen i maj 2015. Efterfølgende ønskes broen udvidet med sektion til krabbebro som beskrevet ovenfor, og det skal derfor vurderes, om der kræves en fornyet tilladelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Der søges om 148.000 kr. fra bydelspuljen ud af et samlet anlægsbudget til broen på 330.000 kr.

Der er et restdisponeret budget på 1.599.621 kr. i Bydelspuljen pr. 31.3.2016.

Bilag

<u>779-2016-62824</u>	Skive Bydelspulje - ansøgning om aktivitetsbro ved Marienlyst Strand
<u>779-2016-81187</u>	Skive Bydelspulje - aktivitetsbro ved Marienlyst - supplerende oplysninger
<u>779-2016-81189</u>	Tilladelse til opførelse af badebro.pdf
<u>779-2016-81188</u>	Vedtægter for brolaug.pdf
<u>779-2016-81850</u>	Skive Bydelspulje - Aktivitetsbro ved Marienlyst Strand - kort i pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Byudviklingsudvalget anbefales.

Nordvestjyllands Brandvæsen I/S - Valg af revisor

Sagsfremstilling

9. Nordvestjyllands Brandvæsen I/S - Valg af revisor

Sagsnr. 779-2016-17082 Dok.nr. 779-2016-88446

Sagsbeh. Tina Sonne

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller

At det godkendes at BDO vælges som revisor for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S

SAGSFREMSTILLING

På selskabets første bestyrelsesmøde, afholdt den 5. februar 2016, valgte bestyrelsen BDO som revisor. Jævnfør punkt 6.10 i selskabets vedtægter kræver valg af revisor interessentkommunernes godkendelse. Det indstilles således, at Skive, Lemvig, Struer og Holstebro Kommuner godkender BDO som revisor for Nordvestjyllands Brandvæsen I/S.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BDO tilbyder at revidere NVB's årsregnskab for 40.000 kr. (2016-prisniveau) eksklusiv moms, men inklusiv rejsetid og rejseomkostninger. Indeholdt i tilbuddet er løbende rådgivning (paratviden).

Andre opgaver faktureres efter medgået tid.

Bilag

779-2016-88481

Tilbud på revision af fælles beredskab.pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknisk Forvaltning anbefales.

Skive Vand A/S

Sagsfremstilling

10. Skive Vand A/S

Sagsnr. 779-2015-41082 Dok.nr. 779-2015-253813

Sagsbeh. Lene Jønsson

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. april 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Stabene indstiller,

· at ejerstrategien for Skive Vand godkendes.

-

SAGSFREMSTILLING

Skive Vand er et aktieselskab, hvor Skive Kommune er eneaktionær. Bestyrelsen i Skive Vand består af 9 medlemmer, hvoraf formand Jesper Elbæk (V) og Jan Dyhrberg Andersen (S) er medlem af byrådet.

I forbindelse med stiftelsen af selskabet Skive Vand blev der, på byrådsmødet den 22. december 2009, vedtaget en ejerstrategi, hvor en revidering af ejerstrategien er noteret.

Som eneaktionær for Skive Vand er der behov for, at Skive Kommune gør det klart overfor bestyrelsen i Skive Vand, hvilke strategiske målsætninger kommunen har for vandselskabet. Disse strategiske målsætninger bliver derfor klarlagt via en ejerstrategi, derudover er det i forbindelse med generalforsamlingen muligt for Skive Kommune at komme frem med kommunens ønsker og målsætninger for Skive Vand.

Revideringen af den nuværende ejerstrategi har været i høring hos Skive Vand A/S samt i Teknisk Forvaltning. Revideringerne i ejerstrategien er grundlæggende baseret på, at de forhold, som er reguleret af lovgivning ikke skal indgå i ejerstrategien, med mindre ejeren har ønske om en skærpelse i forhold til lovgivningen. Yderligere er der sket tilføjelser i ejerstrategien, så Skive Vand også følger den politiske prioritering af udvikling af vækst, og skabelse af nye arbejdspladser i lokalområdet. Den udvikling skal ske gennem gode lokale rammevilkår, der understøtter de ønsker og behov, der er for erhvervsudvikling. Derfor er der i ejerstrategien sket en præcisering, således at det netop er en vigtig forudsætning, at lokale virksomheder får mulighed for at deltage i tilbudsgivningen. Derudover er der sket redaktionelle ændringer.

Der afholdes generalforsamling for Skive Vand den 31. maj 2016.

Ændringerne er markeret i bilaget, som er vedhæftet sagen.

Der forslås på den baggrund følgende ændringer:

-

Målsætninger:

- Skive Vands miljøansvarlighed, kloaktilpasning ift. øget regnintensitet, selskabets bidrag til klimastrategi og klimahandleplaner samt indsatsplaner tilføjes.

Forsyningssikkerhed:

- Punkterne vedr. udarbejdelse af indsats- og transportplaner slettes som følge af, at et er et krav i den nye Vandsektorlov.

Miljøhensyn:

- Forebyggelse af forurening tilføjes

Energieffektivisering:

- Punktet vedr. energieffektivisering slettes, da punktet er blevet integreret i målsætninger jf. kommunens klimaplan.

Service:

- Punktet vedr. selskabets målinger af kvaliteten af drikkevandet slettes, da der i "Bekendtgørelse om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg" er bestemt omfanget af vandprøver på vandværkerne.

Dialog:

- Punkterne vedr. kvartalvise dialogmøder med forvaltningen, udarbejdelse af årlige virksomhedsplaner, statusredegørelse mv. ændres til en løbende dialog med kommunens og afholdelse af koordineringsmøde.

Gennemsigthed:

- Punktet vedr. referater sendes til byrådet, tilføjes på anmodning, da byrådet aldrig tidligere har fået tilsendt eller anmodet om referater.

Økonomisk ansvarlighed og risikostyring:

- Punkterne vedr. priser og lukkeadgang slettes. Punktet vedr. priser slettes da Vandsektorloven sikrer, at der ikke samles kapital i selskabet, og at der ikke kan udloddes gevinst. Punktet vedr. lukkeadgang slettes da det er reguleret i "Regulativ for Skive Vand" (Pkt. 14.1.3), som er godkendt af Skive Kommune i december 2010.
- Punkterne vedr. hensynet til små- og mellemstore virksomheder tilføjes.

Attraktiv og kompetenceskabende arbejdsplads:

- Punkterne vedr. personalepolitik, samarbejds- og sikkerhedsorganisation, samt evalueringer og trivselsmålinger ændres til en beskrivelse af ambitionerne om en attraktiv arbejdsplads.

Den reviderede ejerstrategi findes som bilag.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

-

ØKONOMI

Bilag

779-2016-51070

Skive Vand ejerstrategi - med revideringsnoter

779-2016-50956

Skive Vand ejerstrategi - uden revideringsnoter.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales, idet det tillige indstilles, at det fremgår at de regler om arbejdsklausuler, som er gældende for Skive Kommune, også er gældende for Skive Vand. jfr. forslag fra

Endelig vedtagele af Lokalplan nr. 271 - Boligbebyggelse ved Asylgade-Vestergade i Skive

Sagsfremstilling

11. Endelig vedtagele af Lokalplan nr. 271 - Boligbebyggelse ved Asylgade-Vestergade i Skive

Sagsnr. 779-2015-24116 Dok.nr. 779-2016-82166

Sagsbeh. Camilla Bang

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. april 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at Byrådet vedtager Lokalplan nr. 271 endeligt, idet

- indsigelsen fra Museet ikke imødekommes, og
- der kan foretages mindre redaktionelle ændringer af lokalplanens tekst og kort

SAGSFREMSTILLING

Forslag til lokalplan nr. 271 har været offentligt fremlagt i 8 uger i perioden 29.1 – 28.3.2016.

Formålet med lokalplanen er at muliggøre opførelse af ny boligbebyggelse på hjørnet af Asylgade og Vestergade i Skive. Bebyggelsen vil fremstå i 3-4 etager langs de 2 gader, og i 5 etager mod hjørnet.

Efter udløb af den offentlige høring er der modtaget 1 høringssvar fra Museet Arkæologi. Museet kan ud fra et kulturhistorisk synspunkt ikke anbefale, at der bygges op til 16 m i højden, som lokalplanen åbner mulighed for. Baggrunden for dette er nærheden til de 2 kirker.

Teknisk Forvaltnings bemærkninger

Der er i lokalplanen redegjort for bebyggelseshøjden og bebyggelse på gadehjørner, hvilket er i overensstemmelse med Arkitekturpolitikken. Bebyggelsens højde og øvrige udformning er drøftet med de kirkelige myndigheder inden udarbejdelse af lokalplanen, og der er ikke modtaget indsigelse fra myndighederne til lokalplanen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Planloven

ØKONOMI

Bilag

779-2016-78700

Asylgade/Vestergade - Høringssvar til Lokalplan 271

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Vandforsyning - Indsatsplan 1727 - Skive Syd (Stoholm)

Sagsfremstilling

12. Vandforsyning - Indsatsplan 1727 - Skive Syd (Stoholm)

Sagsnr. 779-2011-15035 Dok.nr. 779-2016-73367

Sagsbeh. Henrik Bang-Andersen

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. april 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

· at Forslag til indsatsplan Skive – Stoholm sendes i 12 ugers offentlig høring.

SAGSFREMSTILLING

Teknik- og Miljøudvalget behandlede på sit møde den 10. marts 2015 (sag nr. 22) endelig vedtagelse af Indsatsplan for beskyttelse af drikkevandet i området Skive - Stoholm (bilag 1 og 2).

Udvalget besluttede på mødet at udsætte sagen med henblik på nærmere undersøgelse af, hvilke konsekvenser Vejle-modellen vil få for indsatsplanen.

Der har været afholdt et fælles politisk møde mellem Klima- og Miljøudvalget i Viborg Kommune og Teknik- og Miljøudvalget i Skive Kommunes den 11. november 2015, og spørgsmålet har været drøftet i Viborgs Grundvandsforum den 13. november 2015.

Teknik- og Miljøudvalget behandlede på sit møde den 8. marts 2016 (sag nr. 11) endelig vedtagelse af

· At notater i Bilagene 3 og 4 lægges til grund for Indsatsplan for Skive-Stoholm, som ville blive forelagt på mødet i april 2016.

Teknik- og Miljøudvalget tog notaterne til efterretning.

Forvaltningens bemærkninger

Formål, regelgrundlag, fagligt grundlag og arbejdsprocessen bag indsatsplanens tilblivelse og dens bestemmelser er detaljeret beskrevet i sagsfremstillingen til mødet den 3. juni 2014 (bilag 5).

Forvaltningen har på baggrund af den mellemliggende proces udarbejdet en ny model for kvælstofindsatsen i drikkevandsindsats-områderne.

Forvaltningen har med udgangspunkt i den nye model revideret indsatsplanen for Skive – Stoholm.

Den nye model har medført følgende betydende ændringer af indsatsplanen:

Alarmværdien for, hvornår en indsats over for nitrat iværksættes, sættes ned fra 20 mg/l til 10 mg/l.

Der er i planen under ”Generelle retningslinjer vedr. opfølgning på indsætserne” tilføjet følgende retningslinje:
”Hvis der inden for indsatsområdet, med lovhjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 26a (jf. indsats 2.1), braklægges eller på anden vis indgås dyrkningsaftaler med berørte lodsejere mod fuld kompensation, og denne indsats samlet set resulterer i et fald i den samlede nitratudvaskning til grundvandet på under 37,5 mg/l, kan kommunen i forbindelse med revision af indsatsplanen hvert 6. år, reducere udstrækningen af indsatsområdet, hvor reglen om husdyrbekendtgørelsens regel om udvaskning på planteavlslniveau er gældende”

Forvaltningens vurdering

Med en alarmværdi på 10 mg/l for nitrat i grundvandet vurderer forvaltningen, at nitratkoncentrationen ikke kommer til at overskride grænseværdien på 50 mg/l og på lang sigt vil holde sig omkring de 37,5 mg/l svarende til kravet i EU's grundvandsdirektiv om, at nitratkoncentrationen i grundvandet skal holde sig under 3/4 af grænseværdien på 50 mg/l.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at ændringerne i indsatsplanen er af principiel karakter, og at der derfor skal gennemføres en ny høring. Forvaltningen forventer at offentliggøre forslaget til indsatsplan på Skive Kommunes hjemmeside samt ved notits på Skive Kommunes faste annonceside i dagblade og ugeaviser. I forbindelse med offentliggørelse udsendes pressemeddelelse herom.

Bilag

<u>779-2014-117309</u>	Bilag 2 - "Bilag 1 Oversigtskort Indsatsplan Skive-Stoholm".pdf
<u>779-2016-73576</u>	Indsatsplan_Skive-Stoholm_Udkast den 17-marts-2016
<u>779-2016-53517</u>	NOTAT - 1 Ny Viborg-model til Indsatsplan.docx
<u>779-2016-53508</u>	NOTAT - 2 Konsekvenser ved Ny Viborg-Salling model til grundvandsbeskyttelse mod nitrat i Skive og øvrige Salling.docx
<u>779-2016-74163</u>	Bilag 5 - Sagsfremstilling fra TMU-møde 3 juni 2014.docx

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Anlægsregnskab 2015 - Indsatspuljen, usunde boliger

Sagsfremstilling

13. Anlægsregnskab 2015 - Indsatspuljen, usunde boliger

Sagsnr. 779-2015-46098 Dok.nr. 779-2016-13043

Sagsbeh. Tina Sonne

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. april 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk forvaltning indstiller,

· at anlægsregnskabet for indsatspuljen, usunde boliger 2011-2015 godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd besluttede i mødet d. 29. oktober 2013 at meddele en anlægsudgiftsbevilling på 3,3 mio. kr. og en anlægsindtægtsbevilling på 2,3 mio. kr. til at gennemføre indsatsen omkring sundhedsfarlige boliger – i overensstemmelse med den udarbejde handlingsplan af oktober 2009.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet tildelte Skive Kommune et tilskud på 3,115 mio. kr., svarende til 70 % af udgifterne. Tilskuddet blev tildelt fra "Tilskud til Indsatspuljen 2011 – til opprioritering af det fysiske miljø i udkantsområder".

Anlægsbevillingen blev forhøjet i møde i byrådet d. 25. august 2015, dels fordi der var ejendomme, som efter aftale med ejere vil være klar til nedrivning og dels med henblik på at opbruge det statslige tilsagn på 3,115 mio.kr. fuldt ud. Bevillingen blev forhøjet med kr. 1,15 mio.kr. – til i alt 4,45 mio.kr.

Der er i alt nedrevet 73 ejendomme under denne bevilling. Heraf har Skive Kommune opkøbt 17 boliger.

BDO har revideret og påtegnet projektreghnskabet d. 21. marts 2016.

Regnskab for projektet:	
Udgifter til opkøb - jf. § 98, stk. 2	549.215
Udgifter til oprydning af private grunde – jf. § 98, stk. 2	
Udgifter til nedrivning - jf. kap. 3, 4, 9 samt § 98	3.891.417
Udgifter til renovering - jf. kap. 3, 3, 8, 9 samt § 98	-
Udgifter til genhusning - jf. kap. 8	-
Øvrige omkostninger - konsulent - tinglysning m.v.	8.868
Samlede udgifter	4.449.500

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

-
De afgivne bevillinger og det regnskabsmæssige forbrug på konto 015.066 kan opgøres således:

Bevillingsdato:		Anlægsbevilling	Regnskab	Rest anlægsbevilling
29. oktober 2013 og 25. august 2015	Udgifter Indtægter	4.450.000 -3.115.000	4.449.500 -3.115.000	500 0
I alt	Netto	1.335.000	1.334.500	500

Anlægsbevilling og rådighedsbeløb:

På udgiftssiden svarer forbruget til bevillingen bortset fra 500 kr. På indtægtssiden svarer tilskuddet fra staten til bevillingen.

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Salling Aqua Park Fase 2 og 3 - Forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse af behovsanalyse - Anlægsbevilling

Sagsfremstilling

14. Salling Aqua Park Fase 2 og 3 - Forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse af behovsanalyse - Anlægsbevilling

Sagsnr. 779-2015-17897 Dok.nr. 779-2016-66432

Sagsbeh. Kim Hald

Åbent

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget den 12. april 2016

Fraværende:

Indstilling anbefales

FORVENTET SAGSGANG

Teknik- og Miljøudvalget

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

· at der til konto 240.065 meddeles en anlægsbevilling på 700.000 kr. til forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse af behovsanalyse i forbindelse med administrationens udarbejdelse af et samlet beslutningsgrundlag på Salling Aqua Park fase 2 og 3.

· at det afsatte rådighedsbeløb på 700.000 kr. i budget 2016 frigives til formålet.

SAGSFREMSTILLING

I budget 2016 er indeholdt et rådighedsbeløb til anlægsbevilling på i alt 1,778 mio. kr. til administrationens udarbejdelse af et samlet beslutningsgrundlag på Salling Aqua Park fase 2 og 3. Den samlede anlægsbevilling er bevilget til gennemførelse af følgende aktiviteter:

Forvaltningens projektledelse og -administration	500.000 kr.	Myndighedsbehandling samt belysning af uafklarede tekniske og juridiske forhold
Behovsanalyse	200.000 kr.	
Miljøvurdering	100.000 kr.	
Evt. VVM-redegørelse	800.000 kr.	Afhænger af bygherrerollen.
Evt. nyt forslag til lokalplan	177.500 kr.	Afhænger af ændringer i nuværende projektforslag
I alt	1.778.000 kr.	

Teknisk Forvaltning indstiller, at det afsatte rådighedsbeløb på 700.000 kr. til forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse af behovsanalyse frigives til formålet, og at konto 240.065 meddeles en anlægsbevilling på tilsvarende beløb.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Sagen medfører, at der bevilges 700.000 kr. til forvaltningens projektledelse og -administration samt gennemførelse af behovsanalyse i forbindelse med administrationens udarbejdelse af et samlet beslutningsgrundlag på Salling Aqua Park fase 2 og 3. I budget er afsat 700.000 kr. til formålet.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.

Anlægsregnskab 2015 på Idavang

Sagsfremstilling

15. Anlægsregnskab 2015 på Idavang

Sagsnr. 779-2014-12667 Dok.nr. 779-2016-74714

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 13. april 2016

Fraværende: Anders Bøge

Indstillingen blev tiltrådt.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Skive Byråd

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

- at det samlede anlægsregnskab for ombygning af Kastanievænget 80, H.C. Ørstedesvej 1 og salg af Højlundsvej 131, godkendes.
- at merforbruget på om- og tilbygning på H. C. Ørstedesvej 1 på 209.509 kr. finansieres inden for den samlede budgetramme under Udvalget for Social og Ældre (opsparat ØD).
- At merudgiften ved renovering af Kastanievænget 80 – i alt kr. 77.960 - finansieres inden for den samlede budgetramme under Udvalget for Social og Ældre (opsparat ØD).
- at mindreindtægten ved salg af Højlundsvej 131 på i alt kr. 145.009 finansieres af kassen.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd gav til projekterne 3 anlægsbevillinger:

1. 0,445 mio. kr. til ombygningen af Kastanievænget 80 (29. oktober 2013)
2. 2,8 mio. kr. til om- og tilbygning af Idavang (24. juni 2014)
3. -1,2 mio. kr. vedrørende salg af Højlundsvej 131.

Anlægsbevillinger på i alt netto 2,045 mio. kr.

Om- og tilbygningerne har betydet, at aktiviteterne på Idavang nu er samlet på samme sted. Flere lejemål er opsagt. Der er bl.a. blevet etableret en ny montagehal til beskæftigelse af ca. 10-12 personer, 3 grupperum til erstatning for lejede barakker, opdeling af eksisterende aktivitetsrum til 2 rum, etableret tilkørselsforhold og parkeringspladser og udskiftet maskiner og inventar.

En del af finansieringen var salg af Højlundsvej 131. Ejendommen har efter gældende regler været udbudt til salg, hvor provenuet ved højeste bud var mindre end forventet i f.m. anlægsbevillingen.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Område	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse
Ombygning af Kastanievænget 80	445.000 kr.	522.960 kr.	77.960 kr.
Om- og tilbygning på H. C. Ørstedesvej 1	2.800.000 kr.	3.009.509 kr.	209.509 kr.
Salg af Højlundsvej 131	-1.200.000 kr.	-1.054.991 kr.	145.009 kr.
I alt	2.045.000 kr.	2.477.478 kr.	432.478 kr.

I forhold til anlægsbevillingerne er det et samlet merforbrug på 432.478 kr. Forklaringerne til dette er primært:

- Kastanievænget: Udgifter til indretning afskærmning, belysning m.m.
- H. C. Ørstedesvej 1: Merudgifter til renovering af ventilationsanlæg samt merudgifter ved etablering af sandpude under nybyggeriet
- Salg af Højlundsvej 121: Det var forudsat i budgettet for 2014, at salget ville indbringe 1,2 mio. kr. Salgsindtægten blev 145.009 kr. mindre.

-
-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Social- og Ældreudvalget anbefales.

Anlægsregnskab 2015 - samling af psykiatrien på sundhedshuset.

Sagsfremstilling

16. Anlægsregnskab 2015 - samling af psykiatrien på sundhedshuset.

Sagsnr. 779-2014-4237 Dok.nr. 779-2016-66125

Sagsbeh. Jytte Larsen

Åbent

BESLUTNING

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 14. april 2016

Fraværende: Poul Holmgaard

Godkendt som indstillet

FORVENTET SAGSGANG

Sundheds- og forebyggelsesudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

· at anlægsregnskabet for samling af psykiatrien på sundhedshuset godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Byråd godkendte den 27. januar 2015 en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 2,6 mio. kr. til renovering af lokaler og flytning af psykiatrien til Sundhedshuset.

Region Midtjylland har stået for ombygningen, der bl.a. omfatter nedlæggelse af 2 badeværelser, etablering af nye yderdøre, udskiftning af linoleum i sammenlagte rum og udskiftning af lofter i en stor del af lokalerne, malerbehandling af alle vægge og dørplader, skiftet ventilationsanlæg, skiftet belysning til ny energibesparende LED belysning og etablering af 4 parkeringspladser mod Allégade samt terrasse mod Kompagnigade.

ØKONOMI

Udgifterne til projektet fordeler sig sådan:

Område	Bevilling	Udgifter
Rådighedsbeløb	2.600.000 kr.	
Håndværkerudgifter		2.309.371 kr.
Flytteudgifter		19.200 kr.
Inventar, IT m.v.		230.800 kr.
I alt	2.600.000 kr.	2.559.371 kr.

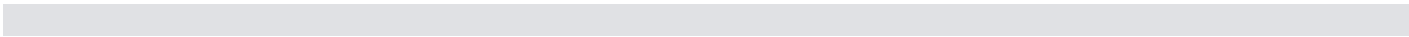
Restbeløbet på 40.629 kr. tilgår kassen.

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget anbefales.



Anlægsbevilling til køb af 5 busser i Socialafdelingen

Sagsfremstilling

17. Anlægsbevilling til køb af 5 busser i Socialafdelingen

Sagsnr. 779-2009-86514 Dok.nr. 779-2016-84787

Sagsbeh. Lars Kristiansen

Åbent

BESLUTNING

Udvalget for Social og Ældre den 13. april 2016

Fraværende: Anders Bøge

Indstillingen blev tiltrådt.

FORVENTET SAGSGANG

Udvalget for Social og Ældre

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller,

- at der meddeles en anlægsbevilling på 1.586.555 kr. til køb af 5 busser i Socialafdelingen.
- at finansieringen sker ved frigivelse af rådighedsbeløb på 350.000 kr. samt 1.236.555 kr. af overførte driftsmidler til 2016 (ØD) under Udvalget for Social og Ældre.

SAGSFREMSTILLING

I et samarbejde med Teknisk Forvaltning og Teknologisk Institut blev der i 2014/15 gennemført en analyse af omfang og behov for kørsel på det specialiserede sociale område samt af udgiftsmønsteret over årene.

Konklusionen blev, at der skulle købes 5 nye minibusser til erstatning for gamle og nedslidte busser.

Efterfølgende har der været gennemført et udbud, hvor det var krævet, at der var tale om gasbusser.

Ved køb af gasbusser yder Trafikstyrelsen tilskud med 125.000 kr. pr. bus.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Der er til 2016 overført et rådighedsbeløb på 350.000 kr. til køb af ny bus.

Restudgiften på 1.236.555 kr. – efter fradrag af tilskud fra Trafikstyrelsen – foreslås finansieret af overførte driftsmidler til 2016 (ØD) under Udvalget for Social og Ældre.

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Social- og Ældreudvalget anbefales.

Spejdersamrådet - Anlægsbevilling til Resen Multipark

Sagsfremstilling

18. Spejdersamrådet - Anlægsbevilling til Resen Multipark

Sagsnr. 779-2016-16334 Dok.nr. 779-2016-77804

Sagsbeh. Karina Nør

Åbent

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget den 12. april 2016

Fraværende: Ingen

Indstillingen blev anbefalet

FORVENTET SAGSGANG

Kultur og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Forvaltningen indstiller

At udvalget anbefaler, at der gives en anlægsbevilling på kr. 122.000 til Resen Multipark.

At udvalget anbefaler, at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af overførte midler på Spejdersamrådets anlægskonto under politikområdet folkeoplysning.

SAGSFREMSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen har den 12. februar 2016 modtaget ansøgning fra Spejdersamrådet omkring anvendelse af ubrugte midler fra 2015.

Der er i 2015 overført kr. 122.000 på Spejdersamrådets anlægskonto, idet flere af de ansøgte projekter i spejdergrupperne ikke har kunnet gennemføres af forskellige årsager. Blandt andet har KFUM spejderne Flyndersø Gruppen meddelt, at de desværre ikke har haft kræfter til at gennemføre projektet omkring en ny mødehytte.

For 2016 havde Spejdersamrådet 3 nye anlægssønsker med og der er afsat midler til alle 3 projekter. Derfor ser Spejdersamrådet gerne, at de overførte midler fra 2015 på kr. 122.000 overføres til projekt Resen Multipark. Igennem flere år har opførelsen af Resen Multipark været at finde på Spejdersamrådets prioriteringsliste. På nuværende tidspunkt er projektet fortsat ikke fuldt finansieret hvilket betyder, at blandt andet indkøb af inventar ikke prioriteres så højt. For at opnå en optimal indretning af lokalerne til brug for blandt andet KFUM-Spejderne Skivehus Gruppe, foreslås det derfor at overføre midlerne fra Spejdersamrådets anlægskonto til projekt Resen Multipark.

Projekt Resen Multipark fik også tilført kr. 99.000 i 2015.

Forvaltningen anbefaler, at Kultur og Fritidsudvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling på kr. 122.000 til Resen Multipark, og at der samtidig frigives et rådighedsbeløb af samme størrelse, der finansieres af overførte midler på Spejdersamrådets anlægskonto under politikområdet folkeoplysning.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget anbefales.

Ændrede vedtægter for Glyngøre Vuggestue og Børnehave

Sagsfremstilling

19. Ændrede vedtægter for Glyngøre Vuggestue og Børnehave

Sagsnr. 779-2009-18582 Dok.nr. 779-2016-63193

Sagsbeh. Charlotte Hove

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. april 2016

Fraværende: Berit Kjølhede

Indstillingen blev anbefalet.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at vedtægtsændringen fra Glyngøre Vuggestue og Børnehave godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Glyngøre Vuggestue og Børnehave er en privat daginstitution. Vedtægtsændringen kommer som konsekvens af lukningen af daginstitutionens skovbørnehave. Bestyrelsen har tilrettet vedtægterne, så de stemmer overens med de faktiske forhold.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2016-63197

Vedtægter gældende fra januar 2016

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefalede.

Ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

20. Ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet

Sagsnr. 779-2015-24173 Dok.nr. 779-2016-94899

Sagsbeh. Helle Madsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. april 2016

Fraværende: Berit Kjølhede

Indstillingen blev anbefalet, idet de bygningsmæssige ændringer vedr. Tumlegårdens samling med Skole og Pulsen overgår til budget 2017.

-

-

INDSTILLING

I forhold til de indkomne høringssvar indstiller Kultur- og Familieforvaltningen,

At der i **Lokalområde 1:**

Ø Etableres områdeledelse mellem Troldehusene og Nr. Søby Børnehave pr 1. august 2017, dog sådan at der

Ø Etableres en USFO i Ørslevkloster

At der i **Lokalområde 2:**

Ø Etableres fælles ledelse mellem Daginstitutionen Valhalla og Daginstitutionen Paletten, og

Ø at Børnehusene Hedemarken, Hvidbjerg og Rønbjerg fortsætter som samlet enhed.

At der i **Lokalområde 3:**

Ø Etableres en "Breum-model" med netværksledelse med fokus på yderligere bæredygtighed.

Ø Etableres en USFO i Selde.

At der i **Lokalområde 4:**

Ø Indgås drøftelser med folkeskolerne om fælles bæredygtige lokale løsninger. Resultatet af den fælles afdækning af potentialer meldes tilbage til Børne- og Familieudvalget senest den 30. juni 2016 med henblik på at kunne træffe beslutning.

At der i **Lokalområde 5:**

Ø Fortsættes med uændret ledelsesstruktur i VSD. Samtidig fortsætter de lokale forhandlinger med Grankoglen og Tumlegården med henblik på at indgå i VSD-konstruktionen.

At der i **Lokalområde 6:**

Ø Arbejdes videre med uændret ledelsesstruktur og fortsat øget samarbejde og netværksfællesskab.

SAGSFREMSTILLING

Børne- og Familieudvalget besluttede den 11. juni 2014, at alle daginstitutioner skulle undersøge, hvordan forskellige modeller for fælles ledelse kunne udnytte områdets ressourcer endnu bedre i forhold til sparring, økonomi, faglig

udvikling, åbning mod skoler, og det øvrige lokalsamfund.

De selvejende daginstitutioner blev opfordret til samme proces.

Det blev endvidere besluttet, at Udvalget skulle have en tilbagemelding fra daginstitutionerne inden udgangen af 2015.

Udgangspunktet og grundlaget for Udvalgets beslutning var, at der er gode børnehaver i Skive Kommune. Mange af dem er små. Udfordringen er, at børnetallet falder og er faldet meget igennem de sidste år. Udvalget ønsker fortsat at sikre børnehaver med høj kvalitet samt at sikre så mange børnehaver decentralt som muligt.

Det var Udvalgets ønske, at områdeledelse anvendes for at sikre decentrale pasningstilbud i Kommunens lokalområder, når disse bliver udfordret med faldende børnetal.

Områdeledelse er derfor et middel til at opretholde et pasningstilbud, der fortsat er præget af faglig, pædagogisk og ressourcemæssig kvalitet.

Udvalget behandlede den 10. februar 2016 daginstitutionernes tilbagemeldinger.

Kultur- og Familieforvaltningen indstillede,

At der i Lokalområde 1:

Ø etableres områdeledelse mellem Troldehusene og Nr. Søby Børnehave pr. 1. august 2017, og
Ø at der særskilt tages stilling til Ørslevkloster som lokalområde i forbindelse med senere beslutning om skolernes ledelsesstruktur med henblik på at udvikle en "Ørslevkloster-model".

At der i Lokalområde 2:

Ø etableres fælles ledelse mellem Valhalla og Paletten, og
Ø at Børnehusene Hedemarken, Hvidbjerg og Rønbjerg fortsætter som samlet enhed.

At der i Lokalområde 3:

Ø etableres en "Breum-model" med netværksledelse - alternativt en sammenlægning af de to enheder, og
Ø at der i Selde etableres en USFO, alternativt at der særskilt tages stilling til Selde som lokalområde i forbindelse med senere beslutning om skolernes ledelsesstruktur med henblik på at udvikle en "Selde-model".

At der i Lokalområde 4:

Ø etableres fælles ledelse mellem Børnegården Durup og Roslev Børnehave pr. 1. januar 2017.

At der i Lokalområde 5:

Ø arbejdes videre med uændret ledelsesstruktur og fortsat øget samarbejde, og
Ø alternativt at driftsoverenskomsterne med Grankoglen og Tumlegården opsiges med henblik på at udvide VSD-modellen i hele lokalområde 5.

At der i Lokalområde 6:

Ø arbejdes videre med uændret ledelsesstruktur og fortsat øget samarbejde og netværksfællesskabet.

At Forvaltningen i høringsperioden initierer lokale drøftelser i Selde og Ørslevkloster.

Børne- og Familieudvalget besluttede at tiltræde Forvaltningens indstilling med følgende præcisering:

Lokalområde 1:

Ø Der etableres USFO i Ørslevkloster.

Lokalområde 3:

Ø Der etableres en "Breum-model" med netværksledelse med fokus på yderligere bæredygtighed.

Ø Der etableres USFO i Selde.

Lokalområde 4:

Ø Børnegården Durup og Roslev Børnehave skal indgå i drøftelser med folkeskolerne om fælles bæredygtige lokale løsninger.

Lokalområde 5:

Udvalget ønsker,

Ø At søge yderligere synergi ved fælles placering af børnehave/skole/Pulsen i Balling.

Ø At den selvejende institution Grankoglen skal indgå i drøftelser med folkeskolen om fælles bæredygtig lokal løsning.

Et mindretal (O) ønsker at placere Tumlegården i Ramsing Skoles bygninger.

Udvalgets beslutning blev herefter sendt i høring.

Forvaltningen har modtaget 28 høringssvar fra skoler og børnehaver samt seks fra øvrige. Nogle har afgivet fælles høringssvar.

Høringssvarene er angivet i uddrag. Alle høringssvar kan ses i fuld udstrækning i vedlagte bilag.

Lokalområde 1:

Højslev Skole tager Udvalgets beslutning til efterretning.

Skolebestyrelsen og lokal-MED på Nr. Søby Skole tilslutter sig Forvaltningens indstilling og Udvalgtes præciseringer.

Skolebestyrelsen og Fælles MED finder det vanskeligt at tale for og imod bestemte modeller og ønsker at understrege, at det må være en politisk beslutning, hvilke modeller der prioriteres. Skolebestyrelsen og Fælles-MED ønsker at de enkelte lokalområder får afgørende mulighed for at påvirke den beslutning, som skal træffes.

Skolebestyrelse og MED-udvalg på Ørslevkloster Skole bakker op om Udvalgets beslutning om etablering af USFO i tilknytning til Ørslevkloster Skole.

Bestyrelsen og lokal-MED i Troldehusene undrer sig over, at Udvalget ønsker at ændre på en velfungerende organisation. De undrer sig endvidere over, at man ikke etablerer én områdeledet organisation på dagtilbudsområdet og én områdeledet organisation på skoleområdet i lokalområde 1. En sådan løsning ville give store faglige og organisatoriske fordele.

Lokalområde 2:

Børnehusene Hedemarken har ingen bemærkninger til Udvalgets beslutning.

Daginstitutionen Valhalla udtrykker stadig stor opbakning til det besluttede.

Hem Børnehave og Skole:

Oplægget til høringssvar er drøftet i Skolebestyrelsen og Lokal-MED.

Hem Børnehave og Skole har været sammenlagt siden 2008 og bakker op om USFO'er af følgende grunde:

- Tager udgangspunkt i helhed for børnene og skaber grobund for et sammenhængende børneliv fra 3 – 13 år i lokalområdet
- Styrker samarbejdet omkring børnefamilier/skaber en helhedsramme omkring familielivet
- Styrker lokalsamfundet

- Skolebestyrelsen sikrer lokalt engagement
- Styrker Kommunens fokus på at være decentrale og holde liv i lokalområderne

Vigtigt at italesætte en sammenlægning og ikke en "underlægning".

Børnehaven Paletten har ingen indvendinger, da indstillingen er fint i tråd med ønskerne i Lokalområde 2 om at lave fælles ledelse mellem daginstitutionerne Valhalla og Paletten. Der er ingen indsigelser mod forslagene for de andre lokalområder.

Skolebestyrelsen på Ådalskolen tager forslaget til ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet til efterretning. Skolebestyrelsen finder det positivt, at der lægges vægt på bæredygtige løsninger samtidigt med, at der også tages hensyn til de enkelte lokalområder.

Lokalområde 3:

Bestyrelsen ved Fursund Skole og bestyrelsen ved Selde Børnehave tager Udvalgets beslutning om en USFO ved Selde Skole til efterretning. MED-udvalget ved Fursund Skole tilslutter sig det fremsendte. Bestyrelserne har følgende bemærkninger/forslag:

- At opstartsdatoen bliver den 1. august 2017 med henblik på planlægning og arbejdsro.
- At ressourcetildelingen fortsætter uændret i det første driftsår.
- At skolebestyrelsen udvides med to medlemmer, som vælges blandt børnehavebørnenes forældre.
- At området på sigt gives mulighed for at udvikle en "Selde-model", hvor også de 0-3 årige børn kan rummes.

Breum Skole og Børnehave uddyber tidligere afgivet høringssvar med samme indstilling.

Lokalområde 4:

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Glyngøre Skole har ikke yderligere kommentarer.

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Roslev Skole og bestyrelsen og MED-udvalget i Børnehaven har følgende udtalelse:

- da Udvalget ønsker, at Skole og Børnehave skal undersøge mulighederne for lokale bæredygtige løsninger, anmodes der om frist til 30. juni 2016 til dette.

Durup Skole og Børnegården Durup har indledt et samarbejde med henblik på at etablere en lokal bæredygtig løsning. På nuværende tidspunkt vurderer de to institutioner ikke, at børnetallet i området er alarmerende. Hvis dette ændrer sig, ønsker de to institutioner at indgå i et samarbejde med hele lokalområdet.

Der arbejdes på at etablere netværksledelse mellem de to forskellige faggrupper. Der er på sigt planer om at udvide dette samarbejde til også at omfatte dagpleje og Ungdomsklubben.

Oddense Børneunivers har ingen kommentarer til høringen.

Man ønsker dog at opfordre politikerne til at bevare Dagtilbud under dagtilbudsloven, eller evt. efter folkeskolelovens § 24a.

Lokalområde 5:

VSD ønsker at indgå i drøftelser med Tumlegården og Grankoglen om den fremtidige organisering.

Den selvejende institution Grankoglen har besluttet at indgå som dagtilbudsafdeling i VSD pr. 1. juli 2017 – som besluttet af Børne- og Familieudvalget. Grankoglen ønsker at forblive i nuværende bygninger.

Grankoglen har i tidligere høringssvar (december 2015) foreslået, at dagtilbuddene i lokalområdet blev slået sammen under én ledelse og det samme med skolerne, stadig samlet i ét VSD, men med to ligestillede ledelser. Da stillingen som leder af VSD bliver ledig fra 1. maj 2016, opstår der en mulighed for at gentænke ledelse og

organisering af VSD.

Bestyrelsen i den selvejende institution Tumlegården er nu klar til at gå i samarbejdsforhandlinger med VSD og Skive Kommune om at indgå i en ny struktur med børnehaverne i Lokalområde 5 og at etablere et nyt børnehus i Balling.

Nu hvor VSD søger ny leder, ses det som en oplagt mulighed for at gentænke hele konstruktionen i Lokalområde 5.

Lokalområde 6:

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Krabbeshus Heldagsskole har ingen kommentarer.

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Skivehus Skole tager beslutningen til efterretning.

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Resen Skole oplever det svært at forholde sig isoleret til dagtilbudsområdet og anbefaler, at politikerne træffer visionære, langtidsholdbare, fagligt ansvarlige og bæredygtige beslutninger, der betragter ledelsesstrukturen på dagtilbud og skole samlet.

Bestyrelsen i Daycare Nord undrer sig over, at Udvalget ikke har præciseret, at man ønsker en vuggestue i Resen/Rosenbakken. Ifølge Bestyrelsen ønsker forældrene i området sig en sådan. 20 forældre fra området bruger pt. vuggestuepladser andre steder i Skive.

Bestyrelsen tilbyder selv at oprette 12 vuggestuepladser i henholdsvis Resen og Rosenbakken.

Bestyrelsen og personalet i Daginstitutionen Lærkereden tager Udvalgets beslutning til efterretning og glæder sig over at fortsætte med egen ledelse samt netværksfællesskab med Apoteker Norgaards Børnehave.

Der er positiv holdning til der, hvor dagtilbuddene fortsætter med selvstændig ledelse. Bestyrelse og personale mener desuden, at det er vigtigt for det enkelte barn med en god sammenhæng fra 0-16 år.

Bestyrelsen, lokal-MED og forældrebestyrelsen i Apoteker Norgaards Børnehave har drøftet høringsbrevet. Man finder det meget vanskeligt at kommentere på øvrige lokalområder og har derfor valgt alene at fokusere på egen institution.

Man er meget positive overfor, at der arbejdes videre med uændret ledelsesstruktur og øget samarbejde og netværksfællesskaber i lokalområde 6. Man ser frem til det fremtidige samarbejde.

Medarbejdere og Skolebestyrelsen på Aakjærskolen har behandlet det udsendte forslag vedr. ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet og har ingen kommentarer til forslaget.

Ungdomsskolen har ingen kommentarer til høringen.

Øvrige:

Skiveegnens Lærerforening støtter Udvalgets ønske om bæredygtige løsninger og vægter samtidig den lokale værdimæssige og faglige retning højt.

Kredsbestyrelsen finder det dog svært at se, at Udvalget lever op til egne mål i sine præciseringer til ledelsesstrukturen. Flere af forslagene er ikke funderet i faglige og lokale ønsker. Hvis Udvalget først og fremmest ønskede bæredygtighed, er dette legalt, men det burde så fremgå af høringsoplægget. Skiveegnens Lærerforening er meget betænkelig ved etablering af endnu flere USFO'er, og anser økonomi som eneste fordel. Kredsbestyrelsen er af den opfattelse, at en ledelsesmæssig adskillelse mellem skole og dagtilbud giver de bedste betingelser for børnenes udvikling. Det foreslås, at der gennemføres en grundig analyse og evaluering af fordele og ulemper ved USFO'er, inden man beslutter sig for nye.

Fælles-MED på skoleområdet har forskellige holdninger til organisering af ledelse på dagtilbuds- og skoleområdet.

Følgende udtalelse er fælles:

Fælles-MED på skoleområdet ønsker en skole- og dagtilbudsstruktur, der på både kort og lang sigt passende balancerer mellem kvalitet, lokale interesser og bæredygtighed herunder hensyntagen til de krav og forventninger, der er til blandt andet folkeskolereformen. Der opfordres til, at beslutningen om ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet er en beslutning, der tilgodeser denne målsætning.

FOA anerkender Skive Kommunes behov for at finde bæredygtige løsninger. Det undrer dog, at der på dagtilbudsområdet foreligger forslag, som i den grad handler om ledelsesstruktur på skoleområdet, som først skal drøftes frem til august 2017. FOA frygter, at de daginstitutioner, som nu foreslås under skoleområdet, kommer i spil igen til næste år. FOA frygter ligeledes, at dagtilbud under skoleområdet vil komme til at mangle faglig sparring både teammæssigt på skolerne, men også med de øvrige ledere på dagtilbudsområdet. Det er FOA's holdning, at 0-5 årige hører under dagtilbud. Løsninger - som de foreslåede - fører andre steder i landet til nedprioritering af daginstitutionerne både fagligt og økonomisk. Det optimale vil være større bæredygtige institutioner, som på sigt har en fremtid.

BUPL MidtVestjylland opfordrer overordnet til, at der snart træffes endelige beslutninger vedrørende ledelsesstrukturen. Situationen medfører frustration blandt personale.

Lokalområde 1: Politikerne opfordres til at genoverveje forslaget om en USFO ved Ørslevkloster Skole, og i stedet bibeholde og udvikle den velfungerende institution, som allerede findes.

Lokalområde 2: Ingen kommentarer.

Lokalområde 3: BUPL er bekymret over, at Udvalget ikke lytter til Selde Børnehaves ønske om at fortsætte nuværende organisation og på sigt udvikle en landsbyordning med vuggestue og samdrift med Skolen. Oprettelsen af USFO vil umuliggøre dette.

Forslaget ift. Breum hilses velkomment.

Lokalområde 4: BUPL bakker op om børnehavernes ønske om fælles ledelse mellem de to børnehaver fra januar 2017 og bakker op om et øget samarbejde med de to skoler. BUPL forventer, at Udvalget på samme måde som i forhold til børnehaverne overvejer en sammenlægning af de to skoler ledelsesmæssigt.

Lokalområde 5: BUPL bakker op om, at VSD ledelsesmæssigt deles op i to enheder (en for skole og en for dagtilbud). BUPL henviser til Struer Kommune, som angiveligt har oprettet noget lignende.

Lokalområde 6: Ingen kommentarer til det ledelsesmæssige. Der opfordres til at se positivt på ønsket om en vuggestue i Daycare Nord, som forældrene ønsker.

Fælles-MED på dagtilbudsområdet har følgende bemærkninger:

Vi ønsker gode og bæredygtige løsninger, hvor faglighed vægtes højest. Vi ønsker en stærk pædagogisk og faglig ledelse – med den faglige sparring, der bl.a. sker i ledergruppen på dagtilbudsområdet. Derfor foretrækker vi, at der er ligeværdig ledelse af forskellige faggrupper, f.eks. skoler og dagtilbud, da vi mener, at det langsigtet giver de bedste løsninger og den bedste udvikling. Processen på dagtilbudsområdet har været lang, og der er brugt mange ressourcer i både bestyrelser, personalegrupper og forældregrupper. Med præciseringen fra Udvalget kan Fælles-MED på dagtilbudsområdet sidde tilbage med en følelse af, at der ikke er en klar linie, og at der ikke er nogle ens præmisser, som ligger til grund.

Kultur- og Fritidsudvalget har ikke noget imod, at der etableres fælles ledelse, der hvor det er fornuftigt. Udvalget påpeger, at det er vigtigt, at der skal være synlig ledelse – også hvor der etableres fælles ledelse.

Handicaprådet har afgivet et generelt høringssvar og udtrykker ønske om, at der forsat er fokus på de svageste grupper af børn.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

779-2016-83182

Høringssvar ledelsesstruktur - samlet

779-2016-94642

Høringssvar handicaprådet

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Anders Bøge, Preben Andersen og Erik Mortensen tog forbehold.

Anlæg - Om- og tilbygning af Apoteker Norgaards Børnehave

Sagsfremstilling

21. Anlæg - Om- og tilbygning af Apoteker Norgaards Børnehave

Sagsnr. 779-2016-304 Dok.nr. 779-2016-79194

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. april 2016

Fraværende: Berit Kjølhede

Indstillingen blev anbefalet.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der etableres en tilbygning på 8 m² til udvidelse af nuværende grovgarderobe,
- at øgede driftsmidler til Apoteker Norgaards Børnehave jf. tildelingsmodellen på 3.400 kr. årligt finansieres indenfor Børne- og Familieudvalgets driftsramme,
- at der meddeles tillægsbevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 400 kr. årligt til udvendig vedligeholdelse,
- at der meddeles anlægsbevilling på 100.000 kr. under område "05.25.14 Daginstitutioner",
- at bevillingen finansieres med 50.000 kr. af Børne- og Familieudvalgets anlægspulje og 50.000 kr. af Apoteker Norgaards Børnehaves overførte driftsmidler, og
- at rådighedsbeløbet på 100.000 kr. frigives i 2016.

SAGSFREMSTILLING

Der søges om en anlægsbevilling på 100.000 kr. til etablering af en tilbygning på 8 m² under et eksisterende halvtag i Apoteker Norgaards Børnehave.

Tilbygningen gør, at den nuværende grovgarderobe udvides. Der etableres gulvkonstruktion i rummet med gulvvarme og klinkebelægning. Det eksisterende tag bibeholdes. Der isoleres og opsættes loftbeklædning som i den eksisterende del.

Apoteker Norgaards Børnehave kom ud af 2015 med et overskud på ca. 325.000 kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

	Udgift 2016	Indtægt 2016	Anlægsbevilling i alt
Rådighedsbeløb	100.000 kr.		100.000 kr.
Afsat rådighedsbeløb, Børne- og Familieudvalgets anlægspulje		50.000 kr.	
Overførsel fra drift		50.000 kr.	
Finansiering i alt		100.000 kr.	

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Anlæg - Lokaleændringer på Aakjærskolen

Sagsfremstilling

22. Anlæg - Lokaleændringer på Aakjærskolen

Sagsnr. 779-2016-304 Dok.nr. 779-2016-84411

Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

Åbent

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 13. april 2016

Fraværende: Berit Kjølhede

Indstillingen blev anbefalet.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der foretages ændringer af Aakjærskolens lokaler, der benyttes af indskoling og skolefritidsordning,
- at der meddeles anlægsbevilling på 250.000 kr. under område "03.22.01 Folkeskoler",
- at bevillingen finansieres af Børne- og Familieudvalgets anlægspulje, og
- at rådighedsbeløbet på 250.000 kr. frigives i 2016.

SAGSFREMSTILLING

Der søges om en anlægsbevilling på 250.000 kr. til lokaleændringer på Aakjærskolen.

Der ønskes etableret en dør på gangområdet mellem SFO og indskoling. Skolen har tidligere fået sat en tilsvarende dør i på en anden gang og har herved opnået gode resultater i forhold til støjdemping. Pris ca. 50.000 kr.

Endvidere ønskes etableret et fællesområde for seks klasser i indskolingen. Der er brug for plads til både fællessamlings, og når undervisningen skal organiseres anderledes end klasseundervisning. Desuden vil lokalet med fordel kunne benyttes til elevernes 45 minutters bevægelse dagligt. Det indebærer, at der lægges et gulv, der i højere grad kan anvendes til fysik aktivitet. Pris ca. 200.000 kr.

Lokaleændringerne vurderes at betyde, at Skolen får en bedre udnyttelse af arealet, og at den vil få mere gavn af det område, der ændres.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

	Udgift 2016	Indtægt 2016	Anlægsbevilling i alt
Rådighedsbeløb	250.000 kr.		250.000 kr.
Afsat rådighedsbeløb, Børne- og Familieudvalgets anlægspulje		250.000 kr.	
Finansiering i alt		250.000 kr.	

-

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales.

Anmodning om godkendelse af optagelse af realkreditlån samt huslejestigning i AABs afd. 11 Dalgas Alle

Sagsfremstilling

23. Anmodning om godkendelse af optagelse af realkreditlån samt huslejestigning i AABs afd. 11 Dalgas Alle

Sagsnr. 779-2016-18306 Dok.nr. 779-2016-88964

Sagsbeh. Camilla Krogh Christensen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg

Byråd

INDSTILLING

Der indstilles til:

- At anmodningen om optagelse af 30-årigt fastforrentet realkreditlån på 36.728.000 kr. godkendes.
- At det godkendes, at der gives en kommunegaranti på ca. 23,31 % af lånet (den endelig procentsats kan først fastlægges ved lånets udbetaling), svarende til ca. 8.561.968 kr.
- At anmodningen om en huslejestigning på 6,5 % godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommune har modtaget en anmodning fra AAB vedr. godkendelse af optagelse af realkreditlån på 36.728.000 kr. med en kommunegaranti på ca. 23,31 %. Optagelse af lånet vil medføre en huslejestigning på 6,5 % så der anmodes også om godkendelse af huslejestigningen.

Lånet skal bruges til renovering af badeværelse og toilet, samt energibesparende og komfortforøgende tiltag.

Renoveringen vil omfatte en efterisolering af samtlige gavle, betonbrystninger under vinduer samt gulv under stuelejligheder. Renovering af badeværelse og toilet vil også omfatte installering af vaskemaskine og tørretumbler i hver enkelt lejlighed. Dette medfører en nedlæggelse af det fælles vaskeri. En nærmere beskrivelse af renoveringen findes i referatet fra afdelingsmødet fra den 29. juni 2015, som ligger som bilag.

Boligforeningen har indhentet tilbud på renoveringen og den samlede anskaffelsessum er 36.728.000 kr. Renoveringen ønskes finansieret ved et 30-årigt fastforrentet realkreditlån. Optagelse af lånet vil medføre en kommunegaranti på 23,31 %, der dog først kan endelig fastlægges ved lånets udbetaling.

Af hensyn til fastlåsning af kursen på realkreditlånet, sammenholdt med den forventede tidsplan for renoveringen, forventer boligforeningen at udbetalingen af realkreditlånet opdeles i to etaper.

Budget for renovering

Efterisolering af tagrum, nye varmecentraler samt nye vandstik og stigestreng	5.221.049 kr.
Efterisolering af gavle, betonbrystninger under vinduer samt gulv under stuelejligheder	13.203.448 kr.
Renovering af badeværelse og toilet	17.163.359 kr.

Montering af vaskemaskine og tørretumbler i hver lejlighed	1.140.164 kr.
I alt	36.728.020 kr.

Huslejekonsekvenser

Renter og afdrag til kreditforeningen pr. år	2.166.953 kr.
Nedsættelse af henlæggelser	-567.000 kr.
Bortfald af afskrivninger	-803.236 kr.
Ydelsesbesparelse på lånekonvertering	-49.479 kr.
Øvrige driftsmæssige konsekvenser	1.615 kr.
Samlet årlig udgiftsstigning	748.853 kr.
Tilskud fra boligforeningens dispositionsfond. (150 kr. pr. lejl. Pr. mdr.)	-259.200 kr.
Samlede årlige huslejemæssige konsekvenser	489.653 kr.

Dette medfører en gennemsnitlig månedlig huslejestigning pr. lejlighed på 283 svarende til en stigning på 36,50 kr. pr. kvadratmeter. En stigning på 6,5 %.

Afd. 11 Dalgas Alle 1-47

Afdelingen består af 144 lejligheder i blokbyggeri. Blokkene er bygget i 1970.

Udlejning

AAB oplyser at de ikke har haft de store udlejningsproblemer med Dalgas Allé 1 – 47,

I perioden 2012 til 2014 har afdelingen i gennemsnit haft 1 bolig, hvor der har været huslejetab. I 2015 har der i gennemsnit været 2-3 boliger med huslejetab.

Der er i øjeblikket ingen ledige boliger på Dalgas Allé 1-47.

JURA (herunder lovgrundlag)

Almenboligloven

ØKONOMI

Nuværende garanti	1.063.524 kr.
Garanti ved renovering (ved 23, 31 %)	<u>8.561.968 kr.</u>

Samlet garantiforpligtelse i afd. (efter renovering) **9.625.492 kr.**

-

Bilag

779-2016-92571

Referat ekstraord afdmøde 29 06 2015.pdf

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen anbefales.

Anmodning om godkendelse til omlægning af lån Bomivas afd. 77 Glyngøre

Sagsfremstilling

24. Anmodning om godkendelse til omlægning af lån Bomivas afd. 77 Glyngøre

Sagsnr. 779-2016-18316 Dok.nr. 779-2016-89003

Sagsbeh. Camilla Krogh Christensen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalg

Byråd

INDSTILLING

Der indstilles til:

- At omlægningen af lånet godkendes.
- At kommunegarantien vedstås.
- At der godkendes udstedelse af pantebrev efter almenboligloven § 29.
- At byrådssekretariatet for bemyndigelse til:
 - o at godkende anmodninger om omlægning af lån, der opfylder betingelserne angivet i § 5 i bekendtgørelsen om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri.
 - o at godkende en vedståelse af garantiforpligtelsen.
 - o at godkende udstedelse af pantebrev efter almenboligloven § 29.

SAGSFREMSTILLING

Skive kommune har modtaget en henvendelse fra Nykredit (På vegne af Bomiva) vedr. godkendelse af omlægning af lån oprindelig 1.295.000 kr. til nyt lån på 994.000 kr.

	Eksisterende lån	Nyt lån	Ændring
1. års ydelse i kr.	93.600	78.441	- 15.159
Restgæld i kr.	926.766	994.000	67.234
Obligationsgæld i kr.	974.520	1.050.740	76.220
Restløbetid i år	15,50	15,00	- 0,5
Nutidsværdi i kr.	1.186.252	964.739	- 221.512

Ifølge lov om almene boliger § 29 kan udstedelse af pantebreve, herunder konvertering eller omprioritering, i en ejendom tilhørende en almen boligorganisation, kun ske med kommunalbestyrelsens godkendelse.

Byrådssekretariatet vurderer, at en låneomlægning i dette konkrete tilfælde er økonomisk rationel.

Det skal desuden bemærkes, at omlægningen overholder § 5 i bekendtgørelsen om konvertering af realkredit i støttet byggeri. Dette indebærer følgende:

- At det konverterede nettoprovenu ikke må overstige indfrielsesbeløbet på det eksisterende lån (med tillæg af konverteringsomkostninger).
- At det nye lån som hovedregel skal have samme restløbetid som det eksisterende lån.

· At bruttoydelsen, inklusivt bidrag for det nye lån, skal være lavere end for det eksisterende lån.

Når kommunen modtager en anmodning om omlægning af lån er det ofte sager, hvor der gerne skal ske en hurtig tilbagemelding for, at der kan opnås en gevinst. Byrådssekretariatet anmoder derfor om bemyndigelse til at behandle sager vedrørende omlægning af lån, der opfylder § 5 i bekendtgørelsen om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri. Herunder også bemyndigelse til at godkende en vedståelse af kommunens garantiforpligtelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

Almenboligloven § 29

Konverteringsbekendtgørelsen § 5

ØKONOMI

Skive Kommune har afgivet kommunegaranti på 29,11 % på oprindelig lån 1.295.000 kr., som ønskes vedstået.

-

Bilag

779-2016-88987

Anmodning om godkendelse af omlægning af lån

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Indstillingen anbefaledes.

Skive Kommunes reformulerede værdigrundlag

Sagsfremstilling

25. Skive Kommunes reformulerede værdigrundlag

Sagsnr. 779-2015-2443 Dok.nr. 779-2016-94119

Sagsbeh. Per K. Mathiasen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Økonomiudvalget 19. april 2016

Byrådet 26. april 2016

INDSTILLING

Det reformulerede værdigrundlag tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med, at organisationen har arbejdet med projektet Grib værdierne, som byrådet igangsatte i forbindelse med budget 2015, er kommunens mission, vision og værdier reformuleret. Dette reformulerede værdigrundlag blev præsenteret på byrådets temamøde 1. marts, hvor også udviklingsstrategien 'Sammen ad nye veje – fase 2' blev præsenteret og drøftet.

Missionen er et udsagn om, hvad der er kommunens grundlæggende eksistensberettigelse og visionen er et billede af, hvad kommunen stræber efter. Mission og vision gælder således hele den kommunale organisation, med henblik på at skabe sammenhæng i organisation og en fælles retning for kommunens udvikling.

På Økonomiudvalgets møde den 5. marts drøftedes opfølgning på temamødet, herunder byrådets videre behandling af Per Mathiasens oplæg om de overordnede værdier og strategier.

Det blev besluttet, at der afholdes temamøder om flygtninge og integrationsindsatsen, forebyggelse og tidlig indsats, samt helhed, organisation og ledelse.

Det hidtil gældende værdigrundlag blev til i starten af 2006 i en grundig proces med inddragelse af alle ledere og tillidsrepræsentanter, med det daværende Midlertidige Tværgående Hoved-MED i en central rolle. På samme måde er værdigrundlaget med mission, vision og værdier blevet revideret i en omfattende proces i 2015, som byrådet igangsatte med en bevilling i forbindelse med vedtagelse af budget 2015. Også i 2006 tog det politiske niveau – den gang den Politiske Styregruppe – værdigrundlaget til efterretning og drøftede dels politiske pejlemærker og etiske spilleregler for det politiske arbejde.

Det reformulerede værdigrundlag danner nu grundlag for drøftelser på alle kommunens arbejdspladser om hvordan værdierne understøtter de enkelte arbejdspladser arbejde med Skive Kommunes overordnede mål om service, kvalitet, effektivitet, trivsel, udvikling mv.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

-

Bilag

779-2016-94118

Værdigrundlag 2016

BESLUTNING

Økonomiudvalg den 19. april 2016

Fraværende: Ditte Staun, Ole Priess

Værdigrundlaget toges til efterretning.