

REFERAT Børne- og Familieudvalg d. 02-10-2013

Mødedato Onsdag d. 02. oktober 2013 kl. 13:30

Mødested Rådhuset, Torvegade 10 (3. sal), 7800 Skive

Indholdsfortegnelse

Harrevig Børnehus - ønske om vedtægtsændringer.....	3
Kvalitetsrapport 2013 - skoleområdet.....	5
Skolebestyrelsesvalg - 2014.....	8
Højslev Skole - Skolehal - Anlæg.....	10
VSD-Balling Underv.afd. - Forbedring af akustik og frisklufttilførsel i "den gamle fløj" - Anlæg.....	13
Ændringer i opgavefordelingen mellem Tandplejens klinikker.....	16
Kompetenceplan - sagsbehandling på børne- og familieområdet.....	18
Tildelingsmodel Sundhedsplejen.....	20
Orientering fra formanden.....	25
Orientering fra direktøren.....	26

Punkt 1: Harrevig Børnehus - ønske om vedtægtsændringer

Sagsfremstilling

1. Harrevig Børnehus - ønske om vedtægtsændringer

Sagsnr. 779-2009-34859 Dok.nr. 779-2013-227928

Sagsbeh. Charlotte Hove

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender nedenstående vedtægtsændring gældende for Harrevig Børnehus.

SAGSFREMSTILLING

Den private daginstitution Harrevig Børnehus ønsker at tilføje tre nye forhold i deres vedtægter:

- § 4, stk. 5

Ansatte som dagligt varetager pasning af institutionens børn har ikke mulighed for at få egne børn passet i institutionen.

- § 10, stk. 1

Institutionens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december

- § 3, stk. 1

Det er forbudt at drikke alkohol samt ryge i og uden for Institutionens åbningstider. Dette forbud gælder for alle Institutionens bygninger samt hele grunden.

JURA (herunder lovgrundlag)

Harrevig Børnehus er godkendt som privat institution efter Skive Kommunes godkendelseskriterier for oprettelse af privatinstitutioner.

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2013-227951](#) Harrevig Børnehus - nye vedtægter

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Harrevig Børnehus - nye vedtægter

Punkt 2: Kvalitetsrapport 2013 - skoleområdet

Sagsfremstilling

2. Kvalitetsrapport 2013 - skoleområdet

Sagsnr. 779-2012-448 Dok.nr. 779-2013-239331

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur og Familieforvaltningen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget indstiller,

- at Kvalitetsrapport på folkeskoleområdet 2013 drøftes, og
- at Kvalitetsrapport på folkeskoleområdet 2013 tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Byrådet skal efter folkeskolelovens § 40a en gang årligt udarbejde en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten er Byrådets styringsredskab i forhold til folkeskolerne. Ligeledes er kvalitetsrapporten med til at understøtte den tætte sammenhæng med skolepolitikens indsatsområder og skolevæsenets udvikling.

Skive Kommune har af Ministeriet for Børn og Undervisning under udfordringsret fået bevilget dispensation til at udarbejde kvalitetsrapporten for folkeskolen for en to-årig periode.

Kvalitetsrapport 2013 indeholder en fakta-del samt en midtvejsevaluering af det skolepolitiske indsatsområde ”Innovation blandt andet i lokalsamfundet”.

Desuden indeholder Kvalitetsrapporten 2013 uddrag af skolernes evaluering af det lokale arbejde med ”Sundhed på børneområdet”.

Kvalitetsrapporten 2013 viser,

- at der er 5.281 elever i almenundervisningen, hvilket svarer til, at over 95 % af Kommunens børn går i folkeskolen. 4,6 % vælger fri- eller privatskole,
- at 5,5 % af eleverne får skoleudsættelse,

- at Skive Kommune anvender 278 mio. kroner på almenundervisningen, og at skolevæsenet er billigt målt på bruttoudgifter pr. elev til folkeskolen,
- at der er et lavt sygefravær blandt medarbejderne i skolevæsenet. Sygefraværet er lavere end landsgennemsnittet,
- at læseresultaterne i 0.-2. klasse er baseret på nyere materiale, hvortil der ingen landsnorm er til sammenligning. Dog er sidste års resultater medtaget. Skoleafdelingen vurderer, at det til stadighed er meget vigtigt at have fokus på og arbejde med læseundervisningen i de tidlige skoleår samt at fastholde indsatsen i det videre skoleforløb,
- at gennemførelsesprocenten af de planlagte undervisningstimer er faldet betydeligt. Dette skyldes primært lockout af de overenskomstansatte lærere i april måned 2013, og
- at der er undervisningsassistenter på alle skoler.

Kvalitetsrapporten 2013 er udarbejdet med udgangspunkt i skolernes virksomhedsplaner.

Skolernes samlede virksomhedsplaner kan ses på www.skive.dk under Børn og Unge >

Undervisning > Fælles skolevæsen > Kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten 2013 har været sendt i høring på skolerne og i Fælles-MED-skole.

Af skolernes høringssvar fremgår, at Kvalitetsrapporten tages til efterretning. En skole konstaterer, at skolevæsenet formår at få stort udbytte af de afsatte ressourcer. Et par af skolerne udtrykker bekymring for faldende læseresultater på 3. klassetrin. To skoler nævner folkeskolerne i Skive Kommunes økonomiske vilkår.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeskoleloven § 40 a

Bekendtgørelse nr. 162 af 22/02/2007 om anvendelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner i kommunalbestyrelsernes arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling af folkeskolen

ØKONOMI

-

Bilag

[779-2013-212793](#) Kvalitetsrapport 2013 - skoleområdet

[779-2013-227800](#) Skema over høringssvar 2013

[779-2013-240725](#) Høringssvar fra alle skoler vedr. Kvalitetsrapporten 2013

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Anbefalingen blev indstillet.

Bilag

Kvalitetsrapport 2013 - skoleområdet

Skema over høringsvar 2013

Høringsvar fra alle skoler vedr. Kvalitetsrapporten 2013

Punkt 3: Skolebestyrelsesvalg - 2014

Sagsfremstilling

3. Skolebestyrelsesvalg - 2014

Sagsnr. 779-2013-39208 Dok.nr. 779-2013-239604

Sagsbeh. Mette Nielsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget indstiller skolechef Jens Kvist som central kommunal koordinator i forbindelse med skolebestyrelsesvalg 2014.

SAGSFREMSTILLING

Efter Folkeskolelovens § 42, Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen samt Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Skive Kommune holdes der valg til skolebestyrelserne på Skive Kommunes folkeskoler.

Valgbestyrelsen består af skolens leder, som er formand for valgbestyrelsen, formanden for den afgående skolebestyrelse og et forældrevalgt medlem af den afgående skolebestyrelse.

Det påhviler kommunalbestyrelsen at udpege en central kommunal koordinator. Kultur- og Familieforvaltningen peger på skolechef Jens Kvist som central kommunal koordinator.

Skoleafdelingen holder orienteringsmøde for valgbestyrelserne i februar 2014.

Valgmøder holdes i uge 11-12.

Hvis der ikke opnås fredsvalg på en skole, holdes valget den 8. maj 2014.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeskoleloven § 42,

Bekendtgørelse nr. 114 af 26/01/2010 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen

Styrelsesvedtægt for folkeskolen i Skive Kommune

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Anbefalingen blev indstillet.

Punkt 4: Højslev Skole - Skolehal - Anlæg

Sagsfremstilling

4. Højslev Skole - Skolehal - Anlæg

Sagsnr. 779-2012-57319 Dok.nr. 779-2013-235092

Sagsbeh. Anna Kathrine Grundvad Nielsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler at Børne- og Familieudvalget indstiller,

- at projektet vedrørende ny skolehal, samt renovering/ombygning af omklædningsrum og badefaciliteter ved Højslev Skole godkendes,
- at der meddeles anlægsbevilling på 6 mio. kr. under område ”03.01 Skoler” ,
- at anlægsbevillingen finansieres af tidligere afsatte anlægsmidler til skolehal i Højslev (2 mio. kr. i 2012 og 2,5 mio. kr. i 2013) i alt 4,5 mio. kr.,
- at det resterende beløb på 1,5 mio. kr. finansieres af Højslev Skole,
- at der i budgetåret 2013 overflyttes 1,5 mio. kr. fra Højslev Skoles drift til anlæg,
- at ressourcefordelingen til Højslev Skole øges med ca. 307.000 kr. årligt til drift af den ny idrætshal jf. nuværende fordelingskriterier,
- at øgede driftsmidler i Højslev Skoles ressourcefordeling finansieres inden for Børne- og Familieudvalgets ramme,
- at der meddeles tillægsbevilling til Teknisk Forvaltning på ca. 56.250 kr. til udvendig vedligeholdelse af skolehallen, og
- at rådighedsbeløbet frigives med 2 mio. kr. i 2013 og 4 mio. kr. i 2014.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med vedtagelse af budgettet blev det besluttet at afsætte midler til opførelse af en idrætshal ved Højslev Skole. Idrætshallen opføres på græsarealet ved den eksisterende gymnastiksal. Byggeprogrammet omhandler opførelse af en ny og moderne idrætshal, herunder sammenbygning med eksisterende bygninger, samt renovering/ombygning af eksisterende omklædningsrum badefaciliteter.

Idrætshallen skal give muligheder for udførelse af fysiske aktiviteter i skole- og fritid. Arealmæssigt skal den være på ca. 1.125 m² med et gulvareal på ca. 44,2 x 24,2 m, plus depotrum, adgangs-/indgangsforhold og evt. toiletter. Idrætshallen

må ikke dimensioneres med henblik på tilskuere til sportsskampe o.l.

Opførelse af en idrætshal ved Højslev Skole er udbudt som en totalentreprise-projekt (komplet færdigt til ibrugtagning inkl. fast og løst inventar) som omvendt licitation med en fast tilbudspris på 6. mio kr. ekskl. moms. Tilbudskriteriet er ”Bedste projekt indenfor den økonomiske ramme – økonomisk mest fordelagtige”

Ved licitationens afslutning var der kommet fem tilbud. Alle fem tilbudsgivere fremlagde deres projekt for Tildelingsudvalget i slutningen af august 2013. Tildelingsudvalget er sammensat af to personer fra Højslev Skole, en fra Skolebestyrelsen, to personer fra Teknisk Forvaltning og en person fra Kultur- og Familieforvaltningen. Efter en kortere periode, hvor der blev indhentet yderligere oplysninger, foretog Tildelingsudvalget den endelige udvælgelse den 10. september 2013.

Tildelingsudvalget besluttede med henvisning til tildelingskriterierne at anbefale hovedprojektet fra Firmaet TBS Tømrernes Byggeselskab i Skive.

Michael Schrader fra Højslev Skole og Lindy Olesen fra Teknisk Forvaltning er inviteret til at give Børne- og Familieudvalget en kort gennemgang af de fem projektforslag, som Tildelingsudvalget havde at vælge imellem.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

-

(kr.)

	2012 udgift	2012 indtægt	2013 udgift	2013 indtægt	Anlægs- bevilling udgift i alt
Rådighedsbeløb	(2 mio.)		2,5 mio. 1,5 mio.		6 mio.
Afsat rådighedsbeløb		(2 mio.)		2,5 mio.	
Overførsel fra drift				1,5 mio.	

-

Bilag

[779-2013-239124](#)

Tegninger af ny skolehal ved Højslev Skole

[779-2013-239130](#)

Korrespondance med TBS med yderligere specifikationer af byggeriet

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Anbefalingen blev indstillet.

Bilag

Tegninger af ny skolehal ved Højslev Skole

Korrespondance med TBS med yderligere specifikationer af byggeriet

Punkt 5: VSD-Balling Underv.afd. - Forbedring af akustik og frisklufttilførsel i "den gamle fløj" - Anlæg

Sagsfremstilling

5. VSD-Balling Underv.afd. - Forbedring af akustik og frisklufttilførsel i "den gamle fløj" - Anlæg

Sagsnr. 779-2012-76994 Dok.nr. 779-2013-235959

Sagsbeh. Anna Kathrine Grundvad Nielsen

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalg

Økonomiudvalg

Byrådet

INDSTILLING

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget indstiller,

- at der sikres tilstrækkelig tilførsel af frisk luft i alle 7 undervisningslokaler i "den gamle fløj" ved opsætning af centralt ventilationsanlæg – pris ca. 450.000 kr.,
- at de akustiske forhold i alle syv undervisningslokaler forbedres med nedhængt lydloft i loftsystem – pris ca. 395.000 kr.,
- at der meddeles anlægsbevilling på 845.000 kr. under område "03.01 Skoler",
- at forbedringerne i "den gamle fløj" finansieres af Børne- og Familieudvalgets anlægspulje 2013 med 845.000 kr., og
- at rådighedsbeløbet på 845.000 kr. frigives i 2013.

SAGSFREMSTILLING

Arbejdstilsynet har efter et tilsynsbesøg ved VSD-Balling Undervisningsafdeling i oktober 2012 udarbejdet påbud vedrørende "den gamle fløj".

Arbejdstilsynet har givet påbud om,

- at der sikres tilstrækkelig tilførsel af frisk luft uden generende træk i undervisningslokalerne,
- at der anvendes bistand fra en autoriseret arbejdsmiljørådgiver ved løsning af problemet omkring frisk luft tilførsel, og
- at der sikres tilfredsstillende akustiske forhold i undervisningslokalerne

Påbuddene skal være efterkommet senest den 1. februar 2014.

Arbejdstilsynets påbud vedrører fem klasselokaler, hvor der i indeværende skoleår forgår undervisning. Der er yderligere to undervisningslokaler i "den gamle fløj", som dog ikke p.t. benyttes til undervisning. Det oplyses dog fra VSD, at det i øjeblikket ser ud til, at der ved skolestart 1. august 2014 vil være to klasser på både 0. og 2. klassetrin, hvilket vil gøre det nødvendigt for Skolen at benytte de to resterende undervisningslokaler. Det anbefales derfor, at der foretages forbedringer af frisklufttilførsel og akustik i alle syv undervisningslokaler nu. Prisen for tilstrækkelig frisklufttilførsel og forbedret akustik udgør ca. 121.000 kr. pr. undervisningslokale.

For at sikre tilstrækkelig tilførsel af friskluft anbefaler Teknisk Forvaltning, at der etableres et centralt ventilationsanlæg med placering i ungdomsklubbens lokaler. Ventilationsanlægget rørføres ud til de enkelte undervisningslokaler. Denne løsning vil give mindre støj i undervisningslokalerne end et decentralt anlæg placeret direkte i undervisningslokalerne. Her ud over er prisen for et centralt anlæg til syv undervisningslokaler ca. 450.000 kr. og for et decentralt anlæg ca. 468.000 kr.

Til forbedring af akustikken anbefaler Teknisk Forvaltning, at der etableres et nedhængt lydloft i loftsystem – skønnet pris ca. 395.000 kr. for syv undervisningslokaler Alternativt kan der opsættes Troltex direkte på loftet – skønnet pris ca. 287.000 kr.

Da bygningen er af ældre dato, er den bygget, så mur og loft er sammenhængende, hvilket bevirker, at lyd bevæger sig gennem materialerne fra lokale til lokale. Et nedhængt loft vil bedre dæmpe den form for støj end plader opsat direkte på loftet.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

-

	Udgift 2013	Indtægt 2013	Anlægsbevilling i alt
Rådighedsbeløb	845.000 kr.		845.000 kr.
Afsat rådighedsbeløb		845.000 kr.	

Bilag

[779-2013-240432](#) Økonomisk oversigt forbedring af frisklufttilførsel og akustik i "den gamle fløj" ved VSD-Balling underv.afd.

[779-2013-240431](#) Tegninger stue og tagetage i "den gamle fløj ved VSD-Balling undervisningsafdeling

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Anbefalingen blev indstillet.

Bilag

Økonomisk oversigt forbedring af frisklufttilførsel og akustik i "den gamle fløj" ved VSD-Balling underv.afd.

Tegninger stue og tagetage i "den gamle fløj ved VSD-Balling undervisningsafdeling

Punkt 6: Ændringer i opgavefordelingen mellem Tandplejens klinikker

Sagsfremstilling

6. Ændringer i opgavefordelingen mellem Tandplejens klinikker

Sagsnr. 779-2012-44492 Dok.nr. 779-2013-173282

Sagsbeh. Trine Brøcker

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at tandbehandling for 4-5 årige (førskolebørn) og skolebørn, der i dag er tilknyttet Dalgas-Klinikken, flyttes til Brårup-Klinikken fra 1. maj 2014,
- at Dalgas-Klinikken i stedet udvider tandplejetilbuddet til småbørn (0-3 år) til også at omfatte småbørn, der nu er tilknyttet Brårup-Klinikken,
- at Dalgas-Klinikken fortsætter med at yde ekstra forebyggelse til risikobørn fra Ådalskolen,
- at tandregulering, der foregår en dag om ugen, placeres på Dalgas-Klinikken, og
- at forslaget sendes til høring hos relevante parter

SAGSFREMSTILLING

Der har længe været et ønske om at samle Tandplejen på færre matrikler; senest beskrevet i forbindelse med Børne- og Familieudvalgets beslutning fra august 2012 om ændring i Tandplejens struktur.

Tandplejen er organisatorisk inddelt i to områder:

- Nord, der dækker Resen og Skivehus, har i alt fire behandlingsenheder (to på hver klinik)
- Syd, der dækker Højslev, Dalgas og Brårup har i alt ni behandlingsenheder (fordelt med fem stole i Brårup, to i Højslev og to i Dalgas).

Efter strukturændringen er der fem tandlæger samt en overtandlæge ansat i Tandplejen. Fordelt på fem klinikker betyder det, at flere tandlæger arbejder alene de fleste dage.

Af hensyn til muligheden for faglig sparring foreslår Kultur- og Familieforvaltningen, at tandlægebehandling og tandpleje til førskolebørn og skolebørn flyttes fra Ådalskolen, Dalgas-Klinikken, til Brårup-klinikken på Brårup Skole.

I praksis betyder det, at der ikke længere vil være en tandlæge i Dalgas-Klinikken. Klinikken vil alene blive betjent af tandplejere og klinikassistenter.

Dalgas-klinikken betjener i dag 677 skolebørn, hvoraf de 92 går på Brårup Skole.

Det indstilles samtidig, at Klinikkens tilbud til småbørn udvides, så der på Dalgas-Klinikken bliver et egentligt småbørnscenter.

Småbørnscentret skal betjene småbørn i alderen 0-3 år fra både Dalgas- og Brårupområdet. Da tandpleje og tandbehandling af de større børn flyttes til Brårup, vil der være mulighed for at indrette Dalgas-klinikken med særligt fokus på de helt små børn.

Lige nu er der i alt 361 børn i alderen 0-3 år i de to områder.

Forvaltningen indstiller også, at der på Dalgas-Klinikken fortsat tilbydes ekstra forebyggende tandpleje til de skolebørn på Ådalskolen, der tandmæssigt betragtes som risikobørn. Det er f.eks. børn, der ikke møder op, når de indkaldes via et brev til forældrene. Ved at bevare det forebyggende tilbud til disse børn i Dalgas-Klinikken, vil tandplejen have mulighed for at yde tandpleje til børnene i løbet af undervisningsdagen, hvor de alligevel er på Skolen.

Hvis indstillingen tiltrædes, vil det øge presset på behandlingsenhederne i Brårup, mens der bliver mindre pres på ”stolene” i Dalgas.

Det indstilles derfor, at tandregulering, der i dag er placeret på Brårup-Klinikken, flyttes til Dalgas-Klinikken. Tandregulering foregår en dag om ugen, hvor to medarbejdere fra Tandreguleringscentret i Struer er en hel dag i Skive, hvor de benytter to behandlingsenheder.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt.

Punkt 7: Kompetenceplan - sagsbehandling på børne- og familieområdet

Sagsfremstilling

7. Kompetenceplan - sagsbehandling på børne- og familieområdet

Sagsnr. 779-2009-134304 Dok.nr. 779-2013-241346

Sagsbeh. Trine Brøcker

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget træffer beslutning om, at der fortsat skal være politisk godkendte kompetenceplaner på børne- og familieområdet, og
- at Børne- og Familieudvalget godkender vedlagte forslag til Kompetenceplan vedrørende sagsbehandling 2013.

SAGSFREMSTILLING

Kompetenceplanen beskriver principperne for den delegation, der foregår fra Byrådet via Børne- og Familieudvalget til administrationen, når det drejer sig om sagsbehandling på Børne- og Familieområdet.

Der er ikke lov- eller revisionskrav om politisk godkendte kompetenceplaner. Det er derfor op til de enkelte udvalg at afgøre, om man politisk ønsker at fastsætte de overordnede principper for kompetencefordeling og sagsbehandling.

På børne- og familieområdet har der været politisk godkendte kompetenceplaner siden kommunesammenlægningen. Forvaltningen indstiller, at der også fremover skal være politisk godkendte kompetenceplaner.

I vedlagte forslag til revideret kompetenceplan er udgangspunktet, at Udvalget først og fremmest delegerer til direktøren - med mulighed for, at han videredelegerer.

Det betyder, at kompetenceplanen ikke længere detaljeret fastsætter snitfladen mellem afdelingschef, sektionsleder og de enkelte rådgivere. Den gældende kompetenceplan fra 2011 vedlægges til orientering.

Det fremgår af forslaget til ny kompetenceplan, at ændringer i det overordnede serviceniveau skal forelægges til politisk godkendelse.

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at planen fremover kun revideres hvert andet år.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

[779-2013-169405](#) Kompetenceplan 2013 - udkast

[779-2011-120563](#) Kompetenceplan 2011 - godkendt i Børne- og Familieudvalget 6. april 2011

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Kompetenceplan 2013 - udkast

Kompetenceplan 2011 - godkendt i Børne- og Familieudvalget 6. april 2011

Punkt 8: Tildelingsmodel Sundhedsplejen

Sagsfremstilling

8. Tildelingsmodel Sundhedsplejen

Sagsnr. 779-2013-29692 Dok.nr. 779-2013-239074

Sagsbeh. Trine Brøcker

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at antallet af sundhedsplejersketimer fra 1. januar 2014 reduceres med 25 timer ugentligt,
- at Sundhedsplejens budget for 2014 fastholdes, ud fra følgende forudsætninger:
 - o budgettet reduceres med 300.000 kr., ved at reducere antallet af sundhedsplejersketimer med 25 timer om ugen
 - o budgettet tilføres 155.000 kr., hvorved Sundhedsplejen kompenseres for øgede udgifter til IT
 - o budgettet tilføres 145.000 kr., hvorved Sundhedsplejen kompenseres for øgede udgifter til aflønning af sundhedsplejerskestuderende,
- at det beskrevne forslag til serviceniveau godkendes,
- at budgetterne fremover automatisk tilpasses, når børnetallet falder eller stiger, og
- at eventuelle budgetændringer reguleres i forbindelse med 1. forventede regnskab i 2014.

SAGSFREMSTILLING

Sundhedsplejens opgaver er målrettet børn i alderen 0-18 år, med særligt fokus på de 0-1 årige.

De senere års fald i fødselstallet i Skive Kommune rejser et behov for en model, der sikrer, at budgettet for Sundhedsplejen automatisk tilpasses antallet af børn.

Der er indført tilsvarende tildelingsmodeller på både skole- og dagtilbudsområdet, ligesom Tandplejens budgetter reguleres via en tildelingsmodel.

Budgetmæssigt grundlag for tildelingsmodellen

Øgede udgifter

Sundhedsplejen har siden 2011 oplevet en stigning i de årlige udgifter til IT-systemet Novax – fra 60.000 kr. i 2010 til 215.000 kr. i 2013.

Stigningen begrundes fra udbyderen i øgede lovmæssigt fastsatte krav til digitalisering i det offentlige. Det er bl.a. krav om, at data skal kunne udveksles mellem kommuner, om indberetning af sundhedsdata til centrale registre og om, at journalerne skal være tilgængelige for familierne via internettet.

Samtidig har Sundhedsplejen siden 2012 haft udgifter til sundhedsplejerskestuderende, der indtil da ikke modtog løn under praktikken.

Stigningen i udgifterne til IT og studerende har ikke medført en tilsvarende forøgelse af budgettet. I stedet er udgifterne finansieret via midlertidige tilskud fra forskellige puljer, samt i 2012 ekstraordinært via en overførsel af 50.000 kr. fra Tandplejen til Sundhedsplejen.

Samlet set er udgifterne til de to poster steget med 300.000 kr. uden kompensation i budgettet.

Faldende børnetal

Børnetallet og specielt antallet af fødsler er faldet markant i perioden 2007 – 2013.

Antallet af børn i alderen 0-17 år er faldet med næsten 10 %, mens antallet af fødsler i samme periode er faldet med næsten 20 % (fra 533 fødsler i 2007 til forventet 415 fødsler i 2013).

I samme periode er der antallet af sundhedsplejersketimer reduceret med 13%. Der er i dag er godt 11 fuldtidsstillinger i Sundhedsplejen i Kommunen.

Det indstilles, at Sundhedsplejen reduceres med yderligere 25 timer om ugen, så reduktionen i antallet af timer i perioden 2007-2013 bliver på 18%.

Nye opgaver

I samme periode har Sundhedsplejen fået en række nye opgaver. Det skyldes bl.a. tidligere udskrivning efter fødsel, stigende problemer med overvægt blandt børn i Kommunen og indførelse af den elektroniske stafetlog med sundhedsplejersken som tovholder i alle sager vedrørende børn i alderen 0-1 år.

Omvendt betyder et velfungerende IT-system, klare retningslinjer for behovsbesøg og det, at skolerne samles på færre matrikler, en lettelse af arbejdsopgaverne i Sundhedsplejen.

Trods disse effektiviseringer vil en reduktion af det samlede timetal på 25 timer om ugen, kræve en omlægning af den samlede indsats, da timerne ikke kan findes alene ved færre opgaver som følge af det faldende fødselstal.

Forvaltningens indstilling

Forvaltningen indstiller, at budgetrammen for 2014 danner grundlag for tildelingsmodellen.

Indstillingen begrundes i følgende forudsætninger:

- at Sundhedsplejen budgetmæssigt kompenseres for stigende udgifter til IT og studerende
- at antallet af sundhedsplejersketimer samtidig reduceres med 25 timer, svarende til en samlet reduktion af timetallet i perioden 2007 – 2014 på 18%. Forslaget skal ses i lyset af et fald i det samlede børnetal i perioden på 10% og et fald i fødselstallet på 20%.

Da der pt. er en vakant stilling i Sundhedsplejen, kan nednormeringen ske via naturlig afgang.

Serviceniveau for Sundhedsplejen i Skive Kommune

Sundhedsplejen har en række lovbestemte opgaver. Bortset fra to helbredsundersøgelser i løbet af den skolepligtige alder, ligger ansvaret for at fastsætte omfanget og det konkrete indhold af opgaverne dog i meget vidt omfang hos de enkelte kommunalbestyrelser.

Sundhedsplejens primære opgaver er, jf. Sundhedsministeriets vejledning,:

- Vejledning og individuel støtte til gravide, spæd- og småbørnsforældre
- Sundhedspleje til alle nyfødte i barselsperioden
- Funktionsundersøgelser og regelmæssig kontakt med spæd- og småbørnsfamilier, herunder støtte til familiedannelse og tilknytning mellem barn og forældre
- Funktionsundersøgelser og regelmæssig kontakt med børn og unge i den undervisningspligtige alder samt deres forældre, herunder gennemførelse af de lovpligtige ind- og udskolingsundersøgelser
- Støtte, udredning og opfølgning i relation til omsorg og indsatser for sundhedsmæssigt truede børn og unge

I Skive Kommune arbejder Sundhedsplejen pt. ud et grundlæggende serviceniveau med følgende elementer:

- Besøg 4-5 døgn efter fødslen til tidligt udskrevne
- Fem hjemmebesøg til 1. gangsfødende
- Tre hjemmebesøg til 2. gangsfødende
- Udvidet indsats til for tidligt fødte
- Behovsbesøg efter konkret vurdering
- Åbent hus 1 gang månedligt i hvert lokalområde, 2 i Skive-området
- De to obligatoriske undersøgelser af skolebørn
- Undersøgelser i 1. klasse (gruppevis)
- Undersøgelser i 5. klasse

- Sundhedseksperimentarium i 8. klasse
- Forældrecafé – visiteret tilbud til forældre med behov for ekstra støtte
- Mor-barn gruppe for udsatte forældre med småbørn (i samarbejde med en familiebehandler)

Nye retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen betyder, at der fra 1. oktober 2013 skal aflægges besøg hos nyfødte inden for de første 4-5 døgn efter fødslen, med mindre mor og barn stadig er indlagt.

Dette besøg kan ikke erstatte første hjemmebesøg, da amningen ofte ikke vil være kommet rigtig i gang 4-5 dage efter fødslen, og barnet typisk ikke er begyndt at tage på igen, efter vægttabet umiddelbart efter fødslen.

Forvaltningen indstiller, at det beskrevne overordnede serviceniveau godkendes.

Tildelingsmodellen

Tildelingsmodellen er udarbejdet med udgangspunkt i det eksisterende serviceniveau.

Modellen kan tilpasses, hvis der træffes politisk beslutning om et andet serviceniveau.

Modellen er baseret på et skøn over, hvor meget tid sundhedsplejen i gennemsnit bruger på hver af målgruppe (førstegangsfødende familier, børn i 0. klasse osv.).

Med tildelingsmodellen vil der hvert år blive en automatisk tilpasning af budgettet, alt efter hvor mange børn, der er i Kommunen.

Forvaltningen indstiller, at budgettet reguleres på baggrund af det foregående års børnetal, så børnetallet i 2014 eksempelvis danner grundlag for budgettet i 2016.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

Bilag

[779-2013-239927](#) Tal vedrørende Sundhedsplejen 2007-2013

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Tal vedrørende Sundhedsplejen 2007-2013

Punkt 9: Orientering fra formanden

Sagsfremstilling

9. Orientering fra formanden

Sagsnr. 779-2012-80300 Dok.nr. 779-2012-365517

Sagsbeh. Per Nors

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

SAGSFREMSTILLING

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Der blev orienteret om:

- Peder Christensen skal i Folketinget tre uger i efteråret og tre måneder fra marts 2014 - juni 2014.

Punkt 10: Orientering fra direktøren

Sagsfremstilling

10. Orientering fra direktøren

Sagsnr. 779-2012-80300 Dok.nr. 779-2012-365530

Sagsbeh. Per Nors

Åbent

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

SAGSFREMSTILLING

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BESLUTNING

Børne- og Familieudvalget den 2. oktober 2013

Fraværende:

Der blev givet en orientering om:

- Skolesocialrådgiver i lokalområde 6 finansieret af inklusionspuljen på skoleområdet.
- Møde med Fur Friskole.
- Demografi - Hvidbjerg Børnehave - Selde: Børnehave/skole - salg - sikre faciliteter
- Roslev Børnehaves grund
- Tids- og procesplan for implementering af Folkeskolereform
- OK13 Skoleområdet
- Asylbørn/unge: Oddense Børnehave, Ramsing Børnehave og Skivehus Skole.